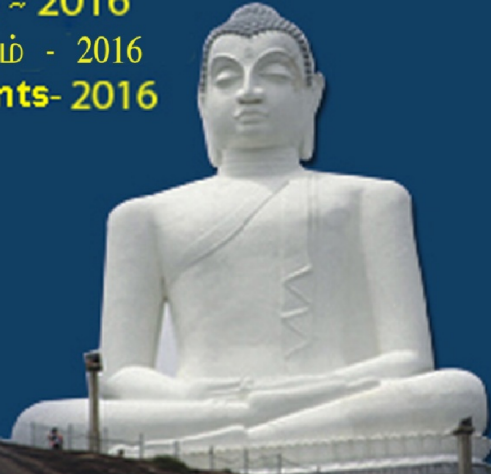


**කාලීය ආර්ථික වාර්තාව හා ගිණුම් ~ 2016**  
**செயலணி அறிக்கையும் கணக்குகளும் - 2016**  
**Performance Report and Accounts- 2016**



**දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - කුරුණෑගල**  
**மாவட்ட செயலகம் - குருணாகல்**  
**District Secretariat - Kurunegala**

**பொருளடக்கம்**

<b>இலக்கம்</b>	<b>அத்தியாயம்</b>	<b>பக்கம்</b>
1	அறிமுகம்	1
1.1	மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபரின் செய்தி	1
1.2	நோக்கு	2
1.3	செயற்பணி	2
1.4	மாவட்ட செயலகத்தின் நோக்கம்	2
1.5	மாவட்ட செயலகத்தின் பணிகள்	2
1.6	மாவட்ட செயலகத்தின் தரக் கொள்கை	3
1.7	கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிறுவனம்	3
1.8	மாவட்டத்தின் தகவல்கள்	4
1.9	மாவட்டத் திட்டம்	5
1.10	பணிக்குழுவின் அமைப்பு	6
2	மாவட்ட செயலகத்தின் பலதரப்பட்ட பிரிவுகளின் சேவை	7
2.1	தாபன பிரிவு	7
2.2	மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு	7
2.3	வெடிமருந்து பிரிவு	19
2.4	செய்திப் பிரிவு	20
2.5	மாவட்ட திவிநெகும் பிரிவு	20
2.6	சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு	25
2.7	அளவீட்டு அலகுகள் தரப் பிரிவு	26
2.8	தொழில் வழிகாட்டி பிரிவு	26
2.9	புள்ளி விவரங்கள் பிரிவு	27
2.10	தேசிய உர செயலகம்	29
2.11	அரச சார்பற்ற அமைப்பு பிரிவு	31
2.12	கலாச்சார பிரிவு	31
2.13	பெளத்த நடவடிக்கை பிரிவு	33
2.14	சமூக சேவை பிரிவு	33
2.15	அனர்த்த முகாமைத்துவ ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு	33
2.16	லங்கா தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி சபை	34
2.17	மோட்டர் வாகன பிரிவு	35
2.18	தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மத்திய நிலையம்	35
2.19	உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு	36
2.20	தேசிய மொழிகள் மற்றும் சமூக ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு	37
2.21	பொறியியல் பிரிவு	37
2.22	வேலைவாய்ப்புகள் சேவை நிலையம்	45
2.23	விவசாய பிரிவு	45
2.24	உற்பத்திநன் பிரிவு	45
2.25	மாவட்ட காணி பயன்பாட்டு பிரிவு	45
2.26	சிறுவர் பாதுகாப்பு பிரிவு	46
2.27	மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவு	46
2.28	காணி பிரிவு	46
2.29	ஆரம்ப பிள்ளை பருவ அபிவிருத்தி பிரிவு	47
2.30	குழந்தைகள் உரிமைகள் பிரிவு	47
2.31	விசாரணை பிரிவு	47
2.32	ஆலோசனை பிரிவு	47
2.33	விளையாட்டு பிரிவு	48
2.27	கணக்கு பிரிவு	48
	மதிப்பீட்டின் படி ஆண்டு ஒதுக்கீடு	48
	ஏற்பாடுகளுக்கு எதிரான செலவினம்	48
	ஆரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு 27201	49
	பொது வைப்பு	50
	வருமான கணக்கு	50
	திறைச்சேரி முன்பணக் கணக்கு	51
	வரி அமைச்சு மற்றும் திணைக்கள ஏற்பாடு	51
	உப அட்டவணை 02	52
	உப அட்டவணை 03	54
	ஆண்டு ஒதுக்கீட்டு கணக்குத் தகவல்கள்	58
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ. 2	58
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ. 3	59
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ. 4	60
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ. 5	62
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ. 5(i)	63
2.28	பிரதேச செயலகங்கள்	64
3	முடிவு	65
4.	கணக்காய்வு அறிக்கை	66

## அரசாங்க அதிபரின் செய்தி



குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தின் 2016 ஆண்டிற்கான செயல் திறன் மற்றும் கணக்கு அறிக்கையினை இவ்வாறு சமர்ப்பிக்கின்றேன். 30 பிரதேச செயலகங்களை உள்ளடக்கிய பாரிய நிருவாக மாவட்டமாகிய குருணாகல் மாவட்டமாகும். இதில் பலதரப்பட்ட அமைச்சுக்கள் திணைக்களங்களுடன் கைகோர்த்து செயற்படுகின்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் 2016 ஆம் ஆண்டு செயல்திறன் மற்றும் கணக்கு அறிக்கையினையும் உங்கள் கரங்களுக்கு கையளிப்பதில் மிகவும் மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

அரசினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற நல்லாட்சியினை யதார்த்தமாக்குவதற்காக 2016 ஆண்டிற்காக திறைச் சேரியினால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட மற்றும் முன்பணம் மாவட்டத்தில் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்கள் மற்றும் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் மூலம் உற்பத்தி திறனுடன் பயன்படுத்திய முறையினை இத்துடன் தெளிவாகின்றது. இதற்காக மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுடன் மற்றைய சேவைகளை வழங்குகின்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் அர்ப்பணிப்புடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது பற்றி நினைவு கூறுகின்றேன்.

கிராமத்தை கட்டி எழுப்பும் வேலைத்திட்டம், பாடசாலை மட்டத்தில் சிறுநீரக நோய் நிவாரணத்திற்காக குடிநீர் வசதியினை வழங்கும் வேலைத்திட்டம், திவிநெகும் அபிவிருத்தி முதலீட்டு வேலைத்திட்டம், கிராம விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித் திட்டம், கிராம பொது சுகாதார மத்திய நிலையங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்டத்தினை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தி எங்களது பணியினை நிறைவேற்றிய முறையினையும் திணைக்களங்கள் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் செயற்படுகின்ற வேலைத்திட்டம் பற்றியும் இங்கு குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.

இந்த மாவட்ட மக்களை திருப்தியடையச் செய்து பேண்தகு அபிவிருத்தியினை மேற்கொள்ளும் நோக்கில் நாங் செல்லும் பாதையில் கைகோர்த்து எங்களுக்கு ஒத்தாசை வழங்கிய அரசு நிருவாக அமைச்சின் செயலாளருக்கும், உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளருக்கும் மற்றும் எல்லா நிறுவனங்களினதும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும், அனைத்து பிரதேச செயலாளர்களுக்கும், மாவட்ட செயலகத்தின் எனது பணிக் குழுவினருக்கும் இதயம் கனிந்த நன்றியினை வழங்குகின்றேன்.

காமிணி இலங்கரத்தன

குருணாகல் அரசாங்க அதிபர் / மாவட்ட செயலாளர்  
உள்நாட்டலுவல்கள் மேலதிக செயலாளர்.

## செயற்பணி அறிக்கையும் கணக்கும் - 2016

திறைச்சேரி செயலாளரின் இலக்கம் பி.எஸ்/எப்.எஸ்/03 (xiv) மற்றும் 2002 செப்தம்பர் மாதம் 12 ஆந் திகதி அரச நிதி சுற்று நிருபம் 402 படி குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் 2016 திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த நிதி ஆண்டிற்கான செயற்பணி அறிக்கையும் கணக்கு அறிக்கை கீழ் உள்ளவாறு சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

### **மாவட்ட செயலகம் - குருணாகல்**

#### **1.2 நோக்கு**

பொதுமக்களுக்கு திருப்திகரமான சிறப்பான அரச சேவை

#### **1.3 பணி**

அரச கொள்கைக்கு அமைய திட்டமிட்டு வளங்களையும் நிறுவனங்களையும் பயனுள்ளதான முகாமைத்துவம் செய்து பொது மக்கள் திருப்தியடையும் வகையில் பேண்தகு அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தல்

மாவட்ட மாக்கள் தேசிய அபிவிருத்தியிற்கு பங்களிப்பு செய்யும் வகையில், பரவலான அபிவிருத்தியிற்காக அரச கொள்கைகளுக்கு அமைய நல்ல திட்டத்துடன், வளங்களையும் நிறுவனங்களையும் உற்பத்தி திறனுடன் கொண்டு நடாத்துகின்ற ஒருங்கிணைப்பினால் மக்களின் தேவைகளை திறம்பட சாதாரணமாகவும் நன்னெறியாகவும் நட்புடன் நிறைவேற்றுதல் குருணாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பணியாகும்.

#### **1.4 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நோக்கம் -**

- அரச முகவர் நிறுவனம் என்ற வகையில் பல்வேறுபட்ட சட்ட திட்டங்களினால் வழங்கப்பட்டுள்ள சேவைகளை ஆற்றுவதலினால் மக்களின் தேவைகளையும் எதிர்பார்ப்புகளையும் நிறைவேற்றல்.
- மாவட்டத்தில் உள்ள மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதற்காக மனித நிதி மற்றும் பௌதீக வளங்களை முறையாக கொண்டு நடாத்தல்

#### **1.5 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் அலுவல்கள் -**

- அரசின் அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் அரசின் நியதிகளுக்கு அமைய நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு தேவையான கொண்டு நடாத்தலும் வழி நடாத்தலும்.
- பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களின் கொண்டு நடாத்தலும் வழிநடாத்தலும்
- சட்டபூர்வ கட்டளைகளினால் விதிக்கப்பட்ட அதிகாரமும் பொறுப்பையும் நிறைவேற்றல்
- வேறு எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களில் மாவட்ட முகவராக செயற்படுதல்
- மாவட்டத்தினுள் சட்டத்தையும் சமாதானத்தையும் பேணுவதற்காகவும் மக்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பாதுகாப்பு பிரிவுடன் நல்லுறவினை பேணுதல்
- அரச வருமானத்தை கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தருக்காக முகவராக அரச வருமானத்தை ஒன்று சேர்த்தலும் கணக்குப் பார்க்கும் மத்திய நிலையமாக செயற்படுதல்.

## 1.6 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நிலையான கொள்கை

அரசு கொள்கைகளுக்கு அமைய மனித, பௌதீக, நிதி வளங்களை பயனுள்ளதாகவும் வினைத் திறனுடனும் உபயோகித்து எங்களது குடியரிமைச் சட்டத்திற்கமைய ஒவ்வொருவரினது நிலை பற்றிய தகுந்த புரிந்துணர்வுடன் செயற்பட்டு மாவட்டத்தின் குடியாளர்களுக்கு திருப்திகரமானதும் திரனான குணநலமுடைய சேவையை எப்போதும் மேம்படுத்தி தொடர்ந்து பெற்றுக் கொடுத்தல் எங்களது நிலையான கொள்கையாகும்.

## 1.7 கட்டுப்பாட்டில் உள்ள நிருவனம்

குருணாகல் மாவட்ட செயலாளரின் வழிநடாத்தல், மேற்பார்வை மற்றும் கொண்டு நடாத்தலின் கீழ் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தினுள் கீழ் காணப்படும் நிறுவனமும் பிரிவும் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

- கணக்குப் பிரிவு
- நிருவாக பிரிவு
- திவிநெகும் பிரிவு
- சமூக பாதுகாப்பு ஓய்வூதியப் பிரிவு
- மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு
- புள்ளிவிபர பிரிவு
- வெடி மருந்துப் பொருட்கள் பிரிவு
- அளவை கூறும், தரச் சேவை பிரிவும்
- மோட்டார் வாகன பிரிவு
- பொறியியலார் பிரிவு
- சிறு கைத்தொழில் பிரிவு
- உள்ளக கணக்குப் பிரிவு
- தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு
- மனிதவளமும் உற்பத்தித் திறன் மேம்படுத்தும் பிரிவு
- மாவட்ட காணி பயன்பாட்டு பிரிவு
- செய்தி பிரிவு
- பௌத்த நடவடிக்கை பிரிவு
- கலாச்சார பிரிவு
- அரசு சார்பற்ற அமைப்பு பிரிவு
- சமூக சேவைப் பிரிவு
- சமரசு பயிற்சி பிரிவு
- அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு
- சிறுவர் பாதுகாப்பு பிரிவு
- நுகர்வோர் அதிகார சபை
- தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி சபை
- அனர்த்த உதவி சேவை பிரிவு
- தேசிய ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு
- விளையாட்டு பிரிவு
- ஆலோசனை பிரிவு
- தேசிய உர செயலகம்
- விவசாய பிரிவு
- தொழில் பியசு
- மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவு
- விசாரணை பிரிவு
- சிறுவர் உரிமை பிரிவு
- ஆரம்ப சிறுவர் பராய அபிவிருத்தி பிரிவு
- காணி பிரிவு

## 1.8 மாவட்டத்தின் தகவல்கள்

வடமேல் மாகாணத்தினுள் உள்ள குருணாகல் மாவட்டத்தில் சதுர அடி அளவு சதுர கிலோ மீட்டர் 4812.7 ஆகும். அதாவது ஹெக்டயார் 481270 ஆகும். 30 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளாகும். கிராம சேவை பிரிவுகள் 1610 உரித்துடையதாகும். மாவட்டத்தின் மொத்த கிராமங்களின் எண்ணிக்கை 4432 ஆவதுடன், தேர்தல் பிரிவுகள் 14 ஆகும். மாவட்டத்தில் 01 மாநகர சபையும் 01 நகர சபையும் உண்டு. 19 பிரதேச சபைகளாகும். குருணாகல் மாவட்டத்தில் 06 கல்வி வலையங்கள் உள்ளன.

ஒப்பீட்டளவில் குருணாகல் மாவட்டம் 5 மாவட்டங்களினால் சூழப்பட்டுள்ளது. அதாவது அதாவது வடக்கில் அநுராதபுர மாவட்டம், கிழக்கில் மாத்தளை மாவட்டம், தெற்கில் கம்பஹ மற்றும் கேகல்லை மாவட்டங்கள், மேற்கில் புத்தளம் மாவட்டமாகும். மாவட்டத்தின் அமைப்பு வடக்கின் கூட்டிணைப்பு 228 – 333 மற்றும் கிழக்கின் கூட்டிணைப்பு 104 – 178 இடையிலாகும்.

புராதன நிலைப்பாட்டை பற்றி பேசும் போது குருணாகல் மாவட்டம் இலங்கையில் மற்ற மாவட்டங்களை விட அதிக விசேட நிலைப்பாட்டை உடையது. இலங்கையில் காணப்பட்ட நான்கு அரசாட்சிகளிலும் குருணாகல் மாவட்டத்தில் இருந்தமைப் பற்றி குறிப்பிடத்தக்கதாகும். பண்டுவஸ்நுவர, குருணாகல், யாபஹுவ, தம்பதெனிய ஆகியனவாகும். இந்த அரசாட்சி காலங்களில் நல்லெண்ணமுள்ள அரசர்கள் இருந்தது பற்றி சாட்சிகள் காணப்படுகின்றன.

மாவட்டத்தில் நீர் வழங்களை பற்றி கவனத்தில் எடுக்கும் போது 04 பிரதானமாக ஆறு வடிகால்களினால் மூடப்பட்டுள்ளது. அதாவது வடக்கில் கலாஓய ஆறும், மத்திய பிரதேசத்தில் மீ ஓய மற்றும் தெதுரு ஓய ஆறும், தெற்கில் மா ஓய ஆறு என்ற வகையிலாகும். இந்த நீர் வளங்களினால் ராஜாங்கன, உஸ்கல சியம்பலன்கமுவ, ஹக்வடுனாஓய, கம்புல்வானா ஓய, பதலகொட, பாலுகடவல, மாகல்ல, அதரகல்ல, மெடியாவ, வென்னொருவ, அம்பகொலவெவ உற்பட பாரியளவிலானதும் சிறிய அளவிலானதுமான நீர் வழங்கள் திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது.

மாவட்டத்தில் மத்திய வருடாந்த மழை வீழ்ச்சி 900 – 2200 மில்லி மீட்டர் இடையிலாகும். வட கிழக்கு திசை காற்றும் பருவக்காற்றினால் பிரதானமாக அதிகளவில் மழை வீழ்ச்சி கிடைக்கப்பெறுகின்றது.

## 1.9 மாவட்ட திட்டம்

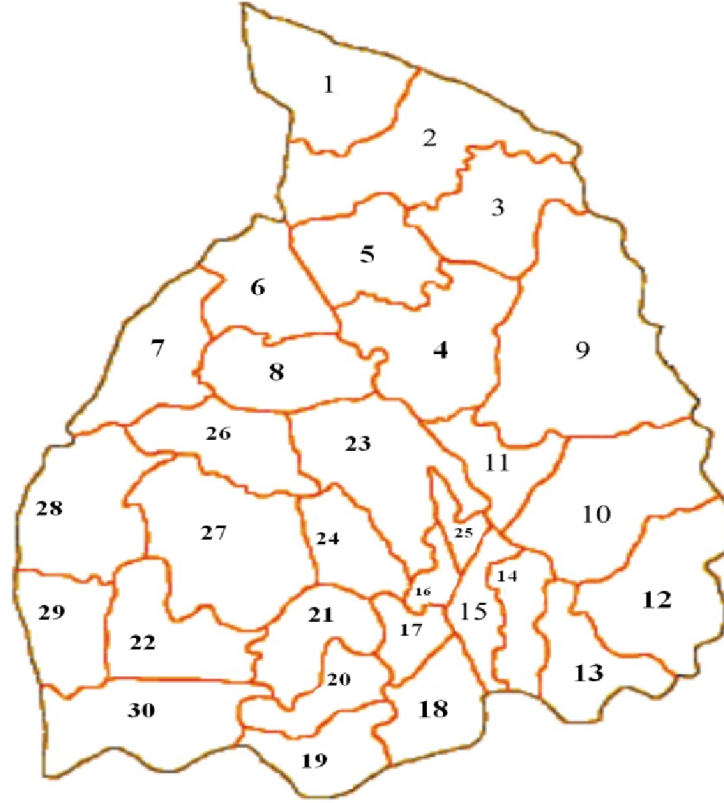
### குருணாகல் மாவட்டம்

பி.செ.  
அலுவலகம்

கிராம உத்தியோகத்தர்  
பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை

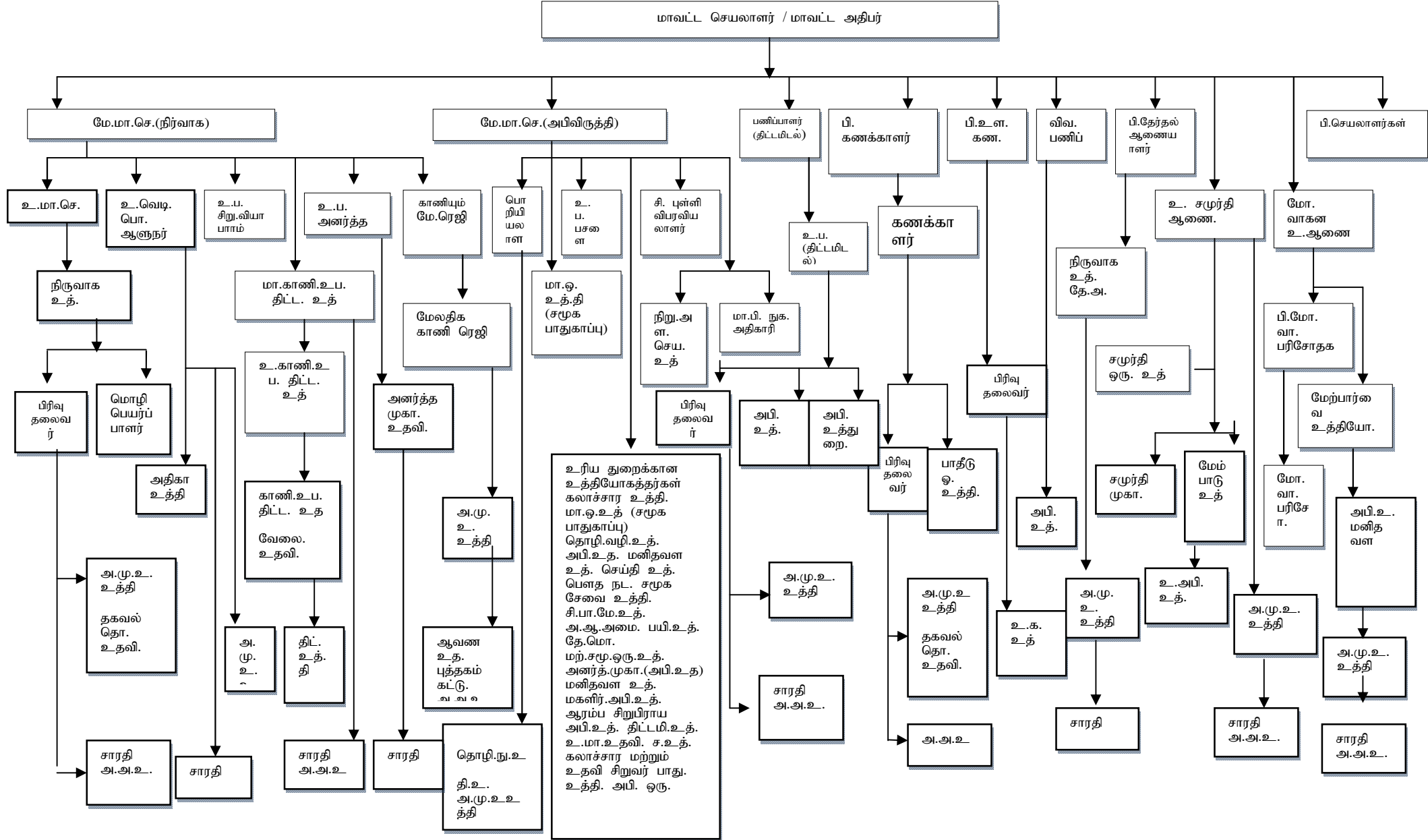
1. கிரிபாவ	35
2. கல்கழுவ	62
3. எறுடுவெவ	35
4. மாஹேரா	68
5. அம்பன்பொல	28
6. கொடவெஹேர	31
7. ரஸ்னாயகபுர	28
8. நிகவெரடிய	42
9. பொல்பிதிகம	82
10. இப்பாகமுவ	74
11. கனேவத்த	42
12. ரிதீகம	113
13. மாவத்தகம	71
14. மல்லவபிடிய	45
15. குருணாகல்	54
16. மாஸ்பொத	33
17. வீரம்புகெதர	38
18. பொல்கஹவெவ	84
19. அலவ்வ	66
20. நாரம்மல	54
21. குனியாப்பிடிய கிழக்கு	45
22. குனியாப்பிடிய மேற்கு	68
23. வாரியபொல	56
24. பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	36
25. பமுணாகொடுவ	36
26. கொபைகனே	35
27. பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	67
28. பிங்கிரிய	52
29. உடுபத்தாவ	43
30. பன்னல	87

1610



## 1.10 பணிக்குழுவின் அமைப்பு

குருணாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் நிர்வாக அமைப்பு கீழ் காணப்படுகின்றது.





