



இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் எட்டாவது பாராளுமன்றம்  
(முதலாவது கூட்டத்தொடர்)

பாராளுமன்ற கூட்டத்தொடர் இலக்கம் 314

**நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கை**

குழுவின் தவிசாளர்  
சபாநாயகர், கௌரவ கரு ஜயசூரிய  
அவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது

இலங்கை பாராளுமன்றத்தினால் 2017 நவம்பர் மாதம் 07 ஆம் திகதி அச்சிடுமாறு  
பணிக்கப்பட்டது.

இலங்கை அரசாங்க அச்சக திணைக்களத்தினால் அச்சிடப்பட்டது.  
கொழும்பு அரசாங்க வெளியீட்டு பணியகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்



## குறியீடு

அறிக்கை .....	121
கூட்டத்தின் குறிப்புகள்.....	123
பின்னிணைப்பு – I (நிலையியற் கட்டளைகள்) .....	155
பின்னிணைப்பு – II (பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடத்தைக் கோவை)....	247



## அறிக்கை

பாராளுமன்ற நிலையியற் கட்டளைகளில் திருத்தங்கள் கிரமமாக மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்கவில்லை என்பதை கவனத்திற்கொண்ட குழு, பாராளுமன்றத்தின் அலுவல்களை முறையாகவும் அர்த்தமுள்ளதாகவும் நடாத்துவதற்காக நிலையியற் கட்டளைகளை உகந்த முறையில் திருத்துவதற்கு தீர்மானித்தது. 1992 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தத்தின் பின் நிலையியற் கட்டளையில் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதில்லையென குழுவினால் அடையாளம் காணப்பட்டது. பாராளுமன்றத்தின் காலஎல்லை முடிவடைந்ததால் ஆறாவது மற்றும் ஏழாவது பாராளுமன்றங்களின் சிபாரிசுகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கும் மேலும் உள்ளீடுகள் மற்றும் தேவையான திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கும் தற்போதைய குழு நியமிக்கப்பட்டது.

வாக்குகளை எண்ணும் இலத்திரனியல் முறை மற்றும் அரசியலமைப்பு அலுவல்கள், துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள், அரசாங்க நிதி பற்றிய குழு போன்ற குழுக்களின் அலுவல்களை முன்னெடுத்துச் செல்லும் வழிகாட்டல்களை சேர்த்துக்கொள்வதற்காக தற்போதைய குழு பலமுறை கருத்தாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டது. 2015 திசம்பர் 16 ஆம் திகதி அலுவல்களை ஆரம்பித்த குழு இந்த அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கும்போது 12 கூட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது. மேலும், இது தொடர்பில் தங்கள் கருத்துகளையும் பிரேரணைகளையும் முன்வைப்பதற்கு பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் சகலருக்கும் சந்தர்ப்பமளிப்பதற்காக இன்னும் ஆறு கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன. குழு அறிக்கைகளை தயாரிக்கும்போது நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழு பாரியளவில் பங்களிப்பு வழங்கியுள்ளது.

குழு கூட்டங்களின்போது குழுவிற்கு முன்வைக்கப்பட்ட பிரேரணைகள் ஆராயப்பட்டு குழுவின் கலந்தாலோசிப்பின்போது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு குழுவானது இந்த அறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள சிபாரிசுகளை முன்வைப்பதற்கு கருதுகின்றது.

## 2. தவிசாளர் மற்றும் குழு உறுப்பினர்கள்

### 2.1 நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழு

2015.10.09 ஆம் திகதி சபையின் அறிவித்தலின் பிரகாரம் பாராளுமன்றத்தின் கட்சிகள் யாவும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில் பின்வரும் உறுப்பினர்கள் கௌரவ கரு ஜயசூரிய அவர்களின் தலைமையிலான குழுவிற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்:-

கௌரவ திலங்க சுமதிபால  
கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்  
கௌரவ சந்திம் வீரக்கொடி  
கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ விஜித ஹேரத்  
கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி  
கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்  
கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

## 2.2 நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழு

விசேட விடயங்கள் தொடர்பில் ஆராய்ந்து அறிக்கையிடுவதற்காக கௌரவ சபாநாயகர் அவர்களினால் பின்வரும் 4 சிரேட்ட உறுப்பினர்கள் உள்ளிட்ட குழு நியமிக்கப்பட்டது.

கௌரவ ரஹ் ஹகீம்  
கௌரவ இராஜவரோதியம் சம்பந்தன்  
கௌரவ சமல் ராஜபக்ஷ  
கௌரவ (கலாநிதி) விஜயதாஸ ராஜபக்ஷ

## 3. விதந்தரைப்புக்கள்

உத்தேச நிலையியற் கட்டளைகள் மற்றும் உத்தேச பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடவடிக்கைக் கேவை உத்தேச ஆய்வு திருத்தங்களை சிரத்தையுடன் புலனாய்வு செய்த குழு, சிபாரிசு செய்யப்பட்ட திருத்தங்களை கிரமமான மற்றும் பொருத்தமான நடபடிமுறைகளாக கருதுவதுடன் அதன் சிபாரிசுகளை பாராளுமன்றத்தின் அங்கீகாரத்திற்காக இந்த அறிக்கையின் இணைப்புக்கள் 1 மற்றும் 2 என முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் முதலாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2015 திசம்பர் 16 ஆம் திகதி பி.ப.4.00 கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு.தம்மிக்க தஸநாயக்க,பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி றோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. கௌரவ சபாநாயகர் அவர்கள் கூட்டத்திற்கு தலைமை தாங்கினார்கள்.

2. குழுவின் செயலாளர் “நிலையியற் கட்டளைகளுக்கான திருத்தங்களின்” வரைபினை முன்வைத்து திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறியதொரு விளக்கத்தை வழங்கினார். அவற்றை குழு அங்கத்தவர்களுக்கிடையே பகிர்ந்தளிப்பதற்கும் அவர்களின் பிரேரணைகளை விரைவில் முன்வைக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளுமாறும் குழுவினால் செயலாளருக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டது.

3. கௌரவ தவிசாளர் குழுவின் செயலாளருக்கு பின்வருமாறு ஆலோசனை வழங்கினார்.

அ. “உச்சி நீதிமன்றத்தின் நீதிபதிகளை நீக்குதல் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டவரைபின் பிரதியொன்றை குழு உறுப்பினர்களுக்கு அனுப்பிவைத்தல்

ஆ. 2016 சனவரி 15 ஆம் திகதிக்கு முன் இக் குழுவின் கூட்டமொன்றை கூடுதல்.

4. குழு, பி.ப.4.45 மணிக்கு அடுத்த கூட்டம் நடைபெறும் வரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நான்கு உறுப்பினர்கள் விசேட குழுக் கூட்டத்தின் அறிக்கை (2016 ஜூன் 09, வியாழக்கிழமை  
பி.ப. 2.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் )

**சமூகமளித்தோர்:**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ ரஹ் ஹகீம்

கௌரவ (கலாநிதி) விஜயதாஸ் ராஜபக்ச

கௌரவ ராஜவரோதயம் சம்பந்தன்

கௌரவ சமல் ராஜபக்ச

திரு.தம்மிக்க தஸநாயக்க,பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி றோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலுக்கமைய குழு கூடியது. கௌரவ சபாநாயகர் அவர்கள் கூட்டத்திற்கு தலைமை தாங்கினார்கள்

2. நிலையியற் கட்டளைகள் மற்றும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான வரைவு நன்நடத்தைக் கோவை ஆகியவற்றுக்கான உத்தேச திருத்தங்களை பரிசீலனை செய்த குழு வரைவு நிலையியற் கட்டளைகளுக்கான கீழ்வரும் திருத்தங்களை முன்மொழிந்தது.

i. **வாய்மூல வினா:** பாராளுமன்றத்தில் வினாக்கள் எழுப்பப்படும் போது வினா கேட்கப்படும் குறித்த அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர் நேர்முகமாக விடைகளை அளிக்க வேண்டும். தவிர்க்க முடியாத சூழ்நிலைகள் காரணமாக அமைச்சருக்கோ அல்லது பிரதி அமைச்சருக்கோ சபாகூட்டத்தில் பிரசன்னமாக முடியாதெனின், அதற்காக கௌரவ சபாநாயகரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் அரசாங்கக் கட்சி முதற் கோலாசான் அல்லது வேறொரு அமைச்சர் குறித்த வினாவுக்கான விடையை அளித்தல் வேண்டும்.

ii. **பாராளுமன்றத்தில் ஒழுங்கு:** அக்கிராசனத்தின் அதிகாரத்தை அவமதிக்கும் அல்லது விடாப்பிடியாகவும் வேண்டுமென்றும் பாராளுமன்றத்தின் அலுவலை தடைப்படுத்தி பாராளுமன்றத்தின் விதிகளை துஷ்பிரயோகம் செய்து குற்றமிழைக்கும் எந்த உறுப்பினரும் முதல் சந்தர்ப்பத்தில் பாராளுமன்றச் சேவையில் இருந்து இரண்டு வாரங்களுக்கும் அதே கூட்டத்தொடரில் இரண்டாம் சந்தர்ப்பத்தில் நான்கு வாரங்களுக்கும் மற்றும் அதே கூட்டத்தொடரில் மூன்றாம் அல்லது அதன் பின்வரும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆறு வாரங்களுக்கும் இடைநிறுத்தப்படுதல் வேண்டும். எனினும், இடைநிறுத்தப்பட்ட குறித்த உறுப்பினர் ஏதேனும் வாக்கெடுப்பொன்றில் பங்குபற்றுவதற்காக குறித்த உறுப்பினர் உள்ள கட்சியின் தலைவர் அத்தகைய வேண்டுகோளை விடுக்கும் போது கௌரவ சபாநாயகர் தனது தற்றுணிபின் பிரகாரம் அதனை அனுமதித்தல் வேண்டும்.

iii. **செங்கோலைத் தூக்கிச் செல்லல்:** செங்கோலைத் தூக்கிச் செல்லும் எந்த உறுப்பினரின் செயலையும் பாராதாரமான குற்றமொன்றாகக் கருதி பாராளுமன்றச் சேவையில் இருந்து ஆறு வாரங்களுக்கு அவர் இடைநிறுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

3. நிலையியற் கட்டளைகளை நன்றாகப் புரிந்துகொள்வதை இலகுபடுத்துவதற்காக நிலையியற் கட்டளைகளின் பொழிப்பு ஒன்று எளிய மொழியில் மூன்று மொழிகளிலும் தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்று கௌரவ சமல் ராஜபக்ச முன்மொழிந்தார்.

4. அடுத்த கூட்டம் 2016 ஜூன் 21 ஆம் செவ்வாய்க்கிழமை மு.ப. 10.00 மணிக்கு நடைபெறும் என்று குழு தீர்மானித்தது.

5. குழு, பி.ப. 2.45 மணிக்கு, 2016 ஜூன் 21 ஆம் செவ்வாய்க்கிழமை மு.ப. 10.00 மணி வரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்



நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் இரண்டாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள் (2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 10 ஆம் திகதி பி.ப. 3.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் )

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ சந்திம வீரக்கொடி

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்தன்

திரு . தம்மிக்க தஸநாயக்க, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி ரோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. குழுவின் தவிசாளரான கௌரவ சபாநாயகர் அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவரான கௌரவ சமல் ராஜபக்ச மற்றும் கௌரவ விஜயதாஸ் ராஜபக்ச அவர்கள் கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்திருந்தனர்

2. குழுவின் செயலாளர் “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” வரைபினை முன்வைத்து திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறியதொரு விளக்கத்தை வழங்கினார்.

3. பின்வரும் பிரிவுகள் மீதான திருத்தங்களை ஒவ்வொரு பிரிவு பிரிவாக குழுவால் ஆராயப்பட்டு ஆராய்ந்தது.

அ. பாராளுமன்ற அமர்வுகளின் போதான விவாதங்களை நேரடி ஒலி அல்லது ஒளி பார்ப்பு செய்யும் நடவடிக்கைகளை கட்டுப்படுத்தல், மட்டுப்படுத்தல் அல்லது அனுமதித்தல் ஏனும் விடயங்களைத் தீர்மானிக்கும் தற்றுணிபு அதிகாரத்தை சபாநாயகருக்கு வழங்கக்கூடிய வடிவத்தொன்றை உள்ளிடுதல்.

ஆ. குறித்த ஒரு பாராளுமன்ற அங்கத்தவர் மீது சேவை இடைநிறுத்தம் அமுலில் இருக்கும்போது அவ்வங்கத்தவர் ஒதுக்கீட்டு சட்டமூலத்திற்கு மட்டும் வாக்களிப்பதை இயலச்செய்யும் வகையில் பிரிவொன்றை உள்ளிடுதல்

4. நிலையியற் கட்டளைகள் மீதான திருத்தங்கள் மேலும் தாமதமடையாமல் நிறைவுசெய்யப்படுவதன் முக்கியத்தை வலியுறுத்திய கௌரவ தவிசாளர் நிலையியற் கட்டளைகள் திருத்த வரைபினை மேலும் ஆராய்வதற்காக இக்குழுவின் அடுத்த கூட்டத்தை கௌரவ சபாநாயகரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 22 ஆம் திகதி மு.ப. 9.30 மணிக்கு நடாத்துவதற்கும் தீர்மானித்தார்.

அடுத்த கூட்டத்திற்கு முன்னர் தங்கள் கருத்துக்களையும் பிரேரணைகளையும் சமர்ப்பிக்குமாறு கௌரவ தவிசாளர் அங்கத்தவர்களைக் கேட்டுக்கொண்டார்கள்.

5. அதன் பிரகாரம் கூட்டம் பி.ப. 4.25 மணிக்கு, 2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 22 ஆம் திகதி மு.ப.9.30 மணிவரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

**நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் மூன்றாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 22ஆம் திகதி மு.ப.9.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின்  
உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில்)**

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ சந்திம வீரக்கொடி

கௌரவ விஜித ஹேரத்,

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு.தம்மிக்க தஸநாயக்க,பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி றோஹணதீர், பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. ஒத்திவைத்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. சபாநாயகர் கௌரவ கரு ஜயசூரிய அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவர்கள் என்ற வகையில் கௌரவ ரஹ் ஹகீம், கௌரவ (கலாநிதி) விஜயதாஸ ராஜபக்ச, கௌரவ இராஜவரோதியம் சம்பந்தன் ஆகியோரும் கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்தனர்

2. கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன் அவர்கள் தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் இன்றைய கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள முடியாதென அறிவித்திருப்பதால் அவர்களுக்கு லீவு அனுமதியளிக்கப்பட்டது.

3. “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” ஆவணத்தின் வரைபு குழுவின் செயலாளரால் முன்வைக்கப்பட்டது. அதன் திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறு விளக்கமளிக்கப்பட்டது.

குழு பின்வரும் பிரிவுகளை ஒவ்வொன்றாக ஆராய்ந்தது.

1. பொதுத் தேர்தல் ஒன்றின்பின் நிகழும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தின் முதற்கூட்ட நடைமுறைகள்
2. உறுப்பினர் இருக்கை ஒழுங்கு

3. சபாநாயகர் தெரிவு
4. சத்தியப் பிரமாணம் அல்லது உறுதிப்பிரமாணம்
5. பிரதிச் சபாநாயகர், குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் தெரிவு
6. பாராளுமன்ற கூட்டங்கள்
7. செயலாளர் நாயகத்தின் கடமைகள்
8. கூட்ட நடப்பெண்
9. பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகள்
10. ஒத்திவைப்பு
11. தடங்கற் பிரேரணைகள்
12. அவசர பொது முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயத்தையொட்டி ஒத்திவைப்பு
13. புறத்தூர்
14. பாராளுமன்ற அலுவல்
15. பொது அலுவல்
16. பத்திரங்கள்
17. முன்னறிவித்தல்கள்
18. மனுக்கள்
19. கேள்விகள்
20. விவாதத்திற்குரிய விடயங்கள்
21. எதிர்நோக்கல்
22. திருத்தங்கள்
23. விவாதமுற்றுக்கள்
24. வாக்களிப்பு
25. சட்டமூலங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கான நடைமுறை
26. தனியார் உறுப்பினர்களின் சட்டமூலங்கள்
27. பாதிக்கப்பட்ட கட்சிக்காரர், சாட்சிகள், சாட்சியம்
28. இரண்டாம் மதிப்பீடு
29. இரண்டாம் மதிப்பீட்டில் விவாதம்
30. சட்டமூலம் மீதான குழு
31. குழுநிலையில் சட்டமூலங்கள் மீதான நடைமுறை
32. சட்டமூலம் மீதான குழுக்களின் அறிக்கைகள்
33. மூன்றாம் மதிப்பீடு

குழு சட்டவரைபின் மேற்குறிப்பிட்ட திருத்தங்கள் தொடர்பில் இணக்கம் தெரிவித்தது.

4. குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் நிலையியற் கட்டளைகளுக்கு பின்வரும் புதிய பிரிவுகள் சேர்க்கப்பட்டன.

1. ஒத்திவைக்கப்பட்டபோதான பிரேரணைகள்/வினாக்கள்
2. தனிப்பட்ட உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள்
3. கௌரவ பிரதம அமைச்சரிடம் கேட்கவுள்ள வினாக்கள்

5. மீதி திருத்தங்கள் பற்றி மேலும் கலந்தாலோசிப்பதற்காக குழுவின் அடுத்த கூட்டம் 2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 29 ஆம் திங்கட்கிழமை மு.ப.9.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் நடாத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

6. குழு, பி.ப.2.25 மணிக்கு, 2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 29 ஆம் திகதி மு.ப.9.30 மணிவரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் நான்காவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 29 ஆம் திகதி மு.ப. 9.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

#### சமூகமளித்தோர்

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு. நீல் இத்தவல, பணியாட்டொதியின் பிரதானியும் பிரதி பாராளுமன்ற செயலாளர்

நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி றோஹணதீர், பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. ஒத்திவைத்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. குழுவின் தவிசாளரான கௌரவ சபாநாயகர் அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவரான கௌரவ (கலாநிதி) விஜேதாஸ ராஜபக்ச அவர்கள் கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்திருந்தனர்.

2. தவிர்க்கமுடியாத சில காரணங்களினால் தங்களால் கூட்டத்திற்கு சமூகமளிப்பதற்கு முடியாதுள்ளதென கௌரவ விஜித ஹேரத் மற்றும் கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி அறிவித்திருந்தார்கள். அதற்கேற்ப அவர்களுக்கு லீவு வழங்கப்பட்டது.

3. குழுவின் செயலாளர் “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” வரைபினை முன்வைத்து திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறியதொரு விளக்கத்தை வளங்கினார்.

4. பின்வரும் பிரிவுகள் மீதான திருத்தங்களை ஒவ்வொரு பிரிவு பிரிவாக குழு ஆராய்ந்தது.

1. சபாநாயகரின் சான்றுவரை
2. ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்திற்கென ஒதுக்கப்பட்ட நாட்கள்
3. ஒழுங்கு விதிப் பொறுப்பு
4. பாராளுமன்றத்தில் ஒழுங்கு
5. விவாத விதிகள்
6. பாராளுமன்றத்தில் உரையாற்றும் உறுப்பினர்களுக்கான விதிகள்
7. உரையாற்றா உறுப்பினர்களுக்கான விதிகள்
8. முழுப் பாராளுமன்றக் குழு
9. தெரிகுழுக்கள்

மேற்குறிப்பிட்ட வரைபுத் திருத்தங்கள் தொடர்பில் குழு அங்கீகாரம் வளங்கியது.

5. பின்வரும் புதிய பிரிவு குழுவில் ஆராயப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

1. பதிலிறுப்பு

6. எஞ்சிய திருத்தங்களை மேலும் ஆராய்வதற்காக குழுவின் அடுத்த கூட்டத்தை 2016 செப்டம்பர் மாதம் 01 ஆம் வியாழக்கிழமை பி.ப. 4.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் நடாத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

7. அதன் பிரகாரம் கூட்டம் பி.ப. 1.15 மணிக்கு, 2016 செப்டம்பர் மாதம் 01 ஆம் திகதி பி.ப.4.00 மணிவரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: நீல் இத்தவல

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் ஐந்தாவது கூட்டம் (2016 செப்டெம்பர் மாதம் 01ஆம் திகதி பி.ப.4.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் )

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய(சபாநாயகர்) (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு. நீல் இத்தவல, பணியாட்டொதியின் பிரதானியும் பிரதி பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி குசாணி றோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

ஒத்திவைத்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. சபாநாயகர் கௌரவ கரு ஜயசூரிய அவர்கள்

குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். கௌரவ (கலாநிதி) விஜயதாஸ் ராஜபகஷ அவர்கள்

நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் கூட்டத்தில் கலந்துகொண்டார்கள்.

1. கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி அவர்கள் தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் இன்றைய கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள முடியாதேன அறிவித்திருப்பதால் லீவு அனுமதியளிக்கப்பட்டது.

2. குழுவின் செயலாளர் “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” வரைபினை முன்வைத்து திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறியதொரு விளக்கத்தை வழங்கினார்.

3. குழு பின்வரும் பிரிவுகளை ஒவ்வொன்றாக ஆராய்ந்தது.

1. தெரிவுக் குழு
2. சபைக் குழு
3. நிலையியற் கட்டளை குழு
4. பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு
5. அரசாங்க கணக்குக் குழு
6. அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு
7. அரசாங்க கணக்குக் குழு
8. சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு

குழு மேற்படி திருத்தங்கள் தொடர்பில் அங்கீகாரம் வழங்கியது.

4. பின்வரும் புதிய பிரிவு குழுவினால் ஆராயப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

1. துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள்

5. மீதி திருத்தங்கள் பற்றி கலந்தாலோசிப்பதற்காக ழுவின் அடுத்த கூட்டம் 2016 செப்டெம்பர் மாதம் 09 ஆம் திகதி மு.ப.9.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் நடாத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

6. குழு, பி.ப.6.15 மணிக்கு, 2016 செப்டெம்பர் மாதம் 09 ஆம் திகதி மு.ப.9.00 மணிவரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: நீல் இத்தவல  
குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் அறாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள் (2016  
செப்டெம்பர் மாதம் 09 ஆம் திகதி மு.ப. 9.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் )

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

திரு . தம்மிக்க தஸநாயக்க, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திரு. நீல் இத்தவல, பணிட்டுதாயின் பிரதானியும் பிரதி பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும்  
திருமதி. குசாணி ரோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. ஒத்திவைத்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. குழுவின் தவிசாளரான கௌரவ சபாநாயகர்அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவர்கள் என்ற வகையில் கௌரவ (கலாநிதி) விஜேதாஸ ராஜபக்ச அவர்களும் கௌரவ சமல் ராஜபக்ச அவர்களும் கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்திருந்தனர்.

2. குழுவின் செயலாளர் “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” வரைபினை முன்வைத்து திருத்தங்கள் தொடர்பில் சிறியதொரு விளக்கத்தை வழங்கினார்.

3. பின்வரும் பிரிவுகள் மீதான திருத்தங்களை ஒவ்வொரு பிரிவு பிரிவாக குழு ஆராய்ந்தது.

1. பொது மனுக் குழு
2. உயர் பதவிகள் பற்றிய குழு
3. சிறப்பு நோக்கங்களுக்கான குழுக்கள்
4. குழுக்களுக்கான பொதுவான விதிகள்

5. ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலங்களின் அட்டவைணகள் மீது முழுப்பாராளுமன்றக் குழுவின் நடைமுறை
6. மிகைச் செலவுகள்
7. அரசாங்கப் பணம்
8. நிலையியற் கட்டளைகளில் திருத்தம்
9. நிலையியற் கட்டளைகளை இடை நிறுத்துதல்
10. சபாநாயகரின் பொது அதிகாரம்
11. தவிசாளர் குழாம்
12. உறுப்பினர்களைத் தொழில் முறையில் அமர்த்தல்
13. சாட்சிகளின் செலவு
14. எஞ்சிய அதிகாரங்கள்

மேற்குறிப்பிட்ட திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள் தொடர்பில் குழு அங்கீகாரம் வளங்கியது.

4. பின்வரும் புதிய பிரிவுகளும் குழுவில் ஆராயப்பட்டன.
2. அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழு
3. குழுக்களின் தவிசாளர்களின் இராஜினாமா அல்லது நீக்கம்
4. பின்வரிசை அங்கத்தவர்களின் குழு

அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழு மற்றும் குழுக்களின் தவிசாளர்களின் இராஜினாமா அல்லது நீக்கம் போன்ற புதிய பிரிவுகள் தொடர்பில் குழு அங்கீகாரம் வழங்கியதுடன் பின்வரிசை அங்கத்தவர்களின் குழு எனும் விடயத்தை இச்சந்தர்ப்பத்தில் ஆராய்வதற்கு எடுத்துக்கொள்வதில்லை எனத் தீர்மானித்தது.

5. குழுவினால் நிறைவு செய்யப்பட்ட "திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்" வரைபுகளை குழுவின் அங்கத்தவர்கள் மற்றும் நான்கு அங்கத்தவர் குழுவின் அங்கத்தவர்களுக்கடையே விநியோகிக்குமாறு குழுவின் செயலாளருக்கு குழு பணிப்புரை விடுத்தது.

6. குழுவின் அடுத்த குழுக் கூட்டத்தை 2016 செப்டம்பர் மாதம் 15 ஆம் வியாழக்கிழமை மு.ப.10.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் நடாத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

பின்வரும் விடயங்கள் பற்றி அடுத்த கூட்டத்தில் ஆராய்வதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

- I. குழுவினால் நிறைவு செய்யப்பட்ட "திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்" வரைபு



- II. கௌரவ பிரத மந்திரி அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணைகள்
  - III. குழுக்களின் பிரதி தவிசாளர், கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன் அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணைகள்
  - IV. அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் தவிசாளர் என்ற வகையில் கௌரவ கௌரவ சுனில் ஹந்துன்னெத்தி அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணைகள்
  - V. தொடர்பு குழுவிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணை
7. அதன் பிரகாரம் கூட்டம் மு.ப. 11.15 மணிக்கு, 2016 செப்டம்பர் மாதம் 15 ஆம் வியாழக்கிழமை மு.ப.10.30 மணிவரை ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் ஏழாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2016 செப்டெம்பர் 15ஆம் திகதி மு.ப.10.30 கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன் (தவிசாளர்)

கௌரவ விஜித ஹேரத்

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திருமதி. குசாணி நோஹணதீர, உதவி பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திரு. டிக்கிரி கே. ஜயதிலக்க, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

ஒத்திவைத்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் கௌரவ தவிசாளர் அவர்கள் கூட்டத்திற்கு சமூகமளிக்கவில்லை என்பதுடன் கௌரவ விஜித ஹேரத், கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன ஆகியோரின் பிரேரணைகளுக்கு அமைய கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன் அவர்கள் கூட்டத்திற்கு தலைமை தாங்கினார்கள்.

கௌரவ ரஹ் ஹகீம், கௌரவ (கலாநிதி) விஜயதாஸ் ராஜபக்ச, கௌரவ சமல் ராஜபக்ச ஆகியோர் நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவர்கள் என்ற வகையில் கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்தார்கள்.

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன், கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி ஆகியோர் தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள முடியாதென அறிவித்திருப்பதால் அவர்களுக்கு லீவு அனுமதியளிக்கப்பட்டது.

1. “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” ஆவணத்தின் இறுதி வரைபு குழுவின் செயலாளரால் முன்வைக்கப்பட்டது. அதனை ஆராய்ந்த குழு திருத்தப்பட்ட வரைபு தொடர்பில் இணக்கம் தெரிவித்தது.

2. குழு பின்வரும் பிரேரணைகளை ஆராய்ந்தது.

(அ) கௌரவ பிரதம அமைச்சரின் பிரேரணைகள்

i. அரசியலமைப்பின் 40 ஆவது பிரிவிற்கு ஏற்ப ஜனாதிபதியை தெரிவு செய்வதற்கான நடபடிமுறையொன்றைத் தயாரித்தல்.

ii. சகல நம்பிக்கையில்லா பிரேரணைகள் தொடர்பில் பிரிதொரு மற்றும் முழுமையான சட்ட நடபடிமுறையொன்றை கூட்டமைத்தல்

iii. குழுவின் நடபடிமுறைகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக குழுக்களுக்கான பிரிதொரு சட்ட கட்டமைப்பொன்றை அமைத்தல். தனியொரு கைநூலை தயாரிப்பதற்கு குழுவினால் சிபாரிசு செய்யப்பட்டது.

iv. கௌரவ பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான ஆடை அணிகள் சட்டக்கோவையொன்றைத் தயாரித்தல் (பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான ஒழுக்கக் கோவையொன்றை சேர்த்துக்கொள்வதற்கு குழு தீர்மானித்தது)

v. நிலையியற் கட்டளைகளின் நீதிமன்ற உப சட்டங்களை மிகத் தெளிவாகத் தயாரித்தல்

மேற்குறிப்பிட்ட பிரேரணைகளை ஆராய்ந்த குழு அவை தொடர்பில் இணக்கம் தெரிவித்தது.

(ஆ) வாய்மூல விடைகளுக்கான வினாக்கள் மற்றும் வாய்மூல விடைகள் அல்லாத வினாக்களை முன்வைப்பதற்கும் பிரதம அமைச்சரின் விடைகளுக்கான வினாக்களை முன்வைப்பதற்கு மற்றும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் தனிப்பட்ட பிரேரணைகள் தொடர்பில் மற்றும் ஒத்திவைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் பிரேரணைகள் தொடர்பில் பிரதிச் சபாநாயகர் மற்றும் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர்களுக்கு வசதியாக ஏற்பாடுகளை சேர்த்துக்கொள்வதற்காக குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணைகள்.

குறிப்பிட்ட பிரேரணையை ஆராய்ந்த குழு, அவை தொடர்பில் இணக்கம் தெரிவிக்கவில்லை

(இ) அரசு பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் தவிசாளர் கௌரவ சனில் ஹந்துன்னெத்தி அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த பிரேரணைகள்

i. அரசு பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு மற்றும் அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழு ஆகிய இரண்டு குழுக்களினதும் அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்

ii. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையை விஞ்சுவதற்கும் அந்த அறிக்கையை துணை ஆவணமாக பாவிப்பதற்கும் குழுக்கள் இரண்டுக்கும் அதிகாரமளித்தல்.

iii. குறித்த துறைகளில் நிபுணத்துவமுடைய பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கு அரசு பொறுப்பு முயற்சிகள் குழு மற்றும் அரசாங்கக் கணக்குகள் குழு ஆகியவற்றுக்கு மேலதிகமாக உப குழுக்களிலும் கலந்துகொள்வதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கல்.

குறிப்பிட்ட பிரேரணைகளை ஆராய்ந்த குழு, குழுக்கள் இரண்டின் அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கையை 16 வரை அதிகரிப்பதற்கு இணக்கம் தெரிவித்தது. மேற்குறிப்பிட்ட ii மற்றும் iii பிரேரணைகள் தொடர்பிலான திருத்தங்கள் ஏற்கனவே செய்யப்பட்டுள்ளதாக குழு கருதியது.

3. குழு, மு.ப.11.45 மணிக்கு காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: குசாணி ரோஹணதீர்

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் எட்டாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2016 ஒக்ரோபர் 06ஆம் திகதி மு.ப 9.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

**சமூகமளித்தோர்.**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ திலங்க சுமதிபால

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ அஜித் பி.பெரேரா.

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமார சிறி

கௌரவ (டாக்டர்) ஜயம்பதி விக்கிரமரத்ன

திரு.தம்பிக்க தசநாயக்க, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும், குழுவின் செயலாளரும்.

திரு. நீல் இத்த வெல, பணியாட் தொகுதிப் பிரதானியும், பாராளுமன்ற பிரதிச் செயலாளர் நாயகமும்.

திருமதி. குசாணி ரோஹணதீர், பாராளுமன்ற உதவிச் செயலாளர் நாயகம்

திரு. ரிக்கிரி ஜே.ஜயதிலக்க, உதவிச் செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் குழு கூடியது. கௌரவ சபாநாயகர் தலைமை தாங்கினார். நான்கு உறுப்பினர் விசேட குழுவின் உறுப்பினராக, கௌரவ சமல்லராஜபக்ஷ சமூகமளித்திருந்தார்.

2. “திருத்தப்பட்ட நிலையிற் கட்டளைகள்” இறுதிவரவையும், “பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடத்தைக் கோவை” வரவையும், குழுவின செயலாளர் குழுவிற் குச் சமர்ப்பித்தார்.

இரண்டு ஆவணங்களையும் சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளுக்கு மொழிபெயர்க்கும் செயன்முறையை துரிதப்படுத்தும்படியும், 2016 ஒக்ரோபர் 20ஆம் திகதி சொல்லப்பட்ட ஆவணங்களைப் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கும்படியும் குழுவின செயலாளரை தவிசாளர் பணித்தார். நடத்தைக் கோவை தொடர்பாக, எல்லாப் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கும், ஒரு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை, ஒழுங்கு செய்யுமாறும் குழுவின செயலாளரை தவிசாளர் பணித்தார்.

3. பின்வரும் விடயங்களை குழு பரிசீலித்தது.

i. இணைப்புக் குழு

உத்தேச “இணைப்புக் குழு” தொடர்பாக அதில் உள்ளவாறாக, முன்னெடுப்பதற்கு கலந்துரையாடல்களின் பின்னர் குழு தீர்மானித்தது.

ii. நீதிபதிகளை நீக்கிவிடல்.

இந்திய பாராளுமன்றத்தால் பின்பற்றப்பட்ட செயன்முறையை பரிசீலித்த குழு, 2012 இல் கௌரவ (கலாநிதி) விஜேயதாச ராஜபக்ஷ சமர்ப்பிக்க எண்ணிய (பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாத) வரைவுச் சட்டமூலத்தில் முன்மொழியப்பட்ட செயன்முறையை சில திருத்தங்களுக்கு உட்பட்டு உள்ளடக்க கலந்துரையாடல்களின் பின் குழு தீர்மானித்தது. முழுச் செயன்முறையையும் நடாத்துவதற்காக, ஒரு பொருத்தமான கால எல்லையை தீர்மானிக்க வேண்டும் என, குழு மேலும் விதந்துரைத்தது. (இரண்டு மாத காலப்பகுதிக்குள் என விரும்பத்தக்கது)

iii. ஆலோசனைக் குழுக்கள்

ஆலோசனைக் குழுக்கள் இரண்டு மாதத்திற்கு ஒரு தடவை கூடுவதற்கும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் தம் தேர்தல் தொகுதியின் மக்களின் குறைபாடுகளை, கலந்துரையாடுவதற்கும் இச்சபையைப் பயன்படுத்தக்கூடியதாக ஆலோசனைக் குழுக்களை மீள் நிறுவ கௌரவ பிரதமந்திரி கருதுவதாக கௌரவ பிரதி சபாநாயகர் குழுவின கவனித்திற்கு கொண்டு வந்தார்

முன்னைய முறையில் இருந்து புதிய முறையை வேறுபடுத்திக் காட்டும் முகமாக, “ஆலோசனைக் குழுக்கள்”, “அமைச்சுக் குழுக்கள்” எனப் பெயர் மாற்றுமாறு கௌரவ அஜித் பி.பெரேரா ஆலோசனை வழங்கினார்.

4. குழு பி.ப 10.40 மணியளவில் காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் ஒன்பதாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2017 மார்ச் 22 ஆந் திகதி மு.ப. 9.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

**சமூகமளித்தோர்**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ விஜித ஹேரத்

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு. நீல் இந்த வெல, பணியாட் தொகுதிப் பிரதானியும், பாராளுமன்ற பிரதிச் செயலாளர்

நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திருமதி. குசாணி ரோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவிச் செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலுக்கமைய குழு கூடியது. கௌரவ சபாநாயகர் தலைமை தாங்கினார். நான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்ட விசேட குழுவின் உறுப்பினர் ஒருவர் என்ற வகையில் கௌரவ சமல் ராஜபக்ஷவும் சமூகமளித்திருந்தார்.

2. “பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான வரைவு நன்னடத்தைக் கோவையை” குழு பரிசீலனை செய்து அதனை அங்கீகரித்தது.

3. பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் நடத்தை தொடர்பான அதிக அதிகாரத்தை பாராளுமன்றத்துக்கு கையளிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன் கோட்டுக் காட்டினார். கலந்தாலோசனைக்குப் பின்னர், பாராளுமன்றத்துக்கு அதிக அதிகாரத்தை கையளிப்பதற்கும் நிலையியற் கட்டளைகளை திருத்துவதற்கும் குழு தீர்மானித்தது. பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கும் வெளியாட்களுக்கும் இடையிலான வித்தியாசத்துடன் பாராளுமன்ற (தத்துவங்களும் சிறப்புரிமைகளும்) சட்டத்தை திருத்துவதற்கும் தீர்மானிக்கப்பட்டது. இந்த விடயம் இன்றியமையாதது என்று கருதப்பட்டதால், இந்தப் பொறுப்பை நான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்ட விசேட குழுவுக்கு குறித்தொதுக்குவதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

4. நிலையியற் கட்டளைகளை திருத்துவது தொடர்பாக கீழ்வரும் முன்மொழிவுகளை குழு பரிசீலித்தது.

அ. கௌரவ லசந்த அலகியவன்ன அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த முன்மொழிவுகள்

i. வரைவு திருத்தங்களின் வாசகம் 131(2) கீழ்வருமாறு மேலும் திருத்தப்படுதல் வேண்டும்:

பாராளுமன்றத்தால் வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டைக் காட்டும் அரசாங்க கணக்குகளுக்கு குழுவின் பணிகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

விசேட சட்டங்களின் கீழ் திரட்டு நிதியம், பொது அரசிறை மீதான கணக்குகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் கணக்குகள் ஆகியவற்றுக்கு வரவில் இடப்படாமல் பெற்றுக்கொள்வதற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட பொது அரசிறை மற்றும் பெறுகைகள் என்ற விசேட சட்டத்துக்குக் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட பணத்தொகைகள் இதில் உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும்.

ii. வாசகம் 131(3) மற்றும் (5) கீழ்வருமாறு திருத்தப்படுதல் வேண்டும்:

(3) மற்றும் (5) உப பிரிவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள “ எந்தத் திணைக்களத்திலும் மற்றும் ஓர் உள்ளூராட்சி நிறுவனத்திலும்” என்பது “பார்வையிடவுள்ள அனைத்து நிறுவனங்களும்” என்றவாறு திருத்தப்பட வேண்டும்.

iii. வாசகம் 131(4) இல் உள்ள “பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அரசாங்க கணக்குகள் குழுவின் ஏதேனும் அறிக்கை” என்ற சொற்களுக்குப் பதிலாக “பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அரசாங்க கணக்குகள் குழுவின் ஓர் அறிக்கை” என்ற சொற்களால் மாற்றீடுசெய்யப்பட வேண்டும்.

iv. 131(6) ஆம் வாசகம் கீழ்வருமாறு திருத்தப்பட வேண்டும்:

குழுவின் அதிகாரங்களுக்குக் கீழ் கணனி வலையமைப்பொன்றினூடாக அனுப்பப்பட்ட தொடரறா தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ளல் என்பதும் உள்ளடக்கப்பட வேண்டும்.

v. இல.7 என்னும் புதிய இலக்கமொன்று உள்ளடக்கப்பட வேண்டும்

பாராளுமன்றத்தால் விதிக்கப்பட்ட பொது ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக, குழுவின் கூட்டம் நடைபெறும் திகதியையும் விசாரிக்கப்படவுள்ள நிறுவனங்களையும் தினமும் முன்கூட்டியே கணனி வலையமைப்பின் ஊடாக வெளியிடுவதற்கும் அவை தொடர்பாக கிடைக்கும் பொதுமக்களின் பதில் நடவடிக்கைகள் பற்றி விழிப்பாக இருப்பதற்கும் குழு தத்துவத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

vi. கூட்ட நடப்பெண் சரியாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

vii. தற்போதுள்ள இல. (7), இல. (8) என மீள் இலக்கமிடப்படுதல் வேண்டும்.

முன்னைய கூட்டங்களில் மேற்படி பிரேரணைகள் ஏற்கனவே கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டிருக்கின்றன என்று குழுச் செயலாளர் தெரிவித்தார்.

ஆ. ஒரு பாராளுமன்ற உறுப்பினர் என்ற வகையில் வகைபொறுப்புக்கூறல் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றி கௌரவ விதுற விக்கிரமநாயக்கவிடம் இருந்து கிடைத்த முன்மொழிவுகள்.

i. ஒரு பாராளுமன்ற உறுப்பினராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்து ஒரு பஞ்சாங்க மாதத்தினுள் பாராளுமன்ற உறுப்பினரால் வழங்கப்படவேண்டிய சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் கூற்றுக்களை கையளித்தல்.

ii. சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் கூற்றுக்களை கையளிக்காத பட்சத்தில், சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய உரிய திகதியில் அத்தகைய கூற்றுக்களை வருடாந்தம் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் உறுப்பினர்கள், அத்தகைய ஆவணங்கள்

சமர்ப்பிக்கப்படும் வரையில், கூட்டத்தொடரில் கலந்துகொள்வதிலிருந்தும் வாக்களிப்பதிலிருந்தும் இடைநிறுத்தப்பட வேண்டும்.

iii. அதிகூடியது மூன்று மாத காலப்பகுதிக்கு பாராளுமன்ற அமர்வுகளுக்கு சமூகமளிக்காது இருப்பதற்கு பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களை அனுமதிப்பதற்குப் பதிலாக, அனைத்து பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களும், ஒரு பஞ்சாங்க மாதத்தினுள் நடைபெறும் பாராளுமன்றக் கூட்டங்களில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு கூட்டங்களில் கலந்துகொள்வதை இன்றியமையாததாக ஆக்குதல்.

iv. கூட்ட நடப்பெண் இல்லாத ஏதுக்களின் மீது பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படுவது மட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

அதற்குப் பதிலாக, பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் சபாகூடத்தில் இருப்பதற்கான ஒரு முறையியலை திட்டமிடுவது பொருத்தமாகும்.

v. பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவுக்கு அனுப்பி வைப்பதற்காக மனுவினைச் சமர்ப்பித்த கௌரவ உறுப்பினர் ஒருவர் பிரசன்னமாயிராத வேளை, வேறு ஒரு பாராளுமன்ற உறுப்பினர் அதனைச் சமர்ப்பிக்க அனுமதிக்கப்படலாம்.

vi. பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு மேற்கொண்ட விதப்புரைகள் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளினால் அமுல்படுத்தப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் உள்ளன.

இச் சூழ்நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு, நிறுவனங்கள் குழுவின் விதப்புரைகளை நிறைவேற்றச் செய்வதற்கு பொதுமனுக்கள் பற்றிய குழு வலுப்படுத்தப்படல் வேண்டும். (நீதித்துறைத் தத்துவத்தைப் போன்று) கலந்துரையாடிய பின்னர், குழு மேற்படி பிரேரணையை ஏற்றுக்கொள்ளவில்லை.

இ. கௌரவ பிமல் ரத்னாயக்கவிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட பிரேரணை.

1. வரைபுத்திருத்தங்களின் வாசகம் 132 (4)ஐ பின்வருமாறு திருத்துவதற்கு:-

அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கை சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதும் அது நிதியமைச்சரும் நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரவைக்கும் ஆற்றுப்படுத்தல் வேண்டும். தனது அவதானிப்புக்களையும் எடுத்த நடவடிக்கைகளையும் எட்டு வாரங்களினுள் சபையில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

கலந்துரையாடிய பின்னர் மேற்படி பிரேரணைகளை குழு ஏற்றுக்கொண்டது.

5. தனி உறுப்பினர் சட்டமூலங்களை ஒருங்கிணைக்கும் நோக்கத்திற்காக மட்டும் (சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவினை) மீள தாபிக்கத் தீர்மானித்த குழு, குழுவின்கு பிரதி சபாநாயகர் தலைமை தாங்கலாம் என்ற ஆலோசனையை முன்வைத்தது.

6. கலந்துரையாடிய பின்னர், எந்தவொரு அமைச்சரோ அல்லது பிரதி அமைச்சரோ எவ்வகையான தொழில்சார் நடவடிக்கைகளிலும் ஈடுபடக்கூடாது என்னும் நடத்தைக் கோவையினையும் உள்ளடக்குமாறு குழு விதந்துரைத்தது.

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் (COPA) தவிசாளரின் விதப்புரைகளைப் பரிசீலித்த குழு, பின்வரும் வகையில் நிலையியற்கட்டளைகள் 118(2) மற்றும் 119 (2) தொடர்பில் அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு மற்றும் அரசாங்கக் கணக்குகள் குழு ஆகியவற்றிற்கு முன்னர் முன்மொழியப்பட்ட திருத்தங்களை மீள நிலைநாட்ட இணங்கியது.

கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் உதவியுடன் அரசாங்கச் செலவீனங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்காகப் பாராளுமன்றத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொகைகளின் ஒதுக்கீட்டின் கணக்குகளையும் பொருத்தமானது எனக் குழு கருதுகின்ற, பாராளுமன்றத்தின் முன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள இவ்வாறான ஏனைய கணக்குகளையும் பரிசீலிப்பது குழுவின் கடமையாகும்.

கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் உதவியுடன், பாராளுமன்றத்தின் முன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனங்கள், அரசாங்கத்தினால் முழுவதுமான அல்லது பகுதியாக நிதியிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் மற்றும் எழுதப்பட்ட எந்தச் சட்டத்தின் கீழும் அரசாங்கத்தின் பொறுப்பில் விடப்பட்டுள்ள ஏதாவது வியாபாரம் அல்லது ஏனைய பொறுப்புக்களின் கணக்குகளைப் பரிசீலிப்பது அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் கடமையாக இருக்கும்.

7. நிலையியற் கட்டளைகளின் இறுதிப் பிரதிகளையும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடத்தைக் கோவையையும் இயலுமான அளவு விரைவாகச் சமர்ப்பிக்குமாறு குழுவின் தவிசாளர் குழுவின் செயலாளரைப் பணித்தார்.

8. குழு, மு.ப. 10.40 மணிக்கு காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: நீல் இத்தவல

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் பத்தாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள் (2017 யூலை மாதம் 18 ஆம் திகதி மு.ப. 11.30 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில் )

#### சமூகமளித்தோர்

கௌரவ கரு ஜயசூரிய, சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ விஜித ஹேரத்

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு . தம்மிக்க தஸநாயக்க, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திரு. நீல் இத்த வெல, பணியாட் தொகுதிப் பிரதானியும், பாராளுமன்ற பிரதிச் செயலாளர்

நாயகமும்.



திருமதி. குசாணி ரோஹணதீர், பாராளுமன்ற உதவிச் செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. குழுவின் தவிசாளரான கௌரவ சபாநாயகர் அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள்.
2. எதிர்க்கட்சி அங்கத்தவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள் திருத்தம் மீதான பின்வரும் பிரேரணைகளை குழு ஒவ்வொரு பிரிவு பிரிவாக ஆராய்ந்தது.

