



ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය  
இலங்கை வயம்ப பல்கலைக்கழகம்  
WAYAMBA UNIVERSITY OF SRI LANKA

වාර්ෂික වාර්තාව හා ගිණුම්  
ஆண்டறிக்கையும் கணக்கும்  
ANNUAL REPORT & ACCOUNTS

2016

## පටුන

	පිටු අංකය
දැක්ම	01
මෙහෙවර	01
1 ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්කයන්	02
2 ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ආයතනික ව්‍යුහය	03
3 විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන්	04
4 පාලක සභාවේ සාමාජිකයින්	05
5 උපකුලපතිවරයාගේ සමාලෝචනය	06
6 2016 වර්ෂයේ මානව සම්පත් හා පිරිවැය තොරතුරු	11
7 2016 ශිෂ්‍ය තොරතුරු	12
8 2016 වර්ෂයේ විශ්වවිද්‍යාලය මඟින් මෙහෙයවන ලද බාහිර පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර	13
9 2016 වර්ෂය තුළ දී ආරම්භ කරන ලද නව පාඨමාලා.	14
10 2016.12.31 දිනට පීඨයන්හි හා ඒකකයන්හි අධ්‍යයන හා අධ්‍යයන සහායක කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු	15
11 2016.12.31 දිනට අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු	18
12 පුස්තකාලය	20
13 2016 වර්ෂයේ උපාධි අපේක්ෂකයන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම	27
14 මහපොළ / ශිෂ්‍යාධාර ලැබූ ශිෂ්‍ය පිරිස	29
15 පර්යේෂණ, නව සොයා ගැනීම් හා ප්‍රකාශන පිළිබඳ තොරතුරු	30
16 2016 වර්ෂය තුළ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි	33
17 ත්‍යාග ලැබීම් පිළිබඳ තොරතුරු	35
18 ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය	36
19 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය	43
20 තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	53
21 තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය	55
22 ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	58

23	ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය - මාකපුර පරිශ්‍රය	61
24	වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය	63
25	පුනරාවර්තන වියදම් තොරතුරු	64
26	ප්‍රාග්ධන වියදම් තොරතුරු	64
27	මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු (වියදම්)	64
28	මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු (උපයන ලද ආදායම්)	65
29	2016 මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්ව විශ්ලේෂණය	65
30	ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර (දේශීය අරමුදල්)	66
31	ව්‍යාපෘති වියදම් තොරතුරු (දේශීය අරමුදල්)	66
32	2016 වර්ෂයේ යටිතල පහසුකම් ලැබීම් පිළිබඳ තොරතුරු	68
	2016 ගිණුම් ප්‍රකාශය	70
	2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්වය	73
	2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශය	75
	2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	77

දැක්ම

"ශ්‍රී ලංකා උසස් අධ්‍යාපනයේ  
විශිෂ්ටතම මධ්‍යස්ථානය බවට  
පත්කිරීම "

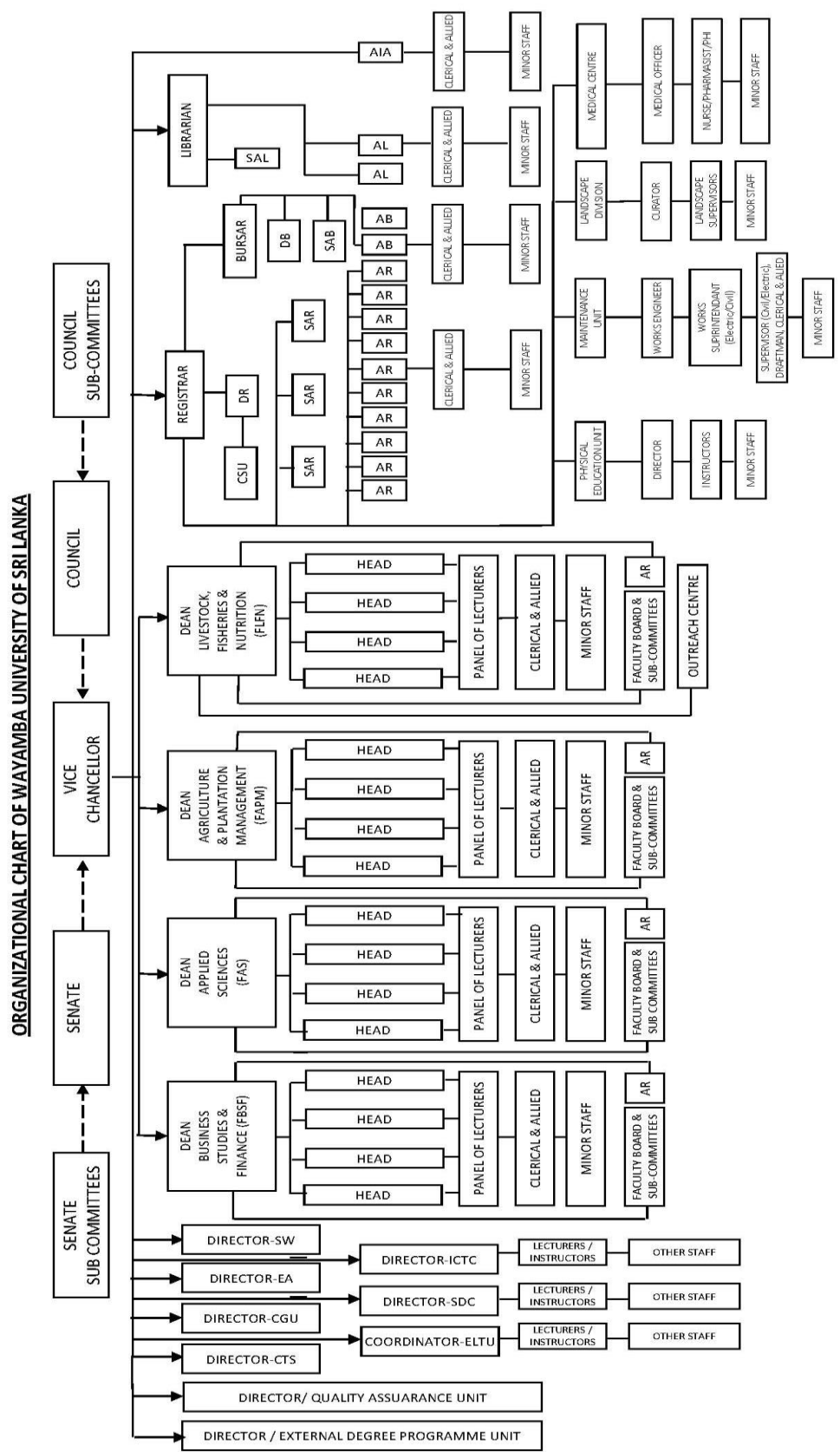
මෙහෙවර

"නව්‍යකරණ අධ්‍යාපන පාඨමාලා,  
පර්යේෂණ සහ බාහිර ක්‍රියාකාරකම්  
මගින් ජාතික සංවර්ධනයට  
ගැලපෙන පරිදි මානව සම්පත්  
වැඩිදියුණු කිරීම"

# 1. ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්කයන්

- 1.) උපාධි පාඨමාලාවන්හි තත්වය වර්ධනය කිරීම.
- 2.) ලංකාවේ වර්ධනය වන උසස් අධ්‍යාපන ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා ශිෂ්‍ය ප්‍රවේශය නැංවීම.
- 3.) උපාධිලාභීන්ගේ සේවා නියුක්තිය ඉහළ නැංවීම.
- 4.) සමස්ත ඵලදායීතාවල සම්පත් භාවිතයේ කාර්යක්ෂමතාව සහ සේවාවන්හි බලාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම.
- 5.) සම්පත් අත්කරගැනීම සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය නැංවීම.
- 6.) ජාතීන් අතර සමගිය ශිෂ්‍යයන් හා කාර්යමණ්ඩලය අතර වර්ධනය කරමින් උසස් කාර්යමය වටපිටාවක් ඇතිකර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජ ප්‍රාග්ධනය යථාස්ථාපනය කිරීම.

## 02. ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ආයතනික ව්‍යුහය



### 3. විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන් - 2016

#### කුලපති

මහාචාර්ය ටීයුලි ද සිල්වා මහතා විද්‍යාපති, දර්ශනසූරී (මැන්වෙස්ටර් ) බී කොමි  
(එංගලන්තය ) විද්‍යාවේදී ( ලංකා )  
එන්. අයි ( රසායන විද්‍යා ) ලංකා

#### උපකුලපති

මහාචාර්ය එස්. ජේ. බී. ඒ. ජයසේකර මහතා, විද්‍යාවේදී (කෘෂිවිද්‍යා) (පකිස්ථානය),  
දර්ශනසූරී (එක්සත් රාජධානිය)

#### පීඨාධිපතිවරු

##### කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය

මහාචාර්ය ඩී. පී. එස්. ටී. ජී. අත්තනායක මහතා, 2016.08.25 දින දක්වා - විද්‍යාවේදී  
(කෘෂිකර්ම) (ජේරාදෙණිය), විද්‍යාපති,  
දර්ශනසූරී (බර්මිංහැම්)

ආචාර්ය ඩී සී අබේසිංහ මහතා

2016.08.26 දින සිට

විද්‍යාවේදී, දර්ශනපති (කෘෂි විද්‍යා )  
ජේරාදෙණිය, දර්ශනසූරී (චීනය )

##### ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය

මහාචාර්ය ඊ. එම්. පී. ඒකනායක මහතා, විද්‍යාවේදී (කැලණිය), විද්‍යාපති, ඩී.එස්.සී. (ජපානය)

##### ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය

මහාචාර්ය ඊ. එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා, ශාස්ත්‍රවේදී (කොළඹ), පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා  
(කොළඹ) වානිජවිද්‍යාපති. (කැලණිය), 2016.03.03 දක්වා  
ආචාර්ය ආර්. ඒ. රත්නසිරි මහතා වානිජවේදී (ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර) ශාස්ත්‍රපති, දර්ශනපති  
(කොළඹ) දර්ශනසූරී (චීනය) 2016.03.04 සිට

##### පශුසම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය

ආචාර්ය එම්. එස්. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා මහතා, විද්‍යාවේදී (රසායන විද්‍යාව) (ජේරාදෙණිය),  
දර්ශනසූරී (ඇ.එ.ජ)

#### ලේඛකාධිකාරී

ජී පියරත්න මහතා,

ශාස්ත්‍රවේදී (ජේරාදෙණිය), මානව සම්පත්  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (කොළඹ  
විශ්වවිද්‍යාලය), මානව සම්පත් කළමනාකරණය  
පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය)

#### මූල්‍යාධිකාරී

ඩී. ඒ. යූ. ධර්මදාස මහතා, විද්‍යාවේදී (කැලණිය), වරලත් ගණකාධිකාරී, ඒ එස් සී එම් ඒ

#### පුස්තකාලාධිපති

ඩබ්ලිව්. ජී. පී. ගම්ලත් මහතා, ශාස්ත්‍රවේදී (ජේරාදෙණිය), පුස්තකාල හා තොරතුරු  
විද්‍යාවේදී (ඉන්දියාව), පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යාපති (ඉන්දියාව)

#### 4. 2016 වර්ෂයේ පාලක සභා සාමාජිකයෝ

##### උපකුලපති

මහාචාර්ය එස්. ජේ. ඩී. ඒ. ජයසේකර මහතා - සභාපති

##### පීඨාධිපතිවරු

කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	- මහාචාර්ය ඩී. පී. එස්. ටී. ජී. අත්තනායක මහතා - ආචාර්ය ඩී සී අබේසිංහ මහතා 2016.08.26 දින සිට
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	- ආචාර්ය ඊ. එම්. පී. ඒකනායක මහතා
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	- මහාචාර්ය ඊ. එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා - ආචාර්ය ආර් ඒ රත්නසිරි මහතා 2016.03.04 සිට
පශුසම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	- ආචාර්ය එම්. එස්. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා මහතා

##### විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම මඟින් පත් කරන ලද සාමාජිකයන්

ආචාර්ය ඩබ්. ඒ. අබේසිංහ මහතා  
 මංගලා මාරසිංහ මහත්මිය  
 එම් එම් විමලසිරි මහතා  
 උපේන්ද්‍ර විජේසිංහ මහතා  
 වෛද්‍ය ඩබ් ආර් එන් ඒ වික්‍රමසිංහ මහතා  
 ඩබ් එච් එම් ඩී එච් විජේසිංහ මහතා  
 එච් එම් අබේසිංහ මහතා  
 නිමල් පෙරේරා මහතා

##### සනාතන සභාව මඟින් පත් කරන ලද සාමාජිකයෝ

මහාචාර්ය ජේ. එම්. පී. කේ. ජයසිංහ මහතා  
 ආචාර්ය එල් . ඩී .ආර් .ඩී . පෙරේරා මහතා

##### ලේඛකාධිකාරී (ලේකම්)

ජී. පියරත්න මහතා



## 5. උපකුලපතිවරයාගේ සමාලෝචනය

### 5.1 කෙටි හැඳින්වීම

2016 වර්ෂය තුළ සුවිශේෂී වර්ධනයක් අත්පත් කරගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලය සමත් විය. යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයේ ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමත් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වර්ධනය වීමත් නව පාඨමාලා හඳුන්වා දීමත් ශිෂ්‍ය සහ කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු සහ බාහිර වැඩසටහන් පැවැත්වීමත් මහජනතාව සඳහා පුළුල් සේවාවක් සැපයීමත් සිදු විය. වෛද්‍ය පීඨය සඳහා මුල් ගල තැබීමත් තාක්ෂණික විෂයානුබද්ධ උපාධි පාඨමාලාව සඳහා නව අධ්‍යයනාංශ තුනක් (03) ස්ථාපනය කිරීමත් සඳහා අවස්ථාව සැලසිණි. 2016 වර්ෂය තුළ පීඨ හතරට (04) බඳවා ගන්නා ලද ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 3224 ක් වූ අතර එයින් 1970ක් වූ ප්‍රමාණයකට නේවාසිකාගාර පහසුකම් සපයන ලදී. 1078 දෙනෙක් මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ලබාගත් අතර 981ක් ශිෂ්‍යාධාර ලැබූහ. අපගේ විශ්වවිද්‍යාලය මගින් උපාධි ලබන උපාධිධාරීන්හට සියයට අසූවකට වඩා (80%) ඉහළ සේවා නියුක්ති ප්‍රතිශතයක් ලබාකර ගැනීමට හැකිවිය. විශ්වවිද්‍යාලයේ සමස්ත කාර්යමණ්ඩලය 546ක් වූ අතර එයින් 163ක් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ද 13 අධ්‍යයන සහයක කාර්ය මණ්ඩලය ද 23ක් විධායක නිලධාරීන් ද 338 අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ද වශයෙන් විය. 2016 වර්ෂය තුළ දී උපකුලපතිවරයා උපකුලපතිවරුන්ගේ සහ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කමිටුවේ (CVCD) සභාපතිවරයා ලෙස කටයුතු කළේය.

බොහෝ ශිෂ්‍ය සංගම් මෙම වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඔවුන්ගේ ඉලක්ක ලබා කර ගැනීම සඳහා කටයුතු කළහ. බොහෝ සමාජ හා සුබසාධන කටයුතු මෙම සංගම් විසින් තනිව සංවිධානය කරන ලද අතර ඒ සඳහා සමාජික සිසුන්ගේ සහ කාර්යමණ්ඩලයේ සහභාගිත්වය සිදුවිය. තව ද ඇතැම් සංවිධාන මගින් පාසැල් සිසුන්, පාසැල් ගුරුවරුන් සහ මහ ජනතාව සම්බන්ධ කොට ගෙන විවිධ කටයුතු සංවිධානය කරන ලදී. අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය විසින් ද ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනයේ සහ රේඛීය හා පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයන්හි සහයෝගයෙන් විෂයානුබද්ධ වැඩසටහන් සංවිධානය කෙරිණි. පීඨ හතරට අයත් ශිෂ්‍ය සංගම් විසින් කලා සහ නාට්‍ය උත්සව සංවිධානය කරන ලද අතර ආගමික උත්සව කිහිපයක් ද සුබසාධන කටයුතු කිහිපයක් ද සංවිධානය කරන ලදී. ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය විසින් උපාධිය ලැබීමෙන් පසුව රටට හා සමාජයට සුවිශේෂී සේවයක් සිදු කරන ලද පීඨයේ ආදී සිසුන් සඳහා සේවය ඇගයීමේ උත්සවයක් සංවිධානය කරන ලදී. එමෙන්ම නොමනා හැසිරීම හේතුවෙන් සිසුන් දහතුන් දෙනෙකුහට (13) අධ්‍යයන කටයුතු තහනමක් සතියක සිට සති දෙක දක්වා කාලයකට පනවන ලදී.

සාමාන්‍යයෙන් 2016 වර්ෂය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ කටයුතු සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් පවත්වන ලද අතර (සැලකිය යුතු බාධාවලින් තොරව) සැලසුම් කරන ලද අන්දමට අධ්‍යයන වැඩසටහන් පැවැත්විය හැකි විය.

### 5.2 ජයග්‍රහණයන්

#### 01 ඉඩම් මිලදී ගැනීම

2016 වර්ෂය තුළ දී කුලියාපිටිය හා මාකඳුර ප්‍රදේශවලින් ඉඩම් කොටස් තුනක් මිලදීගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයට හැකි විය. අක්කර දොළහක් (12) වූ කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රියාපිටියට යාබදව පිහිටි ඉඩම මිලදී ගන්නා ලද අතර ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර දෙකක්, කාර්යමණ්ඩල නේවාසිකාගාර සහ තාක්ෂණ පීඨය එහි ඉදිකිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කෙරිණි. තව ද ලබුයා ප්‍රදේශයෙන් තවත් අක්කර 28 ක ඉඩමක් මිලදී ගන්නා ලද අතර එහි වෛද්‍ය පීඨය ඉදි කිරීමට නියමිතය. මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පර්වර්ස් 150ක ඉඩම් කොටසක් මිලදී ගන්නා ලද අතර එහි තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය ICTC , ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය සහ කාර්යමණ්ඩල නේවාසිකාගාර ස්ථාපිත කිරීමට නියමිතය.

**02 අවබෝධතා ගිවිසුම් MOUs**

පහත සඳහන් පරිදි අවබෝධතා ගිවිසුම් කිහිපයක් 2016 වර්ෂයේ දී අත්සන් තැබිණි.

- I. ජාතික ව්‍යාපාර සංවර්ධන අධිකාරිය (NEDA) සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය අතර මාකදුර බටහිර කර්මාන්ත පුරයේ ව්‍යාපාර හා තාක්ෂණ හුවමාරු මධ්‍යස්ථානයක් ( Incubation and Technology Transfer Center ) ස්ථාපනය කිරීම සඳහා ගිවිසුම් අත්සන් කෙරිණි.
- II. ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ අහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය සහ ශ්‍රී ලංකා තිරසාර බලශක්ති අධිකාරිය ( Sri Lanka Sustainable Energy Authority ) බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව සහ ආහාර අගයන් දාමයේ යථාස්ථාපනය කළ හැකි ප්‍රාමාණික බලශක්තිය පිළිබඳ ගිවිසුමේ පළමු සංශෝධනය සිදු කෙරිණි.
- III. වැවිලිකළමනාකරණ ජාතික ආයතනය (National Institute of Plantation Management) සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි.
- IV. ජපානයේ තෝකියෝහි ඇල්බියන් සමාගම (Albian Company Limited) සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර හා තාක්ෂණ හුවමාරු මධ්‍යස්ථානය අතර විද්‍යා හා තාක්ෂණ හුවමාරුව පිළිබඳ ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි.
- V. ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය හා AIA රක්ෂණ සමාගමේ ( කලින් AVIVA - NDB රක්ෂණ සමාගම ) අතර වූ අවබෝධතා ගිවිසුමේ ප්‍රථම සංශෝධනය සිදු කෙරිණි.
- VI. කොරියානු තේ සංගමය ( Korean Tea Society ) සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි.
- VII. කොරියාවේ Myung Won සංස්කෘතික පදනම සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි.
- VIII. කොරියාවේ Kookmin University ව්‍යාපාර හුවමාරු මධ්‍යස්ථානය හා ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර හුවමාරු මධ්‍යස්ථානය අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි.

**03 වයඹ ජාත්‍යන්තර සමුළුව**

2016 වර්ෂයේ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය ජාත්‍යන්තර සමුළුව (WINC) විශ්වවිද්‍යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේ දී 2016 අගෝස්තු මස 19 සහ 20 යන දිනයන්හි දී පවත්වන ලදී. රටවල් 15 විදේශිකයන්මේ සඳහා සහභාගි වූ අතර පර්යේෂණ පත්‍රිකා 302 ක් ප්‍රධාන තේමාවන් 08ක් යටතේ ඉදිරිපත් කෙරිණි. දේශීය විශ්වවිද්‍යාල ගණනාවක් නියෝජනය කරමින් සහ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික අංශ ගණනාවක් නියෝජනය කරමින් විශාල පිරිසක් මේ සඳහා සහභාගි වූහ. මෙය ඉතා සාර්ථකව සිදු විය.

**04 යෝජනා වෛද්‍ය පීඨය**

යෝජනා වෛද්‍ය පීඨය සඳහා මුල්ගල තැබීම සිදු විය. මෙය කුලියාපිටිය මූලික රෝහලේ සිට කි. මී. 2ක් ඇතිත් ස්ථාපිත කෙරේ. මූලික කටයුතු ආරම්භ කොට ඇති අතර ඉදිකිරීම් කටයුතු 2017 වර්ෂයේ දී ආරම්භවීමට නියමිතය. මෙම පීඨය අධ්‍යයනාංශ 15කින් සමන්විතය. 2019 වර්ෂයේ දී මෙම පීඨය සඳහා පළමු ශිෂ්‍ය කාණ්ඩයම බඳවා ගැනීමට නියමිතය.කුලියාපිටිය මූලික රෝහල ශික්ෂණ රෝහලක තත්වයට උසස් කිරීමට ද මේ හා සමගාමීව කටයුතු සිදු කෙරේ.

**05 තාක්ෂණික විෂය ධාරාව**

තාක්ෂණික විෂය ධාරාව යටතේ උපාධි පාඨමාලා තුනක් සඳහා අධ්‍යයනාංශ තුනක් ස්ථාපනය කරන ලදී. ඒවා ජෛව පද්ධති ඉංජිනේරු තාක්ෂණය (Bio Systems Engineering) ඉංජිනේරු තාක්ෂණය (Engineering Technology) සහ නැනෝ තාක්ෂණය (Nano Science Technology) යනුවෙන් හැඳින්වේ. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් 2016

වර්ෂයේ මෙම එක් එක් පාඨමාලාවක් සඳහා සිසුන් 75 දෙනෙක් බැගින් එවනු ලැබ ඇත. 2017 ජනවාරි / පෙබරවාරි මාසවල දී මෙම සිසුන් සඳහා අධ්‍යයන පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නියමිතය. 2017 වර්ෂයේ දී තාක්ෂණ පීඨය ආරම්භ කිරීමට නියමිත අතර ක්‍රීඩාපිටිය අසල අලුතින් මිලදී ගන්නා ලද ඉඩමෙහි මෙම තාක්ෂණ පීඨය ස්ථාපිත කිරීමට සැලසුම් කොට ඇත.

**06 ගොඩනැගිලිවල අවසන් අදියරයන්**

කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ අවසන් අදියරේ ඉදිකිරීම් ආරම්භ කෙරිණි. පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලේ දිගුව (Extension) ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කෙරිණි. මෙය 2017 මැද භාගය වන විට අවසන් කිරීමට නියමිතය. ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨයේ අවසන් අදියර ඉදිකිරීම් නිමාවට පත් වී ඇති අතර ඉතා ඉක්මනින් විශ්වවිද්‍යාලය වෙත බාරදීමට නියමිතය.

**07 ව්‍යාපාර හුවමාරු මධ්‍යස්ථානය**

උසස් අධ්‍යාපන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යතුමා විසින් මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ව්‍යාපාර හුවමාරු මධ්‍යස්ථානය(Business Incubation Center ) උත්සවාකාරයෙන් විවෘත කෙරිණි. විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යාපනය ලබමින් සිටින අතර තුර ව්‍යාපාර අංශයක් පවත්වාගෙන යාමට අපේක්ෂාවෙන් සිටින සිසුන්හට මෙන්ම කාර්යමණ්ඩල සමාජකයන්හට ද මෙම මධ්‍යස්ථානයෙන් සේවය සැපයේ.

මෙම මධ්‍යස්ථානයෙන් වසර 2ක් ව්‍යාපාරික පුහුණුව ලබන කාලසීමාවේ පසුවන සිසුන්හට සේවය සපයනු ලැබේ. ජාතික ව්‍යාපාර සංවර්ධන අධිකාරිය (NEDA) සහ ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය අතර මීට අදාළව ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරිණි. එමගින් සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩල සමාජකයන්ගේ ඒකාබද්ධ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය දිරිදීම් සිදු කෙරේ.

එසේම NEDA ආයතනය මගින් ව්‍යාපාර පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් (BREAD) මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථාපනය කිරීම සඳහා ද එකඟතාව පළ කොට ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය වැඩ කටයුතු ආරම්භ කොට ඇති අතර මෙම මධ්‍යස්ථානය 2017 වර්ෂයේ දී විවෘත ඉරීමට අපේක්ෂිතය. මෙම මධ්‍යස්ථානය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයෙකු පත් කොට ඇත.

**08 සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නායකත්ව වැඩසටහන්**

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය (Career Guidance Unit) සහ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (Staff Development Centre) මගින් සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩල සමාජකයන්ගේ නායකත්ව ගුණාංග වර්ධනය කිරීම සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් වැඩසටහන් දෙකක් සංවිධානය කෙරිණි. මෙම වැඩසටහන් සාර්ථක වූ අතර සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩල සමාජකයන්ගේ නායකත්ව මෙන්ම ආකල්ප ගුණාංග ද වර්ධනය කරගැනීමට ද ඒවා උපකාරී විය.

**09 ශිෂ්‍යයන් සඳහා නේවාසික පහසුකම්**

2016 වර්ෂය තුළ දී නේවාසිකාගාර 05ක් (05) විවෘත කරන ලදී. මෙම නේවාසිකාගාර පහෙහි සිසුන් 2000කට නේවාසික පහසුකම් සැපයේ. මෙයින් තුනක් (03) ශිෂ්‍යාවන්ට ද දෙකක් (02) සිසුන්හට ද ලබා දෙන ලදී.

මාකඳුර පරිශ්‍රයේ නේවාසිකාගාර දෙකක් (02) ඉදි කරන ලදී. එමගින් මාකඳුර පරිශ්‍රයේ අධ්‍යයන කටයුතු හදාරන සිසුන්හට පහසුකම් සැපයේ. කෙසේ වෙතත් කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ සිසුන්ගෙන් 80% කට නේවාසික පහසුකම් සැපයිය හැකි විය. එමගින් සියලු 01, 03 සහ 04 වසර සිසුන් හට මෙයින් පහසුකම් සැපයිණි. එසේම දෙවන වසර සිසුන් සඳහා ද සීමිත කාමර ප්‍රමාණයක් ඉතිරිවිය.

තවත් නේවාසිකාගාර දෙකක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකෙරෙමින් පවතින අතර 2017 වර්ෂය අවසන් වන විට පරිශ්‍රයන් දෙකෙහිම සියලු සිසුන් සඳහා නේවාසික පහසුකම් සැපයීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

- 10 කාර්යමණ්ඩල නිල නිවාස**  
 2016 වර්ෂය තුළ දී තනි පුද්ගල නේවාසිකාගාරයන් ( කාමර 10 කින් සමන්විත ) ඉදි කොට කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වෙත ලබා දෙන ලදී. තව ද නිවාස 08ක් ඉදිකිරීම සඳහා වැඩ ආරම්භ කරන ලද අතර 2017 වර්ෂය මැද භාගය වන විට එහි වැඩ නිම වීමට නියමිතය. මේවා විශ්වවිද්‍යාලීය නිලධාරීන් සඳහා ( පීඨාධිපතිවරුන්, ලේඛකාධිකාරී, මූල්‍යාධිකාරී පුස්තකාලාධිපති වැනි ) වෙන් කෙරෙනු ඇත.
  
- 11 ප්‍රවේශ මාර්ගය**  
 මීගමුව කුරුණෑගල ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට මාකදුර පරිශ්‍රය සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ගයක අවශ්‍යතාව පසුගිය වසර ගණනාවක සිට ප්‍රමුඛත්වය දෙන ලද කරුණකි. නමුත් ඉඩම් සහ මුදල් ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් මෙය අතපසු විය. 2016 වර්ෂයේ දී මෙම අඩුව සම්පූර්ණ කිරීමට හැකි වූ අතර මෙම ප්‍රවේශ මාර්ගය අධ්‍යාපන හා මහාමාර්ග අමාත්‍ය කුමා විසින් උත්සවාකාරයෙන් විවෘත කෙරිණි.
  
- 12 තත්ව පරීක්ෂණ ඒකකය (Quality Assurance Unit)**  
 අභ්‍යන්තර තත්ව පරීක්ෂණ ඒකක 2016 වර්ෂයේ දී ස්ථාපනය කරන ලද අතර ඒ සඳහා අධ්‍යක්ෂ වරයෙක් පත් කරනු ලැබ ඇත.
  
- 13 පශ්චාද් පර්යේෂණ උපාධි වැඩසටහන් Postgraduate Research Degree Programmes**  
 පශ්චාද් පර්යේෂණ උපාධි වැඩසටහන් සවිබල ගන්වන ලද අතර නීති රීති සහ නියමයන් සංශෝධනය කොට නැවත ස්ථාපනය කරන ලදී. ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවේ වර්ධනයක් සිදු විය. දර්ශනසූරී උපාධි (Ph.D) 03ක් සහ දර්ශනපති උපාධි (M.Phil) 02ක් මෙම වර්ෂයේ දී සම්පූර්ණ කෙරිණි.
  
- 14 ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලීය ක්‍රීඩා (SLUG)**  
 12වන ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලීය ක්‍රීඩා උත්සවය 2016 සැප්තැම්බර් මස 01 සිට 13 වන දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ දී සිදු කරන ලදී. මේ සඳහා විශ්වවිද්‍යාල 14ක ක්‍රීඩා අංග 22ක් යටතේ තරඟ ඉසව් 35ක් ඉදිරිපත් කෙරිණි. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් කල් පසු වී මෙම උත්සවය පැවැත්වීම සඳහා ඉල්ලීමක් කෙරුණු අතර ඒ වන විට උත්සවය පැවැත්වීමේ සිට මාස 06ක පමණ කාලයක් ඉතිරිව තිබිණි. අප විශ්වවිද්‍යාලය මෙම අභියෝගය බාරගත් අතර එය උත්කර්ෂවත් අන්දමින් නිමාවට පත් කරන ලදී. මෙම උත්සවයේ අවසන් අවස්ථාව දක්වාම සියලු පරිපාලන, අධ්‍යයන, අනාධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල සහ ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව තම උපරිම සහයෝගය කැපවීමෙන් සහ හැඟීමෙන් යුතුව මේ සඳහා දැක්වූහ. විශ්වවිද්‍යාලීය ශාරීරික අධ්‍යාපන ඒකකය කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙහෙයවීය. ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා ගිනිසිඵව (SLUG Torch) හඳුන්වා දෙමින් එය යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයේ සිට වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය දක්වා රැගෙන ඒම සිදු විය. මෙහි දී සහභාගී වූ සියලු විශ්වවිද්‍යාල පසුකරමින් දින 06ක් ගතකරමින් පැමිණි අතර විශ්වවිද්‍යාලීය ක්‍රීඩා උළෙලෙහි ගිනි සිඵව එමඟින් දැල්වීම සිදු කෙරිණි.
  
- 15 සංයුක්ත සහ උපාය මාර්ග සැලසුම් (Corporate and Strategic Plans )**  
 සංයුක්ත සහ උපාය මාර්ග සැලසුම් 2017 වර්ෂයේ සිට 2021 වර්ෂය දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සඳහා පිළියෙල කරන ලද අතර 2017 වර්ෂයේ දී අවසන් කිරීමට නියමිතය.
  
- 16 විදේශ පුහුණුව**  
 අධ්‍යයන හා පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩල සමාජිකයන් පිරිසක් විදේශ පුහුණුව සඳහා යැවිණ.

**17 විශ්වවිද්‍යාල නගර ව්‍යාපෘතිය (Township Project)**

2013 වර්ෂයේ දී මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත බාර දෙන ලද විශ්වවිද්‍යාල නගර ව්‍යාපෘතිය සාර්ථක වූ අතර සංවර්ධනය සඳහා වන සෞඳි අරමුදල ( Saudi Fund for Development ) මේ සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීමට එකඟතාව පළ කොට ඇත. ඒ අනුව සෞඳි අරමුදලේ නියෝජිත පිරිසක් ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරය කළ අතර විශ්වවිද්‍යාලය නැරඹීමට ද පැමිණියහ. මේ අනුව 2017 වර්ෂයේ මුල්භාගයේ දී මීට අදාළ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට නියමිතය. ( මෙම ගිවිසුම 2017 මාර්තු 28 දින සෞඳි අරාබියාවේ රියාද් නුවර සෞඳි අරමුදලේ මූලස්ථානයේ දී අත්සන් කෙරිණි ) මේ සඳහා වන මූල්‍ය පිරිවැය ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 25කි.

**5.3 අසමර්ථයන් හා සනාථ කිරීම**

1. ආපන ශාලා සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩ සැපයීමට විශ්වවිද්‍යාලය අසමත් විය. තදබදය පවතින අවස්ථාවන්වල දී ( උදෑසන හා දිවා ආහාර වේලාවේ දී ) ආපන ශාලාවෙහි පවත්නා ඉඩකඩ ශිෂ්‍යයන්හට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට ප්‍රමාණවත් නොවේ.
2. පෞද්ගලික ආරක්ෂක සේවා සමාගම සතුටුදායක සේවයක් විශ්වවිද්‍යාලයට සැපයීමට අපොහොසත් විය. අවශ්‍ය කරන අවස්ථාවන්වල දී අවශ්‍ය ආරක්ෂක ස්ථාන සඳහා ආරක්ෂාව සැපයීමට අවශ්‍ය පුද්ගලයින් සැපයීමට ඔවුහු අසමත් වූහ.

**5.4 අනාගත සැලසුම්**

1. වෛද්‍ය පීඨය සහ තාක්ෂණ පීඨය ස්ථාපනය කිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කොට ඇති අතර තාක්ෂණ පීඨයේ අධ්‍යයන කටයුතු අරඹා ඇති හෙයින් තාක්ෂණ උපාධි වැඩ සටහන් සඳහා විශේෂ ප්‍රමුඛත්වයක් සැපයේ. එහෙයින් අදාළ ගොඩනැගිලි ඉදිකරමින් පවතී. මෙම පාඨමාලා සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ බොහෝමයක් මිලදී ගනු ලැබ ඇත. 2019 වර්ෂයේ දී අධ්‍යයන කටයුතු ඇරඹීමට නියමිත හෙයින් වෛද්‍ය පීඨයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු කඩිනම් කිරීමට නියමිතය.
2. ප්‍රස්තකාලය වෙනත් ස්ථානයක ස්ථාපිත කිරීමට නියමිත අතර විශ්වවිද්‍යාල නගර ව්‍යාපෘතිය යටතේ මෙය සිදු කිරීමට නියමිතය.
3. සියලු පාර්ශ්වයන්ට අයත් කාර්ය මණ්ඩල සමාජිකයින් සඳහා නේවාසික පහසුකම් අවශ්‍ය වන අතර විශ්වවිද්‍යාල නගර ව්‍යාපෘතිය යටතේ මේ සඳහාද ප්‍රතිපාදන සැපයේ.
4. පශ්චාත් උපාධි පීඨයක් ස්ථාපිත කිරීම.
5. මාකදුර පරිශ්‍රයේ සීමිත ජල සැපයුම සඳහා විසඳුමක් අවශ්‍යය. එසේම පරිශ්‍ර දෙකෙහිම වතුර පිරිසිදු කිරීමේ ඒකක සවිකිරීමට නියමිතය.
6. වර්ෂයක් පාසා ශිෂ්‍ය සහ කාර්ය මණ්ඩල සමාජිකයන් ප්‍රමාණය වැඩි වන හෙයින් වැඩි දුර පහසුකම් සැපයීම අවශ්‍ය කෙරේ.



මාකඳුර පිවිසුම් මාර්ගය විවෘත කිරීම



Business Incubation Centre විවෘත කිරීම



නව නේවාසිකාගාරය - මාකඳුර





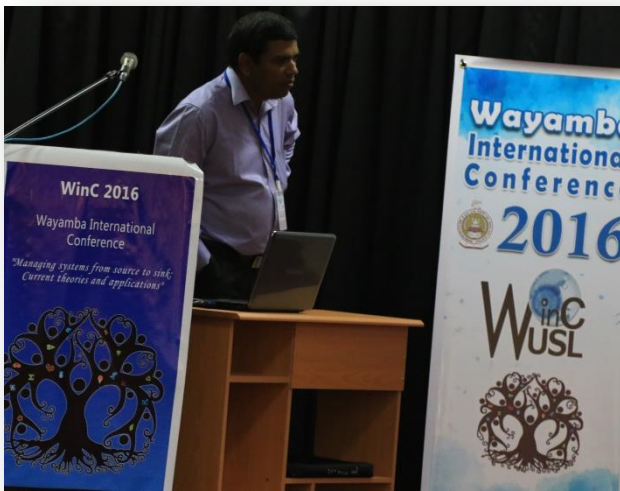




වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාත්‍යන්තර සමුළුව - 2016



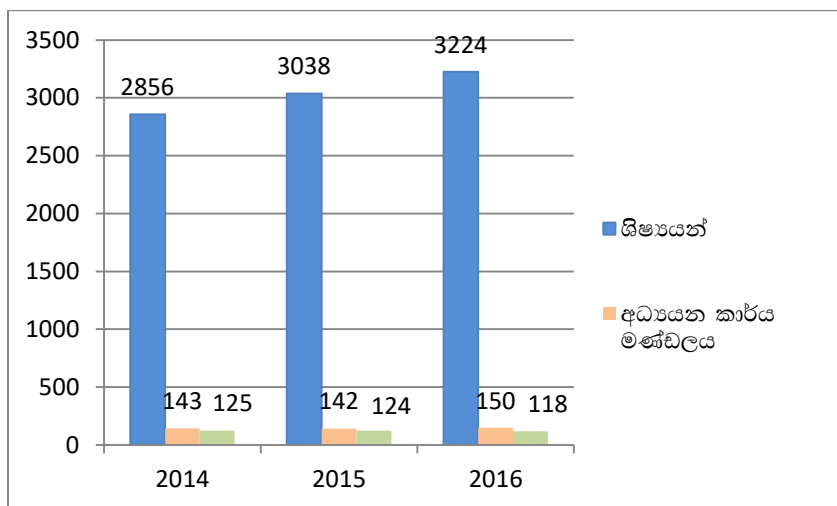




**6. 2016 වර්ෂයේ මානව සම්පත් හා ශිෂ්‍ය තොරතුරු**

පීඨය	උපාධි පාඨමාලාව	මුලු සිසුන් ගණන	මුලු අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය	මුලු අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	විද්‍යාවේදී (කෘෂිකර්ම)	551	37	38
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	විද්‍යාවේදී (සාමාන්‍ය) විද්‍යාවේදී (බද්ධ ප්‍රධාන විෂය) විද්‍යාවේදී (විශේෂ) කාර්මික කළමනාකරණ විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ගණිතය සමඟ සංඛ්‍යානය විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ව්‍යවහාරික ඉලෙක්ට්‍රොනික විද්‍යාව	525	43	27
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	විද්‍යාවේදී (විශේෂ) බැංකු හා මූල්‍ය විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ව්‍යාපාර කළමනාකරණ විද්‍යාවේදී (විශේෂ) රක්ෂණ හා තක්සේරුකරණ විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ගිණුම්කරණ හා ව්‍යාපාර මූල්‍ය	1739	36	16
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	විද්‍යාවේදී (ආහාර විද්‍යාව හා පෝෂණය)	279	34	37
	විද්‍යාවේදී (ආහාර නිෂ්පාදනය හා තාක්ෂණ කළමනාකරණය)	130		
<b>එකතුව</b>		<b>3224</b>	<b>150</b>	<b>118</b>

2016 වර්ෂය තුළ දී පීඨ හතරෙහි සමස්ත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 3224 ක් වූ අතර සමස්ත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 150කි. එමෙන්ම සමස්ත අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 118කි. 2014 සහ 2015 වර්ෂයන්හි පිළිවෙලින් සමස්ත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 2856, 3038 ක් ද සමස්ත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 143, 150 සහ සමස්ත අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 125, 124 පරිදි විය. 2016 වර්ෂය තුළ දී සමස්ත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 2015 වර්ෂයට සාපේක්ෂව වර්ධනය වී ඇත. පීඨ හතර මගින් උපාධි 12ක් පිරිනමනු ලැබ ඇත.