## 2. மாவட்ட செயலகத்தில் உள்ள பலதரப்பட்ட பிரிவுகளின் சேவைகள்

### 2.1 நிருவாக பிரிவு.

மாவட்ட செயலக அலுவலர்களின் நிருவாக நடவடிக்கையும் 30 பிரதேச செயலகங்களின் மாவட்ட அடிப்படையில் நிருவாக நடவடிக்கைகளையும் நிறைவேற்றல் நிருவாக பிரிவின் பணியாகும். மாவட்டத்தின் கூட்டான நிருவாகத்தை நடாத்திச் செல்வதற்காக தேவையான நிர்வாக வழிநடாத்தலை நடைமுறைப்படுத்துவது நிர்வாக பிரிவினாடாகும்.

2016 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பத்தில் 25 ஒழுக்காற்று கோவைகள் காணப்பட்ட போதும், இதில் 11 கோவைகளது வேலையை முடிப்பதற்கு இயலுமானது. ஆண்டினுள் 61 துப்பாக்கி விண்ணப்பங்கள் காணப்பட்டதுடன், இதில் 19 விண்ணப்பங்களே தகைமையுடையதாக காணப்பட்டதுடன் அவற்றை பரிந்துரைத்து, அரசு பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. இவ் ஆண்டினுள் புதுப்பிக்கப்பட்ட துப்பாக்கிகளின் எண்ணிக்கை 1815 ஆவதுடன், 61 காவல் அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டது.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் மாவட்ட செயலகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட வாகனங்களை பழுதுபார்ப்பிற்காக 1,002,273.73 ரூபா தொகையினையும் பிரதேச செயலக வாகனங்களுக்காக 7,961,022.14 ரூபா தொகையும் செலவாகியுள்ளது.

#### 2016 ஆம் ஆண்டு

- ஆரம்ப கணனி பயிற்சி செயலமர்வுகள் 03
- Payroll பயிற்சி வகுப்புக்கள் 02
- Internet -Email பயிற்சி வகுப்புக்கள் 02
- Access Deta base பயிற்சி வகுப்புக்கள் 04
- CIGAS கணனி வகுப்புக்கள் 02
- Web Design 01
- கணனி Hardware 02
- SLIDA கணனி இயக்க செயலமர்வு 02

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச நிருவாகத்திற்கு தொடர்புள்ள உத்தியோகத்தர்களது அறிவு மற்றும் திறமையினை மேம்படுத்துவதற்காக பலதரப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

### 2.2 மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு.

மாவட்டத்தினுள் செயற்படுத்தப்படும் பிரதான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் ஒருங்கிணைப்பு கூறு திட்டமிடல் பிரிவாகும்.

#### 1. மாவட்ட மட்டமாக உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தியிற்கான விசேட செயற்திட்டம்.

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.	மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.	மொத்த தொகை ரூ.	கையிருப்பிலுள்ள பற்றுச் சீட்டுக்களின் பெறுமதி ரூ.	மொத்த செயற்திட்டங்களின் பெறுமதி (கையிருப்பிலுள்ள பற்றுச்சீட்டு + மொத்த செலவு)
கல்கழுவ	15,000,000	15,000,000	177,874	14,817,255	14,995,129
மாஹோ	46,705,000	46,705,000	10,070,889	36,446,843	46,517,732
பொல்பிதிகம	9,929,109	9,929,109	-	9,904,008	9,904,008
மல்லவபிடிய	189,603,000	189,603,000	81,650,775	101,862,499	183,513,274
குருணாகல்	30,506,592	30,506,592	19,322,489	10,148,933	29,471,423
மாஸ்பொத	26,530,998	26,530,998	16,555,845	8,473,351	25,029,196
பிங்கிரிய	130,007,000	130,000,000	75,318,553	54,661,898	129,980,451
பன்னல	34,208,000	34,000,000	18,611,845	15,276,864	33,888,709
மொத்த கூட்டுத் தொகை	482,489,699	482,274,699	221,708,270	251,591,651	473,299,921

2. பரவலாக்கப்பட்ட மூலதன வரவு செலவு செயற்திட்டம்

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்திட்ட எண்ணிக்கை			ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ)			மொத்த செலவு
	கட்டமைப்பு	பொருளும் சேவையும்	கூட்டுத் தொகை	கட்டமைப்பு	பொருளும் சேவையும்	கூட்டுத் தொகை	
கிரிபாவ	21	27	48	3,225,000	1,260,000	4,485,000	4,279,143
கல்கமுவ	51	54	105	9,740,000	2,634,000	12,374,000	12,249,493
எஹடுவெவ	22	34	56	3,710,000	1,899,000	5,609,000	5,316,911
மாஹோ	43	37	80	9,275,000	2,510,000	11,785,000	11,142,809
அம்பன்பொல	15	22	37	2,525,877	1,249,123	3,775,000	3,768,375
பொல்பிதிகம	40	42	82	5,850,000	3,425,000	9,275,000	9,181,177
கொடவெஹெர	14	30	44	1,705,000	1,092,000	2,797,000	2,682,522
ரஸ்னாயகபுர	11	33	44	1,400,000	1,171,500	2,571,500	2,513,995
நிகவெரடிய	18	47	65	2,855,872	2,146,000	5,001,872	4,895,798
கொபைகனே	27	41	68	4,300,000	1,682,000	5,982,000	5,732,375
இப்பாகமுவ	53	61	114	9,045,000	2,820,000	11,865,000	11,630,079
கனேவத்த	20	18	38	3,475,000	1,160,000	4,635,000	4,475,783
ரிதீகம	38	33	71	6,050,000	2,129,000	8,179,000	7,725,458
மாவத்தகம	25	36	61	4,535,000	2,295,000	6,830,000	6,713,211
மல்லவபிடிய	19	48	67	3,720,000	2,742,500	6,462,500	6,353,352
குருணாகல்	53	113	166	8,450,000	4,268,000	12,718,000	12,295,727
மாஸ்பொத	37	56	93	5,700,000	1,550,000	7,250,000	7,236,674
வீரம்புகெதர	12	27	39	1,650,000	1,035,000	2,685,000	2,665,573
பொல்கஹவெல	21	32	53	3,650,000	1,362,500	5,012,500	4,871,003
அலவ்வ	19	27	46	2,872,500	804,000	3,676,500	3,556,834
நாரம்மல	24	24	48	4,182,500	1,405,000	5,587,500	5,238,244
குளியாப்பிடிய கிழக்கு	40	71	111	6,258,384	3,028,000	9,286,384	8,997,060
குளியாப்பிடிய மேற்கு	71	63	134	13,146,346	4,287,000	17,433,346	16,974,713
வாரியபொல	24	35	59	5,467,500	1,475,000	6,942,500	6,753,704
பமுணாகொடுவ	21	22	43	3,700,000	715,000	4,415,000	4,367,876
பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	19	53	72	2,170,000	1,740,000	3,910,000	3,852,565
பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	55	87	142	8,634,500	3,514,500	12,149,000	11,794,545
பிங்கிரிய	36	80	116	5,723,000	3,570,000	9,293,000	9,058,695
உடுபத்தாவ	44	49	93	6,597,000	2,219,000	8,816,000	8,709,664
பன்னல	99	95	194	16,273,270	6,488,000	22,761,270	22,345,669
மாவட்ட செயலகம்	-	8	8	-	2,120,500	2,120,500	2,120,500
கூட்டுத் தொகை	992	1,405	2,397	165,886,749	69,796,623	235,683,372	229,499,525

3. தேசத்திற்கு மகுடம் செயற்திட்டம்.

செயற்திட்டத்தின் பெயர்	மதிப்பீடு பெறுமதி ரூ.	2013 – 2015 வரை செலவு ரூ.	2016 ஆண்டு செலவு ரூ.	மொத்த செலவு
பொறியியல் செயற்பாடு பற்றி மத்திய ஆலோசனை பணியகம்				
போயகனே மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,835,859	7,382,545	1,853,504	9,236,049
துருலியகம மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,873,862	7,459,103	1,325,934	8,785,036
ருக்கொல்ல மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,877,284	7,437,275	1,299,889	8,737,164
நெலும் கணுவ மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,835,324	7,934,517	1,437,792	9,372,309
கெலிமுனே மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,835,324	7,889,333	1,361,687	9,251,020
பாதெனிய – மகுலாகம மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,838,288	8,035,839	1,395,251	9,431,089
கொனொத்த – கொனொத்த மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,838,260	8,020,686	1,214,934	9,235,620
பனலிய டெம்பான உரிய செரபியஸ்வத்த புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,871,227	7,051,762	1,714,527	8,766,289
தலவத்தேகெதர புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,839,466	7,512,017	1,194,777	8,706,794
தம்மிட பிள்ளைபேறு பராமரிப்பு நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,872,071	7,465,998	1,613,631	9,079,629
மடவல வடக்கு பிள்ளைபேறு மருத்துவ மனையை கட்டமைத்தல்	10,856,783	7,896,528	1,113,484	9,010,013
மாஸ்பொத வாரச் சந்தையினை அபிவிருத்தி செய்தல்	45,222,527	26,646,353	5,468,353	32,114,706
வாரியபொல வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	32,671,573	14,899,053	8,443,123	23,342,176
வீரம்புகெதர வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	37,765,126	16,909,889	8,473,306	25,383,195
வெல்லவ வாரச் சந்தையினை அபிவிருத்தி செய்தல்	45,927,587	26,386,287	6,308,131	32,694,418
கொடவெல வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	35,746,209	16,353,512	9,517,851	25,871,363
பொல்கஹவெல வசு வண்டி தரிப்பிடத்தை அமைத்தல்	41,740,064	31,423,612	4,285,809	35,709,421
மாஸ்பொத்த தகன நிலையத்தை அமைத்தல்	13,198,526	9,805,618	-	9,805,618
வாரியபொல தகன நிலையத்தை அமைத்தல்	13,173,894	7,119,956	-	7,119,956

கூட்டுத் தொகை	384,819,254	233,629,884	58,021,981	291,651,865
அரசு அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாண சட்டரீதியான கூட்டுத்தாபனம்				
அகுரண பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,297,849	8,036,091	712,048	8,748,140
அங்கமுவ புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,297,351	8,516,338	-	8,516,338
ஹோராதபொல பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,303,562	8,041,875	773,227	8,815,102
உடதெனிய மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,302,420	7,942,748	1,482,098	9,424,846
வெல்லராவ மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	9,489,760	7,845,905	-	7,845,905
வீரபொகுண மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,304,183	8,051,399	777,440	8,828,839
பிறைப்பொல பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,282,963	7,176,587	1,231,168	8,407,755
ஹோரம்பாவ பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,283,029	7,176,641	2,122,643	9,299,285
கலஹிடியாவ புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,302,234	6,827,525	2,103,093	8,930,619
ஹம்பலவ புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,301,537	6,280,577	2,553,648	8,834,226
எலபடகம பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,304,862	7,504,547	1,382,890	8,887,437
மெத்தேபொல பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,330,644	7,698,190	1,423,859	9,122,050
மாஹொலவ பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,321,492	7,854,697	1,564,185	9,418,882
சந்தலங்காவ பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,329,557	7,838,518	1,526,084	9,364,602
பண்டாரகொஸ்வத்த வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	19,394,845	15,141,710	823,832	15,965,543
ஹமன்பஹுவ வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	25,750,652	21,112,513	2,518,108	23,630,621
பன்டிவல வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	28,272,733	23,383,034	-	23,383,034
கட்டுபொத வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	37,211,384	10,158,776	5,656,971	15,815,746
ஹோரம்பாவ வாரச் சந்தையினை	14,750,685	11,286,743	2,490,773	13,777,516

அமைத்தல்				
கிரிவுள்ள வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	54,042,665	38,178,600	9,924,239	48,102,839
யக்வில் வாரச் சந்தையினை அமைத்தல்	36,826,890	24,415,343	2,340,253	26,755,596
பன்னல வச வண்டி தரிப்பிடத்தை கட்டமைத்தல்	31,757,320	22,221,948	4,376,805	26,598,753
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>391,458,616</b>	<b>272,690,305</b>	<b>45,783,367</b>	<b>318,473,672</b>
<b>மாகாண தெரு அபிவிருத்தி அதிகார சபை</b>				
தொரவேறுவ புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	11,693,081	8,882,394	1,510,315	10,392,709
150 மாதுருகம மஹவ MOH அலுவலகத்தில் புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	10,839,804	7,881,465	1,565,355	9,446,820
மாஹோ பொது வர்த்தக பொருளாதார மத்திய நிலையத்தை அமைத்தல்	48,500,454	18,581,494	-	18,581,494
மாஹோ அரைவாசி முடிவடைந்துள்ள வச வண்டி தரிப்பிடத்தினை கட்டமைத்தலுக்காக	29,919,436	11,417,582	1,558,724	12,976,307
கிரிவுள்ள வாகன தரிப்பிடத்தினை கட்டமைத்தல்	34,578,988	11,220,907	6,071,770	17,292,677
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>135,531,764</b>	<b>57,983,843</b>	<b>10,706,164</b>	<b>68,690,007</b>
<b>அரசு பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம்</b>				
புலுவல புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	11,412,502	6,446,322	-	6,446,322
ஓகொடபொல புதிய பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	11,435,790	6,046,436	-	6,046,436
தெல்விட பிள்ளைபேறு மருத்துவமனை கட்டடத்தை அமைத்தல்	11,453,085	8,068,301	-	8,068,301
ரிதீகம சுகாதார வைத்திய பணி அலுவலகத்தில் பிள்ளைபேறு மற்றும் குழந்தைகளுக்கான பராமரிப்பு நிலையத்தினை கட்டமைத்தல்	11,427,903	4,465,811	-	4,465,811
பில்லவ நிதஹஸ்கம பராமரிப்பு மத்திய நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,453,058	7,682,725	-	7,682,725
ரணவன பராமரிப்பு நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,422,965	4,953,392	-	4,953,392
கும்புக்கேடே பராமரிப்பு நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,542,507	7,622,520	-	7,622,520

தேவகிரிய புதிய பராமரிப்பு நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	12,065,431	5,233,028	-	5,233,028
கிரிபமுன புதிய பராமரிப்பு நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,451,529	8,799,375	-	8,799,375
வெவேகெதர ரிதீகம வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	42,883,393	21,409,623	-	21,409,623
மாவத்தகம வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	119,028,119	42,992,911	-	42,992,911
இப்பாகமுல வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	44,703,584	20,963,956	-	20,963,956
மாவத்தகம நகரத்தில் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள பிரதான வச வண்டி தரிக்கும் இடத்தை கட்டமைத்தல்	32,244,433	11,808,972	-	11,808,972
தொரடியாவ தகன நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	12,815,809	8,887,702	-	8,887,702
ரிதீகம நகரத்தில் வாகனங்கள் தரித்து வைக்கும் இடத்தை கட்டமைத்தல்	22,673,889	21,615,991	-	21,615,991
இப்பாகமுல நகர மண்டபத்தின் கட்டமைப்பு முடிவுறுத்தல் (1ஆம் கட்டம்)	99,990,355	27,084,918	-	27,084,918
கனெவத்த தகனகூடத்தை கட்டமைத்தல்	11,865,105	6,194,478	-	6,194,478
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>489,869,459</b>	<b>220,276,461</b>	<b>-</b>	<b>220,276,461</b>
<b>மாவட்ட செலயகத்தினால் ஒப்பந்தத்திற்கு உள்ளாக்கப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்கள் - 2015 பணிகள்</b>				
புவன்னெறெறெபொல தகனகூடத்தை கட்டமைத்தல்	11,647,615	11,122,929	524,686	11,647,615
மாவத்தகம நகர மண்டப கட்டிடம்	1,906,458	1,539,749	332,967	1,872,716
<b>கூட்டுத்தொகை</b>	<b>13,554,074</b>	<b>12,662,678</b>	<b>857,653</b>	<b>13,520,331</b>
	<b>1,415,233,166</b>	<b>797,243,170</b>	<b>115,369,165</b>	<b>912,612,336</b>

4. பாடசாலை கணனி ஆய்வகம் நிறுவுதல்.

தொடர் இலக்கம்	பி.செ. அலுவலகம்	அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்திட்டம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ)	முடிவடைந்த வேலைத் திட்டங்கள்	செலவு (ரூ)	புயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
1	கிரிபாவ	4	800,000	4	796,016	1782
2	கல்கமுல	6	1,200,000	6	1,200,000	2403
3	எறெடுவெவ	5	1,000,000	5	1,000,000	1362
4	மாறோ	1	200,000	1	200,000	406
5	பொல்பிதிகம	1	200,000	1	200,000	369
6	பண்ணுவஸ்நுவர மேற்கு	1	200,000	1	200,000	249
7	பிங்கிரிய	1	200,000	1	198,648	380
<b>கூட்டுத் தொகை</b>		<b>19</b>	<b>3,800,000</b>	<b>19</b>	<b>3,794,663</b>	<b>6951</b>

5. வடமேல் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்.

தொடர் இலக்கம்	பி.செ. அலுவலகம்	அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்திட்டம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ)	முடிவடைந்த வேலைத் திட்டங்கள்	செலவு (ரூ)	புயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
1	கிரிபாவ	1	1,004,402	1	899,171	250
2	கல்கமுவ	2	2,040,000	2	1,836,047	2,119
3	பொல்பிதிகம	4	7,337,251	4	7,314,753	85,862
4	ரஸ்நாயக்கபுர	1	1,017,261	1	886,842	320
5	இப்பாகமுவ	3	4,060,935	3	4,059,026	2,250
6	கனேவத்த	3	4,407,992	3	3,958,994	525
7	ரிதீகம	2	2,679,407	2	2,093,876	250
8	மாவத்தகம	8	7,575,314	8	6,987,886	4,485
9	மல்லவபிடிய	21	20,606,208	21	18,918,152	10,600
10	குருணாகல்	8	5,844,921	8	5,448,024	2,630
11	மாஸ்பொத	5	3,775,804	5	3,718,890	650
12	வீரம்புகெதர	8	10,195,000	8	10,064,583	2,285
13	பொல்கஹவெல	5	6,611,821	5	6,374,449	5,850
14	அளவ்வ	11	13,081,500	10	11,057,709	7,795
15	நாரம்மல	4	6,119,795	4	6,053,524	2,645
16	குளியாபிடிய கிழக்கு	2	2,039,956	2	1,932,584	3,000
17	வாரியபொல	23	29,780,362	23	29,743,237	4,201
18	பமுணாகொடுவ	22	27,135,643	22	27,095,961	4,675
19	பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	4	5,048,374	4	4,757,786	650
20	பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	14	18,307,491	14	18,267,752	13,193
21	பிங்கிரிய	3	5,049,483	2	3,971,496	885
22	உடுபத்தாவ	10	11,967,442	10	9,179,644	13,895
23	பன்னல	11	10,279,969	11	9,671,130	1,580
	மாவட்ட செயலகம்	12	48,521,359	12	40,843,624	15,915
	<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>187</b>	<b>254,487,690</b>	<b>185</b>	<b>235,135,140</b>	<b>186,510</b>

6. ஊட்டச்சத்திற்காக பல துறை செயற்பாட்டுத் திட்டம்.