### 2.1 பாராளுமன்றத்தில் எதிர்க்கட்சித் தலைவர் (பிரிவுகள் 1-6)

நிலையியற் கட்டளைகளில் சபாநாயகர், பிரதிச் சபாநாயகர் மற்றும் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் தேர்வு பற்றிய நடபடிமுறைகள் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அதேவேளை அரசியலமைப்பின் VIIஅ அத்தியாயத்தில் பாராளுமன்றத்தில் எதிர்க்கட்சித் தலைவரின் தேர்வு பற்றியும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. பாராளுமன்றத்தில் எதிர்க்கட்சித் தலைவர் பற்றி நிலையியற் கட்டளைகளின் பல உறுப்புரைகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பினும் அவரின் தேர்வு பற்றி எவ்வுறுப்புரையின் கீழும் குறிப்பிடப்படவில்லை. [(24(3), 27(2), 84(2)(அ), 111(19) (ஊ), 113, 122(1), 124(2)(உ) மற்றும் 125(2)(ஈ) பார்க்கவும்] பாராளுமன்றத்தில் எதிர்க்கட்சித் தலைவர், அவரின் பதவிக்கான அதிகாரத்தின் கீழ் அரசியலமைப்பு சபையின் அங்கத்தவர்களை நியமிப்பதற்கு பொறுப்பாகவிருப்பதனால் பாராளுமன்றத்தில் எதிர்க்கட்சித் தலைவரை எதிர்க்கட்சி அங்கத்தவர்களின் வாக்களிப்பு மூலம் தேர்வு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் நிலையியற் கட்டளைகளில் தெளிவாகவும் உருத்திரிபு இல்லாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

அதேபோல், நிலையியற் கட்டளைகளின் பல உறுப்புரைகள் அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான் பற்றிக் குறிப்பிட்டிருப்பினும் அவரின் தேர்வு பற்றி எவ்வுறுப்புரையின் கீழும் குறிப்பிடப்படவில்லை. [(24(3), 113, 124(3)(எ) மற்றும் 125(2)(இ) பார்க்கவும்]

அத்துடன் எதிர்க்கட்சியில் ஒரு கட்சிக்கு எந்த இடம் என்பது குறித்தொதுக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பதும் தெளிவாக வரையறுக்கப்படவில்லை 125(2)(ஆ) பார்க்கவும்] ஒவ்வொரு அங்கத்தவரும் அவர் எதிர்க்கட்சியின் உறுப்பினரா அல்லது ஆளும் கட்சியின் உறுப்பினரா எனத் தீர்மானிப்பதற்கான அடிப்படை உரிமை அவருக்கு உண்டு. கட்சியின் நிலையில் ஏற்படும் எந்த விலகலும் அந்தக் கட்சியினால் அந்த அங்கத்தவருக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு வழிகோலும்.

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் இது அரசியலமைப்பினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதும் தொடர்ச்சியாகப் பின்பற்றப்பட்டு வந்த திடமானதோர் மரபு என்பதால் இவ்வுற்பிரிவுகளை திருத்தாமல் அவ்வாறே விடுவதற்குத் குழு தீர்மானித்தது.

## 2.2 பாராளுமன்றத்தின் கூட்டங்கள் (உப பிரிவு 8(2))

“பாராளுமன்ற அமர்வு செவ்வாய்க்கிழமைகளிலும், புதன்கிழமைகளிலும் வியாழக்கிழமைகளிலும் வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் மு.ப.10.30 மணிக்கும் ஆரம்பமாகும்” என மாற்றவும்.

நிலையியற் கட்டளைகளின் வரைபானது பாராளுமன்றத்தில் விவாதிக்கப்படும் பொது இப்பிரேரணையினை ஆராய்வதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

8 (7) “நான்காம், (5) ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் சபை அலுவலை முடிவுறுத்தும் நோக்கத்துக்காக, அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவரினால் முன்னறிவித்தலின்றி மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரேரணை சமூகமளித்திருக்கும் பெரும்பாலான உறுப்பினர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படின், பாராளுமன்றத்தினால் அமர்வு நேரம் நீடிக்கப்படலாம்” என 8.7 பிரிவை மாற்றவும்

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் “அமைச்சரவையின்” எனும் சொல்லை உள்ளீடு செய்வதற்கு குழு விதந்துரைத்தது.

## 2.3 பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகள் (உப பிரிவு 14(3))

“எனினும், வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் நேரத்தில் பாராளுமன்றத்தின் அல்லது ஏதேனும் குழுவின் நடவடிக்கைகளின் நேரடி ஒலிபரப்பை அல்லது ஒளிபரப்பை அனுமதிப்பதா, மட்டுப்படுத்துவதா அல்லது கட்டுப்படுத்துவதா என்பது பற்றி முடிவு செய்வதற்கு, நிலைமைக்கேற்ப, சபாநாயகர் அல்லது உரிய குழுவின் தவிசாளர் தமது தற்றுணிபைப் பிரயோகிக்கலாம்” 14 (3) உப பிரிவை நீக்கவும்.

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் இவ்வற்பிரிவினை நீக்காமல் அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

## 2.4 ஒத்திவைப்பு வேளையில் பிரேரணைகள் அல்லது கேள்விகள் ஒத்திவைப்பு

### வேளையில் பிரேரணைகள் அல்லது கேள்விகள் (உப பிரிவு 20 (ஈ))

உப பிரிவு 20 (ஈ) நீக்கி அதனை பின்வருமாறு திருத்துதல் வேண்டும் “பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவினால் ஒத்திவைப்புப் பிரேரணைகளை அல்லது கேள்விகளை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் தொடர்பான நடவடிக்கைமுறை பாராளுமன்ற அலுவல்கள் குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படுதல் வேண்டும்”

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் இவ்வற்பிரிவினை நீக்காமல் அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு தீர்மானித்தது

## 2.5 தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள் (பிரிவு 24)

தனியார் உறுப்பினர் பிரேரணை மீது மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் நிர்ணயிக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பது அமுல்படுத்தப்படவில்லை

தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதன் நோக்கம் பொது மக்களுக்கு அறிவிப்பதற்காகவே எனவும் அவை அமுல்படுத்தப்பட வேண்டிய விதிகளோ அல்லது சட்டங்களோ அல்ல என குழுவின் செயலாளர் குறிப்பிட்டார்.

## 2.6 பத்திரங்கள் (உப பிரிவு 26(1))

அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர்” எனும் உப பிரிவை நீக்கவும்

இச்சொற்களை நீக்காமல் அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு தீர்மானித்தது

## 2.7 முன்னறிவித்தல்கள் (உப பிரிவு 29 (2))

உப பிரிவு 29 (2) நீக்கவும் “சிறப்புரிமை பற்றிய விடயத்தை எழுப்புவதற்குக் கருதுகின்ற எவரேனும் உறுப்பினர் அக்கிராசனத்திற்கு முதலில் அறிவித்தல் கொடுக்க வேண்டுமென்பதுடன், பாராளுன்றத்தின் நடவடிக்கைகளை இடைநிறுத்துவதற்கு அக்கிராசனத்திடமிருந்து அனுமதிபெறுதலும் வேண்டும்”

இப்பிரிவானது சிறப்புரிமை பற்றிய விடயத்தை நியாயப்படுத்துவதனால் அதனை அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு இணக்கம் தெரிவித்தது.

## 2.8 கேள்விகள் (பிரிவு 32)

கேள்விகளுக்கு பதில் அளிக்கப்படுகிறது என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்

இத்தேவையானது உத்தேச திருத்தங்கள் 32(2) மற்றும் (3) பிரிவுகளில் உள்ளடக்கப்படுவதால் புதிய திருத்தங்கள் எதனையும் உள்ளீடு செய்யவதற்கான தேவை இல்லை என குழு தீர்மானித்தது.

## 2.9 எதிர்நோக்கல் (பிரிவு 42)

விளக்கமும் மேலதிக கருத்தாய்வும் தேவை

தற்போதுள்ள பிரிவுகள் தேவையான நெகிழ்ச்சியினை வழங்குவதால் மேலதிக விளக்கமும் மேலதிக கருத்தாய்வும் தேவை இல்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

## 2.10 திருத்தங்கள் (உப பிரிவு 43 (3))

43(3) “சட்டமூலமொன்றுக்கு முன்மொழியப்படும் ஒவ்வொரு திருத்தமும் அரசியலமைப்பின் 77ஆம் உறுப்புரையின் நியதிகளின்படி சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியினால் பரிசீலனை செய்யப்படுதல் வேண்டும்” இந்தப்பந்தியின்

பின்னர் “அத்துடன் மீயுயர் நீதிமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும். மீயுயர் நீதிமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் திருத்தம் மாற்றப்படலாகாது” என்பதைச் சேர்க்கவும்.

மேற்படி விடயம் தொடர்பில் ஆழமாக ஆராய்ந்த குழு தற்போதைய பிரிவு திருத்தப்படத் தேவையில்லை எனத் தீர்மானித்தது

### 2.11 பிரேரணை (பிரிவு 47)

“ பிரேரணைக்கான வாக்களிப்பின் போது கூட்டநடப்பெண் மணி ஒலித்தாலும் ஒலிக்காவிட்டாலும் பாராளுமன்ற நடப்பெண் தேவையாகவுள்ளது. அனைத்து அங்கத்தவர்களும் தங்களது இருக்கைகளில் அமர்ந்த பின்னரே வாக்களிப்பு நடைபெறுதல் வேண்டும்” எனும் பிரிவை உள்ளிடவும்

ஆரம்பத்திலிருந்தே இவ்வாறான நடைமுறை பேணப்பட்டு வருவதனால் புதிய பிரிவொன்று சேர்க்கப்படத் தேவையில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

### 2.12 அரசியலமைப்புக்கான ஒன்பதாம் அட்டவணையின் நிரல் III இல் தரப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பிலான சட்டமூலங்கள் (உப பிரிவு (51(3) (ஆ))

51(3)(ஆ) பின்வருமாறு திருத்தவும் “பாராளுமன்றம், துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் அறிக்கையை ஆராய்ந்து அங்கீகாரமளித்த உத்தேச நியதிச்சட்டம் தொடர்பாகப் பாராளுமன்றத்தின் கருத்துக்களை அனுப்பிவைக்கும்படி செயலாளர் நாயகத்திற்குப் பணிப்புரை வழங்குதல் வேண்டும் .”.

அது பாராளுமன்றத்தின் வழமையான நடைமுறை என்பதனால் மாற்றங்கள் ஏதும் தேவையில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

### 2.13 தனியார் உறுப்பினர்களின் சட்டமூலங்கள் (உப பிரிவு 52 (6))

பின்வருமாறு திருத்தவும் “மேற்படி 5ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் அல்லது அமைச்சருக்கு அல்லது பிரதி அமைச்சருக்குச் சட்டமூலம் ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் முடிவடைந்த பின் சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சரினால் அல்லது பிரதி அமைச்சரினால் அறிக்கையெதுவும் சமர்ப்பிக்கப்படாவிடின், அச்சட்டமூலத்திற்குப் பொறுப்பான உறுப்பினர் விரும்பும் திகதிக்கு இரண்டாம் மதிப்பீட்டிற்காக அச்சட்டமூலம் ஒதுக்கப்படல் வேண்டும்”.

தற்போது அமுலிலுள்ள காலப்பகுதி திருத்தப்படத் தேவையில்லை என குழு ஆராய்ந்து தீர்மானித்தது.

**2.14 குழுநிலையிலுள்ள சட்டமூலங்கள் மீதான நடைமுறை (பிரிவு 65)**

சட்டமூலத்தின் ஏதேனும் வாசகத்தின் பரிசீலனை சட்டமூலத்தின் எஞ்சியுள்ள வாசகங்கள் பரிசீலிக்கப்படும் வரையும் புதிய வாசகங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட முன்னரும் பின்போடப்படலாம் - எனும் பிரிவு 65 ஐ நீக்கவும்

மேற்படி பிரிவின் விளைவாக சட்டமூலங்கள் மேலும் ஆராயப்படுவதனால் அப்பிரிவானது நீக்கப்படத்தேவையில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

**2.15 சட்டமூலங்களின் மீதான குழுக்களின் அறிக்கைகள் (பிரிவு 70)**

“ஒரு துறைசார் மேற்பார்வை குழுவின், சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவின் அல்லது விசேடகுழுவின் அறிக்கை பரிசீலனை செய்யப்படும்போது குழுவால் அச்சட்டமூலத்தில் திருத்தங்கள் எதுவும் செய்யப்பட்டிருப்பின் பாராளுமன்றம் அக்குழு செய்திருக்கும் திருத்தங்களை மட்டுமே பரிசீலிக்கும்; எனினும் அத்திருத்தங்களை மேலும் திருத்தலாம். அறிக்கையைப் பரிசீலிக்கும்போது, குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் விளைவாக முன்வைக்கப்பட்டவை தவிர, பாராளுமன்றத்தால் புதிய திருத்தங்கள் எதையும் செய்ய முடியாது. ஆனால் குழுவால் செய்யப்பட்ட குறிப்பிட்ட சில திருத்தங்களைப் பற்றிய குறிப்புடன் சட்டமூலம் அதே குழுவிற்கு மீளச்சமர்ப்பிக்கப்படலாம்” என்பதை நீக்கி விட்டு “திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கான பாராளுமன்றத்தின் உரிமைகள்” எனும் பிரிவை உள்ளீடுசெய்யவும்.

இத் திருத்தமானது குறிப்பிட்ட குழுவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் மீது தாக்கம் விளைவிக்கலாம் என்பதால் தற்போதைய பிரிவினை நீக்கி புதிய பிரேரணையினை உள்ளடக்கத் தேவையில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

**2.16 சபாநாயகரின் சான்றுரை (உப பிரிவு 74(1))**

பின்வரும் வாசகத்தை சேர்க்கவும்

ஒரு சட்டமூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அதற்கு சான்றுரை வழங்கப்படுவதற்கு முன்னர் பாராளுமன்ற அங்கத்தவரொருவர் அதனைப் பரிசீலிப்பதற்கான காலப்பகுதி வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

இச்செயன்முறையானது சட்டமூலங்கள் இயற்றப்படுவதை சிக்கலாக்கி அதீத தாமதத்தை ஏற்படுத்தலாம் என்பதனால் அப்பிரிவினைத் திருத்தாமல் அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

**2.17 பாராளுமன்றத்தில் ஒழுங்கு (உப பிரிவு 79 (1))**

“அத்தகைய கட்டளை தொடர்பாக அக்கிராசனத்திலிருந்து பெறக்கூடிய அத்தகைய கட்டளையின்மீது படைக்கலச்சேவிதர் செயலாற்றுதல் வேண்டும்” எனும் பிரிவை நீக்கவும்

இந்த விதிகளை மாற்றத் தேவையில்லை என குழு முடிவு செய்தது, ஏனெனில் இது பாராளுமன்ற ஒழுங்குமுறையை பராமரிக்க உதவுகிறது.

**2.18 சபாநாயகரின் கருத்து 82 (2)(அ))**

எவரேனும் உறுப்பினர் இயைபற்ற முறையில் அல்லது நிலையியற் கட்டளைகளிற்கு முரணாகத் தொடர்ந்து செயற்படுகின்றாரெனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படுமிடத்து, அவர் அப்பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகளின் ஏதேனும் ஒளி, ஒலிபரப்பு உடனடியாக இடைநிறுத்தப்படவேண்டுமென கட்டளையிடலாம்” எனும் 82 (2)(அ)) பிரிவை நீக்கவும்

இந்த விதிகளை மாற்றத் தேவையில்லை என குழு முடிவு செய்தது, ஏனெனில் இது பாராளுமன்ற ஒழுங்குமுறையை பராமரிக்க உதவுகிறது

**2.19 தன்னிலைப் பிரேரணை மீது குறித்த சில ஆட்களை அகற்றுதல் (பிரிவு 84)**

நீதிபதிகள் அகற்றப்படுதல் பற்றி சட்டமூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் ஒரு செயல்முறையை வகுக்க குழு முடிவு செய்தது.

**2.20 பாராளுமன்றத்தில் உரையாற்றுகின்ற உறுப்பினர்களுக்கான விதிகள் (உப பிரிவு 91(ச))**

“இந்நிலையியற் கட்டளையின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், நியாயமானதும் ஒப்புரவானதுமான முறையில் உறுப்பினர்களிடையே நேரத்தைக் குறித்தொதுக்குவதற்குச் சபாநாயகர் பொறுப்பாகவிருத்தல் வேண்டும். எவர் உரையாற்ற வேண்டும் என்பதைத் தீர்மானிப்பதில் ஆளும் கட்சியினதும் எதிர்க்கட்சியினதும் முதற்கோலாசான்கள் அவ்வாறு உரையாற்றுவதற்குச் சபாநாயகரினால் அழைக்கப்பட வேண்டிய உறுப்பினர்களின் பெயர்ப்பட்டியலை வழங்குவதன்மூலம் சபாநாயகருக்கு உதவ வேண்டும்” எனும் (உப பிரிவு 91(ச)) ஐ நீக்கவும்

மேற்படி பிரிவு சபாநாயகரின் அதிகாரத்தைக் குறிப்பதனால் அப்பிரிவினை நீக்காமல் அவ்வாறே விடுவதற்கு குழு ஏகமனதாகத் தீர்மானித்தது.

**2.21 உரையாற்றாத உறுப்பினர்களுக்கான விதிகள் (உப பிரிவு 92(எ))**

நீக்குக “(எ) பாராளுமன்றச் சபாகூடத்தின் மையப்பகுதியுள் பிரவேசித்தலாகாது”

பாராளுமன்றத்தில் அலங்காரத்தையும் ஒழுங்கையும் பேணுவது அவசியமாக இருப்பதால், இந்த உறுதிப்பாடு நிலையியற் கட்டளைகளில் சேர்க்கப்பட வேண்டும் என்று குழுவின் தலைவர் உறுதியாகக் கூறினார். முன்மொழியப்பட்ட திருத்தத்தை குழு நிராகரித்தது.

## 2.22 துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் (பிரிவு 111)

1 உறுப்புரிமைக்கு பிரதி அமைச்சர்கள் உள்ளடக்கப்படக் கூடாது என்பதுடன் அது தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள் தொடர்பிலான அங்கத்துவ வரைவிலக்கணம் எவ்வாறு இருக்கிறதோ அவ்வாறு அமைதல் வேண்டும்.

2015 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 19 ஆம் திகதி பாராளுமன்றத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்களின் பிரகாரம் பிரதி அமைச்சர்கள் மூன்று துறைசார் மேற்பார்வை குழுக்களில் உறுப்பினராக பணிபுரிவதற்கு தகுதியுடையவர்கள் ஆவர். இருப்பினும் அவர்கள் பணிபுரியும் துறைசார் மேற்பார்வை குழுக்களின் நியாதிக்கம் மற்றும் பணிகள் அவர்களின் பதவிகளுடன் ஒத்ததாக இருத்தல் ஆகாது.

2. சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சர்களின் தலைமையில் ஆலோசனைக் குழுக்கள் தாபிக்கப்படுதல் வேண்டும்

ஆலோசனைக் குழுக்கள் மீண்டும் தாபிக்கப்படுதல் அவசியமற்றது எனக் குழு தீர்மானித்ததுடன் குறிப்பிட்ட உட்பிரிவானது பாராளுமன்றத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்களுக்கு முரணானது என்பதால் அதனை நீக்கிவிடவும் தீர்மானித்தது.

## 2.23 அரசாங்கக் கணக்குக் குழு, அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழு, அரசாங்க நிதி பற்றிய குழு மற்றும் பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு (பிரிவுகள் (118,119,120, மற்றும் 121)

குழுவின் அறிக்கைகள் மீதான கட்டுப்பாடுகளுக்கான ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பது அமுல்படுத்தப்படவில்லை

அறிக்கையிடும் விதிகள் ஏற்கெனவே சேர்க்கப்பட்டுவிட்டன என்பதனால் மேலும் கூடுதலான விதிமுறைகளை சேர்க்க வேண்டிய அவசியமில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

## 2.24 அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழு (பிரிவு 122)

முழு உறுப்புரையையும் நீக்கிவிடுக. “சம்பந்தப்பட்ட ஆணைக்குழுக்கள் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்” என்பது பதிலீடு செய்யப்படுதல் வேண்டும்

அரசியலமைப்பின் ஏற்பாடுகளின் படி ஆணைக்குழுக்கள் பாராளுமன்றத்திற்கு பதில் கூறும் என குழுவின் செயலாளர் குறிப்பிட்டார். எனவே தற்போதைய விதிகளை அகற்றுவதற்கான தேவையில்லை எனவும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட விதிமுறையினை பதிலீடு செய்வதற்கான அவசியமும் இல்லை எனவும் குழு தீர்மானித்தது.

122 ஆவது பிரிவினை அகற்றத் தேவையில்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

### 2.25 உயர் பதவிகள் பற்றிய குழு (பிரிவு 123)

“ அனைத்து அபேட்சகர்களும் பதவியேற்பதற்கு முன்னர் குழுவிற்கு சமூகமளித்தல் வேண்டும்” எனும் 2 (அ) பிரிவை சேர்க்கவும்.

இவ்வேற்பாடுகளை அமுல்படுத்துகையில் அது நடைமுறைசாத்திய சிக்கல்களை ஏற்படுத்தும் என்பதால் அதனை அகற்றுவதற்கு குழு தீர்மானித்தது

### 2.26 இணைப்புக் குழு (பிரிவு 124)

(பிரிவு 124) நீக்கி தன் கடமைகளை சபைக் குழுவிடம் ஒப்படைத்தல்

இணைப்புக் குழுவிற்கு (சபைக் குழுவினை விட அதிகமான அதிகாரங்கள் இருப்பதனால் இணைப்புக் குழுவினை நீக்குவதற்கான அவசியம் இல்லை எனக் குழு தீர்மானித்தது.

### 2.27 அரசாங்கப் பணம் (பிரிவு 132)

“ஓர் அமைச்சரால் பிரேரிக்கப்பட்டாலன்றி” என்பதை “அமைச்சரவையின் ஓர் அமைச்சரால் பிரேரிக்கப்பட்டாலன்றி” என பதிலீடு செய்யவும். “பாராளுமன்ற ஒழுங்குப் பத்திரத்தில் “அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது” எனும் வாசகங்களுக்குப் பின்னர் “அமைச்சரவை செயலாளரினால்” எனும் வாசகத்தைச் சேர்க்கவும்.

“அமைச்சரவை அமைச்சர்” எனும் சொற்களை மட்டும் ஏற்றுக்கொள்வதற்கு குழு தீர்மானித்ததுடன் “அமைச்சரவை செயலாளரினால்” எனும் வாசகத்தைச் சேர்க்க குழு இணக்கம் தெரிவிக்கவில்லை.

## 3. ஆராயப்பட்ட ஏனைய விடயங்கள்

### 3.1 நேர ஒதுக்கீடு

எதிர்க்கட்சியும் ஆளும் கட்சியும் சமமான நேர ஒதுக்கீட்டினைப் பெறுதல் வேண்டும். பிரதான இரண்டு எதிர்க்கட்சி மற்றும் ஆளும் கட்சிக் குழுக்களுக்கிடையே உப குழுக்கள் இருப்பின் அக் குழுக்களின் பிரதிநிதித்துவம் ஆளும் கட்சியில் அல்லது எதிர்கட்சியில் எந்தவளவு காணப்படுகின்றதோ அந்த விகிதாசாரத்தின் அடிப்படையில் அக்குழுக்களுக்கான நேர ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

பாராளுமன்றத்தின் அமைப்பு மற்றும் அதன் நெகிழ்வுத்தன்மையின் அடிப்படையில் நேர ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்படும் எனக் குழு கருதுகிறது.



### 3.2 ஒழுங்குப்பிரச்சினை

ஒழுங்குப்பிரச்சினையில் என்னென்ன உள்ளடக்கப்படும் என்பதை நிலையியற் கட்டளைகளில் தெட்டத்தெளிவாகக் குறிப்பீடு செய்யப்படுதல் வேண்டும்

ஆராய்ந்த பின்னர், ஒழுங்குப்பிரச்சினை தொடர்பில் ஸ்கொட்லாந்து பாராளுமன்றத்தின் பொருள்வரையறைகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கும் ஒழுங்குப்பிரச்சினையினை ஒரு நிமிடத்திற்கு மட்டுப்படுத்துவதற்கும் குழு முடிவு செய்ய முடிவு செய்தது.

## 4 நிலையியற் கட்டளை வரைபு தொடர்பில் கௌரவ பிரதம அமைச்சரின் கருத்துக்கள் நிலையியற் கட்டளை வரைபு தொடர்பில் கௌரவ பிரதம அமைச்சரின் கருத்துக்களை குழு ஆராய்ந்தது.

4.1 துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் ஏற்கனவே அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருப்பதால் ஆலோசனைக் குழுக்கள் மீண்டும் அறிமுகப்படுத்தப்பட வேண்டிய தேவையில்லை. குழு மேற்குறிப்பிட்ட பிரேரணைக்கு இணக்கம் தெரிவித்தது.

4.2 அடுத்தடுத்து வரும் சனாதிபதியை தெரிவுசெய்தல் மற்றும் தலைமைதாங்கும் அதிகாரிகளை தெரிவு செய்தல் என்பன வாக்கு அட்டைகளைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்

மேற்படி விடயம் தொடர்பில் ஆழமாக ஆராய்ந்த குழு இப்பிரிவினை “ வாக்கு அட்டைகள் பயன்படுத்தப்பட்டு இரகசிய வாக்கெடுப்பு நிகழ்த்தப்படுதல்” எனும் புதிய வாசகத்தை சேர்ப்பதன் மூலம் மாற்றப்படுதல் வேண்டும் என விதந்துரைத்தது.

4.3 சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவினை நீக்குதல்

இரண்டாவது வாசிப்பின் பின்னர் பாராளுமன்றத்தினால் ஆற்றுப்படுத்தப்படும் சட்டமூலங்களை ஆராய்வது இக் குழுவின் பிரத்தியேக கடமை என குழு கருதுகின்றது. எப்படி ஆயினும் ஏனைய அனைத்து சட்டமூலங்களும் இரண்டாவது வாசிப்பிற்கு முன்னர் சம்பந்தப்பட்ட துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவினை அகற்றுவதற்கு தேவையில்லை என குழு தீர்மானித்தது.

4.4 முதலாம் வாசிப்பின் உடனகத்துப் பின்னர் அனைத்து சட்டமூலங்களும் பிரேரணைகள் ஏதுமின்றி தன்னிச்சையாக சம்பந்தப்பட்ட துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும்.

சட்டமூலங்களுக்கான குழுநிலை விவாதம் எனும் தலைப்பின் கீழ் இப் புதிய பிரிவினை சேர்த்துக்கொள்வதற்கு குழு தீர்மானித்தது.

4.5 குழுக்களுக்கென பிரத்தியேகமானதோர் நடவடிக்கைமுறை விதிகள் வரையப்படுதல் வேண்டும். (உதாரணம்-தெரிசுழுக்கள், துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் முதலியன)

குழு இப் பிரேரணையினை ஏகமனதாக ஏற்றுக்கொண்டதுடன் பின்னர் நடவடிக்கைமுறை விதிகளை ஆக்குவதற்கு தீர்மானித்தது

4.6 செயலாளர் நாயகத்திற்கு எதிராக ஏதேனும் நம்பிக்கையில்லா பிரேரணை கொண்டுவருவதற்கு நாடப்படுமிடத்து தெரிசுழுவிற்கென செயலாளர் ஒருவரை நியமிப்பதற்கான ஏற்பாடுகளை செய்தல்.

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் 127. (1) பிரிவினை இவ்வாறு திருத்துவதற்கு குழு தீர்மானித்தது. "நிலையியற் கட்டளை 85(1) அ இன் பிரகாரம் நியமிக்கப்பட்ட குழுவைத் தவிர, செயலாளர் நாயகம் அல்லது செயலாளர் நாயகத்தினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்டப் பாராளுமன்றத்தின் வேறெவரேனும் உத்தியோகத்தர் ஒவ்வொரு குழுவிற்குமான செயலாளராதல் வேண்டும்"

5 குறிப்பிட்ட அனைத்து திருத்தங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் இறுதி நிலையியற் கட்டளைகள் வரைபினை கூடியவரை விரைவில் தயாரிக்குமாறு குழுவின் செயலாளர் குழுவின் தவிசாளரினால் பணிக்கப்பட்டார்.

6. பிற்பகல் 1.00 மணிக்கு குழு காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் பதினோராவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள்  
(2017 ஆகஸ்ட் மாதம் 11ஆம் திகதி நன்பகல் 12.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின்  
சபாபீடத்தில்)

#### சமூகமளித்தோர்

கௌரவ கரு ஜயசூரிய(சபாநாயகர்) (தவிசாளர்)

கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா

கௌரவ விஜித ஹேரத்

கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி

கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்

கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன

திரு.தம்மிக்க தஸநாயக்க,பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும் குழுவின் செயலாளரும்

திரு. நீல் இத்தவல், பணியாட்டொதியின் பிரதானியும் பிரதி பாராளுமன்ற செயலாளர்

நாயகமும்

திருமதி குசாணி ரோஹணதீர, பாராளுமன்ற உதவி செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் கூட்டம் கூடியது. சபாநாயகர் கௌரவ கரு ஜயசூரிய அவர்கள் குழுவிற்கு தலைமை தாங்கினார்கள். நான்கு அங்கத்தவர் விசேட குழுவின் அங்கத்தவர் என்ற வகையில் கௌரவ சமல் ராஜபக்சு கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்தார்.

2. “திருத்தப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள்” ஆவணத்தின் வரைபு குழுவின் செயலாளரால் முன்வைக்கப்பட்டது.

குழுவினால் அனைத்து திருத்தங்களுக்குமான அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது.

3. குழு, கௌரவ லசந்த அலகியவன்ன அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ள பிரேரணைகளை மூலம் ஆராய்ந்தது.

### 3.1. 118(2) பந்தியை பின்வருமாறு பதிலீடு செய்வதற்கு

“பொது மக்கள் செலவுகள் தொடர்பில் பாராளுமன்றத்தால் அங்கீகரிக்கப்படும் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட முறையை காட்டும்வகையில் முன்வைக்கப்படும் கணக்குகளும் (அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய செலவு) பாராளுமன்றம் அங்கீகரித்துள்ள விசேட சட்டங்களின் ஊடாக வருமானம் சேகரிக்கப்படும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் கணக்குகளும் பொறுப்பு முயற்சிகள் தொடர்பில் தவிர ஏனைய சகல நிறுவனங்கள் தொடர்பில் சட்டதிட்டங்கள் தொடர்பில் இணங்காமை.

வினைதிறனின்மை, பொருளாதாரம் சாரா கொடுக்கல் வாங்கல்கள், முறைசாரா மற்றும் ஊழல்களுடைய அரசு செலவுகள் மற்றும் வேறு அவ்வாறான விடயங்கள் தொடர்பில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் அடிக்கடி முன்வைக்கப்படும் அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் உதவியுடன் பரிசீலிக்கப்படல் அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் கடமையாக இருக்கவேண்டும்.”

### 3.2. 118(3) பந்தியை பின்வருமாறு பதிலீடு செய்வதற்கு

“அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் வெவ்வேறாக பரிசீலனைக்க உட்படுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் கணக்குகள், நிதி, நிதியியல் நடபடிமுறைகள், செயலாற்றுகை மற்றும் முகாமைத்துவம் போன்ற விடயங்கள் தொடர்பில் கிரமமாக பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையடப்பட வேண்டும்”

### 3.3. 118(4) பந்தியை பின்வருமாறு பதிலீடு செய்வதற்கு

“அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் ஏதேனும் அறிக்கையொன்று பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்போது அந்த அறிக்கைகள் நிதி விடயப் பொறுப்பான அமைச்சருக்கும் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்களுக்கு அனுப்பவைக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன் நிதி விடயப் பொறுப்பான அமைச்சர் மற்றும் நிறுவனப் பொறுப்பான அமைச்சரினால் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பிலான தனது அவதானிப்புகளையும் அவ் விடயம் தொடர்பில் தன்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட

நடவடிக்கைகள் உட்பட்ட அறிக்கையொன்றை, சம்பந்தப்பட்ட அறிக்கை தனக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 8 வாரங்களுக்குள் பாராளுமன்றத்திற்கு முன்வைக்கப்பட வேண்டும்”.

3.4. 118(5) பந்தியை பின்வருமாறு பதிலீடு செய்வதற்கு

“குழுவினால் கட்டளையிடப்படும் ஏதேனும் ஒரு விசேட விடயம் தொடர்பில் அல்லது நிறுவனமொன்று அல்லது சில நிறுவனங்கள் தொடர்பில் குறித்த ஒரு விடயம் அல்லது பல விடயங்கள் தொடர்பில் பரிசீலனை செய்து அறிக்கையிடுவதற்கு அவசியமென கருதப்படும் வகையில் தனது அங்கத்தவர்களைக் கொண்ட உப குழுக்கள் நியமிக்கப்பட முடியும்.

அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட குழுவிடம் வினவப்பட்டு, அங்கு(2) ஆம் பந்தியில் அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் என்பதற்கு விரிவான விளக்கம் கிடைக்கும் வகையில் முழுமையாக அல்லது அரசாங்கத்தினால் நிதியம் வழங்கப்படும் மற்றும்/ அல்லது பங்கு உரிமையைக் கொண்ட அரசு கம்பனிகள் மற்றும் இணைந்த / நிருவாக கம்பனிகள் உட்பட்ட சகல அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் , அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் ஒரு எழுத்துமூல சட்டத்தின் ஊடாக அரசாங்கத்தினால் கைப்பற்றப்பட்ட ஏதேனும் வர்த்தகம் அல்லது வேறு தொழில்முயற்சியாளர்கள் தொடர்பில் பாராளுமன்றத்திற்கு முன்வைக்கப்படும் கணக்குகளை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் உதவியுடன் பரிசீலனை செய்தல் அரசு பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் கடமையாக இருக்க வேண்டும்” என திருத்தப்படுவது பொருத்தமானதாகும்.

அரசாங்க நிதி பற்றிய பற்றிய குழு தொடர்பில் , உத்தேச வரைபு(2) “அ தொடக்கம் ஏ” வரையுள்ள விடயங்களுக்கு அமைய ஏதேனும்மொரு வருடத்தின் வரவு செலவு அல்லது வரவு செலவுத்திட்ட பிரேரணை தொடர்பில் எல்லா பொருளாதார தரவுகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படல் (Macro-Economic Trends) தெளிவாவதால் ஏனைய குழுக்களுக்கு சாற்றப்பட்டுள்ள அலுவல்களிலிருந்து நீங்கும் வகையில் பொருத்தமான சொற்களை பயன்படுத்துவது பற்றி கவனம் செலுத்துவது பொருத்தமானதாகும்.

3.5. விசேட அவதானிப்புகள்

நிலையியற் கட்டளைகள் 130 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வரவுசெலவு பற்றி ஆராய்ந்து அறிக்கையிடுவதற்காக 130(1) முதல் 130(6) வரையான விடயங்கள் அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் விடயப் பரம்பலைச் சேர்வதால் குறிப்பிட்ட விடயங்கள் உத்தேச கட்டளைகளில் இலக்கம் 118 கீழ் குறிப்பிடப்பட்டு அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் விடயங்களை தெளிவாக காணக்கூடிய வகையில் காட்டக்கூடிய சந்தர்ப்பங்களை ஆராய்தல் பொருத்தமானதாகும்.

மேற்குறிப்பிட்ட பிரேரணைகளை ஆராய்ந்த குழு அவை தொடர்பில் இணக்கம் தெரிவிக்கவில்லை

4. நிலையியற் கட்டளைகள் இறுதி வரைபினை விரைவில் பாராளுமன்றத்திற்கு முன்வைக்குமாறு குழுவின் தவிசாளர் சபையின் செயலாளருக்கு ஆலோசனை வழங்கினார்.
5. அதன் பிரகாரம் குழு பி.ப.12.50 மணிக்கு காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

குழுக்களின் செயலாளர்

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் பண்ணிரெண்டாவது கூட்டத்தின் குறிப்புகள் (2017 ஒக்ரோபர் 31 ஆம் திகதி பி.ப 3.00 மணிக்கு கௌரவ சபாநாயகரின் சபாபீடத்தில்)

**சமூகமளித்தோர்.**

கௌரவ கரு ஜயசூரிய சபாநாயகர் (தவிசாளர்)

கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்

கௌரவ (டாக்டர்) ஜயம்பதி விக்கிரமரத்தன்

திரு.தம்பிக்க தசநாயக்க, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகமும், குழுவின் செயலாளரும்.

திரு. நீல் இத்தவெல, பணியாட் தொகுதிப் பிரதானியும், பாராளுமன்ற பிரதிச் செயலாளர் நாயகமும்.

திருமதி. குசாணி ரோஹணதீர், பாராளுமன்ற உதவிச் செயலாளர் நாயகம்

1. அறிவித்தலின் பிரகாரம் குழு கூடியது. கௌரவ சபாநாயகர் தலைமை தாங்கினார்.
2. குழுவின் செயலாளர் நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் வரைவு அறிக்கையினை சமர்ப்பித்ததுடன் குழு அவ்வறிக்கையினை ஆராய்ந்தது.
3. சட்டமூலங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கான நடைமுறையின் கீழ் “அவ்வாறு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அத்தகைய ஒவ்வொரு சட்டமூலமும் அதன் கொள்கையும் நெறிகளும் பற்றிய சுருக்கமான கூற்றொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்” எனும் 50 (2) உப பிரிவினை குழு ஆராய்ந்தது.
4. அத்தகைய வசதியினை தற்போது பாராளுமன்ற ஆராய்ச்சி பதவியினர் வழங்குவதால் குறிப்பிட்ட உப பிரிவினை நீக்கிவிடுவதற்கு குழு ஆராய்ந்ததன் பின்னர் தீர்மானித்தது. குறிப்பிட்ட ஏற்பாடானது வரையறுக்கப்பட்ட மனித வளத்தினைக் கொண்டிருக்கும் சட்டவரைஞர் திணைக்களத்திற்கு மேலதிக சகமையை ஏற்படுத்துவதாகவும் குழு மேலும் கருதியது.

ஆராய்ந்ததன் பின்னர் குழு வரைவு அறிக்கை தொடர்பில் அங்கீகாரம் வழங்கியதுடன் இவ்வறிக்கை 2017 நவம்பர் மாதம் 07 ஆம் திகதி அக் குழுவின் தவிசாளர் கௌரவ சபாநாயகர் அவர்களினால் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும் எனத் தீர்மானித்தது.

5. குழு பி.ப 3.45 மணியளவில் காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

ஒப்பம்: தம்மிக்க தஸநாயக்க

செயலாளர் நிலையியற் கட்டளைகள் குழு

நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் அங்கத்தவர்களாகிய நாங்கள் குழுவின் அறிக்கையை இத்தால் அங்கீகரிக்கின்றோம்

கௌரவ கரு ஜயசூரிய	ஒப்பம்
கௌரவ திலங்க சுமதிபால	ஒப்பம்
கௌரவ செல்வம் அடைக்கலநாதன்	ஒப்பம்
கௌரவ சந்திம வீரக்கொடி	ஒப்பம்
கௌரவ அஜித் பி. பெரேரா	ஒப்பம்
கௌரவ விஜித ஹேரத்	ஒப்பம்
கௌரவ ஜே.எம். ஆனந்த குமாரசிறி	ஒப்பம்
கௌரவ எம்.ஏ. சுமந்திரன்	ஒப்பம்
கௌரவ (கலாநிதி) ஜயம்பதி விக்ரமரத்ன	ஒப்பம்

**பின்னிணைப்பு - 1**

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தின்

**நிலையியற் கட்டளைகள்**





**ஒரு பொதுத் தேர்தலின் பின்னர் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தின் முதலாவது கூட்டத்தின் நடவடிக்கைகள்**

1. பொதுத் தேர்தல் ஒன்றின் பின்னர் நடைபெறும் (இதன் பின்னர் “பாராளுமன்றம்” என குறிப்பிடப்படும்) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தின் முதலாவது கூட்ட நாளன்று, முறைப்படி நியமித்த நேரத்திலும் இடத்திலும் உறுப்பினர்கள் ஒன்று கூடி, இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 3ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய இருக்கைகளில் அமர்ந்ததும் கூட்டத்தினைக் கூட்டுவித்தல் பற்றிய (இதன் பின்னர் “சனாதிபதி” எனக் குறிப்பிடப்படும்) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சனாதிபதியினது பிரகடனத்தை (இதன் பின்னர் “செயலாளர் நாயகம்” எனக் குறிப்பிடப்படும்) பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம் வாசித்தல் வேண்டும். அதனையடுத்து அத்தின அலுவல் ஒழுங்குகள் பின்வருமாறு அமைதல் வேண்டும்:-

(அ) சபாநாயகர் தேர்வு;

(ஆ) செயலாளர் நாயகத்தின் நெறிப்படுத்தலின்படி, பாராளுமன்றத்தின் முன்னால் சபாநாயகர் பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை செய்தல்;

(இ) சகல உறுப்பினர்களும் சபாநாயகர் முன்னிலையில் பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை செய்தல்;

(ஈ) (இதன் பின்னர் “பிரதிச் சபாநாயகர்” என குறிப்பிடப்படும்) பிரதிச் சபாநாயகரும் குழுக்களின் தவிசாளருமானவரின் தேர்வு;

(உ) குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரின் தேர்வு;

மேற்கூறிய அலுவல்கள் முடிவுற்றதும் பாராளுமன்றமானது, பாராளுமன்றத்தினால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட திகதியும் நேரமும் வரை ஒத்திவைக்கப்படும்.

2. சபாநாயகரின் பதவியில் வெற்றிடமொன்று ஏற்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் அவ்வெற்றிடமேற்பட்டதன் பின்னர் கூடும் முதலாவது கூட்டத்தில் பாராளுமன்றம் சபாநாயகர் ஒருவரைத் தேர்வு செய்வதற்கு முற்பட வேண்டும்.

**உறுப்பினர்களின் இருக்கை ஒழுங்கு**

3. (1) ஒரு பொதுத் தேர்தலின் பின்னர் பாராளுமன்றம் கூடும் முதல் நாளிலும் அதன்பின்னர் ஒவ்வோர் உறுப்பினருக்கும் இருக்கையொன்று குறித்தொதுக்கப்படும் வரையிலும், உறுப்பினர்கள், சபைத் தடை எல்லைக்குள் எந்த இருக்கையிலும் அமரலாம்.

(2) சபாநாயகரின் தற்றுணிப்பின்பேரில் காலத்திற்குக்காலம் உறுப்பினர்களுக்கு ஆசனங்கள் குறித்தொதுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

**சபாநாயகர் தேர்வு**

4. சபாநாயகரைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான நடவடிக்கைமுறை பின்வருமாறு அமைதல் வேண்டும்:-

(அ) சபாநாயகராகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்கான உறுப்பினரொருவரை முன்மொழிவதற்கு விரும்புகின்ற எவரேனும் உறுப்பினர், தேர்ந்தெடுக்கப்படின் அத்தகைய உறுப்பினர் சபாநாயகராகச் சேவையாற்றுவதற்கு விரும்புகின்றாராவென்பதை முன்கூட்டியே நிச்சயப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

(ஆ) எவரேனும் உறுப்பினர் செயலாளர் நாயகத்தை விளித்து, அப்போது பாராளுமன்றத்தில் சமூகமளித்துள்ள வேறெவரேனும் உறுப்பினரை அதன் சபாநாயகராக முன்மொழிதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவர் எந்த உறுப்பினரின் பெயரை முன்மொழிகின்றாரோ அந்த உறுப்பினரைச் சபாநாயகராகப் பாராளுமன்றத்தின் அக்கிராசனத்தில் அமரும்படி பிரேரித்தலும் வேண்டும். முன்மொழிவானது வழிமொழியப்படுதல் வேண்டும், ஆனால் விவாதமெதுவும் அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

(இ) சபாநாயகராக ஓர் உறுப்பினர் மட்டுமே அவ்வாறு முன்மொழியப்பட்டு வழிமொழியப்படின், அத்தகைய உறுப்பினர், வினாவின்றியே சபாநாயகராகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ளாரெனச் செயலாளர் நாயகத்தினால் பிரகடனப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட உறுப்பினர்கள் அவ்வாறு முன்மொழியப்பட்டு வழிமொழியப்படின், ஐந்து நிமிடங்களுக்கு வாக்கழைப்பு மணி அடிக்கப்பட்ட பின்னர், பாராளுமன்றம் இரகசிய

வாக்கெடுப்பின்மூலம் ஒரு சபாநாயகரைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முற்படுதல் வேண்டும்.

(ஈ) வாக்கெடுப்பொன்றின் நோக்கத்துக்காகச் செயலாளர் நாயகம், சமூகமளித்துள்ள ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரமொன்றைக் கொடுத்தல் வேண்டும். அதில், அத்தகைய ஒவ்வொரு உறுப்பினரும், அத்தகைய உறுப்பினர் எவ்வறுப்பினரின் சார்பாக வாக்களிப்பதற்கு விரும்புகின்றாரோ அவ்வறுப்பினரின் பெயரை எழுதி, எழுதப்பட்ட பெயர் தெரியாதவகையில் வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரங்கள் மடிக்கப்படுதலும் வாக்களிக்கின்ற உறுப்பினரினால் கையொப்பமிடப்படுதலும் வேண்டும்.

(உ) செயலாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய முறையில் வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரங்கள் செயலாளர் நாயகத்தினால் சேகரிக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், பாராளுமன்றத்தின் சபாபீடத்தில் வைத்து செயலாளர் நாயகத்தினால் எண்ணப்படுதலும் வேண்டும். வாக்கெடுப்பின் பெறுபேறுகள் செயலாளர் நாயகத்தினால் பிரகடனப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(ஊ) (i) இரண்டுக்கு மேற்பட்ட வேட்பாளர்கள் முன்மொழியப்பட்டு, முதலாவது வாக்கெடுப்பில், ஏனைய வேட்பாளர்களினால் பெறப்பட்ட கூட்டுமொத்த வாக்குகளிலும் பார்க்க அதிகமான வாக்குகளை வேட்பாளரெவரும் பெறாதவிடத்து, குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையிலான வாக்குகளைப் பெற்றுள்ள வேட்பாளர் தேர்தலிலிருந்து விலக்கப்பட்டு விடயத்துக்கேற்ப ஒரு வேட்பாளர் எஞ்சியுள்ள வேட்பாளரின் வாக்குகளைப் பார்க்க அல்லது எஞ்சியுள்ள வேட்பாளர்களின் கூட்டுமொத்த வாக்குகளைப்பார்க்க அதிகமான வாக்குகளைப் பெறும்வரை, ஒவ்வொரு வாக்கெடுப்பிலும் மிகக்குறைந்த எண்ணிக்கையிலான வாக்குகளைப் பெறுகின்ற வேட்பாளர் விலக்கப்படுவதுடன் வாக்கெடுப்பானது புதிதாக மேற்கொண்டு நடாத்தப்படுதலும் வேண்டும்.

(ii) மூன்று அல்லது அதற்குமேற்பட்ட வேட்பாளர்களுக்கிடையிலான ஏதேனும் வாக்கெடுப்பில் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவர்கள் சம எண்ணிக்கையிலான வாக்குகளைப் பெற்று அவர்களுள் ஒருவர் (i)ஆம் உட்பந்தியின்கீழ் தேர்தலிலிருந்து விலக்கப்பட வேண்டியவராகவிருக்குமிடத்து,

எவ்வேட்பாளர்களுக்கிடையே வாக்குகள் சமமாகவுள்ளவோ அவ்வேட்பாளர்களுக்கிடையே எவர் விலக்கப்பட வேண்டியவர் என்பது செயலாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கக்கூடியவாறான சீட்டிழுப்பின்மூலம் நிர்ணயிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(iii) இரு வேட்பாளர்களிடையேயான ஏதேனும் வாக்கெடுப்பில் வாக்குகள் சமமாகவுள்ளவிடத்து, இன்னொரு வாக்கெடுப்பு நடாத்தப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், அத்தகைய வாக்கெடுப்பின் முடிவிலும் வாக்குகள் சமமாகவிருப்பின், அவ்வேட்பாளர்களுள் எவர் விலக்கப்படவேண்டுமென்பது செயலாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கக்கூடியவாறான சீட்டிழுப்பின்மூலம் நிர்ணயிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(எ) வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரங்கள் எண்ணப்பட்டதும் அவை ஒரு பெட்டியில் இடப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், உறுப்பினரொருவர் சபாநாயகராகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ளாரெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டதும், அப்பெட்டியானது பாராளுமன்றத்தின் முன்னிலையில் முத்திரையிடப்பட்டு, ஒரு பஞ்சாங்க மாதத்திற்குச் செயலாளர் நாயகத்தின் பாதுகாப்பில் வைத்திருக்கப்படுதலும் வேண்டும். பின்னர், பாராளுமன்றத்திடமிருந்து பெறக்கூடிய ஏதேனும் பணிப்புக்கமைய செயலாளர் நாயகம் வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரங்களை அழித்துவிட்டு அதனைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சான்றுப்படுத்துதலும் வேண்டும்.

### பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை

5. (1) தாம் **பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை** செய்துகொண்டதன் பின்னர் சபாநாயகர் அங்கு சமூகமளித்திருக்கும் உறுப்பினர்கள் அனைவரும் **பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை** செய்துகொள்வதற்கும் கையொப்பமிடுவதற்கும் வகைசெய்தல் வேண்டும். செயலாளர் நாயகத்தினால் **பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை** செய்து வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(2) **பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை** செய்துகொண்டதன் பின்னர் உடனடியாகச் சபாநாயகர் முதலாக ஒவ்வோர் உறுப்பினரும் செயலாளர் நாயகத்தினால் அதற்கென வைத்திருக்க வேண்டிய புத்தகத்தில் கையொப்பமிடல் வேண்டும்.

(3) ஏற்கனவே **பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை** செய்துகொள்ளாத ஓர் உறுப்பினர் பாராளுமன்றம் கூடுகின்ற எத்தினத்திலாவது செயலாளர்

நாயகத்திற்கு அறிவித்ததன்மேல், சபாபீடத்தில் சமூகமளிக்கலாம் என்பதுடன் 22ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட நேரத்தில் அவருக்கு பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை செய்துவைக்கப்படலும் வேண்டும்; இதன்பின்னர் அவர் புத்தகத்தில் கையொப்பமிடுதலும் வேண்டும்.

**பிரதிச் சபாநாயகர் மற்றும் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் தேர்வு**

6. (1) ஓராம் நிலையியற் கட்டளையில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம், புதிதாகத் தெரிவு செய்யப்பட்ட பாராளுமன்றத்தின் முதலாவது அமர்வின்போது அல்லது பிரதிச் சபாநாயகர் அல்லது குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் பதவியில் ஒரு வெற்றிடம் ஏற்பட்டதன் பின்னர் நிகழும் முதலாவது கூட்டத்தின் பொது அலுவல் ஆரம்பத்தின்போது, சந்தர்ப்பத்திற்கமைய, பிரதிச் சபாநாயகரொருவரை அல்லது குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரொருவரைத் தேர்வு செய்வதற்குப் பாராளுமன்றம் முற்படும்.
- (2) பிரதிச் சபாநாயகரதும், குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரதும் தேர்வு முறை, தேர்வைச் சபாநாயகர் நடாத்துவதைத் தவிர மற்றெல்லா விதத்திலும், கூடுமானவரை சபாநாயகரை தேர்வு செய்யும் முறைமையை ஒத்திருத்தல் வேண்டும்.

**சனாதிபதியொருவரின் தேர்வு**

7. (இதன் பின்னர் "அரசியலமைப்பு" என குறிப்பிடப்படும்) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 40(1)(ஆ) இன் பிரகாரம் சனாதிபதியொருவர் தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பத்தில் பாராளுமன்றமானது வாக்குச்சீட்டுப் பத்திரங்களைப் பயன்படுத்தி இரகசிய வாக்கெடுப்பை நடாத்துவதற்கு 1981 ஆம் ஆண்டின் 2ஆம் இலக்க, சனாதிபதி தேர்தல்கள் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நடைமுறையை பின்பற்றுதல் வேண்டும்.

**பாராளுமன்றத்தின் கூட்டங்கள்**

8. (1) பாராளுமன்றம் வேறுவிதமாகத் தீர்மானித்தாலன்றி, ஒவ்வொரு மாதத்தினதும் முதலாவது ஞாயிற்றுக்கிழமைக்குப் பின்னர் தொடங்குகின்ற வாரத்திலும் ஒன்றுவிட்ட அடுத்த வாரத்திலுமாக மாதந்தோறும் முதலாவதும் மூன்றாவதுமான வாரங்களில் செவ்வாய், புதன், வியாழன், வெள்ளி ஆகிய நாட்களில் பாராளுமன்றம் கூடுதல் வேண்டும்.

(2) பாராளுமன்ற அமர்வு செவ்வாய்க்கிழமைகளிலும், புதன்கிழமைகளிலும் பி.ப. 1.00 மணிக்கும், வியாழக்கிழமைகளிலும் வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் மு.ப.10.30 மணிக்கும் ஆரம்பமாகும்:

எனினும், சனாதிபதியினால் அழைக்கப்பட்ட கூட்டமொன்று, சனாதிபதியால் கூட்ட முன்னறிவித்தல் கொடுக்கும்போது நிர்ணயிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய நேரத்தில் ஆரம்பிக்கப்படும்.

(3) பாராளுமன்றம் வேறுவிதமாகத் தீர்மானித்தாலன்றி, வியாழக்கிழமை மற்றும் வெள்ளிக்கிழமை தினங்களில் பரிசீலனையிலிருக்கும் ஏதேனும் அலுவல் மீதான நடவடிக்கைகள், பி.ப. 12.30 மணிக்கு வினாவின்றி இடைநிறுத்தப்பட்டு, பி.ப. 1.30 மணிக்கு மீளத் தொடங்கப்படும்.

(4) சபாநாயகரால், பி.ப. 7.30 மணிக்கு வினாவின்றிப் பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படல் வேண்டும்.

(5) பி.ப. 6.30 மணிக்கு பரிசீலனையிலிருக்கும் எவ்வலுவலின் மீதிலுமான நடவடிக்கைகள் இடைநிறுத்தப்படல் வேண்டும். அவ்வேளையில் பாராளுமன்றம் குழுநிலையிலிருந்தால், தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர் அக்கிராசனத்தை விட்டகன்று பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடல் வேண்டுமென்பதுடன். பாராளுமன்றத்தையோ விவாதத்தையோ ஒத்திவைப்பதற்காக அல்லது குழுநிலையில் தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர் முன்னேற்றத்தை அறிவிக்க வேண்டுமென்பதற்காகவோ அல்லது அவர் அக்கிராசனத்தை விட்டகல வேண்டுமென்பதற்காகவோ பிரேரணையொன்று பிரேரிக்கப்பட்டால், அத்தகைய தடங்கற் பிரேரணை ஒவ்வொன்றும் வினாவின்றியே வலுவற்றதாலும் வேண்டும்.

எனினும், அலுவலை இடைநிறுத்தும்போது எப்பொழுதும் 46ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் விவாதம் முடிவுறுதல் பிரேரிக்கப்படலாம். அவ்வாறு பிரேரிக்கப்பட்டால் அல்லது அந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் நடவடிக்கைகள் நிகழ்ந்துகொண்டிருந்தால், அந்நடவடிக்கைகள் விளைவான விடயமும் அதே நிலையியற் கட்டளையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள வேறெந்தப் பிரேரணையினதும் விடயமும் தீர்வு காணப்படும்வரை சபாநாயகரோ தலைமைதாங்கும் உறுப்பினரோ அக்கிராசனத்தை விட்டகலலாகாது.

(6) பரிசீலனையிலிருக்கும் அலுவல் பி.ப. 6.30 மணிக்கு முடிவாக்கப்பட்ட பின்னர் உறுப்பின ரொருவர் எதிர்ப்புத் தெரிவிக்கும் அலுவலெதுவும் பரிசீலனைக்குட்படுத்தப்படுதலாகாது.

(7) நான்காம், (5) ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் சபை அலுவலை முடிவுறுத்தும் நோக்கத்துக்காக, அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவரினால் முன்னறிவித்தலின்றி மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரேரணை சமூகமளித்திருக்கும் பெரும்பாலான உறுப்பினர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டின், பாராளுமன்றத்தினால் அமர்வு நேரம் நீடிக்கப்படலாம்.

9. பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்தின்போது அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவரினால் திருத்தம் அல்லது விவாதமின்றி குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏதேனும் அலுவல்கள் மீதான நடவடிக்கைகள் குறிப்பிட்ட தினமொன்றின் அமர்வில் 8 ஆம் நிலையியற் கட்டளை ஏற்பாடுகளிலிருந்து விலக்களிக்கப்பட வேண்டுமென்ற பிரேரணையொன்றை மேற்கொள்ளலாம் என்பதுடன் அத்தகைய பிரேரணை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டின், அவ்வாறு குறித்துரைக்கப்பட்ட அலுவலானது, அலுவலை இடைநிறுத்துவதற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்தில் அது கலந்துரையாடலின்கீழ் இருப்பின் இடைநிறுத்தப்படுதலுமாகாது; அத்துடன் அது எதிர்க்கப்பட்டபோதிலும் எந்நேரத்திலும் அவ்வலுவல் எடுக்கப்படலாம்.

எனினும், நிலையியற் கட்டளை 8இன் செயற்பாட்டிலிருந்து விலக்குப்பெற்ற அலுவல்களின் பி.ப. 6.30 மணிக்குப் பின்னர் முடிவுறும்போது, விலக்குப்பெற்ற அலுவலின் இறுதி விடயம் முடிவுற்றதும் சபாநாயகர் வினாவின்றிப் பாராளுமன்றத்தை உடனடியாக ஒத்திவைத்தல் வேண்டும்.

#### செயலாளர் நாயகத்தின் கடமைகள்

10. (1) பாராளுமன்றத்தினதும் முழுப்பாராளுமன்றக் குழுக்களினதும் நடவடிக்கைகளைச் செயலாளர் நாயகம் அறிக்கைப்படுத்தி வைத்திருத்தல் வேண்டும். சமூகமளித்த உறுப்பினரின் பெயர்களும் பாராளுமன்றத்தால் செய்யப்பட்ட எல்லா முடிவுகளும் இக்கூட்ட அறிக்கையில் பதிவாகியிருத்தல் வேண்டும்.

(2) பாராளுமன்றத்திலோ அல்லது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவிலோ வாக்கெடுப்புகள் நிகழும் சந்தர்ப்பங்களில் பிரேரணைக்குச் சார்பாகவும் எதிராகவும் அளிக்கப்பட்ட வாக்குகளின் எண்ணிக்கையும் 47 (2) (ஆ) மற்றும் (இ)ஆம் நிலையியற்

கட்டளைகளின் கீழ் வாக்கெடுப்பு நிகழ்ந்தால், அவ்வாறு வாக்களிக்கும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையும் பெயர்களும் வாக்கெடுப்பினின்றும் விலகி நிற்கும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையும் பெயர்களும் கூட்ட அறிக்கையில் இடம்பெறல் வேண்டும். கூட்ட அறிக்கை உறுதிப்படுத்தப்படத் தேவையில்லை. ஆனால் அறிக்கையில் பிழைகளிருப்பின், பாராளுமன்றத்தின் அனுமதியுடன் பிரேரிக்கப்படும் பிரேரணைமூலம் அவை திருத்தப்படலாம்.

(3) செயலாளர் நாயகம் நாளுக்கு நாள் ஒழுங்குப் புத்தகமொன்றினைத் தயாரித்து பாராளுமன்றச் சபாபீடத்திலும் நூல் நிலையத்திலும் வைத்தல் வேண்டும். இவ்வொழுங்குப் புத்தகத்தில் எதிர்வரும் எந்தவொரு தினத்திற்குமென நியமிக்கப்பட்ட எல்லா அலுவல்களும் குறித்த அல்லது குறிக்காத ஓர் எதிர்வரும் தினத்திற்கென நிர்ணயிக்கப்பட்ட வினாக்களின் அல்லது பிரேரணைகளின் முன்னறிவித்தல்களும் இடம்பெற்றிருத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட ஒரு தினத்திற்கென அலுவல்கள் ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் நிர்ணயிக்கப்படலாம் என்பதுடன் அது தொடர்பாகக் குறிப்பிடப்படலும் வேண்டும்.

(4) பாராளுமன்றத்தின் முன் இடப்பட்ட கூட்ட அறிக்கைகள், பதிவேடுகள், சட்டமூலங்கள் ஏனைய ஆவணங்கள் அனைத்தினதும் பாதுகாப்பிற்கு செயலாளர் நாயகம் பொறுப்பாவார். சபாநாயகர் அனுமதிக்கும் ஒழுங்கு வசதிகளின் கீழ் பாராளுமன்ற உறுப்பினரும் மற்றையோரும் இவற்றைப் பரிசீலனை செய்வதற்கு வசதியளித்தல் வேண்டும்.

(5) செயலாளர் நாயகம், குழுக்களுக்கான நிருவாக மற்றும் வள ஆதரவை உறுதிப்படுத்துவதற்குப் பொறுப்பாயிருத்தல் வேண்டும்.

#### கூட்ட நடப்பெண்

11. அரசியலமைப்பின் 73ஆம் உறுப்புரையின்படி பாராளுமன்றத்தின் கூட்ட நடப்பெண் தலைமை தாங்கும் உறுப்பினர் உட்பட இருபது உறுப்பினர்களாகும். எந்நேரத்திலாவது கூட்ட நடப்பெண் இல்லை என்பது சபாநாயகரினதோ அல்லது தலைமை தாங்கும் உறுப்பினரது கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டால் அவர் வாக்கழைப்பு மணி அடிக்கக் கட்டளையிடுவார் என்பதுடன் ஐந்து நிமிடங்களின் முடிவில் கூட்ட நடப்பெண் காணப்படாத பட்சத்தில் சபாநாயகர் அல்லது தலைமை தாங்கும் உறுப்பினர் வினாவின்றிப் பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைத்தல் வேண்டும்.

12. முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவிற்சூரிய கூட்ட நடப்பெண் இருபதாகும். முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவில் கூட்ட நடப்பெண் இல்லையென்பது அவதானிக்கப்பட்டால் தவிசாளர் 11ஆம் நிலையியற் கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு நடவடிக்கை



மேற்கொள்வார். கூட்ட நடப்பெண் காணப்படாதவிடத்து அவர் அக்கிராசனத்தை விட்டகன்று, பாராளுமன்றம் மீண்டும் கூடியதும், உடனடியாகப் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் எண்ணப்படுவர். அப்போதும் கூட்ட நடப்பெண் இல்லாதிருப்பின் 11ஆம் நிலையியற் கட்டளையில் விதிக்கப்பட்டுள்ளவாறு பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படுதல் வேண்டும். ஆனால், கூட்ட நடப்பெண் இருப்பதாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் பாராளுமன்றம் உடனே குழுநிலைக்கு மாறும்.

#### பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகள்

13. பாராளுமன்ற அலுவல்கள் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படுதல் வேண்டும். பாராளுமன்றத்தில் நிகழ்த்தப்படும் ஒவ்வொரு உரையும் உரையாற்றப்படும் மொழியிலே பாராளுமன்ற விவாதங்களைப் பதிவு செய்யும் அதிகார அறிக்கையில் (இதன் பின்னர் “ஹன்சாட்” என குறிப்பிடப்படும்) பதிவு செய்யப்படும். ஏதேனும் உரை நிகழ்த்தப்படும் மொழியைப் புரிந்தகொள்ள முடியாத உறுப்பினர்களுக்குத் தகுந்த ஏற்பாடுளைச் செய்தல் சபாநாயகரின் கடமையாகும்.

அவ்வேற்பாடுகளில் அடங்கவேண்டியவை –

- (அ) ஒழுங்குப்பத்திரம் சிங்களத்திலும், தமிழிலும் ஆங்கிலத்திலும் வெளியிடப்படுதல்;
- (ஆ) உரைகளையும் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளையும் மற்றைய இரு மொழிகளிலும் சமகாலத்தில் உரைபெயர்த்தல்;
- (இ) பாராளுமன்ற விவாதங்களைப் பதிவுசெய்யும் அதிகார அறிக்கையின் முகப்புப் பக்கம் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் அச்சிடப்படுதல்;
- (ஈ) உரைகள் அவை நிகழ்த்தப்படும் மொழிகளிலேயே ஹன்சாட் அறிக்கையில் பதிவு செய்யப்படுவதுடன், உரை நிகழ்த்துபவரின் பெயர் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளிலும் பதிவு செய்யப்படுதல்.

14. (1) சபை நடவடிக்கைகள், காலத்திற்குக்காலம் பாராளுமன்றத்தினால் தீர்மானிக்கப்படக் கூடியவாறான விதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக, வானொலி, தொலைக்காட்சி அல்லது வேறேதேனும் இலத்திரனியல் வழிவகைகள் அல்லது சாதனங்கள் மூலமாக ஒலிபரப்பு அல்லது ஒளிபரப்பு செய்யப்படலாம்.

(2) சபை நடவடிக்கைகளினது ஏதேனும் ஒலிபரப்பு அல்லது ஒளிபரப்பானது, பாராளுமன்றத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றவாறான அத்தகைய நியாயமான தராதரங்களைப் பேணுதல் வேண்டும்.

(3) சம்பந்தப்பட்ட குழுக்களும் பாராளுமன்றமும் காலத்துக்காலம் தீர்மானிக்கக்கூடிய விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க, குழுக்களினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான நேரங்களில் குழுக்களின் நடவடிக்கைகள் ஒலிபரப்பு அல்லது ஒளிபரப்புச் செய்யப்படல் வேண்டும்.

எனினும், வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் நேரத்தில் பாராளுமன்றத்தின் அல்லது ஏதேனும் குழுவின் நடவடிக்கைகளின் நேரடி ஒலிபரப்பை அல்லது ஒளிபரப்பை அனுமதிப்பதா, மட்டுப்படுத்துவதா அல்லது கட்டுப்படுத்துவதா என்பது பற்றி முடிவு செய்வதற்கு, நிலைமைக்கேற்ப, சபாநாயகர் அல்லது உரிய குழுவின் தவிசாளர் தமது தற்றுணிபைப் பிரயோகிக்கலாம்.

### ஒத்திவைப்புகள்

15. முன்னறிவித்தலின் பின் பிரேரிக்கப்படும் பிரேரணையின்மூலம் வேறொரு குறிப்பிட்ட தினத்திற்குப் பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைக்கும்படி பாராளுமன்றம் கட்டளையிட்டாலொழிய பாராளுமன்றத்தின் ஒத்திவைப்பு என்பது அடுத்துவரும் சாதாரண அமர்வு தினம் வரை எனப் பொருள்படும். காலவரையறையின்றி ஒத்திவைக்கக்கோரும் பிரேரணை அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

16. நாற்பத்தெட்டு மணித்தியாலத்திற்கு மேற்பட்ட ஓர் ஒத்திவைப்புக் காலத்தில், பிரதம அமைச்சர் கோரினால் அக்கோரிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டதும் ஏற்கனவே ஒத்திவைக்கப்பட்ட தினத்திற்கு முன்னதுமான ஒரு தினத்தில், பாராளுமன்றத்தைக் கூட்டுவதற்குச் சபாநாயகர் அறிவித்தல் விடுப்பார். அதனையடுத்து சபாநாயகரின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தினத்திலும் நேரத்திலும் பாராளுமன்றம் கூடி, முறைப்படி அந்தத் தினமும் நேரமும் வரையுமே பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்பட்டது போல் கருதி அன்றைய அலுவல்களைக் கவனிக்கும். சபாநாயகர் இத்தகைய ஓர் அறிவித்தலை விடுக்கும்பொழுது பாராளுமன்றம் கூட்டப்படும் தினத்தையும் நேரத்தையும் உறுப்பினர்களுக்கு அறியத்தருவதற்கான நடைமுறைச் சாத்தியமான நடவடிக்கைகள் அனைத்தையும் மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

**தடங்கற் பிரேரணைகள்**

17. ஒரு விவாதத்தையோ ஒரு விவாதத்தின்பொழுது பாராளுமன்றத்தையோ ஒத்திவைக்குமாறு அல்லது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுநிலையிலாயின், குழுநிலையில் ஏற்பட்ட முன்னேற்றம் பற்றித் தவிசாளர் அறிவிக்க வேண்டுமென்றோ அல்லது அவர் அக்கிராசனத்தை விட்டகல வேண்டுமென்றோ ஒரு பிரேரணை பிரேரிக்கப்பட்டால் அது பற்றிய விவாதம் அத்தகைய பிரேரணையுடன் தொடர்புள்ள விடயத்திற்குட்பட்டதாகவே இருத்தல் வேண்டும். ஒரு விவாதத்தின்போது அத்தகைய பிரேரணையொன்றைப் பிரேரித்த அல்லது வழிமொழிந்த உறுப்பினரொருவர் மீண்டும் ஒருமுறை அதே விவாதத்தில் அத்தகைய பிரேரணையொன்றைப் பிரேரிக்கவோ வழிமொழியவோ அருகதையற்றவராவார்.

18. ஒரு விவாதம் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும்போது அவ்விவாதத்தினை அல்லது பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைக்க வேண்டுமென்றோ அல்லது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுநிலையிலாயின் குழுநிலையில் ஏற்பட்ட முன்னேற்றம் பற்றித் தவிசாளர் அறிவிக்க வேண்டுமென்றோ அல்லது அவர் அக்கிராசனத்தை விட்டகல வேண்டுமென்றோ பிரேரிக்கப்பட்ட பிரேரணையொன்று பாராளுமன்றத்தின் விதிகளைத் துஷ்பிரயோகம் செய்வதாயுள்ளது என்று சபாநாயகர் அல்லது தலைமைதாங்கும் வேறு உறுப்பினர் அல்லது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுத் தவிசாளர் கருதுமிடத்து அவர் உடனடியாகவே அக்கிராசனத்திலிருந்து அப்பிரேரணையை பாராளுமன்றத்திற்கு விடலாம்; அல்லது அப்பிரேரணையை பாராளுமன்றத்திற்கு எடுத்தியம்பாமல் இருக்கலாம்.

**அவசரப் பொது முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயங்கள் மீதான ஒத்திவைப்பு**

19. (1) பொது அலுவல்கள் எடுத்துக்கொள்ளப்படும் வரை அமைச்சரவை அமைச்சரொருவராலன்றி பாராளுமன்ற ஒத்திவைப்பிற்கான பிரேரணையொன்றைச் சமர்ப்பிக்க முடியாது. ஆனால், கேள்விகளின் இறுதியில் உறுப்பினரொருவர் தமது இருக்கையிலிருந்து எழுந்து நின்று திட்டவட்டமான அவசர பொது முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயமொன்றை எடுத்துரைத்து, அவ்வலுவலை விவாதிப்பதற்காகப் பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைக்கும் பிரேரணையைப் பிரேரிக்க அனுமதி கேட்கும் பட்சத்தில் பாராளுமன்ற ஒத்திவைப்புப் பிரேரணை பிரேரிக்கப்படலாம்.

(2) உறுப்பினரொருவரால் 1ஆம் பந்தியின் கீழ் ஏதேனும் அத்தகைய பிரேரணையொன்றைப் பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களிலன்றிப் பிரேரிக்க இயலாது:-

(அ) சம்பந்தப்பட்ட பிரேரணையைப் பிரேரிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள தினத்தன்று அமர்வு ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் அப்பிரேரணை பற்றிச்

சபாநாயகருக்கு எழுத்துமூலம் அறிவித்து அவரது இணக்கத்தைப் பெற்றிருத்தல்; அத்துடன்

(ஆ) உரிய உறுப்பினரால் பாராளுமன்றத்தின் அனுமதியைப் பெற்றிருத்தல்; அல்லது

(இ) பாராளுமன்றத்தின் அனுமதி வழங்கப்படாதவிடத்து இருபதுக்கு குறையாத உறுப்பினர்கள் அவ்வறுப்பினரை ஆதரித்துத் தத்தம் இடங்களில் எழுந்து நின்றல்.

எனினும், சபாநாயகர் இணங்க மறுக்குமிடத்து அல்லது விவாதிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட பிரேரணை ஒழுங்கற்றதென அபிப்பிராயப்படுமிடத்து அவர் அப்பிரேரணை பற்றிய முன்னறிவித்தலை அல்லது சபாநாயகரால் அனுமதிக்கப்பட்டவாறு அதன் ஒரு பகுதியை வாசிப்பதற்கு அனுமதி வழங்கி அதன் பின்னர் சபாநாயகர் அதற்கு இணங்க மறுத்தமைக்கான அல்லது ஒழுங்கற்றதென அபிப்பிராயப்பட்டமைக்கான காரணத்தைக் கூறுதலும் வேண்டும்.

(3) பிரேரணை அவ்வாறு ஆதரிக்கப்பட்டால் அல்லது பாராளுமன்றம் அனுமதி வழங்கினால் அப்பிரேரணை **பி.ப. 5.30 மணிவரை** தள்ளிவைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(4) எந்தவொரு தினத்திலும் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அத்தகைய பிரேரணைகளுக்கு அனுமதி கோரலாகாது.

(5) அரசாங்க அலுவல்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும் தினங்களில், இந்நிலையியற் கட்டளையின் ஏற்பாடுகளின்கீழ் முன்வைக்கப்படும் பிரேரணையைத் தவிர பாராளுமன்றத்தினை ஒத்திவைப்பதற்கான அத்தகைய பிரேரணையெதுவும் அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவராலன்றி அத்தினத்திற் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அலுவல்களுக்கிடையே **பி.ப 6.30 மணிக்கு** முன்னர் பிரேரிக்க இயலாது.

### **ஒத்திவைப்பு வேளையில் பிரேரணைகள் அல்லது கேள்விகள்**

20. பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு ஓர் ஒத்திவைப்புப் பிரேரணையை அல்லது ஒத்திவைப்புக் கேள்வியை ஏற்றுக்கொள்வதற்குத் தீர்மானித்துள்ள தினத்தில் இந்நோக்கத்துக்காக, பிரதான அலுவல்கள் முடிவுற்ற பின்னர் ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு மேற்படாத நேரம் பின்வரும் விதிகளுக்கமைய ஒதுக்கப்படுதல் வேண்டும்:-

- (அ) ஒத்திவைப்புப் பிரேரணை அல்லது கேள்வி, அவசரப் பொது முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயங்களுக்கு வரையறுக்கப்படுதல் வேண்டும்;
- (ஆ) ஒரு பிரேரணை அல்லது கேள்வி ஏதேனும் நிலையியற் கட்டளையை மீறுகின்றது அல்லது அத்தகைய பிரேரணையை அல்லது கேள்வியை முன்மொழிவது ஓர் உறுப்பினரொருவரின் உரிமையைத் துஷ்பிரயோகம் செய்கிறது எனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படி, அத்தகைய பிரேரணைக்கு அல்லது கேள்விக்கு அனுமதி மறுப்பதற்கு அவர் தத்துவமுடையவராதல் வேண்டும்;
- (இ) ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் மீதான விவாதத்தின்போது ஒத்திவைப்புப் பிரேரணைக்காக அல்லது ஒத்திவைப்புக் கேள்விகளுக்காகக் குறித்தொதுக்கப்படும் நேரம், பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறு குறைக்கப்படலாம்; மற்றும்
- (ஈ) பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவினால் ஒத்திவைப்புப் பிரேரணைகளை அல்லது கேள்விகளை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் தொடர்பான நடவடிக்கைமுறை தீர்மானிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

### புறத்தோர்

21. (1) சபாநாயகரினால் இதற்கென வகுக்கப்படும் விதிகளுக்கமைய, 'புறத்தோர்' அவர்களுக்கென ஒதுக்கப்படும் இடங்களில் பாராளுமன்றச் சபையில் சமூகமாயிருக்கலாம்.

(2) பாராளுமன்றத்தின் எவ்வமர்வின்போதாவது அல்லது குழுநிலையின்போதாவது புறத்தோர் சமூகமளித்துள்ளனரென எவரேனும் உறுப்பினர் குறிப்பிட்டால் சந்தர்ப்பத்திற்கமைய, சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர், 'புறத்தோர் விட்டகலுமாறு கட்டளையிடுவதாகுக' எனும் கேள்வியை விவாதம் அல்லது திருத்தத்திற்கு அனுமதியாது உடனடியாக விடுத்தல் வேண்டும்.

(3) எவரேனும் குறிப்பிடாத போதிலும், சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர் தாம் உகந்ததெனக் கருதும் எவ்வேளையிலும் பாராளுமன்றச் சபையின் எப்பகுதியிலிருந்தும் புறத்தோர் வெளியேறவேண்டுமெனக் கட்டளையிடலாம்.

(4) அரசியலமைப்பின் 77ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் பாராளுமன்றத்தில் கடமைகளை மேற்கொண்டிருக்கும் சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதி அல்லது அவரது பிரதிநிதி புறத்தோர் எனக் கருதப்படமாட்டார்.

(5) சபாநாயகர், எந்தவொரு செய்தி ஊடகத்தின் பிரதிநிதிக்கோ அல்லது பிரதிநிதிகளுக்கோ பாராளுமன்றம் அமரும் நாட்களில் சமூகமளிப்பதற்குப் பொது அனுமதியொன்றை வழங்கலாம். சபாநாயகரது கருத்துப்படி அச்செய்தி ஊடகம் நேர்மையற்ற அறிக்கையை வெளியிட்டால் அல்லது பாராளுமன்றச் சபைக்கு அவமரியாதையை ஏற்படுத்தினால் அத்தகைய அனுமதியை இல்லாதாக்கலாம்.

#### பாராளுமன்ற அலுவல்கள்

22. பாராளுமன்றத்தின் அலுவல்கள் பின்வரும் ஒழுங்குமுறையில் நடாத்தப்படுதல் வேண்டும்:-

- (1) புதிய உறுப்பினர்களின் பதவிச் சத்தியம் அல்லது உறுதியுரை;
- (2) சனாதிபதியின் செய்திகள்;
- (3) சபாநாயகரின் அறிவித்தல்கள்;
- (4) பத்திரங்கள் சமர்ப்பித்தல்;
- (5) குழுக்களின் அறிக்கைகள் சமர்ப்பித்தல்;
- (6) பொது மனுக்கள் சமர்ப்பித்தல்;
- (7) வாய்மூல விடைக்கான வினாக்கள்;
- (8) சமூகமளிக்காதிருப்பதற்கு அனுமதி கோரும் பிரேரணைகள்;
- (9) அமைச்சு சம்பந்தப்பட்ட கூற்றுக்கள்;
- (10) தனிப்பட்ட விளக்கங்கள்;
- (11) சிறப்புரிமை கேள்விகள்;
- (12) முன்னறிவித்தல் தேவைப்படாத பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்தின்போதான பிரேரணைகள்;

(13) முன்னறிவித்தல் தேவைப்படுகின்ற பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்தின்போதான பிரேரணைகள்;

(14) அனுதாபப் பிரேரணைகள்;

(15) பொது அலுவல்கள்.

### பொது அலுவல்கள்

23. (1) பொது அலுவல்கள், தினப் பணிகளையும் பிரேரணைகளின் முன்னறிவித்தல்களையும் கொண்டிருக்கும்.

(2) குறித்த ஒரு தினத்தில் பரிசீலனைக்கு எடுப்பதற்குப் பாராளுமன்றம் பணித்த ஒரு சட்டமூலம், ஒழுங்குவிதி, தீர்மானம் அல்லது வேறு ஏதேனும் விடயம் தினப் பணி ஆகும். அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்ட தினத்திற்கு முன்னைய தினமொன்று பதிலீடு செய்யப்படலாகாது.

(3) ஒவ்வொரு மாதத்தினதும் முதலாவது வெள்ளிக்கிழமை அமர்வைத் தவிர்ந்த ஏனைய ஒவ்வொரு நாளிலும் அரசாங்க அலுவல்கள் முன்னீடடைதல் வேண்டும்.

(4) ஒவ்வொரு மாதத்திலும் முதலாவது வெள்ளிக்கிழமை அமர்விற்போது “இன்று அரசாங்க அலுவல்கள் முன்னீடடையுமாக” என்றோ “இன்று அரசாங்க அலுவல்களில் குறிப்பிட்ட ஒரு விடயம் முன்னீடடையுமாக” என்றோ பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்திற்போது திருத்தமோ விவாதமோ இன்றித் தீர்மானிப்பதற்கான பிரேரணையொன்றை அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவர் முன்னறிவித்தலின்றி பிரேரிக்கலாம். அப்பிரேரணை நிறைவேறின், அரசாங்க அலுவல் அல்லது அலுவலின் குறிப்பிட்ட ஒரு விடயம் முன்னீடடைதல் வேண்டும்.

(5) அரசாங்க அலுவல்கள், அரசாங்கம் உகந்ததெனக் கருதும் ஒழுங்குமுறையில் வகுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

### தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள்

24. (1) பாராளுமன்றம் பிறவாறு பணித்தாலன்றி ஒவ்வொரு மாதத்தினதும் முதலாவது வெள்ளிக்கிழமை அமர்வுகளில் தனியார் உறுப்பினர்களின் அலுவல்கள் அரசாங்க அலுவல்களின் மீது முன்னீடடைதல் வேண்டுமென்பதுடன், பிரேரணைகள் பற்றிய அறிவித்தல்கள் தினப்பணிகளின் மீது முன்னீடடைதல் வேண்டும்.

(2) தனியார் உறுப்பினர் பிரேரணை முன்னறிவித்தலைக் கொடுக்கும் ஓர் உறுப்பினர் குறிப்பிட்ட ஒரு தனியார் உறுப்பினர்களின் தினத்திற்கு அந்தப் பிரேரணை ஒதுக்கப்பட வேண்டுமென்ற அவரது விருப்பத்தைத் தெரிவித்தாலன்றி, எல்லாத் தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகளும் அடுத்துவரும் தனியார் உறுப்பினர்கள் தினத்திற்கு ஒதுக்கப்பட வேண்டும். அத்தகைய ஏதேனும் பிரேரணை, பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவினால் எடுக்கப்பட்ட ஏதேனும் முடிவுக்கமைய, அது ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் எந்த ஒழுங்குமுறையில் காணப்படுகின்றதோ அந்த ஒழுங்குமுறையில் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படுதல் வேண்டும். தனியார் உறுப்பினர்களின் பிரேரணைகள் காலவரிசை ஒழுங்கு முறையில் பரிசீலனைக்கு ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், குறிப்பிட்ட ஏதேனும் நேரத்தில் எவரேனும் உறுப்பினரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பத்துக்கு மேற்பட்ட பிரேரணைகள், ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் சேர்க்கப்படுதலாகாது.

(3) “தனியார் உறுப்பினர்” என்பது, சபாநாயகர், பிரதிச் சபாநாயகர், குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர், பிரதம அமைச்சர், அமைச்சரவையின் அமைச்சர்கள், அமைச்சரவையின் உறுப்பினர்கள் அல்லாத அமைச்சர்கள், பிரதி அமைச்சர்கள், பாராளுமன்றச் சபை முதல்வர், பாராளுமன்றத்தின் எதிர்க்கட்சித் தலைவர், அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான் மற்றும் எதிர்க்கட்சியின் முதற்கோலாசான் ஆகிய பதவிகளை வகிக்கின்ற உறுப்பினரொருவரை உள்ளடக்காது.

25. பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படும்பொழுது எஞ்சிநிற்கும் எல்லாத் தினப் பணிகளையும் அடுத்த அமர்வுதினம் வரை அதற்கான ஒரு பிரேரணை இன்றியே பிற்போடல் வேண்டும். பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படாத எல்லா பிரேரணை முன்னறிவித்தல்களும் அம்முன்னறிவித்தல் எவ்வுறுப்பினரது பெயரில் உள்ளதோ அவரின் குறிப்பான அறிவுறுத்தல் இல்லாதவிடத்து ஓர் அமைச்சரவை அமைச்சருடைய அல்லது பிரதி அமைச்சருடைய பெயரில் இருக்குமாயின் அடுத்த அமர்வு தினத்திற்கும் தனியார் உறுப்பினரொருவரின் பெயரில் இருக்குமாயின் அடுத்த மாதத்தில் பாராளுமன்றம் அமரும் முதலாவது வெள்ளிக்கிழமை அமர்விற்கும் முன்னெடுத்துச் செல்லப்படல் வேண்டும்.

#### பத்திரங்கள்

26. (1) சபாநாயகர், அமைச்சரவையின் அமைச்சர், அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர் மாத்திரமே பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம்.



(2) சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பத்திரங்கள் அனைத்தும் கூட்ட அறிக்கையில் பதிவு செய்யப்படல் வேண்டும்.

(3) பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும்போது அவற்றின் உள்ளடக்கம் பற்றிச் சிறிய விளக்கக் கூற்று அளிக்கப்படலாம். ஆனால் சமர்ப்பிக்கும்போது விவாதமெதுவும் நிகழலாகாது.

(4) சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பத்திரங்கள் அனைத்தும் சபாபீடத்தில் இடப்படுவதற்குக் கட்டளையிடப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுவதுடன் அவற்றை அச்சிடக்கோரும் ஏதேனும் பிரேரணை திருத்தமோ அல்லது விவாதமோ இன்றித் தீர்மானிக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

### முன்னறிவித்தல்கள்

27. (1) கேள்விகள் அல்லது பிரேரணைகள் பற்றிய முன்னறிவித்தல்கள், எழுத்துமூலம் முன்னறிவித்தல் கொடுக்கும் உறுப்பினரால் கையொப்பமிடப்பட்டு செயலாளர் நாயகத்திற்கு முகவரியிட்டுக் கொடுக்கப்படல் வேண்டும். பாராளுமன்றம் அமரும் நாட்களில் எந்நேரத்திலும் அத்தகைய முன்னறிவித்தல்களைச் செயலாளர் நாயகத்திடம் கொடுக்கலாம்; அல்லது எந்நேரத்திலும் செயலாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பலாம்; அல்லது அங்கு கொடுக்கலாம்.

(2) செயலாளர் நாயகத்திற்கு முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட்ட எல்லாக் கேள்விகளும் சபாநாயகர் ஒழுங்கற்றதெனத் தீர்ப்பளித்தாலொழிய அத்தகைய அறிவித்தல் கொடுத்த தினத்திலிருந்து ஏழு முழு நாட்களுக்கு முன்னராகவிராத ஒரு தினத்திற்கு விடையளிக்கப்படுவதற்காக ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

எனினும், அவசரப் பொது முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயமொன்றுடன் தொடர்புள்ள கேள்வியொன்று, உரிய அமைச்சருக்குப் போதுமான முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட்ட பின்னர் கேள்விகள் முடிவடைந்தவுடன் எதிர்க்கட்சித் தலைவரினாலோ அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசியல் கட்சி ஒன்றின் தலைவரினாலோ கேட்கப்படலாம்.

(3) செயலாளர் நாயகத்திற்கு முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட்ட எல்லாப் பிரேரணைகளும் சபாநாயகர் ஒழுங்கற்றதெனத் தீர்ப்பளித்தாலொழிய, அதனை ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் சேர்த்தல் வேண்டும். ஆனால் பாராளுமன்றம் வேறுவகையாக கட்டளையிட்டாலன்றி முன்னறிவித்தல் செய்து ஐந்து முழு நாட்கள் கழியுமுன் அவற்றின் மீது விவாதமெதுவும் நிகழமுடியாது. இப்பந்தியின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும் பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்தின்போது பிரேரிக்கப்படவுள்ள

பிரேரணைகளின் முன்னறிவித்தல்கள் முன்னைய அமர்வுநாளில் சபாபீடத்தில் கிடைக்கப்பெற்றிருப்பின் அவை ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

(4) ஏதேனும் விடயம் பற்றி முன்னறிவித்தல் கொடுத்தல் மீது விவாதம் நிகழலாகாது.

(5) இந்நிலையியற் கட்டளைகளில் வேறுவகையாக ஏற்பாடு செய்தாலொழிய, ஒழுங்குப் பத்திரத்தில் காணப்படும் ஒரு பிரேரணை அல்லது ஒரு தினப்பணி மீது தவிர விவாதமெதுவும் இடம்பெறுதலாகாது.

(6) கேள்வி அல்லது பிரேரணை தொடர்பாக முன்னறிவித்தல் கொடுத்த உறுப்பினர் ஒருவர் செயலாளர் நாயகத்திற்கு எழுத்துமூலம் முன்னறிவித்தல் கொடுத்து அதனை மீளப்பெறலாம்.

(7) அமைச்சு சம்பந்தமான கூற்றொன்று, பிரதம அமைச்சரினால் அல்லது அமைச்சரவையின் அமைச்சரொருவரினால், அவ்வமைச்சருக்கு எந்த விடயம் தொடர்பில் அமைச்சர் ரீதியிலான பொறுப்பானது பொறுப்பிக்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த விடயத்தின்மீது அளிக்கப்படுதல் வேண்டும். ஒரு கூற்றை அவ்வாறு அளிப்பதற்குக் கருதுகின்ற அமைச்சர் கூற்றின் பிரதியொன்றை முன்கூட்டியே சபாநாயகரிற்கு சமர்ப்பித்து அவரின் அங்கீகாரத்தை முதலில் பெறுதல் வேண்டும்.

(8) உறுப்பினரொருவர் சபையில் சமூகமாயிராத சந்தர்ப்பத்தில் இன்னோர் உறுப்பினரினால் சபையில் செய்யப்பட்டுள்ளவொரு குறிப்பீட்டுக்குப் பதிலளிக்கும்போது அவ்வுறுப்பினரின் சொந்த நடத்தையை நிலைநாட்டும் நோக்கத்துக்காக அவ்வுறுப்பினரினால் தனிப்பட்ட விளக்கமொன்று கொடுக்கப்படலாம். அவ்வாறு விளக்கமொன்றை அளிக்கக் கருதுகின்ற எவரேனும் உறுப்பினர், அவ்விளக்கத்தின் பிரதியொன்றை முன்கூட்டியே போதுமான அறிவித்தல் கொடுத்து சபாநாயகருக்குச் சமர்ப்பிப்பதுடன் சபாநாயகரின் அங்கீகாரத்தையும் முதலில் பெறுதல் வேண்டும். அவ்வாறு அளிக்கப்படும் விளக்கம் கண்டிப்பாக அவ்வுறுப்பினரின் சொந்த நடத்தையை நிலைநாட்டும் நோக்கத்துக்காக மட்டுமே வரையறுக்கப்பட்டதாகவிருத்தல் வேண்டும்.

28. நிலையியற் கட்டளைகள் பிறவாறு பணித்தாலன்றி, பின்வரும் பிரேரணைகள் தவிர்ந்த வேறு எவையேனும் தொடர்பாகவும் சமர்ப்பிக்க உத்தேசித்துள்ள எப்பிரேரணைக்கும் முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.-

- (அ) முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவில் பிரேரிக்கப்படும் பிரேரணை;
- (ஆ) பாராளுமன்றத்தை அல்லது ஏதாவது விவாதத்தை ஒத்திவைப்பதற்கான பிரேரணை;
- (இ) விசேட குழுவொன்றின் அறிக்கையை முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தவோ அல்லது அச்சிடவோ கோரும் பிரேரணை;
- (ஈ) புறத்தோரை வெளியேற்றுவதற்கான பிரேரணை;
- (உ) ஓர் உறுப்பினரை பாராளுமன்றச் சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தி வைப்பதற்கான பிரேரணை;
- (ஊ) ஒரு சிறப்புரிமை விடயத்தையொட்டிய பிரேரணை;
- (எ) ஒரு தினத்தில் அலுவலொன்று முடிவாக்கப்பட்டவுடனும் வேறு புதிய விடயங்கள் ஆரம்பிக்கப்படும் முன்னரும் அவ்வலுவலிலிருந்து எழுகின்ற பிரேரணை.

29. (1) மற்றெல்லாப் பிரேரணைகள், தினப்பணிகள் ஆகியவற்றிலும் பார்க்கப் பாராளுமன்றத்தின் சிறப்புரிமைகளுடன் நேரடியாகச் சம்பந்தப்பட்ட ஓர் அவசரப் பிரேரணை முன்னீடடைதல் வேண்டும். வாக்கெடுப்பு நிகழ்ந்துகொண்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தைத் தவிர்ந்த வேறு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் பாராளுமன்றத்தின் சிறப்புரிமைகளை நேரடியாகத் தழுவின ஒரு விடயம் அண்மையில் தோன்றியிருக்கும்போது சிறப்புரிமையை அடிப்படையாகக் கொண்ட ஒரு பிரேரணைமூலம் பாராளுமன்ற நடவடிக்கை இடைமறிக்கப்படலாம்.

(2) சிறப்புரிமை பற்றிய விடயத்தை எழுப்புவதற்குக் கருதுகின்ற எவரேனும் உறுப்பினர் அக்கிராசனத்திற்கு முதலில் அறிவித்தல் கொடுக்க வேண்டுமென்பதுடன், பாராளுமன்றத்தின் நடவடிக்கைகளை இடைநிறுத்துவதற்கு அக்கிராசனத்திடமிருந்து அனுமதிபெறுதலும் வேண்டும்.

#### பொது மனுக்கள்

30. (1) பாராளுமன்றத்திற்கான ஒவ்வொரு மனுவும் சபாநாயகருக்கு முகவரியிடப்பட்ட ஒரு மனு வடிவத்திலிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், அது ஓர் உறுப்பினரால் சமர்ப்பிக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

(2) ஒவ்வொரு மனுவும் மதிப்பான வார்த்தைகளில் இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், பொருத்தமற்ற கூற்றுக்களைக் கொண்டிருத்தலுமாகாது.

(3) ஒவ்வொரு மனுவும் தெளிவாகவும் வாசிக்கக் கூடியதாகவும் இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், கோருவதான நிவாரணத்தை எடுத்துரைக்கும் இறைஞ்சுதலுடன் அது முடிவுறுதல் வேண்டும்.

(4) சுகவீனத்திலான இயலாமை விடயத்தில் தவிர, ஒவ்வொரு மனுவும், மனுதாரரால் அல்லது மனுதாரர்களால் கையொப்பமிடப்படுதல் வேண்டும். எழுத இயலாத ஆள் ஒருவர், சாட்சி ஒருவரின் முன்னிலையில் தனது அடையாளத்தை இடுதல் வேண்டும். மனு ஒன்றின் கையொப்பக்காரர் ஒவ்வொருவரினதும் முழுப்பெயர், முகவரி மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் என்பவை மனுவில் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். மனுதாரர் தொலைபேசி இலக்கம் உட்பட வேறேதேனும் தொடர்பு விபரங்களையும் குறிப்பிடலாம்.

(5) ஏதேனும் மனுவுடன் கடிதங்கள், சத்தியக்கடதாசிகள் அல்லது பிற ஆவணங்கள் எனவயும் இணைக்கப்படுதல் ஆகாது.

(6) மனுவொன்றில் பாராளுமன்றத்தின் ஏதேனும் விவாதம் பற்றிய குறிப்பீடு இருத்தலாகாது.

(7) உறுப்பினரொருவர் தமது சொந்த மனுவொன்றை முன்வைப்பதற்குத் தகுதிவாய்ந்தவராகவிருத்தலாகாது, ஆனால் அது வேறொர் உறுப்பினரினால் முன்வைக்கப்படலாம்.

(8) ஒவ்வொரு மனுவும் சமர்ப்பிக்கப்படும் முன்னர், அதன் ஆரம்பத்தில் அதற்குப் பொறுப்பாயிருக்கும் உறுப்பினரால் ஒப்பமிடப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன் குறைந்தபட்சம் இரு முழு நாட்களுக்குச் செயலாளர் நாயகத்திடம் இருக்கத்தக்கதாக அதனைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். செயலாளர் நாயகம் அதனை அங்கீகாரத்துக்கெனச் சபாநாயகருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இவ்வாறு அங்கீகரிக்கப்பட்டாலன்றி மனு எதுவும் சமர்ப்பிக்கப்படுதலாகாது.

(9) மனு ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்கும் உறுப்பினர் பின்வரும் முறையிலான கூற்றொன்றுக்குத் தம்மை வரையறுத்துக்கொள்ள வேண்டுமென்பதுடன். இக்கூற்றின்மீது விவாதம் எதையும் அனுமதித்தலாகாது.

“சபாநாயகர் அவர்களே! \_\_\_\_\_ (முகவரி) என்னும் இடத்தைச் சேர்ந்த \_\_\_\_\_\*என்பவரிடமிருந்தும்/ ஏனைய \_\_\_\_\_ (மனுதாரரின் பெயர்) \_\_\_\_\_ (மனுதாரரின் எண்ணிக்கை) ஆட்களிடமிருந்தும் வந்துள்ள மனு ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்கிறேன்.”