### 7. 2016 ශිෂ්‍ය තොරතුරු

පීඨය	උපාධි පාඨමාලාව	මාධ්‍යය	2015 ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම	පළමු වසර ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	දෙවන වසර ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	තුන්වන වසර ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	අවසන් වසර ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	උපාධිය සම්පූර්ණ කරන ලද සංඛ්‍යාව
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ	විද්‍යාවේදී (කෘෂිකර්මය)	ඉංග්‍රීසි	150	139	150	135	112	100
	පසුව ඇතුළත් කිරීම්		5	3	-	-	-	
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යාවේදී (සාමාන්‍ය)	ඉංග්‍රීසි	200	147	162	148	68	71
	විද්‍යාවේදී (බද්ධ ප්‍රධාන විෂය)							-
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ)කර්මාන්ත කළමනාකරණ							113
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ)ගණිතය හා සංඛ්‍යාතය							
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ)ව්‍යවහාරික ඉලෙක්ට්‍රොනික විද්‍යාව							
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය	විද්‍යාවේදී (විශේෂ) බැංකු හා මූල්‍ය	ඉංග්‍රීසි	500	494	367	424	454	99
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ව්‍යාපාර කළමනාකරණය							282
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ) රක්ෂණ හා තක්සේරුකරණය							40
	විද්‍යාවේදී (විශේෂ) ගිණුම් හා ව්‍යාපාර මූල්‍ය							164
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ	විද්‍යාවේදී (ආහාර විද්‍යාව හා පෝෂණය)	ඉංග්‍රීසි	110	69	66	87	57	59
	විද්‍යාවේදී (ආහාර නිෂ්පාදනය හා තාක්ෂණ කළමනාකරණය)		60	26	24	37	43	36
<b>එකතුව</b>			<b>1020</b>	<b>880</b>	<b>772</b>	<b>831</b>	<b>734</b>	<b>964</b>

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පළමු වසර සිට අවසන් වසර දක්වා වන සියලු උපාධි පාඨමාලා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පැවැත්වේ. 2016 වර්ෂයේ දී පවත්වන ලද උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේ දී සිසුහු 964 දෙනෙක් උපාධි ලැබූහ.

**8. 2016 වර්ෂයේ දී විශ්වවිද්‍යාලය මඟින් මෙහෙයවන ලද බාහිර පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර**

**1.) ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය**

- ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය
- ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- රක්ෂණය ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- රක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- පුද්ගල මූල්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (AIA රක්ෂණ සමාගමේ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා මෙහෙය වන ලදී)

**2.) කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය**

- විද්‍යාවේදී වැවිලි කළමනාකරණ(බාහිර උපාධි) පාඨමාලාව
- ආහාර ව්‍යාපාර අලෙවිකරණය පිළිබඳ ඒජලෝමා පාඨමාලාව

**3.) ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය**

- මෘදුකාංග භාවිතය පිළිබඳ ඒජලෝමා පාඨමාලාව

**4.) ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය – කුලියාපිටිය**

- ඉංග්‍රීසි ඒජලෝමා පාඨමාලාව

**5.) ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය – මාකදුර**

- E- Learning මඟින් ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

**6.) තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය – කුලියාපිටිය**

- තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඒජලෝමා පාඨමාලාව

**7.) තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය – මාකදුර**

- තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- පරිගණක භාවිතය සහ කුසලතා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

**8.) කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය**

- ඉගෙනුම් තාක්ෂණය සහ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ වෘත්තීය ඒජලෝමා පාඨමාලාව
- කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව
- ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදය සහ අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඒජලෝමා පාඨමාලාව

2016 වර්ෂයේ බාහිර පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ සහ සම්පූර්ණ කරන ලද ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

පාඨමාලාව	2016 වසරේ දී ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
අ. ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව	126 (10 වන කණ්ඩායම)
ආ. ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව	120 (11 වන කණ්ඩායම)
ඇ. විද්‍යාවේදී වැවිලි කළමනාකරණ බාහිර උපාධි පාඨමාලාව	121 (11 වන කණ්ඩායම)
ඈ. රක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	41 (03 කණ්ඩායම)
ඉ. රක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	72 (08 වන කණ්ඩායම)
ඊ. ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	332(10 වන කණ්ඩායම)
උ. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	100
ඌ. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව මාකදුර පරිශ්‍රය	132 (06 වන කණ්ඩායම)
එ. ආහාර අලෙවිය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	25(03 වන කණ්ඩායම)
ඒ. ඉගැන්වීමේ තාක්ෂණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ වෘත්තීය ඩිප්ලෝමාව	36 (04 වන කණ්ඩායම)
ඔ. බැංකු සහ මූල්‍ය අධ්‍යයන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	28 (02 වන කණ්ඩායම)
ඖ. මෘදුකාංග භාවිතය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	27 (02 වන කණ්ඩායම)
ඞ. කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	20 (09 වන කණ්ඩායම)
ක. පරිගණක භාවිතය සහ කුසලතා පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	75 (08 වන කණ්ඩායම)
ඛ. E- Learning මගින් ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	35 (06 සහ 07 වන කණ්ඩායම)
ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	43 (01 වන කණ්ඩායම)

9. 2016 වර්ෂය තුළ දී ආරම්භ කරන ලද නව පාඨමාලා

පීඨය	පාඨමාලාව	මාධ්‍ය	සහතික පත්‍ර	ඩිප්ලෝමා	පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා	පරිපාලනාදීපති	දර්ශනපති	දර්ශනාඥ
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාව	ඉංග්‍රීසි	-	√	-	-	-	-
කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳ සහ අධ්‍යයන කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව	ඉංග්‍රීසි	-	√	-	-	-	-

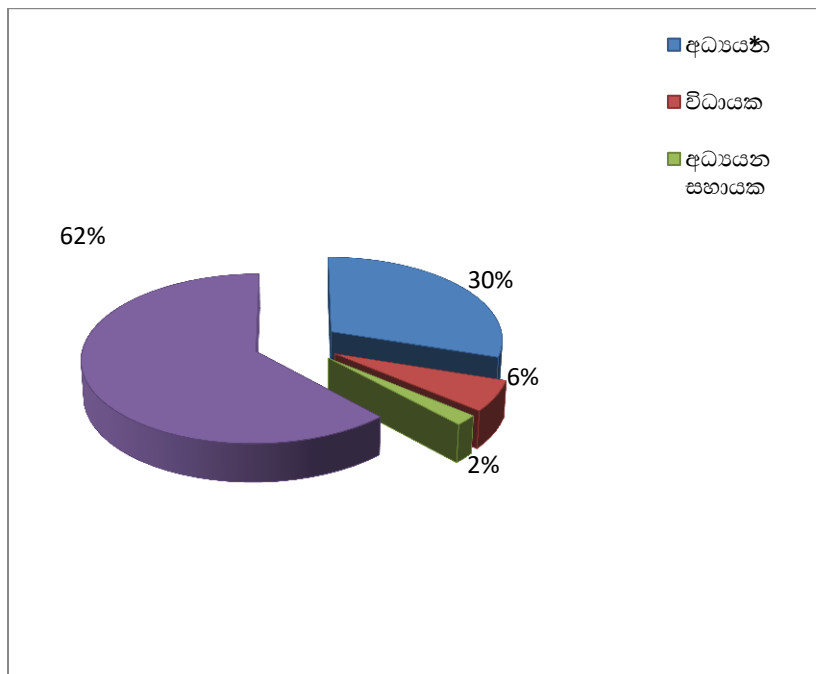
10. 2016.12.31 දිනට පීඨයන්හි හා ඒකකයන්හි අධ්‍යයන හා අධ්‍යයන සහායක කාර්යය

මණ්ඩල තොරතුරු

පීඨය	අධ්‍යයනාංශ	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පෝෂ්ඨ මහාචාර්ය	මහාචාර්ය	සහාය මහාචාර්ය	පෝෂ්ඨ කලීකාචාර්ය	කලීකාචාර්ය / අධ්‍යුනික කලීකාචාර්ය	උපදේශක	පද්ධති ඉංජිනේරු	වෘත්තීය උපදේශක	වර්තමාන සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ	පීඨාධිපති කාර්යාලය	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	කෘෂිව්‍යාපාර කළමනාකරණ	8	-	2	-	4	3	-	-	-	9	-
	පෞද්ගල තාක්ෂණ	9	-	1	1	2	4	-	-	-	8	1
	පෞද්ගල පද්ධති තාක්ෂණය	6				1					1	5
	උද්‍යාන විද්‍යා හා භූමි අලංකරණ	10	1	-	-	5	4	-	-	-	10	0
	වැවිලි කළමනාකරණ	12	-	1	-	4	4	-	-	-	09	3
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	පීඨාධිපති කාර්යාලය	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	පරිගණක හා තොරතුරු පද්ධති	10	-	-	-	6	1	-	-	-	7	3
	ඉලෙක්ට්‍රොනික විද්‍යා	9	1	2	-	5	1	-	-	-	9	-
	ඉංජිනේරු තාක්ෂණ	5				1						
	කර්මාන්ත කළමනාකරණ	15	-	-	-	10	2	-	-	-	12	3
	ගණිතමයවිද්‍යා	14	-	-	1	6	5	-	-	-	12	2
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය	පීඨාධිපති කාර්යාලය	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	ගණකාධිකරණ හා ව්‍යාපාර මූල්‍ය	11	-	-	-	5	5	-	-	-	10	1
	බැංකු හා මූල්‍ය	8	-	-	-	4	3	-	-	-	7	1
	ව්‍යාපාර කළමනාකරණ	11	-	-	1	6	4	-	-	-	11	-
	රක්ෂණ හා තක්සේරුකරණ	7	-	-	-	2	5	-	-	-	7	-
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ	පීඨාධිපති කාර්යාලය පෞද්ගල සංඛ්‍යාන හා කෘෂිවේද ඒකකය	2	-	-	-	1	1	-	-	-	2	-
	ව්‍යවහාරික පෝෂණ	10	-	-	-	5	4	-	-	-	9	1
	ජල ජීවී වගා හා මත්ස්‍ය	8	1			4	1				6	2
	ආහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ	11	-	1	-	8	1	-	-	-	10	1
	පශුසම්පත් හා පක්ෂි විද්‍යා	8	-			4	3				7	1
ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය	ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය – කුලියාපිටිය	4	-	-	-	2	2	-	-	-	4	0

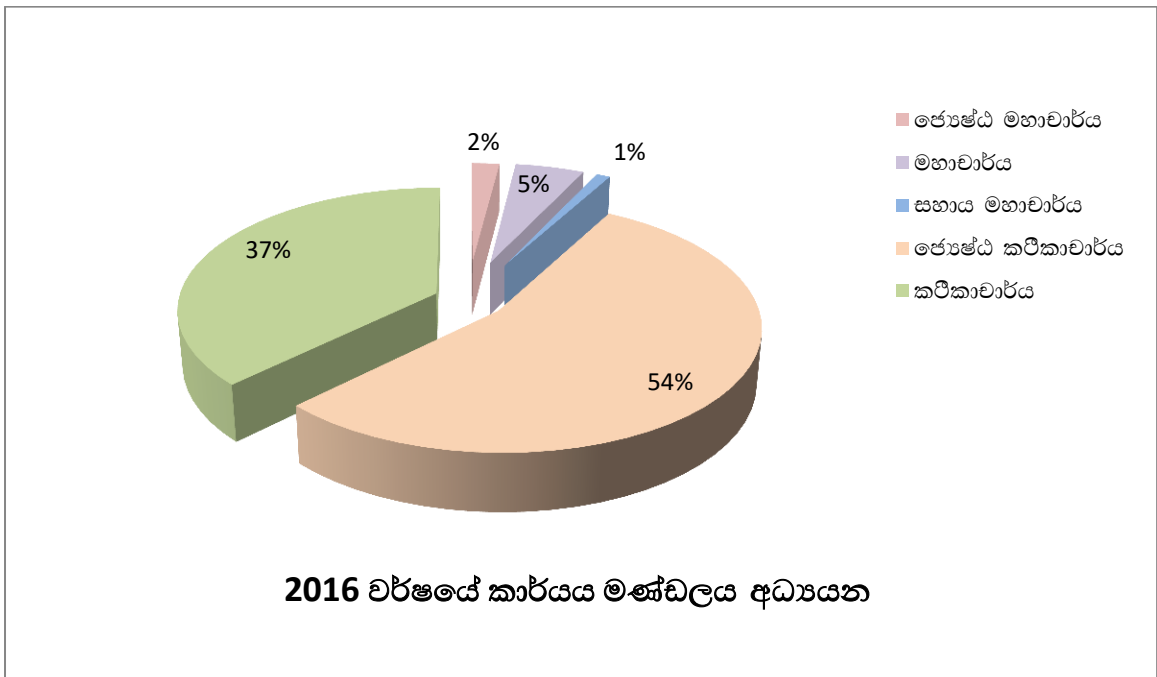
	ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය – මාකදුර	3	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2
තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය	තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය – කුලියාපිටිය	5	-	-	-	-	2	3	1	-	6	-
	තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය – මාකදුර	6	-	-	-	-	2	1	1	-	4	2
ශාරීරික අධ්‍යාපන ඒකකය		5	-	-	-	-	-	4	-	-	4	1
වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය		1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	0
<b>එකතුව</b>		<b>207</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>82</b>	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>170</b>	<b>37</b>

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ 30%ක් වූ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයද, 2%ක් වූ අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලයද, 6%ක් වූ විධායක නිර්ධාරීන්ද, 62%ක් වූ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයද, ඇතුළත් වන 546ක් වූ කාර්ය මණ්ඩලයේ සහයෝගයෙන් ගත වූ වසර තුළ ඉලක්කයන් කරා කටයුතු කළේය



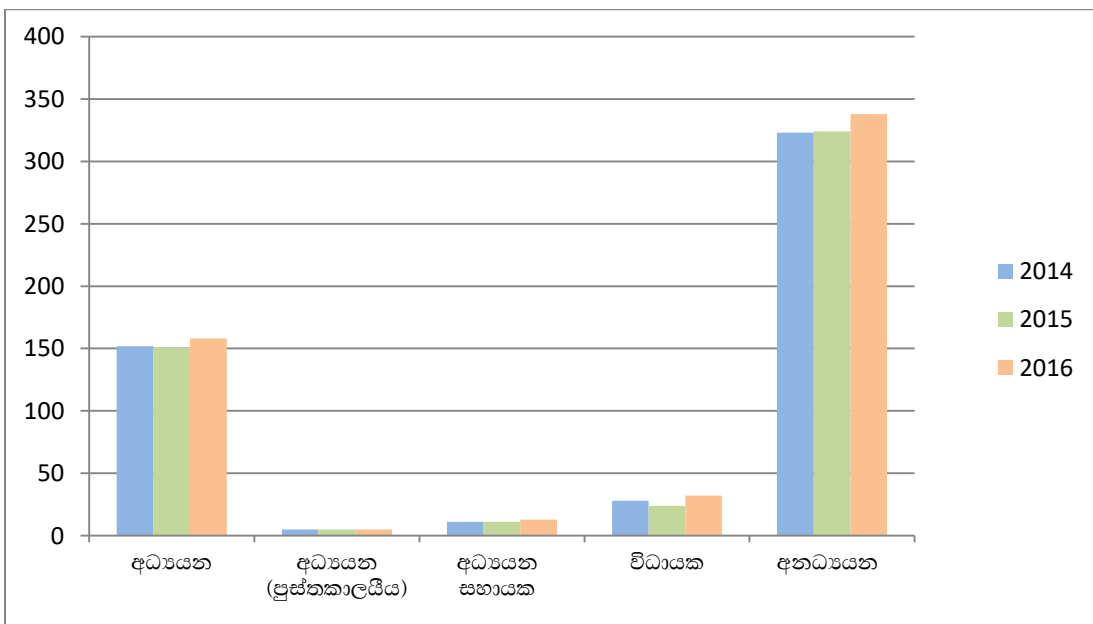
\* පුස්තකාල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ද මීට ඇතුළත්ය

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්තිය, ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය, මහාචාර්ය, සහාය මහාචාර්ය, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, කථිකාචාර්ය පිළිවෙලින් 2%, 54.2% 5.4%, 37% යන ප්‍රතිශතයන්ගෙන් සමන්විත විය.



2014 - 2016 කාලය අතර තුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ සන්සන්ධනයකි

කාර්ය මණ්ඩලය	2014	2015	2016
අධ්‍යයන	152	151	158
අධ්‍යයන (පුස්තකාලීය)	05	05	05
අධ්‍යයන සහායක	11	11	13
විධායක	28	24	32
අනධ්‍යයන	323	324	338
<b>එකතුව</b>	<b>519</b>	<b>515</b>	<b>546</b>



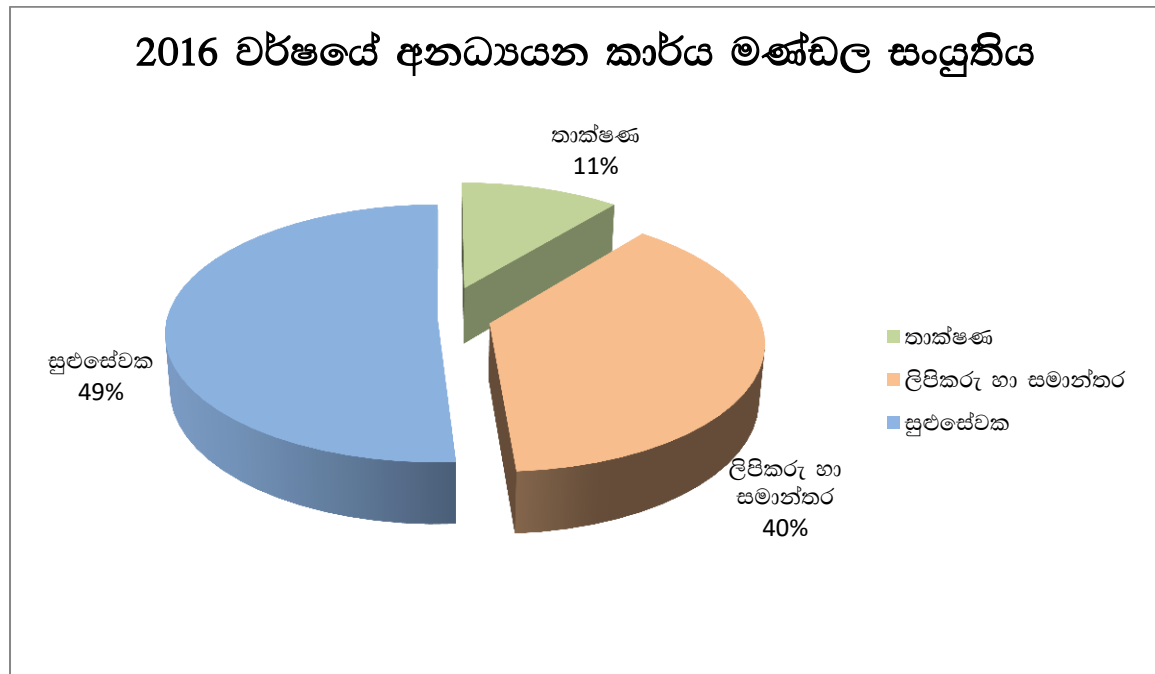


11. 2016.12.31 දිනට අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු

පීඨය/අංශය	විධායක නිලධාරී කාර්යය මණ්ඩලය	කාර්මික නිලධාරීන්	ලිපිකාර හා සමාන්තර ශ්‍රේණි	සුළු සේවක
උපකුලපති කාර්යාලය	1	-	1	1
ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය	2	-	1	2
අධ්‍යයන ආයතන අංශය	2	-	5	1
අනධ්‍යයන ආයතන අංශය	1	-	4	1
සාමාන්‍ය පාලන අංශය	1	-	5	5
මූලධන අංශය	1	-	2	1
අධ්‍යයන අංශය	1	-	2	1
පොදු සේවා ඒකකය - මාකදුර පරිශ්‍රය	2	-	2	3
අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	1	-	3	1
වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය	-	-	1	-
බාහිර සම්බන්ධතා අංශය	-	-	1	-
මූල්‍ය අංශය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	4	-	11	2
මූල්‍ය අංශය - මාකදුර පරිශ්‍රය	2	-	4	1
ගබඩා සහ සැපයුම් අංශය	1	-	5	2
ආරක්‍ෂක සේවා	-	-	3	3
ප්‍රවාහන සේවා	-	-	-	11
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	1	6	10	11
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	2	4	10	24
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	1	1	8	7
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	2	9	10	19
විභාග අංශය	1	-	6	2
පුස්තකාලය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	1	-	8	11
පුස්තකාලය - මාකදුර පරිශ්‍රය	-	-	4	4
තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්‍ෂණ මධ්‍යස්ථානය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	-	2	2	2
තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්‍ෂණ මධ්‍යස්ථානය - මාකදුර පරිශ්‍රය	-	1	1	2
ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	-	-	1	1

ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය - මාකඳුර පරිශ්‍රය	-	-	1	1
වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	-	3	1	1
වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය - මාකඳුර පරිශ්‍රය	-	3	-	1
ශාරීරික අධ්‍යාපන ඒකකය	1	-	1	7
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	-	-	1	-
ශිෂ්‍ය හා සේවක සුබසාධක අංශය	1	-	5	2
නඩත්තු අංශය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	2	6	5	33
නඩත්තු අංශය - මාකඳුර පරිශ්‍රය	-	1	1	7
තේවාසිකාගාර - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය	-	-	3	2
තේවාසිකාගාර - මාකඳුර පරිශ්‍රය	-	-	2	2
<b>එකතුව</b>	<b>32</b>	<b>36</b>	<b>128</b>	<b>174</b>

අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩල ව්‍යාප්තිය (විධායක නිලධාරීන් හැර) 2016 වර්ෂයේ දී 338ක් විය. ඊට කාර්මික, ලිපිකාර හා සමාන්තර සේවා සහ කනිෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිවෙළින් 11% ක්ද, 38% ක්ද, 51% ක් ද පරිදි විය.



## 12. පුස්තකාලය

### 12.1 පසුබිම් තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය පුස්තකාලය පුස්තකාල දෙකකින් සමන්විතය. ඉන් එකක් කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පිහිටා ඇති අතර එමගින් ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය සහ ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය යන පීඨයන් දෙකට සේවය සපයන අතර අනෙක් පුස්තකාලය මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පිහිටා ඇති අතර එමගින් කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයට හා පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය යන පීඨවලට සේවය සපයයි.

### 12.2 ගොඩනැගිලි

#### 12.2.1 කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය -

පැරණි පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලේ පළමු මහලෙහි කුලියාපිටිය පුස්තකාලය ස්ථාපිතව ඇත. පරිපාලන කාර්යාලය නව ගොඩනැගිල්ලට ගෙන යාමෙන් පසු සමස්ත පළමු මහල පුරාම ව්‍යාප්ත කෙරිණි. ඒ අනුව වර්ග අඩි 7326කින් සමන්විත මුළු පළමු මහලෙහිම පුස්තකාලය ව්‍යාප්තව පවතී. මෙහි සිසුන් 91දෙනෙකුට අසුන් ගැනීමේ පහසුව ඇත.

#### 12.2.2 මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය

මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය ප්‍රධාන මාර්ගයට ආසන්නව, පීඨ දෙක අතර මැද පිහිටා ඇත. මෙම පුස්තකාලය නව දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලකින් සමන්විත වන අතර මෙය වර්ග අඩි 7200කින් සමන්විත වේ. සිසුන් 125කට අසුන් ගැනීමේ හැකියාව ඇත.

### 12.3 නව ජයග්‍රහණ

- එස් පතිරාජ මහත්මිය සහකාර ලේඛකාධිකාරී පුස්තකාලයීය සේවා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය ( SLIDA ) මගින් මෙහෙය වනු ලබන වෘත්තිකයන් සඳහා වන ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සාර්ථකව නිම කළාය.
- කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ප්‍රධාන පුස්තකාලයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණය හා තොග ගණන් ගැනීම සාර්ථකව සිදු කරනු ලැබ තිබිණ.

### 12.4. කාර්ය මණ්ඩලය

#### 12.4.1 නව පත්වීම

- යූ. ඩබ්. ඒ. සී. සී. උබේසිංහ මහතා 2016 අගෝස්තු මස 28 වන දින සිට තාවකාලික වැඩසටහන් හා පද්ධති විශ්ලේෂක ( Programme Cum System Analyst ) ලෙස පත්කරන ලදී.
- ටී සී රත්නායක මයා, බී. එම්. සී. එම්. බාලසූරිය මිය, ජී. පී. එස්. ඩී. පතිරාජ මෙය, එම්. එන්. එච්. ගංගා නිරෝෂණී මිය, යන අය පුස්තකාල සේවක II තනතුර සඳහා 2016 අගෝස්තු 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි බඳවා ගන්නා ලදී.

**12.4.2 ස්ථාන මාරුවීම්**

- පුස්තකාල සේවක එම්. එන්. එච්. ගංගා නිරෝෂනී මිය කුලියාපිටිය ප්‍රධාන පුස්තකාලයේ සිට මාකඳුර පුස්තකාලය වෙත 2016 සැප්තැම්බර් 11 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ස්ථාන මාරු කරන ලදී
- සහකාර ලේඛකාධිකාරී එස් පතිරාජ මහත්මිය නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලයේ සිට වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය වෙත 2015 ජූලි මස 06 සිට ස්ථාන මාරුවක් ලබා පැමිණියාය.

**12.4.3 සප්තවාර්ෂික නිවාඩු -**

- පුස්තකාලයාධිපති ඩබ්. ජී. පී. ගමලන් මහතා ඔහුගේ සප්ත වාර්ෂික නිවාඩු අවසන් කොට නැවත වැඩ බාර ගත්තේය

**12.4.4 විදේශීය නිවාඩු -**

- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම් කුසිතා කුමාර මිය 2016 මැයි 19 සහ 20 දිනවල දී ඉන්දියාවේ ට්‍රිවි හි භාරතීදාසන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ආචාර්ය උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වීමට ඉන්දියාව බලා ගියාය

**12.4.5 උසස්වීම්**

- එච්. එම්. හේරත් බණ්ඩා මහතා 2016 ජනවාරි මස 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි කම්කරු I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලැබුවේය

**12.4.6 ඉල්ලා අස්වීම්**

- එන්. වයි. කේ. හේරත් මිය 2016 පෙබරවාරි මස 20 වන දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි සේවයෙන් ඉල්ලා අස් වූවාය

**12.5 පුස්තකාලය හඳුන්වාදීම**

පුස්තකාලය හඳුන්වා දීමේ වැඩසටහන් සාර්ථකව සිදු කරන ලද අතර 2016 වර්ෂයේ දී නවක සිසුන් සඳහා එම හඳුන්වා දීමේ වැඩසටහන් පහත සඳහන් පරිදි පරිශ්‍රයන් දෙකෙහි දී සිදු විය.

- පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය 2016 පෙබරවාරි 02 දින මාකඳුර පුස්තකාලය
- කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය 2016 පෙබරවාරි 11 වන දින මාකඳුර පුස්තකාලය
- ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය 2016 මාර්තු 28 වන දින අප්‍රේල් 06 වන දින මැයි 02 වන දින මැයි 19 වන දින ජූනි 06 වන දින සහ 08 වන දිනයන් ප්‍රධාන පුස්තකාලය කුලියාපිටිය

**12.6 පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන**

- පුස්තකාලයාධිපති ඩබ්. ජී. පී. ගමලන් මහතා විසින් " ගුරු ගුණ සරණිය " නමින් පොතක් ප්‍රකාශයට පත් කළේය
- " තෙතෙත " මංගල කලාපයේ " ආසියාවේ ආශ්චර්යය හෙවත් ලෝකයේ උතුම් රට අද හා මතු රට" නමින් ලිපියක් පුස්තකාලයාධිපති ඩබ්. ජී. පී. ගමලන් මහතා විසින් පළ කරන ලදී.
- පුස්තකාලයාදිපති ඩබ්. ජී. පී. ගමලන් මහතා විසින් " බෝධිසත්ව ගුණෝපේත කල්‍යාණමිත්‍ර ගුරුතුමා " නමින් ලිපියක් පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ මහාචාර්ය ගුණපාල ධර්මසිරි ජීවිතය හා දර්ශනය උපහාර කලාපයට රචනා කළේය

- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මිය සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී කේ. ජී. අයි. ජයවර්ධන මයා සහ ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය 2016 මාර්තු මස 09 සහ 10 දිනවල යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවති විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලයාධිකාරීන්ගේ ජාත්‍යන්තර සමුළුවට සහභාගි වී පර්යේෂණ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කළහ.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. ප්‍රනාචර්ධන මහතා ARSULA 2016 හි දී " Interpersonal Relationships of University Library Assistants with University Community in Sri Lanka " නමින් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළේය
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. ප්‍රනාචර්ධන මහතා ICSS -2016 හි දී " The Influence of Salary and other Benifits on Job- Satisfaction among University Library Assistants in Sri Lanka" යන මැයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළේය
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මිය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය සහ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී කේ ජී අයි ජයවර්ධන යන අය විසින් " Assessing Effectiveness of Information Literacy Skill Development Programme on the Learning of New Intake : Special reference to Faculty of Agriculture and Plantation Management , WUSL " යන මැයෙන් 2016 සැප්තැම්බර් 22 දින කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවති ARSULA - 2016 සඳහා පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළහ
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මිය 2016 සැප්තැම්බර් 30 - ඔක්තෝබර් 01 පැවති ජාත්‍යන්තර සමාජයීය විද්‍යා සමුළුවේ දී " Access and Usage of online Database in Wayamba University Library Network and Study " යන මැයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළාය
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මිය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය " Accessing thwe User Satisfaction of Information Literacy Skill Development Programme : Special reference to Finance, WUSL " යන මැයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේ 2016 ඔක්තෝබර් මස 21 - 23 දිනයන්හි කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ සැසිවාරයේ දී ඉදිරිපත් කළාය

## 12.7 සහභාගි වූ වැඩමුළු

- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය 2016 ජනවාරි 16 දින ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ පැවති " Resource Description and Access " නමැති වැඩ මුළුව සඳහා සහභාගි වූවාය.
- මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාල සේවක ඩී. ජී. එම්. දසනායක මහතා සහ එච්. ඒ. පී. පී. හෙට්ටිආරච්චි මහතා "Professional Development & Experiment Training Programme " වැඩමුළුව සඳහා 2016 පෙබරවාරි 11 සහ 12 දිනයන්හි දී (බෙලිහුල්මය ) සහභාගි විය
- මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර ඩබ්. එම්. ඒ. එස්. බණ්ඩාර මහතා ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ගේ සංගමය මගින් 2016 පෙබරවාරි මස 25 වන දින පවත්වන ලද ( පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජයීය විද්‍යා පශ්චාද් උපාධි ආයතනයේ දී ) "One day workshop for the Library Assistants" වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි විය
- පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර ඩබ්. ඩබ්. ඩී එස් දයානන්ද මිය, වයි. එම්. ඒ. ජී. යාපා මයා 2016 මැයි මස 26 දින ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ පැවති " තොරතුරු ප්‍රචාරණය උදෙසා සංඛ්‍යාකරණය භාවිතයට ගැනීම " නැමැති වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි විය.

- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය 2016 මාර්තු මස 16 දින උපායමාර්ග අධ්‍යාපන කලාප මධ්‍යස්ථානයේ පැවති " Skill Development For Research " වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි වූවාය
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. තුසිතා කුමාර් මිය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය මාකදුර පරිශ්‍රයේ සේවක මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ පැවති " Certificate in Data Analysis Using SPSS " පාඨමාලාව සඳහා සහභාගි වූහ.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. තුසිතා කුමාර් මිය , ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය සහ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එස්. පතිරාජ යන මහත්මීන් ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනයේ 2016 ජූනි මස 23 දින පැවති National Conference on Library and Information Studies වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි වූහ.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. තුසිතා කුමාර් මිය 2016 අගෝස්තු මස 06 දින සිට 21 දින දක්වා මලයාසියාවේ පැවති "Developing and Managing e-Learning (D-Mel) Programme " වැඩමුළුවට සහභාගි වූවාය.
- මාකදුර පරිශ්‍රයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. පුනාවර්ධන මහතා කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජීය විද්‍යා පීඨයේ 2016 සැප්තැම්බර් මස 30 සිට ඔක්තෝබර් දිනවල පැවති " 3 වන සමාජීය විද්‍යා ජාතික සමුළුව සඳහා සහභාගි විය.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. පුනාවර්ධන මහතා ජාතික විද්‍යා පදනමෙහි 2016 ඔක්තෝබර් මස 06 වන දින පැවති " Scientrometric Indicators : Evaluation of Research Publications Individual Scientist and Research institution through SCOPUS" වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි විය.
- එස්. පතිරාජ - සහකාර ලේඛකාධිකාරී පුස්තකාල සේවා, යූ. ඩබ්. ඒ. සී. සී. උබේසිංහ මයා තාවකාලික පද්ධති විශ්ලේෂක, විමලා ජයසිංහ මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර , එස්. ඩී. ජේ. මුතුගලගේ මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර, සහ ජේ. ඒ. ඩී. විරවර්ධන මයා, කේ. ඩී. එන්. ජයවර්ධන මයා - මාණ්ඩලික සහකාර ජේ. ඒ. එස්. ජයසිංහ මයා, එස්. එම්. එන්. විජේකෝන් මිය, ජේ. ඒ. නිලන්ති. ජයකොච්චි මිය, ටී. පී. ආර්. ඩී. විජේසිංහ මිය, ඩබ්. එම්. ඒ. එස්. බණ්ඩාර මයා, ඩබ්. එම්. ඩී. එස්. දයානන්ද මිය, ඩබ්. එම්. ඒ. ජී. යාපා මිය යන අය 2016 ඔක්තෝබර් මස 25-27 දිනවල වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය පුස්තකාලයේ පැවති " Cataloging Circulation Using KOHA Database new Version " වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි වූහ.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. තුසිතා කුමාර් මිය කොළඹ NICIS ආයතනයේ දී 2016 නොවැම්බර් 21-22 දිනවල පැවති " New Trends in Library Space Design : Library Design with Low Cost or No Budget" වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි වූවාය.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය 2016 සැප්තැම්බර් 28 දින මහජන පුස්තකාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේ පැවති "Promotion of professional Conducts and Ethics among Library and Information Science Professionals in Sri Lanka " වැඩමුළුවට සහභාගි වූවාය.

**12.8 මෙහෙයවන ලද වැඩමුළු / පුහුණු වැඩසටහන් / සම්මන්ත්‍රණ**

- පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ් ජී පී ගමිලත් මහතා ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මියල ඩී ජී ඒ එස් මල්කාන්ති මිය සහ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී කේ. ජී. අයි. ජයවර්ධන මයා යන අය විසින් වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය ප්‍රධාන පුස්තකාලයේදී 2016 ඔක්තෝබර් 25-27 දිනවල " Cataloging and Circulation using KAHA database new Version " වැඩමුළුව පැවැත් වූහ.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී ඩබ්. එම්. කුසිතා කුමාරි මිය, ඩී. ජී. ඒ. එස්. මල්කාන්ති මිය 2016 නොවැම්බර් මස 29 දින වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ගණකාධිකරණ අධ්‍යයනාංශය සඳහා " Literature Search " වැඩමුළුව මෙහෙය වූහ.

**අ) කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය**

පාඨකයින්	2016.12.31 දිනට පාඨක සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ පාඨක සංඛ්‍යාව
සිසුන්	2067	451
අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය ස්ථීර	85	01
තාවකාලික	32	28
විධායක නිලධාරී කාර්යය මණ්ඩලය	37	03
අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය	145	10

**ආ) මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය**

පාඨකයින්	2016.12.31 දිනට පාඨක සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ පාඨක සංඛ්‍යාව
සිසුන්	850	235
අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය ස්ථීර	71	04
තාවකාලික	85	36
විධායක නිලධාරී කාර්යය මණ්ඩලය	03	01
අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය	79	03

**12.10 පොත් සහ වාර සඟරා සඳහා වැය ශීර්ෂය**

පුස්තකාලයීය ප්‍රතිපාදන :

පොත් සහ වාර සඟරා - රු. 5, 000, 000.00 (මිලියන 5) - ප්‍රධාන පුස්තකාලය

වැය:

**අ) කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය**

පොත්	වාර සඟරා
රු. 821,634.00	රු. 4,590.00

**සමස්ත වියදම - රු. 1,316,648.98**

**ආ) මාකදුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය**

පොත්	වාර සඟරා
රු. 582,540.00	රු. 13,660.00

**සමස්ත වියදම - රු. 596,200.00**

**12.11 පොත් තොග**

2016.12.31 දිනට පරිග්‍රහණ ලේඛනයට අනුව සමස්ත පොත් තොගය.

කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය - 38719  
 2016 වර්ෂය තුළ ලැබුණු පරිත්‍යාග - 368

මාකදුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය - 18852  
 2016 වර්ෂය තුළ ලැබුණු පරිත්‍යාග - 88

**12.12 ආදායම**

පුස්තකාල දඩ

**අ) කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය**

නැති වූ පොත් සඳහා අයකර ගැනීම	- රු. 5630.00
පුස්තකාල කාඩ්පත් අනුපිටපත් නිකුත්ව	- රු. 750.00
ප්‍රමාද ගාස්තු	<u>- රු. 57,750.00</u>
එකතුව	<u><u>- රු. 64,130.00</u></u>

ජායා පිටපත් සේවාව



ආ) කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය

ආදායම - රු. 115,400.00

පරිගණක මුද්‍රණ සේවාව

ආදායම - රු. 3165.00

ඇ ) මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය

නැති වූ පොත් සඳහා අයකර ගැනීම - රු. 450.00

පුස්තකාල කාඩ්පත් අනුපිටපත් නිකුත්ව - රු. 425.00

ප්‍රමාද ගාස්තු - රු. 2925.00

එකතුව - රු. 3800.00

ජායා පිටපත් සේවාව

ආ) මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය

ආදායම - රු. 10,750.00

පරිශ්‍ර දෙකෙහිම සමස්ත ආදායම - රු. 1,97,245.00

**12.13 පොත් බැඳීම් අංශයේ සංඛ්‍යා ලේඛන**

බඳින ලද පොත් සංඛ්‍යාව - 207

**12.14 2016.12.31 දිනට පුස්තකාල කාර්යය මණ්ඩලය (අධ්‍යයන, අධ්‍යයන සහායක සහ පරිපාලන මණ්ඩලය )**

පුස්තකාලය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	පුස්තකාලයාධිපති	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී	සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී	සහකාර ලේඛකාධිකාරී (පුස්තකාල සේවා)	පද්ධති විශ්ලේෂක	එකතුව	පුරප්පාඩු ගණන
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය	5	1	1	1	1	1	5	0
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පුස්තකාලය	2	-	2	-	-	-	2	0

### 13. 2016 වර්ෂයේ උපාධි අපේක්ෂකයන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම

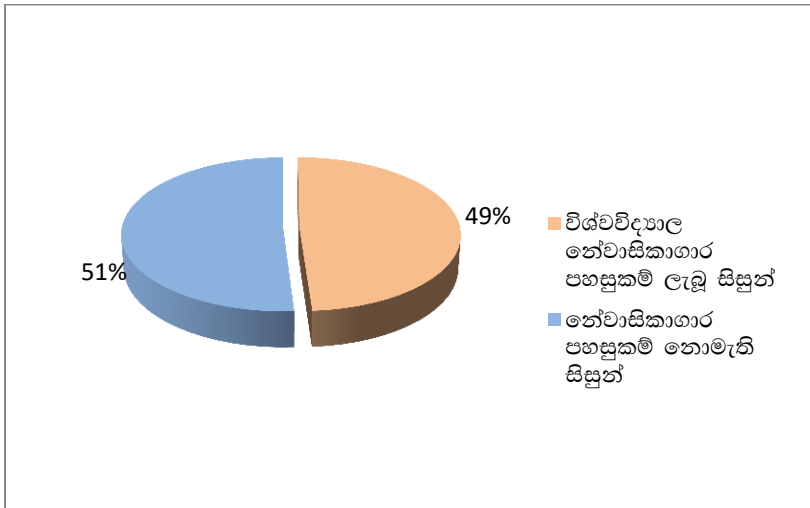
2016 වර්ෂයේ විශ්වවිද්‍යාලයේ සමස්ත පිරිමි සහ ගැහැණු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 1218 ක් සහ 2006 විය.

එයින් පිරිමි 620 සහ ගැහැණු 1350ක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ නේවාසික පහසුකම් සැපයීණි. සාමාන්‍යයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය මගින් නිවසේ සිට විශ්වවිද්‍යාලයට ඇති දුර ප්‍රමාණය සලකා පළමු සහ අවසන් වසර සිසුන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

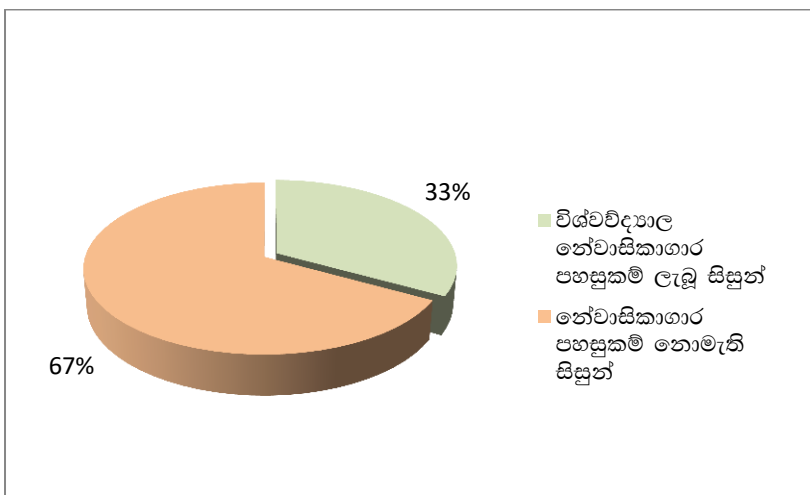
විශ්වවිද්‍යාල නේවාසිකාගාර	නේවාසිකාගාර තුළ ඉඩ පහසුකම් සැපයිය හැකි ප්‍රමාණය		නේවාසිකාගාර තුළ ඉඩ පහසුකම් ලැබුණු සිසුන් සංඛ්‍යාව	
	ශිෂ්‍යයන්	ශිෂ්‍යාවන්	ශිෂ්‍යයන්	ශිෂ්‍යාවන්
චිත්‍රාදේවී- කුලියාපිටිය	60		60	
ස්වර්ණපාලී - කුලියාපිටිය	60		60	
නව නේවාසිකාගාරය කාමර 100	400		182	
නව කාන්තා නේවාසිකාගාරය - කුලියාපිටිය		400		378
නව කාන්තා නේවාසිකාගාරය I - කුලියාපිටිය		80		98
නව කාන්තා නේවාසිකාගාරය II - කුලියාපිටිය		80		100
දීසගාමිණී - කුලියාපිටිය		56		56
පණ්ඩුකාහය - කුලියාපිටිය		60		60
බිසෝ බණ්ඩාර I		60		60
බිසෝ බණ්ඩාර II		60		60
සපුමල් බණ්ඩාර I	60		60	
සපුමල් බණ්ඩාර II	60		60	
නව නේවාසිකාගාරය පිරිමි	400		198	
චිහාර මහා දේවී නේවාසිකාගාරය		400		380
නව නේවාසිකාගාරය (කාමර 40 )		160		160
<b>එකතුව</b>	<b>1040</b>	<b>1356</b>	<b>620</b>	<b>1350</b>

2016 වර්ෂයේ පිරිමි සහ ගැහැණු නේවාසිකාගාරවල සිසුහු පිළිවෙලින් 1218ක් සහ 2006ක් ලියාපදිංචිවී සිටියහ. ඒ අතරින් පිරිමි 377කට සහ ගැහැණු 434කට විශ්වවිද්‍යාලයේ නේවාසික පහසුකම් ලැබීණි. සාමාන්‍යයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රථම වසර හා අවසන් වසර සිසුන් සඳහා නේවාසික පහසුකම් සැලසීණි. මෙහි දී නිවසෙහි සිට විශ්වවිද්‍යාලයට ඇති දුර සලකා බලනු ලැබේ.

**2016 නේවාසිකාගාර පහසුකම් – ශිෂ්‍යයන් සඳහා**

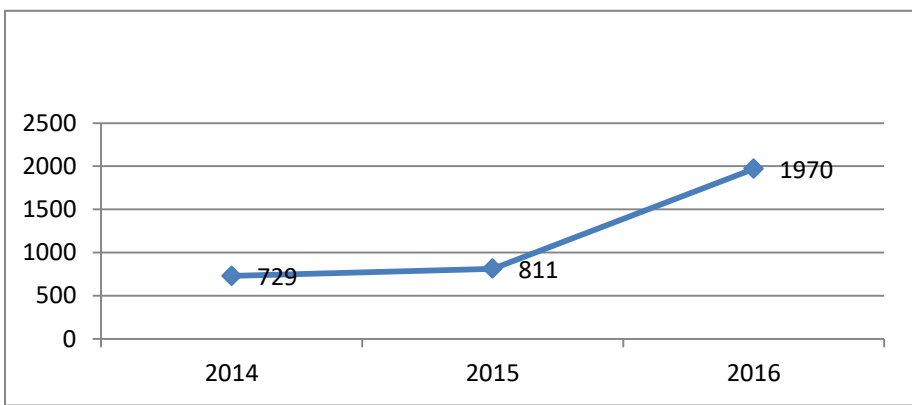


**2016 නේවාසිකාගාර පහසුකම් – ශිෂ්‍යාවන් සඳහා**



**2014 - 2016 කාලය අතර උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම පිළිබඳ සන්සන්ධනයක්**

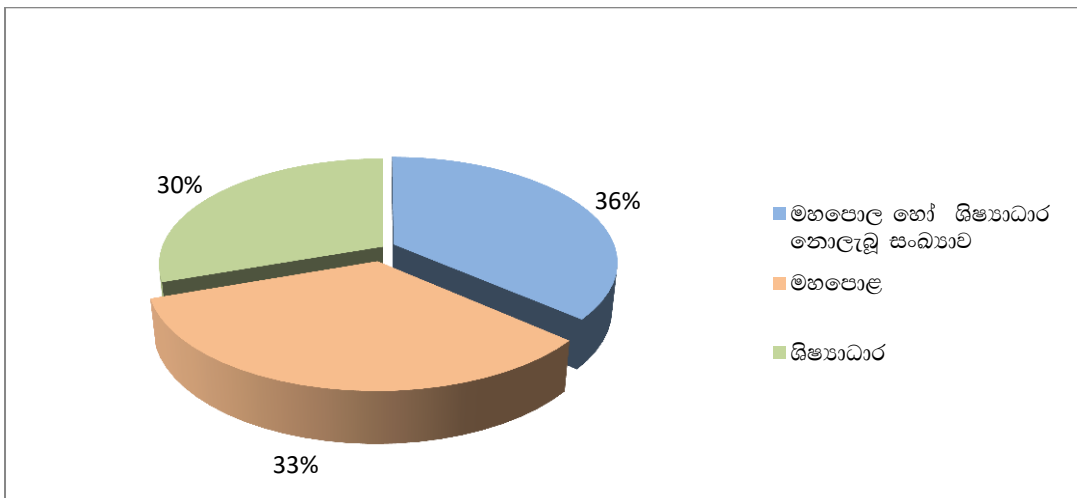
වර්ෂය	විශ්වවිද්‍යාල නේවාසිකාගාර		කුලියට ලබා ගත් නේවාසිකාගාර		එකතුව
	ශිෂ්‍යයන්	ශිෂ්‍යාවන්	ශිෂ්‍යයන්	ශිෂ්‍යාවන්	
2014	221	419	89	-	729
2015	377	434	-	-	811
2016	620	1350	-	-	1970



### 14. මහපොළ / ශිෂ්‍යාධාර ලැබූ ශිෂ්‍ය පිරිස 2016

පීඨය	මහපොළ	ශිෂ්‍යාධාර
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	120	169
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	62	265
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	726	485
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	170	62
<b>එකතුව</b>	<b>1078</b>	<b>981</b>

2016 වර්ෂයේ සමස්ත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වූ 3224 ක් වූ ශිෂ්‍ය පිරිසකගෙන් 1078 දෙනෙකු සඳහා මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව හිමිකම ලැබුණි. 981 වූ ශිෂ්‍ය පිරිස සඳහා ශිෂ්‍යාධාර හිමිකම ලැබුණි. ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගත් කල්හි 33%ක් සඳහා මහපොළ හිමිකම ලැබුණු අතර 30% ක් ශිෂ්‍යාධාර හිමිකම ලැබිණි.



#### ශිෂ්‍යාධාර/ මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ලැබීම් - 2016

2013 - 2016 කාලය තුළ මහපොළ හා ශිෂ්‍යාධාර හිමිකම් ලැබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පිළිබඳ සන්සන්ධනයක්

පීඨය	ශිෂ්‍යාධාර				මහපොළ			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ	128	141	179	169	89	78	95	120
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා	357	227	255	265	52	61	61	62
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය	599	621	490	485	397	506	683	726
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ	216	84	65	62	76	176	190	170
<b>එකතුව</b>	<b>1300</b>	<b>1073</b>	<b>989</b>	<b>981</b>	<b>614</b>	<b>821</b>	<b>1029</b>	<b>1078</b>

**15. පර්යේෂණ, නව සොයා ගැනීම් හා ප්‍රකාශන පිළිබඳ තොරතුරු**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	01	31
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	15	10
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	4
4	වීද්‍යුත් සඟරා (e-learning ) පළ කරන ලද	-	4
5	ඉදිරිපත් කිරීම් සහ සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ( පූර්ණ )	173	8
6	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	184	30
7	ලිපි සංඛ්‍යාව	-	01
8	පොත් පරිච්ඡේද	-	01
9	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	1	-
10	වෙනත්	-	-

**15.1 කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	12
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	5	7
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
4	නවසොයා ගැනීම්	-	-
5	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	22	09
6	ලිපි සංඛ්‍යාව	75	03
7	පොත් පරිච්ඡේද	-	-
8	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	-	-
9	වෙනත්	-	-

**15.2 ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	01	07
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	05	01
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
4	එම	39	02
5	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	57	01
6	ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-
7	පොත් පරිච්ඡේද	-	-
8	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	01	-
9	වෙනත්	-	-

**15.3 ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	03	-
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
4	එම	51	01
5	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	01	-
6	ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-
7	පොත් පරිච්ඡේද	-	-
8	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	-	-
9	වෙනත්	-	-

**15.4 . පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	12
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	02	02
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
4	එම	-	04
5	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	93	20
6	ලිපි සංඛ්‍යාව	07	-
7	පොත් පරිච්ඡේද	-	01
8	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	-	-
9	වෙනත්	-	-

**15.5 . පුස්තකාලය, තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය, ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය**

	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද	
		ජාතික	ජාත්‍යන්තර
1	නිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
2	අනිර්දේශිත සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
3	අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂ නොකළ සඟරාවන්හි සම්පූර්ණ පත්‍රිකා ලෙස පළ කරන ලද	-	-
4	නවසොයා ගැනීම්	-	-
5	සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශන	11	02
6	ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-
7	පොත් පරිච්ඡේද	-	-
8	කතෘ හෝ ආයතනික ප්‍රකාශන	-	-
9	වෙනත්	-	-

**16.2016 වර්ෂය තුළ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි**

**16.1 කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය**

විෂය	2016.12.31 දිනට පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සමාජික සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි	
		දේශීය	විදේශීය
දර්ශනසූරී	24	-	-
දර්ශනපති	02	01	-
විද්‍යාපති	04	-	-
<b>එකතුව</b>	<b>30</b>	<b>01</b>	<b>-</b>

**16.2 ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය**

විෂය	2016.12.31 දිනට පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සමාජික සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි	
		දේශීය	විදේශීය
දර්ශනසූරී	20	-	01
දර්ශනපති	05	02	-
විද්‍යාපති/ කළමනාකරණ විද්‍යාපති	12	-	-
<b>එකතුව</b>	<b>37</b>	<b>02</b>	<b>01</b>



**16.3 ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය**

විෂය	2016.12.31 දිනට පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සමාජික සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි	
		දේශීය	විදේශීය
දර්ශනසූචී	07	-	-
කළමනාකරණ විද්‍යාපති/ වාණිජවිද්‍යාපති/විද්‍යාපති/සමාජීය විද්‍යාපති/ශාස්ත්‍රපති	12	01	-
<b>එකතුව</b>	<b>19</b>	<b>01</b>	<b>-</b>

**16.4 පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

විෂය	2016.12.31 දිනට පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සමාජික සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි	
		දේශීය	විදේශීය
දර්ශනසූචී	13	-	-
දර්ශනපති	10	-	-
විද්‍යාපති	05	-	-
<b>එකතුව</b>	<b>28</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 17. ක්‍රියා ලැබීම් පිළිබඳ තොරතුරු

විෂය	ක්‍රියා සංඛ්‍යාව	අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය මගින් හිමිකරගනු ලැබූ	සිසුන් විසින් හිමිකරගනු ලැබූ
ජාතික ක්‍රියා	02	-	-
ජාත්‍යන්තර ක්‍රියා	01	01	-
එකතුව	<b>03</b>	<b>01</b>	-

#### 17.1 ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය

විෂය	ක්‍රියා සංඛ්‍යාව	අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය මගින් හිමිකරගනු ලැබූ	සිසුන් විසින් හිමිකරගනු ලැබූ
ජාතික ක්‍රියා	02	-	-
ජාත්‍යන්තර ක්‍රියා	01	01	-
එකතුව	<b>03</b>	<b>01</b>	-

##### ජාත්‍යන්තර ක්‍රියා

ජේ. ආර්. කේ. සී. ජයකොඩි මහතා 2016 වර්ෂයේ IEEE - MERC විශිෂ්ටතම පත්‍රිකා ක්‍රියා ( මොරටුව ඉංජිනේරු පර්යේෂණ සමුළුව )

##### ජාතික ක්‍රියා

ජේ. ආර්. කේ. සී. ජයකොඩි මහතා - පශ්චාත් උපාධි ලාභීන්ගේ ක්‍රියා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ ගත වූ වසර තුළ පශ්චාත් උපාධි සම්පූර්ණ කරන ලද සුවිශේෂී සිසුන් සඳහා පිරිනැමෙන ක්‍රියා

## 18. ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය

### 18.1 හැඳින්වීම

ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය අධ්‍යයන ක්‍රියාවලිය සඳහා උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ ශාරීරික හා මානසික සමබරතාව වර්ධනය කරගැනීමේ වැඩසටහන් මගින් දායකත්වය සපයයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන අනධ්‍යයන හා ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව අතර සමගිය හා සහයෝගය වර්ධනය කරගැනීම සඳහා ඉතා වැදගත් වන අංශය මෙය වේ.

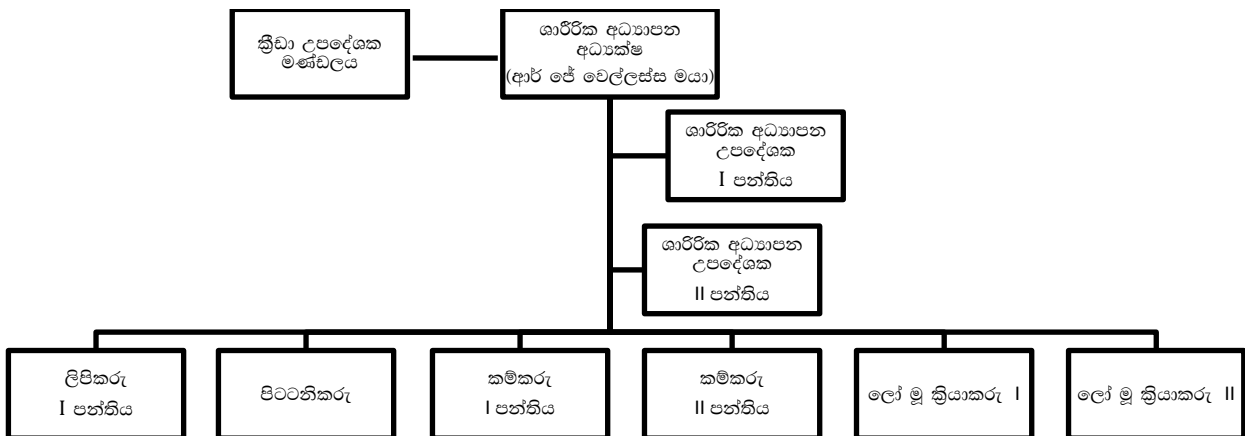
### 18.2 අපගේ දැක්ම

සමාජයට ශාරීරික, මානසික සහ සමාජමය අංශයන්ගෙන් පරිපූර්ණ සමබර සෞඛ්‍ය සම්පන්න පුද්ගලයෙකු බිහිකරලීම.

### 18.3 මෙහෙවර

අපගේ දැක්ම ලඟාකර ගැනීම සඳහා සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන වැඩසටහන් මෙහෙයවීම.

### 18.4 ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශයේ කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය



### 18.5 බාහිර උපදේශකවරු

පහත සඳහන් ක්‍රීඩා ඉසව් සඳහා බාහිර උපදේශකවරුන් මගින් සේවය ලබාගන්නා අතර ඒ සඳහා විනිසුරු කඳවුරු පැවැත්වීම ද සිදු කෙරේ.

2016 වර්ෂයේ දී ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය සඳහා සුදුසුකම් ලත් බාහිර උපදේශකවරු නව (09) දෙනෙක් පහත සඳහන් ඉසව් සඳහා බඳවා ගන්නා ලදී.

ක්‍රීඩා ඉසව්ව	නම	සුදුසුකම්
1 බේස් බෝල්	කේ. එස් කුමාර මහතා	පුහුණුකරු 18න් පහළ ජාතික බේස් බෝල් කණ්ඩායම
2 බැඩ්මින්ටන්	එම්. ආර්. එම්. පෙරේරා	නායක බැඩ්මින්ටන් කණ්ඩායම වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය
3 කැරම්	බී. ඩී. ආර්. කුමාර මයා	ජාත්‍යන්තර කැරම් ශූරතාව
4 එල්ලේ	ජී. විමලසිරි මහතා	වයඹ පළාත් හොඳම ජාතික ක්‍රීඩකයා
5 හොකි	ඩබ්ලිව්.එස්.එම්.ඩී. බොතේජු මහතා	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා හොකි කණ්ඩායමේ නියෝජිත
6 කරාතේ	ඩබ් එස් ආර් ප්‍රනාන්දු මහතා	ජාත්‍යන්තර කළු පටි ශූර
7 රගර්	බී.එම්.බී.ඩී. බණ්ඩාර මහතා	සුදුසුකම්ලත් දෙවන පෙළ රග්බි පුහුණුකරු
8 පිහිනුම්	එන්.එම්.ජේ.කේ. නවරත්න මහතා	ශිල්ප ශාලිකා ආයතනයේ පිහිනුම් උපදේශක
9 මේස පන්දු	ටී.එම්.කේ.පී.බී. තෙන්නකෝන් මහතා	පාසල් විනිසුරු
10 බර ඉසිලීම	එල්.ආර්.සී.එල්.කේ. ලියනගෙදර මහතා	ජාතික ක්‍රීඩක

## 18.6 වාර්ෂික ක්‍රීඩා වැඩසටහන්

### 18.6.1 පීඨාන්තර නවක ශිෂ්‍ය තරගාවලිය 2016

නව පරිශ්‍රයකට ප්‍රවේශ වන විට නවක ශිෂ්‍යයන්ගේ ක්‍රීඩා කුසලතාවර්ධනය කරලීම සඳහා නව්‍යමය ක්‍රීඩා කටයුතු අවශ්‍ය කෙරේ. මෙම අත්‍යවශ්‍ය අංගයන් අවබෝධකොට ගනිමින් ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය මගින් වාර්ෂිකව පීඨාන්තර නවක ශූරතා තරගාවලියක් පවත්වමින් විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා දිරිමත් කිරීමට කටයුතු කෙරේ. 2016 වර්ෂය තුළ දී ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය මගින් පීඨාන්තර නවක ශූරතා තරගාවලියක් සුදානම් කරන ලද අතර ගැහැණු පිරිමි ක්‍රීඩා ඉසව් දහ අටක් (18) මේ සඳහා සුදානම් කෙරිණි.

1. බැඩ්මින්ටන්
2. බාස්කට් බෝල්
3. කැරම්
4. වෙස්
5. ක්‍රිකට්
6. එල්ලේ
7. පාපන්දු
8. දැල්පන්දු
9. මේසපන්දු
10. පැසිපන්දු
11. බර ඉසිලීම

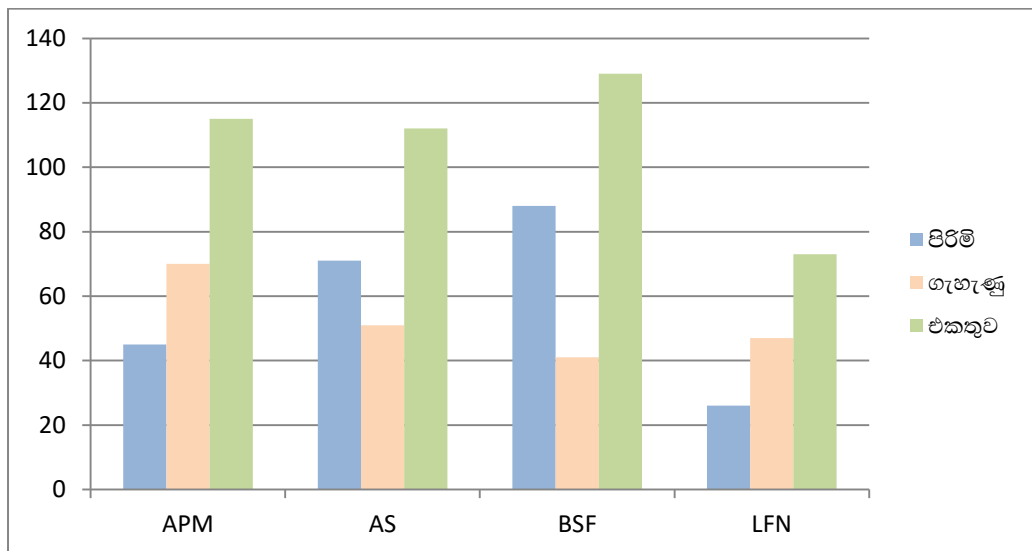
2016 මාර්තු මස 28 සිට අප්‍රේල් 05 දින අතර තුර කුලියාපිටිය හා මකඳුර පරිශ්‍රයන්හි දී මෙම තරග ඉසව් පැවැත්විණි.

**අන්තර් පීඨ නවක ශිෂ්‍ය කරගැනීමේ අවසන් ප්‍රතිඵලය**

- ගුරුතාව - ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය
- පළමු අනුගුරුතාව - ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය
- දෙවන අනුගුරුතාව - කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය
- සිව්වන ස්ථාන - පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය

**අන්තර් පීඨ නවක ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය**

2016	පීඨය				එකතුව
	කෘෂි කර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	
පිරිමි	45	71	88	26	230
ගැහැණු	70	51	41	47	209
එකතුව	115	92	129		443
2016 ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	150	162	495	94	901
සහභාගීත්ව ප්‍රතිශතය	76.66%	38.27%	26.06%	53.19%	49.16%



**18.6.2 අන්තර් පීඨ කරගැනීමේ 2016**

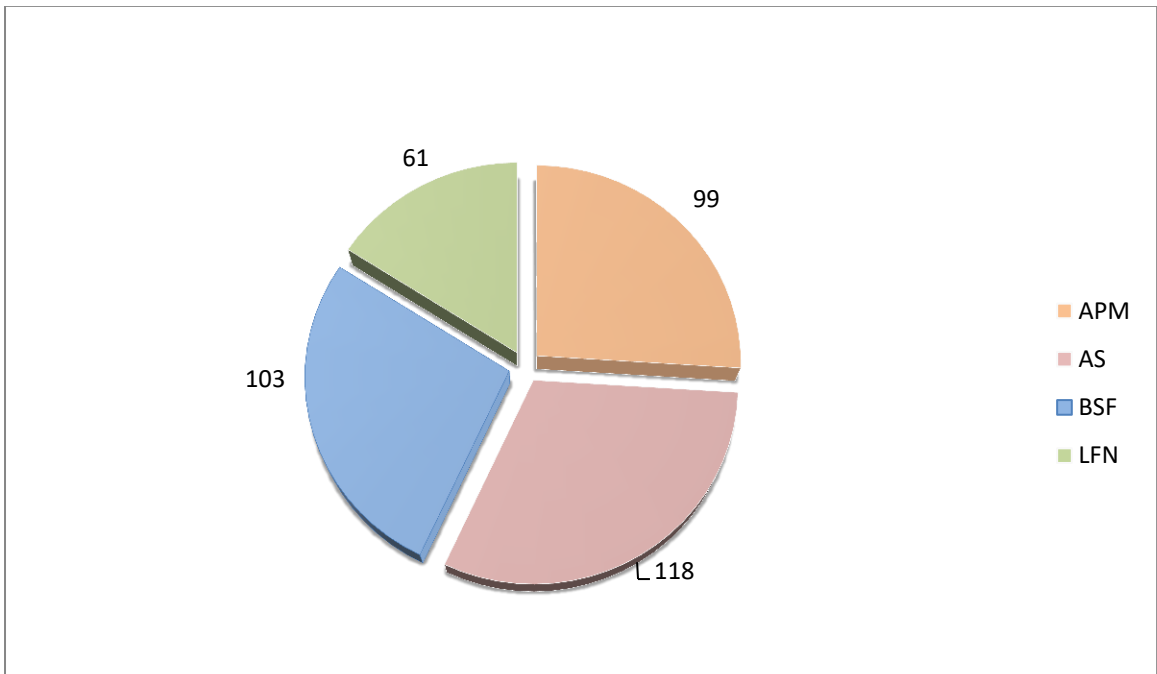
2016 මැයි මස 26 වන දින සිට ජූනි මස 04 වන දින දක්වා අන්තර් පීඨ කරගැනීමේ විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රයේ සහ ශිල්පශාලිකා පරිශ්‍රයේ දී පැවැත්විණි. ක්‍රීඩා කරග ඉසව් 23ක් පැවැත් වූ අතර මේ සඳහා පිහිණුම් කරග මෙන්ම ජවන හා පිටිය කරග ඉසව් ද පැවැත්විණි.

**අන්තර් පීඨ අවසන් ප්‍රතිඵලය**

ශූරතාව ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය  
 පළමු අනුශූරතාවය ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය  
 දෙවන අනුශූරතාවය කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය  
 සිව්වන ස්ථානය පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය

**2016 අන්තර් විශ්වවිද්‍යාලයීය ශූරතාව සහභාගීත්වය**

2016	පීඨය				එකතුව
	කෘෂි කර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	
පිරිමි	59	68	80	52	259
ගැහැණු	40	35	38	29	142
එකතුව	99	103	118	61	401
2015 ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	561	504	1757	411	3320
සහභාගීත්ව ප්‍රතිශතය	17.64%	20.43%	6.71%	14.84%	12.07%



**18.6.3 ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලයීය ක්‍රීඩා 2016**

12 වන ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලයීය ක්‍රීඩා උත්සවය ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් 2016 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා සංගමය සමඟ සංවිධානය කරන ලදී.

එය සැප්තැම්බර් මස 01 දින සිට 13 වන දින දක්වා විශ්වවිද්‍යාල දාහතර (14) ක සහභාගීත්වයෙන් ක්‍රීඩා ඉසව් 35ක් ආවරණය වන පරිදි ක්‍රීඩා අංග 22 ක් සඳහා පැවැත්විණි.

සමස්තයක ලෙස අප විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වවිද්‍යාල දාහතර අතරින් (14) අට (08) වෙනි ස්ථානය ලබාගැනීමට සමත් විය.

**කේවල ඉසව්**

නම	තරඟ ඉසව්ව	ස්ථානය
ඊ එම් ආර් බී බණ්ඩාර	කරාටේ ( පිරිමි ) 84 කි. ග්‍රෑ	ප්‍රථම
ඩී ආර් එස් බී රාජකරුණා	පිහිණුම් කාන්තා 50 m	තුන්වන
ඩී ආර් එස් බී රාජකරුණා	පිහිණුම් කාන්තා 100 m	දෙවන
ඩී ආර් එස් බී රාජකරුණා	පිහිණුම් කාන්තා 100 m පසුපසආර	ප්‍රථම
සී ජී වි සුභාෂිත	බර ඉසිලීම 105 කි. ග්‍රෑ	දෙවන
එල් එච් ඩී ගුණතිලක	බර ඉසිලීම 105 කි. ග්‍රෑ	තෙවන
එස් එන් එම් එම් පී කේ නවරත්න	මල්ලව පොර 52 කි. ග්‍රෑ	තෙවන
එම් එම් එස් ආර් බණ්ඩාර	මල්ලව පොර 57 කි. ග්‍රෑ	තෙවන
එම් එම් එස් ආර් බණ්ඩාර	මල්ලව පොර 61 කි. ග්‍රෑ	ප්‍රථම
ඉ එම් ආර් බී බණ්ඩාර	මල්ලව පොර 70 කි. ග්‍රෑ	දෙවන
කේ එන් ජී ප්‍රේමරත්න	මල්ලව පොර 125 කි. ග්‍රෑ	දෙවන

**කණ්ඩායම් තරඟ**

ඉසව්ව	ස්ථානය
එල්ලේ (පිරිමි )	පළමු අනුශූරතාව
එල්ලේ (කාන්තා)	පළමු අනුශූරතාව
බේස් බෝල්	දෙවන අනුශූරතාව
බැඩ්මින්ටන් (කාන්තා )	අර්ධ අවසාන

මේස පන්දු (කාන්තා )  
 මේස පන්දු :පිරිමි \*  
 ක්‍රිකට්  
 දැල් පන්දු

අර්ධ අවසාන  
 අර්ධ අවසාන  
 අර්ධ අවසාන  
 අර්ධ අවසාන

**18.7 වෙනත් තරඟ**

ගත වූ වර්ෂය තුළ දී අපගේ ශිෂ්‍යයන් තම අත්දැකීම් සහ හැකියාවන් වර්ධනය කර ගැනීමේ අරමුණින් පහත සඳහන් බාහිර තරඟ ඉසව් සඳහා ද සහභාගි වූහ.

- කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය මගින් සංවිධානය කරන ලද පිරිමි / කාන්තා බැඩ්මින්ටන් තරඟ
- කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ මේස පන්දු තරඟාවලිය
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ UMISF බැඩ්මින්ටන් තරඟාවලිය
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ බාස්කට් බෝල් තරඟාවලිය
- කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ හොකී තරඟාවලිය
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ හොකී තරඟාවලිය
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ රග්බි තරඟාවලිය
- ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ 3X3 බාස්කට්බෝල් තරඟය
- පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ බැඩ්මින්ටන් තරඟාවලිය
- වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ බේස් බෝල් තරඟාවලිය
- ශ්‍රී ලංකා එල්ලේ සංගමයේ අන්තර් සංගම් එල්ලේ ශූරතාව
- කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ජවන හා පිටිය තරඟ
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මේස පන්දු ශූරතාව
- පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ කැරම් ශූරතාව
- සාම්ප්‍රදායික "භූතනාකොෂි" කරාවේ ශූරතාව
- රණබිම බේස්බෝල් ශූරතාව - මහනුවර

**18.8 ජාතික තරඟ**

- 2016 ක්‍රිකට් ශූරතා තුන්වන පියවර
- 1800 - 2000 කාණ්ඩයේ දම්සෝ ජාත්‍යන්තර වෙස් ශූරතාව
- 2016 බුද්ධි ජාත්‍යන්තර වෙස් ශූරතාව
- කැරම් සංගමයේ කැරම් ශූරතාව -

සමාජයට සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ තෘප්තිමත් ශ්‍රමබලකායක් බිහිකිරීම සඳහා අපගේ අංශය කැපවීමෙන් කටයුතු කළේය. විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයන්හට සහ අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අවබෝධාත්මක වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

**18.9 නම්නීකරණ වැඩසටහන.**

අලුතින් විශ්වවිද්‍යාලවලට පැමිණෙන සිසුන් සඳහා ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශයේ කාර්යභාරය පිළිබඳව හඳුන්වා දෙමින් එහි මෙහෙවර හා දැක්ම, වෘත්තීය තත්වය ක්‍රියාකාරකම් සහ අනාගත ප්‍රතිලාභ සහ විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා කටයුතුවල නියැලීමේ ඇල්ම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම සඳහා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක විය.



**18.10 ක්‍රීඩා විද්‍යා හා අභ්‍යාස පිළිබඳ වැඩමුළු**

අපගේ අංශය විසින් ක්‍රීඩා විද්‍යා හා අභ්‍යාස වැඩමුළුවක් පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ පෝෂණ අධ්‍යයනාංශ සිසුන්ගේ විශේෂ ඉල්ලීමක් පරිදි තෙවන වසර සිසුන් සඳහා සංවිධානය කොට පවත්වන ලදී.

ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන විෂයන්ට අදාළව ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ දැනුම පුළුල් කර ගැනීම සඳහා එය මහඟු අවස්ථාවක් විය.

**18.11 මූල්‍ය ප්‍රකාශය**

**වාර්ෂික වියදම**

අංකය	විස්තරය	ගණන (රු)
01	අන්තර්පීඨ පළමු වසර සිසුන්ගේ ශූරතාව	78055.00
02	අන්තර්පීඨ ශූරතාව	92,870.50
03	ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලයීය ක්‍රීඩා	5589814.57
04	ක්‍රීඩා උපකරණ	6359225.00
05	ක්‍රීඩා ඇඳුම්	1448511.00
06	පුහුණු හා පුහුණු තරග	3700.00
07	බාහිර තරග	248308.70
08	සුළු මුදල්	267071.00
09	දුරකථන බිල්පත්	19963.72
10	SLUSA දායකත්ව මුදල්	100,000.00
11	බාහිර උපදේශක ගාස්තු	491,500.00
12	කාර්යාල උපකරණ	3921090.93
	<b>වාර්ෂික මුළු වියදම</b>	<b>18620110.42</b>

**18.12 ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ යහපත් අනාගතයක් උදෙසා සැලකිය යුතු කරුණු.**

- 1) එකම කාලවකවානුවක දී සියලු පීඨයන්හි අධ්‍යයන කටයුතු ඇරඹීම.
- 2) අවම වශයෙන් ප.ව. 4.30ට පමණ සිසුන් අධ්‍යයන කටයුතුවලින් නිදහස් කිරීම.
- 3) සිසුන් ශාරීරික අධ්‍යාපන කටයුතුවලට යොමු කිරීම සඳහා අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ සහයෝගය ලබා දීමේ මට්ටම ඉහළ දැමීම.
- 4) විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කරමින් සිසුන් ක්‍රීඩා කටයුතුවල නියැලෙන විට දේශන සඳහා සහන සැලැස්වීම සහ ක්‍රමවේදයක් සැකසීම.

## 19 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය 2003 ජනවාරි මස ස්ථාපනය කරන ලද්දකි. මෙය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ මඟපෙන්වීම යටතේ පිහිටුවන ලද අතර විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ගේ වෘත්තීය හා මෘදු කුසලතා ඉහළ නැංවීමේ අභිලාසයෙන් පිහිටුවන ලදී. ඒ අනුව විශ්වවිද්‍යාලයීය සිසුන් හා ආයතන අතර යම් සබඳතාවක් මේ හරහා ගොඩ නැගෙයි. ආරම්භයේ සිට වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය මගින් ඉහත පරමාර්ථය පදනම් කොටගත් නොයෙකුත් අවස්ථාවන් සංවිධානය කරනු ලැබ ඇත. මෙම අංශය උපකුලපති කුමා යටතේ සෘජුව පාලනය වෙයි.

තම අධ්‍යයන පසුබිමේ සිට වෘත්තීය ඉලක්කයන් කරා යොමුවීමට සිසුන්ට සාර්ථක දිරිගැන්වීමක් වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය මගින් සිදු කෙරේ. මේ අනුව වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය සමබර අන්දමින් සෘජු සේවා, අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සහ සම්පත් ද්‍රව්‍ය ආදිය සැපයීම සිදු කොට ඇත.

ඒ අනුව ශිෂ්‍යයන්ට

- අර්ථවත් රැකියා සොයාගැනීමට උපකාරී වීම
- පුහුණුව සඳහා ආයතන සොයාගැනීම
- ඔවුන්ගේ වෘත්තීය අභිලාසයන්ට සරිලන පරිදි අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබාගැනීමට උපකාරී වීම

යන පහසුව ලැබෙයි.

ව්‍යාපෘති සඳහා සහභාගී වීමට සිදුවන උපාධි අපේක්ෂකයන්ට මෘදු කුසලතා පිළිබඳ වැඩිමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ, ව්‍යවසායකත්ව සහ අනෙකුත් ක්ෂේත්‍රයන්හි පුද්ගල සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රයෝජනවත් වෙයි.

වෙළඳ ලෝකයේ පැවැත්ම සඳහා ඔවුන්ට මේවා අතිශයින්ම වැදගත් වෙයි. මෙම වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වන සිසුන් පමණක් පෞද්ගලික සම්මුඛ පරීක්ෂණ ස්වාභාවයෙන් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය වෙළඳපොළ (පෞද්ගලික ආයතන සහ සිසුන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් සිදු කෙරෙන ) සඳහා සහභාගීවීමට සුදුසුකම් ලබති.