பிரதேச செயலக பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடு (ரூ)					அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த ஒதுக்கீடு ரூ.	செலவு ரூ.
	மாவட்ட/ பிரதேச செயற்பாடு குழு கூட்டத்தை நடாத்துதல்	கிராமிய குழு அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம் நடாத்துதல்	முன்பள்ளி ஆசிரியர்களை அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம் நடாத்துதல்	பாடசாலை ஆசிரியர்களை அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம் நடாத்துதல்	ஊட்டச் சத்து குறைபாடுள்ள குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை		
கிரிபாவ	4,500	10,000	20,500			35,000	35,000
கல்கழுவ	4,500	10,000	32,500			47,000	47,000
எஹடுவெவ	4,500	10,000	20,500			35,000	35,000
மாஹோ	4,500	10,000	35,700	53,620		103,820	103,820
அம்பன்பொல	4,500	10,000	18,500			33,000	30,800
கொடவெஹேர	4,500	10,000	20,500			35,000	35,000
ரஸ்நாயக்கபுர	4,500	10,000	20,500			35,000	28,585
நிக்கவெரடிய	4,500	10,000	22,500	49,570		86,570	86,570
பொல்பிதிகம	4,500	10,000	48,500			63,000	63,000
இப்பாகழுவ	4,500	10,000	38,500	33,100		86,100	86,100
கனேவத்த	4,500	10,000	26,900			41,400	41,400
ரிதீகம	4,500	10,000	40,500			55,000	44,592
மாவத்தகம	4,500	10,000	24,500			39,000	38,930
மல்லவபிடிய	4,500	10,000	24,500	31,480		70,480	68,380
குருணாகல்	4,500	10,000	53,640	34,990		103,130	91,900
மாஸ்பொத	4,500	10,000	18,500			33,000	29,248
வீரம்புகேதர	4,500	10,000	20,500			35,000	34,245
பொல்கஹவெவ	4,500	10,000	26,500			41,000	40,999
அளவ்வ	4,500	10,000	29,300			43,800	43,800
நாரம்மல	4,500	10,000	25,700	38,500		78,700	74,583
குளியாப்பிடிய கிழக்கு	4,500	10,000	32,500			47,000	47,000
குளியாப்பிடிய மேற்கு	4,500	10,000	36,500	45,790		96,790	96,790
வாரியபொல	4,500	10,000	28,500			43,000	41,048



பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	4,500	10,000	19,700			34,200	34,200
பமுணாகொடுவ	4,500	10,000	20,500			35,000	35,000
கொபைகனே	4,500	10,000	24,500			39,000	39,000
பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	4,500	10,000	30,500			45,000	45,000
பிங்கிரிய	4,500	10,000	28,500			43,000	43,000
உடுபத்தாவ	4,500	10,000	24,500			39,000	39,000
பன்னல	4,500	10,000	46,900			61,400	61,245
மாவட்ட செயலகம்	194,673				90,978	285,650	185,858
கூட்டுத்தொகை	329,673	300,000	861,340	287,050	90,978	1,869,040	1,726,093

7. கிராமிய விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்.

தொடர் இலக்கம்	பிரதேச செயலக பிரிவு	செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ப.வி.உடன்)	2016.12.31 திகதிக்கு செலவு (ப.வி.உடன்)	கையிருப்பிலுள்ள பட்டியலின் பெறுமதி ரூ.
1	கிரிபாவ	-	-	-	-
2	கல்கழுவ	-	-	-	-
3	எஹடுவெவ	3	5,787,622	5,775,120	-
4	மாஹோ	2	4,000,000	891,596	3,073,120
5	அம்பன்பொல	1	200,000	199,918	-
6	பொல்பிதிகம	3	3,048,821	3,047,121	-
7	கொடவெஹெர	-	-	-	-
8	ரஸ்நாயக்கபுர	-	-	-	-
9	நிக்கவெரடிய	5	7,654,348	7,305,118	-
10	கொபைகனே	4	5,100,000	5,068,924	-
11	இப்பாகழுவ	5	4,236,018	1,278,738	2,684,990
12	கனேவத்த	5	4,843,359	3,300,950	1,383,495
13	ரிதீகம	2	700,000	670,427	-
14	மாவத்தகம	7	9,734,409	7,202,038	1,947,821
15	மல்பிட்டிய	2	3,995,880	2,025,301	1,970,578
16	குருணாகல்	9	13,861,639	9,430,732	4,007,275
17	மாஸ்பொத்த	2	2,153,000	2,152,998	-
18	வீரம்புகெதர	4	6,199,586	6,181,679	-
19	பொல்கஹவெல	-	-	-	-
20	அளவ்வ	5	4,813,276	4,678,129	-
21	நாரம்மல	1	1,997,209	56,948	1,884,266
22	குளியாப்பிடிய கிழக்கு	2	741,431	15,569	677,394
23	குளியாப்பிடிய மேற்கு	2	3,949,353	3,949,308	-
24	வாரியபொல	6	5,362,152	5,216,886	-
25	பமுணாகொடுவ	3	1,700,000	1,700,000	-

26	பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	7	9,688,110	6,151,463	-
27	பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	12	16,520,228	11,624,647	4,647,303
28	பிங்கிரிய	13	12,413,160	5,685,829	4,246,546
29	உடுபத்தாவ	12	12,227,906	12,226,766	-
30	பன்னல	6	10,066,046	746,584	9,064,653
	கூட்டுத் தொகை	123	150,993,553	106,582,793	35,587,442

#### 8. கிராமிய பொருளாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்

பிரதேச செயலக பிரிவு	பயிற்சி செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		உபகரணங்களை வழங்குதல்		வேறு மேம்பாடுகள்		மொத்த செலவு ரூ.
	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.	செலவு ரூ.	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.	செலவு ரூ.	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.	செலவு ரூ.	
மாஹோ	20,000	20,000	610,000	610,000			639,413
கனேவத்த	20,000	20,000	-	-			20,375
உடுபத்தாவ	18,323	18,323	501,677	501,200			527,513
நாரம்மல	20,000	20,000	670,000	670,000			699,705
இப்பாகமுவ	20,000	20,000	300,000	300,000			320,937
மாவத்தகம	20,000	20,000	790,000	788,888			821,333
பமுணாகொடுவ	20,000	20,000	500,000	500,000			528,040
குளியாப்பிடிய கிழக்கு	20,000	20,000	500,000	499,830			523,979
நிக்கவெரடிய	20,000	20,000	500,000	500,000			528,040
பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	20,000	20,000	800,000	800,000			832,675
வாரியபொல	10,000	10,000	671,250	671,250			691,469
குருணாகல்	10,000	10,000	250,000	240,000			254,020
கல்கமுவ	10,000	10,000	650,000	638,250			658,458
ரிதீகம	20,000	20,000	666,000	546,583			567,953
மல்லவபிடிய	20,000	19,988	80,000	79,650			100,995
அலவ்வ	20,000	20,000	180,000	180,000			203,090
வீரம்புகெதர	20,000	20,000	250,000	243,457	200,000	199,997	470,729
பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	20,000	20,000	100,000	100,000			120,000
	328,323	328,311	8,018,927	7,869,108	200,000	199,997	8,508,722

9. சேவை பியச அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்.

பி.செ.பிரிவு	கி.உ.பிரிவு	அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	மதிப்பீட்டின் பெறுமதி (ரூ)	ஒதுக்கீட்டு தொகை (ரூ)	செலவு (ரூ)
பன்னல	1566-மஹரகம	2	37,127	37,127	484,088
	1580-மெல்லவான		471,115	471,115	
குளியாப்பிடிய கிழக்கு	1087-தெஹெவ	2	72,419	60,721	127,353
	1088-சாலியால		76,983	66,632	
கொபைகனே	1294-பமுணுகம	2	19,236	19,236	253,381
	1310-மாவதகம		234,145	234,145	
இப்பாகமுல	509-உடதம்மிட	2	44,507	44,507	51,631
	418-திக்கலவத்த		9,308	9,308	
பிங்கிரிய	1439-நிதலவ	1	602,275	602,275	602,275
மாஹோ	152-மாகடுவாவ	3	65,671	65,671	238,301
	168-தம்மிடகல		123,336	123,336	
	207-ரெகோகம		59,720	59,720	
<b>கூட்டுத் தொகை</b>		<b>12</b>	<b>1,815,843</b>	<b>1,793,793</b>	<b>1,757,029</b>

10. மாவட்ட மட்டத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதி அபிவிருத்தி செய்யும் விசேட செயற்திட்டம்.

பி. செ. பிரிவு	மொத்த செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டு தொகை (ரூ)	மதிப்பீட்டின் பெறுமதி (ரூ)	மொத்த செலவு (ரூ)	கையிருப்பிலுள்ள பட்டியலின் பெறுமதி ரூ.	மொத்த செயற்திட்ட பெறுமதி (கையிருப்பில் + மொத்த செலவு)
கல்கமுல	1	15,000,000	15,000,000	177,874	14,817,255	14,995,129
மாஹோ	1	46,705,000	46,705,000	10,070,889	36,446,843	46,517,732

பொல்பிதிகம்	5	9,929,109	9,929,109	-	9,904,008	9,904,008
மல்லவபிடிய	1	189,603,000	189,603,000	81,650,775	101,862,499	183,513,274
குருணாகல்	6	30,506,592	30,506,592	19,322,489	10,148,933	29,471,423
மாஸ்பொத	5	26,530,998	26,530,998	16,555,845	8,473,351	25,029,196
பிங்கிரிய	1	130,007,000	130,000,000	75,318,553	54,661,898	129,980,451
பன்னல	1	34,208,000	34,000,000	18,611,845	15,276,864	33,888,709
மொத்த கூட்டுத் தொகை	21	482,489,699	482,274,699	221,708,270	251,591,651	473,299,921

### 2.3 வெடிமருந்து பொருட்கள் பிரிவு.

அரசு பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட உதவி வெடிமருந்து பொருட்கள் கட்டுப்பாட்டாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும்.

வெடிமருந்து பொருட்கள் பிரிவின் பணிப் பொறுப்பாவது,

- மாவட்டத்தினுள் வர்த்தகம் / வர்த்தகமற்ற கருங்கல் உடைப்பதற்காக உரிமப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- பட்டாசு விற்பனைக்கு / தயாரிப்பதற்கு உரிமப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- ஆயுதங்களுக்கு ரவைகள் வழங்குதல் (விவசாய / சுய பாதுகாப்பிற்கான ஆயுதங்களுக்கு)
- வெடி மருந்து பொருட்களை களஞ்சியப்படுத்தல் / வர்த்தக முகவர்களை மேற்பாவை செய்தல்.

### 2016 ஆம் ஆண்டு

2016 ஆம் ஆண்டு வழங்கப்பட்ட உரிமப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	557
ரவைகள் பெற்றுக் கொள்வதற்காக வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	1437
பட்டாசிற்காக உரிமப் பத்திரம் வழங்குதல்.	53
வெடிமருந்து பொருட்களை தயாரிப்பதற்கான உரிமப் பத்திரம் (வானவெடி பொருட்கள்)	05
வெடிமருந்து பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்கான உரிமப்பத்திரம்	04
வெடிமருந்து பொருட்களின் வர்த்தக முகவர்களின் எண்ணிக்கை	07
வெடி மருந்து பொருட்களின் களஞ்சியங்களின் எண்ணிக்கை	07

### 2.4 செய்திப் பிரிவு.

அரசு செய்தி திணைக்களத்தின் கீழ் செயற்படுகின்ற மாவட்ட ஊடக பிரிவின் பிரதான நோக்கம் மாவட்டத்தில் அபிவிருத்தி நடவடிக்கை பற்றி மக்களை விழிப்புணர்வு செய்வதாகும். அதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டினுள் கீழ் காணப்படும் நடவடிக்கைகளை செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- மாவட்டத்தின் அபிவிருத்திற்குரிய 51 செய்தி அறிவித்தல்கள் மற்றும் புகைப்பட செய்திகள் திணைக்கள இணையத்தளத்திற்கும் ஊடகங்களுக்கும் வழங்குதல்.
- மாவட்டத்தின் அபிவிருத்திற்குரிய நடவடிக்கைக்காக 27 ஊடக தொடர் நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல்.
- மாவட்ட சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபையுடன் ஒருங்கிணைந்து பிராந்திய ஊடகவியலாளர்களுக்காக சிறுவர் பாதுகாப்பு பற்றிய செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.
- குருணாகல் மாவட்டத்திற்குரிய 675 விசேட செய்தி அறிக்கைகளை மாவட்ட செயலாளரின் கவனத்திற்கு முன்வைத்தலும் தேவையான அறிக்கைகளை உரிய இடங்களுக்கு சமர்ப்பித்தலும்.

## 2.5 மாவட்ட திவிநெகும் பிரிவு.

சமூக வழுவூட்டல் மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சு மற்றும் திவிநெகும் திணைக்களத்தின் கீழ் செயற்படுத்துகின்ற செயற்திட்டங்களை மாவட்ட மட்டத்தில் ஒருங்கிணைப்பது இப் பிரிவின் பிரதான பணியாகும்.

இப் பணிக்காக மாவட்ட சமுர்தி அலுவலகத்திற்கு மேலதிகமாக எல்லா பிரதேச செயலக பிரிவுகளில் புறம்பான பிரிவுகளை நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன் வலய வாரியாக 120 திவிநெகும் சமூக வங்கி சங்கங்களும் 30 திவிநெகும் சமூக வங்கிகளும் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

### 2016 ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட பிரதான செயற்திட்டங்கள்

#### 1. சமுர்தி சமூக நல செயற்திட்டம்

குறைந்த வருமானமுடைய குடும்பங்களின் வறுமை நிலையினை குறைக்கும் நோக்கில் 2016 ஆம் ஆண்டினுள் திவிநெகும் திணைக்களத்தின் கீழ் குருணாகல் மாவட்டத்தினுள் கீழ் காணப்படும் வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டது.

##### I. சமுர்தி உதவுத் தொகை வேலைத்திட்டம்.

குறைந்த வருமானமுடைய குடும்பங்களுக்காக குறைந்தபட்ச வாழ்வாதார அளவிற்கோ கொண்டு நடாத்தலினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக இது நடைமுறைப்படுத்தப்படும். 2016 ஆம் ஆண்டில் 141064 பேருக்கு உதவுத் தொகை வழங்கப்பட்டதுடன், அதற்காக 4130.36 மி.ரூ. வரையில் செலவிடப்பட்டது. (சமூக பாதுகாப்பு, வீடமைப்பு பரிசு சீட்டு, கட்டய நிர்மாணம் மற்றும் நிதி உதவி இதற்கு உற்படும்)

திவிநெகும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களை அடையாளம் காணும் கணக்கெடுப்பு.

திவிநெகும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களை அடையாளம் காணும் கணக்கெடுப்பின் தரவுகளை கணனிமயப்படுத்துவதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் கணக்கெடுப்பிற்கு உற்படுத்தப்பட்ட 205751 குடும்பங்களுக்கிடையில் 205274 குடும்பங்களின் தரவுகள் கணனிமயப்படுத்தப்பட்டதுடன், அதற்காக 4.1 மி.ரூ. வரையில் செலவிடப்பட்டது.

#### 2. சமூக பாதுகாப்பு செயற்திட்டம்.

திவிநெகும் அபிவிருத்தி திணைக்களம் ஊடாக சமுர்தி பயனாளிகளின் உதவிக்காக அவர்களில் தங்கி வாழ்பவர்களின் பலதரப்பட்ட அனர்த்த சந்தர்ப்பங்களில் நிதி உதவி பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்குடன் சமூக பாதுகாப்பு நிதியம் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. எல்லா சமுர்தி பெறுபவர்களிடமிருந்தும் 100.00 ரூபா வாறு சமூக பாதுகாப்பு நிதியத்திற்கு வரவு வைப்பதற்கு மாவட்ட செயலகம் ஊடாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

7500.00 ரூபா பிள்ளை பேறிற்காகவும், 15000.00 ரூபா மரணத்திற்காகவும் 250.00 ரூபா ஒரு தினத்திற்கு மருத்துவமனையில் சிகிச்சை பெறுவதற்காக 60 நாட்களுக்கு உட்பட்டு, 7500 ரூபா திருமணத்திற்காகவும் இந் நிதியத்தில் இருந்து வழங்கப்படும்.

2016 ஆம் ஆண்டிற்காக கொடுப்பனவு நடவடிக்கைக்காக திவிநெகும் திணைக்களத்தினால் 107.07 மி.ரூ. பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது. அதற்காக கீழ் காணப்படுமாறு ஆகும்.

- 1130 பிறப்பிற்காக 8.05 மி.ரூ. தொகையும்
- 1240 திருமணங்களுக்காக 22.07 மி.ரூ. தொகையும்
- 5034 மருத்துவமனையில் சிகிச்சை பெறுபவர்களுக்காக 16.03 மி.ரூ. தொகையும்
- 4090 மரணங்களுக்காக 55.76 ரூ.மி. தொகையுமாகும்.

### 3. சமுர்த்தி வாழ்வாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்.

திவிநெகும் தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைய எல்லா குடும்பங்களுக்கும் அழகிய வீடு ஒன்றினை அமைக்கும் நோக்கில் சுய தொழிலினை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கின்றதும் தற்போது சிறு அளவில் வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளர்களுக்காக வருமானம் ஈட்டும் செயற்திட்டத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக திறைச்சேரி ஒதுக்கீட்டினை பயன்படுத்தி செயற்படுத்தப்படும்.

2016.12.31 திகதிக்கு முன்னேற்றம்

தொடர் இலக்கம்	செயற்திட்ட வகை	செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	அரசின் பங்கு (ரூ.மி.)
1	விவசாயம்	153	2.74
2	மிருக வளம்	980	8.82
3	மீன்பிடி	6	0.09
4	கைத்தொழில்	391	9.21
5	தொழில் பயிற்சி	314	9.06
6	நிருவாக செலவு		0.44
<b>கூட்டுத் தொகை</b>		<b>1844</b>	<b>30.36</b>

விசேட செயற்திட்டம்

செயற்திட்ட வகை	செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	அரசின் பங்கு (ரூ.மி.)
பச்சை காய்கறிகள் கீரை மற்றும் உள்நாட்டு கிழங்கு பயிர்கள் மற்றும் விவசாய பயிர் செயற்திட்டம்	18215	0.84
கிரிபாவ பி.செ. பிரிவில் விசேடமாங்காய் செயற்திட்டம்	40	0.42
அலவ்வ பி.செ. பிரிவில் ஹின்கெந்த வீதி	1	1.28
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>18256</b>	<b>2.54</b>

சமுர்த்தி வாழ்வாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் - சுழல் நிதியம்.

திவிநெகும் தேசிய செயற்திட்டத்திற்கு இணைவாக எல்லா குடும்பங்களுக்கும் அழகிய வீடு ஒன்றினை அமைக்கும் நோக்கில் சுய தொழிலினை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கின்றதும் தற்போது சிறு அளவில் வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளர்களுக்காக வருமானம் ஈட்டும் செயற்திட்டத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக சமூக வங்கி ஊடாக இது செயற்படுத்தப்படும். 2016 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்கள் கீழ் கட்டப்பட்டுள்ளது. 2016.12.31 ஆந் திகதிக்கு சுழல் நிதியத்தின் இருப்பு 195.38 ரூ.மி. ஆகும். மேலும் கடன் வழங்குவதற்கு இயன்ற தொகை 209.33 மி.ரூ. ஆகும்.

செயற்திட்ட வகை	செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	தொகை (மி.ரூ.)
விவசாயம்	191	8.412896
மிருகவளம்	120	7.324521
கைத்தொழில்	593	35.95409
விற்பனை	230	12.97155
மீன்பிடி	2	0.1195
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>1136</b>	<b>64.7825</b>

மேற்கூறப்பட்ட வாழ்வாதார செயற்திட்டங்களை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்காக உரிய பயனாளிகளுக்கு தொழில்நுட்ப பயிற்சியினை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், தேவையான உபகரணங்களை விநியோகிக்கப்பட்டது.

இந்தக் குடும்பங்களின் வருமான நிலை கீழ் சரியாது தடுப்பதற்காக பின் குறிப்பு வேலைத்திட்டம் ஒன்றினை தற்போது செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதற்காக திவிநெகும் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் , திவிநெகும் முகாமையாளர்கள் மற்றும் சமுதாய தலைவர்களின் சேவையினை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இதன்படி உதவுத் தொகை மானியங்கள் பெறும் குடும்பங்களை விடுவித்து அவர்கள் தயாரிக்கும் பொருட்களை கவனத்தில் கொண்டு மேற்குறிப்பிட்ட செயற்திட்டம் வெற்றியானது என்பது தெரியவந்துள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக மாவட்ட அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர்கள் மூலம் ஏதாவதொரு வழியில் முன்னேற்றதினை ஆய்வு செய்வதற்கு வேலைத்திட்டம் ஒன்றினை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

**திவிநெகும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தின் கீழ் விற்பனை வேலைத்திட்டம்.**

வாழ்வாதார திட்ட வாடிக்கையாளர்களின் செயற்திட்ட தொழில் முனைவோர்களின் பண்புகளை மேம்படுத்துவதற்காகவும் அவர்களின் தயாரிப்புக்களுக்கு சந்தை வாய்ப்பினை ஏற்படுத்தும் நோக்காகும். இதன் கீழ்

செயற்திட்டம்	எண்ணிக்கை	அரசின் பங்களிப்பு (மி.ரூ.)
நடமாடும் வாகனம் மற்றும் கூடங்கள் - மத்திய	12	1.3
நடமாடும் வாகனம் மற்றும் கூடங்கள் - சிறிய	20	1.0
புயிற்சி செயற்திட்டங்கள்		
உட்புர களஞ்சிய நிர்மாணம்	20	1.7
வர்த்தக சங்கம்	2427	1.2
மாதிரி கிராமம்	01	5.6

#### 4. சமூக அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்.

திவிநெகும் திணைக்களம் கையாளுதல் மூலம் இச் செயற்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. பொருளாதார அபிவிருத்தியிற்கு இணையாக ஆன்மீக வளர்ச்சியும் சமூக குழுக்களினுள் மேம்படுத்துவதன் மூலம் நல்ல சமூக சூழலினை ஏற்படுத்தல் இதன் முக்கிய நோக்கமாகும்.