(10) மனு ஒன்று பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் அது பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

### கேள்விகள்

31. இந்நிலையியற் கட்டளைகளினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட அலுவல்களின் கட்டத்தில் பொது அலுவல்கள் தொடர்பான கேள்விகள், பிரதம அமைச்சரிடம் அல்லது சனாதிபதியினால் எவரேனும் அமைச்சருக்குக் குறித்தளிக்கப்பட்ட விடயங்களும் பணிகளும் தொடர்பாக அமைச்ச ரீதியிலான பொறுப்பை கொண்டுள்ள அத்தகைய அமைச்சரிடம் கேட்கப்படலாம்.

32. (1) கேள்வியொன்றுக்கு வாய்மூல விடை கோருமிடத்து, ஒழுங்குப் பத்திரத்தில் அக்கேள்விக்குரிய முறை வந்ததும் சபாநாயகர் அக்கேள்விக்குரிய உறுப்பினரின் பெயரை அழைக்க வேண்டும்; அவ்வண்ணம் அழைக்கப்பட்ட உறுப்பினர் தமது இடத்தில் எழுந்து நின்று ஒழுங்குப்பத்திரத்திலுள்ள அக்கேள்வியின் இலக்கத்தைக் குறிப்பிடுவதன்மூலம் கேள்வியினைக் கேட்டல் வேண்டும்; அதன் பின் அக்கேள்விக்குரிய விடை பிரதம அமைச்சரால் அல்லது அக்கேள்வி கேட்கப்படும் அமைச்சரால் அளிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(2) உரிய விடயம் தொடர்பான அமைச்சர் அல்லது அவ்வமைச்சர் இல்லாதிருப்பின் அத்தகைய அமைச்சரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உரிய விடயத்திற்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர் அக்கேள்விகளுக்கு எந்த நாளன்று விடையளிக்கப்படுவதற்கு அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோ அந்த நாளன்று அத்தகைய கேள்விகளுக்கு வாய்மொழிமூலம் விடையளிப்பதற்குச் சபையில் சமூகமளித்திருத்தல் வேண்டும்.

(3) குறிப்பிட்டவொரு நாளில் உறுப்பினரொருவரினால் எழுப்பப்பட்ட ஏதேனும் கேள்விக்கு விடையளிப்பதற்குச் சபையில் சமூகமாயிருப்பதற்கு இயலாதவராகவுள்ள அமைச்சரொருவர், சபாநாயகரின் முன்னனுமதியைப் பெறுதல் வேண்டுமென்பதுடன், அக்கேள்விக்கு விடையளிப்பதற்கு அத்தகைய அமைச்சர் செய்துள்ள ஒழுங்கேற்பாடுகளைச் சபாநாயகருக்கு அறிவித்தலும் வேண்டும்.

(4) கேள்வியொன்றுக்கு எழுத்துமூலம் விடை கோருமிடத்து பிரதம அமைச்சர் அல்லது அக்கேள்வி கேட்கப்படும் அமைச்சர் அதற்குரிய விடையை ஹன்சாட் அறிக்கையில் மும்மொழிகளிலும் அச்சிடுவதற்கு வகைசெய்தல் வேண்டும்.

33. (1) முப்பத்திரண்டாம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் அளிக்கப்பட்ட அத்தகைய ஏதேனும் விடையின்மீது எவரேனும் உறுப்பினர் மூன்றுக்கு மேற்படாத குறைநிரப்புக் கேள்விகளைக் கேட்கலாம்.

எனினும், அத்தகைய குறைநிரப்புக் கேள்விகள், தொடக்கக் கேள்வியில் உள்ளடக்கப்படாத விடயங்களை அறிமுகப்படுத்தலாகாதென்பதுடன், வாய்மொழிமூலமான விடையிலிருந்து எழுகின்ற ஏதேனும் விடயத்தை மேலும் தெளிவுபடுத்தும் நோக்கத்துக்காக மட்டுமே கேட்கப்படுதலும் வேண்டும்:

ஆயினும் மேலும், கேள்விகளின் ஏல்தகைமை பற்றிய விதிகளை ஏதேனும் குறைநிரப்புக் கேள்வி மீறுகின்றதெனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படின, சபாநாயகர் அத்தகைய குறைநிரப்புக் கேள்விக்கு அனுமதி மறுத்தல் வேண்டும்.

(2) குறைநிரப்புக் கேள்விகளையும் அவற்றுக்கான விடைகளையும் எழுப்புவதற்காக அனுமதிக்கப்பட்ட நேரத்தைச் சபாநாயகர் வரையறுக்கலாம்.

34. (1) ஒரு கேள்வியின் முறையான நோக்கம், அது விளித்துக் கேட்கப்படும் அமைச்சரின் அறிவிற்முள்ளான நிகழ்வு பற்றிய விடயத்தின்மீது தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்வது அல்லது நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதனைத் தூண்டுதலாதல் வேண்டும்.

(2) கேள்வியொன்றினை விவாதத்திற்குச் சாட்டாக்கிக்கொள்ளக்கூடாது.

35. எந்தவொரு தினத்திலும் கேள்விகளுக்கென ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு மேற்பட்ட நேரம் ஒதுக்கப்படுதலாகாது என்பதுடன், உறுப்பினரெவரும் எந்தவொரு தினத்திலும் வாய்மொழி மூலமான விடைக்காக இரண்டு கேள்விகளுக்கு மேற்பட்ட கேள்விகளைக் கேட்டலுமாகாது.

ஆயினும், ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் குழுநிலை விவாதத்திற்காக நிர்ணயிக்கப்பட்ட தினத்தன்று கேள்விகளுக்காக முப்பது நிமிடங்களுக்கு மேற்பட்ட நேரம் ஒதுக்கப்படுதலாகாது.

36. கேள்விகளைக் கேட்பதற்கான உரிமை, பின்வரும் விதிகளுக்கு உட்பட்டதாயிருத்தல் வேண்டும்:-

- (அ) ஏதேனுமொரு கேள்வியில் ஒரு விடயம் மட்டுமே குறிப்பீடு செய்யப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், கேள்வியானது நூற்றைம்பது சொற்களிற்கு மேற்படுதலாகாது;
- (ஆ) கேள்வியை விளங்கிக்கொள்வதற்கு அத்தியாவசியமற்ற ஏதேனும் பெயர் அல்லது கூற்று ஒரு கேள்வியில் குறிப்பிடப்படுதலாகாது;
- (இ) கேள்வியொன்று ஒரு கூற்றைக் கொண்டிருப்பின், அதனைக் கேட்கும் உறுப்பினர் அத்தகைய கூற்றின் பிழையின்மைக்கான பொறுப்பையேற்றல் வேண்டும்;
- (ஈ) கேள்வியொன்றில் ஏதேனும் வாதம், ஊகம், காரணம் கற்பித்தல், அடைமொழி அல்லது வஞ்சகப்புழக்கம் சிவான சொற்றொடர் இடம்பெறலாகாது;
- (உ) குழுவொன்றின் அறிக்கைமூலம் பாராளுமன்றத்திற்கு முன்னிடப்படாத அக்குழு தொடர்பான நடவடிக்கைகள் பற்றிக் கேள்வியொன்று கேட்கப்படலாகாது;
- (ஊ) சட்ட நீதிமன்றமொன்றின் தீர்ப்புக்குட்பட்டுள்ள அல்லது சட்டமுடிவை எதிர்நோக்கியுள்ள எவ்விடயமும் ஒரு கேள்வியில் இடம்பெறலாகாது;
- (எ) கருத்துத் தெரிவிக்கும்படியோ, யதார்த்தமற்ற ஒரு சட்டப் பிரச்சினைக்கு அல்லது ஓர் அனுமான நிலைக்குப் பரிகாரம் கோரியோ கேள்வி கேட்கப்படலாகாது;
- (ஏ) தனிப்பட்ட ஒருவரது பொது அல்லது உத்தியோக முறை சம்பந்தப்படாத ஒழுக்கத்தையோ நடத்தையையோ ஒட்டிய கேள்வி கேட்கப்படலாகாது;
- (ஐ) ஒரு தன்னிலைப் பிரேரணையினால் மட்டுமே வினாவெழுப்பக்கூடிய எந்தவோர் ஆளினதும் ஒழுக்கத்தை அல்லது நடத்தையைப் பிரதிபலிக்கக் கூடிய கேள்வி கேட்கப்படலாகாது;
- (ஓ) ஒருவரின் சொந்த ஒழுக்கம் பற்றி நேரடியாகவோ உள்ளார்த்தமாகவோ குற்றம் சுமத்தும் கேள்வி அனுதிக்கப்படமாட்டாது; மற்றும்

(ஓ) ஏதேனும் கூட்டத்தொடரில் அதற்கு முழுமையாக விடையளிக்கப்பட்ட ஒரு கேள்வி அதே கூட்டத்தொடரின்போது மீண்டும் கேட்கப்படுதலாகாது.

37. (1) இந்நிலையியற் கட்டளைகளின் கீழ் ஒரு கேள்வியை அனுமதிக்கலாமா இல்லையா என்பதைச் சபாநாயகர் தீர்மானிப்பார். கேள்வி கேட்கும் உரிமையைத் துஷ்பிரேயோகம் செய்வதாயுள்ளதென்றோ பாராளுமன்றத்தின் நடவடிக்கையைத் தடைப்படுத்தும் அல்லது குந்தகமான முறையில் பாதிக்கும் நோக்கம் கொண்டதென்றோ தாம் அபிப்பிராயப்படும் எந்தவொரு கேள்விக்கும் சபாநாயகர் அனுமதி மறுக்கலாம். இந்நிலையியற் கட்டளைகள் எவற்றையாவது மீறும் எந்தவொரு கேள்விக்கும் சபாநாயகர் அனுமதி மறுக்க வேண்டும். சபாநாயகர் ஒரு கேள்விக்கு அனுமதி மறுத்தால் அம்மறுப்பை அதற்குரிய காரணத்தோடு, செயலாளர் நாயகம் சம்பந்தப்பட்ட உறுப்பினருக்கு எழுத்துமூலம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

(2) தகாத சொல்லமைப்புகளைக் கொண்ட அல்லது பாராளுமன்றத்தின் ஏதேனும் நிலையியற் கட்டளைக்கு முரணாகவுள்ள ஏதேனும் அறிவித்தல், அது ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் தோன்றும் முன்னர், கேள்வியைக் கேட்கும் உறுப்பினரின் சம்மதத்துடன் சபாநாயகரினால் திருத்தப்படலாம்.

(3) ஒரு கேள்விக்கு நீண்ட விடை தேவையாகவுள்ளதெனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படின, அக்கேள்வியானது வாய்மொழிமூலமான விடைக்கான கேள்வியல்லவெனக் கருதப்பட வேண்டுமென்று பணிக்கலாம் என்பதுடன் அத்தகைய முடிவு செயலாளர் நாயகத்தினால் சம்பந்தப்பட்ட உறுப்பினருக்கு அறிவிக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

### பிரதம அமைச்சரிடம் கேட்கப்படும் கேள்விகள்

38. (1) ஒவ்வொரு மாதத்தினதும் முதலாவது அமர்வு வாரத்தின் புதன்கிழமையன்று வாய்மொழிமூலமான விடைகளுக்கான கேள்விகளுக்காகக் குறித்தொதுக்கப்பட்ட நேரத்தின்போது, பிரதம அமைச்சரிடமிருந்து நான்குக்கு மேற்படாத கேள்விகளைக் கேட்பதற்கு முப்பது நிமிடங்கள் ஒதுக்கப்படலாம். முதலாவது புதன்கிழமையன்று பிரதம அமைச்சர் இல்லாதிருக்கும் பட்சத்தில் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு அத்தகைய நோக்கத்துக்காக அதே மாதத்தின்போது பொருத்தமான நாள் பற்றி முடிவுசெய்யலாம்.

(2) இந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் கேள்வியொன்றைக் கேட்பதற்கு விரும்புகின்ற, அமைச்சரவையின் அமைச்சர், அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத



அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர், தவிர்ந்த எவரேனும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர் முற்போந்த வாரத்தின் வெள்ளிக்கிழமையன்று நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்னர், பாராளுமன்றச் சபை முதல்வரினது அலுவலகத்துக்கான பிரதியொன்றுடன் அக்கேள்வியைச் செயலாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(3) பிரதம அமைச்சருக்கான கேள்விகள், தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயங்களுட்பட அரசாங்கக் கொள்கைகள் தொடர்பான விடயங்களுக்கு மட்டுமே வரையறுக்கப்படுதல் வேண்டும். விபரமான விடையைத் தேவைப்படுத்துகின்ற அல்லது குறித்தவொரு விடயத்திற்கு வரையறுக்கப்பட்ட ஏதேனும் கேள்வி, பிரதம அமைச்சரின் தற்றுணிபின் பேரில் விடையளிப்பதற்காக உரிய விடயத்திற்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அமைச்சருக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படலாம்.

(4) ஒதுக்கப்பட்ட ஒரு தினத்தில் தலா இரண்டு கேள்விகள் வீதம் அரசாங்கத்திற்கும் எதிர்க்கட்சிக்கும் குறித்தொதுக்கப்பட்டலாம்.

(5) பாராளுமன்ற உறுப்பினரொருவர், கொடுக்கப்பட்ட ஏதேனும் நாளில் ஒரு கேள்வியை மட்டுமே கேட்கலாம் என்பதுடன், அத்தகைய கேள்வி நூற்றைம்பது சொற்களிற்கு மேற்படுதலுமாகாது.

(6) பிரதம அமைச்சருக்கான கேள்விகள், வாதங்களை உள்ளடக்காமலும் அல்லது கருத்துக்களைத் தெரிவிக்காமலும் கேட்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பொதுவான பகிரங்கக் கொள்கைகளுடன் தொடர்புபட்டிருத்தலுமாகாது.

(7) பிரதம அமைச்சர் ஏதேனும் கேள்விக்கு விடையளித்த பின்னர், கேள்வியைக் கேட்ட உறுப்பினர் மூன்று குறைநிரப்புக் கேள்விகளைக் கேட்கலாம். கேள்வியைக் கேட்கும் உறுப்பினரின் அனுமதியுடன் வேறெவரேனும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர், குறைநிரப்புக் கேள்விகளுள் ஒன்றையோ அல்லது பலவற்றையோ கேட்கலாம்:

ஆயினும், குறைநிரப்புக் கேள்விகள், பிரதான கேள்வி அல்லது அதற்காக அளிக்கப்பட்ட விடை தொடர்பான விடயத்திற்குட்பட்டதாயிருத்தல் வேண்டும்.

### விவாதத்துக்கான விடயங்கள்

39. பொதுமக்களின் நலன் தொடர்பான ஏதேனும் விடயம் பற்றிய ஏதேனும் பிரேரணையைப் பிரேரிப்பதற்கு எவரேனும் உறுப்பினர் தகுதிவாய்ந்தவராயிருத்தல்

வேண்டுமென்பதுடன், அத்தகைய பிரேரணை இந்நிலையியற் கட்டளைகளுக்கிணங்க விவாதிக்கப்படவோ அல்லது வேறுவகையில் முடிவுறுத்தப்படவோ வேண்டும்.

40. (1) இந்நிலையியற் கட்டளைகளின் கீழ் வழிமொழியப்பட வேண்டிய ஒரு பிரேரணை அல்லது திருத்தம் அவ்வாறு வழிமொழியப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் வலுவற்றதாகத் வேண்டும்.

(2) தமது பெயரிலிருக்கும் ஒரு பிரேரணையைப் பிரேரிக்கும்படி அழைக்கப்படுமிடத்து ஒரு தனியார் உறுப்பினர் அவ்வாறு பிரேரிக்காதுவிட்டால் அது காலாவதியாகும்; ஆனால் அவர் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளித்த இன்னொரு உறுப்பினர் அவருக்காக அப்பிரேரணையைப் பிரேரிக்கலாம்:

எனினும், ஒரு தினப்பணிக்குப் பொறுப்பாயுள்ள ஓர் உறுப்பினர் பிறிதோர் தினத்திற்கு அத்தினப் பணியைப் பின்போடவேண்டுமென்ற தமது விருப்பத்தை முன் கூட்டியே செயலாளர் நாயகத்திற்குத் தெரிவித்திருந்தாலன்றி எந்த ஓர் உறுப்பினரும் அத்தினப் பணியைப் பிரேரிக்கலாம்.

41. ஒரு பிரேரணையைப் பிரேரித்த ஓர் உறுப்பினர் பாராளுமன்றத்தின் அனுமதியுடன் அப்பிரேரணையை மீள்பெறலாம்.

#### எதிர்நோக்கல்

42. (1) பரிசீலனைக்குக் குறிக்கப்பட்ட ஒரு சட்டமூலத்தின் அல்லது தினப் பணிப்பின் விடயப் பொருளுடன் தொடர்புடைய ஒரு பிரேரணையைச் சமர்ப்பிப்பதோ அல்லது திருத்தத்தைப் பிரேரிப்பதோ ஒழுங்கற்றதாகும் என்பதுடன் முன்னறிவித்தல் கொடுத்த ஒரு பிரேரணையின் விடயப் பொருளுடன் தொடர்புடையதான ஒரு திருத்தமும் ஒழுங்கற்றதாகும்.

(2) முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட்ட ஒரு தினப்பணி, பிரேரணை முன்னறிவித்தல் அல்லது திருத்தப் பிரேரணை பாராளுமன்ற ஒத்திவைப்புப் பிரேரணையின் மீதோ அல்லது வேறேதேனும் விவாதத்தின் மீதோ எதிர்நோக்கப்படலாகாது.

(3) எதிர்நோக்கலின் காரணத்தின் மீது கலந்துரையாடலொன்று ஒழுங்கற்றதா எனத் தீர்மானிக்கையில் அவ்வாறு எதிர்நோக்கப்பட்ட விடயம் ஒரு குறிப்பிட்ட காலவெல்லைக்குள் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படக்கூடிய வாய்ப்புக்கள் உண்டாவென்பதைச் சபாநாயகர் கருத்திற் கொள்ளல் வேண்டும்.

#### திருத்தங்கள்

43. (1) அக்கிராசனத்திலிருந்து பிரேரணையொன்று எடுத்தியம்பப்படுமிடத்து -

(அ) குறித்த சில சொற்களை நீக்கிவிட்டு அவற்றிற்காக குறித்த சில வேறு சொற்களைப் பதிலீடு செய்தல் வேண்டுமென்றோ; அல்லது

(ஆ) குறித்த சில சொற்கள் நீக்கப்பட வேண்டுமென்றோ; அல்லது

(இ) குறித்த சில சொற்கள் புகுத்தப்பட அல்லது சேர்க்கப்பட வேண்டுமென்றோ அப்பிரேரணை திருத்தப்படலாம்.

(2) அத்தகைய ஒவ்வொரு திருத்தமும் அதனைப் பிரேரிக்கின்ற உறுப்பினரினால் எழுத்துமூலம் செயலாளர் நாயகத்திற்குக் கையளிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(3) சட்டமூலமொன்றுக்கு முன்மொழியப்படும் ஒவ்வொரு திருத்தமும் அரசியலமைப்பின் 77ஆம் உறுப்புரையின் நியதிகளின்படி சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியினால் பரிசீலனை செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

(4) பிரேரணையொன்றுக்கான திருத்தம், எப்பிரேரணை தொடர்பாக முன்மொழியப்படுகின்றதோ அப்பிரேரணைக்கு இயைபானதாகவிருத்தல் வேண்டும்.

(5) பாராளுமன்ற விதிகளுக்கமைய முன்னறிவித்தல் அளிக்கப்பட்ட தன்னிலைப் பிரேரணைமூலம் மாத்திரமே எழுப்பப்படக்கூடிய ஒரு பிரச்சினை திருத்தமொன்றின்மூலம் எழுப்பப்படலாகாது.

(6) ஒரு பிரேரணையின் ஏதாவது ஒரு பகுதிக்கான திருத்தத்திற்குரிய முடிவு வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் அப்பகுதிக்கு முன்னதாக உள்ள பகுதியைத் திருத்த முடியாது.

(7) அதேமுறையில், அக்கிராசனத்திலிருந்து ஒரு பிரேரணையின் ஏதாவது பகுதிக்குத் திருத்தம் எடுத்தியம்பப்பட்டால் அத்திருத்தம் மீட்கப்பட்டாலன்றி, அப்பகுதிக்கு முன்னதாகவுள்ள ஒரு பகுதியைத் திருத்தமுடியாது.

(8) ஒரு பிரேரணை தொடர்பான திருத்தம் ஏதாவதொரு சட்டமூலம் அல்லது விடயம் தொடர்பாக அதேபோன்ற சந்தர்ப்பத்தில் திருத்தம் தொடர்பான முன்னர் எடுக்கப்பட்ட முடிவிற்கு முரணானதாயிருத்தலாகாது.

(9) அக்கிராசனத்திலிருந்து திருத்தமொன்று எடுத்தியம்பப்படுமிடத்து, அத்திருத்தத்திற்கும் திருத்தமொன்று பிரேரிக்கப்படலாம்.

44. (1) திருத்தமொன்று குறித்த சில சொற்களை நீக்கிவிட்டு அவற்றிற்காக வேறு சில சொற்களைப் பதிலீடு செய்வதற்கானதாயிருப்பின் சபாநாயகரோ அல்லது

தவிசாளரோ, அத்திருத்தத்தினைக் குறிப்பிட்ட பின்னர் “நீக்கப்படவேண்டுமெனப் பிரேரிக்கப்பட்ட சொற்கள் பிரேரணையின் அல்லது வாசகத்தின் ஒரு பகுதியாக இருக்குமாக” என்ற பிரேரணையை முதலில் எடுத்தியம்புவார். அப்பிரேரணை சமர்ப்பிக்கப்பட்டு நிராகரிக்கப்பட்டால் “திருத்தத்தில் பிரேரிக்கப்பட்ட அச்சொற்கள் அங்கு பதிலீடு செய்யப்படுமாக” என்ற பிரேரணையை அவர் எடுத்தியம்புதல் வேண்டும்:

ஆயினும், சாத்தியமானால் சபாநாயகரோ அல்லது தவிசாளரோ ஒழுங்குமுறையாக இதன்பின்னர் பிரேரிக்கக்கூடியதான ஒரு திருத்தத்தினைத் தடைசெய்யா சொற்களை மாத்திரமே ஒரு திருத்தத்தில் பரீட்சார்த்தப் பிரேரணையாகச் சபைக்கு விடவேண்டும். அவ்வாறு எடுத்தியம்பப்பட்ட பிரேரணை நிராகரிக்கப்பட்டால் நீக்கப்படவேண்டுமெனப் பிரேரிக்கப்பட்ட திருத்தத்தின் எஞ்சிய சொற்கள் மேலுமொரு பிரேரணையின்றியே நீக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படும்.

(2) திருத்தமானது குறித்த சில சொற்கள் நீக்கிவிடப்பட வேண்டுமென்ற பயன்படவிருப்பின், சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர், திருத்தத்தைக் குறிப்பிட்ட பின்னர், “நீக்கப்பட வேண்டுமெனப் பிரேரிக்கப்படும் சொற்கள் பிரேரணையின் அல்லது வாசகத்தின் ஒரு பகுதியாக இருக்குமாக” என்ற பிரேரணையை எடுத்தியம்ப வேண்டும்.

(3) திருத்தமானது குறித்தசில சொற்கள் நீக்கிவிடப்பட வேண்டும், பதிலிடப்பட வேண்டும், உட்புகுத்தப்பட வேண்டும் அல்லது சேர்க்கப்பட வேண்டுமென்ற கருத்திலாயின், சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர், திருத்தத்தைக் குறிப்பிட்ட பின்னர், பிரேரிக்கப்பட்ட சொற்கள் அங்கு நீக்கிவிடப்பட வேண்டும், பதிலீடு செய்யப்பட வேண்டும், உட்புகுத்தப்பட வேண்டும் அல்லது சேர்க்கப்பட வேண்டும் என்ற பிரேரணையை எடுத்தியம்புதல் வேண்டும்.

(4) இந்நிலையியற் கட்டளையின் முற்போந்த பந்திகளின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும் சபாநாயகர், “திருத்தம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுமாக” என்ற பிரேரணையை, குறிப்பிடப்பட்ட “பிரேரணை அல்லது பிரேரணைகளுக்குப்” பதிலாக, எடுத்தியம்பலாம்.

(5) பிரேரிக்கப்பட்ட ஒரு திருத்தத்திற்கு வேறொரு திருத்தம் பிரேரிக்கப்பட்டால் முன் கூறப்பட்ட திருத்தத்தின் மீதான எல்லாத் திருத்தங்களும் முடிவாக்கப்படும்வரை அதுவே மூலப்பிரேரணையாகக் கருதப்படும்.

45. ஒரு பிரேரணையின் மீதான விவாதம் முடிவுற்றதும், சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர், அப்பிரேரணை அதன் மூல வடிவத்திலேயே இருப்பின், அப்பிரேரணையை அதன் மூல வடிவத்திலேயே குறிப்பிடுதல் வேண்டும் அல்லது அப்பிரேரணை திருத்தப்பட்டிருப்பின், அப்பிரேரணையை அதன் திருத்தப்பட்ட வடிவத்தில் குறிப்பிட்டு பிரேரணையைச் சபைக்கு விட வேண்டும்.

### விவாத முற்றுக்கள்

46. (1) ஒரு பிரேரணை பிரேரிக்கப்பட்டதன் பின்னர் ஓர் உறுப்பினர் தனது இடத்தில் எழுந்து நின்று “பிரேரணை இப்பொழுது சபைக்கு விடப்படுமாக” எனப் பிரேரிக்கலாம். அப்பிரேரணை பாராளுமன்றத்தின் விதிகளைத் துஷ்பிரயோகம் செய்வதாகவோ சிறுபான்மையினரின் உரிமைகளை மீறுவதாகவோ அக்கிராசனத்திற்குத் தோன்றினாலன்றி “பிரேரணை இப்பொழுது சபைக்கு விடப்படுமாக” என்ற பிரேரணை உடனடியாகச் சபைக்கு விடப்படல் வேண்டும்.

(2) “பிரேரணை இப்பொழுது சபைக்கு விடப்படுமாக” என்ற பிரேரணை நிறைவேற்றப்பட்டு அதன்விளைவான பிரச்சினை தீர்க்கப்பட்டதும் ஏற்கனவே அக்கிராசனத்தால் எடுத்தியம்பப்பெற்ற எந்தவொரு பிரேரணையிலும் தீர்வுகாணத் தேவைப்படும் மேலதிக பிரேரணையெதுவும் பிரேரிக்கப்படலாம். (முன்கூறப்பட்டபடி அக்கிராசனத்தின் இணக்கம் மறுக்கப்படாத பட்சத்தில் மாத்திரமே இந்நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படலாம்).

(3) ஒரு வாசகத்தினைப் பரிசீலனை செய்யும்போது “பிரேரணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட அவ்வாசகத்தின் சில சொற்கள் அவ்வாசகத்தின் ஒரு பகுதியாக இருக்குமாக” அல்லது “அவ்வாசகம் சட்டமூலத்தின் ஒரு பகுதியாக இருக்குமாக” அல்லது “சட்டமூலத்தில் சேர்க்கப்படுமாக” என்ற பிரேரணை இப்பொழுது சபைக்கு விடப்படவேண்டுமெனப் பிரேரிக்கலாம். (முன்கூறப்பட்டபடி அக்கிராசனத்தின் இணக்கம் மறுக்கப்படாத பட்சத்தில் மாத்திரமே இந்நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படலாம்).

(4) இந்நிலையியற் கட்டளையின்கீழ் பிரேரிக்கப்படும் ஒவ்வொரு பிரேரணையும் உடனடியாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டு திருத்தமோ அல்லது விவாதமோ இன்றித் தீர்மானிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(5) பாராளுமன்றத்தில் அல்லது முழுப் பராளுமன்றக் குழுவில் இக்கட்டளையின் கீழான பிரேரணையொன்றில் வாக்கெடுக்கும்பொழுது அப்பிரேரணைக்குச் சாதகமாக

இருபது உறுப்பினர்கள் வாக்களித்துள்ளதாகத் தெரிந்தால் அன்றி அப்பிரேரணை நிறைவேறியதாகாது.

#### வாக்களிப்பு

47. (1) சபாநாயகரினால் பிரேரணை முன்வைக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், “ஆம்”, “இல்லை” என்ற குரல்களிலிருந்து வாக்கெடுப்பின் முடிவு சபாநாயகரினால் பிரகடனப்படுத்தப்படலாம்.

(2) சபாநாயகரின் முடிவிற்கு உடன்படாத எவரேனும் உறுப்பினர், சபாநாயகரினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறாகப் பின்வரும் ஏதேனும் முறையொன்றின் கீழ் வாக்கெடுப்பொன்றினைக் கோரலாம். அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில் ஐந்து நிமிடங்களுக்கு வாக்கழைப்பு மணி அடிக்கப்பட்டு, அதன் பின்னர் –

(அ) சபையில் பிரேரணைக்கு ஆதரவாக அல்லது எதிராகத் தத்தமது இடங்களில் எழுந்துநிற்கின்ற உறுப்பினர்களை வரிசை வரிசையாக எண்ணுவதன்மூலம் வாக்கெடுப்பொன்று நடத்தப்படுதல் வேண்டும்; அல்லது

(ஆ) இலத்திரனியல் வாக்குப் பதிகருவியைப் பயன்படுத்துவதன்மூலம் வாக்கெடுப்பொன்று நடத்தப்படுதல் வேண்டும். அதற்காகச் சபாநாயகரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் அவர்களது முடிவைச் சுட்டிக்காட்டுவதற்கு உறுப்பினர்கள் பொருத்தமான பொத்தானை அழுத்துதல் வேண்டும்; அல்லது

(இ) ஒவ்வோர் உறுப்பினரிடமிருந்தும் அவர் எவ்வாறு வாக்களிக்க விரும்புகின்றாரெனச் செயலாளர் நாயகம் தனித்தனியாகக் கேட்பதன்மூலம் வாக்கெடுப்பொன்று நடத்தப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், அதற்கிணங்க வாக்குகளைப் பதிதலும் வேண்டும். செயலாளர் நாயகம் முதலில் பிரதம அமைச்சரிடமும், அதன்பின்னர் அமைச்சரவையின் அமைச்சர்கள், அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத அமைச்சர்கள் மற்றும் பிரதி அமைச்சர்கள் ஆகியோரிடமும் அவர்களினது பெயர்களின் அகரவரிசை ஒழுங்கிலும் அதன்பின்னர் ஏனைய உறுப்பினர்களிடமும் அவர்களினது பெயர்களின் அகரவரிசை ஒழுங்கிலும் கேட்க வேண்டும். எவரேனும் உறுப்பினர் வாக்களிக்காதிருப்பதற்கு விரும்பினால் அதனை செயலாளர் நாயகத்திடம் கூறலாம். செயலாளர் நாயகம், அத்தகைய விடயத்தில்

வாக்களிக்காது தவிர்த்தவராக அத்தகைய உறுப்பினரின் பெயரைப் பதிதல் வேண்டும்.

(3) சபாநாயகர் பிரேரணைக்கு ஆதரவாகவும் எதிராகவும் அளிக்கப்பட்ட வாக்குகளின் எண்ணிக்கைகளை அறிவித்தல் வேண்டுமென்பதுடன், அவ்வாக்குகள் சம அளவானவையாக இருப்பின், சபாநாயகர் அறுதியிடும் வாக்கொன்றை அளிப்பார். சபாநாயகர் அதன் பின்னர் வாக்கெடுப்பின் முடிவைப் பிரகடனப்படுத்துதல் வேண்டும்.

48. வாக்கெடுப்பொன்றின்போது பதியப்பட்ட எண்ணிக்கைகள் அல்லது பெயர்கள் சம்பந்தமாக வேறுவகையில் திருத்தப்பட முடியாத குழப்பம் அல்லது தவறு ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில், சபாநாயகர், அதன் பின்னர் உடனடியாக, இன்னொரு வாக்கெடுப்பை மேற்கொள்ளும்படி சபையைப் பணித்தல் வேண்டும்.

49. ஓர் உறுப்பினர் தாம் தவறாக வாக்களித்துவிட்டதாகவோ தம்முடைய வாக்கு பிழையாக எண்ணப்பட்டு விட்டதாகவோ கூறினால், தாம் அளித்த வாக்கைத் திருத்திக்கொள்ள அவர் உரிமை கோரலாம்:

ஆனால் வாக்குகளின் எண்ணிக்கை அறிவிக்கப்பட்டவுடனும் சபாநாயகர் வாக்கெடுப்பின் முடிவைப் பிரகடனம் செய்வதற்கு முன்னரும் அவ்வாறு கோர வேண்டும்.

#### சட்டமூலங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கான நடைமுறை

50. (1) அரசியலமைப்பின் 78ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய, எவரேனும் அமைச்சரவையின் அமைச்சர் முன்னறிவித்தலின் பின்னர், சட்டமூலமொன்றை அறிமுகப்படுத்துவதற்காக பாராளுமன்றத்தின் கட்டளையின்றி, அதனைச் சமர்ப்பிக்கலாம். பொது அலுவல்கள் ஆரம்பத்தில் சட்டமூலமொன்று அவ்வாறு அறிமுகப்படுத்தப்படும்போது, சட்டமூலத்தின் தலைப்பு செயலாளர் நாயகத்தினால் வாசிக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், சட்டமூலமானது அப்போது முதலாவது முறையாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளதென்றும் அச்சிடப்படுவதற்குக் கட்டளையிடப்பட்டுள்ளதென்றும் கருதப்பட்டு, சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஒரு வாரத்திற்கு முற்படாத ஒரு திகதியன்று இரண்டாம் மதிப்பீட்டிற்காக நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.

(2) முதலாம் மதிப்பீட்டின் பின்னர் அத்தகைய சட்டமூலம் பிரேரணை எதுவுமின்றி உரிய துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும். குழுவானது

சட்டமூலத்திற்குத் திருத்தங்களைப் பரிந்துரைக்கலாம். குழுவானது பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடும் வரை அல்லது பாராளுமன்றத்தினால் அறிக்கையிடுவதற்காக வழங்கப்பட்ட காலம் முடியும் வரை சட்டமூலம் தொடர்பில் மேலதிக நடவடிக்கைகள் எதுவும் மேற்கொள்ளப்படலாகாது.

**அரசியலமைப்புக்கான ஒன்பதாம் அட்டவணையின் நிரல் III இல் தரப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பிலான சட்டமூலங்கள்**

51. (1) அரசியலமைப்புக்கான ஒன்பதாம் அட்டவணையின் நிரல் III இல் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விடயம் சம்பந்தமான ஒரு சட்டமூலம் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்பொழுது, பாராளுமன்றம் வேறுவிதமாகத் தீர்மானித்தாலன்றி, இந்தக் கட்டளையின் 2ஆம் பந்தியில் விதிக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கை முறை பின்பற்றப்படுதல் வேண்டும்.

(2) (அ) சபாநாயகர், இச்சட்டமூலத்தின் பிரதிகள், ஒவ்வொரு மாகாண சபைக்கும் அனுப்பப்பட்ட திகதியிலிருந்து இரு மாத காலப் பகுதியினுள் அல்லது பாராளுமன்றம் குறித்துரைக்கக் கூடிய அத்தகைய வேறு காலப்பகுதியினுள் அச்சட்டமூலம் தொடர்பான கருத்துக்களை ஒவ்வொரு மாகாண சபையினாலும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுவதற்காக, அச்சட்டமூலத்தின் பிரதிகளை சகல மாகாண சபைகளுக்கும் அனுப்புமாறு செயலாளர் நாயகத்தைப் பணித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) உபபந்தி (அ) வில் குறித்துரைக்கப்பட்ட காலம் முடிவுறுவதன்மேல் அல்லது மாகாண சபைகளின் கருத்துக்கள் பெறப்பட்டதன்மேல், இவற்றுள் எது முந்தியதோ அதன்மேல், பாராளுமன்றமானது அச்சட்டமூலம் சம்பந்தமாக நடவடிக்கையெடுக்க முற்படலாம்.

(3) (அ) அரசியலமைப்புக்கான ஒன்பதாம் அட்டவணையின் நிரல் III இல் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் ஆக்கப்படவேண்டிய ஏதேனும் உத்தேச நியதிச்சட்டத்தின்மீது பாராளுமன்றத்தைக் கலந்தாலோசிப்பதற்கு நாடுகின்ற ஏதேனும் மாகாண சபையிடமிருந்து தொடர்பாடலொன்று பெறப்படும் போதெல்லாம், சபாநாயகர், கிடைக்கக்கூடிய முதலாவது சந்தர்ப்பத்தில் அத்தொடர்பாடல் கிடைக்கப்பெற்றது தொடர்பாகப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அத்தகைய தொடர்பாடலானது அதன்மேல் சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.



(ஆ) பாராளுமன்றம், சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவின் அறிக்கையை ஆராய்ந்த பின்னர் மாகாண சபையிடமிருந்து அத்தகைய தொடர்பாடல் கிடைக்கப்பெற்ற தினத்திலிருந்து இரண்டு மாதங்களினுள் உத்தேச நியதிச்சட்டம் தொடர்பாகப் பாராளுமன்றத்தின் கருத்துக்களை உரிய மாகாண சபைக்கு அனுப்பிவைக்கும்படி செயலாளர் நாயகத்திற்குப் பணிப்புரை வழங்குதல் வேண்டும்.

### தனியார் உறுப்பினர்களின் சட்டமூலங்கள்

52. (1) ஒரு சட்டமூலத்தைச் சமர்ப்பிக்க விரும்பும் தனியார் உறுப்பினர் எவரும், சட்டமூலத்தின் நோக்கம், முக்கிய அம்சங்கள் ஆகியவற்றைத் தெரிவித்து அச்சட்டமூலத்தைச் சமர்ப்பிப்பதற்குப் பாராளுமன்றத்தின் அனுமதி கோரி விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

(2) அத்தகைய விண்ணப்பம் ஒவ்வொன்றும் ஒரு பிரேரணை உருவில் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய விண்ணப்பத்தைச் செய்யும் உறுப்பினர், அவரது உத்தேச சட்டமூலத்தின் பிரதிகளைச் சிங்களத்திலும் தமிழிலும், ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புடன் அப்பிரேரணையின் பிரதியுடன் செயலாளர் நாயகத்திடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(3) செயலாளர் நாயகம் அச்சட்டமூலம் அரசியலமைப்புக்கு முரணானதா மற்றும் அரசியலமைப்புக்கான பதின்மூன்றாம் திருத்தத்தின் ஏற்பாடுகளுக்குப்படுகின்றதாவென்பது தொடர்பாக சட்டத்துறை தலைமையதிபதியின் கருத்தை அறிந்துகொள்வதற்காக அச்சட்டமூலத்தை சட்டத்துறை தலைமையதிபதிக்கு ஆற்றுப்படுத்தல் வேண்டும். சட்டத்துறை தலைமையதிபதி ஆறு வார காலத்தினுள் தனது கருத்தினை பாராளுமன்றத்திற்கு தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(4) சட்டத்துறை தலைமையதிபதியின் கருத்தினைப் பெற்றதன் பின்னர் செயலாளர் நாயகம் அச்சட்டமூலத்தைச் சிங்களத்திலும் தமிழிலும், ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புடன் வர்த்தமானியில் வெளியிடுவதற்கு வகைசெய்தல் வேண்டும்.

(5) சட்டமூலமானது வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட திகதியிலிருந்து பதினான்கு நாட்கள் கழிந்ததன்பின்னர் எந்நேரத்திலும் மேற்படி (2)ஆம் பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட பிரேரணை பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

(6) பிரேரணை ஒன்று சபைக்கு விடப்பட்டு, அது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு அனுமதி வழங்கப்பட்டதும் அல்லது சபையால் அனுமதி வழங்கப்படாதவிடத்து இருபதுக்கும் குறையாத உறுப்பினர்கள் அவ்வறுப்பினரின் பிரேரணையை ஆதரித்துத் தத்தம்

இடங்களில் எழுந்து நின்றால், அச்சட்டமூலம் முதலாம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு அச்சிடுவதற்குக் கட்டளையிடப்பட்டதாகக் கருதப்படுவதுடன், அதன்மீது விவாதமெதுவும் மேற்கொள்ளப்படாது சட்டமூலத்தின் விடயங்களும் பணிகளும் தொடர்பாக குறித்தொதுக்கப்பட்ட அமைச்சருக்கோ அல்லது பிரதி அமைச்சருக்கோ அறிக்கையிடுவதற்காக ஆற்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும். அத்தகைய அமைச்சரோ அல்லது பிரதியமைச்சரோ இல்லாதவிடத்து சபாநாயகர் நியமிக்கும் வேறோரு அமைச்சருக்கோ அல்லது பிரதி அமைச்சருக்கோ ஆற்றுப்படுத்துவதுடன், சட்டமூலம் ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட அமைச்சரோ அல்லது பிரதி அமைச்சரோ பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடும்வரை அச்சட்டமூலம் தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகள் எதுவும் மேற்கொள்ளப்படலாகாது.

(7) மேற்படி 6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் அல்லது அமைச்சருக்கு அல்லது பிரதி அமைச்சருக்குச் சட்டமூலம் ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஆறுமாதங்கள் முடிவடைந்த பின் சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சரினால் அல்லது பிரதி அமைச்சரினால் அறிக்கையெதுவும் சமர்ப்பிக்கப்படாவிடின், அச்சட்டமூலத்திற்குப் பொறுப்பான உறுப்பினர் விரும்பும் திகதிக்கு இரண்டாம் மதிப்பீட்டிற்காக அச்சட்டமூலம் பாராளுமன்ற ஒழுங்குப் புத்தகத்தில் இடப்படல் வேண்டும்.

53. (1) குறிப்பிட்ட எவரேனுமானை, சங்கத்தை அல்லது கூட்டிணைக்கப்பட்ட நிறுவனத்தைப் பாதிப்பதாக அல்லது நன்மைபயக்கக்கூடியதாக இருக்கக்கூடிய ஏதேனும் சட்டமூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுமிடத்து, அத்தகைய சட்டமூலம் அதன் பொது இயல்புகளையும் குறிக்கோள்களையும் உள்ளடக்கிய அறிவித்தல் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் வர்த்தமானியிலும், இலங்கை குடியரசில் புழக்கத்திலுள்ள குறைந்தபட்சம் ஒரு சிங்கள, ஒரு தமிழ் மற்றும் ஓர் ஆங்கிலச் செய்தித்தாள்களிலும் வெளியிடப்பட வேண்டும். அத்தகைய விளம்பரம் அச்சட்டமூலத்தைச் சமர்ப்பிப்பதற்குப் பாராளுமன்றத்திற்கு அனுமதி கோரி விண்ணப்பம் செய்யப்படுவதற்குக் குறைந்தது ஒரு மாதத்திற்கு முன்னர் வெளியிடப்படுதலும் வேண்டும்.

(2) “அத்துடன் இந்நிலையியற் கட்டளையின் (1)ஆம் பந்தியின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட விளம்பரங்களின் ஒரு பிரதியையும் கொடுக்க வேண்டும்” என்னும் சொற்களை நிலையியற் கட்டளை 52 (2)ஆம் பந்தியின் முடிவில் சேர்த்துக்கொண்டால் அப்பந்தி இத்தகைய சட்டமூலம் ஒவ்வொன்றுக்கும் பொருந்தும்.

(3) அத்தகைய சட்டமூலம் ஒவ்வொன்றும் இரண்டாவது முறையாக மதிப்பிடப்பட்ட பின்னர், **சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்குச்** சபாநாயகரினால் ஆற்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(4) சட்டமூலம் நிறைவேற்றப்படுவது உகந்ததே என்பதைக் காட்டும் வண்ணம் சட்டமூலத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உண்மைப் பொருள்களையும் பிற விடயங்களையும் நிரூபிக்குமாறு **சட்டவாக்க நிலையியற் குழு** கோருவதுடன், அது தேவையெனக் கருதும் வாய்மூல அல்லது பிற சான்றுகளையும் பெற்றுக்கொள்ளலாம். அதையடுத்துக் குறிப்பிட்ட உண்மைப் பொருள்களும் பிற விடயங்களும் நிரூபிக்கப்படவில்லையென்று குழு காணுமிடத்து அங்ஙனமே அது அறிக்கை சமர்ப்பிக்கும்; ஆனால் குறிப்பிட்ட உண்மைப் பொருள்களும் பிற விடயங்களும் நிரூபிக்கப்பட்டனவென்று **சட்டவாக்க நிலையியற் குழு** காணுமிடத்து அது சட்டமூலத்தின் பல்வேறு வாசகங்களையும் பரிசீலனை செய்ய வேண்டும். அது வாசகங்களை நீக்கலாம்; புது வாசகங்களைச் சேர்க்கலாம். அத்துடன் தான் தேவையெனக் கருதும் வேறு திருத்தங்கள் எவற்றையும் செய்யலாம். அத்தகைய புது வாசகங்கள், ஏனைய திருத்தங்கள் அனைத்தும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். இந்நிலையியற் கட்டளையின் (1)ஆம் பந்தியில் கோரப்படும் முன்னறிவித்தலில் குறிக்கப்படும் இயல்புகளுக்கும், நோக்கங்களுக்கும் புறம்பாக எந்தவொரு வாசகத்திற்கும் இத்தகைய சட்டமூலத்தில் இடமளிக்கலாகாது. ஒரு வாசகம் நியாயமானதும் உகந்ததுமேயென எடுத்துக்காட்டும் சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகளைச் சட்டமூலத்தில் குறிப்பிட்டாலன்றி இத்தகைய சட்டமூலத்தில் தனியார் உரிமையையோ நலனையோ பாதிக்கும் எந்தவொரு வாசகமும் அனுமதிக்கப்படலாகாது.

#### பாதிக்கப்பட்ட தரப்பினர்கள், சாட்சிகள், சான்றுகள்

54. (1) தனிப்பட்டவர்களின் உரிமைகளோ, நலன்களோ எந்தவொரு சட்டமூலத்தினாலும் தனித்தன்மையதாய் பாதிக்கப்படும் எச்சந்தர்ப்பத்திலும், அவ்வாறு பாதிக்கப்பட்ட எவரேனும் தரப்பினர், அத்தகைய சட்டமூலம் எந்தத் **துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு** ஆற்றுப்படுத்தப்படுகின்றதோ அந்தக் குழுவிற்கு மனுவொன்றை சமர்ப்பித்து பாதிக்கப்பட்டவர் நேரடியாகவோ அல்லது வழக்குரைஞர் மூலமாகவோ அக்குழுவினால் செவிமடுக்கப்படலாம்.

(2) **துறைசார் மேற்பார்வைக் குழு அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழு** சாட்சிகள் எவரையாவது விசாரணை செய்யக் கருதினால் அந்தச் சாட்சிகள் தேவையெனக் கோரும் மனுதாரரோ, பாராளுமன்ற உறுப்பினரோ அத்தகைய

விசாரணைக்காக நியமிக்கப்பட்ட நாளுக்குக் குறைந்தபட்சம் இரண்டு நாட்களுக்கு முன்னரேனும் அத்தகைய சாட்சிகளின் பெயர்களையும், வதிவிடத்தையும், தொழிலையும் கொண்டுள்ள பட்டியலொன்றைச் செயலாளர் நாயகத்திடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(3) ஒவ்வொரு சாட்சியினதும் சான்று பதியப்பட்டு சாட்சிக்கு வாசித்துக்காட்டப்படுதல் வேண்டும். அவர் விரும்பினால் அப்போது ஏதேனும் திருத்தம் செய்யப்படுவதனை கோரலாம். அத்துடன் அத்தகைய திருத்தமெதுவும் செய்யப்படாதவிடத்து பதியப்பெற்ற சாட்சியம் பதியப்பட்ட நிலையிலேயே இடம்பெறும் என்பதுடன் பின்னர் மாற்றப்படுதலாகாது.