### 19.1 දැක්ම

යාවච්ච අධ්‍යාපනය, ආර්ථික සමෘද්ධිමත්භාවය, මානසික ස්ථාවරත්වය සහ සහ සමාජ සංවලනය සහ අවසන් ඉලක්කය කරා මෙහෙය වන සංකීර්ණ කාර්යමය ලෝකයේ ප්‍රශස්ත වෘත්තීය අවස්ථා ලඟාකර දෙන තත්වයෙන් උසස් සහ අත්‍යවශ්‍ය වෘත්තීය සහ මෘදු කුසලතාවලින් සමන්විත උපාධිධාරීන් පිරිසක් ලෙස දැනුවත්භාවය ඇතිකිරීම සහ සවිබල ගැන්වීම.

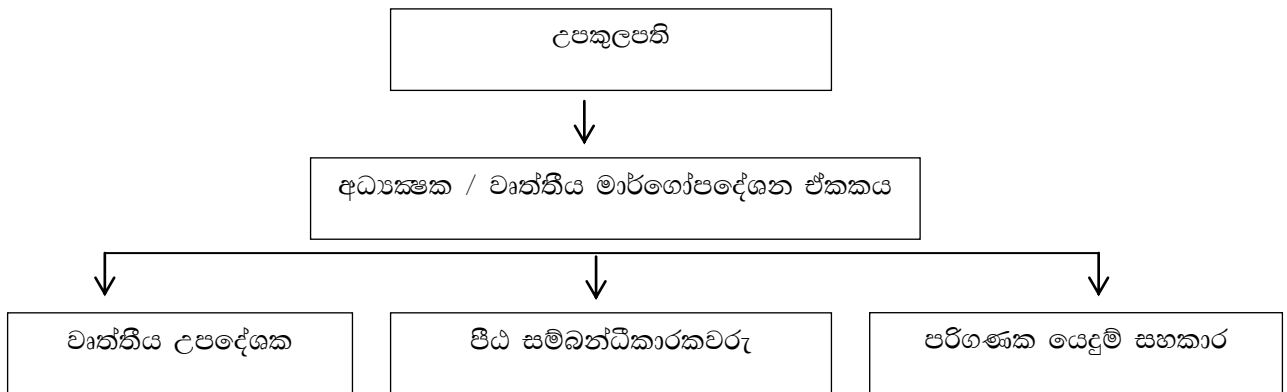
### 19.2 මෙහෙවර

වෘත්තීය හා මෘදු කුසලතාවර්ධනය කරගැනීමට උපකාරී වන වැඩසටහන් මෙන්ම ආයතනික සම්බන්ධතාව වර්ධනය කිරීම මගින් සිසුන් තත්වයෙන් උසස් වෘත්තීකයන් බවට පත්කරලීමෙන් උද්යෝගී ගෝලීය පුරවැසියන් වීමට අවස්ථාව අපි සලසා දෙන්නෙමු.

### 19.3 අරමුණු

- වෘත්තීය සංවර්ධනය වෙනුවෙන් සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, දේශන සහ පුහුණුවීම් වැනි විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කිරීම.
- සිසුන්ට ගැලපෙන හා තාක්වික වෘත්තීන් තෝරාගැනීමට සහ වෘත්තීය මග පෙන්වීමට සහාය වීම
- අධ්‍යාපනික සංවර්ධනය උදෙසා දායක වීමට තරුණයින් පෙළඹවීම
- සිසුන්ට ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන ගමන් මග සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ කෙටි කාලීන හා දිගු කාලීන අරමුණු පෙලගැස්වීමට මග පෙන්වීම.
- අන්තර්ජාලය හරහා වෘත්තීය පුහුණු අවස්ථා හා රැකියා අවස්ථා පිළිබඳ දත්ත ගබඩාවක් ඇති කිරීම.
- ශිෂ්‍යත්ව / පුහුණු වැඩසටහන්, රැකියා සහ ඉගෙන ගැනීමේ අවස්ථා පිළිබඳ කළමනාකරණය කිරීම සහ තොරතුරු ලබාදීම.
- සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා සූදානම් වීමට ජීව දත්ත සකස් කිරීමට සහ සිසුන්ගේ සන්නිවේදන කුසලතා වැඩිදියුණු කර ගැනීමට උදව් වීම.

### 19.4 අපගේ ආයතනික සැලැස්ම



### 19.5 කාර්ය මණ්ඩලය

#### තනතුර

අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන

වෘත්තීය උපදේශක

පරිගණක යෙදවුම් සහකාර

#### නම

ආචාර්ය ඩී සී අබේසිංහ මහතා

එස් ඩී ජී ජයසූරිය මහතා

එන් සී එස් ජනකසිරි මහතා

මීට අතරම එක් පීඨයකින් එක් නියෝජිතයකු බැගින් පීඨ හතර සඳහා සම්බන්ධීකාරකවරු පත්කොට ඇත

**සම්බන්ධීකාරකවරයාගේ නම**

**පීඨයේ නම**

එච් කේ ජේ පී වික්‍රමසිංහ මයා මිය

කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය

ඩී එම් ජයසේන මයා

ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය

ආචාර්ය කුසිත කරදකැටිය මයා

ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය

ටී යූ එස් පීරිස් මෙය

පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය

**19.6 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය මගින් මෙහෙය වන ලද වැඩමුළු / පුහුණු / දැනුවත් කිරීම්**

**1. රැකියා පොළ 2016 -**

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය

රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන

දිනය 2016 ජනවාරි 20

ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය

ඉලක්ක කණ්ඩායම කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ අවසන් වසර සිසුන්

සහභාගි වූ පිරිස 400 : සිසුන් \*

ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

**2. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය**

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය

මාර්ගෝපදේශන ඒකකය

ස්වර්ණ රණතුංග මහතා

දිනය 2016 පෙබරවාරි 09 සහ 10 දින

ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය

ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන්

සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 50

ස්ථානය සඳලංකා ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය

**3. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය

මාර්ගෝපදේශන ඒකකය

ස්වර්ණ රණතුංග මහතා

දිනය 2016 පෙබරවාරි 11 සහ 12 දින

ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය

ඉලක්ක කණ්ඩායම පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන් :කණ්ඩායම 01 \*

සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 50

ස්ථානය සඳලංකා ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය

**4. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන

ඒකකය

ස්වර්ණ රණතුංග මහතා

දිනය 2016 පෙබරවාරි 16 සහ 17 දින

ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය

ඉලක්ක කණ්ඩායම පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන් :කණ්ඩායම 01 \*

සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 50

ස්ථානය සඳලංකා ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය

5. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය  
 ස්වර්ණ රණතුංග මහතා

දිනය 2016 පෙබරවාරි 18 සහ 19 දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 50  
 ස්ථානය සඳලංකා ඕනර කඳවුරු පරිශ්‍රය

6. බාහිර පුහුණුව - " ඓතිහාසික යාපහුව නැරඹීම "

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය  
 දිනය 2016 මාර්තු මස 01 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 105  
 ස්ථානය යාපහුව කඳු පරිශ්‍රය

7. වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය  
 යූ එල් එස් එම් රණතුංග මයා  
 දිනය 2016 මාර්තු මස 24 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනයට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ප්‍රථම වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 600  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

8. පුද්ගල පිබිදීම පිළිබඳ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ මහතා / අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය  
 දිනය 2016 අප්‍රේල් මස 27 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

9. ඕස්ට්‍රේලියානු ත්‍යාග, ශිෂ්‍යත්ව සහ සමාජිකත්ව වැඩසටහන

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - නසීමා අහමඩ් මෙය ඕස්ට්‍රේලියානු ත්‍යාග, ශිෂ්‍යත්ව ව්‍යාපෘතිය  
 දිනය 2016 මැයි මස 04 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය පුහුණුව, පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සහ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය / කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

10. උපාධි අපේක්ෂකයන් සඳහා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයකට අත්වැලක් වැඩමුළුව  
 සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - එක්සත් ජාතීන්ගේ ආයතන  
 දිනය 2016 මැයි මස 12 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

11. "උපාධිධාරී ව්‍යවසාය උදානය 01" වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - (NEDA) ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අධිකාරිය  
 දිනය 2016 ජූනි මස 03 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 700  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

12. ස්වේච්ඡා නායකත්ව වැඩසටහන ( සඳලංකාව ආරෝග්‍යශාලාව පිරිසිදු කිරීම )

දිනය 2016 ජූනි මස 09 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සහ දෙවන වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 150  
 ස්ථානය සඳලංකාව රෝහල

13. හැඟීම් පාදක කොටගත් බුද්ධි මට්ටම හඳුනා ගැනීමේ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය ආචාර්ය බී. එම්. කේ පෙරේරා මහතා නිටපු අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය  
 මාර්ගෝපදේශන ඒකකය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය  
 දිනය 2016 ජූනි මස 15 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සහ දෙවන වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 170  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

14. උපාධි අපේක්ෂක විභාගයන්හි දී සාර්ථකත්වය ලඟා කරගන්නා අන්දම පිළිබඳ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය ආචාර්ය ඩී. සී. අබේසිංහ අධ්‍යක්ෂ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය  
 දිනය 2016 ජූලි මස 07 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය පුහුණු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ ප්‍රථම වසර සහ දෙවන වසර සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 170  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

15. රක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ නූතන රැකියා අවස්ථා

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය වන්දිමාල් වීරකොඩි මහතා - කළමනාකරු යුනියන් ඇප්‍රවරන්ස්  
 ආයතනය  
 දිනය 2016 සැප්තැම්බර් මස 12 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨයේ රක්ෂණ අධ්‍යයන අංශයේ සිසුන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 30  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

16. සෘජු සම්මුඛ පරීක්ෂණය - NDB බැංකුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය NDB බැංකුව  
 දිනය 2016 ඔක්තෝබර් මස 07 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨයේ අවසන් වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 30  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

17. "උපාධිධාරී ව්‍යවසාය උදානය 02" වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - (NEDA)ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අධිකාරිය  
 දිනය 2016 ජූනි මස 03 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 40  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

18. කොළඹ කොටස් වෙළඳපළ පිළිබඳ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය කුසින මිහනකුඹුර මහතා කළමනාකරු කොළඹ කොටස් වෙළඳපළ -  
 කුරුණෑගල  
 දිනය 2016 ඔක්තෝබර් මස 13 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

19. ජීව දත්ත තොරතුරු සම්පාදනය පිළිබඳ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය ගාමිණී ජයසූරිය මහතා වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශක වෘත්තීය මාර්ගෝප  
 දේශන ඒකකය  
 දිනය 2016 ඔක්තෝබර් මස 19 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය පුහුණු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 300  
 ස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

20. බැංකුකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය කොමර්ෂල් බැංකුව  
 දිනය 2016 ඔක්තෝබර් මස 19 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය නායකත්ව පුහුණු සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම කෘෂිකර්ම වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ දෙවන වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

21. "උපාධිධාරී ව්‍යවසාය උදානය 03" වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - (NEDA)ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අධිකාරිය  
 දිනය 2016 ඔක්තෝබර් මස 20 සහ 21 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම මාකඳුර පරිශ්‍රයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 40  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

22. "උපාධිධාරී ව්‍යවසාය උදාන 04" වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - (NEDA) ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අධිකාරිය  
දිනය 2016 නොවැම්බර් මස 03 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම මාකඳුර පරිශ්‍රයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 40  
ස්ථානය මකඳුර පරිශ්‍රය

23. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ස්වර්ණ රණකුංග මහතා සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ කණ්ඩායම  
දිනය 2016 නොවැම්බර් මස 10 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන මූල්‍ය පීඨයේ ප්‍රථම වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 75  
ස්ථානය ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය සඳලංකාව

24. ,අමර සමර , කලා කවය වැඩසටහන

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය කලාකවයේ සමාජකයන්  
දිනය 2016 නොවැම්බර් මස 10 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම මාකඳුර පරිශ්‍රයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 250  
ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

25. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර - ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ස්වර්ණ රණකුංග මහතා සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ කණ්ඩායම  
දිනය 2016 නොවැම්බර් මස 11 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨයේ ප්‍රථම වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 66  
ස්ථානය ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය සඳලංකාව

26. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ස්වර්ණ රණකුංග මහතා සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ කණ්ඩායම  
දිනය 2016 නොවැම්බර් මස 17 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන මූල්‍ය පීඨයේ ප්‍රථම වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
ස්ථානය ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය සඳලංකාව

27. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ස්වර්ණ රණකුංග මහතා සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ කණ්ඩායම  
දිනය 2016 දෙසැම්බර් මස 01 වන දින  
ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන මූල්‍ය පීඨයේ ප්‍රථම වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
ස්ථානය ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය සඳලංකාව



28. "උපාධිධාරී ව්‍යවසාය උදාන 05" වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - (NEDA) ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අධිකාරිය  
 දිනය 2016 දෙසැම්බර් මස 06 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 20  
 ස්ථානය මාකඳුර පරිශ්‍රය

29. බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ස්වර්ණ රණතුංග මහතා සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකයේ කණ්ඩායම  
 දිනය 2016 දෙසැම්බර් මස 08 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම ව්‍යාපාර අධ්‍යයන මූල්‍ය පීඨයේ ප්‍රථම වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 100  
 ස්ථානය ඕතර කඳවුරු පරිශ්‍රය සඳලංකාව

30. සංස්කෘතික පරිවය, ගැටුම් කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව

සම්පත් හා තාක්ෂණික සහයෝගය - ආචාර්ය සුනිල් විජේසිරිවර්ධන මහතා  
 දිනය 2016 දෙසැම්බර් මස 09,10 සහ 11 වන දින  
 ඉලක්ක ක්ෂේත්‍රය සේවා නියුක්ති කුසලතා සංවර්ධනය  
 ඉලක්ක කණ්ඩායම පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ දෙවන වසර උපාධි අපේක්ෂකයන්  
 සහභාගි වූ පිරිස සිසුන් 30  
 ස්ථානය සුබෝධි ආයතනය, පිළියන්දල

**19.6.1 වර්ෂයේ වැඩසටහන් සමාලෝචනය**

2016 වර්ෂය තුළ පීඨ හතරෙහි සිසුන් සඳහා වැඩසටහන් 30 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකයට හැකි විය.

පීඨය	වැඩසටහන්
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	07
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	01
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	09
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	04
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පීඨ දෙක	02
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පීඨ දෙක	05
විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ හතර	02
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	-
<b>එකතුව</b>	<b>30</b>

**19.7 2016 වර්ෂයේ අපගේ වැඩසටහන්වලට සම්බන්ධ වූ සිසුන්හට ලැබෙන වරප්‍රසාද හා දීමනා**

- නායකත්ව පුහුණු
- ශිෂ්‍ය සමාගම් වැඩසටහන්
- බාහිර පුහුණු වැඩමුළු
- කර්මාන්තමය පුහුණුව
- රැකියා සඳහා ස්ථානගතවීම
- අයදුම්පත්‍ර ලිවීම ප්‍රගුණ කිරීම
- පෞද්ගලික උපදේශන
- ශිෂ්‍ය දත්ත එකතුව
- රැකියා වෙළඳ පොල
- පුද්ගල පෞරුෂ හා ආකල්ප වර්ධනය

**19.8 2016 විශේෂ ජයග්‍රහණ**

- කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ පීඨ දෙක සඳහා රැකියා වෙළඳපොළ සංවිධානය කිරීම
- වර්ෂය තුළ වැඩසටහන් 30 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම

**19.9 2016 වර්ෂයේ සංවර්ධන වැඩසටහන්**

- වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු
  - පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා දායක වීම
  - නව පුහුණු සහ සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා සහභාගීත්වය
  - උසස් අධ්‍යාපනයට සහ ක්‍ෂේත්‍ර වාරිකාවලට සම්බන්ධවීම

➤ භෞතික සම්පත් සංවර්ධනය

ඒකකය	ප්‍රමාණය
කැමිකෝඩර්	01
නාන කාමර	01
පොත් සහ සඟරා (ප්‍රස්තකාලය සඳහා)	-
වානේ අල්මාරි (6'x4'x1.5)	03

**සිසුන් සඳහා නව වැඩසටහන්**

- ආකෘති සම්මුඛ පරීක්ෂණ - පටිගත කිරීම් සහිතව
- සමාජීය වගකීම් වැඩසටහන් සහ සේවා
- අධ්‍යයන වාරිකා සහ පර්යේෂණ සඳහා සහභාගීත්වය
- ශිෂ්‍ය තොරතුරු ජාලගත කිරීම
- ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන්
- බඳවා ගැනීම් ඒජන්සි සමග සම්බන්ධතා ගොඩ නංවා ගැනීම

**19.10 2016 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද සියලු කාර්යන් සඳහා වැය වූ මුළු වියදම**

අංකය	වැඩසටහන	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකයෙන් ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම
1	රැකියා පොළ 2016	98,050
2	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	132,249.00
3	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	108,750.00
4	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	108,750.00
5	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	108,750.00
6	බාහිර පුහුණුව - යාපනුව	38,337.50
7	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	5000.00
8	පුද්ගල පිබිදීම පිළිබඳ වැඩමුළුව	නැත
9	ඕස්ට්‍රේලියානු ශිෂ්‍යත්ව ත්‍යාග සහ සාමාජිකත්ව	නැත
10	උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ ශරීර සෞඛ්‍ය පිළිබඳ සැසිය	නැත
11	උපාධිධාරී ව්‍යවසායක උදානය 01	4840.00
12	ස්වේච්ඡා නායකත්ව වැඩසටහන රෝහල පිරිසිදු කිරීම	නැත
13	හැඹිම් පාදක කොටගත් බුද්ධි මට්ටම හඳුනා ගැනීමේ වැඩමුළුව	15,250.00
14	උපාධි අපේක්ෂක විභාග සඳහා සාර්ථකව මුහුණ දීම	නැත
15	රක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීය අවස්ථා	නැත
16	සෘජු සම්මුඛ පරීක්ෂණ	2535.00
17	උපාධිධාරී ව්‍යවසායක උදානය 02	21,520.00
18	කොළඹ කොටස් හුවමාරුව වැඩමුළුව	නැත
19	අයදුම්පත් ලිවීම (ඡව දත්ත) වැඩමුළුව	නැත
20	බැංකුකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	නැත
21	උපාධිධාරී ව්‍යවසායක උදානය 03	25,915.00
22	උපාධිධාරී ව්‍යවසායක උදානය 04	8,205.00
23	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	73,500.00
24	කලාකවය වැඩසටහන අමර - සමර	6,435.00
25	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	73,500.00
26	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	73,500.00
27	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	73,500.00
28	උපාධිධාරී ව්‍යවසායක උදානය 05	5,170.00
29	බාහිර පුහුණුව - මෘදු කුසලතා සංවර්ධන කඳවුර	73,500.00
30	සංස්කෘතික පරිචය	45,000.00
	<b>එකතුව</b>	<b>1,102,256.50</b>

**19.11 සමාජීය**

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය 2016 වර්ෂයේ දී වැඩසටහන් 30ක් මෙහෙය විය. මේ තුළින් අපගේ ශිෂ්‍යයන්හට පහත සඳහන් පුද්ගල කුසලතා ඉහළ නංවා ගැනීමට හැකිවිය

නව චින්තනය උනන්දුව ඇතිකර ගැනීම

වගකීම් දරන වෙලඳ ක්ෂේත්‍රයට අවතීර්ණ

නිර්මාණාත්මක බව නම්‍යශීලී බව

සිතීමේ හැකියාවෙන් යුත් විනය ගරුක දැඩිව ක්‍රියාවන්හි එල්ලගත් විනෝදකාමී උනන්දුවෙන් පිරි

සම්පත්දායකත්වය කාර්යශූර ශක්‍යතාපිරි අවංක ස්වයං ප්‍රලෝභන ධනාත්මක ආකල්ප පිරි උපායශීලී

## 20. තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

### 20.1 හැඳින්වීම

කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය මගින් කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණික සේවාව සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන් සැපයේ. මේ මගින් සිසුන් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණුවල කාර්ය මණ්ඩලය සහ බාහිර වෘත්තිකයන්ගේ තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණුව සඳහා සේවය ලබාදෙයි. මෙම අංශය මගින් අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා නොමඳ දායකත්වයක් ලබාදෙයි. එමගින් තොරතුරු තාක්ෂණ සකායතාවල සුදුසු පරිසරාත්මක පසුබිමක් ඔස්සේ ලබාදෙන අතර අධ්‍යාපන හා පර්යේෂණ වැඩසටහන් සඳහා පරිගණක පහසු සැපයේ. ඒ අනුව තොරතුරු තාක්ෂණයේ නවතම උපාංග භාවිතයෙන් සේවය සැපයීම සිදුකෙරේ. මෙම සේවාවන්ට විද්‍යුත් තැපෑල, අන්තර්ජාල පහසුකම්ල ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය, අන්තර්ජාල නඩත්තුව ආදිය ඇතුළත් වේ. තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම්ල විද්‍යුත් අධ්‍යයන ඇරඹුම් (ඉගෙනුම් ආධාරක පරිගණක ගත කිරීම, ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධති ) මෙමගින් සැපයේ. අධ්‍යයනාංශ සහ ඒකක සඳහා ඔවුන්ගේ තොරතුරු මාර්ගගත (Online) පද්ධතිය හරහා සැපයීම සිදු කෙරේ.

### 20.2 පුහුණු / දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් / මෙහෙය වන ලද පාඨමාලා

- ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨයේ අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයන් සඳහා ඩිප්ලෝමා සහ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලා මෙහෙයවීම.
- බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (මුදල් අය කෙරේ)
- රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩ සටහන් මෙහෙය වීම.

### 20.3 ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය සහ ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය සඳහා පරිගණක විද්‍යාගාර පහසුකම්

මෙම මධ්‍යස්ථානය සඳහා පරිගණක විද්‍යාගාර තුනක් ඇත. මෙයින් විශාලතම විද්‍යාගාරයේ පරිගණක 40ක් අඩංගුවන අතර අනෙකුත් විද්‍යාගාර දෙකෙහි 20 බැගින් වන පරිදි පරිගණක පහසු ව ඇත. මෙම විද්‍යාගාර පෙ.ව. 8.00 සිට ප.ව. 8.00 දක්වා සතියේ දිනවල විවෘතව තැබෙන අතර සෙනසුරාදා දිනවල පෙ.ව. 8.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා විවෘතව පවතී.

### 20.5 කාර්යමණ්ඩලය

පද්ධති ඉංජිනේරු	- 01
උපදේශක - පරිගණක තාක්ෂණ	- 01
කම්කාරවරු (ආධුනික) පරිගණක තාක්ෂණ	- 02
පරිගණක යෙදුම් සහකාර	- 02
විද්‍යාගාර සහායක	- 01
කම්කරු	- 01
කාර්මික නිලධාරී	- 02

## 20.6 වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය

- පරිගණක රැහැන් ජාලය පුළුල් කිරීම
- විශ්වවිද්‍යාලයේ වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කිරීම සහ නඩත්තු කටයුතු
- බාහිර සිසුන් සඳහා ඩිජිටල් මා පාඨමාලාවන් ආරම්භ කිරීම
- රැහැන් රහිත ජාලය පුළුල් කිරීම

## 20.7 දුෂ්කරතාවන්

- කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීමට ප්‍රතිපාදන හිඟ වීම
- වැඩිවන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව පරිගණක විද්‍යාගාර පුළුල් කිරීම සඳහා ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවීම
- මෙම මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපිතව ඇත්තේ පරිගණක මධ්‍යස්ථානයකට සුදුසු නොවන ඉතා පැරණි ගොඩනැගිල්ලකය

## 20.8 අනාගත සංවර්ධනය සඳහා යෝජනා

- මෙම ගොඩනැගිල්ල ඉතා පැරණි සහ පරිගණක මධ්‍යස්ථානයකට සුදුසු නොවන හෙයින් කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් අවශ්‍ය කෙරේ
- ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය (Learning Management System) අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා හඳුන්වා දීම
- බාහිර පුද්ගලයන් සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම
- පරිගණක විද්‍යාගාරයේ පුළුල් කිරීම් සිදු කරමින් වැඩිවන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට පහසුකම් සැපයීම
- රැහැන් රහිත ජාලය පුළුල් කිරීම
- කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව සාමාන්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ සහතික පත්‍ර පරීක්ෂණය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම

## 20.9 වෙනත් අදාළ තොරතුරු

බහුසේවා මධ්‍යස්ථානයක් (Multi Service Centre) වශයෙන් තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය දියුණු කිරීම අවශ්‍ය වන අතර එමගින් විශ්වවිද්‍යාලයටත් බාහිර පාර්ශ්වයන්ටත් පුළුල් සේවාවන් සැපයිය හැකිය.

## 21. තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය - මාකදුර පරිශ්‍රය

### 21.1 හැඳින්වීම

සිසුන්ගේ ශිෂ්‍යයන් දියුණුවන විෂය ක්ෂේත්‍රවලට අදාළ තොරතුරු තාක්ෂණ අභියෝගයන්ට මුහුණ දීමට හැකි සේවාවක් සැපයීම සඳහා මාකදුර තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවා ඇත. එමෙන්ම මේ නිසා ඔවුන්ට පරිගණක සාක්ෂරතාව මෙන්ම ඉහළ වෘත්තීය කාර්යය සාධනයක් ලබා ගැනීමට පහසුකම් සැලසී ඇත.

මෙම ඒකකය මඟින් කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ හා උසස් පරිගණක භාවිතාව පිළිබඳ පාඨමාලා ඉදිරිපත් කරන අතර පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය සඳහා පරිගණක තාක්ෂණ පාඨමාලාව පවත්වනු ලැබේ. එමෙන්ම අධ්‍යයනාංශ මඟින් පවත්වන සංඛ්‍යාතය ආශ්‍රිත පාඨමාලා සඳහා විශේෂයෙන්ම ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවල දී මෙම ඒකකය මඟින් සේවාව සැපයේ. ඊට අමතරව විශ්වවිද්‍යාලය මඟින් පවත්වනු ලබන කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ බාහිර උපාධි පාඨමාලාව හදාරන සිසුන්ට පරිගණක තාක්ෂණය සහ විද්‍යුත් වාණිජ්‍ය හා තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධති යන පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ. එමෙන්ම පළාතේ බාහිර ප්‍රජාවට ප්‍රයෝජනවත් වන පරිගණක තාක්ෂණයට සම්බන්ධ පාඨමාලා කීපයක්ම පවත්වමින් තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය මඟින් වඩාත් පුළුල් සේවාවක් සැපයේ.

මෙම මධ්‍යස්ථානය සතියේ දිනවල පෙරවරු 8.00 සිට පස්වරු 8.00 දක්වාත්, සෙනසුරාදා දිනවල පෙරවරු 8.00 සිට පස්වරු 5.00 දක්වාත්, විභාග කාලය තුළ දී සතියේ දිනවල පෙරවරු 8.00 සිට පස්වරු 10.00 දක්වාත් විවෘතව පවතී.

### 21.2 මෙහෙයවන ලද පුහුණු / දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්

- 2016 පෙබරවාරි මස DIT සහ CCAS ශිෂ්‍යයන් සඳහා "Computer Hardware assembling " පිළිබඳ එක්දින වැඩමුළුවක් පවත්වන ලදී
- 2016 මැයි මස දී පරිගණක යෙදවුම් සහ කුසලතා පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව හත්වෙනි (07) ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම අධ්‍යයන කටයුතු අවසන් කළහ.
- 2016 දෙසැම්බර් මස වන විට තොරතුරු තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාවේ පස්වන (05) ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම අධ්‍යයන කටයුතු අවසන් කළහ.
- පරිගණක යෙදවුම් සහ කුසලතා පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව අටවෙනි (08) ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම අධ්‍යයන කටයුතු 2016 නොවැම්බර් මස දී ආරම්භ කෙරිණි.
- තොරතුරු තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාවා සඳහා හයවන (06) ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම 2016 නොවැම්බර් මස දී බඳවා ගන්නා ලදී.

### 21.3 පර්යේෂණ කටයුතු

ඩබ් කේ ජ් කේ එස් වීරසිංහ මහත්මිය “Development of an online tool for teaching ornamental plant identification “ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු කිරීම

**ප්‍රකාශන**

- 1) කේ. එච් එන් එච් විමලවංශල ඩබ් කේ ජී කේ එස් විරසිංහ, සහ ඩබ් ජේ එස් කේ විරක්කොඩි යන අය විසින් " An Emperial Assessment of Information Systems in Agricultural in the Southern Province of Sri Lanka " යන මැයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළහ.  
වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය 15 වන කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ සාකච්ඡා සභාව 2015 - 204 - 208 පිටු
- 2) එල් එස් මධුසංක, කාංචනා එස් විරසිංහ, ඩබ් ජේ එස් කේ විරක්කොඩි යන අය විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ කපු වගා ක්ෂේත්‍රයේ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් International Conference on Advances in ICT for Enarging Regions සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී
- 3) එච් ඒ සී කේ ජයතිලක, යූ කේ ජයසිංහ මුදලිගේ, එල් ඩී ආර් ඩී පෙරේරා ජී ඒ හොඬි සහ එන් වෛද්‍යනාථ යන අය " Fostering Technology Stewarship Approach to promote Knowledge Sharing among Farming communities in Sri Lanka " යන මැයෙන් 28 වෙනි PGIA වාර්ෂික පර්යේෂණ සැසිවාරයේ දී පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළහ.  
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම පශ්චාද් උපාධි ආයතනයේ 2016 නොවැම්බර් 17 සහ 18 දිනවල පර්යේෂණ සඟරාවෙහි සංක්ෂිප්ත පත්‍රිකාව පළවිය.
- 4) එච් ඒ සී කේ ජයතිලක, යූ කේ ජයසිංහ මුදලිගේ, එල් ඩී ආර් ඩී පෙරේරා, ජී ඒ හොඬි, එන් වෛද්‍යනාථ යන අය විසින් " use of Mobile Phones for Agricultural Knowledge Mobilization Exploring the Case of Subsistence Farmer in the Bottom of the Pyramid in Batticaloa Sri Lanka - International multidisciplinary Research Conference " යන මැයෙන් ICRD and UCC මගින් සංවිධානය කරන ලද කොළඹ 02 රේණුකා හෝටයේ පවත්වන ලද සමුළුවේදී පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී.
- 5) එච් ඒ සී කේ ජයතිලක, යූ කේ ජයසිංහ මුදලිගේ, එල් ඩී ආර් ඩී පෙරේරා, ජී ඒ හොඬි, එන් වෛද්‍යනාථ යන අය විසින් " Teaching Stemanship approach to Share Agriculture Knowledge among smallholder Communities : an emperial investigation " යන මැයෙන් වයඹ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේදී පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළහ.
- 6) එච් ඒ සී කේ ජයතිලක, යූ කේ ජයසිංහ මුදලිගේ, එල් ඩී ආර් ඩී පෙරේරා, ජී ඒ හොඬි, එන් වෛද්‍යනාථ එල් එම් ජේ කේ ලිදර සහ ටී බර්ලට් යන අය " úiska " Potential of Mobile Communication for Agricultural Knowledge Sharing Exploring the case of Ginger farmers in the Kurunegala District. යන මැයෙන් රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම පීඨයේ 2016 ජනවාරි 14 වන දින පැවති කෘෂිකර්ම හා පරිසර ජාත්‍යන්තර සාකච්ඡා සභාවේ දී පර්යේෂණ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කළහ.

**21.4 කාර්යය මණ්ඩලය**

පද්ධති ඉංජිනේරු	- 01
උපදේශක - පරිගණක තාක්ෂණ	- 01
කම්කාරීන් (ආධුනික) පරිගණක තාක්ෂණ	- 02
පරිගණක යෙදුම් සහකාර	- 01
විද්‍යාගාර සහායක	- 01
කම්කරු	- 01
තාක්ෂණ නිලධාරී	- 01

**21.5 අයවැය**

මිලියන 1.0 ක මුදලක් තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා වෙන් කරන ලද අතර පරිගණක පද්ධතිය නගා සිටුවීම සඳහා වැය කෙරිණි.

## 21.6 වසර කුළ ප්‍රගතිය

- පරිගණක තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයේ පැරණි පුටු ඉවත් කොට අලුතින් පරිගණක පුටු 50ක් මිලදී ගන්නා ලදී
- අක්‍රීය වී තිබූ පරිගණකයක් වෙනුවට නව පරිගණකයක් මිලදී ගන්නා ලදී
- වැඩි වන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව මුද්‍රණ කටයුතු පුළුල් කිරීම සඳහා අලුතින් ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගන්නා ලදී
- වතුර උණු කිරීම සඳහා අලුතින් බොයිලේරුවක් මිලදී ගන්නා ලදී

## 21.7 බාධාවන්

- පරිගණක විද්‍යාගාර සඳහා භෞතික ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවීම
- අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට දේශන ශාලා සහ කාර්ය මණ්ඩල කාමර පහසුකම් නොමැති වීම

## 21.8 අනාගත සංවර්ධනය සඳහා යෝජනා

වර්ග මීටර 2000ක ඉඩකඩක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක් තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා අවශ්‍ය කෙරේ.

## 21.9 වෙනත් අදාළ තොරතුරු

- ආචාර්ය ඩබ්. කේ. ජී. කේ. එස්. චීරසිංහ. මහත්මිය Adoption information and Communication Technology in Cashew Sector : A case in Puttalam District of Sri Lanka යන මැයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළාය
- ඩබ් ඩී සමන්චිකුම මහතා " Linux System Architecture and Administration " නැමැති වැඩමුළුව සඳහා 2016 නොවැම්බර් මස 20 - 30 දිනවල දී සහභාගි විය. මෙය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේදී පැවැත්විණි.
- ඩබ් ඩී සමන්චිකුම මහතා පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවති " EDUROAM " වැඩමුළුව සඳහා 2016 මැයි 04 සහ 06 දිනවල සහභාගි විය.
- එච් ඒ සී කේ ජයතිලක මහතා පේරාදෙණිය PGIA ආයතනයේ 2016 නොවැම්බර් මස 17-18 දිනවල පැවති 28 වන වාෂික පර්යේෂණ සභාවේ දී , හොඳම ඉදිරිපත් කිරීම , ( Best Presenter ) සඳහා ත්‍යාග ලාබා ගත්තේය



## 22. ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය - කුලියාපිටිය පරිශ්‍රය

### 22.1 දැක්ම

ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ දැක්ම වනුයේ ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානය බවට පත් වීමය.

### 22.2 මෙහෙවර

ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ මෙහෙවර වනුයේ ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීම හා ඉගෙන ගැනීම සම්බන්ධ තෝරාගත් ක්‍රමවේද මඟින් උපාධි අපේක්ෂකයින්ගේ භාෂා ප්‍රවීණතාව වැඩි දියුණු කිරීම.

- ඵලදායී ක්‍රමවේද මගින් කතාව, කියවීම, ලිවීම සහ සවන්දීම පිළිබඳ මනා පුහුණුවක් ලබාදීම.
- ශාස්ත්‍රීය, සමාජීය, හා වෘත්තීය ප්‍රජාවේ ක්‍රියාකාරී කොටසක් බවට පත්වීම සඳහා සිසුන් පෙළඹවීම.
- ජාතික සංවර්ධනයට අවශ්‍ය මානව සම්පත් දියුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම පිණිස ඵලදායී සන්නිවේදන කුසලතා ලබා දීම.

### 22.3 පසුබිම

කුලියාපිටිය ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය මඟින් සිසුන්ට ඔවුන්ගේ අනාගතය හමුවේ ඇති අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා අවශ්‍ය භාෂා නිපුණතාව ලබා ගැනීමටත්, ඔවුන්ගේ අවංකභාවය වැඩි දියුණු කර, අනුවර්තනීය සහ සක්‍රීය ඵලදායී පුරවැසියන් ලෙස රටට බිහිකිරීමත් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ. ජාතික සංවර්ධනය සඳහා විශාල වශයෙන් දායක වීමට සහ අන්‍යෝන්‍ය සම්බන්ධතාවය වර්ධනය කිරීම මෙම පාඨමාලාව හැදෑරීම තුළින් අවස්ථාව උදාකරගත හැක. ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රගත ඉගැනුම් ක්‍රම හඳුන්වාදීම තුළින් ශිෂ්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලට වැඩි අවස්ථාවක් ලබා දීමෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ප්‍රවීණත්වය ලබා ගැනීම සඳහා සිසුන්ට උසස් බලාපොරොත්තුවක් ඇති කෙරේ.

### 22.4 කාර්යය මණ්ඩලය

#### අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය

ඩබ්ලිව්. එස්. ඒ. ප්‍රනාන්දු මිය - සමායෝජක

ඊ. එම්. එච්. ජේ. එදිරිසිංහ මහතා - කථිකාචාර්ය

එම්. කේ. එස්. එම්. සමරනායක මහතා - කථිකාචාර්ය

කේ. එම්. දිසානායක මහතා - කථිකාචාර්ය

#### තාවකාලික උපදේශකවරු

එන්. පී. සී. ජේ. විජේවර්ධන මෙය

ආර්. ඩී. එල්. ජී. සිරිවර්ධන මෙය

ඩී. එස්. අනුපමා මෙය

ජී. එම්. සී. එම්. දයානන්ද මෙය

ඩබ්. ඩබ්. පී. එම්. එල්. මුහන්දිරම් මෙය

**අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය**

ඩී ජී ආර් එම් විජේසිංහ මෙය (පරිගණක යෙදුම් සහකාර)

ඩබ්ලිව් පී ඩී සිරිවර්ධන මයා (කාර්යාල කමිකරු)

**22.4 2016 වසරේදී පවත්වන ලද අධ්‍යයන පාඨමාලා**

**I) ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය සඳහා**

- නවක සිසුන් සඳහා කඩිනම් ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව.
- පළමු වසර සිසුන් සඳහා පවත්වන ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතා පාඨමාලාව.
- දෙවන වසර සිසුන් සඳහා පවත්වන ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතා පාඨමාලාව.
- තුන්වන වසර සිසුන් සඳහා ව්‍යාපාර ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව.
- තුන්වන වසර සිසුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි භාෂා උසස් මට්ටමේ ප්‍රවීණතා පාඨමාලාව.

**II) ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය.**

- නවක සිසුන් සඳහා පවත්වන කඩිනම් ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව
- ප්‍රථම වසර සිසුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි I ව්‍යාකරණ පදනම් පාඨමාලාව (ELTU 1110)
- ප්‍රථම වසර සිසුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි II ලේඛන පාඨමාලාව (ELTU 1210)
- දෙවන වසර සිසුන් සඳහා ව්‍යාපාර සන්නිවේදන I පාඨමාලාව (BSF 2131)
- දෙවන වසර සිසුන් සඳහා ව්‍යාපාර සන්නිවේදන II පාඨමාලාව (BSF 2251)

**22.5 බාහිර පාඨමාලා**

**22.5.1 ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව -09 වන කණ්ඩායම**

ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය මගින් මෙහෙයවනු ලබන ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ 10 වන කණ්ඩායම සඳහා 2016 වසරේදී සිසුන් 340 දෙනෙක් ලියාපදිංචි කරන ලදී. එසේම 09 වන කණ්ඩායමේ සහතික පත්‍ර ප්‍රදානෝත්සවය 2016.11.25 වන දින විශ්වවිද්‍යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේ දී පැවැත්විණි. ඩිප්ලෝමා ලාභීන් 201 දෙනෙක් සහතික පත්‍ර උපකුලපති තුමා අතින් ලබාගත්හ.