##### i. போதைப் பொருளுக்கு முற்றுப்புள்ளி இடம் செயற்திட்டம்.

சமூக அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் ஆரம்பம் தொடக்கம் போதைப் பொருள் நிவாரண பணிக்காக முக்கிய கவனம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. போதைப் பொருள் செயற்திட்டம் “போதைப் பொருளில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்ட நாடு என்ற பெயரில் தேசிய செயற்திட்டமாக எல்லா அரசு நிறுவனங்கள் மூலம் விசேட கவனத்தினை செலுத்தி அதற்கான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதனை காணக்கூடியதாக இருந்தது. சமூக வளர்ச்சி பிரிவின் கீழ் இச் செயற்திட்டத்திற்காக விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. மே மாதம் 31 ஆந் திகதி சர்வதேச போதைப் பொருள் தடுப்பு தினத்தினை கவனத்தில் கொள்ளல், எதிர்ப்பு ஊர்வலம், வீதி நாடகம் நடாத்தி போதைப் பொருள் பாவனையில் உள்ள சமூகத்திற்கு காட்டிக் கொடுப்பதற்கு பிரதேச செயலக வாரியாகவும் மாவட்ட ரீதியாகவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

சர்வதேச புகையிலை எதிர்ப்பு கொடி தினத்தினை கொண்டு அடிப்படையாக திவிநெகும் திணைக்களம் மூலம் நாடு பூராவும் செயற்திட்டம் ஒரு வாரம் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன், அதனால் ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட மொத்த தொகை 3261 மி.ரூ. ஆகும். இந் நிதியம் பலதரப்பட்ட சமூக வளர்ச்சி செயற்பாடுகளுக்காக பயன்படுத்தப்படும்.

**ii. திரிய பியச வீட்டு வசதி வேலைத்திட்டம்.**

தலைக்கு நிழல் இன்றி மிகவும் துன்ப நிலையில் வாழ்கின்ற குடும்பங்களுக்காக மனதிற்கு குளிர்ச்சியினை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கும் நோக்கில் திரிய பியச வீட்டு வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் இதற்கான தகைமையானது, வீடற்ற, கணவனை இழந்த மகளிர், பெண் பிள்ளைகள் மிகவும் பாதுகாப்பின்றி வாழ்கின்ற குடும்பங்கள், அங்கவீன குடும்பங்களை தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ளனர். அதிகமான வீடுகள் களிமண்ணினால் அமைக்கப்பட்டுள்ள, மெழுகு பிடவை அல்லது தகட்டினால் மறைக்கப்பட்டு கூரையினை ஓலையினால், இலுக் மானா போன்றவற்றை உபயோகித்து தனிமையான வாழ்க்கையினை கொண்டு நடாத்துகின்ற குடும்பங்களுக்காக இவ் ஆண்டில் ஒரு வீட்டை கட்டமைப்பதற்கு 150,000.00 ரூபா வாறு நிதி உதவி வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 73 பயன்பாட்டாளர்களுக்காக ரூ.மி. 10.95 செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

**iii. திவி சவிய மாதிரி கிராமம் வேலைத்திட்டம்.**

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கிராமம் ஒன்று சுபீட்சமான கிராமமாக பிரகடனப்படுத்தல். இதன் கீழ் பிரதேச செயலக பிரிவிற்கு ஒன்று என்ற வகையில் மாவட்டத்திற்காக 30 மாதிரிக் கிராமங்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ளது. தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மாவத்தகம பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மாரலந்த கிராமத்தினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இதற்காக மாவட்டத்திற்கு 1.72 மி.ரூ. ஒதுக்கீடு கிடைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், மாவத்தகம மாரலந்த திவி சவிய மாதிரி கிராமத்திற்கு மாத்திரம் 1.0 மி.ரூ. அபிவிருத்தி பிரேரணை செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

**iv. மழலை குழந்தைகளின் சமூக செயற்திட்டம்.**

சமூக வேலைத்திட்டத்தின் முக்கிய நோக்கம் இதற்காக பிரதேச செயலக பிரிவு வாரியாக 1610 குழந்தைகளின் சமூகங்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. குழந்தைகள் சமூகத்தில் உறுப்புரிமையை பெற்ற சிறுவர்களின் பங்கேற்புடன் 2016 ஆம் ஆண்டில் சிறுவர் சமூக இலக்கியமும் கலாச்சார போட்டி நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. வலய ரீதியாக போட்டி நடாத்தி அதில் வெற்றியடைந்த குழந்தைகள் பிரதேச போட்டிக்காகவும் அதிலும் வெற்றியடைந்த குழந்தைகளை மாவட்ட போட்டிக்காக முன்னின்று அதில் வெற்றியடைபவர்களுக்கிடையில் முதலாம் இடத்தை பெற்றுக் கொள்ளும் சிறார்களை தேசிய போட்டிக்காக முன்வைக்கப்பட்டனர்.

**v. சர்வதேச தின செயற்திட்டம்.**

➤ மகளிர் தினம்.

மார்ச் மாதம் 08 ஆந் திகதி மகளிர் தினத்தை முன்னிட்டு சமுர்த்ததி வங்கியினை தொடர்புபடுத்திக் கொண்டு மகளிர் ஊக்குவிப்பு கணக்கினை ஆரம்பித்தலும் சமுர்த்தி வர்த்தகத்தினால் அவர்களை மதிப்பீட்டிற்கு உள்ளாக்கப்பட்டது.



➤ எழுத்தறிவு தினம்.

செப்தம்பர் மாதம் 08 ஆந் திகதி எழுத்தறிவு தினத்தினை முன்னிட்டு பாடசலை செல்லும் வயதினரை உடைய என்றாலும் பலதரப்பட்ட பெருளாதார இடர்பாடு காரணமாக பாடசாலை செல்லாத சிறுவர்களை பாடசாலைக்குற்படுத்தும் செயற்திட்டமும் பாடசாலை செல்லும் சிறுவர்களுக்காக உபகரணங்களை வழங்கும் செயற்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது.

➤ சிறுவர் மற்றும் வயோதிபர் தினம்

ஒக்தோம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதி சர்வதேச சிறுவர் மற்றும் வயோதிபர் பாராட்டு விழா சிறுவர் சமூக நலன்புரி மற்றும் சிறுவர் சமூக செயலமர்வு நடாத்தப்பட்டது.

## 5. திவிநெகும் பொது நிதி வங்கி நிறுவன வேலைத்திட்டம்.

இந்த வேலைத்திட்டத்தினுள் சேமிப்பின் பிரதான காரணியானது பொது நிதி வங்கி நிறுவன வேலைத்திட்டமாகும். இந்த மாவட்டத்தில் 120 பொது நிதி வங்கிகள் கொண்டு நடாத்தப்படுவதுடன் திவிநெகும் பொது நிதி வங்கி ஒன்றியங்கள் 30 செயற்படுத்தப்படும். 2016 ஆம் ஆண்டிற்காக மொத்த சேமிப்பு ரூ.மி. 1069.15 ஆகும்.

வங்கி நிறுவனம் மூலம் பிரதிபலன் பெறுபவர்கள் போன்று குறைந்த வருமானம் பெறுநர்களின் வருமான நிலையினை மேம்படுத்துவதற்காக குறைந்த வட்டியினை அடிப்படையாக கொண்டு கடன் வழங்கப்பட்டது. இவ்வாறு 2016 ஆம் ஆண்டினுள் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை 39345 ஆகும். வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை ரூ.மிலி. 894.50 வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டு முடிவடையும் போது மொத்த கடன் தொகை 134549 ஆகும். சடுதியான ரூ.மிலி. 4022 ஆகும்.

## 6. பொது நிதி அமைப்பினை வலுப்படுத்தல்.

பதிவு செய்யப்பட்ட அமைப்புக்கள் 3284 ஆகும். உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 147072 ஆகும். பொது நிதி அமைப்பினை வலுப்படுத்தும் நோக்கில் 24 உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டதுடன், அதற்கான செலவு ரூ. 942,295 ஆகும்.

## கட்டாய சேமிக்கும் வேலைத்திட்டம்.

இதன் முக்கிய நோக்கமாவது பயன் பெறுபவர்களின் சேமிப்பினை மேம்படுத்துவதாகும். இதன் கீழ் சமுர்தி உதவிப் பத்திரத்தினால் ஒரு தொகையினை கட்டாயமாக ஒவ்வொரு மாதமும் சேமிப்பாக உரிய உதவிப் பெறும் பங்காளியின் பெயருக்கு உரிய வங்கியில் சேமிக்கப்படும். இந்த சேமிப்புத் தொகையினை பெற்றுக் கொள்வது உதவுத் தொகையில் இருந்தாகும். இதன்படி குருணாகல் மாவட்டத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டிற்காக ரூ.மி. 3967.44 தொகை சேமிக்கப்பட்டுள்ளது. பயனாளியின் நோய், பிள்ளைகளின் உயர் கல்வி நடவடிக்கை அல்லது அவர்களின் இறப்பு போன்ற காரணங்களுக்காக பிரதேச செயலாளரின் அனுமதியுடன் இத் தொகையினை மீள் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

## 7. முன்னேற்ற கட்டுபாடு.

திவிநெகும் திணைக்களத்திற்குரிய குருணாகல் மாவட்டத்தில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற எல்லா வேலைத்திட்டங்களும் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ள விதத்தினை ஆய்வு செய்தல் குறிக்கோளின் படி பெற்றுக் கொண்ட பெறுபேறுகளை ஒப்பிட்டு பார்த்தல் இதன் கீழ் நடைபெறும். இங்கு உரிய குறிக்கோளின்படி பெற்றுக் கொண்ட பெறுபேறுகளை புள்ளி விபரப்படி, தரமானதும் அளவு சார்ந்த மற்றும் கால இடைவெளிப்படி மதிப்பீடு செய்யப்படும்.

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட காரணங்களுக்குரியவாறு மாதாந்தம், காலாண்டு, அரயாண்டு, ஆண்டு தோறும் மதிப்பீடு ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் வெவ்வேறாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

## 8. கணக்கும் சம்பளமும்.

திவிநெகும் திணைக்களத்தின் கீழ் மாவட்டத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள எல்லா தரங்களையுடைய உத்தியோகத்தர்களும் சம்பளம் மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கை நிறைவேற்றப்படுவது இவ் அலுவலகத்தின் மூலமாகும்.

இம் மாவட்டத்தினுள் திவிநெகும் திணைக்களத்தினால் பெற்றுக் கொடுக்கப்படும் ஒதுக்கீட்டு முற்பணம் இந்த மாவட்டத்தினால் பிரதேச செயலகங்களுக்கிடையில் பங்கிடுதல் மாவட்ட செயலகத்தின் நடவடிக்கைக்காக பயன்படுத்திக் கொள்வதும் மாவட்ட செயலகத்திற்கு தேவையான நிலையான பொருட்கள் மற்றும் நுகர்வுப் பொருட்களை விலைக்கு பெற்றுக் கொள்வதும் கணக்கு பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும். கணக்கு நடவடிக்கை பற்றி மாதாந்தம் அறிக்கை கண்காணிப்பு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் வருடாந்த பொருள் ஆய்வு மதிப்பீடு நடவடிக்கையினை கையாளுதல் இப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும். 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்கு சுருக்கம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறாகும்.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் திவிநெகும் திணைக்களம் பெற்றதும் இம் மாவட்டத்தினுள் விநியோகிக்கப்பட்ட மொத்த ஒதுக்கீடு அளவு ரூ.மி. 1424.36 ஆவதுடன், மொத்த முன்பணம் ரூ.மிலி. 2668.05 ஆகும். 2016 ஆண்டினுள் இம் மாவட்டத்தில் மொத்த செலவு ரூ.மிலி. 1404.54 ஆகும்.

## 9. மாவட்ட கணக்காய்வு நடவடிக்கை.

09 உள்ளக கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்களும், 05 கணக்காய்வு முகாமையாளர்களும் உள்ளனர். இவர்களின் கடமையாவது,

திவிநெகும் பொது மூல வங்கி நிறுவனம், திவிநெகும் பொது மூல சங்கம், தலைமையகம், மாவட்ட திவிநெகும் பிரிவுகளை விதிமுறைப்படி கணக்காய்வு செய்து அறிக்கையினை பிரதான அலுவலகத்திற்கு பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகளை பரிசீலிப்பதாகும். இதன்படி 2016 ஆம் ஆண்டில்,

- விசேட பரிசோதனை- 07
- வங்கியினால் முன்னேற்ற பரிசீலனைக்கு உரிய வங்கி 120 கணக்கு நடவடிக்கை ஆய்வு
- வங்கியினால் முன்னேற்ற பரிசீலனைக்கு உரிய சமூக சங்கங்கள் 30 கணக்கு நடவடிக்கை ஆய்வு

## 10. உத்தியோகத்தர்களின் பயிற்சி.

உள்ளக பணிக் குழுவினர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட விடயத்திற்குரிய பயிற்சி படநெறிகளின் முன்னேற்றம்.

பயிற்சித் திட்டத்தின் பெயர்	கலந்துக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவி	நடாத்தப்பட்ட செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	கலந்துக் கொண்டவர்களின் எண்ணிக்கை	செலவு செய்த தொகை ரூ.
உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்தும் மற்றும் வெற்றிகரமான அபிவிருத்தி அனுபவத்தினை பகிர்ந்துக் கொள்ளும் செயற்திட்டம்	கணக்காளர், தலைமையக முகாமையாளர்கள், மாவட்ட செயலகத்தின் விடய முகாமையாளர்கள் உற்பட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	01	35	42,085
ஈ சமுர்த்தி செயற்திட்டம்	தலைமையக முகாமையாளர்கள், நிர்வாக எழுதுனர்கள், மாவ. சே. முகாமையாளர்கள், திவி நெகும் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	01	74	30,246
கணக்கு மற்றும் சம்பள பயிற்சி	பி. செ., மா.செ. கணக்கு மற்றும் சம்பளம் விடயத்திற்கு உரிய உத்தியோகத்தர்கள்	01	70	30,319
Pay roll பயிற்சி	பி. செ., மா.செ. சம்பளம் விடயத்திற்கு உரிய உத்தியோகத்தர்கள்	02	31	1,032,864
சமூக பாதுகாப்பு பயிற்சி	பி. செ., மா.செ. விடயத்திற்கு உரிய உத்தியோகத்தர்கள்	01	36	19,775

சமூக வழுவூட்டல் மற்றும் வறுமையினை போக்கும் பயிற்சி	விடயப் பொறுப்புடைய கௌரவ அமைச்சர் உற்பட அமைச்சில் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள், பிரதான அலுவலகத்தின் பிரிவின் தலைவர்கள், குருணாகல், புத்தளம் பி.செ. , மா.செயலாளர்கள் உற்பட உத்தியோகத்தர்கள்	02	70	382,223
நிருவாக மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை	பி.செயலகங்களில் மஹாசங்கம் பணிப்பாளர் மற்றும் திட்ட முகாமையாளர்கள்	01	30	20,090

## 2.6 சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு.

சமூக பாதுகாப்பு ஓய்வூதிய திட்டம் சமூகத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சின் கீழ் உள்ள இலங்கை சமூக பாதுகாப்புச் சபையினால் சுயதொழில் மற்றும் ஒழுங்கற்ற பிரிவின் பணிபுரிபவர்களுக்காகவும், பலதரப்பட்ட துறைகளில் ஈடுபட்டுள்ள பணியாளர்களுக்கும் செயற்படுத்தப்படுகின்ற பங்களிப்பு ஓய்வூதிய திட்டமாவதுடன், விசேடமாக மாவட்ட செயலாளர் அவர்களின் மேற்பார்வையில் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களின் தலையீட்டின் கீழ் கிராம உத்தியோகத்தர்கள் ஊடாக உறுப்பினர்களை சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

2016 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக குருணாகல் மாவட்டத்தில் 17243 பங்களிப்பாளர்களை சேர்த்துக் கொண்டதுடன், தவணைத் தொகையாக ரூ. 133,177,040 தொகையினை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு ஒன்று சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

பங்காளிகளை சேர்த்துக் கொள்ளல்	-	17243
பங்காளிகளை சேர்த்துக் கொள்ளவதற்கான தொகை	-	7,854,502.00
தபால் அலுவலகங்கள் மூலம்	-	16,097,381.15
மாவட்ட அலுவலகங்கள் மூலம்	-	5,796,208.00
பி.செ. அலுவலகங்கள் மூலம்	-	1,351,295.00
வங்கி மூலம்	-	2,077,654.00
<b>மொத்த தொகை</b>	<b>-</b>	<b>33,177,040.15</b>

குருணாகல் மாவட்டத்தினால் 2016.12.31 ஆந் திகதி வரை ஓய்வூதியம் பெறுநர்கள் 4314 பேருக்காக ஓய்வூதியம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், 2016 ஆண்டில் 454 ஓய்வூதியர்களுக்கு ஓய்வூதியம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டு உறுப்பினர்களை சேர்த்துக் கொள்ளுதல் மற்றும் தவணை தொகை அறவிடுவதனால் தேசிய ரீதியில் முதலிடத்தை பெற்றுக் கொண்டுள்ளது.

## 2.7 அளவை கூறும் தரச் சேவைப் பிரிவும்.

பொது மக்களினால் சமர்ப்பிக்கின்ற முறைபாடுகளை பரிசீலித்து அளவை உபகரணங்களின் துல்லியத் தன்மையினை உறுதி செய்வதன் மூலம்வாடிக்கையாளர்களை பாதுகாப்பது மாவட்ட செயலாளருக்கு அளிக்கப்பட்ட இன்னுமொரு பொறுப்பாகும்.

இந்தப் பிரிவில் 2016 ஆம் ஆண்டு செயல் திறன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு தொகுக்க முடியும்.

- முத்திரையிடப்பட்டதனால் பெற்றுக் கொண்ட வருமானம் :- ரூ.23,781,172
- முத்திரையிடப்பட்ட கூறுகளின் எண்ணிக்கை :- 64,519
- வியாபாரிகளின் எண்ணிக்கை :- 19,112
- வெற்றிகரமான சுற்றி வளைப்பு எண்ணிக்கை :- 84
- முயற்சித்த வளைப்புகளின் எண்ணிக்கை :- 1111
- அறவிடப்பட்டுள்ள தண்டத் தொகை :- ரூ.119,000
- அறிவுறுத்தப்பட்ட வியாபாரிகளின் எண்ணிக்கை :- 222

## 2.8 தொழில் வழிகாட்டி பிரிவு.

நபர் ஒருவரின் திறமை, தகைமைகள் மற்றும் இயலுமைக்கு பொருத்தமான தொழில் துறைக்கு செல்வதற்கான வழிகாட்டலும், அத் துறையில் முன்னேற்றத்தினை வழிகாட்டுவதற்காக மாவட்ட செயலகத்தினுள் தொழில் வழிகாட்டிப் பிரிவினை ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இப் பிரிவினால் 2016 ஆம் ஆண்டினுள் கீழ் காணப்படும் செயற்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

- ஜப்பான் ஜபரவினால் கை பை தயாரித்தல்
- வெளிக்கள பட்டதாரிகளுக்கான செயற்திட்டம்
- ஆசிரியர்களை அறிவுறுத்தல்
- தொழில் வழிகாட்டி செயற்திட்டம்
- தேவைக்கேற்ற பயிற்சி
- சுயதொழிலுக்காக ஊக்குவித்தல்
- தொழில் சவால்களை வெற்றிக் கொள்ளல்
- அனர்த்தத்திற்கு உள்ளானவர்களுக்கு தொழில்களுக்காக உதவியளித்தல்
- வீட்டுத் தோட்ட அலங்காரம்
- சுதந்திர வேலைவாய்ப்பிற்காக ஊக்குவித்தல்
- 100 வேலைவாய்ப்பு செயற்திட்டம்
- கட்டமைப்பு துறையில் திறமையுடைய தொழில்நுட்பவியல் பயிற்சி அளித்தல்

## 2.9 புள்ளிவிபரப் பிரிவு.

இலங்கையில் தேசிய திட்டமிடலின் போதும் கொள்கை ஆய்வின் போது தேவையான புள்ளிவிபரத் தரவு மாவட்ட மட்டத்தில் ஒன்று சேர்த்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் மாவட்ட புள்ளிவிபர பிரிவின் மூலம் நிறைவேற்றப்படுவதுடன் தரவுகளை குறிப்பவர்களுக்கு அரசு கூட்டுத்தபான, தனியார் நிறுவனம் மற்றும் பலதரப்பட்ட பரிசீலனை செய்பவர்களக்க தேவையான தகவல்களை பெற்றுக் கொடுக்கப்படும். உரிய வருடத்தினுள் நிறைவேற்றப்பட்ட புள்ளிவிபர நடவடிக்கை மற்றும் பணிகள் பற்றி சுருக்கமாக கீழ் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 1. நெல் பற்றி புள்ளிவிபரத் தரவு ஒழுங்கமைத்தல்.