### இரண்டாம் மதிப்பீடு

55. (1) சட்டமூலமொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஒருவாரத்திற்கு முற்படாத ஒரு திகதிக்கு இரண்டாவது மதிப்பீட்டிற்காக ஒதுக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) ஏதாவது சட்டமூலமோ அல்லது அதிலுள்ள ஏதாவது ஏற்பாடோ அரசியலமைப்புக்கு முரணானதாகவுள்ளதா என்பதைத் தீர்மானிப்பதற்கு அரசியலமைப்பின் 121ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் உயர்நீதிமன்றத்தின் நியாயாதிக்கம் கோரப்பட்டு அது ஆற்றுப்படுத்தலின் அல்லது மனுவின் பிரதியொன்று சபாநாயகரிடம் ஒப்படைக்கப்படுமிடத்து-

(அ) அவ்வாறு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் அல்லது அத்தகைய மனு தாக்கல் செய்யப்பட்டதன் பின்னர் கூடும் பாராளுமன்றத்தின் முதலாவது நாட்கூட்டத்தின்போது சபாநாயகரினால் அத்தகைய ஆற்றுப்படுத்தல் அல்லது மனு தாக்கல் தொடர்பாக பாராளுமன்றத்திற்கு அறிவிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(ஆ) உயர் நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பு சபாநாயகருக்குத் தெரிவிக்கப்படும்வரை அல்லது அத்தகைய ஆற்றுப்படுத்தலோ, மனுத்தாக்கலோ செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து மூன்று வாரங்கள் முடியும்வரை இவற்றுள் எது முதலில் நிகழுகின்றதோ அதுவரை, அத்தகைய சட்டமூலம் தொடர்பாக எந்நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படலாகாது.

(இ) உயர்நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பு பெறப்பட்டதன் பின்னர் உயர்நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பினைச் சபாநாயகர் பாராளுமன்றத்தில் அறிவித்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அவ்வறிவித்தலின்மீது விவாதமெதுவும் அனுமதிக்கப்படுதலுமாகாது.

**இரண்டாம் மதிப்பீட்டில் விவாதம்**

56. சட்டமூலம் ஒன்றின் இரண்டாம் மதிப்பீட்டின்போது சட்டமூலத்தின் பொதுத் தகைமைகளையும் கொள்கைகளையும் உள்ளடக்கிய விவாதமொன்று எழலாம்.

**சட்டமூலங்கள் மீதான குழுநிலை**

57. சட்டமூலமொன்று இரண்டாம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதும் அமைச்சரவையின் அமைச்சர், அமைச்சரவையின் உறுப்பினரல்லாத அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சர் ஒருவரினால் பிரேரிக்கப்படும் பிரேரணையின் மேல் அச்சட்டமூலம் முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

எனினும், அமைச்சரவையின் அமைச்சர், அமைச்சரவையின் உறுப்பினரல்லாத அமைச்சர் அல்லது பிரதி அமைச்சரினால் செய்யப்பட்ட பிரேரணையின்மேல் பாராளுமன்றம் அவ்வாறு முடிவுசெய்தால், வருடாந்த அல்லது குறைநிரப்பு ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலம் தவிர்ந்த சட்டமூலமொன்று சபாநாயகரினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட வேண்டிய விசேட குழுவொன்றிற்கு அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு அல்லது பொருத்தமான துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படலாம்.

58. சட்டமூலமொன்று விசேட குழுவிற்கு அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு அல்லது துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ளபோது அக்குழுவானது அறிக்கையிடும்வரை அச்சட்டமூலத்தின்மீது மேற்கொண்டு நடவடிக்கைகள் எவையும் எடுக்கப்படுதலாகாது.

**குழுநிலையிலுள்ள சட்டமூலங்கள் மீதான நடைமுறை**

59. ஏதேனும் சட்டமூலம் 57 ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் குழுவொன்றுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படுமிடத்து, அத்தகைய குழு அதன் பல்வேறு ஏற்பாடுகளையும் பிரேரிக்கப்பட்ட எவையேனும் திருத்தங்களையும் பற்றி கலந்துரையாட வேண்டுமென்பதுடன், குழு அதன் அமர்வினை ஒத்திவைக்கலாம்; அது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவாகவிருப்பின் சந்தர்ப்பம் எழும்போது காலத்திற்குக்காலம் அதன் முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடலாம்.

60. குழுவின் தவிசாளர் அல்லது செயலாளர் நாயகம் சட்டமூலத்தின் ஒவ்வொரு வாசகத்தினதும் இலக்கத்தை ஒன்றன்பின் ஒன்றாக வாசித்தல் வேண்டும்.

61. ஒரு வாசகத்திற்கு அல்லது வாசகங்களிற்கு அச் சட்டமூலத்தின் விடயப்பொருளுக்கு இயைபானதாகவும் நிலையியற் கட்டளைகளுக்கு வேறுவகையில்

இசைந்தொழுகுவதுமான திருத்தங்களை ஏதேனும் ஏற்பாடுகளை நீக்கிவிடுவதன்மூலம், பதிலிடுவதன்மூலம் அல்லது உட்புகுத்துவதன்மூலம் அல்லது சேர்ப்பதன்மூலம் மேற்கொள்ளலாம்.

62. குழுநிலையில் சட்டமூலத்தின் அடிப்படைக் கொள்கை கலந்துரையாடப்படுதலாகாது, என்பதுடன் ஆனால் அதன் விபரங்கள் மட்டுமே கலந்துரையாடப்படுதல் வேண்டும்.

63. ஒரு சட்டமூலத்தின் முற்பகுதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முடிவிற்கு முரணான எந்தவொரு திருத்தமும் பிரேரிக்கப்படுதலாகாது.

64. சட்டமூலமொன்று குழுநிலையில் மதிப்பிடப்பட்ட பின்னரும் அச்சட்டமூலம் தொடர்ந்து குழுநிலையிலுள்ள போதும் எவரேனும் உறுப்பினர் தவிசாளரின் அனுமதியுடன், ஏற்கனவே நிறைவேற்றப்பட்ட ஏதேனும் வாசகத்திற்குத் திருத்தமொன்றைப் பிரேரிக்கலாம்.

65. சட்டமூலத்தின் ஏதேனும் வாசகத்தின் பரிசீலனை சட்டமூலத்தின் எஞ்சியுள்ள வாசகங்கள் பரிசீலிக்கப்படும் வரையும் புதிய வாசகங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட முன்னரும் பின்போடப்படலாம்.

66. (1) சட்டமூலத்தின் அட்டவணைகள் பரிசீலிக்கப்படும்முன் அச்சட்டமூலத்திற்குப் புது வாசகங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படலாம். அவ்வாறு சமர்ப்பிக்கப்படும் புது வாசகங்கள் முதல் மதிப்பீடு பெற்றவையாகக் கருதப்படல் வேண்டும். அதையடுத்து முறையே “அந்த வாசகம் இரண்டாம் மதிப்பீடு பெறுக” என்றும் “அந்த வாசகம் (அல்லது திருத்தப்பட்டவாறான வாசகம்) சட்டமூலத்துடன் சேர்க்கப்படுவதாக” என்றும் பிரேரணைகள் பிரேரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) சட்டமூலத்திற்குரிய அட்டவணைகள் பரிசீலிக்கப்பட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதும் புது அட்டவணைகள் சமர்ப்பிக்கப்படலாம். அங்ஙனம் சமர்ப்பிக்கப்படும் அட்டவணைகள் புது வாசகம் எவ்வாறு பரிசீலிக்கப்படுமோ அவ்வாறே பரிசீலிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(3) ஒவ்வொரு வாசகமும் அட்டவணையும் பிரேரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் புதிய வாசகமும் அல்லது அட்டவணையும் பரிசீலிக்கப்பட்டதும் சட்டமூலத்திற்கு முன்னுரை இருப்பின் அது கவனத்திற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன் 'இது சட்டமூலத்தின் முன்னுரையாக இருக்குமாக' என்ற பிரேரணை பிரேரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(4) சட்டமூலத்தின் சட்டப்பெயருக்கு ஏதேனும் திருத்தம் அவசியமாயின், அது இந்நிலையியற் கட்டளையிற் தரப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளின் முடிவில் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

**சட்டமூலங்களின் மீதான குழுக்களின் அறிக்கைகள்**

67. முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவொன்று ஒரு சட்டமூலத்தைப் பரிசீலனை செய்து முடித்ததும் தவிசாளர் அச்சட்டமூலத்தைத் திருத்தங்களுடனோ அல்லது திருத்தங்களின்றியோ பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

68. சட்டமூலமொன்று ஆற்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஒரு துறைசார் மேற்பார்வைக்குழு, சட்டவாக்க நிலையியற் குழு அல்லது விசேட குழு அதன் விதப்புரைகளைத் தருகின்ற அறிக்கையொன்றைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டுமென்பதுடன் அறிக்கையின் பிரதியொன்று ஒவ்வோர் உறுப்பினருக்கும் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

69. ஒரு சட்டமூலத்தின் விசேட குழுவின் அறிக்கையைத் தவிசாளர் சமர்ப்பித்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அவ்வறிக்கை சபாபீடத்தில் இடப்படுவதாக எனக் கட்டளையிடலாம்; அல்லது பாராளுமன்றத்தால் பணிக்கப்படக்கூடியவாறான முறையில் கையாளப்படலாம். எந்தவோர் உறுப்பினரும் பிரேரிக்கும் பிரேரணை ஒன்றின் அடிப்படையில் சட்டமூலம் முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவொன்றுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படலாம்; அல்லது விசேட குழுவின் அறிக்கை அச்சட்டமூலத்திற்குப் பொறுப்பாயுள்ள உறுப்பினர் பிரேரிக்கும் ஒரு நாளில் பரிசீலனை செய்யப்படுவதற்கென ஒதுக்கப்படலாம்.

70. ஒரு சட்டமூலத்தின் துறைசார் மேற்பார்வை குழுவொன்றின் அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவொன்றின் அறிக்கையைத் தவிசாளர் சமர்ப்பித்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அச்சட்டமூலத்திற்குப் பொறுப்பாயுள்ள உறுப்பினர் நியமிக்கும் ஒரு நாளில் அவ்வறிக்கை பரிசீலனை செய்யப்படுவதற்கென ஒதுக்கப்படல் வேண்டும். ஒரு துறைசார் மேற்பார்வை குழுவின், சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவின் அல்லது விசேடகுழுவின் அறிக்கை பரிசீலனை செய்யப்படும்போது குழுவால் அச்சட்டமூலத்தில் திருத்தங்கள் எதுவும் செய்யப்பட்டிருப்பின் பாராளுமன்றம் அக்குழு செய்திருக்கும் திருத்தங்களை மட்டுமே பரிசீலிக்கும்; எனினும் அத்திருத்தங்களை மேலும் திருத்தலாம். அறிக்கையைப் பரிசீலிக்கும்போது, குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் விளைவாக முன்வைக்கப்பட்டவை தவிர, பாராளுமன்றத்தால் புதிய திருத்தங்கள் எதையும் செய்ய முடியாது. ஆனால் குழுவால் செய்யப்பட்ட குறிப்பிட்ட சில திருத்தங்களைப் பற்றிய குறிப்புடன் சட்டமூலம் அதே குழுவிற்கு மீளச்சமர்ப்பிக்கப்படலாம்.

### மூன்றாம் மதிப்பீடு

71. ஒரு சட்டமூலம் முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவால் நிறைவேற்றப்பட்ட அல்லது ஒரு விசேடகுழுவால் திருத்தமின்றி பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்ட ஒரு பிரேரணையின் அடிப்படையில் உடனே மூன்றாம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு நிறைவேற்றப்படலாம்; அல்லது பாராளுமன்றம் பணித்தால் மூன்றாம் மதிப்பீடு பிற்போடப்படலாம்.

72. (1) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவினால் அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவினால் திருத்தங்களின்றிப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்ட சட்டமூலமொன்று பரிசீலனைக்கென நியமிக்கப்பட்ட நாளன்று உடனடியாக மூன்றாம் முறையாக மதிப்பிடப்பட்டு நிறைவேற்றப்படலாம் அல்லது மூன்றாம் மதிப்பீடு பிற்போடப்பட வேண்டுமெனப் பாராளுமன்றம் பணித்தால் பிற்போடப்படலாம்.

(2) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழு அல்லது சட்டவாக்க நிலையியற் குழு அல்லது விசேடகுழு சட்டமூலத்தைத் திருத்தியிருந்தால் குழுவினால் செய்யப்பட்ட திருத்தங்களைப் பாராளுமன்றம் பரிசீலனை செய்து முடிந்தவுடன் மூன்றாவது முறையாக மதிப்பிடப்பட்டு நிறைவேற்றப்படலாம் அல்லது மூன்றாவது மதிப்பீடு பிற்போடப்பட வேண்டுமெனப் பாராளுமன்றம் பணித்தால் பிற்போடப்படலாம்.

73. ஒரு சட்டமூலத்தின் மூன்றாவது மதிப்பீட்டின்போது அறிவித்தலின் பின்னரான பிரேரணையின்மேல் வார்த்தைகளில் அல்லது வரைவுத் தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏதேனும் திருத்தங்கள் செய்யப்படலாம். சபாநாயகரினால் சட்டமூலத்தில் சான்றுரை எழுதப்படுவதற்கு முன்னர் சட்டமூலத்திலிருக்கத்தக்க இலக்கணப் பிழை அல்லது தட்டெழுத்துப் பிழை எதனையும் திருத்துவதற்குச் சபாநாயகருக்குத் தத்துவம் உண்டு.

### சபாநாயகரின் சான்றுரை

74. பாராளுமன்றத்தினால் சட்டமூலமொன்று நிறைவேற்றப்பட்ட பின்னர் அரசியலமைப்பின் 79ஆம் உறுப்புரையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட சான்றுரையை இயன்றளவு விரைவாக சபாநாயகர் சிங்கள, தமிழ் மொழிமூல சட்டமூலத்தில் புறக்குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

### ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்திற்காகக் குறித்தொதுக்கப்பட்ட நாட்கள்

75. (1) ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தைப் பரிசீலிப்பதற்கென திசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்கு முன்பாக (இதனகத்துப் பின்னர் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டாலன்றி) இருபத்தாறு நாட்களுக்கு மேற்படாத நாட்கள் ஒதுக்கப்படல் வேண்டும்:



எனினும், ஏதாவது குறைநிரப்பும் ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தைப் பரிசீலிப்பதற்காக எடுக்கப்பட்ட நாட்கள் மேற்குறிப்பிட்ட இருபத்தாறு நாட்களைக் கணக்கிடுவதில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படலாகாது.

(2) அவ்வாறு ஒதுக்கப்பட்ட நாட்களில், வெள்ளிக்கிழமை தவிர்ந்த ஏனைய நாட்களில் அமர்வு நேரம் மு.ப. 9.30 மணியிலிருந்து பி.ப. 12.30 மணிவரையும் பி.ப 1.00 மணியிலிருந்து பி.ப. 6.30 மணிவரையுமாக இருத்தல் வேண்டும். வெள்ளிக்கிழமைகளில் அமர்வு நேரம் மு.ப. 9.30 மணியிலிருந்து பி.ப. 12.30 மணிவரையும் பி.ப 1.30 மணியிலிருந்து பி.ப. 6.30 மணிவரையுமாக இருத்தல் வேண்டும்.

எனினும், பி.ப 6.00 மணிக்கு 8ஆம் இலக்க நிலையியற் கட்டளையின் (4)ஆம், (5)ஆம் மற்றும் (6)ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகள் செயற்படல் வேண்டும்.

(3) அவ்வாறு ஒதுக்கப்பட்ட ஒரு நாளில் பொது அலுவல்களின் முதலாவது விடயமாக ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலம் இடம்பெற வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய ஒரு நாளில் பி.ப. 6.00 மணிக்கு முன்பு வேறெந்தப் பொது அலுவலும் எடுக்கப்படுதலாகாது.

(4) சட்டமூலத்தின் இரண்டாவது மதிப்பீட்டிற்கு ஏழு நாட்களுக்கு மேல் ஒதுக்கப்படலாகாது. இரண்டாம் மதிப்பீட்டின் மீதான நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே முடிவுற்றிருந்தாலன்றி ஒதுக்கப்பட்ட ஏழாம் நாளன்று பிற்பகல் 6.00 மணிக்குச் சபாநாயகர் அதனை நிறைவேற்றத் தேவையான எப்பிரேரணையையும் உடனடியாகப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்தகைய பிரேரணைகள் யாவும் நிறைவேற்றப்படும்வரை பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படலாகாது.

(5) இக்கட்டளையின் மேற்படி (1)ஆம் பந்தியில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டவாறு தவிர ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் குழுநிலை பரிசீலனைக்கென இருபத்திரண்டு நாட்களுக்கு மேல் ஒதுக்கப்படலாகாது. அவ்வாறு ஒதுக்கப்பட்ட நாட்களில் கடைசி நாளன்று பிற்பகல் 6.00 மணிக்கு சட்டமூலம் ஏற்கனவே அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தாலன்றி அப்போது விவாதத்திலிருக்கும் எவையேனும் திருத்தங்களின் மீதான பிரேரணைகளையும் அதனைத் தொடர்ந்து அத்தலைப்புக்கான அரசாங்கத் திருத்தங்களின் மீதான பிரேரணைகளையும் அத்தலைப்பை நிறைவேற்றத் தேவையான பிரேரணைகளையும் தவிசாளர் உடனடியாகச் சபைக்கு விடுதல் வேண்டும். அதன் பின்னர் ஒவ்வொரு அமைச்சின் தலைப்புக்கள் தொடர்பாகவும் அவ்வமைச்சின் மதிப்பீடுகளின் எஞ்சியுள்ள தலைப்புகளின் மொத்தத் தொகைகள் அம்மதிப்பீடுகளில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ள சேவைக்கென அட்டவணையில் சேர்க்கப்படுவதாக எனவும், பின்னர் பல்வேறு அட்டவணைகளும் முறையே சட்டமூலத்தின் ஒரு பகுதியாக இருக்க

வேண்டுமெனவும் பிரேரணையை உடனடியாகச் சபைக்கு விடுதல் வேண்டும். அச்சட்டமூலம் அறிக்கையிடப்படும்வரை பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்படலாகாது.

(6) இக்கட்டளையின் கீழ் இடம்பெறும் நடவடிக்கைகளை முடிவிற்குக் கொண்டுவரும் எந்நாளன்றும் அந்நடவடிக்கைகளின் பரிசீலனை ஒத்திவைப்புப் பிரேரணைமூலம் எதிர்நோக்கப்படவோ இடைநிறுத்தப்படவோ ஆகாது என்பதுடன் மேலும் இந்நடவடிக்கைகளின்மீது தடங்கற் பிரேரணைகள் எவையும் கொண்டுவரப்படலாகாது.

எனினும், 19ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் ஒத்திவைப்பு பிரேரணைக்காக அனுமதி வழங்கப்பட்டிருப்பின் அத்தகைய பிரேரணை, ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் மீதான நடவடிக்கைகள் முடிவுறும்வரை நிறுத்திவைக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன் பாராளுமன்றம் ஏற்கனவே ஒத்திவைக்கப்பட்டிருந்தாலொழிய, பி.ப. 8.00 மணிக்குச் சபாநாயகர் வினாவின்றியே பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைத்தல் வேண்டும்.

### ஒழுங்குபேணல் விதிகளுக்கான பொறுப்பு

76. (1) பாராளுமன்றத்தில் சபாநாயகரும் ஏதேனும் குழுவில் அக்குழுவின் தவிசாளரும் முறையே பாராளுமன்றத்திலும் குழுக்களிலும் ஒழுங்குவிதிகளைக் கடைப்பிடிப்பதற்குப் பொறுப்புடையோராவர். எந்தவிதமான ஒழுங்குப்பிரச்சினை மீதும் இவர்களின் முடிவு மேன்முறையீட்டிற்கு உட்படலாகாது என்பதுடன் முன்னறிவித்தலின்பின் செய்யப்படும் தன்னிலைப் பிரேரணை ஒன்றின் மீதன்றி இது பாராளுமன்றத்தினால் மீளாய்வு செய்யப்படுதலுமாகாது.

(2) ஒரு விவாதத்தின்போது சபாநாயகரோ தவிசாளரோ தமது இருக்கையினின்றும் எழுந்தால் உரையாற்றிக் கொண்டிக்கும் அல்லது உரையாற்றவிருக்கும் உறுப்பினரெவரும் தமது இருக்கையிலமர வேண்டுமென்பதுடன் சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர் கூறுவதை எவ்விதக் குறுக்கீடுமின்றிச் செவிமடுக்கக்கூடியதாகப் பாராளுமன்றமோ குழுவோ அமைதியாக இருத்தலும் வேண்டும்.

(3) ஒழுங்குப் பிரச்சினையொன்றை எடுத்துரைத்தபின் அதனை எடுத்துரைத்த உறுப்பினர் தமது இருக்கையில் அமர்தல் வேண்டுமென்பதுடன் சபாநாயகரோ தவிசாளரோ ஒழுங்குப் பிரச்சினையில் தமது தீர்ப்பினைக் கூறும்வரை சபாநாயகரின் அல்லது தவிசாளரின் அனுமதியின்றி வேறெந்த உறுப்பினரும் எழுந்து நின்றலாகாது. தீர்ப்பளிக்கப்பட்ட பின் ஒழுங்குப் பிரச்சினை எழுப்பப்பட்ட சமயம் பாராளுமன்றத்தில் உரையாற்றி நின்ற உறுப்பினர் அக்கிராசனத்தின் தீர்ப்பிற்கிணங்கத் தமது உரையைத் தொடர்ந்து நிகழ்த்தத் தகுதியுடையவர்.

பாராளுமன்றத்தில் ஒழுங்கு

77. (1) ஓர் உறுப்பினர் அக்கிராசனத்தின் அதிகாரத்தைப் புறக்கணித்தல் வேண்டுமென்றும் விடாப்பிடியாகவும் பாராளுமன்றத்தின் அலுவலுக்கு தடையினை ஏற்படுத்தல் அல்லது வேறெவ்வகையிலோ பாராளுமன்றத்தின் விதிகளைத் துஷ்ப்பிரயோகம் செய்தல் போன்ற குற்றச்சாட்டுக்களைப் புரிந்தவுடன் சபாநாயகர் அவ்வுறுப்பினரைப் பெயர் குறிப்பிட்டு “குறித்த அவ்வுறுப்பினர் பாராளுமன்றத்தின் சேவையினின்றும் இடைநிறுத்தி வைக்கப்படல் வேண்டும்” என்ற பிரேரணையை (விவாதமோ ஒத்திவைப்போ திருத்தமோ அனுமதிக்கப்படமாட்டாது) உடனடியாகச் சபைக்கு விட வேண்டும்.

(2) அத்தகைய ஏதேனும் பிரேரணை நிறைவேற்றப்படின் அத்துடன் எவரேனும் உறுப்பினர் இந்நிலையியற் கட்டளையின்கீழ் இடைநிறுத்தப்பட்டின் முதலாவது சந்தர்ப்பத்தில் அத்தகைய உறுப்பினரின் இடைநிறுத்துகை இருவாரங்களுக்கானதாதல் வேண்டும். அதே அமர்வுத்தொடரின்போது இரண்டாவது சந்தர்ப்பத்தில் மூன்று வாரங்களுக்கானதாதல் வேண்டும் என்பதுடன் அதே அமர்வுத் தொடரின்போது மூன்றாவது அல்லது ஏதேனும் அடுத்துப்பின்னரான சந்தர்ப்பத்தில் நான்கு வாரங்களுக்கானதாகவிருத்தல் வேண்டும்:

எனினும், எவ்வுறுப்பினரின் சேவைகள் இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளனவோ அவ்வுறுப்பினருக்கு, அத்தகைய இடைநிறுத்துகைக் காலப்பகுதியின்போது ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் இறுதி வாக்கெடுப்பில் மட்டும் வாக்களிப்பதற்குச் சபாநாயகரினால் அனுமதியளிக்கப்படலாம்.

(3) மேற்படி (1) ஆம், (2) ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், செங்கோல் சபையில் வைத்திருக்கப்படும்போது அதனைத் தொடுகின்ற அல்லது அதனை உயர்த்துகின்ற எவரேனும் உறுப்பினர் பாரதூரமான ஒழுங்கீனத்தைப் புரிகின்றார் என்பதுடன், அத்தகைய தவறு அவ்வுறுப்பினரினால் முதலாவது தடவையாகப் புரியப்பட்டதாகவிருப்பினும் அவர் நான்கு வார காலப்பகுதிக்கு இடைநிறுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(4) சமூகமாயிருக்கும் பல உறுப்பினர்கள் கூட்டாக ஒன்று சேர்ந்து அக்கிராசனத்தின் அதிகாரத்தை புறக்கணித்தாலொழிய ஒரேநேரத்தில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட உறுப்பினர்கள் பெயர் குறிப்பிடப்படுதலாகாது.

(5) இந்நிலையியற் கட்டளையின்கீழ் பாராளுமன்றத்தின் சேவையினின்றும் இடைநிறுத்தி வைக்கப்பட்ட ஓர் உறுப்பினர் அல்லது கூட்டாக இயங்கும் பல

உறுப்பினர்கள் இடைநிறுத்தி வைக்கப்பட்ட காலவரையறையுள் பாராளுமன்ற வளவெல்லையிலிருந்து வெளியேற வேண்டும் என்ற சபாநாயகரின் கட்டளைக்கு எந்நேரத்திலாவது கீழ்ப்படிய மறுத்தால், தனது கட்டளையைச் செயற்படுத்தத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்படி சபாநாயகர் பணிக்கலாம்.

(6) இக்கட்டளையின் (1) ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட குற்றமொன்று முழுப்பாராளுமன்ற குழுநிலையில் புரியப்படின தவிசாளர் உடனடியாக குழுவின் நடவடிக்கையை இடைநிறுத்தி அவ்வாறு இடைநிறுத்தி வைப்பதற்கான சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகளைப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டுமென்பதுடன், பாராளுமன்றத்திலேயே அத்தகைய குற்றம் இழைக்கப்பட்டதாகக்கொண்டு அவ்வறிவித்தலின் பேரில் பிரேரிக்கப்படும் ஒரு பிரேரணை திருத்தம், ஒத்திவைப்பு அல்லது விவாதம் எதுவுமின்றி சபாநாயகரினால் சபைக்கு விடப்படுதல் வேண்டும்.

78. ஒரு விவாதத்தின்போது தனது சொந்த வாதங்களை அல்லது ஏனைய உறுப்பினர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வாதங்களை சலிப்பூட்டும் முறையில் மீட்டுரைப்பதிலோ அல்லது விவாதப் பொருளுக்குப் பொருத்தமற்ற வகையில் உரையாற்றுவதிலோ ஓர் உறுப்பினர் விடாப்பிடியாயிருந்தால் சபாநாயகர் அவ்வுறுப்பினரின் நடத்தையைப் பாராளுமன்றத்தின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவந்த பின்னர் அவ்வுறுப்பினரை உரையாற்றுவதை நிறுத்துமாறு பணிப்பதுடன் நேரடி ஒலி, ஒளிபரப்பை நிறுத்துமாறும் கட்டளையிடலாம்.

79. (1) பாரதூரமான ஒழுங்கற்ற முறையில் செயற்படும் உறுப்பினர் அன்றைய எஞ்சிய நேரக் கூட்ட அமர்விலிருந்து உடனடியாக வெளியேற வேண்டுமெனச் சபாநாயகர் கட்டளையிட வேண்டுமென்பதுடன் அவரது கட்டளையைச் செயற்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறும் சபாநாயகர் பணிக்கலாம். அத்தகைய கட்டளை தொடர்பாக அக்கிராசனத்திலிருந்து பெறக்கூடிய அத்தகைய கட்டளையின்மீது படைக்கலச்சேவிதர் செயலாற்றுதல் வேண்டும்.

(2) எச்சந்தர்ப்பத்திலாவது, சபாநாயகர் இந்நிலையியற் கட்டளையின்கீழ் தமக்குள்ள அதிகாரங்கள் போதியனவல்லவெனக் கருதினால் அவர், 77ஆம் நிலையியற் கட்டளையைப் பின்பற்றி அத்தகைய உறுப்பினர்களைப் பெயர் குறிக்கலாம்.

80. எழுபத்தேழாம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் இடைநிறுத்தப்பட்ட அல்லது 79ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் வெளியேறுமாறு பணிக்கப்பட்ட எவரேனும் உறுப்பினர் பாராளுமன்ற வளவெல்லையிலிருந்து உடனடியாக வெளியேறுதல்

வேண்டுமென்பதுடன், அத்தகைய இடைநிறுத்துகைக் காலப்பகுதியின்போது குழுக்களிலிருந்தும் தடைசெய்யப்படுதல் வேண்டும்.

இக்கட்டளையின் நோக்கங்களுக்காக “பாராளுமன்ற வளவெல்லை” என்பது, பாராளுமன்றக் கட்டிடங்களையும் பாராளுமன்றத்தின் 1ஆம் இலக்க வாயில் முதல் 3ஆம் இலக்க வாயில் வரையான நிலப்பரப்பையும் உள்ளடக்கும்.

81. பாராளுமன்றத்தில் பாரதூரமான ஒழுங்கீனம் எழுகின்ற விடயத்தில், சபாநாயகர் அவசியமெனக் கருதினால், வினாவின்றியே பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைக்கலாம் அல்லது சபாநாயகரினால் தீர்மானிக்கக்கூடியவாறான நேரத்திற்கு அமர்வை இடைநிறுத்திவைக்கலாம்.

82. (1) ஒழுங்கற்ற அல்லது மாமன்றப் பண்பிற்கு ஒவ்வாத தகாத வார்த்தைகளை விவாதத்தில் பயன்படுத்தியுள்ள அல்லது 83ஆம் நிலையியற் கட்டளைக்கு முரணாக அல்லது 91(ஊ) அல்லது (ஏ) என்னும் நிலையியற் கட்டளைகளுக்கு முரணாக எதனையும் விவாதத்தில் கூறியிருந்து அதனை விலக்கியிராத அல்லது மீட்டுப்பெறாத அல்லது அத்தகைய தகாத வார்த்தைகளைப் பயன்படுத்தியமைக்காகப் பாராளுமன்றம் திருப்திப்படும் வகையில் மன்னிப்புக் கேட்டிராத அல்லது இந்நிலையியற் கட்டளைகளில் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏதேனும் ஒழுங்குபேணுகையின் மீறுகையைப் புரிந்துள்ள எவரேனும் உறுப்பினருக்கெதிராகப் பாராளுமன்றம் தகுதியெனக் கருதுகின்ற ஏதேனும் வகையில் நடவடிக்கை எடுக்கலாமென்பதுடன், இந்நிலையியற் கட்டளைகளில் குறித்துரைக்கப்பட்ட முறை தவிர்ந்த வேறேதேனும் முறையில், இந்நிலையியற் கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஒழுங்குபேணுகையின் மீறுகைக்காக, எவரேனும் உறுப்பினருக்கெதிராக நடவடிக்கை எடுப்பதிலிருந்து பாராளுமன்றத்தை இக்கட்டளைகளில் எதுவும் தடுத்தலுமாகாது.

(2) (அ) எவரேனும் உறுப்பினர் இயைபற்ற முறையில் அல்லது நிலையியற் கட்டளைகளிற்கு முரணாகத் தொடர்ந்து செயற்படுகின்றாரெனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படுமிடத்து, அவர் அப்பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகளின் ஏதேனும் ஒளி, ஒலிபரப்பு உடனடியாக இடைநிறுத்தப்பட வேண்டுமென கட்டளையிடலாம்;

(ஆ) விவாதத்தில் ஒழுங்கற்ற அல்லது மாமன்றப் பண்பிற்கு ஒவ்வாதனவாகவுள்ள தகாத வார்த்தைகள் உபயோகப்படுத்தப்பட்டுள்ளனவென அல்லது 83ஆம் நிலையியற் கட்டளை அல்லது 91 (ஊ) அல்லது (ஏ) என்னும் நிலையியற்

கட்டளைகளுக்கு முரணாக விவாதத்தில் எதுவும் கூறப்பட்டுள்ளதெனச் சபாநாயகர் அபிப்பிராயப்படுமிடத்து அவர் தனது தற்றுணிபின்படி அத்தகைய சொற்கள் அல்லது அத்தகைய கூற்றுக்கள் ஹன்சாட் அறிக்கையிலிருந்து நீக்கிவிடப்படுதல் வேண்டுமெனக் கட்டளையிடலாம் என்பதுடன், அத்தகைய வார்த்தைகள் அல்லது கூற்றுக்கள் சொல்லப்படாத சொற்களாகக் கருதப்படுதலும் வேண்டும்.

83. (i) தன்னிலைப் பிரேரணை ஒன்றின் மீதன்றி சனாதிபதி, பதில் சனாதிபதி, பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள், நீதிபதிகள் மற்றும் நீதி நிருவாகத்தில் ஈடுபட்டுள்ள வேறு ஆட்களின் தனிப்பட்ட நடத்தை பற்றிப் பாராளுமன்றத்தில் வினாவெதுவும் எழுப்பப்படுதலாகாது; அத்துடன் எவையேனும் நடவடிக்கைகளில், அமைச்சரொருவரிடம் கேட்கப்படும் கேள்வியொன்று அல்லது ஏதேனும் விடயம் தொடர்பான பிரேரணையொன்றின் மீதான விவாதத்திலான குறிப்புகளில் அத்தகைய எவரேனும் ஆட்களின் நடத்தை பற்றிக் குறிப்பிடுதலும் ஒழுங்கற்றதாகும்.

(ii) இந்நிலையியற் கட்டளையில் "நீதிபதி" என்பது குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களால் அவரது கைப்பட எழுத்தாணைமூலம் நியமிக்கப்பட்ட பிரதம நீதியரசர், மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத் தலைவர், உயர் நீதிமன்றத்தினதும், மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தினதும் மற்றெல்லா நீதிபதிகள் எனப் பொருள்படும்.

#### தன்னிலைப் பிரேரணை மீது குறித்த சில ஆட்களை அகற்றுதல்

84. (1) ஏதேனும் சட்டத்திற்கு முரணாக எது எவ்வாறிருப்பினும், சார்த்தப்பட்ட துர்நடத்தை அல்லது தகவின்மை என்ற எதுவின்மீது பிரதம நீதியரசர், உயர்நீதிமன்ற நீதிபதிகள், மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் தலைவர் மற்றும் மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் நீதிபதிகள் என்போரைப் பதவியிலிருந்து அகற்றுவதற்கான பிரேரணையொன்றை சனாதிபதிக்கு முன்வைப்பதற்கான தீர்மானம் பற்றிய முன்னறிவித்தல் அரசியலமைப்பின் 107ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் சபாநாயகருக்கு கொடுக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சபாநாயகர் அத்தகைய தீர்மானத்தை ஏற்றுக் கவனித்து, அதனைப் பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் இடம் பெறச் செய்தல் வேண்டும்.

(2) (அ) மேற்படி (1)ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட தீர்மானமொன்று பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் இடப்படுமிடத்து, சபாநாயகர் பிரதம அமைச்சரினதும் பாராளுமன்றத்தின் எதிர்க்கட்சித் தலைவரினதும் கலந்தாலோசனையுடன் சம்பந்தப்பட்ட நீதிபதியின் மீது சார்த்தப்பட்ட துர்நடத்தையை அல்லது தகவின்மையை நுண்ணாய்வு செய்வதற்கு

ஓய்வுபெற்ற மூன்று உயர் நீதிமன்ற நீதிபதிகளைக் கொண்ட விசாரணைக் குழாமொன்றை நியமித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) சபாநாயகர் அத்தகைய விசாரணைக் குழுத்தின் தவிசாளராக விசாரணைக்குழுத்தின் உறுப்பினர்களுள் ஒருவரை நியமித்தல் வேண்டும்.

(3) அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்ட விசாரணைக் குழாம் விசாரணையை இரண்டு மாதக் காலப்பகுதியினுள் முடிவுறுத்துதல் வேண்டுமென்பதுடன் உரிய விசாரணை நடைமுறையானது சட்டத்தினால் குறித்துரைக்கப்படும். ஆயினும், சபாநாயகர் விசாரணைக் குழுத்தின் வேண்டுகோளின்பேரில் ஒரு தடவையில் ஒரு மாதத்திற்கு மேற்படாத வகையில் அத்தகைய கால எல்லையை நீடிக்கலாம்.

(4) விசாரணையின் நடவடிக்கைகள் முடிவுற்ற பின்னர், அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்ட விசாரணைக் குழாம், அக்குழுத்தின் முன்னர் எடுக்கப்பட்ட சான்றின் நிகழ்ச்சிக் குறிப்புகளுடன் அதன் காண்புகளைச் சபாநாயகருக்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டுமென்பதுடன் சபாநாயகர், சம்பந்தப்பட்ட நீதிபதி சார்த்தப்பட்ட துர்நடத்தைக்கு அல்லது தகவின்மைக்கு குற்றவாளியாகவுள்ளாரென விசாரணைக் குழாமானது கண்டிருப்பின் மட்டுமே விசாரணைக் குழுத்தின் காண்புகளை பாராளுமன்றத்திற்கு முன்வைத்தல் வேண்டும். சம்பந்தப்பட்ட நீதிபதி குற்றவாளியல்லரென விசாரணைக் குழாம் கண்டிருப்பின் அவர் அதனைப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிவித்து நடவடிக்கைகளை முடிவுறுத்துதல் வேண்டும்.

(5) சம்பந்தப்பட்ட நீதிபதி சார்த்தப்பட்ட துர்நடத்தை அல்லது தகவின்மை தொடர்பாக குற்றவாளியாக காணப்பட்டுள்ளாரென்று விசாரணைக் குழாம் அறிக்கையிட்டிருப்பின், சபாநாயகர் பாராளுமன்றத்தின் அங்கீகாரத்துக்காக அவ்வறிக்கையை முன்வைத்தல் வேண்டும். அத்தகைய தீர்மானம் (சமூகமளிக்காதோர் உட்பட) பாராளுமன்றத்தின் மொத்த உறுப்பினர்களின் பெரும்பான்மையோரினால் நிறைவேற்றப்படின, எண்பிக்கப்பட்ட துர்நடத்தை அல்லது தகவின்மை என்ற ஏதுவின்மீது சம்பந்தப்பட்ட நீதிபதியை அகற்றுவதற்காக அதனை சபாநாயகர் சனாதிபதிக்கு அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

(6) பாராளுமன்ற அமர்வுகள் ஒத்திவைக்கப்பட்டிருந்தாலும் அல்லது பாராளுமன்றம் கலைக்கப்பட்டிருந்தாலும் விசாரணைக் குழாம் தனது விசாரணைகளைத் தொடர்ந்து நிகழ்த்தலாம்.

85. (1) (அ) அரசியலமைப்பின் 65 ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம்; அல்லது
- (ஆ) அரசியலமைப்பின் 104 உ ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட தேர்தல்கள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதி; அல்லது
- (இ) அரசியலமைப்பின் 153ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி; அல்லது
- (ஈ) அரசியலமைப்பின் 156ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட நிருவாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் (ஒம்புட்ஸ்மன்),

ஆகியோரைப் பதவியிலிருந்து அகற்றுவதற்கான பிரேரணையொன்றைச் சனாதிபதிக்கு முன்வைப்பதற்கான தீர்மானமொன்று பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் இடம்பெறும் சந்தர்ப்பத்தில், அத்தகைய தீர்மானம் இந்நிலையியற் கட்டளையின் (2) ஆம் பந்தியின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட விசேட குழு பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கை சமர்ப்பித்த திகதியிலிருந்து ஒரு மாத காலப்பகுதி முடிவடையும் வரை தொடங்கப்படலாகாது.

(2) மேற்படி (1) ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடுசெய்யப்பட்ட தீர்மானமொன்று பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் இடம்பெறும் சந்தர்ப்பத்தில், சபாநாயகர் அத்தகைய தீர்மானத்தில் தரப்பட்டுள்ள கருமங்களை நுண்ணாய்வு செய்து அவற்றின் மீது பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுவதற்கு ஏழு உறுப்பினர்களுக்குக் குறையாதோரைக் கொண்டுள்ள பாராளுமன்றத் விசேட குழுவொன்றை நியமித்தல் வேண்டும்.

(3) (அ) மேற்படி 2ஆம் பந்தியின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட விசேட குழுவொன்று, எந்த ஆளின் பதவியகற்றுகை அதன் நுண்ணாய்வின் விடயப்பொருளாகவுள்ளதோ அந்த ஆளுக்கு அத்தகைய விசேடகுழு எந்தத் தீர்மானத்தைப் பின்பற்றி நியமிக்கப்பட்டதோ அந்த தீர்மானத்தில் தரப்பட்டுள்ள விடயங்களின் பிரதியொன்றை அனுப்புதல் வேண்டுமென்பதுடன் விசேடகுழு குறித்துரைக்கக்கூடியவாறான அத்தகைய காலப்பகுதியினுள் எழுத்திலான எதிர்வாதக் கூற்றொன்றை அளிக்கும்படி அத்தகைய ஆளைத் தேவைப்படுத்துதலும் வேண்டும்.

(ஆ) எந்த ஆளின் சார்த்தப்பட்ட துர்நடத்தை அல்லது தகவின்மை (2) ஆம் பந்தியின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட விசேட குழுவினாலான நுண்ணாய்வின் விடயமாகவுள்ளதோ அந்த ஆள் நேரடியாகவோ அல்லது ஒரு



சட்டத்தரணிமூலமாகவோ விசேட குழுவின் முன்னர் தோன்றி அத்தகைய குழுவினால் செவிமடுக்கப்படுவதற்கும் அத்தகைய ஆளுக்கெதிராகச் செய்யப்பட்ட சார்த்துரைகளை இல்லையென நிரூபிப்பதற்கு வாய்மொழி மூலமான அல்லது ஆவணமுறையான சான்றை அளிப்பதற்கும் உரிமை கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(4) மேற்படி 2ஆம் பந்தியின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட விசேட குழு, எவரேனும் ஆளை கட்டளையிட்டழைப்பதற்கும் பத்திரங்களையும் பதிவேடுகளையும் கோருவதற்கும் தத்துவங் கொண்டிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், குழுவின் கூட்டநடப்பெண் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையில் அரைவாசிக்குக் குறையாததாக அமைதலும் வேண்டும்.

(5) இக்கட்டளையின் (2) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட விசேட குழு, அதனாற் செய்யப்படும் நுண்ணாய்வுகளின் முடிவில் அதன்முன் எடுக்கப்பட்ட சான்றுக் குறிப்புக்களுடன் அதன் முடிவெடுப்புக்களையும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுவதுடன், பாராளுமன்றத்தின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவருதல் தக்கதென அது கருதக்கூடிய எவ்விடயங்கள் பற்றியும் விசேட அறிக்கையையும் சமர்ப்பிக்கலாம்.

(6) இக்கட்டளையின் (1) ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள பிரேரணையொன்றைச் சனாதிபதிக்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தீர்மானமொன்று பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்படும் சந்தர்ப்பத்தில், சபாநாயகர், பாராளுமன்றத்தின் சார்பில் அப்பிரேரணையைச் சனாதிபதிக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

### விவாத விதிகள்

86. கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர, பாராளுமன்றத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கும் எந்த ஒரு விடயத்திலும் உறுப்பினரொருவர் ஒரு முறைக்கு மேல் உரையாற்றலாகாது.:-

(அ) புது விடயமெதையும் புகுத்தாமல் தமதுரையில் தவறாக விளங்கிக் கொள்ளப்பட்ட பொருட்பகுதியை விளக்குவதற்காக உரையாற்றுதல்; அல்லது

(ஆ) ஒழுங்குப் பிரச்சினை ஒன்றின்மீது உரையாற்றுதல்.

87. ஏதேனும் பிரேரணையை அல்லது திருத்தத்தைப் பிரேரிக்கின்ற உறுப்பினர் அதற்கு ஆதரவாக உரையாற்றலாம். எவ்வாறாயினும், அப்பிரேரணை அல்லது திருத்தம்

முறையாக வழிமொழியப்படும் வரை மேற்கொண்டு விவாதம் அனுமதிக்கப்படுதலாகாது என்பதுடன் அப்பிரேரணை சபைக்கு விடப்படலுமாகாது.

88. தமது இடத்தில் எழுந்து நின்று அக்கிராசனத்திற்கு தலைசாய்ப்பதன்மூலம் ஓர் உறுப்பினர் ஒரு பிரேரணையையோ திருத்தத்தையோ வழிமொழியலாம். இதனால் அவர் விவாதத்தில் பின்னொரு கட்டத்தில் உரையாற்றும் உரிமையை இழக்கமாட்டார்.

89. சபாநாயகர் ஒரு பிரேரணையை முழுமையாகச் சமர்ப்பித்த பின் உறுப்பினர் எவரும் அப்பிரேரணை மீது உரையாற்ற முடியாது. ஒரு பிரேரணையில் “ஆம்” “இல்லை” எனும் குரல்களின் பின்னர் அந்தப் பிரேரணை முழுமையாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதாகிவிடும்.

90. விவாதத்திற்குரிய ஒரு பிரேரணை பிரேரிக்கப்பட்டு விவாதித்து நிறைவேற்றப்பட்டால் அத்தகைய பிரேரணையை மீண்டும் அதே கூட்டத்தொடரில் சபாநாயகரின் அனுமதியின்றிப் பிரேரிக்க எந்தவோர் உறுப்பினரும் தகுதியற்றவர் ஆவார். அத்துடன் பாராளுமன்றம் ஒரு கூட்டத்தொடரில் முடிவுசெய்த ஒரு விடயத்தை அதே கூட்டத்தொடரில் சபாநாயகரின் அனுமதியின்றி ஒரு விவாதத்தில் புதுப்பிக்கவும் ஓர் உறுப்பினர் தகுதியற்றவராவார்.

#### பாராளுமன்றத்தில் உரையாற்றுகின்ற உறுப்பினர்களிற்கான விதிகள்

91. பாராளுமன்றத்தில் பரிசீலனையில் இருக்கும் எந்தவொரு விடயத்திலும் உரையாற்றும்பொழுது பின்வரும் விதிகள் கண்டிப்பாகக் கவனிக்கப்படல் வேண்டும்:-

- (அ) ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் சபாநாயகரை நோக்கியே உரையாற்ற வேண்டுமென்பதுடன், சபாநாயகரின் அனுமதியுடனன்றி, தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தினிலிருந்து எழுந்து நின்றே உரையாற்ற வேண்டும்.
- (ஆ) ஒழுங்குப் பிரச்சினை ஒன்றின்மீது அல்லது உரையாற்றும் உறுப்பினர் இடமளித்தால் அன்றி உறுப்பினரொருவர் உரையாற்றும்போது எவரும் இடையில் குறுக்கிடலாகாது.
- (இ) உறுப்பினரொருவர் தனது உரையை முடித்ததும் தமது இருக்கையில் மீண்டும் அமர வேண்டுமென்பதுடன் உரையாற்ற விரும்பும் வேறு எந்த உறுப்பினரும் அப்பொழுது எழுந்து நிற்கலாம்.
- (ஈ) ஒரே நேரத்தில் இரண்டு உறுப்பினர்கள் எழுந்து நின்றால் முதலில் தன் பார்வையில் பட்ட உறுப்பினரை உரையாற்றும்படி சபாநாயகர் அழைக்க வேண்டும்.