**22.5.2 විශේෂ පාඨමාලා**

අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සමාජිකයන් සඳහා සහකාර ලේඛකාධිකාරී විභාගයට සුදානම් වීමේ පාඨමාලාවක් පැවැත්විණි. මේ සඳහා විශේෂ පංතියක් පවත්වන ලදී.

**22.5.3 ඉංග්‍රීසි දින තරඟ**

2016 සැප්තැම්බර් සහ ඔක්තෝබර් මාසවල දී වාර්ෂිකව පැවැත්වෙන ඉංග්‍රීසි දින තරඟ පවැත්විණි. මේ සඳහා පීඨ හතර නියෝජනය කරමින් සිසුන් සාමාන්‍ය දැනීමේ තරඟ, නිර්මාණාත්මක ලේඛනය, ගායනය සහ කලීක තරඟ පැවැත්විණි.

**22.5.4 බිත්ති පුවත්පත : 03 වන අදියර \***

ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ බිත්ති පුවත්පත (oracle) දෙවැනි අදියර 2016.06.13 දින එළි දක්වන ලදී. මේ සඳහා සිසුන්ගේ නිර්මාණ 35කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් ඉදිරිපත් විය.

### 22.5.5 ආදර්ශ සම්මුඛ පරීක්ෂණ

ව්‍යාපාර ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව හදාරන ලද සිසුන් සඳහා ආදර්ශ සම්මුඛ පරීක්ෂණ (mock interviews) 2016.11.29 දින ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ දී පැවැත්විණි. ප්‍රදේශයේ ආයතනවල කළමනාකරුවන් සහ විධායක නිලධාරීන් මෙම සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය සඳහා සහභාගි විය.

### 22.6 කාර්යමණ්ඩල ජයග්‍රහණ

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ පශ්චාද් උපාධි ඉංග්‍රීසි භාෂා ආයතනයේ ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව සඳහා ඊ එම් එච් ජේ එදිරිසිංහ මහතා උපාධි නිබන්ධය බාරදුන්හ.

### 22.7 ප්‍රකාශන සහ ඉදිරිපත් කිරීම්

- කේ එම් දිසානායක මහතා " ESP Curriculum Design for Business Management Students in a Sri Lankan University " යන මෑයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් මලයාසියාවේ ක්වාලාලම්පූර්හි Menara Razak හි පැවති දසවෙනි ජාත්‍යන්තර විශේෂ භාෂා සමුළුවේදී ඉදිරිපත් කළ අතර ප්‍රාකාශනයක්ද ඒ ඇසුරින් කළේය
- කේ එම් දිසානායක මහතා " proception of Students and Teachers over ESP Curriculum design for Business Management Programme in the Sri Lanka context " යන මෑයෙන් ඉන්දුනීසියාවේ පැවති RGRS - CAPEU සාකච්ඡා සභාවේදී පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළේය
- එම් කේ එස් එම් සමරනායක මහතා 2016.09.14 දින නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවති පර්යේෂණ සභාවේදී " Impact of Task on the Performance of Students Grammer usage " යන මෑයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළේය

### 22.8 පත්වීම්

- 2016.09.05 දින සිට ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ සම්බන්ධීකාරක ලෙස ඩබ් එස් ඒ ප්‍රනාදු මහත්මිය පත්කරන ලදී.
- 2016.09.16 දින සිට ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස ඊ එම් එච් ජේ එදිරිසිංහ මහතා පත්කරන ලදී.
- 2016.10.01 දින සිට ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරක ලෙස ඩබ් එස් ඒ ප්‍රනාදු මහත්මිය පත්කරන ලදී. (Academic Coordinator)
- 2015.12.31 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඩබ් එස් ඒ ප්‍රනාදු මහත්මිය ජ්‍යෙෂ්ඨ කටීකාලාප්‍රධාන ( II පංතිය ) තනතුරට පත් වූවය

## 23. ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකය - මාකදුර පරිශ්‍රය

### 23.1 හැඳින්වීම

මාකදුර පරිශ්‍රයේ පිහිටි පීඨ දෙකෙහි පළමු දෙවන සහ තෙවන වසර සිසුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව මෙම ඒකකය මගින් පවත්වනු ලැබේ. කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ පළමු වසර සිසුන් සඳහා “ අධ්‍යයන ඉංග්‍රීසි” පාඨමාලාව පැවැත්විණි. “විද්‍යාව සඳහා ඉංග්‍රීසි” පාඨමාලාව පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ පළමු වසර සිසුන් සඳහා පැවැත්විණි. “අධ්‍යයන ලේඛනය” පාඨමාලාව කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ දෙවන වසර සිසුන් සඳහා පැවැත්විණි. එසේම පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ දෙවන වසර සිසුන් සඳහා “ අධ්‍යයන ඉංග්‍රීසි” පාඨමාලාව ද පවත්වන ලදී. ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨයේ දෙවන සහ තුන්වන වසර සිසුන් සඳහා පැවැත්විණි. විශ්වවිද්‍යාලයේ මාකදුර පරිශ්‍රයේ පීඨ දෙක සඳහා කඩිනම් ඉංග්‍රීසි පාඨමාලා සාර්ථක අන්දමින් පවත්නා ලද අතර එය පීඨ දෙකෙහිම 2016 ජනවාරි සිට අප්‍රේල් දක්වා ක්‍රියාත්මක විය.

### 23.2 පවත්වන ලද පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන්

මාකදුර පරිශ්‍රයේ පීඨ දෙකට අයත් සිසුන් ඉංග්‍රීසි දින තරඟ සඳහා සහභාගි වූහ. කෙටි කාලීන් ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගන්නා ලද ඉංග්‍රීසි උපදේශකයන් සම්බන්ධීකාරක විසින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද භාවිත කරමින් පුහුණුකරන ලදී. මේ යටතේ ඉගැනුම් ක්‍රියාවලියේ භාවිතයන් පිළිබඳව සාකච්චා කිහිපයක් පැවැත්විණි. කාර්යමණ්ඩලයේ දැනුම සහ අත්දැකීම් හුවමාරු කරගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන රැස්වීම් ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේදී පැවැත්විණි. e-learning මගින් ඉංග්‍රීසි ඉගැනීමේ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව සඳහා පස්වන ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම ජූලි මස අවසන් කළ අතර 07 වන කණ්ඩායම ඔක්තෝබර් මසදී බඳවා ගන්නා ලදී. සම්බන්ධීකාරක තුමිය විෂයමාලා සංවර්ධන වැඩමුළුව සඳහා සහභාගි වූවාය. එහිදී ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය පිළිබඳ උපාධිය කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය මගින් පිරිනැමීම පිළිබඳව නිර්නායක සැකසිණි.

### 23.3 කාර්යය මණ්ඩල තත්වය

සියලු ඉංග්‍රීසි වැඩ සටහන් සාර්ථකව සිදු කෙරුණිග E-learning මගින් ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමේ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවේ 06 වන කණ්ඩායම සාර්ථකව නිමවූ අතර එහි 07 වන කණ්ඩායම අධ්‍යයන කටයුතු වල නිරත වෙමින් සිටී. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වක්‍ර ලේඛ අනුව කුලියාපිටිය සහ මාකදුර ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකක සාකච්චා කිහිපයක් පවත්වමින් අධ්‍යයනාංශයක් බවට පත්කිරීමේ කටයුතු සඳහා සාකච්චා වට කිහිපයක් පවත්වා ඇත. ඒ අනුව අධ්‍යයනාංශයක් වීමෙන් පසුව ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය යටතේ ක්‍රියාත්මක වීමට සැලසුම් සකසා ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් එම පීඨයේ කැමැත්ත ද ප්‍රකාශ වී ඇත. ඒ අනුව අදාළ සනාතන සභා අනුමැතිය ද ලබා ගෙන ඇත.

### 23.4 ගත වූ වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

පීඨ මට්ටමින් ඉංග්‍රීසි දින තරඟ පවත්වන ලද අතර එමඟින් විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමින් තරඟ සඳහා ඉදිරිපත් වීමට ශිෂ්‍යයන් උනන්දු කරවීම සිදු විය. විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමේ තරඟ පැවැත්විණි. මෙම තරඟයේ දී මෙම සිසුන්හට ස්ථානයක් ලබා ගැනීමේ හැකියාව ලැබුණි. සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය මාකදුර පරිශ්‍රයේ දී පැවැත්විණි. සියලු ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන් සාර්ථකව පැවැත්විණි. e-learning මගින් ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමේ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව පස්වන ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම සඳහා මාකදුර පරිශ්‍රයේ දී පැවැත්විණි. එදිනම e-learning පාඨමාලාවේ සහතිකපත් ප්‍රදානය ද සිදු කෙරිණි.

### **23.5 බාධාවන්**

ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ අංශය සඳහා ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලයේ හිඟය ප්‍රධාන බාධාවක් ලෙස පෙන්වා දිය හැකිය.

### **23.6 යෝජනා**

මාකදුර පරිශ්‍රයේ ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගැන්වීමේ ඒකකය සඳහා ස්ථීර අවාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතාව අවධාරණය කෙරේ. අංශයේ උපදේශකයින් සඳහා තාක්ෂණික උපකරණ භාවිතය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදිය යුතුය.

## 24. වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය

වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන දෙකක් ක්‍රියාත්මක වේ. එයින් එකක් කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ස්ථාපිත වී ඇති අතර අනෙක මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ස්ථාපනය කර ඇත. මෙමගින් 2016 වර්ෂය තුළ දී සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරිණි. 2015 වර්ෂයේ මෙන්ම 2016 වර්ෂයේදීද කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ කාර්ය මණ්ඩලය සාත්තු සේවකයකු, මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරයකු, ඖෂධවේදියෙකු, ලඝු ලේඛිකාවක සහ කම්කරුවෙකු ගෙන් සමන්විත විය. මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ද ලඝු ලේඛිකා තනතුර හැර අනෙකුත් තනතුරු සමානව ඇත.

### වෛද්‍ය පරීක්ෂණ

විශ්වවිද්‍යාලීය වෛද්‍ය නිලධාරී විසින් අලුතෙන් පත්කරන ලද කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ සේවා දීර්ඝ කිරීම් අවශ්‍ය වන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වෛද්‍ය නිර්දේශයන් ලබාදීම සිදු විය.

සුළු අසනීප සඳහා කාර්යමණ්ඩලයට සහ ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවට ප්‍රතිකාර කිරීම වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය මගින් සිදු විය. විශේෂ වෛද්‍ය අවධානයක් අවශ්‍යවන අය සඳහා කුලියාපිටිය මූලික රෝහල වෙත යොමු කිරීම සිදු විය.

2015 වර්ෂය තුළ සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් බොහොමයක් සිදු කෙරිණි.

1. බෝ නොවන රෝග සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් සහ සුවනාරී සායනයන් පැවැත්වීම
2. දඩාවතේ යන සුනඛයින් වන්ධ්‍යකරණයට ලක් කිරීම
3. මදුරු මර්ධන වැඩසටහන්
4. ජලබිතිකාව සඳහා එන්නත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක විය
5. වාර්ෂික අහාර සහ ජල සාම්පල පරීක්ෂා කිරීම
6. 2016 දෙසැම්බර් මසදී විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍යාවන් සඳහා පියයුරු ආශ්‍රිතා රෝග හඳුනා ගැනීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක විය.
7. ප්‍රජා සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සහ ලිංගිකව බෝවන රෝග පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම

සාමාන්‍යයෙන් 2016 වර්ෂය තුළ කුලියාපිටිය සහ මාකඳුර පරිශ්‍රයන්හි සීමාවන්ට යටත්ව කණ්ඩායමක් ලෙස සමස්ත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව සඳහාම උපකාර කිරීමට වෛද්‍ය නිලධාරී ඇතුළු කණ්ඩායමට හැකියාව ලැබුණි

## 25. පුනරාවර්තන වියදම් විස්තර

විෂය	2015 රු.	2016 රු.
අ. පුද්ගල වැටුප් හා වේතන	580,380,222	645,615,622
ආ. ගමන් වියදම්	6,868,077	5,507,184
ඇ. සැපයීම්	32,813,321	40,861,384
ඈ. නඩත්තු	13,712,910	5,555,663
ඉ. කොන්ත්‍රාත් සේවා	128,079,912	134,498,641
ඊ. වෙනත්	254,697,069	57,145,728
<b>එකතුව</b>	<b>1,016,551,511</b>	<b>899,185,222</b>

## 26. ප්‍රාග්ධන වියදම් තොරතුරු

විෂය	2015 රු.	2016 රු.
අ. ගෘහභාණ්ඩ සහ කාර්යාලීය උපකරණ අත්පත්කර ගැනීම්	95,373,337	117,810,260
ආ. යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත්කර ගැනීම්	-	
ඇ. ගොඩනැගිලි සහ සවිකිරීම් අත්පත්කර ගැනීම්	-	
ඈ. ඉඩකඩම් අත්පත්කර ගැනීම්	-	138,825,000
ඉ. වෙනත් (පොත් සහ අනෙකුත් භාණ්ඩ)	6,445,475	1,341,710
<b>එකතුව</b>	<b>101,818,812</b>	<b>257,976,970</b>

## 27. මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු (වියදම්)

විෂය	2016 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන රු.	2016 වර්ෂය වියදම රු.	ඉතිරිය /හිඟය රු.
අ. පුනරාවර්තන (ව්‍යාපෘති හැර)	847,500,000	899,185,222	51,685,222
ආ. ව්‍යාපෘති හැර මූලධන	910,250,000	843,619,990	66,630,010
ඇ. ව්‍යාපෘති - දේශීය අරමුදල්	-	-	-
ඈ. ව්‍යාපෘති - විදේශීය අරමුදල්	-	-	-
<b>එකතුව</b>	<b>1,757,750,000</b>	<b>1,742,805,212</b>	<b>14,944,788</b>

**28. මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු (උපයන ලද ආදායම්)**

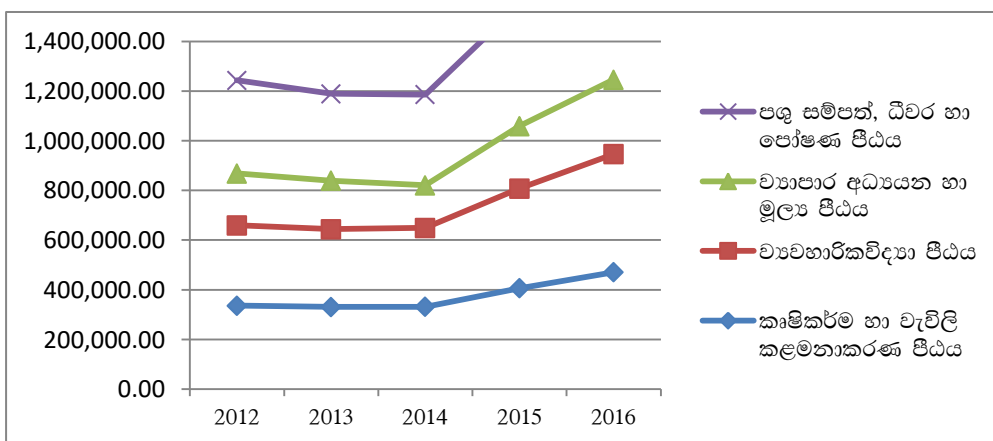
ආදායම් ප්‍රභවය	2016 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන රු.	2016 වර්ෂයේ එකතුව රු.	උග්‍රතාවය/අතිරික්තය රු.
අ. උපාධිඅපේක්ෂක අධ්‍යයන	-	20,096,993	-
ආ. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	-	24,102,163	-
ඇ. උපදේශන	-	-	-
ඈ. අනෙකුත්	-	51,193,358	-
<b>එකතුව</b>	<b>-</b>	<b>95,392,514</b>	<b>-</b>

**29. 2016 - මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්ව විශ්ලේෂණය**

විෂය	සමීකරණය	එක් ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වියදම රු.
අ. ඒක ශිෂ්‍ය පුනරාවර්තන වියදම (RE)	ඒක ශිෂ්‍ය පුනරාවර්තන වියදම / ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	278,903.60
ආ. ඒක ශිෂ්‍ය ප්‍රාග්ධන වියදම (CE)	ඒක ශිෂ්‍ය ප්‍රාග්ධන වියදම / ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	80,017.67
<b>එකතුව</b>		<b>358,921.27</b>

**2012 - 2016 තුළ ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය පීඨ මට්ටමින් (මහපොළ සහ ශිෂ්‍යාධාර ගෙවීම් ද ඇතුළුව)**

පීඨය	2012	2013	2014	2015	2016
කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	336,214.07	331,148.20	331,530.51	406,468.16	470,620.67
ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඨය	323,446.62	312,817.53	317,772.87	401,273.56	475,765.32
ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	208,554.66	195,487.07	171,190.70	251,089.50	299,503.71
පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	374,896.40	349,456.13	365,408.97	489,186.51	552,471.34





### 30. ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර (දේශීය අරමුදල්)

නම සහ තොරතුරු	ණය/ප්‍රතිපාදන	අරමුදල් ප්‍රභවය	මුළු පිරිවැයේ එකතුව රු.
පීඨ ගොඩනැගිල්ල III අදියර කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	-	ශ්‍රී ලංකා රජය	233,000,000
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ උපාධි පාඨමාලාව සඳහා විද්‍යාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම	-	ශ්‍රී ලංකා රජය	282,000,000
කුලියාපිටිය සහ මාකඳුර පරිශ්‍රයේ නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	-	ශ්‍රී ලංකා රජය	44,000,000

ඉහත සඳහන් ව්‍යාපෘති 2016 වර්ෂය තුළ ප්‍රදානය කරන ලදී.

### 31. ව්‍යාපෘති වියදම් තොරතුරු (දේශීය අරමුදල්)

නම	පිරිවැයේ එකතුව රු.	2015 වර්ෂයේ වියදම රු.	2016 වර්ෂයේ වියදම රු.	31.12.2016 වන විට මුළු වියදම	භෞතික ප්‍රගතිය %
<b>ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ඉදිරියට ගෙන ඒම</b>					
පීඨ ගොඩනැගිල්ල - නෙවන අදියර (අවසාන කොටස) ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය - කුලියාපිටිය	367,000,000	95,400,409.21	159,006,763.92	295,085,573.13	100%
පීඨ ගොඩනැගිල්ල අදියර III පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨය	169,500,000	11,633,021.51	15,623,029.71	70,367,869.10	75%
පීඨ ගොඩනැගිල්ල අදියර II කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය	125,000,000		29,283,958.25	93,261,515.58	100%
පීඨ ගොඩනැගිල්ල ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය - අදියර I	165,000,000	19,265,415.87	4,433,821.07	121,406,365.52	100%
වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය අදියර II - මාකඳුර	7,500,000	5,091,811.04		8,056,490.32	100%
වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය දෙවන අදියර - කුලියාපිටිය	17,500,000	4,955,577.84	1,473,094.87	14,348,908.70	85%
කේවල කාර්යය මණ්ඩල නේවාසිකාගාර -	49,000,000	-	23,545,036.74	20,877,661.81	100%

අධ්‍යයන, කුලියාපිටිය					
කේවල කාර්යය මණ්ඩල නේවාසිකාගාර අධ්‍යයන, මාකඳුර	49,000,000	6,677,760.00	39,572.74	31,926,977.88	100%
ප්‍රවේශ මාර්ගය මාකඳුර	23,400,000	543,456	-	4,742,852	100%
පරිපාලන සංකීර්ණය - කුලියාපිටිය අදියර II	-	16,241,522.85	8,353,833.39	27,595,356.24	80%
නේවාසිකාගාර ව්‍යාපෘතිය අදියර iv - කුලියාපිටිය	69,000,000	1,084,736.66	2,482,245.95	53,755,651.51	100%
නේවාසිකාගාර ව්‍යාපෘතිය පස්වන අදියර, හයවන අදියර - මාකඳුර	69,000,000	27,911,497.43	17,456,470.56	115,493,590.07	100%
කුලියාපිටිය ක්‍රීඩා භූමියේ තණකොළ වැවීම හා වෙනත් වැඩි දියුණු කිරීම්	50,000,000	1,665,000.00	9,510,061.35	34,100,085.91	100%
ආපනශාලාව අදියර I කුලියාපිටිය	45,000,000	21,799,704.77	369,867.02	34,447,525.48	100%
කාර්ය මණ්ඩල නේවාසිකාගාර අංක 04	44,000,000		9,928,055.20	9,928,055.20	80%
වෛද්‍ය පීඨය			4,090,837.50		
<b>දැයට කිරුළ ව්‍යාපෘති</b>					
ක්‍රීඩාගාරය	250,000,000	5,330,000.00	44,670,000.00	155,355,690.50	100%
ශ්‍රවණාගාරය	250,000,000	57,094.00	654,687.60	231,610,248.52	100%
නැනෝ තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය	30,000,000		192,930.73	16,275,509.82	100%
එකතුව		217,657,007.18	310,114,266.60	1,337,983,912.79	

**32. 2016 වර්ෂයේ යටිතල පහසුකම් ලැබීම් පිළිබඳ තොරතුරු**

යටිතල පහසුකම් තොරතුරු	වියදම රු.	භෞතික ප්‍රගතිය
වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාරයේ විදුලි අලෝක පද්ධතිය සැලසුම් කිරීම සහ සවි කිරීම	9,840,934.08	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ නේවාසිකාගාර වැසිකිළි අලුත්වැඩියාව	15,638,900.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාරයේ බිම් මහල කොන්ක්‍රීට් කිරීම	2,420,050.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩා පිටිය වටා යකඩ වැට සැකසීම	2,290,375.00	100%
කුලියාපිටිය සහ මාකඳුර පරිශ්‍රයන්හි නව නේවාසිකාගාර වල ජනෙල් රෙදි දැමීම	853,000.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩා ගාරය බෙදා වෙන් කිරීම	1,539,350	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ නේවාසිකාගාර ආපනශාලාවේ වැසිකිළි පද්ධතිය සැකසීම	2,680,000.00	100%
අංක 04 නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලේ ජල අපවහන පද්ධතිය සැකසීම	6,639,800.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ තාක්ෂණික උපකරණ ගබඩා කිරීමේ තාවකාලික ගොඩනැගිල්ල	1,476,710.90	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ දේශණ ශාලා ප්‍රවීණතා සංස්කරණය කිරීම	299,600.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාරයේ යෝජිත වැසිකිළි පද්ධතිය	3,810,194.25	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාර දිගුව	3,741,550.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩා පිටියේ ගබඩා කාමරය සහ සේවක කාමරය ඉදි කිරීම	2,408,806.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ කාමර 100 නේවාසිකාගාර සහ අදියර සඳහා පේමන්ට් සහ අපවහන පද්ධතිය සැකසීම	1,186,500.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාපිටියේ ක්‍රීඩාගාරය පසුපස මාර්ගය සැකසීම	2,471,900.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාරයේ ඇලුමිනියම් විබේදනය	1,212,870.00	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ක්‍රීඩාගාරයේ ප්‍රවේශය සඳහා මල නොබැඳෙන වානේ වැටවල් යෙදීම	261,400.00	100%

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ අවසන් අදියර සඳහා ජාලකරණ උපාංග මිලදී ගැනීම	11,374,110.05	100%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ උපාධි වැඩසටහනේ යෝජිත රසායනාගාර සංකීර්ණයේ යෝජිත සංවර්ධන කටයුතු	6,911,350.00	
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ නැනෝ තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය සංවර්ධනය කිරීම	7,576,499.75	
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ වෛද්‍ය පීඨයේ වැට ඉදි කිරීම	8,505,950.00	70%
කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ යෝජිත නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලේ භූමිය සැකසීම	3,139,500.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ප්‍රධාන ප්‍රවේශයේ ආරක්ෂක කුටිය ඉදිකිරීම	3,828,261.40	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ලිං සහ පොම්පාගාර සැකසීම	5,481,300.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පශුසම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ පීඨ කාර්යාලය ඇළුම්ණියම් විබේදනය	554,500.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කාමර 100 කින් සමන්විත නේවාසිකාගාරයේ අපවහන පද්ධතිය සැකසීම	3,027,425.00	100%
කාමර 100 නේවාසිකාගාරයේ ජේම්න්ට් සහ අපවහන පද්ධති සැකසීම	1,275,520.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ පීඨයේ විද්‍යාගාර පුළුල් කිරීම	357,600.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කාමර 10 නේවාසිකාගාරයේ සිවිල්හලට විදුලිය සැපයීම	530,000.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිළි කළමනාකරණ පීඨයේ නව විද්‍යාගාර සඳහා විදුලි පංකා සවි කිරීම	290,400.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිළි කළමනාකරණ පීඨයේ උද්‍යාන විද්‍යා හා භූමි අලංකරණ අධ්‍යයනාංශයේ පැන්ට්‍රි කබඩ් සවි කිරීම	2,380,900.00	
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිළි කළමනාකරණ පීඨයේ දේශණ ශාලා ඉදි කිරීම	9,496,000.00	
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිළි කළමනාකරණ පීඨයේ ගොවිපළ සඳහා ලිඳක් ඉදි කිරීම	399,500.00	100%
මාකඳුර පරිශ්‍රයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිළි කළමනාකරණ පීඨයේ ගොවිපළෙහි වැට ඉදි කිරීම	1,366,300.00	100%

**1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 13(6) ඡේදයේ ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ 2016 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශන පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාපිත වාර්තාව**

1. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 106(1) සහ 107(බී) ඡේදයන්ට හා කලින් කල නීතිගත කරන ලද සංශෝධනවලට හා 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතට අනුව පිළියෙල කොට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

(i) ගිණුම් ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම හා අර්ථ නිරූපනය කිරීම සංගතතාවක් පවත්වා ගනිමින් හා රාජ්‍ය අංශයේ ආයතන සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත හා විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික ගිණුම් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමේදී සාමාන්‍යයෙන් පිළිපදිනු ලබන පොදුවේ පිළිගත් පරිචයන්ට අනුකූලව මෙම ගිණුම් අර්ථ නිරූපනය හා ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කොට ඇත.

**අ මූල්‍ය හෙලිදරව්ව**

**(1) රජයේ ප්‍රතිපාදන**

	2016	2015
පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන ( මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් )	847,500,000	827,000,000
පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන ( වි වි ප්‍ර කො )		1,587,574
මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම් සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන	69,179,000	49,589,500
ශිෂ්‍යාධාර ගෙවීම් සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන	30,724,100	23,713,300
මූලධන 101 - පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන	58,000,000	35,000,000
මූලධන 102 වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	246,000,000	150,000,000
මූලධන 103 ස්ථිර ඉදිකිරීම්	323,250,000	120,000,000
වෙනත් මූලධන ප්‍රතිපාදන ( මහා භාණ්ඩාගාරය )	18,000,000	45,000,000
වෙනත් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ( වි වි ප්‍ර කො )	265,000,000	10,000,000
<b>එකතුව</b>	<b>1,857,653,100</b>	<b>1,261,890,374</b>

<u>පශ්චාද් උපාධි පාඨමාලා</u>		<b>2015</b>	<b>2016</b>
ව්‍යාපාර පරිපාලනපති පාඨමාලාව – ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	රු.	11,380,834	12,853,545
පශ්චාද් උපාධි ඩිප්ලෝමා - ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	රු.	10,503,256	11,248,618
<u>බාහිර උපාධි පාඨමාලා</u>			
කෘෂිකර්ම කළමනාකරණ පාඨමාලාව – මාකදුර	රු.	23,519,038	20,096,993
<u>ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා</u>			
ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමාව	රු.	9,488,181	9,415,172
රක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව – ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය	රු.	6,877,500	6,084,220
රක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව	රු.	2,070,200	1,525,050
තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	රු.	1,598,800	2,704,782
මෘදුකාංග පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	රු.	755,700	2,422,900
බැංකු කරණය හා මූල්‍ය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	රු.	1,777,766	1,564,580
අහාර ව්‍යාපාර හා අලෙවිකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	රු.	-	63,000
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	රු.		1,138,400
ඉගැන්වීමේ ක්‍රම සහ අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව	රු.	-	246,750
<u>සහතික පත්‍ර පාඨමාලා</u>			
බාහිර පරිගණක පාඨමාලා – මාකදුර	රු.	5,717,500	5,536,500
බාහිර පුහුණු පාඨමාලා		848,659	320,000
<u>පර්යේෂණ ප්‍රතිපාදන</u>			
NSF ප්‍රතිපාදන	රු.	5,620,630	12,387,399
CARP ව්‍යාපෘති	රු.	279,383	777,300
U.G.C (P.G.R)	රු.	461,400	1,475,000
පර්යේෂණ ප්‍රතිපාදන	රු.	-	
NCAS ප්‍රතිපාදන	රු.	750,000	1,212,900
<u>අනෙකුත් ප්‍රතිපාදන</u>			
WINC	රු.	304,965	4,319,405
<b>එකතුව</b>	<b>රු.</b>	<b>81,953,812</b>	<b>95,392,514</b>

- 2016 වර්ෂයේ වියදම මත ආදායම් අතිරික්තය රු 204,029,628.14 ක් විය මෙය 2015 වර්ෂයේදී රු 140,081,787.38 ක් විය. මෙය මූලික වශයෙන් ක්ෂය කිරීම් මත ගිණුම් ගැලපීම හේතුවෙන් වන තත්වයකි.
- මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ සේවයේ නියුතු වූවන් සඳහා ගෙවන ලද ණය සහ අත්තිකාරම් මගින් ඉතිරිය අයවිය යුතුය. එහි අගය රු 52,502,719.38 කි. මෙය 2015 වර්ෂයේ දී රු 53,564,768.91 ක් විය.
- විශ්වවිද්‍යාලය මගින් අනුමැතිය නොලත් ආයෝජනය කරන ලද මුදල්වල අගය ශේෂ පත්‍රය සකසන අවස්ථාව වන විට රු 89,611,825.04 කි. මෙය 2015 වර්ෂයේ දී රු 70,573,630.45 කි.
- අභ්‍යන්තර ආදායම් ප්‍රභව

2015	2016	වෙනස
10,984,722.81	33,782,521.25	22,797,748.44

වෙනස ප්‍රතිශතයක් ලෙස 207.54%

- a. ශේෂ පත්‍රයේ දැක්වෙන අන්දමට විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ගිණුම්වල අවසන් ශේෂය අදාළ මුදල් පොත් සමග ප්‍රත්‍යාගණනය කොට ඇත. අදාළ බැංකු මගින් ඔවුන්ගේ අගයන් සනාථ කොට විගනකාධිපති වෙත දැනුම් දෙන ලෙස දන්වනු ලැබ ඇත. මෙම අගයන් කෙටි කාලීන ගනු දෙනුවලට සම්බන්ධව පවතී.
- b. ශේෂ පත්‍රයේ සඳහන් තොග අගය රු 24,064,027.87 කි. මෙහි අගය සනාථ කළ යුත්තේ හිමිකම් පවත්නා තොග අගය මතය. ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද තොග අගයන් ගිණුම් ගත කොට ඇත.
- c. ශේෂ පත්‍රයේ දැක්වෙන පරිදි කෙරෙමින් පවතින වැඩවල මූල්‍ය අගය 835,466,720.57 කි. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව කෙරෙමින් පවතින වැඩ ඉදිරියට ගෙන ඇත.
- d. 2016 සාමාන්‍ය ශේෂය රු 1,251,681,201.15 කි. මෙය 2015 වර්ෂය හා සසඳන කල රු 1,091,887,829.26 කි. මෙය ක්ෂය කිරීම් ගැලපීම හා ග්‍රැට්ට්ට් මත පදනම් වී ඇත. ශේෂ පත්‍රයේ මෙය සාමාන්‍ය ගිණුම් යටතේ සකසා ඇත. කෙසේ වුවද 2016 වර්ෂයේ ක්ෂය ගිණුමෙහි මෙය දැක්විය යුතුය. වාර්ෂික ගිණුම්වල ක්ෂය වීම් ගැලපීම පිළිබඳව විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ අංක 649 (1995 ඔක්තෝබර් 05 දිනැති ) හි සඳහන් වෙයි. සලකා බලන වර්ෂයේ අගයන් ඒ මත පදනම් වෙයි. 2016 වර්ෂයේ සමස්ත ක්ෂය අගය රු 256,798,189.59 කි.
- e. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට විශ්‍රාම යාමේ දී ගෙවනු ලබන පාරිතෝෂික ගෙවීමේ අගය රු 107,430,872.50 කි. මේවා පාරිතෝෂික පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර වේ. මේ හා සමාන ආයෝජන දක්නට නොලැබේ.

**ආ අය වැය පාලනය**

ගත වූ වර්ෂය තුළ ඵලදායී මූල්‍ය කළමනාකරණ මෙවලමක් ලෙස අය වැය වැඩසටහන යොදා ගන්න ලදී.

ඇ වත්කම්, යන්ත්‍රෝපකරණ, ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය

විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සැකසීමේ ක්‍රියා මාර්ග අනුගමනය කරමින් පවතී.

ඇ ගිණුම් ප්‍රත්‍යාගණනය

සියලු පාලන ගිණුම් ප්‍රත්‍යාගණනය කොට ඇති අතර තොරතුරු ලේඛන සකසා මූල්‍ය ප්‍රකාශය සමග ඉදිරිපත් කෙරේ

සාමාන්‍ය

අවසන් වශයෙන් ප්‍රකාශ කළ හැක්කේ විශ්වවිද්‍යාලය ගැටළු කිහිපයකට මුහුණපෑම හේතුවෙන් මිල ගණන් වෙනස් වීම් සහ විවිධ පාලනය කල නොහැකි තත්වයන් 2016 තුළ දක්නට ලැබුණු බවයි. කෙසේ වෙතත් ඒ සියලු බාධාවන් නොසලකා විශ්වවිද්‍යාලය තම ඉලක්කයන් කරා සාර්ථක අන්දමින් මෙහෙය වීම සඳහා අධ්‍යයන අනධ්‍යයන සහ උසස් අධ්‍යාපන වැඩසටහන් 2016 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක විය.