2015 / 16 பெரும் போகம் மற்றும் 2016 சிறு போகத்திற்காக நெல் அறுவடைக்காக பயிரிடப்பட்ட விதைக்கப்பட்ட மற்றும் வெட்டப்பட்ட வயல்களின் அளவுகள் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவின் படி மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் படி பெற்றுக் கொண்டு மாவட்ட ஒன்றிணைக்கப்பட்ட அறிக்கையினை ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. இவ்வாறு பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் படி தகவல்கள் பெற்றுக் கொள்வதற்காக எல்லா ஆண்டுகளிலும் பெரும் போகம் மற்றும் சிறு போகம் இரண்டும் மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ள விவசாயம் செய்யப்பட்டுள்ள எல்லா நிலத் துண்டுகளின் படி கணக்கெடுக்கப்படும். மாவட்டம் மற்றும் நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டினை ஒழுங்கமைப்பதற்காக பயன்படுத்தப்படுவது அறுவடை செய்யப்பட்ட மொத்த நில அளவு மற்றும் வருடாந்த நெல் அறுவடை மதிப்பீடு செய்யும் ஆய்வின் போது பெற்றுக் கொள்ளப்படும் சாதாரண அறுவடை பற்றிய மதிப்பீட்டினாலாகும். இவ் ஆண்டினுள் 2015 / 16 பெரும் போகம் மற்றும் 2016 சிறு போகம் வெவ்வேறாக நெல் அறுவடையினை மதிப்பீடு செய்யும் ஆய்வில் முழு மாவட்டமும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துமாறு நீர்பாசன திட்டத்தின் படி மேற்கொள்ளப்பட்டன.

### நீர்பாசன முறையில் மாவட்டத்தில் விவசாயம் செய்யப்பட்ட நில அளவு (ஏக்கர்)

ஆண்டு	பாரிய நீர்பாசன	சிறிய நீர்பாசன	மழை	மொத்த கூட்டுத்தொகை
2015/16 பெரும் போகம்	41,692	92,493	73,556	207,743
2016 சிறு போகம்	33,593	54,625	35,064	123,283

## 2. விவசாய பயிர் பற்றிய புள்ளி விபரம்

பிரதேச செயலாளர் பிரிவுப்படி P1 அறிக்கை மூலம் ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட நெல் பற்றிய புள்ளி விபரத் தரவுகள் P2 பகுப்பாய்வு அறிக்கையினால் மாவட்ட ஒருங்கிணைந்த அறிக்கை மற்றும் சிறு / பெரும் போகம் இரண்டிற்கும் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டு கொழும்பு பிரதான அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படும். இவ்வாறே தரை விவசாயம் மற்றும் மேலதிக விவசாய பயிர் பற்றிய புள்ளிவிபர தரவும் H1 அறிக்கைப்படி H2 பகுப்பாய்வு அறிக்கையினால் மாவட்ட மட்டத்தில் சிறு மற்றும் பெரும் போகம் இரண்டிற்கும் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

## 3. கால்நடை புள்ளிவிபரம்.

வருடாந்தம் இறைச்சிக்காக கால்நடைகளை கொள்ளும் புள்ளிவிபர அறிக்கை நகர சபை, மாநகர சபை, பிரதேச சபை மட்டத்தில் அந்த நிறுவனங்களினால் பெற்றுக் கொண்டு மாவட்ட அறிக்கையினை ஒழுங்கமைத்து கொழும்பு பிரதான அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படும். இன்னும் 2016 ஆண்டிற்காக கால்நடை அதிகார புள்ளிவிபரம் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுப்படி ஒன்று சேர்த்து மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு அறிக்கையினை ஒழுங்கமைத்து பிரதான அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படும்.

## 4. தேசிய உற்பத்தியாளர்களின் விலை பட்டியல் சேகரித்தல்.

பிரதேச செயலக பிரிவு மட்டத்தில் தேசிய உற்பத்தியாளர்களின் விலைப் பட்டியல் எல்லா பிரதேச செயலக பிரிவுகளினாலும் 3 பிரதான மத்திய நிலையங்களினால் மற்றும் 4 மேலதிக மத்திய நிலையங்களினாலும் ஒன்று சேர்த்து, அந்தந்த மாதக் கடைசியில் சாதாரண விலைப் பட்டியல் உறுதிப்படுத்தி விலை அறிக்கையினை கொழும்பு பிரதான அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

## 5. நகர்புற சில்லறை விலை சமர்ப்பித்தல்.

வாராவார விலை, தொகுதி இலக்கம் I, II, III, IV உரிய காலத்தினுள் விலை ஒன்று சேர்த்து கொழும்பு பிரதான அலுவலகத்தில் விலை பிரிவிற்கு ஈ மேல் மூலம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் மூலம் பிரதேச ரீதியாக வாடிக்கையாளர் விலைப் பட்டியல் ஒழுங்கமைப்பதற்கு தேவையான விபரம் வழங்குவதற்கு முடியும்.

## 6. மாதிரி கணக்கெடுப்பு நடவடிக்கை

### I. இலங்கையில் தொழில் ஆற்றல் மதிப்பீடு – 2016

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாதிரிக் கணக்கெடுப்பு படி பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் ஆண்டில் 04 காலாண்டுகளுக்காகவும் மாவட்டம் பூராவும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் இவ் ஆய்வு செய்யப்பட்டது. இது நாடளாவிய ஆய்வாகும். இதன் பெறுபேறு பிரதான அலுவலகம் மூலம் 2016 ஆம் ஆண்டில் காலாண்டு படி வழங்குவதற்கு இயலுமானது. மாவட்டத்தில் தொழில் ஆற்றல் உள்ளவர்கள் (ஆண்டு 15 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பொருளாதார செயற்பாடுடைய எல்லோருமாகும்) வேலையின்மை, வேலைவாய்ப்பு ஆகிய பலதரப்பட்ட தகவல்கள் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

## II. குடும்ப வருமான செலவு ஆய்வு - 2016

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாதிரிக் கணக்கெடுப்பு படி பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் ஆண்டில் 04 காலாண்டுகளுக்காகவும் மாவட்டம் பூராவும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் இவ் ஆய்வு செய்யப்பட்டது. இது நாடளாவிய ஆய்வாகும். இதன் பெறுபேறு பிரதான அலுவலகம் மூலம் 2016 ஆம் ஆண்டில் காலாண்டு படி வழங்குவதற்கு இயலுமானது. இத் தகவல்கள் பொருளாதார அபிவிருத்தியிற்காக நேரடியாக உபயோகிக்கப்படும் வறுமை, ஒருவரின் வருமானம், செலவு ஆகிய வாழ்க்கை நிலையை கணக்கிடுவதற்காக ஈடுபடுத்தப்படும்.

## III. வருடாந்த தென்னை உற்பத்திச் செலவினை மதிப்பீடு செய்யும் ஆய்வு.

உரியவாறு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தென்னம் தோட்ட உரிமையாளர்களின் மாதிரியினால் ஆய்வு நடாத்தி ஒரு ஏக்கர் தென்னை உற்பத்திக்கான செலவு, வருமானம் மற்றும் அதனுடனான பலதரப்பட்ட புள்ளிவிபரம் சமர்ப்பிப்பதற்கு இயலுமானது.

## IV. கைத்தொழில், வர்த்தக மற்றும் சேவை கணக்கெடுப்பு - 2016

2016 ஆம் ஆண்டில் கைத்தொழில் துறையின் முன்னேற்றத்தினை தேடிப்பார்ப்பதற்காக ஆண்டு கணக்கெடுப்பிற்காக கைத்தொழில், வர்த்தக மற்றும் சேவை கணக்கெடுப்பு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாதிரிகளினுள் நிறைவேற்றப்பட்டது. இங்கு சிறு அளவு, மத்திய அளவு மற்றும் பெரிய அளவு என்று பிரிவுப்படி கணக்கெடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

## V. மும்மாத தொழிற்துறை உற்பத்தி பற்றிய ஆய்வு

உற்பத்தி கைத்தொழில் துறையில் காலாண்டு படி அதிகரிப்பு பற்றி தரவு பெற்றுக் கொள்வதற்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட சில நிறுவனங்களின் மும்மாத தொழிற்துறை உற்பத்தி பற்றி ஆய்வு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

## VI. சமூக அறிவியல் மற்றும் சுகாதார கணக்கெடுப்பு - 2016

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாதிரிப்படி பிரதேச செயலாளர் பிரிவுப்படி மாவட்டத்தினுள் பிரதி நிதித்துவப்படுத்துமாறு டெப்ட்டு கணினியினால் தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டது. இங்கு மாவட்டத்தில் தாய்மார்களின் மற்றும் பிள்ளைகளின் சுகாதார நிலை பற்றி சுட்டி போன்று இலங்கை மக்களின் சுகாதார நிலையினை மேம்படுத்துவதனை தீர்மானிப்பதற்கு தேவைப்படும் தகவல்களை ஒன்று சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. அது போன்று தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட குடும்பங்களில் 10 - 49 வயதுகளுக்கிடையில் எப்போதாவது திருமண மகளிர்களின் மற்றும் அவர்களின் 5 வயதிற்கு குறைந்த பிள்ளைகளின் உயரம், நிறை, மற்றும் ஹிமோக்கிலோபீன் பரிசீலனை என்பன சுகாதார அமைச்சின் தாதிகளினால் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது. இது எல்லா மாவட்டமும் உள்ளடங்குமாறு பரவலான பிரதான அலுவலகங்களினால் செயற்படுத்தப்பட்டது.

## VII. இலங்கையில் சிறுவர் செயற்பாடு பற்றி கணக்கெடுப்பு - 2016

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாதிரிகளின் படி பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் மாவட்டம் முழுதும் பிரதி நிதித்துவப்படுத்தும் வணம் தகவல்கள் ஒன்று சேர்க்கப்பட்டது. இங்கு 5 வயது தொடக்கம் 7 வயது வரையிலான எல்லா பிள்ளைகளினதும் செயற்பாடுகளும் ஆய்வின் பொது தெரிந்துக் கொள்ளப்பட்டள்ளது. இங்கு செயற்பாடுகளாக கல்வியில் ஈடுபடல், வீட்டு வேலைகளில் ஈடுபடல், சம்பளம் பெறும் பொருளாதார நடவடிக்கையிலோ தொழிலோ ஈடுபடல், சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு போன்ற எல்லா காரணங்களையும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டது. பிரதான அலுவலகம் மூலம் எல்லா மாவட்டங்களிலும் ஆய்வு செய்யப்பட்டது.

## 7. உள்ளூராட்சி புள்ளிவிபரவியல் நடவடிக்கை.

மாநகர சபை, நகர சபை மற்றும் பிரதேச சபை மட்டத்தில் அந்தந்த நிறுவனங்களில் பிரதி நிதித்துவப்படுத்துமாறு எல்லா உள்ளூராட்சி சபைகளிலும் தரவுகளை ஒன்று சேர்த்துக் கொள்ள முடிந்தது. உள்ளூராட்சி சபைகளினதும் செலவு அறிக்கை, பொது தகவல்கள் மற்றும் வருமான ஆய்வறிக்கை பெற்றுக் கொள்வதனால் தரவு ஆய்வு செய்வதற்கு இயலுமானது.

## 8. அரசு மற்றும் அரை அரசு சேவையில் ஈடுபடுவோர் பற்றிய ஆய்வு - 2016

இலங்கையினுள் முறையான கொள்கை மற்றும் திட்டங்களை ஒழுங்கமைப்பதற்காக தேவையான தகவலான அரசு மற்றும் அரை அரசு பிரிவில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் மற்றும் அப் பிரிவுகளின் சொத்து பற்றிய தரவு ஒன்று சேர்ப்பது இவ் ஆய்வினது நோக்கமாகும். இதற்காக குருணாகல் மாவட்டத்தினுள் உள்ள எல்லா அரசு மற்றும் அரை அரசு சேவை நிறுவனங்களில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் தகவல்களை ஒன்று சேர்த்தல் 2016.11.17 ஆந் திகதி மு.ப. 9.30 மணி தொடக்கம் மு.ப. 11.30 மணி வரை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றப்பட்டது.

### 2.10 தேசிய உரங்கள் செயலகம்.

**உரங்களை விலைக்கு வாங்குவதற்காக நிதி உதவி வழங்கும் செயற்திட்டம்.**

அரசின் உரங்கள் உதவிச் செயற்திட்டம் 2016 ஆம் ஆண்டு சிறு போகத்திலும் 2016 / 17 பெரும் போகத்திலும் செயற்படுத்தப்பட்டது. அதன்படி வயல்களை உரித்துடைய விவசாயிற்ரு ஒரு போகத்திற்கு அதிகபட்சம் 5 ஏக்கர் வரை ஒரு ஏக்கருக்கு ரூ.5000.00 படி 25000.00 ரூபா தொகை வழங்கப்பட்டது.

இன்னும் 50 கிலோ கிராம் உரம் ஒரு உறை 2500.00 ரூபாவிற்கு திறந்த வர்த்தக சந்தையில் விவசாயிகளுக்கு விலைக்கு பெற்றுக் கொள்ள முடிந்த வகையில் மாவட்டத்தில் 56 விவசாய அபிவிருத்தி மத்திய நிலையங்கள், அனுமதியினை பெற்றுக் கொண்ட கூட்டுறவு மற்றும் விவசாய சங்கங்களில் உரிமப்பத்திரதாரி உரங்கள் விற்பனையாளர்களுடன் ஒன்றிணைந்து மாவட்டத்தில் எல்லா விவசாயிகளுக்கும் உரிய நேரத்தில் உரங்களை விலைக்கு பெற்றுக் கொள்வதற்கு தேசிய உரங்கள் செயலகம் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

2016 ஆம் ஆண்டு சிறு போகத்திலும் 2016 / 17 பெரும் போகத்திலும் நிதி உதவி பெற்றுக் கொடுப்பதன் முன்னேற்றம்

போகம்	காணியின் அளவு ஹெக்ட.	விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை	வழங்கப்பட்ட நிதியின் அளவு ரூ.மி.
2016 சிறு	73698	143650	939
2016/17 பெரும்	40083	115598	510

2016 ஆம் ஆண்டு சிறு போகத்திலும் 2016 / 17 பெரும் போகம் இரண்டும் 160000 ஹெக்டயார் விவசாயம் செய்து குறிக்கோளை அடைந்த போதும் ஏற்பட்ட காலநிலையும் மற்றைய காரணிகளின் படி இரு போகத்திலும் 113782 ஹெக்டயார் விவசாயம் செய்வதற்கு இயலுமானது. அதன் படி 71% விவசாய முன்னேற்றத்தினை பெற்றுக் கொள்வதற்கு முடியுமானது.

**பயிற்சி மற்றும் அறிவுத்தல் செயற்திட்டம்.**

பிரதான அலுவலகத்தில் பாதீடு மதிப்பீடுப்படி தேசிய உரங்கள் செயலகத்தில் குருணாகல் மாவட்டத்தில் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்துவதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 150000.00 தொகை ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

அவ்வாறு அரசு மானியங்கள் உரம் வேலைத்திட்டத்தினை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்காகவும் அதன் நோக்கம் மற்றும் குறிக்கோள்களை பெற்றுக் கொள்வதற்காகவும், 1988 ஆம் ஆண்டு 68 ஆம் இலக்க பசளை கட்டுப்பாடுச் சட்டத்தின், ஏற்பாடுகள் மாவட்டத்தினுள் உரியவாறு செயற்படுத்துவதற்காகவும், அது பற்றி விழிப்புணர்வு மற்றும் புரிந்துணர்வினை உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுத்தல் தேவையானதாகும். ஆதன்படி அவ் ஒதுக்கீடு மூலம் மாவட்டமுமே உள்ளடங்கும் வண்ணம் பயிற்சி மற்றும் அறிவுறுத்தல் செயலமர்வு உரிய பங்குதாரர்களை இலக்காக கொண்டு செயற்படுத்தப்பட்டதுடன், அதன் பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வேலைத்திட்டம்	வேலைத்திட்ட எண்ணிக்கை	யாருக்காக?	கலந்துக் கொண்ட எண்ணிக்கை	ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு ரூ. ச.
உரங்கள் சட்டம், அரசு உரங்கள் மானியக் கொள்கை மற்றும் முறையான உரங்கள் பாவனை	03	விவசாய அமைப்பின் உறுப்பினர்கள் மற்றும் வி.உ.உ.உ. உதவியாளர்கள்	165	17000.00
வேறு	31	அறுவடை கூட்டம் மற்றும் வேறு நிறுவனங்களினால் செய்யப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களின் போது.		
கூட்டுத் தொகை				<b>17000.00</b>

**மொத்த சரிபார்ப்பு மற்றும் உரங்கள் களஞ்சிய பரிசீலனையும்.**

அரசின் உர மானிய வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்தும் போது மாவட்டத்தில் அரசிற்கு சொந்தமான நிறுவனங்கள் பிரதேச உரம் களஞ்சியம் மற்றும் விவசாய மக்கள் சேவைக்குரிய மத்திய நிலையத்திற்குரிய உரம் களஞ்சிய பரிசீலித்து காணப்படும் மொத்த நிலையினை அறிவித்தல் நடைபெறும். அதுபோன்று மாவட்டத்தினுள் உரம் விற்பனையாளர்களுக்காக உரிமப் பத்திரம் பெற்றுக் கொடுக்கும் போது உரம் விற்பனையாளர்களின் களஞ்சியங்களில் தகுதியினை பரிசீலித்தலும், அதன்படி மொத்த சரிபார்ப்பு மற்றும் களஞ்சிய பரிசீலனைக்காக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள ரூ. 30000.00 தொகை ஒதுக்கீடு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு பயன்படுத்தப்பட்டது.

பணி	முடிவுறுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்ட எண்ணிக்கை	ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு ரூ. ச.
தொகை சரிபார்ப்பு மற்றும் களஞ்சிய பரிசீலனை	62	30,000.00



## உரங்கள் மாதிரிகளை பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் தர ஆய்வு.

விவசாயிகளுக்கு தரத்தினை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட இரசாயன உரங்களை பெற்றுக் கொடுத்தல் தேசிய உரங்கள் செயலகத்தில் நேரடி பொறுப்பும் செயற்பணியாகும். அதன்படி உரங்களை முறைப்படுத்தும் சட்டத்தினால் அளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரப்படி மாவட்டத்தில் உரங்கள் விற்பனை நிலையங்களுக்கு சென்று தற்செயலாக பெற்றுக் கொள்ளப்படும் பலதரப்பட்ட இரசாயன உரங்களின் மாதிரியினை உரிய இரசாயனக் கூடத்திற்கு அனுப்பி தர ஆய்வு செய்து அதன் தரத்தினை உறுதிப்படுத்தப்படும். இதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டிற்கு தேசிய உரங்கள் செயலகத்தினால் மாவட்ட செயலகத்திற்கு 60,000.00 ரூபா தொகை நிதி ஒதுக்கீடு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அத் தொகை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு பயன்படுத்தப்பட்டது.

விபரம்	ஆய்வு செய்யப்பட்ட உர மாதிரி எண்ணிக்கை	ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு ரூ. ச.
தே.உ.செ. ஒதுக்கீடு மூலம்	12	36,000.00
உரங்களை இறக்குமதி செய்யும் நிறுவனங்கள் மூலம்	162	கூட்டுத்தாபனத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

மாவட்டத்தில் உரங்களை இறக்குமதியாளர்கள் உரங்களை இந்நாட்டிற்கு வரவழைப்பதற்கு முன்னும் வரவழைத்த பின்பும் சந்தைக்கு வழங்குவதற்கு முன்பும் இறக்குமதியாளர்களினால் அவர்களின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ், அந்த உரங்களின் தன்மையினை தேசிய உரங்கள் செயலகத்தினால் பரிசீலனை கூடத்திற்கு அனுப்பி உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். அதன்படி தேசிய உரங்கள் செயலகத்தினால் 2016 ஆம் ஆண்டில் குருணாகல் மாவட்டத்தில் இறக்குமதியாளர்களினால் வரவழைக்கப்பட்ட இரசாயன உரங்களை எப்போதும் தர ஆராய்ச்சிக்கு உற்படுத்தி அதன் தரத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு விவசாயிகளுக்கு தரமுடைய உரங்களை பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

## புகார், மோசடி மற்றும் முறைக்கேடுகளை தடுத்தல்.

விவசாயிகளுக்கு வழங்கப்படுகின்ற நிதி உதவி வழங்குவதற்காக தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ளல், அறிக்கை மற்றும் பரிந்துரை செய்தல் ஆகிய செயற்பாடுகளின் போது ஏற்படுகின்ற பிரச்சினை மற்றும் முறைக்கேடுகள் போன்று வர்த்தக சந்தையில் விற்பனைக்காக காணப்படும் இரசாயன உரங்கள் பற்றி கிடைக்கப் பெறும் புகார் மற்றும் ஏற்படுகின்ற முறைக்கேடுகள் பற்றி தொடர்ந்து பரிசீலித்து உரிய மோசடி, முறைக்கேடுகளை தடுப்பதற்கு தேசிய உரங்கள் செயலம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டது.

அதன்படி காணப்பட்ட வரையறுக்கப்பட்ட வளங்களும் வேறு காரணிகளை திறமையாக முகாமைத்துவம் செய்து தேசிய உரங்கள் செயலகம் அதன் பொறுப்பினையும் பணியினையும் குருணாகல் மாவட்டத்தினுள் சிறந்த முறையில் நிறைவேற்றப்பட்டது என்று இங்கே குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.

### 2.11 அரச சார்பற்ற அமைப்பு பிரிவு.

மாவட்ட செயலகத்தில் அரச சார்பற்ற அமைப்புள் மூலம் அரச சார்பற்ற அமைப்புக்களை பதிவு செய்தல், நிராகரித்தல், புகார்களை பரிசீலனைகளுக்கு கலந்துக் கொள்ளல், ஒருங்கிணைப்பு கூட்டம் நடாத்தல் ஆகியன முக்கியமாக நடாத்தப்படும். மாவட்ட செயலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட அமைப்புக்கள் 63 ஆகும்.

### 2.12 கலாசார பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டில் செய்யப்பட்ட செயற்பாடுகளை பிரதானமாக சில பகுதிகளாக பிரித்துக் காட்டலாம்.