- (உ) ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் கலந்துரையாடப்படும் விடயத்திற்குட்பட்டே தமது உரையை நிகழ்த்த வேண்டும்.
- (ஊ) உறுப்பினரெவரும் ஏதேனும் பிரேரணையின் அல்லது விவாதத்தின்போது நீதிமன்றத் தீர்ப்பின் கீழுள்ள ஏதேனும் விடயம் அல்லது நீதித் தீர்ப்பொன்று நிறைவுபெறாதிருக்கும் ஏதேனும் விடயம் பற்றிக் குறிப்பீடு செய்தலாகாது. குறித்த விதியை மீறி நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையிலுள்ள விடயம் பற்றிக் குறிப்பிடுகின்ற எவரேனும் உறுப்பினரை சபாநாயகர் அல்லது தவிசாளர் அவரது ஆசனத்தில் அமருமாறு பணிக்கலாம்;
- எனினும், நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையிலிருக்கும் நீதி நடவடிக்கைகளின் விளைவுகளுக்கு உண்மையான மற்றும் கணிசமான ஆபத்தை அல்லது தீங்கை அந்த விடயம் ஏற்படுத்தாது எனச் சபாநாயகர் கருதுவாராயின் அவர் அத்தகைய விடயத்தை அனுமதிக்கலாம். (நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையிலுள்ள விடயம் தொடர்பான விதி)
- (எ) உரையாற்றுகின்ற அல்லது சமூகமளித்திருக்கின்ற உறுப்பினரொருவரினால் ஏதேனும் அவதூறான அல்லது ஒழுங்கீனமான சொற்கள் பிரயோகிக்கப்பட்டால், சபாநாயகர் அவரை ஒழுங்கு பேணும்படி கட்டளையிட வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகையவை ஹன்சாட் அறிக்கையிலிருந்து நீக்கப்பட வேண்டுமெனப் பணித்தலும் வேண்டும்.
- (ஏ) உறுப்பினரெவரும் மற்றொரு உறுப்பினருக்கெதிராகத் தகாத நோக்கத்தில் குற்றம் சாட்டுதலோ அல்லது மற்றொரு உறுப்பினரின் தனிப்பட்ட விடயங்கள் பற்றிக் குறிப்பிடுதலோ ஆகாது.
- (ஐ) உறுப்பினரொருவர் பாராளுமன்றத்தின் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள விடயம் தொடர்பில் மாத்திரமே உரையாற்றுதல் வேண்டும்.
- (ஓ) பாராளுமன்றத்தின் முன் பிரேரணை இல்லாவிடினும் பாராளுமன்றத்தின் இணக்கத்துடன் ஓர் உறுப்பினர் தனது தனிப்பட்ட விடயங்களைப் பாராளுமன்றத்தில் விளக்கலாம்; ஆனால் அவ்விடயம் பற்றி விவாதம் எதுவும் அனுமதிக்கப்படலாகாது என்பதுடன், அவர் கண்டிப்பாகத் தனது நன்னடத்தையை எடுத்துக்காட்டும் வரையறைக்குள் நின்றல் வேண்டும்.

- (ஓ) சட்டமூலம், தீர்மானம், ஒழுங்குவிதி அல்லது பிரேரணை ஒன்றைப் பிரேரித்த உறுப்பினர் விவாத முடிவில் அது தொடர்பாகப் பதிலளிக்க உரிமையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஒள) விதிகளை மீறுகின்ற எவரேனும் உறுப்பினரைச் சபாநாயகர் உடனடியாக ஒழுங்கு பேணும்படி பணிக்கலாம்.
- (க) உறுப்பினர்கள் வாக்களிக்கும் நேரம் தவிர, பாராளுமன்றச் சபையினுள் நுழையும் போதும் வெளியே செல்லும்போதும் அக்கிராசனத்திற்கு தலைசாய்த்து மதிப்பளித்தல் வேண்டும்.
- (ங) அமர்வு ஒன்றின் முடிவில் சபாநாயகர் அல்லது தலைமைதாங்கும் பாராளுமன்றச் சபையை விட்டு வெளியேறவுள்ளபோது, சபாநாயகர் அல்லது தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர் பாராளுமன்றச் சபையை விட்டு வெளியேறும்வரை உறுப்பினர்கள் தமது ஆசனங்களிலிருந்து எழுந்துநின்றல் வேண்டும்.
- (ச) இந்நிலையியற் கட்டளையின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், நியாயமானதும் ஒப்புரவானதுமான முறையில் உறுப்பினர்களிடையே நேரத்தைக் குறித்தொதுக்குவதற்குச் சபாநாயகர் பொறுப்பாகவிருத்தல் வேண்டும். எவர் உரையாற்ற வேண்டும் என்பதைத் தீர்மானிப்பதில் ஆளும் கட்சியினதும் எதிர்க்கட்சியினதும் முதற்கோலாசான்கள் அவ்வாறு உரையாற்றுவதற்குச் சபாநாயகரினால் அழைக்கப்பட வேண்டிய உறுப்பினர்களின் பெயர்ப்பட்டியலை வழங்குவதன்மூலம் சபாநாயகருக்கு உதவ வேண்டும்.

**உரையாற்றாத உறுப்பினர்களிற்கான விதிகள்**

92. (1) பாராளுமன்றத்திலோ அல்லது முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவொன்றிலோ விவாதம் நிகழும்போது எந்தவொரு உறுப்பினரும் -

- (அ) பாராளுமன்றத்திற்குள் அல்லது குழுவிற்குள் பண்புடனும் ஒழுங்கான முறையிலும் பிரவேசிக்க வேண்டும்;
- (ஆ) பாராளுமன்றச் சபாகூடத்தின் குறுக்கே போகக்கூடாது;
- (இ) பாராளுமன்றத்தின் முன்னிருக்கும் விடயத்திற்குத் தொடர்பற்ற செய்தித்தாள்கள், நூல்கள் அல்லது கடிதங்கள் முதலியனவற்றை வாசித்தலாகாது;

(ஈ) புகைத்தலாகாது;

(உ) இன்னுமோர் உறுப்பினர் உரையாற்றும்போது அமைதியாயிருக்க வேண்டுமென்பதுடன் உரையாற்றும் உறுப்பினர் இடமளித்தாலன்றி அவரை இடைமறித்தலாகாது;

(ஊ) வாய்மூலத் தொடர்பாடல் சாதனங்களைப் பயன்படுத்தி உரையாடுதலாகாது; அத்துடன்

(எ) பாராளுமன்றச் சபாகூடத்தின் மையப்பகுதியுள் பிரவேசித்தலாகாது.

## (2) ஒழுங்குப் பிரச்சினை

(அ) ஓர் உறுப்பினர் வாக்கெடுப்பு நடந்து கொண்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் தவிர, வேறு எந்த சபை நடவடிக்கைமுறைகளிலும் உரிய நடைமுறை பின்பற்றப்பட்டதா அல்லது பின்பற்றப்படுகின்றதா என்பது தொடர்பான வினாவினை ஒழுங்குப் பிரச்சினையொன்றின்மூலம் முன்வைக்கலாம்.

(ஆ) ஒழுங்குப் பிரச்சினையொன்றின்போது குறிப்பிட்ட உறுப்பினர் ஒரு நிமிடத்திற்கு மேலாக பேச முடியாது என்பதுடன் பரிசீலனைக்குட்படுத்தப்பட்டிருக்கும் விடயம் தொடர்பாகவும் பேசக்கூடாது. ஒழுங்குப் பிரச்சினை பரிசீலனைக்குட்பட்டிருக்கும் விடயத்தினைவிட முன்னீட்டையென்பதுடன் அவை பரிசீலனைக்குட்படுத்தப்பட்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் உரிய விடயம் தொடர்பான கலந்துரையாடலும் இடைநிறுத்தப்படும்.

(இ) இந்நிலையிற் கட்டளைகளுக்கிணங்க சபாநாயகர் அல்லது தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர் ஒழுங்குப் பிரச்சினை தொடர்பாக உடனடியாக தீர்மானமொன்றினை எடுப்பார்; ஆனால் விசேடமான சந்தர்ப்பத்தில் அத்தீர்மானத்தை காலதாமதப்படுத்தலாம். சபாநாயகர் அல்லது தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர் இந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் தமது தீர்மானத்தை அறிவிக்கலாம் என்பதுடன் அத்தீர்மானத்தின்மேல் மேலதிக கலந்துரையாடலெதுவும் இடம்பெற அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

## முழுப் பாராளுமன்றக் குழு

93. (1) பாராளுமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் ஒன்றின்மூலம் ஒரு முழுப் பாராளுமன்றக் குழு நியமிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(2) இத்தகைய தீர்மானம் ஏற்கப்படுமிடத்து வினா விடுக்காமலே சபாநாயகர் அக்கிராசனத்தை விட்டகல வேண்டும்.

94. சபாநாயகர் அல்லது அவர் சமூகமளித்திராத சந்தர்ப்பத்தில் பிரதிச் சபாநாயகர் முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவின் தவிசாளராகத் தலைமை வகித்தல் வேண்டும். இருவரும் சமூகமளிக்காத சந்தர்ப்பத்தில் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் தலைமை வகித்தல் வேண்டும். சபாநாயகரும், பிரதிச் சபாநாயகரும், குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரும் சமூகமளிக்காத சந்தர்ப்பத்தில் தவிசாளர் குழாமிலுள்ள உறுப்பினரொருவர் தலைமை வகித்தல் வேண்டும்.

95. முழுப் பாராளுமன்ற குழுநிலையிலான வாக்கெடுப்பு, “சபாநாயகர்” என்னும் சொல்லுக்குப் பதிலாகத் “தவிசாளர்” என்னும் சொல்லை இடுவதன்மூலம், 47 முதல் 49 வரையிலான நிலையியற் கட்டளைகளின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

96. ஏனைய உறுப்பினர்களின் வாக்குகள் ஒரேயளவாகப் பிரிந்தாலன்றி முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவின் தவிசாளர் வாக்களித்தலாகாது; வாக்குகள் ஒரேயளவாகப் பிரிவுற்றால் தவிசாளர் தமது தீர்வு வாக்கை அளித்தல் வேண்டும்.

97. பின்வரும் விடயங்கள் தவிர, சபாநாயகர் தலைமைவகிக்கும் சமயங்களில் சபை நடைமுறைகளைக் கட்டுப்படுத்தும் விதிகள் முழுப் பாராளுமன்றக் குழு நடவடிக்கைகளுக்கும் பொருந்தும்:-

(அ) ஒரு பிரேரணைக்கு முன்னறிவித்தல் தேவையில்லை.

(ஆ) ஒரு பிரேரணை வழிமொழியப்பட வேண்டியதில்லை.

(இ) உறுப்பினரொருவர் ஒரே பிரேரணைமீது ஒரு முறைக்குமேல் உரையாற்றலாம்.

98. பாராளுமன்றத்தால் ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட விடயங்களை மாத்திரமே ஒரு முழுப் பாராளுமன்றக் குழு பரிசீலனை செய்தல் வேண்டும்.

99. முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவின் நடவடிக்கைகள் பாராளுமன்றக் கூட்ட அறிக்கையில் பதியப்படல் வேண்டும்.

### விசேட குழுக்கள்

100. பாராளுமன்றத் தீர்மானத்தின்மூலம் விசேட குழுவொன்று நியமிக்கப்படலாம்.

101. விசேட குழுவொன்று பாராளுமன்றத்தின் அனுமதியின்றி பன்னிரண்டுக்கு மேற்பட்ட உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருத்தலாகாது. அத்தகைய அனுமதி கோரும் பிரேரணைக்கு முன்னறிவித்தல் தேவைப்படும்.

102. ஒரு விசேட குழுவினாலான விசாரணையொன்றின் நோக்கெல்லை, அது எந்தக் கட்டளையின் நியதிகளின் கீழ் நியமிக்கப்படுகின்றதோ அந்தக் கட்டளையினால் தீர்மானிக்கப்படுதல் வேண்டும்; ஆனாலும், அது பாராளுமன்றத்தின் பணிப்பினால் விரிவாக்கப்படலாம் அல்லது மட்டுப்படுத்தப்படலாம். அத்தகைய கட்டளை, குழுவின் இறுதியறிக்கை முன்வைக்கப்படுவதற்கான காலத்தைக் குறித்துரைத்தல் வேண்டும்; ஆயினும், பாராளுமன்றம், அத்தகைய காலப்பகுதியை அது பொருத்தமானதானதெனக் கருதுகின்றவாறான குறித்துரைக்கப்பட்ட திகதி வரை நீடிக்கலாம்.

103. ஒவ்வொரு விசேட குழுவினதும் தவிசாளரும் உறுப்பினர்களும் சபாநாயகரினால் நியமிக்கப்படுதல் வேண்டும். தவிசாளர் இல்லாதிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில், சமுகமளித்துள்ள உறுப்பினர்களினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட குழுவின் எவரேனும் உறுப்பினர் அக்கூட்டத்துக்கான தவிசாளராகவிருத்தல் வேண்டும்.

104. தவிசாளர் நியமிக்கும் நேரத்திலும் இடத்திலும் குழு தனது முதற் கூட்டத்தை நிகழ்த்தும். முதற் கூட்டத்திற்குப் பின் நிகழும் கூட்டங்கள் குழு தீர்மானிக்கும் நேரங்களிலும் இடங்களிலும் நிகழ்தல் வேண்டும்.

105. வேறுவகையாகக் கட்டளையிடப்பட்டாலொழிய, விசேட குழுவின் கூட்ட நடப்பெண் நான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்டதாக அமைதல் வேண்டும்.

106. விசேட குழுவொன்றில் வெற்றிடமொன்று ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில், சபாநாயகர், காலத்திற்குக்காலம், அக்குழுவின் அத்தகைய உறுப்பினரின் இடத்தில் செயலாற்றுவதற்கு இன்னோர் உறுப்பினரை நியமிக்கலாம். விசேட குழுவின் முன்னனுமதியைப் பெறாமல் அக்குழுவின் தொடர்ச்சியான மூன்று கூட்டங்களுக்கு வருகைதராதுள்ள எவரேனும் உறுப்பினர், அத்தகைய குழுவின் உறுப்பாண்மையை இழந்துள்ளாரெனக் கருதப்படுதல் வேண்டும். இந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழான ஒவ்வொரு நியமனமும் பாராளுமன்றத்தின் அடுத்த கூட்டத்தில் அறிவிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

107. விசேட குழுவொன்றின் தவிசாளர் மூலவாக்கொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். அளிக்கப்பட்ட வாக்குகள் சமமாகப் பிரிக்கப்பட்டிருப்பின் அவர் அறுதியிடும் வாக்கொன்றைப் பிரயோகிக்கலாம்.

108. ஒரு விசேட குழுவிடம் ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட ஒரு சட்டமூலத்திலோ விடயத்திலோ அவ்விசேட குழு சாட்சியங்களை விசாரிக்க வசதி செய்ய வேண்டுமென விரும்பினால் ஆட்களையோ பத்திரங்களையோ பதிவேடுகளையோ அவ்விசேட குழு வரவழைக்க ஒரு தீர்மானம்மூலம் பாராளுமன்றம் அதிகாரம் வழங்கலாம். இத்தகைய அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட எந்த ஒரு குழுவும் தன்முன் அளிக்கப்பட்ட சாட்சியத்தின் பதிவறிக்கையுடன் பாராளுமன்றத்திற்குத் தனது கருத்துக்கள், குறிப்புகள் பற்றி அறிக்கையிட அனுமதி பெற்றிருக்கும். அத்துடன் பாராளுமன்றத்தின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவருவது தகுந்ததெனத் தான் கருதும் எந்த விடயம் பற்றியும் ஒரு விசேட அறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கவும் அனுமதி பெற்றிருக்கும்

109. பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்பட்டாலும் அல்லது பாராளுமன்றக் கூட்டத்தொடர் ஒத்திவைக்கப்பட்டாலும் ஒரு விசேட குழு தனது புலனாய்வுகளைத் தொடர்ந்து நிகழ்த்தலாம். தனது அறிக்கையைக் குழு பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கும்வரை அல்லது பாராளுமன்றத்தின் பிரேரணை ஒன்றின் மீதன்றி ஒரு விசேட குழுவைக் கலைக்க முடியாது.

110. எந்தவொரு விசேட குழுவினதும் அமர்வில் ஒவ்வொரு நாளும் சமூகமளிக்கும் உறுப்பினர்களின் பெயர்கள், விசாரிக்கப்பட்ட சாட்சிகளின் பெயர்கள், வாக்கெடுப்பு எதுவும் நிகழ்ந்தால் அங்கு பிரேரிக்கப்பட்ட பிரேரணை, பிரேரித்தவர் பெயர், அப்பிரேரணைமீது சமூகமளித்த உறுப்பினர்கள் அளித்த வாக்குகள் ஆகியன விசேட குழுவின் கூட்ட அறிக்கையில் பதியப்படல் வேண்டும். அத்தகைய கூட்ட அறிக்கைகள் சாட்சியக் குறிப்புகளுடன் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்டு குழுவின் அறிக்கையுடன் அச்சிடப்படல் வேண்டும்.

### துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள்

111. (1) பாராளுமன்றமானது ஒரு தேர்தலையடுத்து நடைபெறும் அதன் முதலாவது அமர்வுக்குப் பின்னர் ஆறு வாரங்களினுள் தீர்மானமொன்றின்மூலம் தெரிவுக் குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய எண்ணிக்கையினவான துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களை நியமித்தல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எச்சந்தர்ப்பத்திலும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களின் எண்ணிக்கை இருபதுக்கு மேற்படலாகாது.

(2) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் ஒரு பாராளுமன்றம் தொடர்ந்திருக்கும்போது செயலாற்றுதல் வேண்டுமென்பதுடன், பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்பட்டாலோ



அல்லது பாராளுமன்றக் கூட்டத்தொடர் ஒத்திவைக்கப்பட்டாலோ அதன் விசாரணைகளைத் தொடர்ந்து நடாத்துதலும் வேண்டும்.

(3) தெரிவுக் குழுவானது ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கும் குறித்தொதுக்கப்படவேண்டிய விடயங்களையும் பணிகளையும் தீர்மானித்தல் வேண்டும்.

(4) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் ஏதேனும் சட்டமூலம், துணைநிலைச் சட்டவாக்கம் உட்பட ஒழுங்குவிதிகள், தீர்மானம், பொருத்தனை, அறிக்கை அல்லது தமது நியாயாதிக்கத்திற்குள்ளான விடயங்களும் பணிகளும் தொடர்பான வேறேதேனும் கருமம் தொடர்பாகப் பரிசோதனை செய்வதற்குத் தத்துவமுடையனவாதல் வேண்டும்.

(5) பாராளுமன்றம் அல்லது ஏதேனும் குழு அல்லது அமைச்சரொருவர், எவ்விடயம் அல்லது பணி தொடர்பாகக் குறிப்பிட்ட ஒரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழு நியாயாதிக்கம் கொண்டுள்ளதோ அவ்விடயம் தொடர்பாகப் பரிசீலிப்பதற்காகவும் அறிக்கையிடப்படுவதற்காகவும் ஏதேனும் விடயத்தை அக்குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தலாம்.

(6) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் பின்வரும் விடயங்களில் பாராளுமன்றத்திற்கு உதவுவதற்கென பொதுவான மேற்பார்வைப் பொறுப்புக்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்:-

(அ) பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்பட்ட சட்டங்களின் பிரயோகம், நிருவாகம், நிறைவேற்றுகை, மற்றும் பயனுடைமை தொடர்பாகவும் ஏதேனும் புதிய அல்லது மேலதிகச் சட்டங்களை இயற்றுவதற்கான அவசியத்தை அல்லது விருப்பினைச் சுட்டிக் காட்டக்கூடிய நிலைமைகள், சூழ்நிலைகள் ஆகியவை பற்றிய பகுப்பாய்வு, கணிப்பீடு மற்றும் மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளல்;

(ஆ) ஏதேனும் சட்டத்தை வகுத்தமைத்தல் பரிசீலித்தல் மற்றும் சட்டமாக்குதல் அல்லது ஏதேனும் சட்டத்தில் மாற்றங்களை ஏற்படுத்துதல் அத்துடன் அவசியமான அல்லது பொருத்தமான மேலதிகச் சட்டவாக்கங்கள்:

எனினும், மேலதிக வரவுசெலவுத்திட்ட மூலவளங்களை எதிர்நோக்குகின்ற இந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழான ஏதேனும் விதப்புரை அல்லது முன்மொழிவு அரசாங்க நிதி பற்றிய குழுவுடன் ஒருங்கியைபான முறையில் பரிசீலனை செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

(7) (1) ஒரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான விடயங்கள் தொடர்பான ஏதேனும் சட்டம், கருத்திட்டம் அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டம் பயனுள்ள வகையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு பாராளுமன்றத்தின் உட்கருத்துக்கிணங்க நிறைவேற்றப்படுகின்றனவா அவை தொடர்ந்திருத்தல் வேண்டுமா, குறைக்கப்படவேண்டுமா அல்லது நிறுத்தப்பட வேண்டுமா என்பதைத் தீர்மானிப்பதற்கென ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்தல் வேண்டும்.

(2) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள், பின்வருபவை அனைத்தையுமோ அல்லது அவற்றில் ஏதாவது ஒன்றினையோ அல்லது அவற்றிற்கு மேற்பட்டவைகளையோ நிறைவேற்ற வேண்டும்:-

- (அ) அதன் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான விடயங்களுடன் தொடர்புபட்ட சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்களினதும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினதும் ஏற்புடைமை, நிருவாகம், நிறைவேற்றுகை மற்றும் பயனுடைமை என்பவற்றை ஆய்வு செய்தலும் மீளாய்வு செய்தலும்;
- (ஆ) அதன் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான விடயங்களுடன் தொடர்புபட்ட சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்களினதும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினதும் நிருவாகத்திற்கும் நிறைவேற்றுகைக்குமான பொறுப்புக்களைக் கொண்ட திணைக்களங்களினதும் நிறுவனங்களினதும் ஒழுங்கமைப்பையும் தொழிற்பாட்டையும் ஆய்வு செய்தலும் மீளாய்வு செய்தலும்;
- (இ) அதன் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான விடயங்களுடன் தொடர்புபட்ட ஏதேனும் புதிய அல்லது மேலதிகச் சட்டவாக்கத்தை இயற்றுவதன் அவசியத்தை அல்லது விருப்பினைச் சுட்டிக்காட்டக்கூடிய எவையேனும் நிலைமைகளை அல்லது சூழ்நிலைகளை மீளாய்வு செய்தல் (அதுதொடர்பில் சட்டமூலமொன்று அல்லது தீர்மானமொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும்);
- (ஈ) கையளிக்கப்பட்ட பொறுப்புக்களுக்கான சட்டவாக்க உட்கருத்துடன் அவை ஒத்திருப்பதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அரசாங்க அமைச்சுக்களின் ஒழுங்குவிதிகள் உட்பட ஏதேனும் துணைநிலைச் சட்டவாக்கத்தை மீளாய்வு செய்தல்;

(உ) அரசாங்கத்தினால் முழுமையாக அல்லது பகுதியளவில் நிதியளிக்கப்பட்ட பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனங்களின் அல்லது நிறுவனங்களின் கணக்குகளைப் பரிசோதனை செய்தல்;

(ஊ) அந்தத் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் நியாயாதிக்கத்தினுள் அமைச்சரவையினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள அல்லது ஏதேனும் பதவியினை வகிப்பதற்குப் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்டுள்ள எந்தவொரு நபரினதும் தகுதியினை பரிசோதனை செய்தலும் பொருத்தமான அமைச்சுக்கு அத்தகைய ஆட்கள் தொடர்பான விதப்புரைகளைச் செய்தலும்; அத்துடன்

(எ) அதன் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான விடயங்களின்மீது எதிர்கால ஆராய்ச்சியிலும் எதிர்வுகூறுவதிலும் ஈடுபடுதல்.

(8) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்கள் அவற்றின் பொறுப்புக்களைப் பிரயோகிக்கின்ற சந்தர்ப்பங்களில் அவசியமானவை அல்லது பொருத்தமானவை என அவை கருதுகின்ற எவ்விடயம் தொடர்பாகவும் அத்தகைய புலனாய்வுகளையும் ஆய்வுகளையும் நடாத்தலாம்.

(9) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும், அது நியமிக்கப்பட்டதிலிருந்து ஆறு வாரங்களுக்குப் பிந்தாமல் பாராளுமன்றத்தின் அந்த அமர்வுத் தொடருக்கான அதன் மேற்பார்வைத் திட்டத்தை வகுத்தல் வேண்டும். அத்தகைய திட்டம் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவிடம் அதன் அவதானிப்புகளுக்காகச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும். அதன் திட்டத்தை அபிவிருத்தி செய்வதில் ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும்,

(அ) அத்தகைய சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அல்லது முகவராண்மைகள் என்பவற்றின் பரிசீலனைகளை நடாத்தும்போது குழுக்களிடையே அதிகபட்ச ஒருங்கிணைப்பையும் ஒத்துழைப்பையும் உறுதிப்படுத்தும் குறிக்கோளுடன் அதன் நியாயாதிக்கத்தினுள்ளான அதே அல்லது தொடர்புபட்ட சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், முகவராண்மைகள் என்பவற்றின் மீது நியாயாதிக்கம் கொண்டுள்ள ஏனைய குழுக்களைக் கலந்தாலோசித்தல் வேண்டுமென்பதுடன், அதன் திட்டத்தில் அத்தகைய ஒருங்கிணைப்பையும் ஒத்துழைப்பையும் உறுதிப்படுத்துவதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள அல்லது எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகள் பற்றிய விளக்கத்தைச் சேர்த்தலும் வேண்டும்;

- (ஆ) மேலதிக பரிசீலனை தேவையாகவுள்ள அல்லது தனியாட்களின் மீது கடுமையான நிதிசார் சமைகளை விதிக்கின்ற அரசாங்க விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் நியதிச்சட்டங்கள் என்பவற்றுடன் தொடர்புபட்ட குறித்த பிரச்சினைகளைப் பரிசீலனை செய்தல் வேண்டும்;
- (இ) நிரந்தரமான வரவுசெலவுத்திட்ட அதிகாரத்தின்கீழ் அல்லது நிரந்தரமான நியதிச்சட்டமுறையான அதிகாரத்தின்கீழ் தொழிற்படுகின்ற சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், அல்லது முகவராண்மையின் மீதான மீளாய்வினை அதன் திட்டத்தில் உள்ளடக்கிப் பரிசீலிப்பதற்கு முன்னுரிமையளித்தல் வேண்டும்; அத்துடன்
- (ஈ) அதன் நியாயாதிக்கத்திற்குள்ளான குறிப்பிடத்தக்க எல்லாச் சட்டவாக்கக் கருத்திட்டங்களும், நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் அல்லது முகவராண்மைகளும் காலத்திற்கு காலம் மீளாய்வு செய்யப்படுதலை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- (10) சபாநாயகர் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவினாலும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மேற்பார்வைத் திட்டங்களைப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.
- (11) பாராளுமன்றமானது ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவினதும் நியாயாதிக்கத்திற்குட்படும் ஒழுங்குவிதிகள், தீர்மானம் அல்லது ஏதேனும் விடயமுட்பட சட்டமூலம், துணைநிலைச் சட்டவாக்கம் என்பவற்றை இந்த நிலையியற் கட்டளைகளின் ஏற்பாட்டிற்கு அமைவாக அத்துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்த வேண்டும்.
- (12) பாராளுமன்றமானது ஏதேனும் விடயம் தொடர்பாக அதிகூடிய நியாயாதிக்கம் கொண்டுள்ள ஏதேனும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழு அவ்விடயம் தொடர்பான ஏற்பாடுகளைப் பரிசீலனை செய்து பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடக் கூடிய வகையில் அவ்விடயத்தை உரிய துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.
- (13) ஒரு கருமத்தை ஆற்றுப்படுத்துதல் தொடர்பில் மேலே (10) ஆம் (11) ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதில் சபாநாயகர்-
- (அ) முதனிலை நியாயாதிக்கத்தைப் பிரயோகிக்கின்ற குழுவொன்றைப் பெயர்குறித்தல் வேண்டும்;

(ஆ) தொடக்கத்திலோ அல்லது முதனிலை நியாயாதிக்கத்தைப் பிரயோகிக்கின்ற குழுவினால் அறிக்கையிடப்பட்ட பின்னரோ ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட மேலதிகக் குழுக்களுக்கு, அவ்விடயம் தொடர்பாகப் பரிசீலனை செய்து அதன் அபிப்பிராயத்தைத் தெரிவிப்பதற்காக ஆற்றுப்படுத்தலாம்;

(இ) அத்தகைய ஆற்றுப்படுத்துகை பொருத்தமான காலவரையறைக்கு உட்படுத்தப்பட்டதாகக்கப்படலாம்; அத்துடன்

(ஈ) பொருத்தமானதெனக் கருதப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய வேறு ஏற்பாட்டைச் செய்யலாம்.

(14) பதின்மூன்றாம் பந்தியின்கீழ் முதனிலை நியாயாதிக்கத்தைப் பிரயோகிக்கின்ற குழு தவிர்ந்த மேலதிகக் குழுவிடமிருந்து அபிப்பிராயமொன்று நாடப்படும்போது அவ்வபிப்பிராயமானது, அவ்வபிப்பிராயத்தைத் தெரிவிக்கும் குழுவின் நியாயாதிக்கத்திற்குட்பட்ட விடயங்களுடன் மட்டுமே தொடர்பானதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(15) சபாநாயகர், ஏதேனும் கருமத்தை மேலதிகக் குழுவொன்றுக்கு ஆற்றுப்படுத்தும்போது அத்தகைய மேலதிகக் குழு எக்காலப்பகுதியினுள் அதன் அபிப்பிராயத்தை அனுப்பிவைத்தல் வேண்டுமென்ற காலவரையறையை நிர்ணயிக்கலாம்.

(16) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் அதன் நியாயாதிக்கத்தைப் பிரயோகிப்பதில் செயலாற்றும்போது அத்தகைய குழுவினால் கவனத்திற் கொள்ளப்பட்ட ஒவ்வொரு விடயம் தொடர்பிலுமான அறிக்கையொன்றை சபாநாயகரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். சபாநாயகர் அத்தகைய அறிக்கைப் பாராளுமன்றத்தின் சபாபீடத்தின் முன்னர் இடப்படுவதனைச் செய்வித்தல் வேண்டுமென்பதுடன்-

(அ) ஏதேனும் சட்டமூலத்தின்மீதான துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கை, உரிய சட்டமூலத்திற்குப் பொருத்தமான வரைவுத் திருத்தங்கள் எவையுமிருப்பின் அவற்றைச் சுருக்கமான நியாயப்படுத்துகைகளுடன் உள்ளடக்கியிருத்தல் வேண்டும்; அத்துடன்

(ஆ) சட்டமூலமொன்றுக்கான அத்தகைய ஏதாவது திருத்தம், குழுவின் தவிசாளரினால் அல்லது அத்தகைய வேறு உறுப்பினரினால் பிரேரிக்கப்பட்ட திருத்தமாக நிலையியற் கட்டளை 61இன் கீழ் அத்தகைய சட்டமூலத்தின்

குழுநிலையின்போது குழுவின் தவிசாளரினால் அல்லது குழுவினால் பெயர்குறிக்கப்பட்ட வேறு எவரேனும் உறுப்பினரினால் பிரேரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(17) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் அதன் கூட்டங்கள் பற்றி வருடாந்த நாட்காட்டியொன்றைத் தயாரித்தல் வேண்டும்.

(18) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் ஒவ்வொரு மாதமும் இரண்டு நாட்களுக்குக் குறையாமல் கூடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவினதும் கூட்டங்கள் நாட்காட்டிக்கு அல்லது நேர அட்டவணைக்கிணங்க அல்லது தவிசாளரினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றவாறாக அழைக்கப்படுதல் வேண்டும். ஏதேனும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் மேலதிகக் கூட்டங்கள் தவிசாளரினால் அல்லது குழு உறுப்பினர்களின் அரைவாசிக்குக் குறையாதோரின் வேண்டுகோளின் பேரில் அழைக்கப்படலாம்.

(19) பின்வருவோர் தவிர்ந்த எல்லாப் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களும் ஏதேனும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் உறுப்பினர்களாகச் சேவையாற்றுவதற்குத் தகைமையுடையோராதல் வேண்டும்:-

(அ) சபாநாயகர்;

(ஆ) பிரதிச் சபாநாயகர்;

(இ) குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர்;

(ஈ) பிரதம அமைச்சர்;

(உ) பாராளுமன்ற சபை முதல்வர்;

(ஊ) பாராளுமன்ற எதிர்க்கட்சித் தலைவர்; அத்துடன்

(எ) அரசியலமைப்பின் 43(2) ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட அமைச்சர்கள்.

(20) தகைமையுடைய உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் கொடுக்கப்பட்ட ஏதேனும் நேரத்தில் மூன்றுக்கு மேற்படாத துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களின் உறுப்பினராகச் சேவையாற்றலாம். 19 (எ) என்னும் பிரிவின்கீழ் அடங்காத பிரதி அமைச்சர்களும், அமைச்சரவையின் அமைச்சர்களும், அத்தகைய பிரதி அமைச்சரவையின் அமைச்சர் அல்லது அமைச்சரவையின் அமைச்சர் எந்த அமைச்சரின் நோக்கெல்லையின்கீழ்

பணியாற்றுகின்றாரோ அந்த அமைச்சரவையின் அமைச்சரின் ஏதேனும் விடயம், பணி, திணைக்களம் அல்லது நிறுவனம் என்பவற்றைப் போன்ற அதன் நியாயாதிக்கமும் தொடர்புபட்ட பணிகளும் உள்ளனவான ஏதேனும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவில் சேவையாற்றுவதற்குத் தகைமையுடையோராதலாகாது;

ஆயினும், சட்டமூலம் ஒன்று குழுவில் கலந்துரையாடப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் குழுவிற்கு உதவுவதற்காக எவரேனும் அமைச்சரவையின் அமைச்சரை, அமைச்சரவையின் உறுப்பினர் அல்லாத அமைச்சரை அல்லது பிரதி அமைச்சரை குழுவானது அதன் கூட்டத்திற்கு அழைக்கலாம்.

(21) தெரிவுக் குழுவானது துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களுக்கு உறுப்பினர்களைப் பெயர்குறிப்பதில், பாராளுமன்றத்தில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்ட அரசியற் கட்சிகளினதும் சுயேச்சைக் குழுக்களினதும் தலைவர்களினால் செய்யப்பட்ட பெயர் நியமனங்களுக்கிணங்க அத்தகைய அரசியற் கட்சிகளினதும் சுயேச்சைக் குழுக்களினதும் எண்ணிக்கைப் பலன்களுக்கு உரிய கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.

(22) (அ) பாராளுமன்றத்தில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்ட ஏதேனும் அரசியற் கட்சியின் தலைவர் அல்லது சுயேச்சைக் குழு, (21) ஆம் பந்தியின்கீழ் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்ட அத்தகைய எவரேனும் உறுப்பினரை அத்தகைய குழுவிலிருந்து அகற்றும்படி தெரிவுக் குழுவை எழுத்துமூலம் வேண்டலாம். தெரிவுக் குழுவானது அத்தகைய வேண்டுகோள் கிடைக்கப்பெற்றதன்மீது அத்தகைய உறுப்பினரை அத்தகைய குழுவிலிருந்து விலக்கி அது பற்றிப் பாராளுமன்றத்திற்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) குறிப்பிட்ட துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் உறுப்பினரல்லாத எவரேனும் பாராளுமன்ற உறுப்பினர் அக்கூட்டத்தில் நடைமுறைகளை அவதானிப்பதற்கு அக்குழுவின் தவிசாளரால் அனுமதிக்கப்படலாம்.

(இ) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும், குழு உறுப்பினர்களதும் குழுவின் உறுப்பினர்களல்லாத பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களதும் பிரச்சினைகள் தொடர்பாகக் கலந்துரையாடுவதற்காக மாதத்தில் ஒரு நாளை ஒதுக்குவதுடன் அத்தகைய தினத்திற்கான கூட்டத்திற்கு உரிய அமைச்சரவையின் அமைச்சர் தலைமை தாங்கலாம்.

(23) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் அதன் முதலாவது கூட்டத்திலும் அதன் பின்னர் தவிசாளர் பதவி வறிதாகிய பின்னர் கூடும் முதலாவது கூட்டத்திலும், துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் உறுப்பினர்களிடையேயிருந்து தவிசாளரொருவரைத் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும்.

(24) ஏதேனும் துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் அனுமதியைப் பெறாமல் அத்தகைய குழுவின் மூன்று தொடர்ச்சியான கூட்டங்களுக்கு வருகை தராதிருக்கும் குழுவின் உறுப்பினர் அத்தகைய குழுவின் உறுப்பாண்மையை இழந்துள்ளாரெனக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

(25) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும் அது அவசியமெனக் கருதுமிடத்து, அவசியமானவையெனக் குழு கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய கருமங்களைப் பரிசோதனை செய்து அத்தகைய குழுவிற்கு அறிக்கையிடுவதற்கு அதன் சொந்த உறுப்பினர்களிலிருந்து உபகுழுக்களை நியமிக்கலாம்.

(26) ஒரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட ஏதேனும் விடயம் ஆற்றுப்படுத்துகைத் திகதியிலிருந்து ஆறு வாரங்கள் கழியும்வரை, பாராளுமன்றம் வேறுவகையாகப் பணித்திருந்தாலொழிய, பாராளுமன்றத்தினால் கவனத்திற்கெடுக்கப்படுதலாகாது. பாராளுமன்றமானது தீர்மானமொன்றின் மூலம் அத்தகைய காலப்பகுதியை நீடிக்கலாம்.

(27) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும், ஏதேனும் சட்டமூலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் பகிரங்க முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கருமம் தொடர்பாக எவரேனும் பாதிக்கப்பட்ட அல்லது அக்கறைகொண்ட எவரேனும் அளிமிருந்து சான்று கோரலாம்.

(28) ஒவ்வொரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவும், ஆட்களை அழைப்பதற்கும் பத்திரங்களையும் பதிவேடுகளையும் கோருவதற்கும் தத்துவமளிக்கப்படுவதுடன் அவர்களின் முன்னர் எடுக்கப்பட்ட சான்றின் நிகழ்ச்சிக் குறிப்புகளுடன் சேர்த்து அவர்களின் அபிப்பிராயங்களையும் அவதானிப்புக்களையும் உள்ளடக்கிய அறிக்கைகளைப் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தலும் வேண்டும்.

(29) ஒரு துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவின் உறுப்பினரொருவரின் ஏதேனும் அபிப்பிராயமொன்று அத்தகைய குழுவின் ஏதேனும் அறிக்கையுடன் இணைக்கப்படலாம்.

(30) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுவொன்று சட்டவாக்கம் இயற்றப்படுவதனை விதந்துரைக்குமிடத்து அல்லது சட்டவாக்கம்சாரா அறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்குமிடத்து அமைச்சரவையானது அத்தகைய அறிக்கைப் பாராளுமன்றத்தின் சபாபீடத்தில் இடப்பட்டதிலிருந்து ஆறு வாரங்களினுள் அதன் அபிப்பிராயத்தைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.



**சட்டவாக்க நிலையியற் குழு**

112. (1) தவிசாளராக பிரதிச் சபாநாயகரையும் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் உட்பட தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்ட வேறு பத்து உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ள சட்டவாக்க நிலையியற் குழு எனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) தெரிவுக் குழுவானது அரசாங்கத்தையும் எதிர்க்கட்சியையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தக்கூடிய வகையில் இக்குழுவில் சேவையாற்றுவதற்கான மேலதிகமான உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையைத் தீர்மானிக்கலாம் என்பதுடன் சபாநாயகர் அத்தகைய உறுப்பினர்களை நியமிப்பதற்குத் தத்துவங் கொண்டவராவார்.

(3) குழுவின் கூட்டநடப்பெண் மூன்று உறுப்பினர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

(4) சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவொன்றின் கடமையானது, பாராளுமன்றத்தினால் அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும் நியதிச் சட்டங்களையும் சட்டமூலங்களையும் பரிசீலனை செய்தலுடன் வரையறுக்கப்படும்.

(5) தமது கடமைகளைச் செயற்படுத்துவதற்காக ஆட்களையும், பத்திரங்களையும், பதிவேடுகளையும் வரவழைப்பதற்கு குழு அதிகாரம் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(6) சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவொன்றின் தவிசாளருக்கு மூலவாக்கு ஒன்றிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் வாக்குகள் சமமாகப் பிரிந்திருக்குமிடத்து, அறுதியிடும் வாக்கொன்றும் அவருக்கு இருத்தல் வேண்டும்.

(7) சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும் சட்டமூலம் ஒன்றுக்குப் பொறுப்பான ஓர் உறுப்பினர், அக்குழுவின் ஓர் உறுப்பினராக இல்லாவிடின், அத்தகைய சட்டமூலம் பரிசீலிக்கப்படும் கூட்டம் எதற்கும் சமூகமளிக்கவும், அச்சட்டமூலத்தைப் பற்றி உரை நிகழ்த்தவும், அத்தகைய சட்டமூலம் தொடர்பாக எழும் எப்பிரச்சினை குறித்தும் திருத்தங்களைப் பிரேரித்து அக்குழுவின் ஓர் உறுப்பினர்போன்று வாக்களிக்கவும் உரிமையுடையவராவார்.

(8) சட்டவாக்க நிலையியற் குழுக்களின் நடைமுறை, ஏறத்தாழ முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவின் நடைமுறையை ஒத்ததாக இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் நிலையியற் குழுவொன்றின் கூட்டக் குறிப்புகள் முழுப் பாராளுமன்றக் குழுவொன்றின் கூட்டக் குறிப்புகள் பதியப்படுதல் போன்றே பதியப்படுதலும் வேண்டும். அத்துடன் குழுவானது பாராளுமன்றத்தால் ஏதேனும் கால எல்லை நிர்ணயிக்கப்பட்டிருந்தால்

அக்காலவெல்லைக்குள் சட்டமூலத்தை அல்லது உத்தேச நியதிச் சட்டத்தை உள்ளடக்கிய குழுவின் அறிக்கையினைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:

ஆயினும், ஒரு கூட்டத்தொடரின் இறுதியில் சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவொன்று அதன் கலந்தாராய்வினை முடித்து அறிக்கையைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்காத சந்தர்ப்பத்தில் அக்குழுவின் நடவடிக்கைகள் பாராளுமன்றத்தின் அடுத்த கூட்டத் தொடரில் அச்சட்டமூலம் அல்லது உத்தேச நியதிச் சட்டம் ஆற்றுப்படுத்தப்படும் சட்டவாக்க நிலையியற் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும்.

### சிறப்பு நோக்கங்களுக்கான குழுக்கள்

#### தெரிவுக் குழு

113. (1) துறைசார் மேற்பார்வைக் குழுக்களினது அமைப்பையும் எண்ணிக்கையையும் பணிகளையும் கவனத்திற்கொள்வதற்கும் அவற்றின் மீதான தனது அபிப்பிராயங்களை வசதியானவரை விரைவாகப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுவதற்கும் பின்வரும் குழுக்களில் சேவையாற்றுவதற்கு உறுப்பினர்களைப் பெயர்குறித்து நியமிப்பதற்கும் ஒவ்வொரு அமர்வுத் தொடரின் தொடக்கத்திலும் நியமிக்கப்பட்ட “தெரிவுக் குழு” எனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்:-

- (அ) பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு;
- (ஆ) நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழு;
- (இ) சபைக் குழு;
- (ஈ) ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு;
- (உ) சட்டவாக்க நிலையியற் குழு;
- (ஊ) அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழு;
- (எ) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழு;
- (ஏ) அரசாங்க நிதி பற்றிய குழு;
- (ஐ) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு;
- (ஓ) உயர் பதவிகள் குழு; மற்றும்

(ஓ) பின்வரிசை உறுப்பினர் குழு

(2) தெரிவுக் குழுவானது தவிசாளராகச் சபாநாயகரையும் ஒவ்வோர் அமர்வுத்தொடரினதும் தொடக்கத்தில் பாராளுமன்றத்தினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட வேண்டிய அரசியற் கட்சிகளின் தலைவர்களையோ அல்லது அவர்களின் நியமத்தர்களையோ உள்ளடக்கிய பன்னிரண்டு உறுப்பினர்களையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். தெரிவுக் குழுவானது பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்பட்டிருந்தாலும் கூடுவதற்கும் காலத்துக்குக்காலம் அறிக்கையிடுவதற்கும் ஏதேனும் குழுவிற்கு எவரேனும் உறுப்பினர் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்டுள்ளபோது அது தொடர்பாகப் பாராளுமன்றத்திற்குத் தெரிவிப்பதற்கும் தத்துவமுடையதாதல் வேண்டும்.

#### பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு

114. தவிசாளராகச் சபாநாயகரையும், பிரதிச் சபாநாயகர், குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர், பாராளுமன்றச் சபை முதல்வர், எதிர்க்கட்சித் தலைவர், அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான், எதிர்க்கட்சியின் முதற்கோலாசான் உட்பட தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் வேறு எட்டு உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ள பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்றிருத்தல் வேண்டும். சபாநாயகரால் பாராளுமன்றச் சபை முதல்வரின் கலந்தாலோசனையுடன் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தக்கூடிய, பாராளுமன்றம் தொடர்பாக கலந்துரையாடுவதற்காகக் குறித்தொதுக்கப்படவேண்டிய நேரத்தையும் அலுவல்களையும் குழுவின் வேறு அத்தகைய கருமங்களையும் கவனத்திற் கொண்டு முடிவு செய்வதும் குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும். பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுக் கூட்டங்களின் கூட்ட அறிக்கை சகல உறுப்பினர்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

#### நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழு

115. தவிசாளராகச் சபாநாயகரையும் பிரதிச் சபாநாயகர் குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர் மற்றும் தெரிவுக்குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் வேறு ஆறு உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ள நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்றிருத்தல் வேண்டும். பாராளுமன்றத்தின் நடவடிக்கைமுறை மற்றும் அலுவல்களை நடாத்தும் கருமங்களைக் கவனத்திற் கொள்வதும் அவசியமெனக் கருதப்படக்கூடிய நிலையியற் கட்டளைகளுக்கான எவையேனும் திருத்தங்களை விதந்துரைப்பதும் பாராளுமன்றத்தினால் அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படக்கூடிய நிலையியற் கட்டளை தொடர்பான எல்லாக் கருமங்கள்

மீதும் அறிக்கையிடுவதும் நிலையியற் கட்டளைகள் பற்றிய குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும்.

### சபைக் குழு

116. (1) தவிசாளராகச் சபாநாயகரையும் தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் ஒன்பது உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ள சபைக் குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) உறுப்பினர்களின் வசதிகள் சம்பந்தப்பட்ட எல்லாக் கருமங்களையும் கவனத்திற்கொள்வதும் அவற்றின்மீது மதியுரையளித்தலும் சபைக் குழுவின் பணிகளாதல் வேண்டும். சபைக் குழுக் கூட்டங்களின் கூட்ட அறிக்கைகள் எல்லா உறுப்பினர்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

### ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு

117. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் பத்து உறுப்பினர்களுக்கு மேற்படாதவர்களைக் கொண்ட ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவின் பணிகள் பின்வருவனவாகும்:-

(அ) சிறப்புரிமைகள் தொடர்பான ஒவ்வொரு பிரேரணையையும், பாராளுமன்றத்தினால் பிரேரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரேரணையின்மீது அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படக்கூடிய நடத்தை மற்றும் நற்பண்பு பற்றிய விதிகளின் மீறுகை தொடர்பான விடயங்களையும் விசாரணை செய்தல்; மற்றும்

(ஆ) ஒவ்வொரு விடயம் தொடர்பான நிகழ்வுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு நடத்தை மற்றும் நற்பண்பு பற்றிய விதிகள் மீறப்பட்டுள்ளதா என்பதையும் அவ்வாறு மீறப்பட்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அம்மீறுகையின் தன்மை அத்தகைய மீறுகை ஏற்படக் காரணமாயிருந்த சூழ்நிலைகள் என்பவற்றைத் தீர்மானிப்பதுடன் குழு பொருத்தமெனக் கருதக்கூடிய விதப்புகைகளை செய்தல்.

(3) குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட ஒவ்வொரு விடயத்தின் மீதுமான அறிக்கையை ஆறு வாரங்களிற்கு மேற்படாமல் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். குழுவானது, அதற்கு அவ்வாறு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட கருமங்களை விசாரணை செய்வதற்கு அவசியமானவாறான ஆட்களை அழைத்து விசாரிக்கவும்

ஆவணங்களையும் வேறு பதிவேடுகளையும் வரவழைப்பதற்கும் தேவையான வேறு செயல்களைச் செய்வதற்கும் தத்துவங்கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(4) குழுவானது, பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் நடத்தைக்கோவை விதிகளின் மீறுகை அல்லது கடைப்பிடிக்காமை தொடர்பாக அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட ஏதேனும் கருமத்தையும் விசாரணை செய்தல் வேண்டும். எல்லா உறுப்பினர்களும் சபையின் அல்லது சபையின் அதிகாரத்தின்கீழான அத்தகைய ஏதேனும் விசாரணையின் எல்லாக் கட்டங்களிலும் ஒத்துழைத்தல் வேண்டும்.