මහාචාර්ය එස් ජේ බී ඒ ජයසේකර

උපකුලපති

2017.02.27

2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්වය

		2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට
<b>වත්කම්</b>			
<b>ජංගම වත්කම්</b>	<b>සටහන</b>		
බැංකු ගිණුම් ශේෂය	1	109,837	203,813
ඉතිරිකිරීම් තැන්පත්	2	2,819	10,049
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්	3	7,072	3,366
වට්ටෝරුගත/ගබඩාගත තොග	4	27,880	24,064
ඉදිරියට කළ ගෙවීම්		1,914	2,965
කාර්යය මණ්ඩල අත්තිකාරම්	5	108	100
මූලධන අත්තිකාරම්	6	88,005	160,017
සේවා සහ සැපයුම් සඳහා අත්තිකාරම්	7	2,264	7,423
අනෙකුත් ජංගම වත්කම්	8	17,122	20,011
		<u>25,702</u>	<u>431,808</u>
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>			
දිගුකාලීන ආයෝජන	9	70,574	89,612
දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ	10	1,837,151	4,868,775
නොනිම් වැඩ	11	1,013,056	835,467
කාර්යය මණ්ඩල ණය	12	<u>53,457</u>	<u>52,503</u>
		<u>297,423</u>	<u>5,846,357</u>
<b>වත්කම්වල එකතුව</b>		<u>3,231,25</u>	<u>6,278,165</u>
<b>වගකීම්</b>			
<b>ජංගම වගකීම්</b>			
විවිධ ණය හිමියෝ	13	65,483	91,674
තැන්පත්	14	3,032	9,883
වියදම් ණය හිමියෝ	15	17,578	27,349



වෙනත්	16	<u>281,004</u>	<u>367,090</u>	<u>191,121</u>	<u>320,027</u>
<b>ජංගම නොවන වගකීම්</b>					
මූලධන - වැයවූ මූලධන ප්‍රතිපාදන	17	1,913,095		2,885,606	
මූලධන - වැයවූ ප්‍රතිපාදන / නොනිමි		1,013,056		835,467	
වැය නොවූ මූලධන ප්‍රතිපාදන	18	1,033		67,905	
විශේෂ ප්‍රතිපාදන		866,865		1,626,861	
පරිත්‍යාග අරමුදල්	18	773		860	
විශේෂ අරමුදල්	19	33,377		47,278	
පාරිතෝෂිත වෙන්කිරීම්		<u>93,634</u>	<u>3,921,83</u>	<u>107,431</u>	<u>5,571,408</u>
<b>වගකීම්වල එකතුව</b>			<b>4,288,93</b>		<b>5,891,435</b>
<b>ශුද්ධ වත්කම්වල එකතුව</b>			<b>(1,057,671)</b>		<b>386,730</b>
ඒකාබද්ධ අරමුදල		1,091,887)		(1,251,681)	
සංචිත		<u>34,216</u>	(1,057,671)	<u>1,638,411</u>	386,730
<b>ශුද්ධ වත්කම්/කොටස්වල එකතුව</b>			<b>(1,057,671)</b>		<b>386,730</b>

.....  
(මහාචාර්ය එස් ජේ බී ඒ ජයසේකර මහතා)  
උපකුලපති

27 පෙබරවාරි 2017

.....  
(ජී පියරත්න මයා)  
ලේඛකාධිකාරී

.....  
(ඩී ඒ යූ ධර්මදාස මයා)  
මූලාධිකාරී

**2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශනය**

මෙහෙයුම් ආදායම	මෙම වර්ෂය 2015 (රුපියල් '000)	පසුගිය වර්ෂය 2016 (රුපියල් '000)
පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන	828,588	847,500
ශිෂ්‍යාධාර සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන	23,713	30,724
මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන	49,590	69,179
පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදන (පුනරුත්ථාපන ස්වභාවයේ)	5,803	16,695
HETC ව්‍යාපෘතිය	-	2,796
සෘජු ප්‍රතිපාදන හා පරිත්‍යාග	-	70,671
ආයෝජන පොලිය	1,843	6,769
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොලිය	2,088	2,115
දේපල කුලිය	829	4,303
පැරණි භාණ්ඩ අලෙවිය	135	56
ඵලදා විකිණීම	491	417
විවිධ ලැබීම්	4,941	18,618
ලියාපදිංචි ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂකයින්)	483	32
විභාග ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂකයින්)	70	1,394
පුස්තකාලයීය දඩ	82	78
<b>මෙහෙයුම් ආදායම් එකතුව</b>	<b>918,679</b>	<b>1,071,347</b>
<b>මෙහෙයුම් වියදම (ක්ෂයවීම් ඇතුළුව)</b>		
පුද්ගල වැටුප් හා වේතන (සටහන 01)	583,347	645,616
ගමන් වියදම්	6,868	5,507
සැපයුම් හා පාරිභෝජන	32,813	40,861
නඩත්තු	13,713	15,556
ගිවිසුම්ගත සේවා	128,185	134,499
ක්ෂයවීම්	185,929	256,798

අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්	28,799	57,146
මහපොළ හා ශිෂ්‍යාධාර ගෙවීම්	73,303	99,903
පුනරුත්ථාපන වියදම් (පුනරාවර්තන ස්වභාවයේ)	4,372	11,489
පර්යේෂණ වියදම් (පුනරාවර්තන ස්වභාවයේ)	1,431	5,206
HETC ව්‍යාපෘතිය		2,796
<b>සමස්ත මෙහෙයුම් වියදම</b>	<b>1,058,760</b>	<b>1,275,377</b>
<b>ශුද්ධ අතිරික්තය (උග්‍රතාව) ගත වූ කාලය තුළ</b>	<b>(140,081)</b>	<b>(204,030)</b>
ඉදිරියට ගෙනා පෙර වර්ෂ ශේෂය	948,026	1,091,887
වර්ෂයේ උග්‍රතාව	140,081	204,030
එකතු කිරීම් - පෙර වර්ෂයේ ආදායම්		
වෙනත් ගැලපීම්	3490	44,236
අඩු කිරීම් - පෙර වර්ෂයේ වියදම්		
වෙනත් ගැලපීම්	7,270	
<b>ඉ/ගෙ පොදු සංචිතය</b>	<b>1,091,887</b>	<b>1,251,681</b>
සටහන 01		
වැටුප් හා වේතන	185,980	200,897
අතිකාල හා නිවාඩු දින ගෙවීම්	12,312	15,634
වෙනත් දීමනා	319,398	349,113
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ (වි.වි.අ.අ., සේ.නි.භා.අ., විශ්‍රාම වැටුප්, පාරිතෝෂික)	65,657	79,972
<b>සමස්ත පුද්ගල ගෙවීම්</b>	<b>583,347</b>	<b>645,616</b>

.....  
(මහාචාර්ය එස් ජේ බී ඒ ජයසේකර මහතා)  
උපකුලපති

.....  
(ජී පියරත්න මයා)  
ලේඛකාධිකාරී

.....  
(ඩී ඒ යූ ධර්මදාස මයා)  
මූලාධිකාරී

2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු ' 000	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු ' 000
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් ලද මුදල් ප්‍රවාහය</b>		
අතිරික්තය/(උග්‍රතාවය) සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය	140,080	204,030
<b>එකතු කිරීම්: සංවලනය නොවන මුදල්</b>		
කෂය	185,929	256,798
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්	7052	15,743
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	3322	1946
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් - පෙර වර්ෂය වෙනුවෙන් ලද ආදායම්	3383	-
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් - පෙර වර්ෂය වෙනුවෙන් කළ ගෙවීම්	(68)	873
රජයේ ප්‍රතිපාදන හා පරිත්‍යාග		70,671
තොගයේ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	4,922	3816
ණයගැතියෝ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	5,220	3706
කාර්යය මණ්ඩල ණය වැඩිවීම්/අඩුවීම්	8,210	954
කාර්යය මණ්ඩල අත්තිකාරම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	279	8
සැපයුම් සහ සේවා අත්තිකාරම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	1,380	5159
ඉදිරියට කළ ගෙවීම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	963	1051
ප්‍රාග්ධන අත්තිකාරම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	56,645	72,397
අනෙකුත් ජංගම වත්කම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	10,227	2,889
විවිධ ණයහිමියෝ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	53,252	26,191
තැම්පත් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	1,878	6,851
වියදම් ණයහිමියෝ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	630	9771
අනෙකුත් ජංගම වගකීම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	161,267	89,883
<b>ශුද්ධ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් ලද මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>296,589</b>	<b>123,315</b>
<b>ශුද්ධ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් ලද මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>296,589</b>	<b>123,315</b>

**ආයෝජන ක්‍රියාකාරීත්වයේ මුදල් ප්‍රවාහය**

පිරියත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(214,420)	(842,356)
සීමිත අරමුදල් ආයෝජන	(31,183)	(19,038)
කාර්ය ප්‍රගතිය	(400,487)	(177,589)
ඉතුරුම් තැන්පතු	(10)	(87)
<b>ශුද්ධ ආයෝජන ක්‍රියාකාරීත්වයේ මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>(646,080)</b>	<b>(683,718)</b>

**මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වයේ මුදල් ප්‍රවාහය**

මූලධන ප්‍රතිපාදන - පුනරුත්භාපන හා වැඩිදියුණු කිරීම්	35,000	58,000
මූලධන ප්‍රතිපාදන - වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම්	150,000	246,000
මූලධන ප්‍රතිපාදන - ස්ථීර ඉදිකිරීම්	120,000	223,250
මූලධන ප්‍රතිපාදන වෙනත්	45,000	18,000
මූලධන ප්‍රතිපාදන වි වි ප්‍ර කො ස	10,000	265,000
වෙනත් ප්‍රතිපාදන - බාහිර වැඩසටහන්	4,260	783
විශේෂ ලැබීම්	6,840	13,901
පුනරාවර්තන ස්වාභාවයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	5800	16,695
විශේෂ ප්‍රධාන	470	
<b>ශුද්ධ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වයේ මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>365,784</b>	<b>908,239</b>
<b>ශුද්ධ වැඩිවීම්/(අඩුවීම්)</b>	<b>16,290</b>	<b>101,206</b>
	<b>96,630</b>	<b>112,656</b>
	<b>112,650</b>	<b>213,862</b>

මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ පිළිබඳ විස්ලේෂණය	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට	2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මහජන බැංකුව කුලියාපිටිය - ගි. අ. 028100151586123	17,376	14,532
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 100120000171	18,542	12,052
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 100140000165	1,077	5,188
ලංකා බැංකුව කුලියාපිටිය - ගි. අ. 0002874770	30,068	22,471
ලංකා බැංකුව කුලියාපිටිය - ගි. අ. 00001473507	39,351	30,545
ලංකා බැංකුව කුලියාපිටිය - ගි. අ. 0001473508	5,428	3,876
ලංකා බැංකුව කුලියාපිටිය - ගි. අ. 0001473388	67,962	508
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 100120000963	13,624	6,196
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 100130041538	778	821
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 100140044857	9,541	13,107
මහජන බැංකුව මාකඳුර - ගි. අ. 137100230000165	65	541
එකතුව	<b>203,812</b>	<b>109,837</b>

.....  
(මහාචාර්ය එස් ජේ බී ඒ ජයසේකර මහතා)  
උපකුලපති

.....  
(ජී පියරත්න මයා)  
ලේඛකාධිකාරී

.....  
(ඩී ඒ යූ ධර්මදාස මයා)  
මූල්‍යාධිකාරී



**විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව**  
**கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்**  
**AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT**



මගේ අංකය }  
 எனது இல. }  
 My No. }

ඔබේ අංකය }  
 உமது இல. }  
 Your No. }  
 01/2016/52

දිනය }  
 திகதி }  
 Date }

2017 ජූලි 27 දින

උපකුලපති,

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය.

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107 (5) උප වගන්තිය සහ 108 වගන්තිය සමඟ සංශෝධිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාර විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

**1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000 -1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාධක ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිතී අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ ගෙළුරට් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා ගෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාධක ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ ස්වලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ III වගන්තියෙන් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් හා උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.





2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන  
-----

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය  
-----

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ වදිනෙන් අවසන් වර්ෂය යඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම  
-----

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති  
-----

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරුණු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 01  
-----

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මගින් අවශ්‍ය කරන හෝ අවසර දී ඇති විටකදී හැර වත්කම් හා බැරකම් ණිලව් නොකල යුතු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.149,256 ක් වූ ගෙවිය යුතු ගිණයන්ව මුදලින් ගිණයයිනට වැඩිපුර ගෙවන ලද රු.21,076 ක් හා වැඩිපුර අයකරන ලද රු.24,200 ක් වූ උත්සව අත්තිකාරම් ලැබිය යුතු මුදල් වලින් අසුකර ඉද්ධ අගය මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දක්වා තිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07  
-----

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉද්ධ වටිනාකම රු.1,443,883 ක් වූ යන්ත්‍රෝපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කර තිබූ අතර එම ප්‍රත්‍යාගණිත වටිනාකම 2016 වර්ෂයේදී යන්ත්‍රෝපකරණ යටතේ ගිණුම්ගත කිරීම වෙනුවට දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ යටතේ වූ වෙනත් ස්ථාවර වත්කම් යටතේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි. මේ හේතුවෙන් යන්ත්‍රෝපකරණ හා අනෙකුත් වත්කම්වලට අදාළ ක්ෂය අනුපාතයන් එකිනෙකට වෙනස්වීම නිසා 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබූ ක්ෂය සහ ඉද්ධ අගය දෝෂ සහිත විය.



2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පසුගිය වර්ෂය පවසානාසට රාජ්‍ය ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන එකතුව රු.2,918,722,000 ක් වූ අතර එම ප්‍රදාන රු.පයෝගීකර ගනිමින් අත්පත් කරගත් වත්කම් ක්ෂය කර තිබූ නමුත්, ලැබුණු රාජ්‍ය ප්‍රදාන ක්‍රමානුකූල පදනමකට වාර්ෂිකව ආදායම් ලෙස හඳුනා ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපත්තියක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

2.2.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ගොඩනැගිලි දේපල පිරියත හා උපකරණ අයිතමයන් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී එම වත්කම් අයත් වන දේපල පත්තිය මුළුමනින්ම ප්‍රත්‍යාගණනය කළයුතු වුවද, නැතහොත් තාක්ෂණ අංශය පිහිටුවීම සඳහා අත්පත් කර ගෙන තිබූ ඉඩමෙහි පිරිවැය රු.3,771,388 ක්වූ ඉදිකිරීම් ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් අත්හැරී තිබුණි.

(ආ) විශ්වවිද්‍යාලයේ විවිධ කාර්යයන් සඳහා 2016 වර්ෂයේ පලකරන ලද පුවත්පත් දැන්වීම් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු රු.388,976 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් අත්හැරී තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම හේතුවෙන් ජනිත වූ රු.1,603,075,230 ක්වූ ප්‍රත්‍යාගණන ලාභය රු.1,604,195,228 ක් ලෙස ගිණුම් ගත කිරීම හේතුවෙන් සංචිත රු.1,119,998 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඈ) 2013 වර්ෂය පදනම් කර ගෙන 2016 වර්ෂයේ දී වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී, 2014 වර්ෂයේ සිට අදාළ ක්ෂය සමුච්චිත අරමුදලට ගැලපීමේදී රු.840,002 ක් වැඩිපුර බැර කර තිබුණි.

(ඉ) 2013 වර්ෂය පදනම්ව 2016 වර්ෂයේදී මෝටර් රථ අගය ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය අගය රු.1,960,000 ක් අඩුවෙන් දැක්වීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල මෝටර් රථ වටිනාකම එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඊ) 2014 හා 2016 වර්ෂවල පවත්වන ලද වයඹ ජාත්‍යන්තර සමුළුව (Wine) සඳහා ලැබී තිබූ මුදල ඉක්මවා විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලින් දරන ලද එකතුව රු. 3,815,292 ක මුදල සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ලැබිය යුතු මුදලක් ලෙස පෙන්වා තිබුණි.



2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

වටිනාකම් රු.408,276,027 ක් වූ ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් ඉඩම් ඔප්පු/පැවරුම් නියෝග හා එකතුව රු.4,460,499,325 ක් වූ එන්කම් සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය විගණනයට ඉදිරිපත් නොකරන ලදී.

2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) විවිධ ණයගැති සහ ලැබිය යුතු තේවැසිකාගාර ගාස්තු පිළිවෙලින් රු.39,194 ක් සහ රු.261,867 ක් වර්ෂ 12 ක් සහ වර්ෂ 06 ක කාල පරාසයක සිට හිඟව පැවතුණි.
- (ආ) එකතුව රු.119,230 ක්වූ විශ්වවිද්‍යාලය කාර්ය මණ්ඩල ණය ගෙවීම් පහක් වර්ෂ 10 කාලයක සිට අයවීමකින් තොරව පවතින අතර, රු.41,000 ක අත්තිකාරම් මුදලක් වසර කීපයක සිට නිරවුල් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු ගිණුම්වල දැක්වෙන වර්ෂ 01 ක් වර්ෂ 02 ක් අතර හා වර්ෂ දෙකකට වැඩි පිළිවෙලින් රු.16,924,506 ක් හා රු.401,446 ක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.4 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම්
(ආ) 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ අංක 45 වගන්තිය හා 2005 ජූලි 15 දිනැති අංක 30 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය	භාණ්ඩාගාරයේ හා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය මත පමණක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රාජ්‍ය බැංකුවක ස්ථාවර තැන්පත් ලෙස රු.7,000,000 ක් ආයෝජනය කර තිබුණි.



(ආ) 1978 ඒ ක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත

(i) 99 (1) උපවගන්තිය

පීඨ මගින් පවත්වාගෙන යන ස්වයං-පාඨමාලාවලට අදාළව ගිණුම් 22 ක 2016 ඔක්තෝබර් 31 දිනට එකතුව රු.111,669,967 ක් විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට බැර කර විශ්වවිද්‍යාල මූල්‍ය අවශ්‍යතා යඳහා යොදා ගත යුතු වූවින්, එයට පවත්නා වි මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙනත් බැරකම් යටතේ දක්වා තිබුණි.

(ii) 101 වගන්තිය

- විශ්වවිද්‍යාලයේ විවිධ පාඨමාලා වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතීන් සඳහා ලබාදී තිබෙන පරිත්‍යාග එකතුව රු.1,061,501 ක් අරමුණුගත කාර්යයෙහි නොයොදවා වෙනත් පාඨමාලා, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් වැය කර තිබුණි.

- ව්‍යාපෘතියක් අවසන් වූ පසු එයට අදාළ බැංකු ගිණුම්වල ඉතිරි මුදල විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට මාරු කළ යුතු වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වනවිට නිමකර තිබුණු ව්‍යාපෘති 16 ක රු.3,463,006 ක ඉදිරි පතිරික්ත මුදල ජංගම වගකීම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ

මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 371(2)

අතුරු ප්‍රමුඛයන් දෙන ලද කාර්යය නිම කළ විගහම පියවිය යුතු වුවද, විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු වෙත 2015 වර්ෂයේ ලබාදී තිබුණු රු.100,000 ක් වටිනා සැපයුම් හා විවිධ අත්තිකාරම් 2017 මාර්තු 10 දින වන විටත් පියවා නොතිබුණු අතර, 2016



වර්ෂයේ අවස්ථා 12 කදී ලබාදී තිබුණු රු.465,000 ක් වූ අත්තිකාරම් වියවීම ද මාසයකට වැඩි කාලයක් ප්‍රමාදවී තිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 770 හා 772

දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නිකුත් නොවන සහ භාවිතයට නොගන්නා රු.1,979,162 ක් වටිනා තොග අයිතම 66 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටද ගබඩාවල පැවති අතර, එම තොග සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක IAI / 2002 /02 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛය

විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිගණක හා පරිගණක උපාංග සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

(ඉ) 2015 පෙබරවාරි 05 දිනැති අංක 02/2015 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛය

2014 සැප්තැම්බර් 10 දින සිට බල පැවැත්වෙන පරිදි උසස් අධ්‍යාපන ආයතන මගින් පවත්වනු ලබන විධිමත් විනය පරීක්ෂණ සඳහා ගෙවීම් නිරිමේදි මෙම වක්‍රලේඛයේ රේටයන් අදාල කරගත යුතු වුවද, එයට පටහැනිව කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ ජීවයේ පවත්වා තිබුණු විනය පරීක්ෂණයක් වෙනුවෙන් එම පරීක්ෂණ නිලධාරියා විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු මිල කියුම්ක් පදනම් කරගෙන පරීක්ෂණය සඳහා රු.65,000 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි.

**2.5 ප්‍රමාණවත් අධිකාරී බලයකින් තහවුරු නොවූ ගනුදෙනු**

අරමුදලට අදාල අරමුණු හා කාර්යයන් පැහැදිලිව හඳුනා නොගෙන විශ්වවිද්‍යාලයේ අරමුදල් යොදවා සුභ සාධන අරමුදලක් පිහිටුවා තිබූ අතර, 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට එහි ශේෂය රු.1,337,366 ක් විය. කෙසේ වුවද සුභසාධන අරමුදල පිහිටුවීමට අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණු බවට සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකරන ලදී.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. 204,030,000 ක ඌනතාවයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ ඌනතාවය රු. 140,081,000 ක් වූයෙන් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඌනතාවයෙහි රු.63,949,000 ක වැඩිවීමක් නිරීක්ෂණය විය. ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය රු.70,869,000 කින් වැඩි වීම සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඌනතාවය වැඩි වීම තෙරෙහි ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂය සහ ඉකුත් වර්ෂ 04 ක මූල්‍ය ප්‍රතිඵල විග්‍රහ කිරීමේදී 2013 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2014 වර්ෂයේදී විශ්වවිද්‍යාලයේ ඌනතාවය සියයට 25 ක අඩුවීමක් පෙන්නුම් කළද, 2014 වර්ෂයේ සිට 2016 වර්ෂය දක්වා ඌනතාවයේ අඛණ්ඩ වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයට සේවක පාරිශ්‍රමික හා ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ක්ෂය නැවත ගැලපීමේදී විශ්වවිද්‍යාලයේ 2012 වර්ෂයේ රු.298,963,000 ක් වූ ආයතනික අඛණ්ඩව වර්ධනය වී 2016 වර්ෂයේදී රු.698,384,000 ක් විය.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ 4 න් පීඨ දෙකක ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව අඩුවී තිබූ අතර, පීඨ 02 ක ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය වැඩිවී තිබුණි. මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් පීඨ 2 හිම අධ්‍යයන වැටුප් වැඩිවීමද ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨයේ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වැඩිවීම හේතුවෙන් ශිෂ්‍යාධාර වැඩිවීම හා ලිපිද්‍රව්‍ය වියදම් වැඩිවීමද පශුගම්පත් ධීවර හා පෝෂණ විද්‍යාපීඨයේ රසායනික ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ වියදම වැඩිවීමද බලපා තිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය හා පෙර වර්ෂයේ අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා බඳවා ගත හැකි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 1020 ක් වූ අතර, බඳවා ගනු ලැබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 840 ක් හා 938 ක් විය. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව බඳවා ගෙන තිබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවේ සියයට 10 ක අඩුවීමක් විය. මෙම අඩුවීමට ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණේ පශු සම්පත් ධීවර හා පෝෂණ විද්‍යාපීඨයේ බඳවා ගැනීම් සියයට 27 කින් පහත වැටීම විය. මේ අනුව උපරිම ධාරිතාව උපයෝජනය කර ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලය අපොහොසත් වී තිබුණි.



(ඈ) ලෝක ශ්‍රේණිගත කිරීම් සහ ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීම් (World Of Universities Ranking) අනුව 2015 වර්ෂයේදී විශ්වවිද්‍යාලය පිළිවෙලින් 5051 හා 07 වන ස්ථානයේ පැවති අතර, 2016 වර්ෂයේදී පිළිවෙලින් 5409 හා 10 වන ස්ථානය දක්වා පහත වැටී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) විශ්වවිද්‍යාලය මගින් අධික පිරිවැයක් දරමින් බිහි කරනු ලබන උපාධිධාරීන් සමාජගත වීම සහ කුමන ක්ෂේත්‍රවල රැකියාවන්ගේ නියුක්ත වී තිබේද යන්න පිළිබඳව පසු විපරම් සමීක්ෂණ මගින් තොරතුරු ලබාගෙන නොතිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) මානදුර පටිග්‍රහය අක්කර 5 කින් යුතු පහසුකම් වෙන්ව පොල් ඉඩම් මිලදී ගැනීම සඳහා 2013 ජූලි 10 දින රු.මිලියන 10 ක් පොල් පර්යේෂණ ආයතනය වෙත ගෙවා තිබුණු අතර, ඒ සඳහා විකුණුම් කර ඔප්පුවක් ලබාගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 2013 වර්ෂයේ දී රු.3.835.000 කට තක්සේරු කරන ලද පර්චස් 711 ක් වූ කුඹුරු ඉඩම් කොටස් 08 ක් පවරා ගැනීම සඳහා රු.1.013,750 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා ඇතත් අදාළ කුඹුරු ඉඩම් පවරාගැනීමේ කටයුතු නිමකර නොතිබුණි.

4.3 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට පර්යේෂණ කාලය අවසන් වී තිබුණු නමුත් 2017 මාර්තු 20 දින වන විටත් අවසන් පර්යේෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් නොකළ හා පර්යේෂණ කාර්යයන් අතර මත නවකා දමා තිබුණු අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් 07 දෙනෙක් වෙත 2014, 2015 සහ 2016 වර්ෂවලදී පර්යේෂණ දීමනා ලෙස ගෙවා තිබුණු රු.2.417,815 ක මුදල නිෂ්කාර්ය වියදමක් බවට පත්වී තිබුණි.

4.4 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

අනුමත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 217 ක් හා තර්ජන ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය 176 ක් වීමෙන් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයේ 41 දෙනෙකු පුරප්පාඩු වී තිබූ අතර අනුමත ස්ථිර අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 414 ක් හා තර්ජන ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය 369 ක් වීමෙන් අනධ්‍යයන ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයේ 45 ක් වූ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදුකර නොතිබුණි.



5. හිඳුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 01/2014 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 04 වගන්තිය ප්‍රකාරව දිගුකාලීන දැක්මක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල පනතේ සඳහන් අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීම ඉලක්ක කරගත් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත්ව සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5.2 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) වැය විෂයයන් 46 කට අදාළව අධි ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර තිබූ අතර, වැය විෂයයන් 30 කට අදාළව අයවැයගත ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වියදම් දරා තිබුණි. එහෙයින් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් වාර්ෂික අයවැය ලේඛනය ඵලදායී පාලන කාරකයක් ලෙස භාවිතා කර ඇති බවත් නිරීක්ෂණය නොවිය.

(ආ) විශ්වවිද්‍යාලයේ ආරම්භ කිරීමට යෝජිත වෛද්‍ය පීඨයේ මූලික වියදම් වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ගෙන නොතිබියදී රු.4,090,837 ක මුදලක් වැය කර තිබුණි.

5.3 වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කිරීම

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී /12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 6.5.3 වගන්තිය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ 2014 වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.





6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර විශ්ලේෂණයේ දී පතුලපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර -----	නිරීක්ෂණ -----
(අ) ස්ථාවර වත්කම් පාලනය	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබීම.
(ආ) කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය	ඉදිකිරීම් කටයුතු ගිවිසුම් ප්‍රකාරව කඩිනමින් නිම කරවා ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම හා ඉදිකිරීම්වලට අදාළව නිම කරන ලද වැඩවල වටිනාකම් සඳහා බිල්පත් කඩිනමින් ලබාගෙන නිරවුල් කිරීමට හා වත්කම් ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබීම.
(ඇ) කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය	අධ්‍යයන ආගයේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කර ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම නිසා බාහිර දේශකයින්ගේ සහාය ලබාගැනීම හේතුවෙන් විශාල පිරිවැයක් දැරීමට හිඳුරි තිබීම.
(ඈ) මෙහෙයුම් පාලනය	එක් එක් පිය සඳහා බඳවා ගත හැකි උපරිම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව බඳවා ගෙන නොතිබීම.
(ඉ) අයවැය පාලනය	ලැබී තිබෙන ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කරන ආකාරය දැක්වෙන පරිදි අයවැය ලේඛනය පිළියෙල කර නොතිබීම.
(ඊ) අභ්‍යන්තර විගණනය	නිවැරදි මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු, වැඩ යෝජනා ක්‍රම හා ව්‍යාපෘති යන මේවායේ ප්‍රගතිය සොයා බැලීම හිඳුකර නොතිබීම.

එච්.එම්.ගාමිණී විජේසිංහ  
විගණකාධිපති.



ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

---

**2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම**

**2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති**

**(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 01**

ඒ ඒ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල් සඳහා ලැබී ඇති අරමුදල් ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ලැබූ පොලී මුදල් උපයෝගී කරගෙන ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රධානය කරනු ලබන අතර මෙම රු.21,076/= ලැබිය යුතු පොලිය පදනම් කරගෙන ගෙවීම් කරන ලද්දකි. මෙය අයකර ගැනීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.

උත්සව අත්තිකාරම් උපලේඛනයේ වැඩිපුර අයකරගත් ලෙස දක්වා ඇති මුදල් මේ වන විට නිරවුල් කර ඇත. (රු. 24,200.00)

2017 වර්ෂයේ සිට මෙවැනි ගෙවීම් හා වැඩිපුර අයකර ගැනීම් වගකීම් යටතේ ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

**(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07**

2013/12/31 දිනට යන්ත්‍රෝපකරණ ලෙස වර්ගීකරණය කර තිබූ වත්කම් කාර්යාල උපකරණ බවට පසුව හඳුනාගැනීම හේතුවෙන් කාර්යාල උපකරණ ලෙස සලකා ප්‍රත්‍යාගණනය කර වම අගය ගිණුම් ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර ඇත. වම අගය මත 2013 වර්ෂයේ සිට ක්ෂය කර ඇත.

**2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

2016 වර්ෂයේ ලැබුණු ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය වෙනුවෙන් ක්‍රමක්ෂය ගිණුම් තැබීම සිදු කරන ලද අතර 2015 වර්ෂය අවසානය දක්වා ලැබුණු ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වෙනුවෙන් ක්‍රමක්ෂය ගිණුම් තැබීමට 2017 වර්ෂයේ සිට කටයුතු කරනු ලැබේ.

**2.2.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු**

(අ) නැනෝ තාක්ෂණ අංශය පිහිටුවීම සඳහා අත්පත් කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමෙහි වටිනාකම වත්කම් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබීම හේතුවෙන් එහි ඉදිකිරීම් සඳහා වැය කළ මුදල් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම නොකරන ලදී. (මේ වන විට එම ඉදිකිරීම සඳහා වැය වූ මුදල් ජාතික යොවුන් සේනාංකය විසින් ප්‍රතිපූර්ණය කර ඇත.)

- (ආ) මේ පිළිබඳව සොයා බලා අදාළ කටයුතු ඉදිරියේ දී සිදු කරන අතර ඉදිරියේ දී මෙම වරද සිදු නොවීමට කටයුතු කෙරේ.
- (ඇ) වත්කම් ප්‍රකාශණනය කිරීම හේතුවෙන් ජනිත වූ ප්‍රකාශණන ලාභය ලෙස රු.1,604,195,224.00 ක් ජ'නල් අංක C145 අනුව ගිණුම්ගත කර ඇත. ඒ අනුව විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති ජනිත වූ ලාභය රු.1,603,075,230.00 වන අතර වෙනස රු.1,120,000.00 2017 වර්ෂයේ ජ'නල් අංක C053 මඟින් නිවැරදි කරන ලදී.
- (ඈ) වත්කම් ප්‍රකාශණනය කිරීමේ දී වාහන ප්‍රකාශණනය කිරීමේ දී ක්ෂය අගය සමුච්චිත අරමුදලට ගැලපීමේ දී සිදු වී ඇති මෙම රු. 840,000.00 ක් වැඩියෙන් ගැලපීම 2017 වර්ෂයේ ජ'නල් අංක C053 මඟින් නිවැරදි කරන ලදී.
- (ඉ) 2013 වර්ෂය පදනම් කරගෙන 2016 වර්ෂයේ දී වාහන ප්‍රකාශණනය කිරීමේ දී 2016/12/31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය රු.1,960,000.00 ක් අඩුවෙන් සමුච්චිත ක්ෂය ගැලපීම 2017 වර්ෂයේ ජ'නල් අංක C053 මඟින් නිවැරදි කරන ලදී.
- (ඊ) WinC-2016 ජාත්‍යන්තර සමුච්චිත සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ 2016 මූලධන ප්‍රතිපාදන යටතේ මුදල් වෙන් කර ඇත. නමුත් වර්ෂය තුළ ඒ සඳහා කරන ලද වියදම් පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදන යටතේ ගෙවීම් කර ඇත. 2016 ගිණුම් වර්ෂය අවසානයේ මෙම මුදල ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනවලින් පුනරාවර්තන ගිණුමට මාරු කිරීමට අතපසු වී ඇති අතර එම මුදල ලැබිය යුතු මුදලක් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත. 2017 වර්ෂයේ දී මෙම මුදල පුනරාවර්තන ගිණුමට මාරු කිරීමට කටයුතු කර ඇත. (වවුච් C78-2017)

**2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම.**

විශ්වවිද්‍යාලයට අත්පත් කරගෙන ඇති ඉඩම් සඳහා ඔප්පු සහ පැවරුම් නියෝග ලබාගැනීමේ කටයුතු මේ වන විටත් සිදුකෙරෙමින් පවතී. මේ වනවිට විශ්වවිද්‍යාලයට අයත් ඉඩම් කැබලි 14 අතුරින් ඔප්පු හෝ පැවරුම් සහතික ලබා ගැනීමට ඉතිරිව ඇත්තේ ඉඩම් කැබලි පහක් සඳහා පමණි. ඒවා පිළිබඳව හිතනානුකූල කටයුතු මේ වනවිට සිදුවෙමින් පවතී. අදාළ ඉඩම්කැබලි 14 පිළිබඳ සාරාංශ වාර්තාවක් අමුණා ඇත.

**(ඇමුණුම 01)**

2016 වර්ෂය තුළ ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රකාශණන කටයුතු සිදු කළ බැවින් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර ඉදිරිපත් කිරීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාව නොමැති වූ අතර මේ වන විට එම ලේඛනය යාවත්කාලීන කර ඇත.

**2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්**

**(අ) විවිධ ණයගැතියෝ රු.39,164.00**

මෙම මුදලින් රු.2000/= ක් පමණක් අය කර ගැනීමට ඉතිරිව ඇති අතර විය 2017 දෙසැම්බර් මස වැටුපෙන් අය කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

**නේවාසිකාගාර ගාස්තු රු. 261,867.00**

මෙම නේවාසිකාගාර නිඟ ගාස්තු සිසුන්ගෙන් අය කර ගනු ලබන්නේ ඔවුන් විසින් විශ්වවිද්‍යාල උපාධි සහතිකය ගනු ලබන අවස්ථාවේදීය. සමහර සිසුන් විසින් උපාධි පාඨමාලාව අවසන් නොකරන බැවින් එම සිසුන්ගේ නිඟ ගාස්තු අය කර ගැනීමට නොහැකි අතර 2015 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් වූ උපාධි සහතික ඉල්ලුම්පත්‍ර වලට අදාළව අයකරගත යුතුව තිබූ මුදල් අය කර ගැනීමට පියවර ගන්නා ලදී.

නේවාසික සිසුන් විසින් අදාළ නේවාසිකාගාර දඩ මුදල් හෝ වෙනත් අයවීම් සෑම අධ්‍යයන වර්ෂයක් අවසානයේදීම ගෙවා නිම කල යුතු බවට 2017.05.18 දින පැවති 178 වන පාලක සභාවේදී තීරණය වූ අතර ඒ පිළිබඳ සිසුන් දැනුවත් කරන ලදී.

විශ්වවිද්‍යාලය හැර ගිය හෝ උපාධි අවසන් නොකල සිසුන්ගෙන් අය විය යුතු මේ දක්වා ශේෂව ඇති දඩ මුදල් උපරිම වර්ෂ 08 ක් දක්වා ශේෂව ඇත්නම් එම වටිනාකම විගණන කමිටු අනුමැතිය මත මුදල් කමිටුව වෙත යොමුකර කපා හැරිය යුතු බවට 2017.09.28 දින පැවති 60 වන විගණන කමිටුවේ දී තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව, ඒ පිළිබඳ වාර්තාව විගණන කමිටුව වෙත යොමු කිරීමට නියමිතව ඇත. (ඇමුණුම 02 - I සිට X දක්වා )

**(ආ) ආචාර්ය TMCP ගුණසේකර**

විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ දී අයකර ගත හැකි අතර අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ පත්‍රිකා වැටුප් අංශය වෙත මේ වන තුරු ලැබී නැත. (ආපදා ණය රු. 114,240.00, සේවක ණය රු.4,080.00)

**SV සෙනෙවිරත්න මිය**

ණය මුදල් පවරා ගැනීම සඳහා පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය වෙත සිහිකැඳවීම් ලිපි යවා ඇත. (ආපදා ණය රු.1,000.00)

රු. 41,200.00 ක අත්තිකාරම් මුදල 2017 මැයි මස පැවති 107 වන මූල්‍ය කමිටුවට ඉදිරිපත් කර විශ්වවිද්‍යාලයීය ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර විය 2017 වර්ෂයේ ජ'හල් අංක M 213 මඟින් ගිණුම්ගත කර ඇත.

(ඇ) විගණන විමසුම අනුව කාල විශ්ලේෂණ සකස් කිරීමේ දී නොගෙවූ මහපොළ හා නොගෙවූ ශිෂ්‍යාධාර අතර අවසාන ශේෂ මාරු වී ඇති අතර ඒ අනුව නොගෙවූ මහපොළ ගිණුමෙහි රු. 8,118,150.00 ශේෂය තුළ ජ'නල අංක R 715 අනුව 2016/12/31 දිනට ගිණුම්ගත කරන ලද රු. 8,078,650.00 ක මුදල කාල විශ්ලේෂණයේ දී 2015 වර්ෂයේ සිට පවත්නා ශේෂයක් ලෙස සලකා ඇත. එමෙන් ම එම මුදල 2017 පෙබරවාරි මස ගෙවීම් කර ඇත.

සැපයුම් ණයහිමියන් යටතේ රු. 9,170,548.00 වෙනුවෙන් කළ කාල විශ්ලේෂණය කිරීම 2015 වර්ෂයට රු. 201,534.00 ක් හා 2016 වර්ෂයට රු.8,969,013.00 ක් ලෙස විය යුතුය.

2016/12/31 දිනට පැවති සැපයුම් ණය හිමියන් මේ වන විට සම්පූර්ණයෙන් නිරවුල් කර ඇත. නොගෙවූ මහපොළ හා නොගෙවූ ශිෂ්‍යාධාර ගිණුම් මේ වන විට නිරවුල් කර ඇත.

**2.4 නීති, රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.**

(අ) විශ්වවිද්‍යාල පාරිතෝෂිත අරමුදලින් රු. මිලියන පහක්, විශ්වවිද්‍යාල සුභසාධන අරමුදලින් රු. මිලියන 1 ක් සහ බාහිර පාඨමාලා අරමුදලකින් රු. මිලියන 1 ක් ලෙස මෙම මිලියන 7 ස්ථාවර තැන්පත් ගිණුම්වල ආයෝජනය කරන ලදී. මේ සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සහ භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

(ආ) 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත

**(i) 99 (1) උපවගන්තිය**

ඒ ඒ ස්වයං මූල්‍ය පාඨමාලාවලට අදාළ ව්‍යවස්ථාවන්ට (By-law) අනුකූලව පාඨමාලා කටයුතු මෙහෙයවනු ලබන අතර උපයාගනු ලබන අරමුදල් පහත කාර්යන් සඳහා යොදවනු ලැබේ.

- \* විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිපාලන නිලතල දරණ නිලධාරීන් විදේශගත පුහුණුවීම් සඳහා යොමු කිරීම.
- \* පාඨමාලා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා යෙදවීම. - ඉංශ්‍රීසි පාඨමාලාවේ අරමුදලින් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.
- \* මාකඳුර කෘෂි පීඨයේ බාහිර පාඨමාලාවේ අරමුදලින් බස් රථයක් මිලදී ගැනීම.
- \* ශිෂ්‍ය සුභසාධනය සඳහා යෙදවීම. - මාකඳුර පරිශ්‍රයේ ආපනශාලාව වැඩිදියුණු කිරීමට කටයුතු කිරීම.

**(ii) 101 වගන්තිය**

- නිශ්චිත අරමුණක් සඳහා ලැබූ අරමුදලකින් කරනු ලැබූ ගෙවීම් කොචන අතර මෙම මුදල් වැයකර ඇත්තේ විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ඛනිත පාඨමාලාවල අනුමත ව්‍යවස්ථාවන්ට අනුකූලව වීම පාඨමාලාවල අරමුදල් තුළිනි.
- මෙම ව්‍යාපෘති 16 න් කීපයක පමණක් කටයුතු නිම වී ඇති අතර වැඩි ප්‍රමාණයක් මේ දක්වා ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති වේ. අවසන් වී ඇති ව්‍යාපෘති ගිණුම්වල ශේෂ පිළිබඳ සුදුසු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට මූල්‍ය කමිටුව වෙත කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

**(ඇ) (i) මුදල් රෙගුලාසි 371(2)**

2017 මාර්තු 10 වන විටත් පියවා නොතිබූ රු. 51,000.00 ක වටිනාකමැති සැපයුම් අත්තිකාරම් මුදල් පහත පරිදි පියවා ඇත.

2015/09/29 දින වවුචර් අංක M/R 2062 මගින් එන්. එස්. සී. නානායක්කාර මහතා වෙත ලබා දෙන ලද රු.45,000.00 ක සැපයුම් අත්තිකාරම් මුදල 2017/03/31 දින ජ'නල් අංක R 126 මගින් පියවීමට කටයුතු කර ඇත.

2015/11/04 දින වවුචර් අංක R 2476 මගින් කවීෂ පින්නාරු ආයතනය වෙත ගෙවීම් කිරීම සඳහා වැඩ ඉංජිනේරු විසින් ලබා ගන්නා ලද රු.6,000.00 ක සැපයුම් අත්තිකාරම් මුදල 2017/05/17 දින ජ'නල් අංක R 167 මගින් පියවා ඇත.

2017/03/10 වන විටත් පියවා නොතිබූ රු. 100,000.00 ක විවිධ අත්තිකාරම් පහත පරිදි පියවා ඇත.

2015/01/27 දින වවුචර් අංක M087 මගින් ඩී.පී.ඒ. ජයවීර මහතා වෙත ලබා දෙන ලද රු. 20,000.00ක අත්තිකාරම් මුදල 2017/05/09 දින රිසිට් අංක 020466 මගින් පියවා ඇත.

2015 වර්ෂයේදී වවුචර් අංක M2315 මගින් එම්.ඩී.සී.ඒ. විජේතුංග මිය වෙත ලබා දෙන ලද රු. 80,000.00 ක අත්තිකාරම් මුදල 2017.03.31 දින ජ'නල් අංක M033 මගින් පියවා ඇත.

ඉහත දුර්වලතා වලක්වා ගැනීම සඳහා තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමයන් නිකුත් කිරීම මැදයන් 2017.10.06 දිනැති WU/IA/VC/2017/01 දරණ අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛය නිකුත් කර ඇත.

**(ඇමුණුම 03)**

**(ii) මුදල් රෙගුලාසි 770 හා 772**

දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නිකුත් නොවන සහ භාවිතයට නොගන්නා තොග අයිතම වලින් රු.558,431.00 ක් වටිනා අයිතම 20 ක් 2016.10.25 දින තොගයෙන් ඉවත් කර ඇත. ඉතිරි තොගය 2017 වසරේ තොගයෙන් ඉවත් කිරීමට සුදුසු ද යන බව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පත්කළ කමිටුව මගින් පරීක්ෂා කරමින් පවතී. තවද 2016.04.01 වැනි දින සිට විශ්වවිද්‍යාලයේ විවිධ අංශවල ඇතිවන අවශ්‍යතාවය පදනම් කරගෙන පමණක් ටෝනර් මිලදී ගැනීම සිදුවන බැවින්, ඒදිනට පසුව මිල දී ගත් ටෝනර් සියල්ලම මේ වන විට නිකුත් කර ඇත.

කාර්යාල සඳහා භාවිතා කරනු ලබන යන්ත්‍ර සඳහා (උදා: පරිගණක, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, පොටෝ කොපි යන්ත්‍ර) පොදු පිරිවිතරයන් සකසා මේ වන විටත් විශ්වවිද්‍යාලයේ වෙබ් අඩවිය මගින් ප්‍රසිද්ධියට පත් කර ඇත. එමගින් උපකරණ ප්‍රමිතකිරීමක් (standardization) බලාපොරොත්තු වන අතර, විවිධ වර්ගයේ ටෝනර් මිලදී ගැනීම අවම වන බැවින් තොග යල් පැනීම වලක්වා ගත හැක.

**(ඇ) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක IAI/2002/02 දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය**

චක්‍රලේඛයේ පරිදි අදාළ පරිගණක හා උපාංග පිළිබඳ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය සකස් කිරීමේ කටයුතු සිදු වෙමින් පවතී.