- கலாச்சார திணைக்களத்தினால் திட்டமிடப்பட்டு “தொலொஸ் மஹே பஹன்” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் “கலாச்சார அதிகாரச் சபையின் நிதிய வாரம்” செயலுக்குட்படுத்தல்.
- “அம்மத் எக்க சித்ர பலன்ன யமு” செறித்திட்டம்.

- “போதைப் பொருளில் இருந்து விடுதலையடைந்த நாடு” தேசிய விழாவினை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கொள்கைக்கமைய மாவட்ட மட்டமாக 2016.04.05 ஆந் திகதி மாலிகா மைதானத்தில் நடாத்தப்பட்ட போதைப் பொருள் தடுப்பு தேசிய விழாவினை ஏற்பாடு செய்தல்.

- “கம்மெத்த அவருத்த”

கலாச்சார திணைக்களம் மற்றும் கலாச்சார அமைச்சும ஒருங்கிணைந்து குருணாகல் மாலிகா மைதானத்தில் 2016.04.23 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட கம்மெத்தே அவருது கொண்டாட்ட செயற்திட்டம் ஏற்பாடுகளுக்கு பங்களித்தல்.



- கலாச்சார திணைக்களத்தின் வேலை விடயத்தினுள் “பவுலே சமங்கியய் வெசகே அசிரியய்” (குடும்பத்தின் ஒற்றுமையும் உண்மையான வாழ்க்கையின் அருமையும்) என்ற செயற்திட்டத்திக்கு அமைய மாவட்ட செயலகத்தில் குழுக்களுக்கிடையே வெசக் கூண்டு போட்டியினை ஏற்பாடு செய்தல்.



- மாவட்ட செயலகத்தின் கலாச்சார பிரிவினால் அலுவலக உத்தியோகத்தர்களுக்கிடையில் நட்பினை மேம்படுத்தும் செயற்திட்டமாக சித்திரை புத்தாண்டு விழா ஏற்பாடு செய்தல்.



- மாவட்ட விளையாட்டு விழா ஏற்பாடு செய்தல்.

30 பிரதேச செயலகங்களை பிரதி நிதித்துவப்படுத்தும் உத்தியோகத்தர்களிடையே விளையாட்டு போட்டி 2016.09.17 ஆந் திகதி வெலகெதர விளையாட்டரங்கில் நடாத்தப்பட்டதுடன், இதற்கான ஏற்பாடு நடவடிக்கையிற்கு பொறுப்பாக செயற்பட்டமை.

- விசேட தேவைகளையுடைய குழந்தைகளுக்கு போட்டி நடாத்தல்.  
குருணாகல் மாவட்டத்தில் 30 பிரதேச செயலக பிரிவில் உள்ள 420 குழந்தைகளின் கலந்துக் கொள்ளலுடன் இப் போட்டி நடாத்தப்பட்டது. இரண்டு நாளினுள் நடாத்தப்பட்ட இவ் வேலைத்திட்டத்தினால் மாவட்டத்தில் வெற்றியடைந்த குழந்தைகளை தேர்ந்தெடுத்து தேசிய போட்டியிற்கு அனுப்பப்பட்டனர்.

## 2.13 பௌத்த நடவடிக்கை பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டில் இப் பிரிவினால் நடாத்தப்பட்ட பிரதான பணியாவது,

1. போதி பூஜை
2. பாலி பாஷை மேம்பாடு வேலைத்திட்டம்
3. அறநெரிப் பாடசாலை மாவட்ட மாணவர்களின் திறமையினை மதிப்பிடும் செயற்திட்டத்தின் பரிசு வழங்கும் விழா
4. பக்தி பாடல் செயற்திட்டம்
5. வெசக் விளக்கு கூண்டு போட்டி
6. அறநெரிப் பாடசாலை மாவட்ட ஆசிரியர்களுக்கான பரீட்சை நடாத்துதல்
7. அறநெரிப் பல்கலைக்கழக டிப்ளோமா பாடத்திட்டம்
8. பூ மற்றும் கடலை தன்செல நடாத்தல்
9. அனாகாரிக தர்மபால அவர்களின் ரூபகார்த்த செயற்திட்டம்.
10. அறநெரிப் பாடசாலை மாணவர்களை மதிப்பிடும் செயற்திட்டம்
11. அகில இலங்கை மாணவ திறமையினை மதிப்பிடும் செயற்திட்டம்
12. சத்தர்மத்தினை விளக்குவதற்கான பிரசங்கித்தல்.

## 2.14 சமூக சேவை பிரிவு.

இப் பிரிவினால் 2016 ஆம் ஆண்டு செயலணி கீழ் குறிப்பிட்டவாறாகும்.

	<b>ரூபா</b>
➤ சி.பீ.ஆர் செயற்திட்டத்திற்காக கிடைக்கப் பெற்ற ஒதுக்கீடு செலவு	478,000
நேரடியாக மானயம் வழங்குவதற்கு	350,000
மாவட்ட கூட்டத்திற்காக(முன்னேற்ற ஆய்வு)	61,200
வேறு செலவிற்காக (செயலமர்வு/போக்குவரத்து செலவு)	<u>63,955</u>
மொத்த செலவு	<u>(475,155)</u>
நிலுவை	2,845
➤ 3000/= ஊனமுற்றவர்களுக்கு கெடுப்பனவு வழங்குதல்	106,057,100
➤ 3000/= சிறுநீரக உதவி வழங்குதல்	21,915,000
➤ 2000/= முதியோருக்கான நன்கொடை வழங்குதல்	864,726,350
➤ ஊனமுற்றவர்களுக்கு வீடு வசதி வழங்குதல்	5,659,377

## 2.15 அனர்த்த முகாமைத்து ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு.

இப் பிரிவினால் 2016 ஆம் ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள் பிரதானமாக பல பகுதிகளாக வேறுபடுத்தி காட்டலாம்.

### 1. அனர்த்தத்தை குறைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

- வரட்சிக் காலங்களில் குடிநீர் குறைபாடுள்ள கிராமங்களில் குடிநீருக்காக கிணறுகளை கட்டுதல்.
- வரட்சியினால் ஏற்படும் விளைவுகளை கட்டுப்படுத்துவதற்காக முகப்பு வரம்பில் ஏணிப்படிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- வெல்பல்ல-ராவிட தெருவினை அபிவிருத்தி செய்தல்
- வெளி அமுண - பன்னரே தெருவில் பெட்டி சிறு பாலங்களை நிர்மாணித்தல்
- தாரலுவ வகுருவெல தெருவில் சிறு பாலங்களை பூணரமைத்தல்
- யக்வில் மூக்கலான தெரு (கி.மி.0.00 - 1.00) வரை கான்கிரீட் இட்டு ஒழுங்கமைத்தல்.
- நியங்கம வலவ்வத்த பாலங்களை நிர்மாணித்தல்
- வெள்ளத்தினால் ஏற்படும் அவதியினை குறைத்துக் கொள்வதற்காக தண்டகமுவ ஆற்றின் நகர எல்லையில் (லபுயாய தொடக்கம் மீகஹகொடுவ வரை) தடையினை அகற்றுதல்.
- தம்பதேனிய லபுயாய அபிவிருத்தி செய்தல்.

### 2. முன் ஆயத்த திட்டம்.

- வீரம்புகேதர, பமுணாகொடுவ, மல்லவபிடய, கல்கமுவ, குளியாப்பிடய(மேற்கு), அலவ்வ பிரதேச அனர்த்த முன் ஆயத்த திட்டத்தினை ஒழுங்கமைக்கும் அடிப்படை செயலமர்வு.
- கிராமிய அனர்த்த முகாமைத்துவ சங்க முன் ஆயத்தம் செய்வதற்காக அறிவுறுத்தல்.
- அணை பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் நிகவெரடிய மாகல்ல நீர்தேக்கத்தின் அருகில் உள்ள மக்களை அறிவுறுத்தல்.
- வைத்தியசாலை அனர்த்த பாதுகாப்பு அறிவுறுத்தல்.

### 3. கொள்ளளவினை அறிவுறுத்தல் செய்தல்.

- 100 நாள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைய காட்டு யானையானால் தீங்கு காணப்படுகின்ற பிரதேசங்களில் மின் கம்பி வேலிகளை பராமரித்தலும் காட்டு யானைகளினால் ஏற்படுகின்ற விளைவுகளை கட்டுப்படுத்திக் கொள்வதற்காக அறிவுறுத்தல் செய்தல்.
- பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்.
- முதலுதவி மற்றும் முகாம் முகாமைத்துவம் பற்றி அறிவுறுத்தல் செய்தல்.
- கிராமிய அனர்த்த முகாமைத்துவ சங்க முன் ஆயத்தம் செய்வதற்காக அறிவுறுத்தல்.

### 4. அறிவுறுத்தும் மற்றும் பயிற்சியளிக்கும் செயற்திட்டம்.

- அறிவுறுத்தும் மற்றும் பயிற்சியளிக்கும் செயற்திட்டம்.
- இராணுவ அதிகாரிகளை அறிவுறுத்தல்.
- மாவட்ட ரீதியில் ஆசிரியர்களை அறிவுறுத்தல்
- பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்.
- கிராமிய அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுவினரை அறிவுறுத்தல்.
- பிரதேச அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தினை ஒழுங்கமைக்கும் இறுதி செயலமர்வு
- தேசிய ரீதியிலான ஒத்திகை.
- அனர்த்தத்திற்கு முன் எச்சரிக்கைக்காக பாடசாலைகளை அறிவுறுத்தல்
- அனர்த்தத்திற்கு முன் எச்சரிக்கைக்காக நீர் தேக்கங்கள் பற்றி அறிவுறுத்தல்.

**2.16 இலங்கை தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி சபை.**

- சிறு மற்றும் மத்திய அளவிலான கைத்தொழிலாளர்கள் வெற்றிகரமான ஏற்றுமதியாளர்கள் என்று கண்டறிதல்.
- சர்வதேச விற்பனை கண்காட்சிக்காக பங்கேற்றல்.
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களின் வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்காக சேவைகளை வழங்குவதற்கு கண்டறிதல்.
- பயிற்சி செயற்திட்டம் (தொழில்நுட்ப, முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி)
- சி.ம.கைத்தொழில் பேட்டைகளின் வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்காக பன்முக தொழில்நுட்ப பொருட்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களுக்காக மதிப்பீட்டு அறிக்கை வழங்குதல்
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களுக்காக கடன் தொகை ஒருங்கிணைப்பு
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களுக்காக செயற்திட்ட அறிக்கை ஒழுங்கமைத்தல்
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களின் உற்பத்தி பொருட்களை அபிவிருத்தி செய்தல்
- இலகு பொறியியல் கைத்தொழிலாளர்களுக்காக உலோக பொருட்களை வழங்குதல்
- கித்துல் கைத்தொழிலாளர்களுக்கு கித்துல் கரணி பொருட்களை வழங்குதல்
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களுக்காக உற்பத்தி திரன் அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தினை செயற்படுத்தல்
- சி.ம.கைத்தொழிலாளர்களுக்காக சுற்றாடல் உரிமப்பத்திர பதிவுச் சான்றிதழ் பெற்றுக் கொள்வதற்கு உதவுதல்
- மாவட்ட கைத்தொழில் தரவு அமைப்பினை ஒழுங்கமைத்தல்

**2016 ஆம் ஆண்டில் இப் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்பட்ட பிரதான பணிகள் ஆகும்.**

**2.17 மோட்டார் வாகன பிரிவு.**

இந்தப் பிரிவில் 2016 ஆம் ஆண்டில் செயல்திறன் சுருக்கமாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

தொடர் இலக்கம்	செயல்	நிறைவேற்றப்பட்ட அளவு	நிதிப் பெறுமதி (ரூ)
01	சாரதி பரீட்சை எழுத்து மூலம்	49587	-
02	சாரதி பரீட்சை எழுத்து செயல் முறை	95035	
03	புதிய சாரதி உரிமப் பத்திரம் வழங்குதல்.	36422	82,818,285.00
04	சாரதி உரிமப் பத்திர திருத்தம் நீடித்தல் (அபராதத்துடன்)	123 5170	486,800.00 15,600,650.00
05	மோட்டார் சைக்கிள் கதிவு செய்தல்	18812	109,121,250.00
06	வாகன இலக்க தகடு பெற்றுக் கொடுத்தல்	16448	-
07	எடை சான்றிதழ் வழங்குதல்	2014	1,052,000.00
08	அடையாள சான்றிதழ் வழங்குதல்	1613	217,250.00
09	வாகன பரிசீலனை	1156	129,500.00
10	அரச வாகனம் பரிசீலனை	30	-
11	தடைக் கட்டளை	501	62,625.00
12	பாதை பாதுகாப்பு குழு	-	-
13	வேறு :-		
	மாற்றம்	5244	10,528,850.00
	பிரதி	2796	4,682,000.00
	செயல் முறை மற்றும் எழுத்து மூலமான பரீட்சைக்கு மீண்டும் விண்ணப்பித்தல்	27265	10,159,000.00
	புதுப்பித்தல்	11066	21,522,350.00
	<b>கூட்டுத் தொகை</b>		<b>256,380,560.00</b>

## 2.18 தேசிய அனர்த்த சலுகை சேவை மத்திய நிலையம்.

சமூகத்திற்கு, சுற்றாடலுக்கு மற்றும் பொருளாதாரத்திற்கு அனர்த்தத்தினால் ஏற்படுகின்ற பாதகமான விளைவுகள் குறைத்தல் மற்றும் அனர்த்த சலுகைக்காக தேசிய இயலுமையை வலுப்படுத்துவதனால் நிலையான அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தும் தேசிய நோக்கத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் இப் பிரிவின் பிரதான நோக்கமாகும். 2016 ஆம் ஆண்டில் செயல் திறன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறாகும்.

	கிடைக்கப் பெற்ற ஒதுக்கீடு ரூ.	மொத்த செலவு ரூ.	மீதி ஒதுக்கீடு ரூ.
உடனடி உதவி	2,153,503	2,138,303	15,200
புனர்வாழ்வு மற்றும் புனரமைப்பு நிவாரணம்	52,823,780	52,823,780	-

## 2.19 உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு.

கணக்கு கொடுக்கு உத்தியோகத்தரினால் நி.ச. 128(1) இல் காட்டப்பட்டுள்ள சொந்த கடமை மற்றும் பொறுப்பு நிறைவேற்றுவதற்காக நி.ச. 135 கீழ் மாவட்ட செயலகத்தில் மற்றும் மாவட்ட செயலகத்தில் உள்ளடங்கியுள்ள 30 பிரதேச செயலகங்களினதும் நிதி நடவடிக்கை, அபிவிருத்தி நடவடிக்கை, நிர்வாக விவகாரங்களில் உரிய பிரிவுகள் அரசு கொள்கைகளுக்கு அமைய செயற்படுகின்றதா என்று பரிசீலித்தல் மற்றும் பரிசீலனைக்கு உட்படுத்துவதனால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட பிழைகள், மோசடி, குறைபாடுகள் பற்றி கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தருக்கு அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் அது பற்றி எடுக்கப்பட வேண்டிய வழி வகைகளை தெளிவுபடுத்தி மாவட்ட செயலகம் மற்றும் உரிய பிரதேச செயலகங்களை அறிவுறுத்தல்.

இங்கு அரசின் தாபனக் கோவை, அரசின் நிதிக் கோட்பாடு, கொள்முதல் வழிகாட்டல் கோவை, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு, அரசு நிர்வாக அமைச்சு, திறைச்சேறி மற்றும் வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்களினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள ஆலோசனைப்படி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு உடமைகள் மற்றும் சொத்துக்களை பாதுகாப்பாக சிக்கனத்துடன் முறையாக உபயோகித்து வீண்விரயத்தினை குறைத்து உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பௌதிக வளத்தை கையாளுதலும் அமைப்புக்கள் நிர்வாகத்தில் குறைபாடுகளை மேம்படுத்தலே எதிர்பார்ப்பாகும்.

அதன்படி 2016 ஆம் ஆண்டினுள் செய்யப்பட்ட செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறாகும்.

செயல்	பரிசீலனை நடவடிக்கை பற்றிய விபரம் மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகம் 30
1. செலுத்தி முடிவடைந்த உறுதிச்சீட்டு பரிசீலனை	2015 ஆம் ஆண்டு கடைசி காலாண்டு மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டு முதலாம், இரண்டாம், மூன்றாம் காலாண்டு.
2. அலுவலக பரிசீலனை	மாவட்ட செயலகம் மற்றும் 30 பிரதேச செயலகங்கள்
3. பி.செ.அலுவலகங்களில் கட்டுப்பாடு முறைகள்.	அறிமுகம் செய்துக் கொண்ட துறைகளுக்குரிய விசேட ஆலோசனை வழங்குதல். (அ) கணனி உதிரிப்பாகங்கள் பற்றிய நிலையான சொத்து பராமரித்தல் பற்றிய ஆலோசனை வழங்குதல். (ஆ) போக்குவரத்து செலவு செலுத்தும் போது ஏற்படுகின்ற பிரச்சினைகளுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.
4. கணக்காய்வு முகாமைத்துவ குழு நடாத்துதல்	காலாண்டினை அடிப்படையாக கொண்டு கணக்காய்வாளர் திணைக்களத்தில் உத்தியோகத்தர்கள் உற்பட மாவட்ட செயலகத்தில் உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் பிரதேச செயலாளர்கள், கணக்காளர்கள் உற்பட தேவைக்கேற்ப மற்றைய உத்தியோகத்தர்களின் பங்களிப்புடன் 2016 ஆம் ஆண்டு 04 கணக்காய்வு முகாமைத்துவ குழு நடாத்தப்பட்டது.
5. விசேடமாக கண்டறிந்த துறைப் பற்றி ஒழுங்குமுறையான அறிவுறுத்தல்கள் பயிற்சி செயற்திட்டங்கள் நடாத்துதல்.	(அ) எல்லா பிரதேச செயலகங்களிலும் காசாளர்களுக்காக பயிற்சி செயற்திட்டம் ஒன்று மாவட்ட செயலகத்தில் நடாத்தல். (ஆ) அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முன்பண பீ கணக்கு பற்றி நிருவாக பிரிவு, கணக்கு பிரிவு உத்தியோகத்தர்களை வரவழைத்து ஒரு நாள் பயிற்சி செயற்திட்டத்தினை நடாத்தல். (இ) 2016 திசம்பர் மாதத்தில் இரண்டு பிரதேச செயலகங்களில் எல்லா உத்தியோகத்தர்களுக்காகவும் கணக்காய்வு பற்றி அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டத்தினை நடாத்தல்.

## 2.20 தேசிய மொழி மற்றும் சமூக ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு.

இருமொழிகளிலும் இயதம்பூர்வமாக இணைந்த, விரிவான சமத்துவமுள்ள, எல்லோரும் உள்ளடங்கிய இலங்கை மக்களை உருவாக்குவதற்காக குருணாகல் மாவட்ட மக்களை அறிவுறுத்தல், வலுப்படுத்தல், வழிகாட்டல் மற்றும் வசதி அளித்தல் இப் பிரிவின் பிரதான நோக்காகும்.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் அரசு மொழிக் கொள்கையினை செயற்படுத்துவதனால் இரு மொழிகளாலும் சேவையினை வழங்க இயன்ற உத்தியோகத்தர்கள் பற்றிய ஆய்வு, இரு மொழியிலும் பெயர் பலகை நடைமுறைப்படுத்தல், இரு மொழி சலுகை சளரத்தை நடைமுறைப்படுத்தல், மாகாண செயலாளர் அலுவலகத்தினூடாக உள்ளூராட்சி சபை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல், மொழித் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தலுக்காக பயிற்சி அளித்தல், அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்காக இரண்டாம் அரசு மொழி பயிற்சி பாடநெறிக்காக தொடர்புபடுத்தல், அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்காக பாடபுத்தகங்களை பங்கிடுதல், மொழிக் குழு புலப் பயணத்தில் உறவுச் சுற்றுலா செல்லும் வேலைத்திட்டம், மொழிக் குழுக்கள் மொழி பாடநெறி வாய்மொழிப் பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் எழுத்து மூலமான பரீட்சை அமைப்பு போன்ற வேலைத்திட்டங்கள் பிரதானமானதாகும்.

சமூக ஒருங்கிணைப்பு வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்துவதற்காக தைப்பொங்கல் விழா நடாத்துதல், சகவாழ்வு பொழுதுபோக்கு பாடல்களை கேட்டல், சமூக சகவாழ்வு பற்றி அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம், தேசிய சகவாழ்வு அரட்டையினை கட்டியெழுப்பும் செயற்திட்டம், நத்தார் தின நிகழ்வு பிரதானமானதாகும்.

## 2.21 பொறியியலாளர் பிரிவு.

குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தினால் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்ற, பிரதேச செயலகம் மற்றும் வேறு திணைக்களங்களுக்கு உரிய கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தலுக்காக திட்டமிடல் மற்றும் மதிப்பீடு ஒழுங்கமைத்தல், பரிசீலித்தல் மற்றும் அனுமதித்தல், பெறுகைக்கான ஆவணங்களை ஒழுங்கமைத்தல், இந்த கட்டமைப்பிற்காக கணக்குப் பிரிவினால் பெறுகை செயற்பாட்டினை மேற்கொண்டதன் பின்பு அந்த பெறுகை தீர்மானத்திற்கு அனீலித்தல்மய ஒப்பந்தம் வழங்குதல் வரை பின்பற்றுதல், அந்த கட்டமைப்பு முன்னேற்றத்தினை பரிசீலிப்பதல் மற்றும் பின் பரிசீலித்தல், கட்டமைப்பு பற்றுச் சீட்டு பரிசீலித்து செலுத்துவதனை பரிந்துரைத்தலும் கட்டமைப்பின் கீழ் பிரதானமாக நிறைவேற்றப்படும்.