நடத்தைக்கோவை விதிகளின் சார்த்தப்பட்ட மீறுகை ஒன்றைப் பரிசீலிக்கின்ற கட்டத்தில் உறுப்பினரெவரும் அப்பரிசீலனை தொடர்பாகச் செல்வாக்குச் செலுத்துகின்ற நோக்கத்தில் வேண்டுமென்றோ அல்லது திட்டமிட்டவகையிலோ ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவின் உறுப்பினரொருவரின் ஆதரவை நாடுதலாகாது.

(5) குழுவானது அதன் பணிகளைச் செயற்படுத்துவதற்காக நிபுணர்களின் சேவைகளைப் பெறலாமென்பதுடன் ஆவணங்களை வரவழைத்தும் மற்றும் சாட்சிகளை அழைத்தும் விசாரணை செய்யலாம்.

(6) பாராளுமன்றம், ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கையில் செய்யப்பட்ட முடிவுகளையும் விதப்புரைகளையும் கவனத்திற்கொண்டு, அவசியமென அது கருதுகின்றவிடத்து உரிய உறுப்பினர் மீது தண்டனை ஒன்றை விதிக்கலாம்.

(7) குழுவானது, காலத்திற்குக்காலம் அதன் நடவடிக்கைமுறையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான விதிகளை ஆக்கலாம்.

(8) குழுவின் தவிசாளர், பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் ஒழுக்கவியல்சார் மற்றும் வேறு துர்நடத்தை தொடர்பான விடயங்களை விசாரணை செய்வதுடன் சம்பந்தப்பட்ட எல்லாக் கருமங்கள் தொடர்பிலுமான நடவடிக்கைமுறையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக அவசியமென அவர் கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய பணிப்புக்களை வழங்கலாம்.

#### அரசாங்கக் கணக்குக் குழு

118. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் **பதினாறு உறுப்பினர்களைக்** கொண்ட அரசாங்கக் கணக்கு குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) அரசாங்கச் செலவுகளை எதிர்நோக்குவதற்காகப் பாராளுமன்றத்தால் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுத் தொகைகளைக் காட்டுகின்ற கணக்குகளையும் குழு தக்கதெனக் கருதும் பாராளுமன்றத்தின் முன்னிடப்படும் பிற கணக்குகளையும் கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் உதவியுடன் பரிசோதித்தல் அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(3) அரசாங்கக் கணக்குக் குழு, காலத்திற்குக்காலம், ஏதேனும் திணைக்களத்தின் அல்லது உள்ளூரதிகாரசபையின் பரிசோதனை செய்யப்பட்ட கணக்குகள், நிதிகள், நிதிசார் நடவடிக்கைமுறைகள், செயல்நிறைவேற்றம் மற்றும் பொதுவான முகாமை என்பன பற்றியும் அவற்றிலிருந்து எழுகின்ற ஏதேனும் விடயம் பற்றியும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

(4) அரசாங்கக் கணக்கு குழுவின் அறிக்கையொன்று சபையில் சபாபீடத்தில் இடப்பட்டதும் நிதி எனும் விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரவையின் அமைச்சருக்கும் உரிய நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரவையின் அமைச்சர்களுக்கும் ஆற்றுப்படுத்தப்பட வேண்டுமென்பதுடன் அவர்கள் தம் அவதானிப்புக்களையும் அது தொடர்பாக எடுத்த நடவடிக்கைகளையும் எட்டு வாரக் காலப்பகுதியினுள் சபைக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(5) அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவானது, திணைக்களங்களினதும் உள்ளூரதிகாரசபைகளினதும் எல்லாக் கணக்குகளினதும் நிதிகளினதும் முகாமையினதும் மீது பரிசோதனை செய்து குழுவிற்கு அறிக்கையிடுவதற்கு அவசியமென அது கருதும்போது அதன் சொந்த உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கிய உபகுழுக்களை குழுவினால் பணிக்கப்பட்டவாறு நியமிக்கலாம்.

அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவின் உறுப்பினர்களாகவிராத பாராளுமன்றத்தின் வேறு எவரேனும் உறுப்பினர்கள் அத்தகைய குழுவின் நடவடிக்கைகளை அவதானிப்பதற்கு தவிசாளரின் அனுமதியுடன் அனுமதிக்கப்படலாம்.

(6) அரசாங்கக் கணக்குக் குழு அல்லது அதன் உபகுழுக்களில் எதுவும் அதன் கடமைகளைப் புரிவதற்காக எவரேனுமாளை அதன்முன்னர் அழைத்து வினவுவதற்கும் ஏதேனும் பத்திரத்தை, புத்தகத்தை, பதிவேட்டை அல்லது வேறு ஆவணத்தைக் கோருவதற்கும், பரிசீலிப்பதற்கும் களஞ்சியங்கள், சொத்துக்கள் என்பனவற்றைப் பார்வையிடவும் அதிகாரமுடையதாயிருத்தல் வேண்டும்.

(7) அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவின் கூட்டநடப்பெண் நான்கு உறுப்பினர்களாதல் வேண்டும்.

அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழு

119. (1) தெரிவுக்குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் பதினாறு உறுப்பினர்களைக் கொண்ட அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) பாராளுமன்றத்தின் முன்னிடப்படும் பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனங்கள், அரசாங்கத்தினால் முழுமையாக அல்லது பகுதியளவில் நிதியளிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தினால் அரசாங்கத்திற்கு உரித்தாக்கப்பட்ட ஏதேனும் தொழிலின் அல்லது வேறு பொறுப்புமுயற்சியின் கணக்குகளை கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் உதவியுடன் பரிசோதனை செய்வது அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(3) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழு, ஏதேனும் பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனம் அல்லது ஏதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின்கீழ் அரசாங்கத்திற்கு உடமையாக்கப்பட்ட ஏதேனும் வியாபாரம் அல்லது வேறு பொறுப்புமுயற்சிகள் என்பவற்றின் பரிசோதனை செய்யப்பட்ட கணக்குகள், வரவுசெலவுத்திட்டங்கள் வருடாந்த மதிப்பீடுகள், நிதிகள், நிதிசார் நடவடிக்கைமுறைகள், செயல்நிறைவேற்றம் மற்றும் பொதுவான முகாமை என்பன பற்றியும் அவற்றிலிருந்து எழுகின்ற ஏதேனும் கருமம் பற்றியும் பாராளுமன்றத்திற்கு காலத்திற்குக்காலம் அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

(4) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கையொன்று சபையில் சபாபீடத்தில் இடப்பட்டதும் நிதி எனும் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரவையின் அமைச்சருக்கும் உரிய நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரவையின் அமைச்சர்களுக்கும் ஆற்றுப்படுத்துப்பட வேண்டுமென்பதுடன் அவர்கள் தம் அவதானிப்புகளையும் அது தொடர்பாக எடுத்த நடவடிக்கைகளையும் எட்டு வாரக் காலப்பகுதியினுள் சபைக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(5) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவானது, பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனங்களின் அல்லது ஏதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின்கீழ் அரசாங்கத்திற்கு உடமையாக்கப்பட்ட ஏதேனும் வியாபாரம் அல்லது வேறு பொறுப்புமுயற்சிகள் என்பவற்றின் எல்லாக் கணக்குகள், வரவுசெலவுத்திட்டங்கள் வருடாந்த மதிப்பீடுகள், நிதிகள், முகாமை என்பவை தொடர்பாகப் பரிசோதனை செய்து குழுவிற்கு அறிக்கையிடுவதற்கு அவசியமென அது கருதும்போது அதன் சொந்த உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கிய எவையேனும் உபகுழுக்களை குழுவினால் பணிக்கப்பட்டவாறு நியமிக்கலாம்.

அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் உறுப்பினர்களாகவிராத பாராளுமன்றத்தின் வேறு எவரேனும் உறுப்பினர்கள் குழுவின் நடவடிக்கைகளை அவதானிப்பதற்கு தவிசாளரின் அனுமதியுடன் அனுமதிக்கப்படலாம்.

(6) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழு அல்லது அதன் உபகுழுக்களில் எவையும் அதன் கடமைகளைப் புரிவதற்காக எவரேனுமான அதன்முன்னர் அழைத்து வினவுவதற்கும் ஏதேனும் பத்திரத்தை, புத்தகத்தை, பதிவேட்டை அல்லது வேறு ஆவணத்தைக் கோருவதற்கும் களஞ்சியங்கள், சொத்துக்கள் என்பவற்றைப் பார்வையிடவும் தத்துவமுடையதாதல் வேண்டும்.

(7) அரசாங்க பொறுப்புமுயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் கூட்டநடப்பெண் நான்கு உறுப்பினர்களாதல் வேண்டும்.

### அரசாங்க நிதி பற்றிய குழு

120. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் தவிசாளரொருவரையும் பதினொரு உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ளதுமான அரசாங்க நிதி பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அதன் தவிசாளர் எதிர்க்கட்சி உறுப்பினராகவிருத்தலும் வேண்டும்.

(2) பின்வருவனவற்றைப் பரிசீலனை செய்வது அரசாங்க நிதி பற்றிய குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும்-

(அ) அரசியலமைப்பின் 148 ஆம் உறுப்புரையின்கீழ் வருமானங்களைச் சேகரித்தல்;

(ஆ) திரட்டுநிதியத்திலிருந்து கொடுப்பனவு செய்தல்;

(இ) குறித்துரைக்கப்பட்ட சட்ட ரீதியான தேவைப்பாடுகளுக்காக அரசாங்க நிதிகளைப் பயன்படுத்துதல்;

(ஈ) அரசாங்க நிதிகளைப் பயன்படுத்துதல்;

(உ) நடப்பாண்டுக்காக ஒதுக்கீட்டுச் சட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளின் மந்தநிலைகள், ஒதுக்கீட்டைக் கைமாற்றுதல் மற்றும் எதிர்பார்க்கப்படாத மீதி;

(ஊ) நடப்பாண்டுக்காக ஒதுக்கீட்டுச் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்;

(எ) பொதுக் கடனும் கடன் சேவையும்; மற்றும்



(ஏ) 2003 ஆம் ஆண்டின் 3 ஆம் இலக்க, நிதிமுகாமைத்துவப் (பொறுப்புச்) சட்டத்தின்கீழான அறிக்கைகளும் கூற்றுக்களும்;

(3) குழுவானது (2) ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட கருமங்களில் இருந்து எழுகின்ற பிரச்சினைகளைப் காலத்துக்காலம் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

(4) குழுவானது, ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து ஆறு வாரங்களினுள், பணக் குறித்தொதுக்குகை அரசாங்கத்தின் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியொழுகவுள்ளதா என்பது உட்பட மதிப்பீடுகளின்மீது அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

(5) குழுவானது வரவுசெலவுத்திட்டமும் ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலத்தின் இரண்டாவது வாசிப்பும் முன்வைக்கப்பட்ட பின்னர் நான்கு நாட்களினுள், மொத்த மதிப்பிடப்பட்ட செலவினத்தையும் அரசிறையையும் கணக்கிடுவதற்கான அடிப்படையாக பயன்படுத்தப்பட்ட அரசிறை, நிதிசார் மற்றும் பொருளாதார ஊகங்களின்மீதான அறிக்கையைப் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(6) கூட்ட நடப்பெண்ணை நிர்ணயித்துக் கொள்வதற்கான அதிகாரத்தைக் குழு கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(7) குழு காலத்திற்கு காலம் இடைக்கால அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பிக்கலாம்.

### பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு

121. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் பதினைந்து உறுப்பினர்களைக் கொண்ட பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) 30ஆம் நிலையியற் கட்டளையின் (10) ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளின்கீழ் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட மனுக்களைக் கவனத்திற்கொள்ளுதல் அதன் கடமையாதல் வேண்டும்.

(3) பகிரங்க அலுவலரொருவரால் அல்லது பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனம், உள்ளூரதிகாரசபை அல்லது அதேபோன்ற பிற நிறுவனமொன்றின் அலுவலரொருவரால் அடிப்படை உரிமை மீறப்படுதலை அல்லது வேறு அநீதி இழைக்கப்படுதலை ஏதேனும் மனு வெளிக்காட்டுகின்றதென பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு கருதுமிடத்து, பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு அத்தகைய மனுபற்றி விசாரணை செய்யலாம் அல்லது அத்தகைய மனுவை விசாரித்து அறிக்கையிடுவதற்காக

நிருவாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளருக்கு (ஓம்புட்சுமான்) ஆற்றுப்படுத்தலாம்.

(4) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு, மனுவொன்றை விசாரணை செய்த பின்னர் அல்லது பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவினால் நிருவாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளரிடமிரு (ஓம்புட்சுமான்) ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட மனுவொன்று தொடர்பில் அவரது நுண்ணாய்வு முடிவுற்றதன்மேல் அவரால் குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கையைக் கவனத்திற் கொண்டதன்பின்னர், அத்தகைய மனு அல்லது அறிக்கைமீது எடுக்கப்படவேண்டிய நடவடிக்கைபற்றி அதன் அபிப்பிராயத்தைப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடலாம்.

(5) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு, அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட மனுக்கள் தொடர்பில் எடுக்கப்படவேண்டிய நடவடிக்கை பற்றிய அதன் அபிப்பிராயத்தை, காலத்துக்குக்காலம் தகுதியானவையென அது கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய மனுக்கள் மீதான அத்தகைய வேறு அவதானிப்புக்களுடன் சேர்த்துப் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும்.

(6) அறிக்கையானது சபாபீடத்தில் இடப்படும்போது, சபாநாயகர் அத்தகைய அறிக்கையின் உள்ளடக்கத்தினை எவரேனும் உரிய அமைச்சரவையின் அமைச்சருக்கு அவரது அவதானிப்புகளுக்காக அனுப்புவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அவ்வவதானிப்புகள் எட்டு வாரக் காலப்பகுதியினுள் அமைச்சரவைக்கு எழுத்துமூலம் சபாநாயகருக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

(7) எவரேனும் உரிய அமைச்சரவையின் அமைச்சரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றபின்னர் சபாநாயகர் அத்தகைய அவதானிப்புகளின் பிரதியொன்றைத் தவிசாளருக்கும் மனுவைச் சமர்ப்பித்த பாராளுமன்ற உறுப்பினருக்கும் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

(8) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு, அவசியமென அது கருதும்போது அக்குழுவின் உறுப்பினர்களிலிருந்து பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவால் பணிக்கக்கூடியவாறான அத்தகைய மனுக்களை அல்லது அறிக்கைகளைப் பரிசோதனை செய்து அறிக்கையிடுவதற்காக உபகுழுக்களை நியமிக்கலாம்.

(9) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு அல்லது அதன் உபகுழுக்கள் எவையேனும் அவற்றின் கடமைகளைப் புரிவதற்காக எவரேனுமான அதன் முன்னர் அழைத்து விசாரிக்கவும், ஏதேனும் பத்திரத்தை, புத்தகத்தை, பதிவேட்டை அல்லது வேறு ஆவணத்தைக் கேட்டுப்

பெறுவதற்கும் பரிசீலனை செய்வதற்கும், களஞ்சியங்கள், சொத்துக்கள் என்பனவற்றைப் பார்வையிடுவதற்கும் அதிகாரமுடையதாயிருத்தல் வேண்டும்.

(10) பொது மனுக்கள் பற்றிய குழுவின் கூட்டநடப்பெண் மூன்று உறுப்பினர்களாதல் வேண்டும்.

### அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழு

122. (1) சபாநாயகரைத் தவிசாளராகவும் மற்றும் பிரதம அமைச்சர், பாராளுமன்ற சபை முதல்வர், பாராளுமன்ற எதிர்க்கட்சித் தலைவர் உட்பட சபாநாயகரினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் வேறு மூன்று உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ளதுமான அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) அரசியலமைப்பு அலுவல்கள் பற்றிய குழுவின் கூட்டநடப்பெண் மூன்று உறுப்பினர்களாதல் வேண்டும்.

(3) அரசியலமைப்பின் 41ஆ ஆம் உறுப்புரையின் அட்டவணையின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து சுயாதீன ஆணைக்குழுக்களும் அவற்றின் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகள் ஆகியவற்றின் பிரேயோகம், செயலாற்றுகை மற்றும் நிறைவேற்றுகை உள்ளடங்கலாக அவற்றின் செயற்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கையினை ஒவ்வொரு பஞ்சாங்க வருடத்திற்காகவும் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(4) குழு, ஆணைக்குழுக்களின் வருடாந்த அறிக்கையைப் பரிசீலிக்க வேண்டுமென்பதுடன் அதன் கடமையை நிறைவேற்றும்போது ஆணைக்குழுக்களின் தவிசாளர்களையும் உறுப்பினர்களையும் அலுவலர்களையும் அழைப்பதற்கு அதிகாரம் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(5) இக்குழு, சந்தேகங்களைத் தவிர்த்துகொள்வதற்காக, ஆணைக்குழுவினால் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்ட அல்லது எடுக்கப்படவுள்ள விடயங்கள் எவையேனுமிருப்பின் அவை தொடர்பான எந்த விளக்கத்தையும் கோராது.

### உயர் பதவிகள் பற்றிய குழு

123. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் பன்னிரண்டு உறுப்பினர்களுக்கு மேற்படாத உறுப்பினர்களைக் கொண்ட உயர் பதவிகள் பற்றிய குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) அமைச்சரவையினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட அல்லது ஏதேனும் பதவியில் பதவி வகிப்பதற்குப் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்ட

எவரேனும் ஆளின் தகுதியை ஆராய்ந்து அத்தகைய ஆட்கள் தொடர்பாக விதப்புரைகள் செய்தல் உயர் பதவிகள் பற்றிய குழுவின் பணியாகும்.

(3) உயர் பதவிகள் பற்றிய குழு அதன் கடமைகளைப் புரிவதற்காக, எவரேனுமான அதன்முன்னர் அழைத்து விசாரணை செய்வதற்கும் ஏதேனும் பத்திரத்தை, புத்தகத்தை, பதிவேட்டை அல்லது வேறு ஆவணத்தை வரவழைத்துப் பரிசோதனை செய்வதற்கும் (1) ஆம் உட்பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட அத்தகைய எவரேனுமாளின் தகுதியை முழுமையாகப் பரிசீலனை செய்வதற்கு அவசியமாகக்கூடியவாறான அத்தகைய எல்லாச் செயல்களையும் செய்வதற்கும் தத்துவங்கொண்டதாதல் வேண்டும்.

(4) பாராளுமன்றக் கூட்டத்தொடர் ஒத்திவைக்கப்பட்டிருப்பினும், குழுவானது காலத்துக்குக்காலம், பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கை செய்வதற்கும் அதன் பரிசோதனையைத் தொடர்ந்து நடாத்துவதற்கும் தத்துவங்கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(5) உயர் பதவிகள் பற்றிய குழுவின் கூட்டநடப்பெண் நான்கு உறுப்பினர்களாதல் வேண்டும்.

### இணைப்புக் குழு

124. (1) சபாநாயகர் புதிய பாராளுமன்றமொன்றின் தொடக்கத்தில் இணைப்புக் குழுவை நியமித்தல் வேண்டும்.

(2) இணைப்புக் குழு பின்வருவோரைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்: -

(அ) சபாநாயகர், (குழுவின் தவிசாளராவார்)

(ஆ) பிரதிச் சபாநாயகர்,

(இ) குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளர்,

(ஈ) பாராளுமன்றச் சபை முதல்வர்,

(உ) பாராளுமன்ற எதிர்க்கட்சித் தலைவர்,

(ஊ) அரசாங்க முதற்கோலாசான்,

(எ) எதிர்க்கட்சி முதற்கோலாசான்,

(ஏ) ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு, சட்டவாக்க நிலையியற் குழு, அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழு, அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு, அரசாங்க நிதி பற்றிய குழு, துறைசார் மேற்பார்வைக்குழுக்கள், பொது மனுக்கள் பற்றிய குழு, உயர் பதவிகளின் பற்றிய குழு மற்றும் பின்வரிசை உறுப்பினர் குழு என்பவற்றின் தவிசாளர்கள்.

(3) இணைப்புக் குழுவானது பின்வருவனவற்றைக் கவனத்திற் கொள்ளுதல் வேண்டும்:-

- (அ) குழுக்களின் வசதிகள் மற்றும் அவற்றின் பணியாட்டொகுதி பற்றிய எவையேனும் கருமங்கள்;
- (ஆ) குழுக்களின் கூட்டங்களுக்காக குழு அறைகள் கிடைக்கக்கூடிய தன்மை;
- (இ) குழுக்களுக்கான நிபுணர்களும் ஆராய்ச்சியாளர்களும் கிடைக்கக்கூடிய தன்மை;
- (ஈ) குழுக்களின் கூட்டங்களிற்கு குழு உறுப்பினர்களின் வருகை; அத்துடன்
- (உ) குழுக்களின் அறிக்கைகளை விவாதிப்பதற்கான நேர ஒதுக்கீடு.

(4) இணைப்புக் குழுவானது, ஆகக்குறைந்தது இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒருதடவையாவது கூடுதல் வேண்டுமென்பதுடன் தவிசாளர் குழுவின் கூட்டங்களை அழைப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தலும் வேண்டும்.

(5) இணைப்புக் குழுவானது ஆட்களையும் பத்திரங்களையும் பதிவேடுகளையும் அழைப்பதற்கும் காலத்திற்குக்காலம், அமர்வதற்கும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுவதற்கும் தத்துவங்கொண்டதாதல் வேண்டும்.

#### பின்வரிசைக் குழு

125. (1) தெரிவுக் குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்படும் பின்வரிசைக் குழுவெனப் பெயர்குறிக்கப்பட்ட குழுவொன்று இருத்தல் வேண்டும்.

(2) பின்வரிசைக் குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்: -

(அ) அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான், எதிர்க்கட்சியின் முதற்கோலாசான், அரசாங்கத்திலிருந்து தெரிவுசெய்யப்பட்ட மூன்று பின்வரிசை உறுப்பினர்கள் மற்றும் எதிர்க்கட்சியிலிருந்து தெரிவுசெய்யப்பட்ட மூன்று பின்வரிசை உறுப்பினர்கள்;

(ஆ) எதிர்க்கட்சியிலிருந்து தெரிவுசெய்யப்படும் உறுப்பினர்களுள் ஓர் இடம் எதிர்க்கட்சியிலுள்ள மிகப்பெரிய கட்சிக்கு குறித்தொதுக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், இன்னோர் இடம் எதிர்க்கட்சியிலுள்ள இரண்டாவது மிகப்பெரிய கட்சிக்குக் குறித்தொதுக்கப்படுதலும் வேண்டும்;

(இ) அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான் குழுவின் தவிசாளராகவிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், அவர் இல்லாதவிடத்து எதிர்க்கட்சியின் முதற்கோலாசான் குழுவின் தவிசாளராகவிருத்தல் வேண்டும்;

(ஈ) அரசாங்கக் கட்சியின் முதற்கோலாசான் தவிர அமைச்சரவையின் அமைச்சர்கள், அமைச்சரவையின் உறுப்பினர்கள் அல்லாத அமைச்சர்கள், பிரதி அமைச்சர்கள், பாராளுமன்றச் சபை முதல்வர், பாராளுமன்றத்தின் எதிர்க்கட்சித் தலைவர் மற்றும் அரசியற் கட்சிகளின் தலைவர்கள் இக்குழுவின் உறுப்பினராகவிருப்பதற்கு உரித்துடையவராக மாட்டார்.

(3) பின்வரிசையாளர் அலுவல்களுக்காக குறித்தொதுக்கப்பட்ட நாட்களில் எடுக்கப்படவேண்டிய அலுவல்களைத் தீர்மானித்தல் பின்வரிசைக் குழுவின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(4) பின்வரிசைக் குழுவானது, விசேட நோக்கங்களுக்காகத் தாபிக்கப்பட்ட வேறேதேனும் குழுவின்கான அதே தத்துவங்களையும் சிறப்புரிமைகளையும் உரிமைகளையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், குழுக்களுக்கான பொது விதிகள் ஏற்ற மாற்றங்களுடன் இக்குழுவிற்கும் ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

(5) பின்வரிசைக் குழுவானது அதன் கூட்டங்களுக்கு வருகைதரும்படி அரசாங்க அலுவலர்களை அழைக்கலாம்.

(6) ஏதேனும் கருமத்தின்மீது விவாதமொன்றை விரும்புகின்ற பாராளுமன்றத்தின் எவரேனும் பின்வரிசை உறுப்பினர் பின்வருவனவற்றை எடுத்துக்காட்டி ஒருவாரகால முன்னறிவித்தலுடன் பின்வரிசைக் குழுவின்கு எழுத்தில் அறிவித்தல் வேண்டும்:-

- (அ) ஒரு விவாதத்தை நடாத்துவதற்கான முக்கியத்துவம்;
- (ஆ) பங்குபற்றக்கூடிய உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை; அத்துடன்
- (இ) அக்கருமமானது நடப்புக் கூட்டத்தொடரில் பாராளுமன்றத்தில் விவாதிக்கப்பட்டுள்ளதா அல்லது விவாதிக்கப்படுவதற்கு அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா அல்லது விவாதிக்கப்படும் சாத்தியமுள்ளதாவென்பது.

(7) பின்வரிசைக் குழுவானது (6) ஆம் பந்தியின்கீழ் எவரேனும் உறுப்பினரினால் செய்யப்பட்ட வேண்டுகோள் பொருத்தமானதெனக் கருதினால், அத்தகைய ஒரு விவாதத்துக்கான நேரத்தைக் குறித்தொதுக்குமாறு பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழுவினைக் கோரவேண்டும்.

(8) பாராளுமன்ற அலுவல்கள் பற்றிய குழு அதன்பின்னர், அத்தகைய விவாதத்துக்கான பொருத்தமான நாளையும் நேரத்தையும் குறித்தொதுக்குதல் வேண்டும்.

#### சிறப்பு நோக்கங்களுக்கான குழுக்களின் நடைமுறை

126. (1) நிலையியற் கட்டளைகளில் வேறுவகையாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலன்றி, சிறப்பு நோக்கங்களுக்கான ஒவ்வொரு குழுவும், அதன் முதலாவது கூட்டத்தில் அலுவல்களைத் தொடங்குவதற்கு முன்னர், தவிசாளராக அதன் உறுப்பினர்களுள் ஒருவரைத் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும்.

(2) தவிசாளருக்கு முதல் வாக்கொன்றும் அளிக்கப்பட்ட வாக்குகள் ஒரேயளவாகப் பிரிவுற்றால் தீர்வு வாக்கொன்றும் உண்டு.

(3) நிலையியற் கட்டளைகளில் வேறுவகையாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலன்றி, வெற்றிடங்கள் தெரிவுக் குழுவினால் நிரப்பப்படுதல் வேண்டும். ஒரு குழுவில் காணப்படும் அத்தகைய ஒவ்வொரு வெற்றிடமும் நிரப்பப்படும்போது அதுபற்றிப் பாராளுமன்றத்தின் அடுத்துவரும் கூட்டத்தில் அறிவிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(4) நிலையியற் கட்டளைகளில் வேறுவகையாகக் குறிப்பிட்டிருந்தாலன்றி கூட்டநடப்பெண்ணானது மூன்று உறுப்பினர்களாதல் வேண்டுமென்பதுடன், தேவையான கூட்டநடப்பெண் இல்லாதபோது கூட்டமொன்றை நடாத்தாமலிருப்பது அத்தகைய குழுவின் தவிசாளரினது கடமையாதலும் வேண்டும்.

(5) குழுவொன்றின் கூட்டங்கள் தவிசாளரினால் கூட்டப்படுதல் வேண்டும்.

(6) தவிசாளர் இல்லாதபோது குழுவினால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வேறெவரேனும் உறுப்பினர் தலைமைதாங்குதல் வேண்டும்.

(7) உரிய குழுவின் முன்னனுமதியைப் பெறாமல் தொடர்ச்சியாக மூன்று கூட்டங்களுக்கு வருகைதராதிருக்கும் எவரேனும் உறுப்பினர் அத்தகைய குழுவில் அவரது உறுப்பாண்மையை இழந்துள்ளாரெனக் கருதப்படுதல் வேண்டும்:

எனினும், அவ்வுறுப்பினர் முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட பாராளுமன்ற அனுமதியுடன் பாராளுமன்றத்தின் அமர்வுகளுக்குச் சமூகமளிக்காதிருக்கும் காலப்பகுதிக்குள் ஒரு தினத்தில் அத்தகைய குழுவின் ஏதாவது கூட்டம் நடைபெறுமிடத்து முற்போந்த ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையனவாதல் ஆகாது.

### குழுக்களுக்கான பொது விதிகள்

127. (1) எண்பத்தைந்தாம் நிலையியற் கட்டளையின் (1) (அ) பந்தியின் பிரகாரம் நியமிக்கப்பட்ட குழுவைத் தவிர, செயலாளர் நாயகம் அல்லது செயலாளர் நாயகத்தினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்டப் பாராளுமன்றத்தின் வேறெவரேனும் உத்தியோகத்தர் ஒவ்வொரு குழுவிற் குமான செயலாளராதல் வேண்டும்.

(2) ஒவ்வொரு குழுவும் அவசியமென அது கருதும்போது, அத்தகைய குழுவினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஒரு காலப்பகுதியினுள் அத்தகைய கருமங்களைப் பரிசோதனை செய்து அத்தகைய குழுவிற் கு அறிக்கையிடுவதற்கு அதன் சொந்த உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கிய உபகுழுக்களை நியமிக்கலாம். அத்தகைய குழுவானது அவசியமென அது கருதும்போது உபகுழுவானது அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட கருமங்களை முழுமையாகப் பரிசீலிப்பதற்குத் தேவையான கடமைகளைப் புரிவதற்காக எவரேனுமான அதன்முன்னர் அழைத்து விசாரிக்கவும் ஏதேனும் பத்திரத்தை, பதிவேட்டை அல்லது ஆவணத்தை வரவழைத்துப் பரிசோதனை செய்வதற்கும் பரிசீலனைக்காக இடத்துக்கிடம் செல்வதற்கும் பாராளுமன்றம் ஒத்திவைக்கப்பட்டிருந்தாலும் கூடுவதற்கும் அத்தகைய உபகுழுக்களுக்கு அதிகாரமளிக்கலாம்.

(3) இரண்டாம் உட்பந்தியின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு உபகுழுவும் ஒரு தவிசாளரையும் அதன் உறுப்பினர்களிடையேயிருந்து குழுவினால் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்ட இரண்டு அல்லது அதற்கு அதிகமான உறுப்பினர்களையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். அத்தகைய உபகுழுவின் கூட்டநடப்பெண் தவிசாளருட்பட இரு உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைதல் வேண்டும்.



(4) ஏதேனும் குழுவுக்கான செயலாளர் குழுவின் பணியாட்டொகுதியினிடையேயிருந்து ஒவ்வோர் உபகுழுவிற்கும் அலுவலர் ஒருவரைக் கையளிக்கலாம் என்பதுடன், அவர் அத்தகைய ஒவ்வோர் உபகுழவினதும் கூட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரித்துப் பேணுதலும் வேண்டும்.

(5) ஏதேனும் குழுவின் அல்லது உபகுழுவின் அறிக்கை தவிசாளரினால் அல்லது தவிசாளரில்லாதவிடத்து தவிசாளரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட குழுவின் வேறு எவரேனும் உறுப்பினரினால் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(6) ஓர் உபகுழுவின் தவிசாளராகப் பணியாற்றுகின்ற குழுவின் எவரேனும் உறுப்பினர் ஒரே சந்தர்ப்பத்தில் அதே குழுவின் வேறேதேனும் உபகுழுவில் தவிசாளராகப் பணியாற்றுவதற்காகாது.

(7) குழுவொன்றின் ஏதேனும் அறிக்கை சபாபீடத்தில் இடப்படும்போது, பாராளுமன்றம் அத்தகைய அறிக்கையின் உள்ளடக்கம் தொடர்பாக உரிய அமைச்சரவையின் அமைச்சர் எட்டு வாரக் காலப்பகுதியினுள் பதிலளித்தல் வேண்டுமெனக் கட்டளையிடலாம். பகிரங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழவினதும் பகிரங்கத் தொழில்முயற்சிகள் பற்றிய குழவினதும் ஏதேனும் அறிக்கை தொடர்பாக நிதி எனும் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அரசாங்கத்தின் பதிலைச் சபாபீடத்தில் இடுதல் வேண்டும். ஏனைய குழுக்களிலிருந்தான அறிக்கைகள் தொடர்பில் உரிய அமைச்சர்கள் பதிலளித்தல் வேண்டும்.

(8) ஒரு குழுவும் அத்தகைய குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட ஏதேனும் உபகுழுவும் பாராளுமன்றத்திற்கு வெளியே கூடுவதற்குச் சபாநாயகரிடம் அனுமதிபெறுதல் வேண்டும்.

(9) குழுவொன்று அதன் கட்டளை நியதிகளுக்குட்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பாகத் தகவல் வழங்குவதற்கோ அல்லது சிக்கலான கருமங்களைத் தெளிவுபடுத்துவதற்கோ விசேட அறிவைக் கொண்ட ஆட்களை சபாநாயகரின் அங்கீகாரத்துக்கமைய நியமிப்பதற்கும் அத்தகைய ஆட்களுக்கு ஊதியமளிப்பதற்கும் தத்துவமுடையதாதல் வேண்டும்.

(10) ஒவ்வொரு குழுவும் அத்தகைய குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட ஏதேனும் உபகுழுவும் குழுவினால் அவ்வாறு அதிகாரமளிக்கப்பட்டபோது, சபாநாயகரின் அங்கீகாரத்துடன் தமது கூட்டங்களுக்குப் புறத்தோரை அனுமதிப்பதற்கான தத்துவத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். அத்தகைய புறத்தோர் அக்குழு அல்லது உபகுழு கலந்துரையாடும்போது விலக்கப்படலாம்.

(11) அத்தகைய குழுவின் அல்லது உபகுழுவின் தவிசாளர், கூட்டத்திற்குப் புறத்தோரை அனுமதிப்பதில் பின்பற்றப்படவேண்டிய நடவடிக்கைமுறையைத் தீர்மானித்தல் வேண்டும்.

(12) பாராளுமன்ற கலரிக்கு வருகின்ற பார்வையாளர்கள் தொடர்பில் பிரயோகிக்கப்படும் விதிகள், ஒரு குழுவின் அல்லது உபகுழுவின் கூட்டங்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட புறத்தோருக்கும் பிரயோகிக்கப்படல் வேண்டும்.

(13) குழுவின் அல்லது உபகுழுவின் கூட்டங்களில் ஒழுங்கைப் பேணுவது தொடர்பில் சபாநாயகருக்குள்ள அதே தத்துவங்களை விடயத்துக்கேற்ப ஒரு குழுவின் அல்லது உபகுழுவின் தவிசாளர், கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

**குழுக்களின் தவிசாளர்கள் கேட்டு விலகதல் அல்லது அகற்றப்படுதல்**

128. (1) விசேட குழு தவிர்ந்த வேறு ஒவ்வொரு குழுவினதும் விடயத்தில்-

(அ) தவிசாளரின் உறுப்பினர் பதவி முடிவுறுத்தப்பட்டால்; அல்லது

(ஆ) தவிசாளர் பதவியிலிருந்து விலகதல் தொடர்பான தமது விருப்பத்தைத் தவிசாளர் எழுத்துமூலம் சபாநாயகருக்கு அறிவித்திருந்தால்; அல்லது

(இ) இந்நிலையியற் கட்டளையின் (2) ஆம், (3)ஆம் பந்திகளின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, குழுவானது, தவிசாளர் தொடர்பில் நம்பிக்கையில்லாப் பிரேரணையொன்றை ஏற்றுக்கொண்டிருந்தால்,

சபாநாயகர் தவிசாளர் பதவி வெற்றானதெனப் பிரகடனப்படுத்த வேண்டுமென்பதுடன், செயல்முறைக்குகந்தவரை விரைவாகவும் ஆனால், அப்பிரகடனத்தின் பின்னர் ஏழு அமர்வு நாட்களுக்கு குறைவாகவில்லாமலும் அக்குழுவின் தவிசாளர் தெரிவு பற்றிய திகதியை அறிவித்தல் வேண்டும்.

(2) தவிசாளருக்கெதிரான நம்பிக்கையில்லாப் பிரேரணை, அப்பிரேரணை கொண்டுவரப்படவுள்ள கூட்டத்திற்கு ஆகக்குறைந்தது ஏழு அமர்வு நாட்களுக்கு முன்னர் அப்பிரேரணை பற்றிய அறிவித்தல் அக்குழுவின் தவிசாளருக்கும் எல்லா உறுப்பினர்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டிருந்தாலொழிய, சமர்ப்பிக்கப்படுதலாகாது.

(3) குழுவொன்றினால் அதன் தவிசாளருக்கெதிராக நம்பிக்கையில்லாப் பிரேரணை தொடர்பான தீர்மானத்தின்போது,-

(அ) வாக்கெடுப்பின்றி குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டாலன்றி; அல்லது

(ஆ) குழுவிலுள்ள அரசாங்கத்தரப்பு உறுப்பினர்களில் ஆகக்குறைந்தது இருவர் மற்றும் எதிர்க்கட்சி உறுப்பினர்களில் ஆகக்குறைந்தது ஒருவர் உட்பட, குழுவின் உறுப்பாண்மையின் பெரும்பான்மையானோர் அப்பிரேரணைக்குச் சாதகமாக வாக்களித்திருந்தாலன்றி,

அப்பிரேரணை மேற்படி (1)(இ) பந்தியின் நோக்கங்களுக்காக பயனெதுவும் கொண்டதாதலாகாது.

(4) தவிசாளருக்கெதிரான நம்பிக்கையில்லாப் பிரேரணை, குழுவினால் தவிசாளர் ஒருவர் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டதனை அடுத்துப்பின்வரும் ஆறு மாதங்களில் அல்லது அத்தவிசாளருக்கெதிரான அத்தகைய பிரேரணையின் மீதான வாக்கெடுப்பை அடுத்துப் பின்வரும் ஆண்டினுள் குழுநிலையில் செய்யப்படுதலாகாது.

**ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலங்களின் அட்டவணைகள் மீது முழுப் பாராளுமன்ற குழுவின் நடைமுறை**

129. (1) ஒவ்வொரு செலவினத் தலைப்பின் கீழுள்ள ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினதும் தலைப்பை தவிசாளர் குறிப்பிடும்போது அந்நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின்கீழ் அச்சிடப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் காணப்படும் ஏதாவதொரு கருத்திட்டத்திற்கு அல்லது செலவுவிடயத்திற்குரிய தொகையைக் குறைக்குமாறு அல்லது நீக்குமாறு ஒரு பிரேரணையைப் பிரேரிக்கலாம். அவ்வாறு பிரேரிக்கப்படும் பிரேரணை “..... என்னும் செலவுவிடயத்திற்கான (அல்லது..... என்னும் கருத்திட்டத்திற்கான) ..... நிகழ்ச்சித்திட்டம் ..... ரூபாவால் குறைக்கப்படுமாக” என அமைதல் வேண்டும்.

(2) ஒரு கருத்திட்டத்திற்கான அல்லது செலவுவிடயத்திற்கான தொகை குறைக்கப்பட வேண்டுமென அல்லது நீக்கப்படவேண்டுமென ஒரு பிரேரணை பிரேரிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அது முடிவுறும்வரை உறுப்பினர்கள் அந்தப் பிரேரணைமீது மட்டுமே உரையாற்ற வேண்டும்.

(3) ஒரே நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்குப் பல பிரேரணைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் அச்சிடப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் அக்குறிப்பிட்ட கருத்திட்டங்களோ செலவுவிடயங்களோ எவ்வொழுங்கு முறையில் காணப்படுகின்றதோ அவ்வொழுங்குமுறையிலேயே மேற்கொள்ளப்படும்.

(4) ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் ஒரே கருத்திட்டத்திற்கு அல்லது செலவுவிடயத்திற்குப் பல பிரேரணைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் மிகக்குறைந்த குறைப்பு

தொடர்பான பிரேரணை முதலில் முன்மொழியப்பட வேண்டுமென்பதுடன், குறைப்புக்களுக்கான எல்லாப் பிரேரணைகளும் முடிவாக்கப்பட்ட பின்னரே ஒரு கருத்திட்டத்தை அல்லது செலவுவிடயத்தை நீக்கவேண்டுமென்ற ஒரு பிரேரணை பிரேரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(5) எந்தவொரு கருத்திட்டத்திற்கான அல்லது செலவுவிடயத்திற்கான தொகை குறைக்கப்படவேண்டும் அல்லது நீக்கப்படவேண்டுமெனத் தவிசாளரால் பிரேரணை ஒன்று எடுத்தியம்பப்பட்ட பின்னர் அதற்கு முந்திய ஏதாவதொரு கருத்திட்டத்தின் அல்லது செலவு விடயத்தின்மீதான எந்தவொரு பிரேரணையும் பிரேரிக்கப்படவோ விவாதிக்கப்படவோ அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

(6) எந்தவொரு கருத்திட்டத்திற்கான தொகை குறைக்கப்படவேண்டும் அல்லது நீக்கப்படவேண்டுமென அக்கிராசனத்தினால் பிரேரணை ஒன்று எடுத்தியம்பப்பட்ட பின்னர் அந்தக் கருத்திட்டத்தில் எந்தவொரு விடயத்திற்கான தொகையும் குறைக்கப்படவோ நீக்கப்படவோ வேண்டுமெனப் பிரேரணையெதுவும் பிரேரிக்கப்படலாகாது.

(7) ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டம், கருத்திட்டம் அல்லது செலவுவிடயத்திற்கான செலவுத் தொகை அதிகரிக்கப்படவேண்டுமென்ற பிரேரணை, முன்னறிவித்தலின் பின்னர் ஓர் அமைச்சரவையின் அமைச்சராலன்றி வேறு எவராலும் பிரேரிக்கப்படலாகாது என்பதுடன் அம்முன்னறிவித்தல் பிரேரிக்கப்பட்டதென்பதையும் பிறவிடயங்களினூடே, அந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் செலவினத்தை எவ்வளவு தொகையால் அதிகரிக்க, அவ்வதிகரிப்புக்கு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது என்பதையும் கொண்டிருத்தலும் வேண்டும்.

(8) நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் எந்தவொரு கருத்திட்டத்தின் அல்லது செலவுவிடயத்தின் தொகைக் குறைப்பிற்கான அல்லது நீக்கத்திற்கான பிரேரணை எதுவும் இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது அத்தகைய பிரேரணைகள் அனைத்தும் முடிவாக்கப்பட்டவிடத்து அக்கிராசனத்திலிருந்து “..... நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான தொகையான ரூபா ..... (அல்லது ..... நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் குறைக்கப்பட்ட தொகையான ரூபா .....) அட்டவணையில் சேர்க்கப்படுமாக” எனும் பிரேரணை சபைக்கு விடப்படும். அப்பிரேரணை அக்கிராசனத்திலிருந்து சபைக்குவிடப்பட்டபின் அந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலுள்ள தனிப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் அல்லது செலவுவிடயங்கள் மீது மேலும் விவாதிக்க அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

(9) இருபத்தெட்டாம் நிலையியற் கட்டளையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவை எவ்வாறிருப்பினும் எந்தவொரு நிகழ்ச்சித்திட்டம், கருத்திட்டம் அல்லது செலவுவிடயம் தொடர்பான தொகைக் குறைப்பு பிரேரணைக்கு முன்னறிவித்தல் தேவைப்படும்.

**மிகைச் செலவுகள்**

130. (1) இந்நிலையியற் கட்டளையின் (5) ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்களில் தவிர ஏற்கனவே முடிவுற்ற நிதியாண்டின் சேவைக்குப் பணம் வழங்குவது பற்றிய (இதன்பின்னர் மிகைச் செலவு எனப்படும்) பிரேரணை எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(2) ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஏதேனும் கருத்திட்டத்தின்மீதான மிகைச்செலவை ஆராய்ந்து அம்மிகைச்செலவு அந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மீதானதா அல்லது அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கருத்திட்டங்களின் மீதானதா என்பதைக் குழுவின் அறிக்கையில் தெரிவிக்க வேண்டுமென்பது அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள கட்டளையாகும்.

(3) ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்குமேற்பட்ட கருத்திட்டங்கள்மீது மட்டுமே மிகைச்செலவுகள் ஏற்பட்டிருந்தால் மிகைச்செலவுகள் முறையான அதிகாரத்துடனும் பொருளாதாரத்திற்கு உரிய கவனம் செலுத்தியும் செய்யப்பட்டனவா என குழு விசாரித்து அவை பற்றித் திருப்தியடைந்தால் அவ்வாறு அறிக்கையிடவேண்டும்; அத்தகைய மிகைச்செலவுக்கு மேற்கொண்டு அங்கீகாரம் பெறத்தேவையில்லை;

எனினும், ஆட்களுக்குரிய வேதனாதிகள் கருத்திட்டம் எதன்மீதிலும் மிகைச்செலவு எவையாயினும் செய்யப்பட்டிருந்தால் அவ்வாறு செய்யப்பட்ட செலவு அப்போது நடைமுறையிலுள்ள சம்பள அளவுத்திட்டங்களின்படி செய்யப்பட்டுள்ளனவென்றும் தனி ஒருவருக்கு நன்மைபயக்கக்கூடிய வகையில் செய்யப்படவில்லை என்றும் குழு திருப்தியடைதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவ்வாறு திருப்தியடைந்தால் அப்படியே அறிக்கையிடுதலும் வேண்டும்.

(4) அரசாங்கக் கணக்குக் குழு அவ்வாறு திருப்தியடையாவிட்டால் குழு தகுதியானதெனக் கருதுகின்ற மிகைச்செலவிற்கு அல்லது மிகைச்செலவில் குறிப்பிட்ட தொகைக்கு அனுமதி வழங்கப்படவில்லையென அறிக்கையிடலாம்.

(5) ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் மிகைச்செலவு ஏற்பட்டிருப்பதாகவோ குறித்த செலவின விடயங்களைத் அனுமதித்திருப்பதாகவோ அரசாங்கக் கணக்குக் குழு அறிக்கையிடும் சந்தர்ப்பத்தில் அம்மிகைச்செலவை அல்லது அனுமதிக்கப்படாத அத்தகைய விடயங்கள் மீதான செலவை ஈடுசெய்வதற்கான வழங்குகையொன்று அளிக்கப்படுவதைப் பரிசீலனை செய்யும் வகையில் பாராளுமன்றத்தை ஒரு குழுவாகக் கூட்டுவதற்குத் தீர்மானிக்கும் பிரேரணை ஒன்று நிதி என்னும் விடயத்திற்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அமைச்சரால் நிர்ணயிக்கப்படும் ஒரு திகதியில் பரிசீலிக்கப்படுவதற்காக ஒழுங்குப் பத்திரத்தில் இடம்பெறல் வேண்டும்;

எனினும், அத்தகைய பிரேரணையில் குறிப்பிடப்படும் மிகைச்செலவு எதுவும் எவ்வாண்டிற்குரியதோ அதையடுத்துவரும் ஆண்டிற்கு அடுத்த ஆண்டு திசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்குப் பின் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(6) முறையான அதிகாரம் பெறப்படாத செலவு எதையும், அது ஒரு மிகைச் செலவுக்கு சம்பந்தப்பட்டதாக இருப்பினும் அனுமதிக்காதிருப்பதற்கு அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவிற்முள்ள அதிகாரத்தை இந்த நிலையிற் கட்டளையில் குறிப்பிடப்படும் எதுவும் குறைக்காது என்பதுடன் (5) ஆம் பந்தியில் தரப்பட்டுள்ள நடைமுறை அத்தகைய அனுமதி மறுப்புக்கு ஏற்புடையதாகும்.