**(ඉ) 2015 පෙබරවාරි 05 දිනැති අංක 02/2015 දරණ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය**

ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමණාකරන පීඨයේ කෘෂි ව්‍යාපාර කළමණාකරන අධ්‍යයන අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්යවරු දෙදෙනෙක් (මහාචාර්ය ජේ.එම්.යූ.කේ ජයසිංහ මහතා සහ ආචාර්ය එන්.ආර්. අබේනායක මහත්මිය) අතර ඇති වූ අර්බුදකාරී තත්වයක් සම්බන්ධයෙන් මහාචාර්ය ජේ.එම්.යූ.කේ ජයසිංහ මහතා ඔහුගේ 2016 ජුනි 03 දිනැති ලිපිය **(ඇමුණුම 04)** මගින් උපකුලපතිවරයාට දැන්වීම මගින් එම සිදුවීම 2016 ජුනි මස 23 වන දින පවත්වන ලද 166 වෙනි පාලක සභාව වෙත උපකුලපතිවරයා විසින් වාර්තා කරන ලදී. **(ඇමුණුම 05)** එහිදී, පාලක සභාව විසින් මේ පිළිබඳව විනය පරීක්ෂණයක් සිදුකිරීම සඳහා විශ්‍රාමලත් දිස්ත්‍රික් විනිශ්චයකාර එම්.එස්.එන්.එල් ද කොස්තා මහතා පත් කරන ලදී. **(ඇමුණුම 06)** ඒ අනුව, උපකුලපතිතුමාගේ අංක VC/ME/02 දරණ 2016/07/05 දිනැති ලිපිය **(ඇමුණුම 07)** මගින් මේ පිළිබඳව අදාළ විශ්‍රාමලත් දිස්ත්‍රික් විනිශ්චයකාරතුමා වෙත දන්වනු ලැබ ඇත.



අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්යවරුන් දෙදෙනෙකු අතර ඇති වූ අර්බුදයක් හෙයින් මෙවැනි විනය පරීක්ෂණයක් රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය විනය පරීක්ෂණ සිදු කරනු ලබන විශ්‍රාමික රාජ්‍ය නිලධාරීන් මඟින් සිදුකිරීම කළ නොහැකි හෙයින් මේ පිළිබඳ මනා අත්දැකීම් ඇති විශ්‍රාමික විනිශ්චයකාරවරයෙකු මඟින් මෙම විනය පරීක්ෂණය සිදු කිරීමට පාලක සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබ ඇත.

ඒ අනුව, අදාළ විනය පරීක්ෂණ නිලධාරී විසින් 2016 ජූලි මස 11 වන දින සිය පරීක්ෂණ කටයුතු ආරම්භ කොට ඇති අතර පුරා දින 04 ක් තුළ සියලු සාක්ෂි විමසීම් සිදු කරනු ලැබ ඇත. ඒ අනුව, 2016 ජූලි මස 11, 12 සහ 18 යන දිනයන්හි දී මාකඳුර පරිශ්‍රයේ වැවිලි කළමණාකරන පීඨයේ දී ද ජූලි මස 20 වන දින කුලියාපිටිය පරිශ්‍රයේ උපකුලපති රැස්වීම් ශාලාවේ දී ද පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකොට අවසන් වාර්තාව 2016 ජූලි මස 20 වන දින ධාර දී ඇත.

විදිනම ඔහු විසින් පරීක්ෂණයේ ගාස්තු වශයෙන් පහත සඳහන් පරිදි ගාස්තු පිළිබඳ ඉල්ලීමක් ද ඉදිරිපත් කොට ඇත. **(ඇමුණුම 08)**

දින හතරක් සඳහා පරීක්ෂණ මෙහෙයවීම සඳහා		
(10,000 X 4)	=	රු.40,000.00
පරීක්ෂණ වාර්තාව සකස් කිරීම සඳහා	=	රු.10,000.00
ගමන් ගාස්තු ලෙස කි.මී.350 ක් සඳහා	=	රු.15,000.00
එකතුව	=	<u>රු.65,000.00</u>

එම ගාස්තු අයකිරීම් පිළිබඳව ඉල්ලීම 2016 ජූලි මස 20 වන දින පැවති 167 වන පාලක සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද අතර පාලක සභාව විසින් එම ගෙවීම් අනුමත කරනු ලැබ ඇත. **(ඇමුණුම 09)**

ඒ අනුව, අදාළ ගෙවීම් 2016 ජූලි මස 22 දිනැති අංක 1336 දරණ වවුචර්පත මගින් යටෝක්ත විම.විස්.විත්.වල් ද කොස්තා මහතා වෙත ගෙවනු ලැබ ඇත.

**2.5 ප්‍රමාණවත් අධිකාරී බලයකින් තහවුරු නොවූ ගනුදෙනු**

සුභ සාධක අරමුදල (Welfare Fund) ජනිත වනුයේ විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පවත්වනු ලබන ධාහිර පාඨමාලාවල අය වැය ලේඛණයෙන් වෙන් කරන ලද මුදල්වලිනි. එම සියලුම ධාහිර පාඨමාලාවල අයවැය ලේඛණ විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාව විසින් අනුමත වී ඇති අතර එම අවස්ථාවේ දී මෙම අරමුදල සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇත.

**3. මූල්‍ය සමාලෝචනය**

**3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල**

හිරික්ෂණය සමඟ එකඟ වෙමි.

**4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය**

**4.1 කාර්ය සාධනය**

**(අ) ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය**

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨයේ ඒක ශිෂ්‍යය පිරිවැය තරමක් වැඩි වී තිබුණි. ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණය වැඩිවීම හේතුවෙන් ශිෂ්‍යාධාර හා ශිෂ්‍ය කටයුතු වෙනුවෙන් ලිපිද්‍රව්‍ය භාවිතයේ ඉහළ යාම මීට හේතුව විය. එමෙන් ම වර්ෂය තුළ දී භාණ්ඩ හා සේවාවල ඇතිවන මූල්‍ය විචලනයන් ද මෙයට බලපා ඇත.

**පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

01. පීඨය තුළ විද්‍යා විෂය පිළිබඳ දැනුම ලබා දීම පිණිස විශාල වශයෙන් ක්ෂේත්‍ර චාරිකා හා ක්ෂේත්‍ර ඉගැන්වීම් කටයුතු සිදුකළ යුතුවීම හා එවැනි ක්ෂේත්‍ර චාරිකා ඉතා අතරමදිත ප්‍රදේශවලදී සිදුකිරීමට ඇති බැවින් ඒ සඳහා වන ප්‍රවාහන පහසුකම් හා අනෙකුත් සියළු අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අවස්ථානුකූලව මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන විශාල වශයෙන් වෙන් කරවීමට සිදුවීම.

02. රසායනාගාර මට්ටමේ ප්‍රායෝගික පුහුණුව සඳහා වන අධ්‍යයන කටයුතුවලට අවශ්‍ය රසායනික ද්‍රව්‍ය මිල අධික බැවින් ඒ සඳහා මුදල් ප්‍රතිපාදන යෙදවීම.

03. අනෙකුත් පීඨවල මෙන් නොව මෙම පීඨයේ උපාධි පාඨමාලා දෙකෙහිම සියළුම විභාගයන්හි ලිඛිත හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ සඳහා ප්‍රශ්නපත්‍ර මුද්‍රණය සම්පූර්ණයෙන්ම සිදුවනුයේ පීඨය තුළ වන අතර ඒ අනුව ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ තීන්ත හා අනෙකුත් උපකරණ සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා සැලකිය යුතු පිරිවැයක් වෙන්කරවීමට සිදුවේ. මෙම ක්‍රියාවලිය සිදුවනුයේ මෙම පීඨයෙහි පමණි. තවද මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා වැඩිවන ගෙවීම් ද මෙම පිරිවැයට අයත් වේ.

04. නව පාඨමාලා විෂය සංකලනයන් අන්තර්ගතව පීඨය තුළ පාඨමාලා දෙකක් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් ඒ සඳහා වැඩි වශයෙන් බාහිර කට්ඨාසවාර්ගවලින් සහාය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන්කරවීමට සිදුවේ.

**(ආ) පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි වන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව මෙම පීඨයට ඇතුළත් කරගන්නා අතර එයින් බාහිරව සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා පීඨයට බලයක් නොමැත.

**(ඇ) ලෝකය පුරා පිහිටි විශ්වවිද්‍යාලයන් සම්බන්ධව ශ්‍රේණිගත කිරීමේ දී සලකා බලනුයේ එක් එක් විශ්වවිද්‍යාලයන් වෙනුවෙන් ස්ථාපිත කර ඇති වෙබ් පිටු පරිශීලනය කරනු ලබන අවස්ථා ගණන අනුව වන බැවින් වැඩි පිරිසක් පරිශීලනය කරනු ලබන වෙබ් පිටු හිමිකාරත්වය දරන විශ්වවිද්‍යාලයන් ලෝක ශ්‍රේණිගත කිරීමේ දී ඉදිරියට පැමිණ ඇත.**

**(ඈ) ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඨය**

උපාධිධාරීන්ගේ රැකියා නියුක්ති බව පිළිබඳව තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සඳහා ප්‍රශ්නාවලි නිකුත් කිරීම මඟින් අදාළ තොරතුරු ලබා ගැනීමට පීඨ මට්ටමින් හා විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමින් පියවර ගෙන ඇත.

**පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඨය**

මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන බාහිර කටයුතු ඒකකයක් (External Affairs Division) ස්ථාපිත කොට ඇති අතර එමඟින් සමීක්ෂණ සිදු කරමින් අදාළ සමීක්ෂණ වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ වෙත ලබා දෙන බව සඳහන් කරමි.

**ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය**

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය, විසින් පීඨයේ අධ්‍යයන කටයුතු හදාරා විශ්වවිද්‍යාලයෙන් නික්ම යන සියලුම උපාධිධාරීන්ගේ දත්ත රැස් කිරීම නිරන්තරයෙන් ම සිදු කරනු ලබන අතර එම සිසුන්ගේ දත්ත ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි. එහි දී ඔවුන් කුමන ක්ෂේත්‍රයක රැකියාවන් හි නිරතවන්නේදැයි මෙන්ම තවත් වැදගත් වන සියලුම ආකාරයේ තොරතුරු රැස්කිරීම සිදු කරනු ලබන අතර එම තොරතුරු පීඨය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරනු ලබන විවිධාකාරයේ සමීක්ෂණ වාර්තාවන් සඳහා භාවිතා කරනු ලබයි.

**කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය**

උපාධි ප්‍රධානෝත්සවයට පෙර උපාධි ලෝගු නිකුත් කරන අවස්ථාවේ දී සිසුන්ගේ රැකියා නියුක්තිය පිළිබඳ තොරතුරු නොකඩවා ම සෑම වසරක ම ලබා ගෙන ඇත.

**4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්**

- (අ) මාකදුර පරිශ්‍රයේ නේවාසිකාගාර සහ ගොවිපල දැනටත් පවත්වාගෙන යන මෙම ඉඩම විශ්වවිද්‍යාලයට හිතසානුකූලව පවරා ගැනීමේ කටයුතු විශ්වවිද්‍යාලය, උසස් අධ්‍යාපන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය, ඉඩම් අමාත්‍යාංශය හා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය සම්බන්ධීකරණයෙන් මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතී.
- (ආ) ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමේ ක්‍රියාවලිය යටතේ මුළු ඇස්තමේන්තුවෙන් 25% ක මුදලක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට ගෙවා ඇති අතර මෙම ඉඩම් කැබලි අට විශ්වවිද්‍යාලයට හිතසානුකූලව පවරා ගැනීමේ කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

**4.3 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු**

2016.12.31 දිනට පර්යේෂණ කාලය අවසන් නමුත් අවසන් පර්යේෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරීන් වෙත 2017.01.01 සිට අදාළ පර්යේෂණ දීමනා ගෙවීම නවතා ඇත.

**4.4 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය**

**අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය**

විගණන විමසුමේ සඳහන් කර ඇති 2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට විශ්වවිද්‍යාලයේ අනුමත හා තර්ජන අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය නිවැරදි නොවේ. එහි නිවැරදි සංඛ්‍යා පහත පරිදි වේ.

<u>සේවක විස්තරය</u>	<u>අනුමත</u>	<u>තර්ජන</u>	<u>පුරප්පාඩු</u>	<u>අතිරික්ත</u>
අධ්‍යයන ස්ථීර	195	163	32	-
අධ්‍යයන සහයක	18	13	05	-
වෛද්‍ය නිලධාරී	02	-	02	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	215	176	39	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
තාවකාලික	84	91	-	7

අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල පුරප්පාඩු සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කර මේ වන විට බඳවා ගැනීම සිදු කරමින් පවතී. අධ්‍යයන අංශ කීපයක සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා බඳවා ගැනීම සඳහා පාලක සභාව වෙත යොමු කරනු ලැබ ඇත. තාවකාලික කාර්යමණ්ඩලය සඳහා අතිරික්තව බඳවා ගැනීම සිදු කර ඇත්තේ පවතින පුරප්පාඩුවල ප්‍රතිපාදන මතය. එම නිසා මෙමගින් විශ්වවිද්‍යාලයට අනර්ථයක් සිදු වී නොමැති බව කිව හැක. එමෙන්ම, මහාචාර්ය තනතුරුවල පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කර ගැනීමට නොහැකි වී ඇත්තේ සහ එම තනතුරුවලට අදාළ සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය සොයා ගැනීමට අපහසු වී ඇත්තේ මෙම

විශ්වවිද්‍යාලය පහසුකම් අඩු දුෂ්කර ප්‍රදේශයක පිහිටා ඇති නිසාය. කෙසේවෙතත්, ඉගැන්වීම් කටයුතු බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යන බව කිවහැක.

**අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය**

අනධ්‍යයන පරිපාලනමය පුරප්පාඩු පුරවනු ලබන්නේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මඟිනි.

අනධ්‍යයන පරිපාලනමය නොවන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් බොහොමයක් පිරවීම සඳහා වී වන විට කටයුතු කරමින් පැවතුණු අතර ඉන් 12 ක් පමණ 2017 වර්ෂයේ පළමු මාස දෙක ඇතුළත පුරවා ඇත.

අනධ්‍යයන සේවකයින් ස්ථාන මාරුවීම්, සේවය හැර යාම්, වෙනත් තනතුරුවලට පත්වීම් ලබා ගැනීම හා විශ්‍රාම යාම ආදී කාරණා හේතුවෙන් ඇතිවන පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 974 ප්‍රකාරව නැවත වරක් මහා භාණ්ඩාගාරයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුව ඇති අතර විශ්වවිද්‍යාලාන්තර ස්ථාන මාරුවීම් කැඳවීම, අභ්‍යන්තර අයදුම්පත් කැඳවීම හා බාහිර අයදුම්පත් කැඳවීම යන පිළිවෙලින් ගන්නා ක්‍රියාමාර්ග ඔස්සේ පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කළ යුතුය. මේ සඳහා යම් කාල සීමාවක් ගත වන අතර ඉහත පුරප්පාඩු සියල්ලම පාහේ සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මේ වන විට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

මහා භාණ්ඩාගාරයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදු කරන ලද විශ්වවිද්‍යාල සේවක සංඛ්‍යා සමාලෝචනයෙන් පසු වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයට 2017 වර්ෂය සඳහා අනුමත කළ නව තනතුරු ද ඇතුළත් ව සියලු පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර මේ වන විට ගෙන ඇති අතර ඉදිරි මාස තුනක පමණ කාලසීමාවක දී මෙම ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කර ගත හැකි වෙතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

**5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය**

**5.1 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම**

2017 - 2021 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පදනම්ව 2017 වර්ෂය සඳහා වූ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර ඇත.

**5.2 අයවැය ලේඛනමය පාලනය**

**(අ)** ඇස්තමේන්තු සකස්කරනුයේ පෙර වර්ෂවල සත්‍ය වියදම් හා ඉදිරි වර්ෂයේ සැලසුම් හා විවිධ උපකල්පන පදනම් කරගෙන ය. සාර්ව ආර්ථික තත්වයන්ගේ විචලනයන් හා

අනපේක්ෂිත වෙනස්වීම් මෙම විචලතාවයන්ට හේතු වන අතර එබඳු විචලතාවයන් අවම කිරීමට ඉදිරියේ දී කටයුතු කරනු ලැබේ.

- (ආ) 2016/09/08 දින මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය ATS Consultants (Pvt) Ltd වෙත ප්‍රදානය කරන ලද අතර මෙය ඉදිකිරීමට යෝජිත වෛද්‍ය පීඨය සම්බන්ධව ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියාගේ සේවය ලබා ගැනීම හා ප්‍රධාන සැලැස්ම (Master Plan) සකස් කිරීම සඳහා වේ. අදාළ ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීමට මෙම කටයුතු අත්‍යවශ්‍ය වේ.

**5.3 වාර්ෂික වාර්තා සහාගත කිරීම.**

2014 වාර්ෂික වාර්තාවේ භාෂාත්‍රයෙන් පිටපත් 07 ක් 2017.03.03 දින උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයට භාර දී ඇත. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් දිනයක් ලබා දුන් පසු 2014 වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවට භාර දීමට කටයුතු කරමි.

**6. පද්ධති හා පාලනයන්**

**පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර**

- (අ) **ස්ථාවර වත්කම් පාලනය**

2014 වර්ෂයේ දී ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන පවත්වාගෙන යාම සඳහා ස්ථාවර වත්කම් මෘදුකාංගයක් මිල දී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. 2014 වර්ෂයේ සිට වත්කම් මිල දී ගන්නා අවස්ථාවේ දී මෙම මෘදුකාංගයට දත්ත ඇතුළත් කරනු ලැබේ. 2013/12/31 දක්වා විශ්වවිද්‍යාලය සතු ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර මෙම මෘදුකාංගයට 2016 වර්ෂයේ දී ඇතුළත් කර ඇත.

- (ආ) **කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය**

ඉදිකිරීම් කටයුතු නියමිත දින වකවානු තුළ සිදු කර ගැනීමේ දී Drawings සහ ඉංජිනේරු උපදෙස් කාල ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබා දීම සහ ඉදිරිපත් කරන ලද බිල්පත් ප්‍රමාදයකින් තොරව ගෙවීම අවශ්‍ය වේ.

පසුගිය වර්ෂවල ආරම්භ කරන ලද ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් හි ඉංජිනේරු උපදේශන ආයතනය ලෙස කටයුතු කරනු ලැබුවේ රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව වන අතර විශ්වවිද්‍යාලය විසින් කෙතෙක් පසු විපරම් කළ ද Drawings ඉංජිනේරු උපදෙස් සහ බිල්පත් සඳහා නිර්දේශය ලබා දීම යනාදී කටයුතු සඳහා එම ආයතනය ඉතා දිගු කාලයක් ගත කරනු ලැබීය. එම ප්‍රමාදය තුළ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ද කාල දිගුවක් ඉල්ලුම් කරනු ලබන අතර එබැවින් කොන්ත්‍රාත් සඳහා කාල දිගුවක් ලබා දීමට සිදු විය.

කෙසේ නමුත් වර්තමානයේ දී ක්‍රියාත්මක වන කොන්ත්‍රාත් සඳහා උපදේශන ආයතනය ලෙස රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව කටයුතු නොකරන බැවින් ඉහත සඳහන් කර ඇති ආකාරයේ ප්‍රමාදයන් බොහෝ ලෙස අවම වී ඇත.

එසේම විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සෑම වර්ෂයක දී ම, ඉදිරි වර්ෂයක් සඳහා එක් එක් ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ ගෙවීම් කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් ඉල්ලුම් කරනු ලැබේ. නමුත් අවැසි යැයි ඉල්ලුම් කරන සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ම විශ්වවිද්‍යාලයට නොලැබෙන අතර යම් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් පමණක් විශ්වවිද්‍යාලය වෙත වෙන් කරනු ලැබේ. එසේ වෙන් කරනු ලබන එම මුදල් ප්‍රමාණය යොදවා බිල්පත් සඳහා අප්‍රමාදව ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය යුතුසුළුව කටයුතු කරනු ලැබුවත් බොහෝ විට ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් වන බිල්පත් වටිනාකම් විශ්වවිද්‍යාලයට වෙන් වූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ඉක්මවනු ලැබේ. එවිට කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන, විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ලැබූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ඉක්ම වූ බිල්පත් සඳහා ගෙවීම් කිරීම ප්‍රමාද වේ.

මෙම කරුණ මත ද කොන්ත්‍රාත් සඳහා කාල දිගුවන් ලබා දීමට සිදුව ඇත.

කෙසේ වෙතත් වර්තමානයේ දී බිල්පත් කඩිනමින් ලබා ගැනීම සිදු කෙරේ.

තවද, අදාළ මූල්‍ය වර්ෂය තුළ ගිණුම් අංශයට ගෙවීම් කටයුතු සඳහා මූලධන අංශය වෙතින් එවන ලද වවුචර් සඳහා අදාළ වර්ෂයේ අයවැය වාර්තා අනුව වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන පරිදි නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

**(ඇ) කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය**

අධ්‍යයන අංශවල තනතුරු සඳහා පුට්ටු දැන්වීම් පළ කළ ද සමහර තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය සොයා ගැනීමට අපහසු වී ඇත. එමෙන්ම, සමහර විෂයන් ඉගැන්වීමට සුදුසු අය නොමැති නිසා විශ්‍රාම ගොස් සිටින හා වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල, ආයතනවල සිටින අය බාහිර කටයුතු සඳහා ලෙස බඳවාගෙන අධ්‍යයන කටයුතු බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යෑමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

තවද, ආධුනිකව බඳවා ගන්නා ලද ආධුනික කටයුතු සඳහා වර්තමාන පත්වීම් තනවුරු කර ගැනීමට හා උසස්වීම් ලබා ගැනීමට පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවන් හැදෑරිය යුතු බැවින් ඒ සඳහා එම අය විදේශ විශ්වවිද්‍යාල හෝ දේශීය විශ්වවිද්‍යාලවලට යෑමට අධ්‍යයන නිවාඩු ලබා ගන්නා බැවින් ඒ අය විසින් කරනු ලබන ඉගැන්වීම් කටයුතු සඳහා ද බාහිර කටයුතු සඳහා වර්තමානයේ සහාය ලබා ගැනීමට සිදුවේ.

මේ සඳහා අමතර පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවුවද, විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍යයන්ගේ ඉගැන්වීම් කටයුතු බාධාවකින් තොරව පවත්වා ගැනීම සඳහා බාහිර කටයුතු වැඩසටහන්වලින් සේවය ලබා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය කරුණකි.

**(ඇ) මෙහෙයුම් පාලනය**

**ව්‍යාපාර අධ්‍යයන හා මූල්‍ය පීඩය**

2015/2016 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා 500 ක ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණයක් ඉල්ලුම් කළ අතර එම ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණය ම බඳවා ගෙන ඇත.

**පශු සම්පත්, ධීවර හා පෝෂණ පීඩය**

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි වන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව මෙම පීඩයට ඇතුළත් කරගන්නා අතර එයින් බාහිරව සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා පීඩයට බලයක් නොමැත.

**ව්‍යවහාරිකවිද්‍යා පීඩය**

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඩය සඳහා නව අධ්‍යයන වර්ෂයක් වෙනුවෙන් නවක සිසුන් බඳවා ගැනීමේ දී විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලබන නම් ලයිස්තුවලින් සඳහන් සියලුම සිසුන් ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඩයේ ලියාපදිංචි කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලබයි. කෙසේ වුවත් එලෙස ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඩයේ ලියාපදිංචි වන සිසුන් සමහරක්, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල සඳහා සිසුන් උසස් කර යැවීමේ දී ශිෂ්‍යයා විසින් එම මාරු වීම භාරගත යුතු බැවින්, වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල කරා මාරු වී යෑම සිදු වේ. එලෙස විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල සඳහා උසස් කර යවන ලද සිසුන් සමහරක් කිහිප වරක් ම ඉල්ලීම් කිරීමෙන් පසුව වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය තුළ රඳවා ගැනීමට සමත් වී ඇත.

මීට අමතරව නිරන්තරයෙන් ම පුරප්පාඩු පිරවීම යටතේ ශිෂ්‍ය නාම ලේඛන ලබා දෙන ලෙසට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අතර එලෙස ලැබෙන නාම ලේඛන අතුරින් බහුතරයක් සිසුන් පීඩය වෙත බඳවා ගැනීමට ක්‍රියා කර ඇත. තවද පීඩයේ පුරප්පාඩු සියල්ලම පුරවා ගැනීමේ අරමුණින් බඳවා ගැනීමට නියමිත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවටත් වඩා වැඩිපුර සිසුන් සංඛ්‍යාවකගේ නම් ලැයිස්තුව පීඩය සඳහා ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලීම් කරනු ලබයි.



කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කළමනාකරණ පීඨය


බඳවා ගත හැකි උපරිම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පීඨය වෙත යොමු කළ ද පුරප්පාඩු පිරවීම යටතේ වෙනත් විශ්වවිද්‍යාලවලට අප පීඨයේ සිසුන් යොමු කරන ලදී. තවද අධ්‍යයන කටයුතු ආරම්භ කර පළමු සමාසිකය අවසන් වන විට සමහර සිසුන් සෞඛ්‍ය කේෂේත්‍රයේ වෙනත් පාඨමාලාවලට යොමුවීම පිණිස ශිෂ්‍යභාවය අවලංගු කර ගැනීම සිදුවිය. ඒ අනුව සිසුන් සංඛ්‍යාව අඩු වී ඇත.

(ඉ) අයවැය පාලනය

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා මූල්‍ය විභාග 08/2015 ට අනුව අයවැය සකස් කර ඇත.

(ඊ) අභ්‍යන්තර විගණනය

මෙම කරුණු සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් අවධානය යොමු කොට ඇති අතර ඉදිරියේ දී තවදුරටත් හොඳා බලා කටයුතු කරන බව කාරුණිකව දන්වමි.

  
12/12/2017

මහාචාර්ය ඊ.එම්.පී. චිකනායක  
උපකුලපති

උපකුලපති  
ශ්‍රී ලංකා වගන් වර්ග විද්‍යාලය  
කුලකමිටිය





(ඇමුණුම 02)

ප්‍රවේශන අංකය	විස්තරය	2015/12/31 දිනට අවසන් වූ අගය (රු.)	2017/10/30 දිනට අවසන් වූ අගය (රු.)
133011	I.U.C.N. Project	55,201.15	2,204.15 (*)
133108	Research Grant (MPPA)	69,778.00	23,158.00 (*)
135013	Technical Assistant to SHRIMP FARM	40,000.00	-
135024	ELTU - Makandura	446,617.98	-
135028	Biotechnology	18,657.18	-
135031	Castor Project	61,793.84	-
එකතුව		691,987.00	25,362.15

(\*) මෙම අගය මුළු 2017 වසරේ කටයුතු සඳහා යොදාගන්නා බවට දැනුම්දී ඇත.

පිටු අංකය	ගෙවිය යුතු ගිණුම	ලෙජර් ගිණුම් අංකය	2015/12/31 දිනට ශේෂය (රු.)	
36	විවිධ ණය හිමියෝ-මහාදුර	162001	12,500.00	102 වන මූල්‍ය කමිටුවේදී මෙම ශේෂ අංදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට තීරණය කර ඇත. (ඇමුණුම 02 - i)
38	සැපයුම් ණය හිමියෝ	162002	21,909,041.00	(ඇමුණුම 02 - ii)
39	විවිධ ණය හිමියෝ	162003	531,068.00	(ඇමුණුම 02 - iii)
40	කොන්ත්‍රාත් රඳවාගැනීම්	166001	3,421,708.00	මෙම මුදලින් 3,272,243.34 ක මුදලක් අදාළ පාර්ශවයන්ට මේ වන විට ගෙවා ඇත. රු: 238,588.14 ක මුදලක් කටයුත්තේ නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. (2016/SB/PG/50)
42	ටෙන්ඩර් තැන්පතු	16101001	107,220.00	(ඇමුණුම 02 - iv) 106 වන මූල්‍ය කමිටු කිරණය අනුව රු: 80,270/- වටිනා ටෙන්ඩර් තැන්පතු ඒකල අංක R380 මගින් විශ්වාසීයව අදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත. රු: 26,950/- ක මුදලක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. (2016/SB/PG/53)
43	ආරක්ෂක තැන්පතු	16101002	1,563,223.00	(ඇමුණුම 02 - v) මෙම මුදලින් 544,219.60 ක මුදලක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. (2016/SB/PG/55)
				(ඇමුණුම 02 - vi)

45	නොගෙවූ මහපොළ	16101005	1,230,650.00	29,500.00 ක මුදලක් තවදුරටත් නිරවුල් කිරීමට ඇති අතර 2017 නොවැම්බර් මස පැවති 112 වන මුදල් කමිටු කිරීමේ වැඩසටහන මත ආදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත. (2016/SB/PG/57)  (ඇමුණුම 02 - vii)
44	නොගෙවූ භිෂාධාර	16101004	68,500.00	ශේෂය 68,300.00ක් ලෙස නිවැරදි විය යුතුය. 63,300.00 ක මුදලක් තවදුරටත් නිරවුල් කිරීමට ඇති අතර 2017 නොවැම්බර් මස පැවති 112 වන මුදල් කමිටු කිරීමේ වැඩසටහන මත ආදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත. (2016/SB/PG/56)  (ඇමුණුම 02 - viii)
46	ආරක්ෂක තැන්පතු - මාකදුර	16101008	44,200.00	107 වන මූල්‍ය කමිටු කිරීමේ අනුච්ඡේදයේ 29,200/- ක් විස්තරයෙන් ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇති අතර ඉතිරිය මේ වන විට නිරවුල් කර ඇත. (2016/SB/PG/58)  (ඇමුණුම 02 - ix)
47	ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පත්	16101009	14,000.00	(ඇමුණුම 02 - x)  (2016/SB/PG/59)
29 (ACC Book)	පුස්තකාල තැන්පතු	16103001	5,000.00	පස්වැනි උසාවි අපේක්ෂා කළ හැකි පුස්තකාල තැන්පතු වන අතර අදාළ අධ්‍යයන කටයුතු නිමකර පසු ආපසු ගෙවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
			28,907,110.00	

ඉහත පදනමේ රු: 28,907,110/- ක ශේෂයෙන් රු: 28,089,252.26 ක ශේෂයක් ඉහත පදනමේ පරිදි නිරවුල් කර ඇති අතර ඉතිරි රු: 817,857.74 ක් වූ ශේෂය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.



SUNDRY CREDITORS - MAKANDURA

NOTE 15/01

ACCOUNT : 162001

Date	Receipt No	Name	Amount
13-11-2015	REC 012326	Direct deposits from Gallewela Peo/b Ch No 042141	5,000.00
13-11-2015	REC 012327	Direct deposits from Narahenpita Peo/b Ch No 871485	5,000.00
31-12-2015	REC 013241	Manager Peoples Bank	2,500.00
Balance as at 31-12-2015			12,500.00

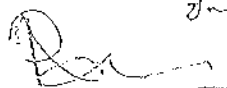
Prepared by :




Checked by :



Assistant Bursar/Makandura:




  
 M00291 ✓  
 2016.12.28

2020 - 02 (1)



ACCOUNT - 162062

CAPITAL EXPENDITURE

Sl No	Supplier	Journ al No	Inventory No	Vate No	Amount	Sub Total	
1	Shantha Stores		8882	2102004	72,625.00	2016/01/15	C 008
2	Sri Lanka State Trading (Gen) Corporation Ltd		6336	2102004	19,500.00	01/27	C 037
3	Asan Electrical		6337	2102004	230,000.00	02/01 322,125.00	C-01
4	Datecore Technology		7636	2102010	191,480.00	01/22	C 034
5	Sri Lanka State Trading (Gen) Corporation Ltd		7635	2102010	21,203.00	01/27	C 037 - 038
6	KT Office Automation (Pvt) Ltd		7634	2102010	108,010.00	01/27	C 041
7	KT Office Automation (Pvt) Ltd		7639	2102010	79,240.00	01/29	C 045
8	Liyakta office System (Pvt) Ltd		7645	2102010	4,513,060.00	02/02	C 054
9	Alpha Industries (Pvt) Ltd		7640	2102010	54,245.70	4,967,236.70	02/18 C-10
10	Jhon Keels Office Automation (Pvt) Ltd		6373	2102011	69,000.00	01/15	C 021
11	Sri Lanka State Trading (Gen) Corporation Ltd		8431	2102011	36,500.00	01/29	C 046
	Craft Lanka Engineering (Pvt) Ltd		9314	2102011	458,541.00	564,041.00	03/29 C-141
13	Sri Lanka State Trading (Gen) Corporation Ltd		7006	2102012	346,098.00	01/15	C-015
14	KT Office Automation (Pvt) Ltd		7008	2102012	498,390.00	844,488.00	C-019
15	Advanced Micro Technology (Pvt) Ltd		9001	2102015	98,500.00	01/15	C-010
16	Advanced Micro Technology (Pvt) Ltd		11420	2102015	12,500.00	01/15	C-10, C-11
17	Advanced Micro Technology (Pvt) Ltd		9002	2102015	25,000.00	136,000.00	C-010
18	Bronze Steel (Pvt) Ltd		9268	2102022	13,500.00	01/29	C-044
19	Arpitech (Pvt) Ltd		9802	2102022	22,397.18	35,897.18	02/13 C107-110
20	Logiventures (Pvt) Ltd		2080	2102028	1,223,220.00	1,223,220.00	01/18 C 031
21	Jhon Keels Office Automation (Pvt) Ltd		1412707	2103003	108,000.00	108,000.00	01/27 C 39
22	Hemsons International (Pte)Ltd		9318	2103004	481,296.00	01/15	C-04
23	Heyleys Lifescience (Pvt) Ltd		9319	2103004	6,150,000.00	6,631,296.00	04/01 C-152
24	Avon Pharno Chem (Pvt) Ltd		11456	2103005	108,780.00	01/15	C-023
25	Paper Corner		8994	2103005	601,620.00	710,400.00	03/18 C 095
26	PC Lab Computers		6786	2103008	11,500.00	11,500.00	01/14 C 07 +
27	Lakbima Furnishing House		7643	2106007	346,800.00	346,800.00	02/01 C 052
28	DR Industries (Pvt) Ltd		9701	2106010	358,874.10	358,874.10	01/13 C 003
29	Sri Lanka State Trading (Gen) Corporation Ltd		9003	2106012	43,410.00	43,410.00	01/15 - C15-16
30	DR Industries (Pvt) Ltd		7342	2106013	30,217.50	30,217.50	01/13 C03-C04
31	Leema Creations (Private) Limited		8881	2106015	659,340.00	01/18	C 029
32	Leema Creations (Private) Limited		8236	2106015	2,659,671.00	3,319,011.00	01/18 C29-30
33	Chilan International (Pvt) Ltd		6450	2106019	672,000.00	672,000.00	01/18 C 05

S 20 - 02 - 02

(Cont...)