கட்டமைப்பு விடய கட்டிடங்கள் கட்டமைப்பு மற்றும் பணி மனை பழுதுபார்த்தல் உப விடயங்கள் இரண்டின் கீழ் நிறைவேற்றப்படும்.

இதற்கு மேலதிகமாக தேசத்திற்கு மகுடம் அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தின் கீழ் அரசு பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம், பொறியியல் பணி பற்றி மத்திய ஆலோசனை பணியகம், அரசு அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாண கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் மேல் மாகாண போக்குவரத்து அதிகார சபையினால் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்களுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பட்டியல்களை பரிசீலித்தல், பரிந்துரை வழங்குதல் மற்றும் அனுமதித்து கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டது. இன்னும் 20 லட்சத்திற்கு மேற்பட்ட பெறுமதியுடைய பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களில் தொழில் நுட்பவியலாளர்களினால் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டிற்காக மாவட்ட பொறியியலாளரின் பரிந்துரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

1. 2016 ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டமைப்பு புணரமைக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்கள்.

➤ நீர்பாசன திணைக்களத்தினால் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்ற செயற்திட்டம்.

தொடர் இலக்கம்	செயற்திட்டத்தின் பெயர்	நிதி மூலம்	ஓப்பந்த பெறுமதி	ஓப்பந்த திகதி
1	பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு பி.செ. பிரிவில் நிக்கபிடிய இஹலகம தெருவில் முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் நீரோட்ட பாதையினை அகற்றி நீர் வடிந்தோடும் கட்டுமானத்தை உருவாக்குதல்.	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	4,263,863	2016.04.27
2	கல்கமுவ உஸ்கல சியம்பலன்கமுவ குளத்தில் இரண்டாம் கால்வாய் கசிவினை தக்கவைத்து சுவரினை கட்டமைத்தல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	1,917,000	2016.10.13
3	குளியாப்பிடிய மேற்கு பி.செ. பிரிவில் தண்டகமுவ ஆற்றின் நகர எல்லையில் (லபுயாய தொடக்கம் மீகஹகொடுவ வரை) தடையினை நீக்குதல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	9,429,704	2016.09.13
4	மல்லவபிடிய பி.செ.பி. தோரயாய அல்தாரிக் முஸ்லிம் பள்ளி அருகில் வளைவினையுடைய கால்வாயினை நிமிர்த்தி புணரமைத்தல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	2,525,585	2016.11.29

➤ உள்ளூராட்சி சபைகளினால் கண்காணிப்பில் செய்யப்படும் செயற்திட்டங்கள்.

தொடர் இலக்கம்	செயற்திட்டத்தின் பெயர்	நிதி மூலம்	ஓப்பந்த பெறுமதி	ஓப்பந்த திகதி
1	ரிதீகம அலகொலமட பிரதான தெருவினை மேம்படுத்தல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	3,049,026	2016.11.21
2	ரிதீகம ரிதீவிஹாரையிற்கு செல்கின்ற குறுக்குத் தெருவினை கொன்கிறீட் இடல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	4,985,832	2016.11.21
3	ரிதீகம குமார பண்டார மற்றும் பத்தினி தேவாலயத்திற்கு செல்கின்ற தெருவினை மேம்படுத்தல்.	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	3,283,485	2016.11.21
4	வாரியபொல தம்புவ பாதையினை தார் இடல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	2,546,726	2016.11.22
5	வரியபொல மெல்லபொத்த பாடசாலை மாத்தையிற்கு தார் இடல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	4,003,179	2016.11.22
6	குருணாகல் பெல்லன்தெனிய குள வீதியினை மேம்படுத்தல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	3,454,721	2016.11.22
7	குருணாகல் வெஹெரபெந்த பாதையில் உள்ள சிறு பாலத்தின் அருகில் இருந்து முன்னோக்கி தார் இடல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	3,454,721	2016.11.22
8	நிக்கவெரடிய, ரஸ்நாயக்கபுர 4/5 மதகு அருகில் குறுக்குத் தெருவில் 2 மதகுகளை கட்டமைத்து கல் பதித்தல்.	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	2,099,417	2016.11.30
9	நிக்கவெரடிய உணகொல்ல முச்சந்தியில் இருந்து திவுல்வெவ வரையுள்ள பாதையினை தார் இட்டு மேம்படுத்தல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	4,674,478	2016.12.01



➤ மாகாண தெரு மேம்படுத்தல் திணைக்களத்தினால் நிறைவேற்றப்படும் செயற்திட்டங்கள்.

தொடர் இலக்கம்	செயற்திட்டத்தின் பெயர்	நிதி மூலம்	ஓப்பந்த பெறுமதி	ஓப்பந்த திகதி
1	பிங்கிரிய பி.செ.பி. வீரகொகுண பொரமுவுவ பாதையினை மேம்படுத்தல் (1 ஆம் கட்டம்)	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கை அமைச்சு	59,991,553	2016.10.26
2	பிங்கிரிய பி.செ.பி. வீரகொகுண பொரமுவுவ பாதையினை மேம்படுத்தல் (11 ஆம் கட்டம்)		65,115,081	2016.10.26
3	குருணாகல் பி.செ.பி. பானகமுவ வத்த பாதையினை மேம்படுத்தல்		3,772,124	2016.10.26
4	குருணாகல் பி.செ.பி. குடாகல்கமுவ திப்படுபிடிய பாதையினை மேம்படுத்தல்		5,686,131	2016.10.26
5	குருணாகல் பி.செ.பி. அலகொலதெணிய ரணவிரு லலித் குணதிலக பாதையினை மேம்படுத்தல்	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கை அமைச்சு	3,827,446	2016.10.26
6	குருணாகல் பி.செ.பி. நாகஸ்ஹின்ன தேவாலயம் பாதையினை மேம்படுத்தல்		3,877,067	2016.10.26
7	குருணாகல் பி.செ.பி. உடதிகன அஸ்வெத்தும கிராமத்தின் மத்தியில் உள்ள பாதையினை மேம்படுத்தல்		3,907,138	2016.10.26
8	குருணாகல் பி.செ.பி. நாகொல்ல பன்சல் பாதையினை மேம்படுத்தல்		3,847,677	2016.10.26
9	பன்னல பி.செ.பி. எளிவில லிஹிரியாகம பாதையினை மேம்படுத்தல்		32,848,859	2016.10.26
10	மாஹோ துத்திபிடிய சந்தியில் இருந்து கொண்டதெணிய ரஜமஹா விஹாரையின் ஊடாக எம்போகம வரையிலான பாதையினை காபட்டிடல் (1ஆம் கட்டம்)		44,731,702	2016.11.25
11	பன்னல பி.செ.பி. தம்பதெணிய லபுயாய பாதையினை மேம்படுத்தல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	13,016,228	2016.11.25
12	பன்னல பி.செ.பி. வகுருவுவல கந்தானேகெதர பாதையினை மேம்படுத்தல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	6,065,602	2016.11.25
13	குருணாகல் பிலீகட முச்சந்தியில் இருந்து தும்பன இந்துல்கொடகந்த ஊடாக கட்டுபிடிய முச்சந்தி வரை பாதையினை காபட்டிடல்(0.00km -3.5km)	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கை அமைச்சு	59,535,828	2016.11.30
14	குருணாகல் பிலீகட முச்சந்தியில் இருந்து தும்பன இந்துல்கொடகந்த ஊடாக கட்டுபிடிய முச்சந்தி வரை பாதையினை காபட் இடல் (3.5km - 7.00km)		69,067,997	2016.11.30
15	குருணாகல் பிலீகட முச்சந்தியில் இருந்து தும்பன இந்துல்கொடகந்த ஊடாக கட்டுபிடிய முச்சந்தி வரை பாதையினை காபட் இடல்(7.00km - 9.8km)		53,102,371	2016.11.30
16	ரேகவ கலகெதர அமுபொதகம பாதையிற்கு தார் இடல் - குருணாகல்		5,892,352	2016.11.25

17	பெல்லந்தெனிய ஹெட்டிகெதர பிரதான பாதையிற்கு தார் இடல் - குருணாகல்		5,892,337	2016.11.25
18	பமுணாவெல் பன்சல் முன் பக்கம் தொடக்கம் ரத்கல்ல வரை முதுன்பிட பாதையிற்கு தார் இடல் - குருணாகல்	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கை அமைச்சு	5,899,160	2016.11.25
19	கிடபொல கோவாகொடுவ பாதையிற்கு தார் இடல் - குருணாகல்		3,998,507	2016.11.25
20	துருலியகம பாதையிற்கு தார் இடல் - குருணாகல்		8,003,272	2016.11.25
21	கல்கமுல அமுணகொலே சியம்பலங்கமுல பாதையினை மேம்படுத்தல் (திரு டி.எம்.சிறிசேன அவர்களின் வீடு தொடக்கம் 1500m வரை)		14,648,136	2016.11.30

➤ மாவட்ட செயலகத்தினால் கண்காணிக்கும் செயற்திட்டங்கள்.

தொடர் இலக்கம்	செயற்திட்டத்தின் பெயர்	நிதி மூலம்	ஓப்பந்த பெறுமதி	ஓப்பந்த திகதி
1	உடுபத்தாவ பி.செ. இல் இருமாடி கட்டிடத்தின் மீதமுள்ள பணியினை முடித்தல்	அரசு நிருவாக அமைச்சு	13,921,644	2016.04.11
2	பொல்பிதிகம பி.செ. இருமாடி கட்டிடத்தின் மீதமுள்ள பணியினை முடித்தல்		7,860,836	2016.04.11
3	எஹடுவெவ பி.செ. இருமாடி கட்டிடத்தின் மீதமுள்ள பணியினை முடித்தல்		15,693,744	2016.04.11
4	நாரம்மல பி.செ.பி. எபலதெனிய வயல் ஊடான பாதையில் பக்கச் சுவர் நிர்மாணித்தல்	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	2,236,382	2016.04.25
5	ரெஜிஸ்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்தில் நிக்கவெரடிய காணி ரெஜிஸ்ரார் அலுவலகத்தில் கட்டடங்களை புனர்மைத்தல் - 2016	ரெஜிஸ்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்தில்	1,864,940	2016.07.18
6	ரெஜிஸ்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்தில் குருணாகல் காணி ரெஜி. அலுவலகத்தில் உரிமைகளை பதிவு செய்யும் பிரிவினை புனர்மைத்தல் -2016		616,435	2016.07.18
7	ரெஜிஸ்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்தில் வடமேல், வடமத்திய வலய அலுவலகங்களின் கட்டடங்களை புனர்மைத்தல்		1,254,361	2016.08.22
8	ரெஜிஸ்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்தில் வடமேல், வடமத்திய வலய அலுவலகங்களில் மின்சார சர்கிட் இணை புனர்மைத்தல்		839,235	2016.07.18
9	வடமேல் காணி ரெஜிஸ்ரார் அலுவலகத்தில் புனர்மைப்பு செய்தல் மற்றும் மதிலினை மீள் புனர்மைத்தல்		914,635	2016.10.20

10	மாவட்ட செயலாளரின் பணி மனையில் களஞ்சிய அறையினை கட்டமைத்தல் மற்றும் கெட்டுவான முதலாம் குறுக்குத் தெரு 11 இலக்கத்திற்கான பணி மனையினை பழுதுபார்த்தல்		396,033	2016.08.22
11	நியங்கம வலவ்வத்த சிறு பாலத்தினை கட்டமைத்தல் - ரிதீகம	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	4,133,261	2016.08.22
12	இப்பாகமுவ பி.செ. புதிய கட்டிடத்தினை கட்டமைத்தல்	உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	36,253,802	2016.06.07
13	வாரியபொல பி.செ. புதிய கட்டிடத்தினை கட்டமைத்தல்		18,834,479	2016.09.14
14	குருணாகல் சுற்றுலா பங்களாவை பழுதுபார்த்தல்			
15	குருணாகல் குளம் சுற்றுவட்ட பாதையில் இலக்கம் 100/10 கான பணி மனையினை பழுதுபார்த்தல்		298,195	2016.10.13
16	குருணாகல் காலநிலை அறிவியல் அலுவலகத்தின் பிரதான அலுவலக கட்டிடம் மற்றும் பணி மனையினை புணரமைத்தல்	காலநிலை அறிவியல் திணைக்களம்	698,804	2016.10.14
17	மாவட்ட செயலகத்தில் கணனி பயிற்சிப் பிரிவில் யன்னல் கண்ணாடியில் டீன்ட்ட இஸ்ரிக்ரர் ஒட்டுதல் மற்றும் மாவட்ட செயலகத்தின் முன்பக்கத்தில் தரை கூரையினை ஒழுங்கமைத்தல்		39,339	2016.11.02
18	ஹெரலியாவ கைத்தொழில் வலயத்தில் கிணறு ஒன்றினை நிர்மாணித்தல்	வடமேல் அபிவிருத்தி அமைச்சு	2,101,105	2016.11.28
19	மாவட்ட செயலக பணி மனையில் பேன்றி கபட் பொறுத்துதல்		56,425	2016.11.29
20	இல.10 குளம் சுற்றுப் பாதையில் குருணாகல் பணி மனையினை பழுதுபார்த்தல்		340,192	2016.12.22
21	குருணாகல் செயலாளர் அலுவலகத்தில் அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவினை புதுப்பித்தல்		204,326	2016.12.22

2. 2016 ஆம் ஆண்டு தேசத்திற்கு மகுடம் அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தின் கீழ் செற்படுத்தப்பட்ட கட்டமைப்பு நிலுவையான செயற்திட்டங்கள்

செயற்திட்டத்தின் பெயர்	மதிப்பீட்டின் பெறுமதி ரூ.	2013 - 2015 வரை செலவு ரூ.	2016 ஆண்டில் செலவு ரூ.	இது வரையிலான மொத்த ரூ.
பொறியியல் பணி பற்றிய மத்திய ஆலோசனை பணியகம்				
போயகனே சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,835,859	7,382,545	1,853,504	9,236,049
துரலியகம சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,873,862	7,459,103	1,325,934	8,785,036
ருக்கொல்ல சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,877,284	7,437,275	1,299,889	8,737,164
நெலும்கணுவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,835,324	7,934,517	1,437,792	9,372,309
கெலிமுணே சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,835,324	7,889,333	1,361,687	9,251,020
பாதெனிய - மகுலாகம சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,838,288	8,035,839	1,395,251	9,431,089
கொனொத்த - கொனொத்த சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,838,260	8,020,686	1,214,934	9,235,620
புனலிய டெம்பானவிற்கு உரிய செரபிஸ்வத்த புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,871,227	7,051,762	1,714,527	8,766,289
தலவத்தேகெதர புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,839,466	7,512,017	1,194,777	8,706,794
தம்மிட பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,872,071	7,465,998	1,613,631	9,079,629
மடவல வடக்கு பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,856,783	7,896,528	1,113,484	9,010,013
மாஸ்பொத்த வாரச் சந்தையினை அபிவிருத்தி செய்தல்	45,222,527	26,646,353	5,468,353	32,114,706
வாரியபொல வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	32,671,573	14,899,053	8,443,123	23,342,176
வீரம்புகெதர வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	37,765,126	16,909,889	8,473,306	25,383,195
வெல்லவ வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	45,927,587	26,386,287	6,308,131	32,694,418
கொடவெல வாரச் சந்தையினை கட்டமைத்தல்	35,746,209	16,353,512	9,517,851	25,871,363
பொல்கஹவெல வச வண்டி தரிப்பிடத்தை கட்டமைத்தல்	41,740,064	31,423,612	4,285,809	35,709,421
மாஸ்பொத்த மையவாடியை கட்டமைத்தல்	13,198,526	9,805,618	-	9,805,618
வாரியபொல மையவாடியை கட்டமைத்தல்	13,173,894	7,119,956	-	7,119,956
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>384,819,254</b>	<b>233,629,884</b>	<b>58,021,981</b>	<b>291,651,865</b>

அரசு அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாண கூட்டுத்தாபனம்				
அகுரண பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,297,849	8,036,091	712,048	8,748,140
அங்கமுவ புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,297,351	8,516,338	-	8,516,338
ஹெரதேபொல சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,303,562	8,041,875	773,227	8,815,102
உடதெனிய சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,302,420	7,942,748	1,482,098	9,424,846
வெல்லராவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	9,489,760	7,845,905	-	7,845,905
வீரபொகுண சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,304,183	8,051,399	777,440	8,828,839
பிஹல்பொல பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,282,963	7,176,587	1,231,168	8,407,755
ஹொரம்பாவ புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,283,029	7,176,641	2,122,643	9,299,285
கலஹிடியாவ புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,302,234	6,827,525	2,103,093	8,930,619
ஹம்பலவ புதிய பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,301,537	6,280,577	2,553,648	8,834,226
எலபடகம பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,304,862	7,504,547	1,382,890	8,887,437
மெத்தேபொல பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,330,644	7,698,190	1,423,859	9,122,050
மாஹொலவ பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,321,492	7,854,697	1,564,185	9,418,882
சந்தலங்காவ பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,329,557	7,838,518	1,526,084	9,364,602
பண்டாரகொஸ்வத்த வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	19,394,845	15,141,710	823,832	15,965,543
ஹமன்பஹுவ வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	25,750,652	21,112,513	2,518,108	23,630,621
பண்டிவெல வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	28,272,733	23,383,034	-	23,383,034
கட்டுப்பொத்த வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	37,211,384	10,158,776	5,656,971	15,815,746
ஹொரம்பாவ வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	14,750,685	11,286,743	2,490,773	13,777,516
கிரிஉள்ள வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	54,042,665	38,178,600	9,924,239	48,102,839
யக்வில வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	36,826,890	24,415,343	2,340,253	26,755,596
பன்னல வசு வண்டி தரிப்பிடத்தை கட்டமைத்தல்	31,757,320	22,221,948	4,376,805	26,598,753
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>391,458,616</b>	<b>272,690,305</b>	<b>45,783,367</b>	<b>318,473,672</b>

நிறுவனம் : மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை				
தொரவேருவ புதிய சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,693,081	8,882,394	1,510,315	10,392,709
150 மாதுருகம மஹவ MOH அலுவலகத்தில் புதிய சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	10,839,804	7,881,465	1,565,355	9,446,820
மஹவ பொது வர்த்தக பொருளாதார மத்திய நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	48,500,454	18,581,494	-	18,581,494
மஹவ அரைப்பங்கு முடிவுற்றுள்ள வசு வண்டி தரிப்பிடத்தின் மீதி வேலைகளுக்காக	29,919,436	11,417,582	1,558,724	12,976,307
கிரிஉள்ள வாகனங்கள் தரிப்பிடம்	34,578,988	11,220,907	6,071,770	17,292,677
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>135,531,764</b>	<b>57,983,843</b>	<b>10,706,164</b>	<b>68,690,007</b>
நிறுவனம் : அரசு பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம்				
புலுவல பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,412,502	6,446,322	-	6,446,322
ஓகோடபொல பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,435,790	6,046,436	-	6,046,436
தெல்விட பிரசவ சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,453,085	8,068,301	-	8,068,301
ரிதீகம சுகாதார வைத்திய பணி அலுவலகத்தில் பிரசவ மற்றும் குழந்தைகளுக்கான சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,427,903	4,465,811	-	4,465,811
பில்லவ நிதஹஸ்கம சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,453,058	7,682,725	-	7,682,725
ரணவன சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,422,965	4,953,392	-	4,953,392
கும்புக்கெடே சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,542,507	7,622,520	-	7,622,520
தேவகிரிய புதிய சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	12,065,431	5,233,028	-	5,233,028
கிரிபமுன புதிய சிகிச்சை நிலையத்தை கட்டமைத்தல்	11,451,529	8,799,375	-	8,799,375
வெவேகெதர ரிதீகம வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	42,883,393	21,409,623	-	21,409,623
மாவத்தகம வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	119,028,119	42,992,911	-	42,992,911
இப்பாகமுல வாரச் சந்தையை கட்டமைத்தல்	44,703,584	20,963,956	-	20,963,956
மாவத்தகம நகரத்தில் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள பிரதான வசு வண்டி தரிப்பிடத்தை கட்டமைத்தல்	32,244,433	11,808,972	-	11,808,972
தொரடியாவ மையவாயை கட்டமைத்தல்	12,815,809	8,887,702	-	8,887,702
ரிதீகம நகரத்தில் வாகனங்கள் தரிப்பிடத்தை கட்டமைத்தல்	22,673,889	21,615,991	-	21,615,991
இப்பாகமுல நகர மண்டபத்தின் வேலை முடிவுறுத்தல் (1 ஆம் கட்டம்)	99,990,355	27,084,918	-	27,084,918
கனேவத்த மையவாயை கட்டமைத்தல்	11,865,105	6,194,478	-	6,194,478
<b>கூட்டுத்தொகை</b>	<b>489,869,459</b>	<b>220,276,461</b>	<b>-</b>	<b>220,276,461</b>

## 2.22 தொழில் சேவை மத்திய நிலையம்.

தொழில் கோருபவர்களை பதிவு செய்தல், தனியார் பிரிவில் நிறுவனம் மூலம் தொழில் வெற்றிடங்களை பெற்றுக் கொள்ளல், பயிற்சி கோருபவர்களுக்கு பயிற்சி நிறுவனங்களுக்கு முன்வைத்தல், தொழில் கோருபவர்களுக்கு தொழில் வாய்ப்பளித்தல், மனோநிலை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், தொழில் வாய்ப்பளிக்கும் வேலைத்திட்டம் நடாத்துதல் இப் பிரிவின் பிரதான நோக்கமாகும்.