131 (1) எந்த நிதியாண்டிலும் (இதனகத்துப்பின்னர் முற்பணக் கணக்கு எல்லைகளுக்கு இணங்கியொழுக்காமை எனக் குறிப்பீடுசெய்யப்படும்) சட்டத்தால் அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ள முறையில் ஆகக்கூடிய எல்லைகள் விஞ்சப்பட்டுள்ள அல்லது ஆகக்குறைந்த எல்லைகள் இணங்கியொழுக்கப்படாத முற்பணக் கணக்கு செயற்பாடு எதனதும் தொடர்பிலான பிரேரணையெதுவும் இந்த நிலையிற் கட்டளையின் (4) ஆம் பந்தியிற் தரப்பட்டுள்ள சூழ்நிலைகளில் தவிர, ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(2) முற்பணக் கணக்கு வரையறையுடன் இணங்கியொழுக்காமை பற்றிக் கணக்காய்வாளர் தலமையதிபதியினால் அறிக்கையிடப்பட்ட ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்தையும் பரிசீலனை செய்வது அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவிற்கான கட்டளையொன்றாதல் வேண்டும். அத்தகைய முற்பணக் கணக்குச் செயற்பாட்டு வரையறைகளுடன் இணங்கியொழுக்காமை சட்டத்திற்கிணங்கவுள்ளதா என்பதைக் குழு தீர்மானித்தல் வேண்டும். அறிக்கையிடப்பட்ட முற்பணக் கணக்கு வரையறைகளுடன் இணங்கியொழுக்காமை சட்டத்திற்கிணங்கியிராத சந்தர்ப்பத்தில் அரசாங்கக் கணக்குக் குழு அத்தகைய முற்பணக் கணக்கு வரையறைக்கு இணங்கியொழுக்காமைக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட வேண்டுமா, அல்லவா என்பதைத் தீர்மானித்தல் வேண்டும்.

(3) கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி, பாராளுமன்றத்திற்குச் செய்யும் அறிக்கையில் அறிக்கையிடும் நட்டங்கள் எந்த நிதியாண்டுக்குரியனவோ அந்த நிதியாண்டு முடிவுறு முன்னர் அத்தகைய நட்டங்கள் முழுமையாகக் கொடுத்துத் தீர்க்கப்படாதவிடத்து முற்பணக் கணக்குச் செயற்பாடுகள் மீதான எவையேனும் அதிகாரம் பெறாத தொழிற்பாட்டு நட்டங்களை அரசாங்கக் கணக்குக் குழு பரிசோதனை செய்யவேண்டுமென்பது அக்குழுவிற்கான கட்டளையாதல் வேண்டும்.

(4) முற்பணக் கணக்குச் செயற்பாடு எதனதும் மீதான எல்லைகளுடன் இணங்கியொழுக்காமை எதற்கும் அதிகாரமளிக்கப்பட வேண்டுமா, அல்லவா என்று அரசாங்கக் கணக்குக் குழு விதந்துரைத்திருக்கும் போதெல்லாம், அல்லது முற்பணக் கணக்குச் செயற்பாடு எதனதும் மீதான அதிகாரம் பெறாத நட்டங்களுக்கு

அதிகாரமளிக்கப்பட வேண்டுமா, அல்லவா என்று குழு விதந்துரைத்திருக்கும்போது, அத்தகைய விதப்புரைகளைப் பரிசீலிப்பதற்காகப் பாராளுமன்றம் குழுவொன்றாக அமைதல் வேண்டும் என்று தீர்மானிப்பதற்கான பிரேரணை ஒன்றை, நிதி என்ற விடயத்திற்குப் பொறுப்பாயிருக்கும் அமைச்சர் தாம் நிர்ணயிக்கும் ஒரு திகதியில் பரிசீலிப்பதற்கென ஒழுங்குப் பத்திரத்தில் இடலாம்.

### அரசாங்கப் பணம்

132. குடியரசின் திரட்டு நிதியத்தை அல்லது வேறு நிதியங்களைக் கையாளுவதற்கு அல்லது அவற்றின்மீது பொறுப்புகளைச் சுமத்துவதற்கு அல்லது ஏதேனும் வரியை விதிப்பதற்கு, அல்லது அப்போதைக்கு வலுவிலிருக்கும் ஏதேனும் வரியை நீக்குவதற்கு, கூட்டுவதற்கு அல்லது குறைப்பதற்கு அதிகாரமளிக்கும் பிரேரணை, சட்டமூலம் அல்லது அதற்கான திருத்தம் எதுவும் அமைச்சரவையின் அமைச்சர் ஒருவரால் மாத்திரமே சமர்ப்பிக்கப்படலாம். அவர் அத்தகைய பிரேரணையை, சட்டமூலத்தை அல்லது திருத்தத்தினைக் கொண்டுவருவதன் முன்னர் அத்தகைய பிரேரணைக்கோ, சட்டமூலத்திற்கோ, திருத்தத்திற்கோ அமைச்சரவை அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டதெனக் குறிப்பிட்டாலன்றி அவற்றைப் பாராளுமன்றம் பரிசீலனை செய்யாது. பாராளுமன்றத்தின் ஒழுங்குப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்ட விடயம் தொடர்பாக “அமைச்சரவை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது” எனும் குறிப்பு இத்தேவைப்பாட்டிற்கு இணங்கியதாகக் கருதப்படும்.

### நிலையியற் கட்டளைகளில் திருத்தம்

133. நிலையியற் கட்டளைகளைத் திருத்துவதற்காக எந்தவோர் உறுப்பினரும் ஒரு பிரேரணை முன்னறிவித்தல் கொடுக்கலாம். அத்தகைய முன்னறிவித்தலுடன் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள திருத்தங்களைக் கொண்ட ஒரு வரைவு நிலையியற் கட்டளை இணைக்கப்படல் வேண்டுமென்பதுடன் இப்பிரேரணை முன்மொழிந்து வழிமொழியப்பட்டதும் அது சபைக்கு விடப்படாமல் நிலையியற் கட்டளைகள் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படும். அத்தகைய பிரேரணை எதைப்பற்றியும் நிலையியற் கட்டளைகள் குழு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கும்வரை அதில் மேற்கொண்டு நடவடிக்கை எதுவும் எடுத்தலாகாது.

### நிலையியற் கட்டளைகளை இடைநிறுத்துதல்

134. ஏதேனும் விசேட அலுவலைப் பரிசீலிக்க அல்லது முடிவாக்க இயலும் வகையில் முன்னறிவித்தல் வழங்கப்பட்ட ஒரு பிரேரணையை பெரும்பான்மை உறுப்பினர்கள் ஆதரிப்பதன்மூலம் எந்தவொரு கூட்டத்திலும் ஒரு நிலையியற் கட்டளையை அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகளை இடைநிறுத்தி வைக்கலாம்;

எனினும், அமைச்சரவையின் ஓர் அமைச்சரால் பிரேரிக்கப்பட்டாலன்றி இந்நிலையியற் கட்டளையின் கீழ்வரும் ஒரு பிரேரணை வாக்கெடுப்பு வாயிலாகத் தீர்மானிக்கப்படும். வாக்கெடுப்பில் பிரேரணையை ஆதரித்து இருபதுக்குக் குறைவான உறுப்பினர்களே பெரும்பான்மையினராக வாக்களித்தார்களெனக் காணப்பட்டால் பிரேரணை தோல்வியுற்றதாகப் பிரகடனப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

### சபாநாயகரின் பொது அதிகாரம்

135. நிலையியற் கட்டளைகளில் ஏற்பாடு செய்யப்பெறாத எவ்விடயம் தொடர்பாகவும் பாராளுமன்ற அலுவலை நடாத்தும் முறையை ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகாரம் சபாநாயகருக்கு உண்டு.

136. (1) சபாநாயகர், சபையில் ஒழுங்கைப் பேணுவதற்காக, அவசியமெனக் கருதினால் பாராளுமன்றக் கூட்டத்தை இடைநிறுத்தலாம் அல்லது சபையை ஒத்திவைக்கலாம்.

(2) சபாநாயகரால் பாராளுமன்ற அமர்வொன்று இடைநிறுத்தப்படும் போதெல்லாம், பாராளுமன்ற அமர்வானது மீண்டும் எப்போது தொடங்கப்பட வேண்டுமென்பதும் சபாநாயகரால் முடிவுசெய்யப்படல் வேண்டும். சபாநாயகரால் சபை ஒத்திவைக்கப்படும் போதெல்லாம், அது அடுத்த பாராளுமன்ற அமர்வு நாள்வரை ஒத்திவைக்கப்பட்டதாதல் வேண்டும்.

137. பாராளுமன்றக் கட்டட நிர்வகிப்பு, பாதுகாப்பு ஒழுங்குகள் மற்றும் பாராளுமன்றச் சபையின் பொது நிருவாகம் என்பவற்றிற்கு சபாநாயகர் பொறுப்பாகவிருத்தல் வேண்டும்.

138. இந்த நிலையியற் கட்டளைகளினால் சபாநாயகரினால் ஆற்றப்படக்கூடிய எதுவும், அரசியலமைப்பின் 159ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளிற்குட்பட்டு, பிரதிச் சபாநாயகரினால் அல்லது குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளரினால் அல்லது சபாநாயகரின் ஆசனத்தில் தலைமைதாங்குவதற்குப் பாராளுமன்றத்தினால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உறுப்பினரொருவரினால் ஆற்றப்படலாம்.

### தவிசாளர் குழாம்

139. சபாநாயகர் ஒவ்வொரு கூட்டத்தொடரின் ஆரம்பத்திலும் பிரதிச் சபாநாயகராலோ, பிரதிச் சபாநாயகர் சமுகமளிக்காதபோது குழுக்களின் பிரதித் தவிசாளராலோ கேட்டுக்கொள்ளப்படும்போது தற்காலிகமாகக் குழுக்களின் தவிசாளராகக் கடமையாற்றுவதற்கு நான்கு உறுப்பினர்களுக்குக் குறையாத ஒரு தவிசாளர் குழாத்தை நியமித்தல் வேண்டும். காலத்திற்குக்காலம் தவிசாளர் குழாத்தின் அமைப்பை அவர்



மாற்றலாம். பிரதிச் சபாநாயகருக்குப் பதிலாக ஒரு தற்காலிகத் தவிசாளர் தலைமைவகிக்கும்போது அவர் பிரதிச் சபாநாயகர் ஆற்றக்கூடிய எதையும் ஆற்றலாம்.

**உறுப்பினர்கள் சட்டத்தரணியாக பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட முடியாமை**

140. உறுப்பினரெவரும் சட்டத்தரணி என்ற அவரது பதவியில் பாராளுமன்றத்தின் முன்னரோ அதன் ஏதேனும் குழுவின் முன்னரோ எந்தவொரு கட்சிக்காரருக்காகவும் வேதனம் அல்லது வெகுமதி பெறவிருக்கும் சட்டத்தரணியாகவோ வேறெந்த முறையிலோ செயற்படலாகாது.

**சாட்சிகள் மற்றும் நிபுணர்களின் செலவுகள்**

141. (1) அக்காலத்தில் வலுவிலிருக்கும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைய ஒரு சாட்சியாக நீதிமன்றத்தில் சமூகமளிக்கும் ஒருவருக்கு வழங்கவேண்டிய தொகையே ஓர் ஆவணத்தைச் சமர்ப்பிக்கும்படி அல்லது நேரில் சமூகமளிக்கும்படி அழைப்பாணை அனுப்பப்படும் ஒருவரின் செலவுகளுக்காக வழங்கப்படலாம்.

(2) ஏதேனும் நிபுணர் அல்லது ஏதேனும் தொழில்நுட்ப பணியாட்களின் சேவைகள் பாராளுமன்றக் குழுக்களிற்கு தேவைப்படும்போது, அவர்களால் வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்காகப் பாராளுமன்ற பணியாட்டொகுதி ஆலோசனைக் குழுவினால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறு அத்தகைய சேவை வழங்குனர்களுக்கு ஊதியம் வழங்கப்படல் வேண்டும்.

**எஞ்சிய அதிகாரங்கள்**

142. இந்நிலையியற் கட்டளைகளில் திட்டவட்டமாகக் குறிப்பிடப்படாத எல்லா விடயங்களும் இந்நிலையியற் கட்டளைகளை விரிவாகச் செயற்படுத்தல் தொடர்பான எல்லாப் பிரச்சினைகளும் காலத்திற்குக்காலம் சபாநாயகர் பணிக்கின்ற முறைப்படி ஒழுங்குபடுத்தப்படல் வேண்டும்.



பின்னிணைப்பு - 2

பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான  
நடத்தைக் கோவை



**பாகம் I**

**பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடத்தைக் கோவையின் நோக்கம்**

1. (அ). பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான நடத்தைக் கோவையின் (இதனகத்துப்பின்னர் “நடத்தைக் கோவை” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) நோக்கமானது பாராளுமன்றத்துக்கு, அவர்களின் தேர்தல் தொகுதி மற்றும் பொதுமக்களுக்கான தமது பொறுப்புடைமைகளை பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டு அவர்கள் தமது தத்துவங்களையும் பணிகளையும் மற்றும் கடமைகளையும் தங்களால் பிரயோகித்தல், புரிதல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் என்பவற்றுக்கு உதவுவதற்காதல் வேண்டும்.

(ஆ). பாராளுமன்றமானது (அ) ஆம் பந்தியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நோக்கத்தை எய்தும் பொருட்டு,-

- (i) பொதுமக்களின் பிரதிநிதிகள் என்ற ரீதியில் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் (இதனகத்துப்பின்னர் “உறுப்பினர்” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) ஒவ்வொருவரிடமும் எதிர்பார்க்கப்படும் நடத்தை தொடர்பான நியமங்கள் மற்றும் கோட்பாடுகளை தாபித்தல் வேண்டும்;
- (ii) உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் பின்பற்றக்கூடியதான (அ) என்னும் உட்பந்தியின்கீழ் தாபிக்கப்பட்ட நியமங்கள் மற்றும் கோட்பாடுகளை பலப்படுத்துகின்றதான நடத்தை விதிகளை குறித்துரைத்தல் வேண்டும்;
- (iii) அத்தகைய விதிகளை போற்றிக்காப்பதற்கு உறுப்பினர்களிடம் எதிர்பார்க்கப்படும் தராதரம் தொடர்பாக பொதுமக்களின் நம்பிக்கை தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு காகவும் அத்தகைய விதிகளை போற்றிக்காப்பதற்கும் பாராளுமன்றத்தின் அர்ப்பணிப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் வேண்டும்.

**பாகம் II**

**நடத்தைக் கோவையின் நோக்கெல்லை**

2. (அ) நடத்தைக் கோவையானது தலைமைதாங்கும் உறுப்பினர்கள், பிரதம அமைச்சர், சபை முதல்வர், எதிர்கட்சித் தலைவர், அரசாங்கம் மற்றும் எதிர்கட்சியின் முதற்கோலாசான்கள் ஆகியோர் உட்பட ஒவ்வொரு உறுப்பினர்களுக்கும் அவர்களின் பொதுவாழ்வின் அனைத்து விடயங்களிலும் ஏற்புடையதாதல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும் அத்தகைய ஆட்களின் தனிப்பட்ட மற்றும் சொந்த வாழ்க்கை இந்நடத்தைக் கோவையினால் ஒழுங்குபடுத்தப்படுகின்றது என பொருள்படுதலாகாது.

(ஆ) இந்நடத்தைக் கோவையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட பொறுப்புடைமைகள் ஆனவை சபையின் நடவடிக்கை முறையையும் வேறேதேனும் விதியையும் மற்றும் தலைமை தாங்கும் உறுப்பினர்களின் தீர்ப்புகளையும் சேர்ப்பதற்கும் ஒழுங்குபடுத்துவதற்குமாகவே உள்ளன.

(இ) நடத்தைக் கோவையானது 1953 ஆம் ஆண்டின் 21ஆம் இலக்க, பாராளுமன்ற (தத்துவங்களும் சிறப்புரிமைகளும்) சட்டம் மற்றும் பாராளுமன்ற நிலையியற் கட்டளைகளின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(ஈ) நடத்தைக் கோவையானது எந்த எழுத்திலான சட்டத்தினால் உறுப்பினர்களின் நடத்தையானது ஏதேனும் முறையில் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டிருந்துள்ளதோ அந்த எழுத்திலான சட்டத்தினை மதிப்புக்குறைத்தல் ஆகாது.

### பாகம் III

#### உறுப்பினர்களின் கடமைகள்

3. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பினை போற்றிப்பாதுகாப்பதற்கும் அரசின் ஒருமைப்பாட்டினை போற்றிக்காப்பதற்கும் 1ஆம் இலக்க நிலையியற் கட்டளையின் கீழ் (இதனகத்துப் பின்னர் 'செயலாளர் நாயகம்' எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) பாராளுமன்றத்தின் செயலாளர் நாயகத்தினால் தமக்கென நிருவகிக்கப்பட்ட சத்தியப்பிரமாணம் அல்லது உறுதிப்பிரமாணத்தின் பயனைக் கொண்டு கடமையை புரிதல் வேண்டும்.

4. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும், அடிப்படை உரிமை தொடர்பான சட்டத்தினை போற்றிக்காத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் எல்லா நேரங்களிலும் தமது வாக்காளர்கள் தொடர்பில் தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளை பிரயோகிப்பதிலும், புரிவதிலும் மற்றும் நிறைவேற்றுவதிலும் பாரபட்சமற்றவிதத்தில் செயலாற்றுவதும் வேண்டும்.

5. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் தமது தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளை பிரயோகிப்பதில், புரிவதில் மற்றும் நிறைவேற்றுவதில் குறிப்பாக தமது வாக்காளர்களை நோக்கியும் பொதுவாக நாடு பற்றிய அக்கறையிலும் செயலாற்றுவதல் வேண்டும்.

6. உறுப்பினர்கள் எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் தம்மீது ஒப்படைக்கப்பட்ட பகிரங்க நம்பிக்கைக்கிணங்க செயலாற்றுவதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவர்களினால் எவையேனும் பொது வளங்களை பயன்படுத்துவது உட்பட நேர்மையுடனும் ஒருமைப்பாட்டுடன் எப்போதும் நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

பாகம் IV

நடத்தைக் கோட்பாடுகள்

7. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் தமது பகிரங்க மற்றும் பாராளுமன்ற கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் பின்வரும் நடத்தைக்கோட்பாடுகளுடன் இணங்கியொழுதல் வேண்டும்:-

- (அ) உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் முடிபுகளை எடுக்கும் போது எப்போதும் பொதுமக்கள் அக்கறையினை கருத்திற்கொள்ளுதல் வேண்டுமென்பதுடன் தனக்காக, தனது குடும்ப உறுப்பினர்களுக்காக, நண்பர்களுக்காக அல்லது தன் சார்பில் வேறு எவரேனும் ஆளுக்காக ஏதேனும் நிதிசார் அல்லது வேறு பொருள்சார் நன்மையை அல்லது தனிப்பட்ட அனுகூலத்தை எதிர்பார்த்தல் ஆகாது.
- (ஆ) உறுப்பினர் எவரும் தனது அலுவலக கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் அத்தகைய உறுப்பினரின் செல்வாக்கு செலுத்தக்கூடியதான ஏதேனும் வெளியே உள்ள தனியாள் அல்லது ஒழுங்கமைப்பிற்கு ஏதேனும் நிதிசார் அல்லது கடப்பாடுகளின்கீழ் தாமே ஏதேனும் வழியமைத்துக்கொடுத்தலாகாது.
- (இ) உறுப்பினர்கள் ஏதேனும் பகிரங்க அலுவல்கள், பகிரங்க நியமனங்கள், ஒப்பந்தங்களை வழங்குதல், ஏதேனும் வெகுமதிகளுக்கென ஆட்களை விதந்துரைத்தல் அல்லது வேறேதேனும் நன்மை தொடர்பில் அவர்களது கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் அத்தகைய கருமங்கள் முழுமையாக திறமையின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது என உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- (ஈ) உறுப்பினர்கள் அவர்களால் எடுக்கப்பட்ட முடிபுகளுக்கும் பொதுமக்களுக்கு அவர்களால் செய்யப்பட்ட செயற்பாடுகளுக்கும் பதிலிறுக்க வேண்டியவராதல் வேண்டுமென்பதுடன் அவர்களது பதவிக்கு தோதான நுண்ணாய்விற்கு அல்லது ஏதேனும் பகிரங்க நுண்ணாய்விற்கு அமைந்தோராதல் வேண்டும்.
- (உ) உறுப்பினர்கள் அவர்களினால் எடுக்கப்பட்ட அல்லது செய்யப்பட்ட ஏதேனும் முடிவு அல்லது செயல் தொடர்பில் இயலுமானளவு விரைவாக பொதுமக்களுக்கு வெளிப்படுத்துதல் வேண்டும். என்பதுடன் அத்தகைய முடிபுகளுக்கான காரணங்களை குறித்துரைத்தலும் வேண்டும் அத்துடன் பரந்த பொதுமக்கள் அக்கறையை தெளிவாக தேவைப்படுத்தும் போது மட்டுமே தகவல்களை மட்டுப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- (ஊ) உறுப்பினர்கள் தமது பகிரங்க கடமைகள் தொடர்பில் ஏதேனும் தனிப்பட்ட அக்கறை அல்லது அக்கறைகளின் முரண்பாடு ஏதேனும் இருப்பின் அவற்றை பிரகடனம் செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன், பொதுமக்களின் அக்கறை பாதுகாக்கப்படுகின்ற வகையில் அதனால் எழுகின்ற ஏதேனும் முரண்பாடுகளை தீர்ப்பதற்கு ஏதேனும் நடவடிக்கைகளை எடுத்தலும் வேண்டும்.

8. ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் முன்மாதிரியான தலைமைத்துவத்தை வழங்கும் நோக்கில் 7 இல் குறித்துரைக்கப்பட்ட நடத்தைக் கோட்பாடுகளை மேம்படுத்தி, போற்றிக்காத்தல் வேண்டும்.

### பாகம் V

#### நடத்தை விதிகள்

9. உறுப்பினர்கள் பின்வரும் பாராளுமன்ற விதிகளுக்கிணங்க ஒழுக்குதல் வேண்டும்:-
- (அ) மனச்சாட்சிப்படி நடத்தல்;
- (ஆ) மக்களின் மனித உரிமைகள் மற்றும் உள்ளார்ந்த கௌரவத்தை மதித்தல்;
- (இ) மக்களின் நம்பிக்கை மற்றும் மதிப்பை சிறக்கும் வண்ணம் செயற்படுதல்;
- (ஈ) அரசியலமைப்பின் சொற்கள் மற்றும் உள்ளார்ந்த தன்மையினால் கட்டுப்பட்டு சனநாயக அரசாங்கத்தின் எண்ணக்கருக்களுக்கு பயன்கொடுத்தலும், தத்துவவேறாக்கல், சட்ட ஆட்சி கோட்பாடுகளை போற்றிக் காத்தலும்;
- (உ) அவர்கள் பொறுப்பாக இருக்கக்கூடிய நடத்தை மற்றும் கடமைகளுக்கென பதிலிறுக்கக்கூடியதாக தம்மைத் தாமே நடாத்துதல்; அத்துடன்
- (ஊ) ஏதேனும் சட்டத்தின்கீழ் அவர்களுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள சிறப்புரிமைகளை அனுபவித்தலுடன் பொது பதவியில் தமது கடமைகளை விநயத்துடனும், கௌரவத்துடனும் உரிய கவனத்துடனும் மரியாதையுடனும் நிறைவேற்றுதல்.
10. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் பாராளுமன்றத்தில் பயனுள்ளதும் வினைத்திறனானதுமான பணிகளுக்கு பங்களிப்பதற்கு தனித்து பொறுப்பாதல் வேண்டும்.
11. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் பாராளுமன்ற பணியாட்டொகுதியினரின் பங்களிப்புகள், சுயாதீனம், உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புடைமைகள் என்பவற்றை மதித்தல் வேண்டும்.
12. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் நிறைவேற்று அரசாங்கம் பாராளுமன்றத்துக்கு பொறுப்புடையதாக இருக்கின்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பாராளுமன்ற சனநாயகத்தை போற்றிக்காப்பதில் பொறுப்பாதல் வேண்டும்.
13. உறுப்பினர்கள் பாராளுமன்றத்தின் மதிப்பு மற்றும் ஒருமைப்பாடு அல்லது அதன் உறுப்பினர்களின் அல்லது நாட்டின் மதிப்பு அல்லது ஒருமைப்பாட்டிற்கு சேதத்தை விளைவிக்கக்கூடிய ஏதேனும் செயற்பாட்டை பொறுப்பேற்றல் ஆகாது.

### பாகம் VI



**உறுப்பினர்களின் அக்கறைகளின் பதிவேடு மற்றும் அத்தகைய அக்கறைகளின்**

**வெளியிடுகையும் வெளியீடும்**

14. (இதனகத்துப்பின்னர் 'பதிவேடு" எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) "உறுப்பினர்களின் அக்கறைகளின் பதிவேடு" என அழைக்கப்படும் பதிவேடுகள் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய படிவத்திலும் முறையிலும் செயலாளர் நாயகத்தினால் பாதுகாத்துப் பேணப்படுதல் வேண்டும். அது செயலாளர் நாயகத்துக்கு அது சார்பில் விடுவிக்கப்படும் வேண்டுகோளின்மீது எவரேனும் உறுப்பினரின் பரிசீலனைக்கென கிடைக்கக்கூடியதாய் இருத்தல் வேண்டும்.

15. 2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க, தகவலுக்கான உரிமைச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் பதிவேட்டில் அடங்கியுள்ள ஏதேனும் தகவலின் வெளியிடுதலுக்கு ஏற்புடையதாதல் வேண்டும்.

16. உறுப்பினர்கள், உறுப்பினர்களின் பகிரங்க நம்பிக்கையை அதிகரிக்கும் நோக்கில் நெருங்கிய குடும்ப உறுப்பினர்களின் தகவல் உட்பட தமது வியாபாரத் தொடர்புகள் மற்றும் நிதிசார் அக்கறைகள் தொடர்பில் தகவல்களை வெளியிடுதல் வேண்டும்.

17. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் அத்தகைய நோக்கத்துக்கென பாராளுமன்றத்தில் வைத்திருக்கப்படும் உறுப்பினர்களின் நிதிசார் அக்கறைகள் மீதான பதிவேட்டின் ஏதேனும் அக்கறையான பதிவு தொடர்பில் சபையின் தேவைப்பாடுகளை மனச்சாட்சிப்படி நிறைவேற்றுதல் வேண்டும். இப்பந்தியின் நோக்கங்களுக்கென ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் பொதுத்தேர்தல் ஒன்றை உடனடுத்து காணி மற்றும் ஆதனம், பங்குரிமை மற்றும் கொடைகள் தொடர்பான சொத்துக்கள் போன்ற அத்தகைய உறுப்பினர்களின் கடமைகள், பொறுப்புடைமைகள் மற்றும் தனிப்பட்ட அக்கறைகள் என்பவற்றுக்கிடையே ஊக்கப்படுத்துகின்ற நடத்தைகளின் நோக்கை உயர்த்தக்கூடியதென நியாயமான ஆள் கருதுகின்ற எல்லா இயைபான அக்கறைகளையும் பாராளுமன்றத்துக்கு வெளிப்படுத்துதல் வேண்டும். இப்பந்தியின் ஏற்பாடுகள் அத்தகைய உறுப்பினர்களால் பெறப்பட்ட அல்லது நன்கொடையளிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பொருட்களிற்கு ஏற்புடையதாதல் வேண்டும்.

18. உறுப்பினர் எவரும் எந்தப் பகிரங்க கொள்கையின் பண ரீதியான அக்கறையை கொண்டுள்ளாரோ அந்தப் பகிரங்க கொள்கை தவிர்ந்த விடயம் ஒன்று தொடர்பில் கேள்வி ஒன்றின் மீது பிரிவில் வாக்களித்தல் ஆகாது.

19. எவரேனும் உறுப்பினர் பாராளுமன்றத்தினால் அல்லது அதன் ஏதேனும் குழுவினால் கருத்திற்கெடுக்கப்படும் ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஏதேனும் தனிப்பட்ட அல்லது பண ரீதியான அக்கறையை கொண்டுள்ளவிடத்து அத்தகைய உறுப்பினர் பதிவேட்டில் அத்தகைய அக்கறை பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது என்ற நிகழ்வு எவ்வாறிருப்பினும் அத்தகைய அக்கறையின் தன்மையை

வெளிப்படுத்துதல் வேண்டும். அத்துடன் அவர் இப்பந்தியினால் தேவைப்படுத்தப்பட்டவாறான அத்தகைய பிரகடனத்தை செய்தாலொழிய சபையில் அல்லது குழுவில் இடம்பெறும் ஏதேனும் விவாதத்தில் பங்குபற்றுதல் ஆகாது.

20. உறுப்பினர் எவரும் தமது பாராளுமன்ற கடமைநெறியின்போது இரகசியமாக அத்தகைய உறுப்பினர் பெற்றுக் கொண்ட ஏதேனும் தகவலை தவறாக உபயோகித்தல் ஆகாது. அத்தகைய தகவல் பாராளுமன்ற உறுப்பினர் ஒருவரால் தமது பாராளுமன்ற கடமையை புரிகையில் மட்டுமே பயன்படுத்தப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன் நிதிசார் அல்லது தனிப்பட்ட நன்மையின் நோக்கத்திற்கு பயன்படுத்துதல் ஆகாது.

21. பாராளுமன்றமானது 17ஆம் பந்தியின் கீழ் எவரேனும் உறுப்பினரால் அவ்வாறு வெளிப்படுத்தப்பட்ட தகவல் அத்துடன் ஒவ்வொரு உறுப்பினராலும் பயன்படுத்தப்பட்ட பொதுநிதியச் செலவுகளின் தொகைகள் அத்துடன் எந்த நோக்கத்திற்கென அத்தகைய நிதிகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளனவோ அந்த நோக்கத்தை இயலுமானவரை செயற்பாட்டுக்கு வரும் வகையில் வெளியிடுதல் வேண்டும். இவை பாராளுமன்ற இணையதளம் போன்ற இலகுவாக அணுகக்கூடிய வழிமுறையினூடாக பெறக்கூடியவழியில் பாராளுமன்றத்தினால் வெளியிடப்படுதல் வேண்டும்.

22. இப்பாகத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள் வாழ்க்கைத் துணை மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட உறுப்பினரின் நெருங்கிய குடும்ப உறுப்பினர்களிற்கு ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

இப்பந்தியின் நோக்கத்திற்காக 'நெருங்கிய குடும்ப உறுப்பினர்' என்பது தந்தை, தாய், வாழ்க்கைத் துணை, மகள் அல்லது மகன் எனப் பொருள்படும்.

## பாகம் VII

### உறுப்பினர்கள் பகிரங்க சொத்துக்களை பயன்படுத்துதலும் ஊக்குவித்தல்களும்

23. உறுப்பினர்கள் சட்டத்தினால் அனுமதிக்கப்பட்டவாறாக பகிரங்க அக்கறைகளில் மட்டுமே ஏதேனும் பொது நிதி, ஆதனம் அல்லது வசதிகளை பயன்படுத்துதல் வேண்டும். அத்தகைய பொது நிதி, ஆதனம் அல்லது வசதி சட்டத்தினால் விசேடமாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டாலொழிய கட்சி அரசியல் நோக்கங்களில் பயன்படுத்தப்படுதலாகாது.

24. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் பொதுப்பணத்திலிருந்து அவர்களுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஏதேனும் செலவீனங்கள், வசதிகள் மற்றும் சேவைகள் அத்தகைய கருமங்கள் மீது இடப்படும் விதிகளுக்கிணங்க உள்ளனவென உறுதிப்படுத்துவதற்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் பொறுப்பாக இருக்கின்றனர். உறுப்பினர்கள் தங்களால் பயன்படுத்தப்படும் ஏதேனும் பகிரங்க வளங்கள் எப்போதும் தமது பாராளுமன்ற கடமைக்கு உதவிபுரிவதாகவுள்ளனவென உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும் அத்துடன் அது அத்தகைய

உறுப்பினர்களின் அல்லது வேறெவரேனும் அல்லது ஏதேனும் அரசியல் ஒழுங்கமைப்பின்மீது ஏதேனும் முறையற்ற தனிப்பட்ட அல்லது நிதிசார் நன்மைகளை அளித்தல் ஆகாது.

25. உறுப்பினர் எவரும் பாராளுமன்றத்திற்கு அல்லது அதனது ஏதேனும் குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஏதேனும் சட்ட மூலம், பிரேரணை அல்லது வேறு கருமத்திற்கு மேம்படுத்துதல் அல்லது எதிர்த்தல் தொடர்பில் ஏதேனும் கட்டணம், நட்டஈடு அல்லது வெகுமதி உட்பட உறுப்பினர் ஒருவராக அக்கறைகளின் முரண்பாடு அல்லது அவரது நடத்தையில் செல்வாக்கு செலுத்துவதற்கு காராணமாக இருக்கக்கூடிய ஊக்கப்படுத்தலின் ஏதேனும் வடிவத்தை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் ஆகாது.

26. உறுப்பினர் எவரும் ஏதேனும் செலுத்தப்பட்ட ஆதரவுநாடுகை, செலுத்தப்பட்ட பாராளுமன்ற மதியுரை அல்லது செலுத்தப்பட்ட பாராளுமன்ற ஆலோசனையில் ஈடுபடுதல் ஆகாது.

27. உறுப்பினர் எவரும் எதிர்கால தொழிலை நாடுவதற்கு அல்லது பாதுகாப்பதற்கு, உறுப்பினர் ஒருவராக இருப்பதை இல்லாதொழிப்பதன் மேல் செலுத்தப்பட்ட ஆதரவுநாடுகை, ஆலோசனை வேலை அல்லது வேறு ஊதியம் அல்லது நன்மை என்பவற்றை அவரது நிலையில் பயன்படுத்துவது ஆகாது.

28. உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவரும் சமமான அடிப்படையில் அத்துடன் ஏதேனும் தனிப்பட்ட அல்லது அரசியல் இணைப்பு அல்லது ஊக்கப்படுத்தல் அடிப்படை அல்லாமல் தமது வாக்காளர்களின் அக்கறையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் வேண்டும்.

## பாகம் VIII

### வரவு, நடத்தை மற்றும் நற்பண்பு

29. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் சபையின் ஒவ்வொரு அமர்விற்கும் அத்துடன் அத்தகைய உறுப்பினர் உறுப்பினராகவுள்ள குழுக்களின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும், விடயத்திற்கேற்றவாறு பாராளுமன்றத்தின் அல்லது அத்தகைய குழுவின் அனுமதியுடன் தவிர வருகை தருதல் வேண்டும். உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் பாராளுமன்றத்திற்கு வருகை தரும்போது முறையாக ஆடையணிதல் வேண்டும்.

30. உறுப்பினர்கள் பாராளுமன்ற விவாதத்தில் விசேடமாக அரசியல் வெளியிடுகையில் நற்பண்பையும் தோதான மொழிப்பயன்பாட்டையும் பிரயோகித்தல் வேண்டும்.

31. உறுப்பினர் எவரும் எவரேனும் ஆளை வசைபாடுதலோ தொல்லைகொடுத்தலோ அல்லது மிரட்டுதலோ ஆகாது.

32. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் கௌரவத்துடன், பண்புடன் மற்றும் பாராளுமன்றத்தின் கௌரவத்தை குறைக்காமல் தனது சக உறுப்பினர்களை, பாராளுமன்ற பணியாட்டொகுதியினரை அத்துடன் நாட்டு மக்களை மதிக்கின்ற முறையில் செயலாற்றுதல் வேண்டும்.

### பாகம் IX

#### நடத்தைக் கோவையைப் போற்றிக் காத்தல்

33. நடத்தைக் கோவையின் ஏற்புடைமையானது பாராளுமன்றத்தின் நிலையியற் கட்டளைகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுகின்ற இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுப் பாராளுமன்றத்துக்கான விடயமொன்றாக இருத்தல் வேண்டும்.

34. இந்நடத்தைக் கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கு உறுப்பினர் ஒருவரின் பற்றுறுதி தொடர்புபட்ட ஏதேனும் விடயத்தை ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு புலனாய்வு செய்யலாம். சபையினால் அல்லது அதன் அதிகாரத்தின்கீழ் நடத்தப்படக்கூடியவாறான ஏதேனும் புலனாய்வுக்கு உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் ஒத்துழைத்தல் வேண்டும். இந்த நடத்தைக் கோவையின் சார்த்தப்பட்ட மீறுகையொன்றினை சபையினால் கருத்திற்கெடுக்கப்படுவதை செல்வாக்கு செலுத்துவதற்கு கணிக்கப்படும் அல்லது கருதப்படும் முறையொன்றில் எந்தவோர் உறுப்பினரும் குழுவின் உறுப்பினர் ஒருவரிடம் ஆதரவை நாடுதல் ஆகாது.

35. ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு அதனது கடமைகளைச் செயலாற்றுகை செய்கையில் நிபுணர்களின் சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம், ஆவணங்களைக் கோரலாம்; மற்றும் சாட்சிகளை அழைத்து விசாரிக்கலாம்.

36. ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவினால் ஆக்கப்பட்ட பரிந்துரைகளை பாராளுமன்றம் கருத்திற்கொள்ளல் வேண்டுமென்பதோடு தேவையெனக்கருதும் பட்சத்தில் ஏதேனும் உறுப்பினர் மீது தண்டனைகளை விதிக்கலாம்.

### பாகம் X

#### முறைப்பாடுகள், புலனாய்வுகள், வலுவுக்கிடுகை மற்றும் தண்டனைகள்.

37. உறுப்பினரொருவர் அல்லது எவரேனுமோரால் பின்வருவன தொடர்பில் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவுக்கு ஏதேனும் முறைப்பாட்டை மேற்கொள்ளலாம்.

(அ) உறுப்பினரொருவரால் புரியப்பட்டதாகக் கூறப்படும் ஒழுக்கமுரணான நடத்தை;

- (ஆ) எவரேனும் உறுப்பினரால் நடத்தைக் கோவையின் ஏதேனும் பிரிவு மீறப்படுதல்; அத்துடன்
- (இ) பந்தி 17இன் கீழ் தனது அக்கறைகள் தொடர்பில் உறுப்பினரொருவரால் வழங்கப்பட்ட தவறான அல்லது பொய்யான ஒரு தகவல்.

38. ஆளொருவரால் முறைப்பாடொன்று செய்யப்படுகின்றவிடத்து, உறுப்பினரொருவரால் அம்முறைப்பாடு மேலொப்பமிடப்பட்டு அத்தகைய உறுப்பினரால் சபாநாயகருக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

39. பந்தி 37இன் கீழான ஏதேனும் முறைப்பாடு எழுத்துமூலம் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டுமென்பதோடு, பின்பு பொருத்தமான நேரத்தில் அது குறித்துக் கேள்வியெழுப்புவதற்கு அத்தகைய உறுப்பினரை அனுமதிக்கக்கூடிய சபாநாயகருக்கு அது முகவரியிடப்பட்டிருத்தலும் வேண்டும். பரிசோதனை செய்தல், புலனாய்வு செய்தல் மற்றும் அறிக்கையிடல் ஆகியவற்றுக்கென பாராளுமன்றத்தினால் செயல்முறைப்படுத்தி அனுமதிக்கப்பட்ட தீர்மானமொன்றின்மேல் அத்தகைய பிரேரணையை சபாநாயகர் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவுக்கு ஆற்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.

40. முறைப்பாடானது அடையாளத்தைப் பிரகடனப்படுத்த வேண்டுமென்பதோடு குற்றச்சாட்டை நிரூபிக்கும் பொருட்டு ஆவணம் அல்லது அவ்வாறல்லாத வேறேதேனும் ஆதாரப்படுத்தும் சான்றுகளைச் சமர்ப்பித்தலும் வேண்டும்.

41. உறுப்பினரொருவரால் பந்தி 37இன் கீழான ஏதேனும் முறைப்பாடு மேற்கொள்ளப்படுகையில் அம்முறைப்பாடு பொய்யானது, அற்பமானது, அல்லது அலைக்கழிக்கத்தக்கது அல்லாததெனவும் நல்லெண்ணத்துடன் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஒன்றெனவும் அவர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

42. எவரேனாமாளால் பந்தி 37இன் கீழான ஏதேனும் முறைப்பாடு மேற்கொள்ளப்படுகையில், அத்தகைய முறைப்பாடு பொய்யானது, அற்பமானது, அல்லது அலைக்கழிக்கத்தக்கது அல்லாததெனவும், நல்லெண்ணத்துடன் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஒன்றெனவும் அவரால் உறுதிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். அதனைப் பயனுறச்செய்வதற்கான சத்தியக்கடதாசியொன்று முறைப்பாட்டுடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

43. பந்தி 37இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எவரேனும் உறுப்பினர் அல்லது ஆள், ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவினால் அவசியமெனத் தேவைப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில் அத்தகைய முறைப்பாடானது பொய்யானது, அற்பமானது, அல்லது அலைக்கழிக்கத்தக்கது அல்லாதவொன்றென்றும்

நல்லெண்ணத்துடன் மேற்கொள்ளப்பட்டதென்றும் குழு திருப்தியுறும் வகையில் எண்பித்தல் வேண்டும்.

44. பந்தி 37இன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஒவ்வொரு முறைப்பாடும் தோதான மொழியில் இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு, விடயத்துக்கேற்றவாறு அத்தகைய உறுப்பினரால் அல்லது ஆளினால் கையொப்பமிடப்பட்டிருத்தலும் வேண்டும்.

45. வெறுமனே ஆதாரமற்ற ஊடக அறிக்கையொன்றை அடிப்படையாகக்கொண்டு மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஏதேனும் முறைப்பாடு ஏற்றுக்கவனிக்கப்படுதலாகாது.

46. ஏதேனும் விடயம் விசாரணை நிலையிலுள்ளதாக இருப்பின் அத்தகைய விடயத்தை ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு கவனத்திற்கு எடுத்துக்கொள்ளலாகாது. அத்தகைய விடயம் விசாரணை நிலையிலுள்ளதா அல்லது அவ்வாற்றற்றதா என்பது பற்றிய குழுவின் முடிவு இறுதியானதாகத் வேண்டும்.

## பாகம் XI

### விசாரணை மற்றும் தண்டனைகளுக்கான நடபடிமுறை

47. ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு, அதற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட முறைப்பாடானது முறையான வடிவத்தில் உள்ளதென்றும் அதில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயம் அதன் நியாயாதிக்கத்திற்கு உட்பட்டதென்றும் திருப்தியுற்றால் பாராளுமன்றத்தினால் விசாரிக்கப்படுவதற்கென அத்தகைய முறைப்பாட்டை அது கையேற்கலாம்.

48. பூர்வாங்க விசாரணையின் பின்னர், அத்தகைய விசாரணையினால் முகத்தோற்றளவிலான வழக்கொன்று வெளிப்படுத்தப்படவில்லை என்ற அபிப்பிராயத்தை ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு கொண்டிருப்பின், அத்தகைய முறைப்பாடானது கைவிடப்படலாம்.

49. ஏதேனும் முறைப்பாடு பொய்யானது, அற்பமானது, அல்லது அலைக்கழிக்கத்தக்கதென்றும் தீய எண்ணத்துடன் செய்யப்பட்டதென்றும் கண்டுபிடிக்கப்படும் பட்சத்தில், ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு அத்தகைய முறைப்பாடு பாராளுமன்ற சிறப்புரிமைகளை மீறுவதைக் கருதி அத்தகைய விடயம் குறித்து விசாரிக்கலாம்.

50. பூர்வாங்க விசாரணையின் பின்னர் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு முகத்தோற்றளவிலான வழக்கொன்று உள்ளதெனக் கருதினால், அதனைப் பரிசோதனை செய்து அத்தகைய விடயத்தை பாராளுமன்றத்துக்கு அறிக்கையிடல் வேண்டும்.

51. உறுப்பினர் ஒவ்வொருவரும் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவுக்கு பந்தி 37இன் கீழ் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஏதேனும் முறைப்பாட்டின் கீழ் அக்குழுவால் நடத்தப்படுகின்ற புலனாய்வு மற்றும் விசாரணையில் ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவுக்கு ஒத்துழைத்து உதவுதல் வேண்டும்.

52. தற்போதுள்ள குற்றவியல் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் மீறுகையைப் பயனுறச்செய்கின்ற ஏதேனும் சான்றை ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு கண்டுபிடித்தால், அத்தகைய விடயத்தை விசாரணை செய்வதற்கு நியாயாதிக்கத்தைக் கொண்டுள்ள பொலிஸ் அல்லது வேறு நிறுவனத்துக்கு அத்தகைய விடயத்தை அது உடனடியாக ஆற்றுப்படுத்துதல் வேண்டும்.

53. அத்தகைய விடயத்தின் கீழான புலனாய்வினதும் விசாரணையினதும் பின்னர், ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு அதன் கண்டுபிடிப்புக்களை அல்லது பரிந்துரைகளை அதன் விதிகளுக்கிணங்க மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்கென சபைக்கு அறிக்கை செய்தல் வேண்டும்.

54. உறுப்பினரொருவர் ஏதேனும் ஒழுக்கமுரணான நடத்தையில் ஈடுபட்டுள்ளதாக அல்லது எவரேனும் உறுப்பினர் தொடர்பில் வேறு தவறான நடத்தை உள்ளதாக அல்லது எவரேனும் உறுப்பினர் நடத்தைக் கோவையின் ஏதேனும் ஏற்பாட்டை மீறியிருப்பதாக கண்டுபிடிக்கப்படுமிடத்து, பின்வரும் தண்டனைகளுள் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்டவற்றை விதிக்குமாறு ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழு சபைக்கு பரிந்துரைக்கலாம்:-

(அ) கண்டித்தல்;

(ஆ) எச்சரிக்கை செய்தல்;

(இ) ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவினால் குறித்துரைக்கப்படக் கூடியவாறான காலப்பகுதி ஒன்றிற்கு பாராளுமன்றத்தில் இருந்து இடைநிறுத்துதல், எவ்வாறாயினும், அத்தகைய காலப்பகுதி 1953ஆம் ஆண்டின் 21ஆம் இலக்க பாராளுமன்ற (தத்துவங்களும் சிறப்புரிமைகளும்) சட்டத்தில் தரப்பட்டவாறான வரையறைகளை விஞ்சுதலாகாது; அத்துடன்

(ஈ) மேற்சொல்லப்பட்ட சட்டத்தின் கீழ் பாராளுமன்றத்தினால் உயர் நீதிமன்றத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட விடயமொன்று தொடர்பில் உயர் நீதிமன்றத்தினால் விதிந்துரைக்கப்படக் கூடியவாறான வேறேதேனும் தண்டனைகள்.

பாகம் XII

அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தலும் கருத்திற்கொள்தலும்

55. ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கை அக்குழுவின் தவிசாளரால் அல்லது அவர் சமூகமளிக்காதவிடத்து குழுவின் எவரேனுமோர் உறுப்பினரால் பாராளுமன்றத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதோடு அது பாராளுமன்றத்தினால் கருத்திற்கொள்ளப்படலாம்.

56. அறிக்கை கருத்திற்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னரான பிரேரணை நிறைவேற்றப்பட்டதன் பிற்பாடு, விடயத்துக்கேற்றவாறு, ஒழுக்கவியல் மற்றும் சிறப்புரிமைகள் பற்றிய குழுவின் தவிசாளர் அல்லது எவரேனுமோர் உறுப்பினர் அறிக்கையில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகளுடன் சபை இணங்குகின்றது அல்லது இணங்கவில்லை அல்லது திருத்தங்களுடன் இணங்குகின்றதெனப் பிரேரணை கொண்டுவரலாம்.

பாகம் XIII

நடத்தைக் கோவையின் உருவாக்கமும் இற்றைப்படுத்தலும்

57. நடத்தைக் கோவை பொருத்தப்பாடுடையதாக அமைவதையும், தேவைக்கேற்றவாறு, காலத்துக்காலம் மீளாய்வு மற்றும் மீள்பரிசீலனை செய்யப்படுவதையும், இற்றைப்படுத்தப் படுவதையும் மற்றும் உறுப்பினர்களுக்கு பரிச்சயமாக உள்ளதையும் சபை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

58. இந்நடத்தைக் கோவையானது பாராளுமன்றத்தின் முடிபின் மீது நடைமுறைக்கு வருதல் வேண்டும்.

\*\*\*\*\*