Supplier	Journal No	Inventory No	Vate No	Amount	Sub Total	Date	Voucher No
Pharmo Chem (Pvt) Limited	1	11226	02-02-605	77,078.45		2016/01/22	R-095
		11227				- do -	R-094
Scientific Equipments	2	11228	07-02-605	51,450.00	167,275.17	2016/01/29	R-122
Medical Instruments (Pvt) Ltd	3	11132	02-02-605	38,796.72			
		8958	02-05-605	39,200.00	39,200.00	2016/02/16	R-385
er Corner	4		04-03-607	11,520.00	11,520.00	2016/01/21	R-084
Pharmaceutical Corporation	5					- do -	R-091
Medical Instruments (Pvt) Ltd	6	9317	133114	108,791.10	108,791.10	- do -	R-091
Total (Recurrent)/Journal No		R. 642				326,786.27	
Stationaries	7	5536	2301002	62,437.50		2017/09/25	
nze Steel Centre	8	5554	2301002	125,985.00	49,000 - V	2016/05/31	R-879
nze Steel Centre	9	5555	2301002	42,640.65	4995 - V	2016/05/31	- do -
er Corner	10	5596	2301002	35,520.00		2016/03/16	R-355, 3
Hardware	11	5643	2301002	659,100.00		2016/01/28	R-116
Steel Centre	12	2957	2301002	2,625.00	978,308.15	2016/05/31	R-879
nze Steel Centre	13	2958	2301001	12,750.00		- do -	- do -
er corner	14	3012	2301001	57,720.00		2016/03/16	R-355, 3
er corner	15	3031	2301001	53,280.00		- do -	R-355, 3
Hardware	16	3100	2301001	34,560.00		2016/01/27	R-107
ard Peris Distributors ( Prof S.J.B.A. Jayasekara )	17	3104	2301001	14,981.00		2016/01/25	R-100
ard Peris Distributors ( Prof S.J.B.A. Jayasekara )	18	3105	2301001	4,876.90	178,167.90	- do -	- do -
Total (Recurrent)/Journal No		R. 628				1,106,476.05	
ard Peris Distributors ( Prof S.J.B.A. Jayasekara )		5104	2301001	14,981.00		2016/05/31	
Nanayakkara	19		2305004	6,690.00		2016/01/25	M-116
Total (Recurrent)/Journal No		R. 189				6,690.00	
Senawirathna	20		2305004	640.00		2016/01/27	BSF-04
Total (E)/Journal No		E. 018				640.00	
Nanayakkara	21		2305004	250.00		2016/01/13	M-078
Total (Recurrent)/Journal No		R. 565				250.00	
anawirathna	22 (Nsc nanayakkara)		2305004	1,300.00		2016/01/13	M-078, 0
Total (E)/Journal No		R. 566				1,300.00	
Nanayakkara	23		2305004	1,450.00		2016/01/13	M-078, 0
Total (Recurrent)/Journal No		R. 567				1,450.00	
Nanayakkara	24		2305004	1,095.00		2016/01/13	M-078, 0
Total (Recurrent)/Journal No		R. 568				1,095.00	
Nanayakkara	25		2305004	740.00			
Total (Recurrent)/Journal No		R. 632				740.00	
Vis Peripherals (Pvt) Ltd	26	7666	2102012			2017/10/12	R-235
alytical Instruments (pvt) Ltd	27	7184	133106				
Total Fund transfer R (cheque no 356873)						139,097.28	159,097.28
Total						1,572,359.60	1,584,524.60
Total Ledger Balance as at 31.12.2015							21,909,041.08

By  
By  
Date

R - 1584-524-60  
C - 20324560-48

R-2016-01-116

අගයන - 02 III

**PRIMARY CREDITORS**

ACCOUNT 162003

7/2013	REC 020564	MR KPS RANJAN	95,000.00	2016.11.25 R 447	එහිම වෙළඳාම
8/08/13	REC 021584	UNIVERSITY OF KELANIYA (STUDENT REGIS. FEES)	1,200.00		
9/2013	REC 022140	UNIVERSITY OF PEREDENIYA (STUDENT REGIS. FEES)	1,600.00		
7/1/13	REC 025930	UNIVERSITY OF PEREDENIYA (STUDENT REGIS. FEES)	3,400.00		
7/12/13	REC 025810	SHROFF / KULIYAPITIYA	22,500.00		
7/12/13	REC 025874	THE MANAGER / BOC	32,466.33		
7/12/13	JUR R457	HPV RUPASINGHE	842.00		
2/01/14	REC 26115	THE BURSAR / SABARAGOMU	8,600.00	2017.09.17 R 341	එහිම වෙළඳාම
2/01/14	REC 26487	THE BURSAR / RAJARATA UN. (STUDENT REGIS. FEES)	11,400.00		
8/1/14	REC 32210	ESTERN UNIVERSITY (STUDENT REGISTRATION FE.	1,400.00		
12/2014	REC 32893	SOUTH EASTERN UNIVERST (STUDENT REGISTRATION FEES)	600.00		
7/2/14	REC 34715	ESTERN UNIVERSITY (STUDENT REGISTRATION FE.	1,200.00		
7/2/14	REC 34763	THE BURSAR / WAYAMBA UN	4,465.06		
7/2/14	REC 34764	THE BURSAR / WAYAMBA UN	12,000.00		
7/2013	REC 023218	RAKNA ARAKSHAKA LANKA LTD	37,500.00	2016.12.31 R 696	එහිම වෙළඳාම
7/12/13	JJR R514	INCOME OF THE AUCTION	257,995.00		
8/06/13	REC 038342	UNIVERSITY OF PEREDENIYA (STUDENT REGIS. FEES)	1,700.00		
8/06/15	REC 038371	UNIVERSITY OF RAJARATA (STUDENT REGISTRATION FEES)	1,400.00		
9/2015	REC 039597	UNIVERSITY OF SABARAGAMUWA (STUDENT REGISTRATION FEES)	33,400.00	2016.01.19 R 97	එහිම වෙළඳාම
3/1/15	REC 043355	SOUTH EASTERN UNIVERSITY (STUDENT REGISTR. FEES)	2,400.00	2016.01.19 R 110	එහිම වෙළඳාම
Ledger Balance as at 31-12-2015			531,068.39		

ACCOUNT - 16600:

Date	Jour/Vou No.	L.F.No.	Construction	Name	Amount (Rs.)	Vr.No	Amount	Jar No.	Adj. Amount
02/07/2012	J/C035	(6) 46	Precast Boundary Wall (Stage V), Kulliyapithya	S.E.C	279,160.00	C514/2016	276,667.50	C75/2016	2,492.50
05/07/2012	J/C039	(7) 46	Precast Boundary Wall (Stage VI), Kulliyapithya	S.E.C	245,560.00	C491/2016	243,367.50	C73/2016	2,192.50
05/07/2012	J/C042	(6) 44	Precast Boundary Wall (Stage IV), Kulliyapithya	S.E.C	278,600.00	C515/2016	276,112.50	C75/2016	2,487.50
05.11.2012	J/C058	(6) 23	Interior Arrangement and Supply of Furniture for Board Room, Kulliyapithya	Pent House Interiors	130,321.05	C802/2016	130,321.05		
06/02/2013	J/C004	(7) 50	Store Room for Dept. of Physical Education at Kulliyapithya	Vikro Electricals	73,843.01		73,843.01	C93/2016	Transferred to Income
14/08/2014	J/C077	(9) 20	Site Preparation for Proposed Hostel Area (No. 02) at Kulliyapithya	United Contractors	59,561.60	C177/2016	59,029.80	C25/2016	531.80
31.12.2014	J/C116	Misc	Excavation & Reducing Earth around the Hostel No. 01	United Contractors	9,600.00	C762/2016	9,600.00		
31.12.2014	J/C126	(9) 38	Site Preparation for Proposed Hostel Area at Makandura	United Contractors	164,868.00	C228/2016	164,868.00		
30/1/2015	J/C14	(9) 32	Demolishing of Pump House, Sump and Preparation of Ground Hostel No.03, Kulliyapithya	United Contractors	142,062.18	C159/2016	142,062.18		
14/8/2015	J/C26	Misc	Supply and Installation of Lightning Protection System	Micro Power Engineering	136,664.31				
12/2/2015	J/C31	(9) 48	Gate for Livestock Training Field at Makandura	Vikro Electricals	30,118.74	C28/2016	30,118.74		
7/4/2015	J/C49	(9) 36	Septic Tank and Soakage Pit for Four Storied 100 Rooms Hostel No. 01 at Kulliyapithya	Suranga Construction	78,013.79	C09/2017	78,013.79		
7/2/2015	J/C43	(9) 37	Additional Work of Network Equipments - FAPM Stage II, Makandura	Data Management Systems	44,325.74	C78/2016	44,325.74		
8/4/2015	J/C44	(10) 03	Pavement and Drain for 100 Rooms Hostel Stage I, Kulliyapithya	Therriya Construction	89,123.48				
9/12/2015	J/C57	(10) 08	Partition for Lecture Room for Research Activities of Electronic Group, FAS-Kulliyapithya	TMC Construction	59,636.38	C371/2016	59,636.38		
9/12/2015	J/C58	(10) 09	Fabrication and Fixing Aluminium Doors and Windows for Kitchen of Executive Officers Quarters, Kulliyapithya	Didula Builders	12,800.35				
9/17/2015	J/C60	(8) 38	Hostel Stage IV, Kulliyapithya	Central Suppliers (Pvt) Ltd	1,430,277.88	C26/2016	1,423,835.00	C13/2016	6,442.88
9/19/2015	J/C59	(10) 11	Fixing Iron Grill for Windows at Hostels (New Girls Phase II) Ground Floor, Kulliyapithya	Vikro Electricals	30,858.00	C115/2016	30,858.00		
10/28/2015	J/C65	(10) 17	Partition Work at Counseling Room for CGU, Kulliyapithya	TMC Construction	30,499.28	C355/2016	30,499.28		
10/29/2015	J/C66	(10) 15	Power Supply from Main Line to the Building of New Hostels at Makandura	Vikro Electricals	86,143.22	C180/2016	86,143.22		
11/23/2015	J/C78	(10) 14	The Fence and Gate around the Farm for Dept. of Horticulture & Landscape Gardening at Makandura	Sahara Builders	9,670.00	C803/2016	9,670.00		
Ledger balance as at 31.12.2015					3,421,707.01		3,168,971.69		14,147.18

Retention Released

Unreleased Retention

36,664.31

29250 02 (W)



## REFUNDABLE TENDER DEPOSIT

ACCOUNT - 16101001

REC. NO	SUPPLIER NAME	AMOUNT		
16827	VICTO ELECTRICALS	3,600.00		
17648	PAAP PASYALA	5,000.00		
18078	HMC PADMAKUMARA	2,000.00		
18711	VICTO ELECTRICALS	4,500.00		
69117	M ADIKARI	500.00		
69121	JASP JAYAMAHA	500.00		
20843	CN CREATIONS	6,720.00		
21264	GPR DESAPPRIYA	500.00		
21290	HS KUMARA	500.00		
22346	H SAMAN KUMARA	5,000.00		
23012	PMUA PATHIRAJA	2,000.00		
23013	PMUA PATHIRAJA	2,000.00		
23036	MPC SANDARUWAN	2,000.00		
23038	MPC SANDARUWAN	2,000.00		
108	UNITED CONSTRUCTIONS	5,000.00		
3546	BARNARD AMARASINGHE	500.00		
3548	BARNARD AMARASINGHE	500.00		
3564	B.M.NISHANTHA BASNAYAKA	500.00		
3578	K.A.THUSITHA	500.00		
3580	K.A.THUSITHA	500.00		
3692	B.SHANTHA GUNATHILAKA	500.00		
3804	UNITED CONTRACTORS	4,000.00		
3805	UNITED CONTRACTORS	4,000.00		
3806	DIDULA BUILDERS	4,000.00		
3807	DIDULA BUILDERS	4,000.00		
26118	MRS BA GUNAWATHI	500.00		
26476	M/S AES DE SILVA	500.00		
28123	WANASOORIYA CONSTRUCTIONS	5,450.00		
6048	UNITED CONTRACTORS	3,000.00		
'74	SMJ DHARSHANA	500.00		
32135	MR GP RUWAN	500.00		
32182	MMSD MENIKE	500.00		
32266	MR AHM GNANARATHNA	500.00		
32433	MR JW JANZE	500.00		
32464	MR WMG WEERAKKODY	500.00		
32580	MR TP KUMARA	500.00		
32890	UNITED CONSTRUCTORS	5,000.00	R Jur. 380/2017	Transfer to
32910	MARLBO TRADING CO.	1,500.00		University
36860	BA GUNAWATHI	500.00	80,270.00	Income
37704	ALUV GLASS ENGINEERING	7,450.00		
38488	FIVE STAR TEXTILES CENTRE	15,000.00		
39661	DIDULA BUILDERS	2,500.00		
40640	SMJ DHARSHANA	500.00		
40683	R DESHPRIYA	500.00		
40855	BA GUNAWATHI	500.00		
			26,950.00	Out standing
				Upto now
Ledger Balance as At 31.12.2015		107,220.00	107,220.00	

A-979-102 (7)



SECURITY DEPOSIT (CREDITORS)  
ACCOUNT- 16101002

NOTE -

REC. NO	DESCRIPTION	AMOUNT	
REC 18303	SATEL CONSTRUCTION	6,500.00	
REC 18930	DIDIULA BUILDRES	4,000.00	
REC 18931	CN CREATIONS	5,000.00	
REC 18932	CN CREATIONS	5,100.00	
REC 19266	AHM SALI	500.00	
REC 19427	LPUL JAYARATHNE	500.00	
REC 19979	SHROFF,KULIYAPITIYA	250.00	
REC 19991	SHROFF,KULIYAPITIYA	250.00	
REC 19995	SHROFF,KULIYAPITIYA	250.00	
REC 20578	VICTO ELECTRICALS	4,500.00	
REC 23105	CN CREATIONS	5,000.00	
RJ 25982	OSADA BUILDERS	3,000.00	
REC 25983	DIDULA BUILDERS	3,000.00	
REC 27020	THILOKA CONSTRUCTION	9,000.00	
REC 27021	THILOKA CONSTRUCTION	9,000.00	
REC 27024	WANASOORIYA CONSTRUCTIONS	8,000.00	
REC 27025	WANASOORIYA CONSTRUCTIONS	8,800.00	
REC 28233	UNITED CONTRACTORS	24,800.00	
REC 28449	M/S AES DE SILVA	5,000.00	
REC 28490	UNITED CONSTRUCTORS	4,500.00	
REC 29195	SURANGA CONSTRUCTION	7,991.00	
REC 29196	SURANGA CONSTRUCTION	7,991.00	
REC 29205	SURANGA CONSTRUCTION	9,070.40	R Jur. 380/2017
REC 34529	VICTO ELECTRICALS	3,000.00	135,002.40
REC 28354	MRS BA GUNAWATHI	5,000.00	R 130/2016
REC 36842	SMJ DHARSHANA	5,000.00	R 187/2016
RF 37341	BA GUNAWATHI	10,000.00	R 1137/2016
REC 38336	NORTH WESTERN PROVINCIAL	150,000.00	R 2094/2016
REC 38337	NORTH WESTERN PROVINCIAL	250,000.00	R 2094/2016
REC 39464	PLD SECURITY SERVICE	200,000.00	R 111/2016
REC 39782	COMMERCIAL FIELD SECURITY	200,000.00	R 1796/2016
REC 41578	JAK CONSTRUCTION	4,000.00	R 502/2016
REC 41993	RANDIVA ENVIRONMENT SERVICE	50,000.00	R 515/2016
REC 44234	GPR DESHAPRIYA	10,000.00	R 088/2017
			884,000.00
REC 34775	VICTO ELECTRICALS	3,000.00	
REC 34789	VICTO ELECTRICALS	2,000.00	
REC 34792	DIDULA BUILDERS	2,000.00	
REC 36509	SURANGA CONSTRUCTION	39,952.10	
REC 37333	SAHARA BUILDERS	1,500.00	
REC 37512	SAHARA BUILDERS	5,000.00	
REC 37950	VICTO ELECTRICALS	2,000.00	

Transfer to  
University  
Income

Paid Amount

20 - 0502 (11)



REC 37951	VICTO ELECTRICALS	4,000.00	
REC 38064	DIDULA BUILDERS	2,000.00	
REC 38076	TMC CONSTRUCTION	1,300.00	
REC 38078	OSADA BUILDERS	2,000.00	
REC 38156	SAHARA BUILDERS	24,105.00	
REC 38157	SAHARA BUILDERS	5,362.50	
REC 39742	CROWN SECURITY SERVICE	200,000.00	
REC 41996	PINNACLE ENGINEERING	50,000.00	
REC 44417	KANDAWALA IRON ENGINEERING	200,000.00	544,219.60
Ledger Balance as At 31.12.2015		1,563,222.00	1,563,222.00


Out standing  
Upto now

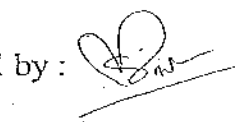
**MAHAPOLA DEPOSIT (UNPAYMENTS)**

NO. 140

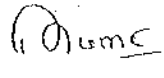
ACCOUNT - 16101005

Date	REC/JUR No	Name	Amount (Rs.)
2014/08/31	J/R 343	R Sinthnjan	6,500.00 (*)
2014/08/31	J/R 344	KPDSM Pathiraja	18,000.00 (*)
2014/12/31	REC034764	Manager, BOC (Un Identified Mahapola)	2,500.00 (*)
2015/12/31	RFC 44916	MN Wijeweera	10,000.00 (*)
2015/12/31	REC 44918	A Jathuwaran	2,500.00 (*)
2015/12/31	J/R 627	TEM: Transfer FAPM,FLFN Income	726,750.00
2015/12/31	J/R 634	Mahapola Fund Return- 2015 December	30,600.00
2015/12/31	J/R638	TEM: Transfer Mahapola fund Income	433,800.00
Ledger balance as at 31.12.2015			1,230,650.00

Prepared by: 

Checked by: 

(\*) 29,500.00  
FC 112 - 17/11/02.

Senior Assistant Bursar / Accounts: 

v/R 278  
v/R 019  
16/02/08  
v/R 126  
16/01/29

(111) 20 - 05/05/12

**BURSARY DEPOSIT (UNPAYMENTS)**

NOTE: 14.03

ACCOUNT - 16101004

Date	REC No	Registration No	Name	Receipt Total	Amount (Rs:)
31/12/2014	34730	98533	M Jesuraj	3,800.00	
			Receipt Total	3,800.00	3,800.00
31/12/2014	34764		Manager, BOC (Un Identified Bursary)	28,500.00	
			Receipt Total	28,500.00	28,500.00
23/9/2015	40431		WGP Kumari	1,900.00	
			WGP Kumari	4,300.00	
			PMDI Bandara	2,000.00	
			Receipt Total	8,200.00	8,200.00
1/12/2015	44099		UDKD Chandrasiri	4,000.00	
			Receipt Total	4,000.00	4,000.00
17/12/2015	44384		A Jathowaran	2,500.00	
			Receipt Total	2,500.00	2,500.00
21/12/2015	44524		JS Wijerathna	3,800.00	
			Receipt Total	3,800.00	3,800.00
31/12/2015	J/R616		Tem: Transfer Over Reimburse	2,500.00	2,500.00
9/12/2015	12614	136059	INND Somadasa	15,000.00	
			Receipt Total	15,000.00	15,000.00
Ledger balance as at 31.12.2015					68,300.00

Prepared by:

*[Signature]*

Checked by:

*[Signature]*

Senior Assistant Bursar / Accounts:

*[Signature]*

(\*) 63,300/-  
FC 112 - 17/11/02  
v/mob9 4  
2016/01/11

v/R 797 4  
2016/05/17




210312 02 - VIII

ACCOUNT :-16101008

Date	Receipt No	Name	Amount
1/1/2013		B/F	4,200.00
7/3/2013	REC 000863	K.A.Thusitha	5,000.00
7/3/2013	REC 000864	K.A.Thusitha	5,000.00
6/27/2014	REC 006031	K.T.Kumari	5,000.00
6/27/2014	REC 005963	K.T.Kumari	5,000.00
4/29/2015	REC 010014	E.M.A.S.Damayanthi	10,000.00
4/29/2015	REC 010019	A.M.K.T.Kumari	10,000.00
Ledger balance as at 31-12-2015			Rs: 44,200.00

28-26 80.00  
 102166  
 2016-12-20

2.8.  
 M 775  
 2016-05-09

Prepared by : Checked by : Assistant Bursar/Makandura : 

✓  
 Finance Committee no. 107-11  
 RS.29,200.00

ACCOUNT :-16101009

Date	Receipt No	Name	Amount
12/31/2010		B/F	1,000.00
11/23/2012	REC 66978	K.A.Thusitha	500.00
11/23/2012	REC 66980	K.A.Thusitha	500.00
8/6/2013	REC 001373	Qualikem International	4,000.00
3/11/2015	REC 009222	R.A.Jayalath	4,000.00
3/13/2015	REC 009231	A.A.Ranakalatha	500.00
3/16/2015	REC 009293	E.M.A.Sudarma Damayanthi	500.00
3/20/2015	REC 009529	K.A.Thusitha	500.00
3/24/2015	REC 009612	H.M.Mahinda Kumara	500.00
3/24/2015	REC 009621	A.M.E.K.T.Kumari	500.00
3/24/2015	REC 009623	A.M.E.K.T.Kumari	500.00
Dedger balance as at 31-12-2015			Rs: 13,000.00

Finance  
& committee  
minute no.

107-11

Voucher no.

M 775

2016.05.09

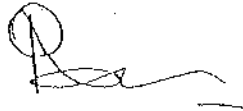
Prepared by :



Checked by :



Assistant Bursar/Makandura :



02-(X)

2016

මගේ අංකය  
உமது இலக்கம்  
Your No. }

මගේ අංකය  
எனது இலக்கம்  
My No. }

දිනය  
திகதி  
Date }

WU/LA/VC/2017/01

2017/10/06



ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය  
இலங்கை வயம்ப பல்கலைக்கழகம்  
WAYAMBA UNIVERSITY OF SRI LANKA

දුරකථන  
தொலைபேசி  
Telephone } +94 (0)37 2282758

ෆැක්ස්  
தொலைநகல்  
Fax } +94 (0)37 2281392

වි-ඊමේල්  
மிக்கஞ்சல்  
e-mail } vc@wyb.ac.lk

2/10/2017 03

උපකුලපති කාර්යාලය

உ பவேந்தர் காரியாலயம்

Office of the Vice-Chancellor

උපකුලපති කාර්යාලය,  
ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය,  
කුලියාපිටිය,

පීඨාධිපතිවරුන්,  
ප්‍රජ්නකාලයාධිකාරී,  
අධ්‍යක්ෂවරුන්,  
සියලුම අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,  
සියලුම අනධ්‍යයන නිලධාරීන්,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමයන් නිකුත් කිරීම.**

තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමයන් ලබා ගැනීමේ දී පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ අවධානය යොමු කරමි.

01. ඔබ අංශයේ අත්‍යාවශ්‍ය සහ හදිසි අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම සඳහා මුදල් අත්තිකාරම් ලබා ගැනීමේ දී රු. 100,000/- සීමාව ඉක්මවා කටයුතු නොකරන්න. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද 2015/09/09 දිනැති මූල්‍ය චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 05/2015 අනුව, කිසියම් විශේෂිත කාර්යයක් සඳහා මාණ්ඩලික තත්වයේ නිලධාරීන්ට පමණක් වත් අවස්ථාවක දී රු.100,000/-ක උපරිමයක් දක්වා මුදල් අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීමේ බලය උපකුලපතිවරයාට ඇත. එහෙත්, එකී මූල්‍ය සීමාව ඉක්මවන සෑම අවස්ථාවකම උපකුලපතිවරයාගේ නිර්දේශය සහිතව මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

02. මු.රෙ. 371 (5) අනුව (සංශෝධිත චක්‍රලේඛය පරිදි) අතුරු අග්‍රිමයන් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාල කාර්යය අවසන් කර දින 10 ක් ඇතුළත එම අතුරු අග්‍රිමය ගිණුම් අංශය වෙත නැවත පියවිය යුතු බැවින් මුදල් අත්තිකාරම් ලබාගෙන අදාල

කාර්යය හිම කළ වහාම අදාල අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය වෙත පියවීමට කටයුතු කරන්න.

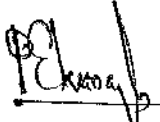
03. මුදල් අත්තිකාරම් ඉල්ලුම් කිරීමේ දී අදාල කාර්යය භෞද්ධි අධ්‍යයනය කර නිවැරදි ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන්න. වෙළඳපොලේ පවතින භාණ්ඩ හා සේවාට මිල ගණන් ඇතුළත් කරමින් ඇස්තමේන්තු සකස් කළයුතු අතර කිසිදේත් අධි ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමට කටයුතු නොකරන්න.

ඔබ විසින් මුදල් අත්තිකාරම් ලබා ගැනීමේ දී ඉහත කරුණු පිළිබඳව සැලකිල්ලට නොවීම නිසා රජයේ විගණනයේ මෙන්ම උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ විගණන විමසුම්වලට ලක්ව ඇත.

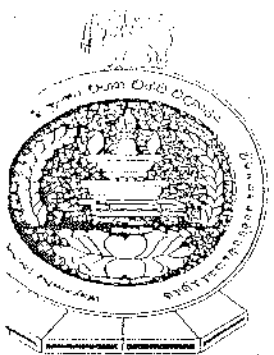
උදා:

- උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ 2017/05/15 දිනැති HE/IA/MTS/45 අංක දරණ විගණන විමසුම
- රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ 2016/11/28 දිනැති W/PT/B/WUOSI/1/16/13(1) අංක දරණ විගණන විමසුම

එම නිසා මුදල් අත්තිකාරම් ලබාගැනීමේ දී ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමුකර රු.100,000/= සීමාව ඉක්මවා මුදල් අත්තිකාරම් ඉල්ලුම් නොකිරීමටත්, මුදල් අත්තිකාරම් ලබාගෙන අදාල කාර්යය හිමකළ වහාම ගිණුම් අංශය වෙත හැවිත පියවීමටත්, අදාල කාර්යය සම්බන්ධයෙන් හැකිතාක් නිවැරදි ඇස්තමේන්තු සැකසීමටත් කටයුතු කරන මෙන් දන්වමි.

  
 උපකුලපති. 06/10/2017  
 උපකුලපති  
 ශ්‍රී ලංකා ව්‍යවස්ථාපිත විද්‍යාලය  
 කුලීයාපරිසරය

පිටපත්:- ලේඛකාධිකාරී - දැ.ගැ.පි.  
 මුලසාධිකාරී - දැ.ගැ.පි.



# DEPARTMENT OF AGRIBUSINESS MANAGEMENT

Faculty of Agriculture and Plantation Management  
Wayamba University of Sri Lanka  
Makandura, Gonawala (NWP) 60170  
Sri Lanka

T.P : +94 31 229 9246  
Fax : +94 31 229 9248

Email : cabs@wyb.ac.lk  
Web : www.wyb.ac.lk/abm

අමතර (04)

The Vice Chancellor  
Wayamba University of Sri Lanka  
Kuliyapitiya

03<sup>rd</sup> June 2016



Dear Sir:

ur Attention to an Unpleasant Incident Took Place at the  
Department of Agribusiness Management and Request for an Immediate Action

This is to bring to your attention a recent unpleasant incident that took place and to request appropriate and immediate action/s considering the facts given below. I shall copy the same to all Permanent Academic Staff members of the WUSL so that this well respected academic community is also well aware of the matter that I discuss below.

I have been informed and possess evidence to show that Dr. (Mrs.) Rupika Abeynayake, Head of Department of Agribusiness Management of which I am the Chair Professor, has insulted me at large in a 'Department Meeting' that she has called officially for all the academic (including 'Permanent', 'Probationary' and 'Temporary') and non-academic staff members, which was scheduled 'purposely without any agenda specified in prior' on 01 June 2016, knowing that I am on 'Overseas Leave' until 02 June 2016. This meeting was attended by 5 permanent and 2 temporary lecturers and the CAA of the Department.

In order to draw your attention to the following facts below (amongst many others with direct evidence in my possession):

In this meeting, Dr. (Mrs.) Abeynayake has accused me, showing a letter to the gathering, saying that I was involved with sending that particular letter to the Honorable Prime Minister's Office (PMO) under "some others names". As per her exposition, this letter details her bad behavior and unethical conduct on research work and certain low quality and unacceptable practices that she adopts in her work as the Head of Department (HOD). She has used her 'mother tongue', beyond the official English language at this meeting, to a low and unacceptable level to indicate me as the person who sent it to the PMO.

Amongst many other accusations, which I will raise at a right forum, at this point, I wish to have clear answers to the followings:

- What is it and from where has she got this so called letter which she has shown to the participants at this meeting?



- How and why did she attempt to link my name to such a letter and with what evidence?
- If she is the "accused" of that behavior in the Department, how such a letter was received by herself (i.e. the accused?) from PMO?

She must have clear cut answers to these questions at least before she attempts to pin point me for that. If not, showing a letter saying it was received from the PMO and I am behind this is a gross insult to me that she has made publicly in my absence on a matter where I don't have any connection or prior knowledge. It is up to the PMO and/or the Vice-Chancellor or any other responsible institution/s to deal with such accusations against her by anybody, but, this I consider as an attempt to "misguide others by hiding behind me" on any such complaints that she has received on this behavior. What can I do about this?

Since this whole communication in the Department Meeting had in my absence was truly directed to insult me purposely, parallel to an immediate investigation into this from you as the Vice-Chancellor Sir, in order to secure my good name and reputation at the PMO and outside the University I wish to bring this matter to the PMO at my earliest, and further, I shall request for an official inquiry from the Secretary of Defense to investigate on this, because I see a conspiracy level against me in this respect and linking PMO. I thank all Permanent Academic members who have shown their strong objection and displeasure at the time of this meeting for naming me as a culprit for this letter without any evidence. But she did not want, knowing I am not there, to stop her one-way communication on this, although many times she was clueless for the objections and questions asked. However, the Temporary and Non-academic staff participated this meeting 'cannot do anything and contribute in any way, but just listen', as she is the HOD. In fact, they were called for this meeting without any clue on 'what this meeting is for' (This meeting was called by the CAA of the Department under her instructions through an e-mail to which I have excused 'to all' because I was overseas). Because she has abused her power grossly, as the Head of the Department to insult and pinpoint me, for this action in my absence (despite the fact that, according to her, that letter was written by "me" to the PMO to say that she 'overuse her power' regularly in the Department on student research publications related matters!), I want to clear my name from all parties, especially, from the WUSL and the PMO at the first instance.

Beyond all these false allegations against me by referring to the so called letter from PMO (though she did not produced a copy of which to me yet), another serious issue has taken place at the meeting. She has "taken into her possession" of documents submitted officially by me to apply for the Post of Professor (Chair), about several years ago from somewhere (although I have submitted them to the VC's Office at Kuliapitiya), and have placed them before all the participants, including those Temporarily Lecturers, and had discussed all materials/claims and how the Panel of Members gave marks to me / how I claimed marks / what marks I got etc., sarcastically. As we know all such documents submitted to an official assessment are the properties of the University and has been kept with 'strict confidentiality' after the assessment, and no need to say that nobody can use them privately in a forum in this caliber for any purpose in such manner.

In light of this, I wish to raise the followings. What 'right and privilege' has she been given in this University as a HOD (beyond all others at WUSL holding HOD positions or similar positions and act very professionally), to take these confidential documents to a forum such as this, which is attended by even Temporary and Non-academic staff of the Department, in order to insult me in a situation where I have proved my merits for the professorship beyond any doubt and negligence with all evidence and in turn, I was promoted to this post by a Panel appointed by the Senate and was then confirmed by the Council of the University? (If not all, many knows very well that I have got my Full Professorship on 'Merit' with

Since from 31 July 2009 and, while working as a Full Professor, I have applied again to the Chair Professorship advertised openly).

Can anybody, a HOD or someone holding any similar/other position, act on this sort of illegal and irresponsible manner "purposely" and "with pre-determination" during his/her tenure of administration? Can anybody make such claims against the people who participated to the Selection Panel / Marks claimed in Areas where marks got etc. to which he/she participated as an 'ex-officio' member and later go alone by dropping out all legalities, ethics and good practices that should possess by an administrator? Is this the way a Member appointed to such a Panel should behave in a National University setting or even at an interview to select a teacher to a primary school? Can anybody over/turn the 'rules and regulations' that we abide as administrators legally and ethically in this University?

I certainly claim that the view of majority of Permanent Academics in my Department who respects the law and order governing our profession is that Dr. Abeynayake is not fit to hold a position of HOD and even to be included into any such Committee appointed by the Senate or any academic/professional set up in future, since we cannot trust her conduct and behavior and assure the confidentiality and security of any document submitted to a person with such low quality. My self and many others in the Department consider this as a 'shame' for us to work with a HOD of this caliber.

Therefore, I, with great respect to you as the Vice chancellor, and the most senior academic in this university, wish to request a time from you to discuss this matter with you at your earliest to clear my name from these allegations and to express our displeasure on her conduct and behavior to which you may call/contact all participants who were present in the department meeting held to insult me, including those 2 temporary and non-academic staff members.

Beyond this request, in order to secure my good name as a respectful academic and professional with nearly 7 years of service as a Chair Professor to this University, nation and internationally, I shall take the following, and any other that may be advised to me as appropriate actions in the coming days.

I shall officially deal with the PM Office and the Secretary to the Ministry of Defense to investigate this matter, and specially, to find out how she made such a gross accusation on me that I was involved with sending so called letter. I consider this a serious matter, since PM office is named in this regard one way or other; so, "clearance to my name" matters to me. Further, I wish to report this to the 'Ministry of Higher Education' and the 'University Grants Commission' to look into.

I shall, based on the legal advice taken on this, pursue an appropriate lawsuit as the need arises in this respect as she made all these claims in an official forum in the Department knowing am officially out of country and I have no way to provide an answer on her allegations. This highly violated my 'Human Rights' to have a fair treatment on such allegations. In fact, she has used, based on the evidence that I possess, a filthy language to insult me that is not suitable for a person not for an officially holding a position like HOD in a National university and chairing such a formal meeting, even at a lowest level of an unacceptable societal class.

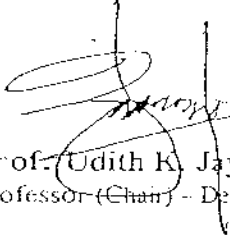
Finally, I wish to state that if one cannot tolerate any professional communications / debates taken place in a National University setting on any issue on academic, research and national development amongst well educated community, where new knowledge is 'generated and shared' on important areas/issues and work out socially accepted principles and channels of communications without merely 'naming or shaming' any person's behavior, he or she should refrain from such communications (either by accepting his/her

inability to expose and/or lack of interest and so on) rather than working on 'non-ethical', 'unacceptable' and 'illegal' ways to show purely the academic and professional jealousy on others' progressive achievements (junior and senior to him/her), especially who misuse 'power' (got ex-officio) to insult, undercut and pressurize others to act unprofessionally for private benefits.

Thank you so much for taking your valuable time to go through this letter. I expect an immediate action from you, as my employer, in this respect. If not, this whole thing already took place and any such future intended workings of Dr. (Mrs.) Abeynayake in the same illegal, unprofessional and unethical manner by abusing her power as the HOD shall bring irreversible discredit to the academic, professional and personal life of mine and reputation of all academic and non academic staff of the Department of Agribusiness Management and the whole University, in turn.

Yours faithfully,

Prof. Udith K. Jayasinghe-Mudalige  
Dept. of Agribusiness Management  
Faculty of Agriculture & Plantation Management  
Wayamba University of Sri Lanka  
Makandura, Gonawila (NWP)

  
Prof. Udith K. Jayasinghe-Mudalige  
Professor (Chair) - Dept. of Agribusiness Management

Copy:  
Registrar, WUSL (Printed)  
All Permanent Academic Staff Members, WUSL. (Through E-mail)

From : Vice-Chancellor

Date : 15<sup>th</sup> June 2016

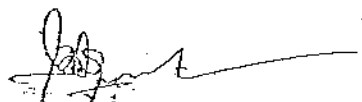
The attached letter dated 3<sup>rd</sup> June 2016, under the caption of "Your attention to an unpleasant incident took place at the Department of Agribusiness Management and request for an immediate action", was sent to me by Prof. Udith K Jayasinghe-Mudalige, Professor (Chair) of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management, requesting to take immediate action for an incident that had taken place at a departmental meeting held on 1<sup>st</sup> June 2016, at Makandura.

On 6<sup>th</sup> June 2016, I convened a meeting with Prof. Jayasinghe Mudalige and the Head, Department of Agribusiness Management at Dean's Office, Faculty of Agriculture & Plantation Management, Makandura. The Dean of the Faculty was also present at the meeting.

Complaints were made by both parties. After listening to the complaints and replies given by them, it was clear to me that the root cause of the incident was a personal issue between both of them which had lasted for several years. However, since both are very senior and recognized academics and with good reputation in the University system and in their own fields of specialization, as the Vice-Chancellor and a senior academic, I requested both of them to come into a settlement amicably without taking this matter any further, as this incident may create a bad reputation on them as well as wrong precedence in the University. The Dean, too advised them in a similar manner, endorsing what I said.

After about 2 hours of deliberations, one party agreed to settle the matter, but the other did not, and wanted an inquiry to be conducted. I repeatedly requested them to settle the issue amicably and both myself and the Dean, ensured them that we will give our fullest cooperation and support to avoid such incidents taking place in future in the faculty. Since the copy of the above letter had been circulated among all academic staff members of the university, via e-mail, the impression created among other staff members was not good. Many senior staff members spoke to me personally and requested me to request the two parties to settle the issue amicably. I know that close friends of these two academics, too tried their best to convince them to come into a settlement. But unfortunately, one party did not agree to settle the issue.

Since the two academics are seniors (Chair Professor and Head) I request the Council to take appropriate action on this unfortunate incident that had taken place in the Department of Agribusiness Management.



Vice-Chancellor

P.S. : Please note that on 7<sup>th</sup> June 2016, Prof. Udith K Jayasinghe-Mudalige has written another letter to the Secretary to the Hon. Prime Minister, requesting an immediate action on the same issue with a copy to me (Copy attached).

W.U. AC/166/2016/166  
Academic Branch  
Wayamba University of Sri Lanka  
19.08.2016

27/08/2016 (06)

20/08/16

Vice Chancellor  
Registrar

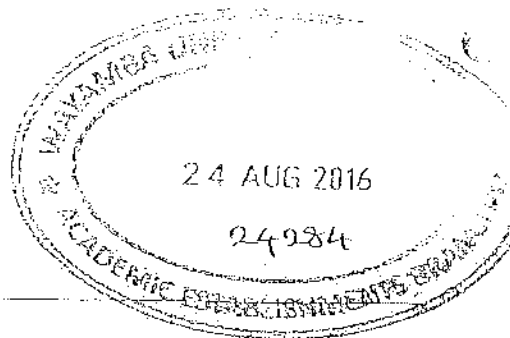
Subject: Special Council Memo on an incident that had taken place at the Department of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management, Wayamba University of Sri Lanka (Memo C/166/33)

I am forwarding herewith an extract from the minutes of the 166th meeting of the Council held on 23.06.2016 for your information and necessary action please.

Please note that the minutes were confirmed at the 167th meeting of the Council held on 20.07.2016.

Secretary / Council

Registrar  
Wayamba University of Sri Lanka  
Kuliyapitiya.



166.6.4 Special Council Memo on an incident that had taken place at the Department of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management, Wayamba University of Sri Lanka (Memo C/166/33)

The Vice-Chancellor reported that Prof. J M U K Jayasinghe, Professor (Chair) of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management had sent a letter entitled "Your attention to an unpleasant incident took place at the Department of Agribusiness Management and request for an immediate action", referring to an incident that had taken place at a departmental meeting held on 1st June 2016, at Makandura. Prof. Jayasinghe had brought this incident to the notice of all academic staff members of the University via e-mail, and had also forwarded the same to the Prime Minister's Office as well.

Together with the Dean, Faculty of Agriculture & Plantation Management, the Vice-Chancellor had met the two parties concerned in this incident and had tried to arrive at an amicable solution. However, the complainant had not been agreeable to a settlement. Hence, the matter had been placed before the Council.

The Council having considered the matter decided that an inquiry should be held into the matter by a person outside the University. It was decided to appoint Mr. M S N I. De Costa, Retired Magistrate as the Inquiry Officer, requesting him to submit a report by the end of July 2016 since one of the parties concerned will be availing himself of sabbatical leave w.e.f. 01.08.2016.



දුරකථන / Telephone } +94 (0)37 2287258  
 தொலைபேசி / Telephone } +94 (0)37 2287258  
 විද්‍යුත් තැපෑල / E-mail } vc@wya.ac.lk

VC/MU/01

05.07.2016

ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලය  
 இலங்கை வயம்ப பல்கலைக்கழகம்  
 WAYAMBA UNIVERSITY OF SRI LANKA

පාලන මණ්ඩලය

உபவேந்தர் कारியாலயம்

Office of the Vice-Chancellor

අලුත් 07

Mr. M S N L De Costa  
 Retired Magistrate  
 "King's Wood"  
 Galahitiyawa  
 Ganemulla.

1607

Dear Sir,

Inquiry into an incident that had taken place at the Department of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management, Wayamba University of Sri Lanka

This is further to the telephone conversation I had with you on 01.07.2016 on the above matter.

A complaint made by Prof. J M U K Jayasinghe, Professor, Department of Agribusiness Management, Faculty of Agriculture & Plantation Management against the Head of the Department of Agribusiness Management was tabled before the Council at its 166<sup>th</sup> Meeting held on 23<sup>rd</sup> June 2016.

The Council, having noted that the Vice-Chancellor had tried to settle the matter between the two parties but that the complainant was not agreeable to come to a settlement, decided to appoint an inquiring officer in terms of Chapter XXI Paragraph 6.1.1 (iv) to inquire into this matter and submit a report to the Council. The Council also decided that the report should be available to the Council by the end of July 2016.

Therefore, I am writing to request your consent to serve as the inquiring officer to inquire into and report on the above mentioned complaint. Copies of relevant documents are enclosed for your perusal.

All facilities for the conducting of the inquiry will be provided by the University. A payment will be made to you for your services according to government approved rates.

I looking forward to your cooperation and support,

Yours faithfully,

Prof. S J B A Jayasekera  
 Vice-Chancellor

08  
07/07/16

M S N L de Costa  
Former District Judge,  
"King's Wood"  
Galahitiyawa,  
Ganemulla.  
20-07-2016

Prof. S J B A Jayasekera  
The Vice-Chancellor,  
Wayamba University of Sri Lanka  
Kuliyapitiya.

Dear Sir,

Inquiry into an incident that had taken place at the Department of Agri-business Management, Faculty of Agriculture and Plantation Management, Wayamba university of Sri Lanka

With reference to the letter of appointment dated 5<sup>th</sup> July, authorizing me to hold an inquiry, with regard to the above mentioned incident, I would like to inform that the inquiry had been concluded on the 20<sup>th</sup> July 2016 within the prescribed period.

As such I would like to quote my fees for the entire proceedings as follows;

Rs. 10,000.00 per sitting (4 days)	Rs. 40,000.00
Reparation of Report	Rs. 10,000.00
Travelling (350Km)	Rs. 15,000.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 65,000.00</b>

Yours Sincerely,

M S N L de Costa  
Former District Judge,

Approved as per council  
decision

27/07/2016 09

2016-17

2016-17

Extract from the Draft Minutes of the 16<sup>th</sup> Meeting of the Council held on 23<sup>rd</sup> June 2016

167.21.2

Payment to Inquiring Officer - Mr. M S N L de Costa

The Vice-Chancellor stated that Mr. M S N L de Costa, former District Judge, had accepted the conducting of the inquiry into an incident that had taken place at the Department of Agribusiness Management, at short notice and had completed the same within four days at the request of the University.

Mr. Costa had now submitted the report which the Council accepted. The following quotation for payment submitted by him was also approved.

Registrar  
Bursar

Rs. 10,000 per sitting (4 days)	Rs. 40,000.00
Preparation of Report	Rs. 10,000.00
Travelling (350 km.)	<u>Rs. 15,000.00</u>
Total	<u>Rs. 65,000.00</u>

*[Signature]*  
22/7/2016