## 2.23 விவசாய பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டில் குருணாகல் மாவட்டத்தில் விவசாய அபிவிருத்தி நடவடிக்கைக்காக விவசாயத் திணைக்களம், உணவு பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் ஜனாதிபதி செயலாளர் அலுவலகத்தினால் ரூ.மில்லியன் 2.811 தொகை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இதில் ரூ.மில்லியன் 2.792 தொகை செயற்திட்டத்திற்காக செலவிடப்பட்டுள்ளது. அவ் ஒதுக்கீட்டினை பயன்படுத்தி மாவட்ட செயலகத்தின் விவசாய பிரிவினால் விஷ மருந்தற்ற விவசாயத்தை மேம்படுத்துவதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டு சிறு போகமாக பயறு விவசாயத்தினை 2016/17 பெரும் போகத்தில் மேலதிக உணவு பயிர்களை விவசாயம் செய்யும் செயற்திட்டம் மற்றும் பழங்களை உடைய கிராமம் என்ற 02 விடயத்தின் கீழ் செயற்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

மாவட்டத்தில் விவசாய அபிவிருத்தியிற்காக தேவையான தகவல்கள் மற்றும் தரவுகள் பிரதேச விவசாய குழு ஊடாக ஒன்று சேர்த்து அத் தகவல்கள் மற்றைய நிறுவனங்களுக்கு ஒழுங்கிணைப்புச் செய்து மாவட்ட விவசாய குழு நடாத்தப்பட்டதுடன், அதன் மூலம் மாவட்டத்தில் விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கு உரிய தீர்மானமும் திட்டமும் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

## 2.24 உற்பத்தி திறன் பிரிவு.

மாவட்டத்தில் அரசு, தனியார் பாடசாலைகள், முன் பள்ளிகள், பொது மற்றும் பொது அமைப்புக்கள் என்ற பிரிவுகள் உள்ளடங்குமாறு உற்பத்தி திறனை மேம்படுத்துவதற்கான 5 எஸ், தர வட்டம், பசுமை நிறைந்த உற்பத்தித் திறன் ஆகிய உற்பத்தி திறன்கள் பற்றி அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம் நடாத்துதல், ஆலோசனை வழங்குதல் மற்றும் விசாரித்தல் என்பவற்றால் மாவட்டத்தில் உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்தல் இப் பிரிவின் பிரதான நோக்கமாகும்.

## 2.25 மாவட்ட நிலப் பயன்பாட்டு பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டு இப் பிரிவிற்கு கிடைக்கப் பெற்ற ஒதுக்கீட்டுத் தொகை 3373153 ரூபா ஆவதுடன், செலவு செய்தத் தொகை 3276087 ரூபா ஆகும். அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களுக்காக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறாகும்.

செயற்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	நிதி முன்னேற்ற வீதம் (%)
தேசிய காணி பயன்பாட்டு தரவு ஆய்வு	180,000	165,000	92%
மாவட்ட காணி பயன்பாட்டு தரவு அமைப்பு	5,000	5,000	100%
விசேட கல்வி	20,000	20,000	100%
அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம்	90,000	89,945	100%
மாவட்ட காணி பயன்பாட்டு திட்ட அறிக்கையினை ஒழுங்கமைத்தல்	8,100	8,100	100%
பிரதேச காணி பயன்பாட்டு திட்டத்தினை நிறுவுதல்	1,350,000	1,349,483	100%
கிராமிய காணி பயன்பாட்டு திட்டத்தினை ஒழுங்கமைத்தலும் நிறுவுதலும்	100,000	99,800	100%
நீர் நிலை மற்றும் நீர் ஊற்று பாதுகாப்பிற்காக காணி பயன்பாட்டு திட்டத்தினை ஒழுங்கமைத்தலும் நிறுவுதலும்	40,000	39,387	100%
சீர்கேடு உள்ள காணிகளை புனரமைத்தல்	50,000	49,997	100%
மாவட்ட காணி பயன்பாட்டு திட்ட குழு கூட்டத்தை நடாத்துதல்	15,000	15,000	100%
பிரதேச காணி பயன்பாட்டுத் திட்ட குழு கூட்டத்தை நடாத்துதல்	45,000	45,000	100%
மாதாந்த முன்னேற்ற ஆய்வு கூட்டங்களை நடாத்துதல்	18,000	16,613	100%
ஆண்டு செயலமர்வு நடாத்துதல்	62,900	62,300	100%
<b>மொத்த செலவு</b>	<b>1,984,000</b>	<b>1,965,632</b>	

## 2.26 சிறுவர் பாதுகாப்பு பிரிவு

சிறுவர் இல்லங்களை மேற்பார்வை செய்தல், பாடசாலை சிறுவர் பாதுகாப்பு குழுக்களை அமைத்தல் பற்றி உத்தியோகத்தர்களை பயிற்றுவித்தல், பாடசாலைகளுக்கிடையிலான விவாத போட்டித் தொடர், கிராம மக்களை அறிவுறுத்தல், கல்வியியல் கல்லூரி மாணவர்களை அறிவுறுத்தல், பாடசாலை சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழுவினை நிறுவுதல் 2016 ஆம் ஆண்டில் இப் பிரிவின் பிரதான கெயலாகும்.



## 2.27 மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவு.

செயற்திட்டம்	செயற்படுத்தப்பட்ட நிலையம்	குறித்த குழு பயனாளிகள்	கலந்துக் கொண்ட எண்ணிக்கை	செலவு செய்யப்பட்ட நிதிப் பெறுமதி
கணக்கு பயிற்சி செயற்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்	மாவட்ட மகளிர் அதிகாரக் குழு உத்தியோகத்தர் மகளிர் அபிவிருத்தி, நிவாரண சகோதரி	237	ரூ.56,400.00
மகளிர் அதிகாரக் குழுவினை வலுவூட்டல்	மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்	மாவட்ட மகளிர் அதிகாரக் குழு உத்தியோகத்தர்கள்	100	ரூ1,500.00

## 2.28 காணி பிரிவு

மாவட்டத்தினுள் காணப்படுகின்ற காணிப் பிரச்சினை பற்றி பொதுமக்களிடத்தில் இருந்து கிடைக்கும் கோரிக்கை மற்றும் முறைப்பாடுகளை தீர்ப்பதற்காக முன்னிற்றல், மாவட்டத்தினுள் அரசு காணிகளின் முகாமைத்துவத்தின் முக்கிய தலையீட்டாளராக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் மற்றும் மாவட்டத்தினுள் ஏற்படுகின்ற பிரச்சினை பற்றி செயற்படுதல் காணிப் பிரிவின் பிரதான செயற்பாடாகும்.

- பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்கு உரிய காணி பற்றி பொது மக்களின் முறைப்பாடுகளை பொறுப்பேற்றல், அறிக்கை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் அதன்படி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- ஜனாதிபதி செயலகம் மற்றும் பிரதமர் அலுவலகம் உற்பட மற்றைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களினால் கிடைக்கும் அரசு காணிகள் பற்றிய தகவல் கோரிக்கை மற்றும் அரசு காணிகளின் பகுதிகளுக்கான கோரிக்கைக்காக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- எல்லா மாதமும் மூன்றாவது செவ்வாய்க் கிழமையும் மாவட்ட வன மற்றும் சுற்றாடல் கமிட்டி நடாத்துதல் மற்றும் அதன் மூலம் சுற்றுச் சுழல் பிரச்சினைகளை தீர்ப்பதற்காக செயற்படுதல்.
- மாதத்திற்கு இரு தடைவ மாவட்ட மண் மற்றும் கிராவல் அகழ்வு புகார் குழு நடாத்துதல் மற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் மூலம் பரிந்துரை செய்தல்.
- பிரதேச செயலகம் மூலம் கிடைக்கும் பலா மரம் வெட்டுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவங்களை அனுமதிப்பதற்காக அனுப்பி இரு வாரங்களினுள் திருப்பி அனுப்புதல்.
- மரம் வெட்டுதல் பற்றி கிடைக்கும் மக்கள் முறைப்பாடுகள் மற்றும் அரசிற்குரிய காணிகளில் மரங்களை வெட்டுதல் பற்றிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் இப் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்பட்ட வேவைகளாகும்.

## 2.29 குழந்தை பருவத்தின் பராமரிப்பு மற்றும் மேம்பாடு பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் இப் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள் கீழ் உள்ளவாறாகும்.

- மாவட்ட சிறுவர் மேம்பாட்டு குழுக் கூட்டம் 01 இனை நாடத்துதல்.
- குழந்தைப் பருவ மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் மாவட்ட முன்னேற்ற ஆய்வுக் கூட்டம் 4 நாடத்துதல்.
- குழந்தைப் பருவ மேம்பாட்டு மத்திய நிலையம்/முன்பள்ளி சிறுவர்களின் அருண தகினை ரடா தேசிய சித்திர கண்காட்சியிற்குரிய சித்திரத்தினை தேர்ந்தெடுக்கும் செயற்திட்டம்.
- “செனேஹே தடாக” குழந்தைப் பருவ பிள்ளைகளின் பெற்றோர்கள்/ கூட்டாளர்கள் ஆரம்ப குழந்தைப் பருவ பிள்ளைகளை பராமரிப்பும் மேம்படுத்தல் பற்றி அறிவுறுத்தல்.
- பல வழிகளில் போசாக்கு திட்டத்தின் கீழ் முன்பள்ளி ஆசிரியர்களை பயிற்றுவித்தல். (இருதினம் தங்குமட வசதியுடனான செயலமர்வு – உணவு மற்றும் விவசாய அபிவிருத்தி (FAO) னால் ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது)

### 2.30 சிறுவர் பிரிவு.

- முன்னேற்ற மீளாய்வு கூட்டம் நடாத்துதல்.
- ஐ.நா. அமைப்பிற்கு அனுப்புவதற்காக சிறுவர்களின் உரிமைகள் சாசனம் இலங்கையில் செயற்படுத்தல் பற்றிய முன்னேற்றத்தினை மாவட்ட சிறுவர் சபையில் சிறுவர்களின் கருத்துக்களை மதிப்பிடும் செயற்திட்டம்.  
சுற்றாடலை மற்றும் சிறுவர்களை பாதுகாக்கும் உளவியல் செயற்திட்டம்
- கிராமிய குழு வழிகாட்டல்களை செயற்படுத்தல் பற்றி அக் குழுவின் உறுப்பினர்களை அறிவுறுத்தல்.
- சுற்றாடல் பொழுதுபோக்கு மற்றும் கல்வி செயற்திட்டம்.
- மாவட்ட குழந்தை பேரவை அமர்வு நடாத்துதல்
- அர்த்தமுள்ள சிறுவர் பங்கேற்பு பற்றி மாவட்ட சிறுவர் பேரவையில் சிறுவர்களை அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம்.
- போதை பொருள் கைத்தொழிளிற்கு எதிராக சிறுவர் தலைவர்களை மற்றும் அவர்களின் பெற்றோர்களை அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம்.

2016 ஆம் ஆண்டினுள் இப் பிரிவினால் செயற்படுத்தப்பட்ட சேவைகளாகும்.

### 2.30 விசாரணை பிரிவு.

2016 ஆம் ஆண்டில் இப் பிரிவிற்கு 106 முறைபாடுகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது. இம் முறைபாடுகளில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 22 இற்காக ஆரம்ப விசாரணை நடைபெற்றதுடன், எஞ்சிய முறைபாடுகள் பிரதேச செயலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டு அறிக்கை பெற்றுக் கொண்டதன் பின்பு தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. இதற்கு மேலதிகமாக 03 களப்பரிசீலனைகளும் 15 அலுவலக பரிசீலனைகளும் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

### 2.32 ஆலோசனை பிரிவு.

ஆலோசனை சேவை வழங்குதல், உதவி ஆலோசனை உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி செயற்திட்டத்தினை நடாத்துதல், ஆலோசனை பற்றி அறிவுறுத்தும் செயற்திட்டம் நடாத்துதல், ஆன்மீக கல்வியினால் உற்பத்தி திறனுடைய வாழ்க்கையும் மனோநிலை மேம்பாடு சுற்று செயற்திட்டம் நடாத்துதல், சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் மகளிர் துன்புறுத்தலினை தடுத்தல் இப் பிரிவினால் நடாத்தப்பட்டது.

### 2.33 விளையாட்டு பிபரிவு.

விளையாட்டு மற்றும் உடல் பயிற்சி மேம்பாடு தேசிய வாரம் மற்றும் விசேட தினத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல், விளையாட்டு ஆற்றல் திட்டம் நடாத்துதல், அரச சேவை விளையாட்டு நிகழ்ச்சி நடாத்தல் இப் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்பட்ட பிரதான பணிகளாகும்.

## 2.34 கணக்கு பிரிவு.

கணக்கு பிரிவின் பிரதான பணியாவது மாவட்ட செயலகம் உற்பட எல்லா பிரதேச செயலகங்களும் நிதி நடவடிக்கை செயற்படுத்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் அறிக்கை இடல்.

### 1. வருட மதிப்பீடு ஒதுக்கீடு ஒதுக்குதல்.

2016 ஆம் ஆண்டு பாதீடு மதிப்பீட்டில் 272 குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்திற்காக கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

செலவு தலைப்பு :	272, மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்
வேலைத்திட்டம் :	01, செயற்பாடுகள் நடவடிக்கை
செயற் திட்டம் :	01, சாதாரண நிருவாகம் மற்றும் நிர்வாக சேவை, மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்
செயற் திட்டம் :	02 பிரதேச செயலகம்
செயற் திட்டம் :	03 உலர் வலய பிரிவு

01 ஆம் வேலைத்திட்டத்தில் செயற்திட்ட இலக்கம் 01 கீழ் மாவட்ட செயலகத்தில் நிர்வாக நடவடிக்கைக்காகவும் செயற்திட்டம் 02 இன் கீழ் குருணாகல் பிரிவில் பிரதேச செயலகங்கள் 20 இன் நிர்வாக நடவடிக்கைக்காகவும் செயற்திட்டம் 03 இன் கீழ் உலர் வலய பிரிவில் பிரதேச செயலகங்கள் 10 இன் நிர்வாக நடவடிக்கைக்காகவும் ஒதுக்கீடு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

மாவட்ட செயலகத்திற்காக 30 பிரதேச செயலகங்களுக்காகவும் மூலதன செலவிற்காக செயற்திட்ட இலக்கம் 01 கீழே ஒதுக்கீடு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

அரசு உத்தியோகத்தர்களின் சம்பளக் கடன் முற்பணம் செலுத்துதல் மற்றும் அறவிடலுக்காக 27201 அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கின் கீழ் உரிய எல்லைகள் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 2. ஏற்பாடுகளுக்கு எதிராக செலவு.

2016 ஆண்டிற்காக கிடைக்கப்பெற்ற செலவினை ஆய்வு செய்யும் போது, செலவு தலைப்பு 272 இல் 01 ஆம் வேலைத்திட்டத்தில் செயற்திட்டம் மூன்றிற்காக பொறுப்பேற்கப்பட்ட செலவு சுருக்கமாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

செலவு தலைப்பு :	272 – குருணாகல் மாவட்ட செயலகம்
வேலைத் திட்டம் :	01 – செயற்பாடுகள் பிரிவு

**அட்டவணை 01**  
**செயற்திட்ட முன்றில் தேறிய ஏற்பாடுகளும் தேறிய செலவு**

	செயற்திட்டம்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடுகள்		மொத்த தேறிய செலவு		மீதி	
		ரூ.	%	ரூ.	%	ரூ.	%
<b>மீள்வரும் செலவுகள்</b>	01. சாதாரண நிருவாகம் மற்றும் நிருவாக சேவை மா.செ.அ.	73,167,000	100	70,342,918	100	2,824,082	-
	02. பிரதேச செயலகம்	1,104,218,000	100	1,093,165,496	100	11,052,504	-
	03. உலர் வலய பிரிவு	461,865,000	100	457,163,490	100	4,701,510	-
	<b>மீள்வரும் கூட்டுத் தொகை</b>	<b>1,639,250,000</b>	<b>100</b>	<b>1,620,671,904</b>	<b>100</b>	<b>18,578,097</b>	-
<b>மூலதன செலவு</b>	01. சாதாரண நிருவாகம் மற்றும் நிருவாக சேவை மா.செ.அ.	46,150,000	100	45,782,584	100	367,416	-
	02. பிரதேச செயலகம்	800,000	100	756,082	100	43,918	-
	03. உலர் வலய பிரிவு	700,000	100	562,373	100	137,627	-
	<b>மூலதன செலவு</b>	<b>47,650,000</b>	<b>100</b>	<b>47,101,039</b>		<b>548,961</b>	
<b>மொத்த கூட்டுத் தொகை</b>	<b>(மீள்வரும் மற்றும் மூலதன)</b>	<b>1,686,900,000</b>	<b>100</b>	<b>1,667,772,942</b>	<b>100</b>	<b>19,127,058</b>	-

**3. அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு - 27201**

குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் 27201 அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு “பீ” கணக்கின் கீழ், 2016 ஆம் ஆண்டு அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லைகள் மற்றும் கிடைப்பனவும் செலுத்துகைகள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு தொகுக்கப்படலாம்.

	அதிகபட்ச செலவு வரம்பு	கிடைப்பனவின் குறைந்த பட்ச வரம்பு	பற்று மீதியின் உச்ச வரம்பு
ஒதுக்கீட்டு கணக்குச் சட்டத்தினால் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட வரம்புகள்.	96,000,000.00	72,000,000.00	370,000,000.00
ஆண்டினுள் பற்றுகள் மற்றும் வரவுகள்	89,081,533.09	85,249,581.57	263,462,031.39
அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்புகளுக்கு உற்பட்டு செய்யப்பட்ட பற்று மற்றும் வரவு	88,972,615.09	85,140,663.57	263,462,031.39

2016 ஆண்டினுள் அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்புகள் ஏதும் மீறப்படவில்லை என்று மேலே காட்டப்பட்டுள்ள குறிப்பில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2016 ஆண்டினுள் இந்த முற்பணக் கணக்கு கணக்கின் கீழ் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முற்பணம் வழங்குவதற்கு இயலுமாயின.

முற்பண / கடன் வகைகள்	உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை
திருவிழா முற்பணம்	2616	26,120,000
விசேட முற்பணம்	588	3,432,000
அனர்த்த கடன்	588	59,824,827
மிதி வண்டி	11	66,000
வேறு	6	36,000
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>3809</b>	<b>89,478,827</b>

2016.12.31 திகதிக்கு இம் முற்பணக் கணக்கு நி.ச. 506(உ) பிரகாரம் தனி இருப்புடன் ஒப்பிடும் அறிவித்தலினை கணக்காய்வாளர் நாகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### 4. பொது வைப்புக் கணக்கு.

2016 ஆண்டில் குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் பொது வைப்புக் கணக்கின் விபரம் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது

பொது வைப்புக் கணக்கின் இலக்கம்	6003	6000
2016.01.01 திகதிக்கு மீதி	7,702,035.35	666,334,847.83
வருடத்தினுள் வைப்பு	-	1,463,171,594.01
	7,702,035.35	2,129,506,441.84
குறை: வருடத்தினுள் செலுத்துகை	7,702,035.35	1,634,095,239.29
2016.12.31 ஆந் திகதிக்கு மீதி	-	495,411,202.55

மேற்போந்த மீதிகள் திறைச்சேரி புத்தகங்களின் மீதியுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளது.

#### 5. வருமான கணக்கு.

குருணாகல் மாவட்ட செயலாளர், எவ்வித வருமான தலைப்பில் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர் இல்லாத போதும், பலதரப்பட்ட வருமானம் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்காக இரச வருமானம் ஒன்று சேர்த்துக் கொடுப்பதற்கு முகவர் நிறுவனமாக மாவட்ட செயலகமும் பிரதேச செயலகங்களும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும்.

2016 ஆம் ஆண்டினுள், மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் ரூ.419,695,668.36 தொகை வருமானமாக ஒன்று சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட வருமானம் பற்றிய விபரம் உப அட்டவணை இலக்கம் 02 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது. ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட வருமானம் மாதாந்த கணக்கு சுருக்கம் மூலம் திறைச்சேரிக்கு அறிவிக்கப்பட்டதுடன், கடன் அறிவித்தல் மூலம் வருமானம் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கப்படும்.

6. திறைச்சேரி முன்பணக் கணக்கு இலக்கம் 7002/0/0/311/16.

2016 ஆம் ஆண்டிற்காக குருணாகல் மாவட்ட செயலாளரின் திறைச்சேரி முன்பணக் கணக்கு மீதி கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறாகும்.

	தொகை (ரூபா)
2015.01.01 திகதிக்கு முன்பணக் கணக்கு மீதி	0.00
வருடத்தினுள் திறைச்சேரியினால் பெற்ற முன்பணம்	7,268,100,000.00
கூட்டுக: திணைக்களத்தில் ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட (முன்பண பற்று)	1,724,448,702.09
	8,992,548,702.09
கழிக்கவும்: நிதியினால் செலுத்துகை (முன்பண வரவு)	8,992,548,702.09
மீதித் தொகை	-
கழிக்கவும்: திறைச்சேரிக்கு பணம் வைப்புச் செய்யப்பட்ட தொகை	-
<b>2016.12.31 திகதிக்கு மீதி</b>	<b>இல்லை</b>

இந்த முன்பண மீதி திறைச்சேரி முன்பண மீதியுடன் ஒப்புதலானது.

7. வரிசைகள் அமைச்சு மற்றும் திணைக்கள ஏற்பாடு.

தமது செலவு தலைப்புகளுக்கு அமைய கொடுப்பனவுகளுக்கு மேலதிகமாக 55 வரிசைகள் அமைச்சு மற்றும் திணைக்களங்களுக்கு கொடுப்பனவுகளுக்கு நேரடியாக ஈடுபடும். 2016 ஆம் ஆண்டு வரிசைகள் அமைச்சு மற்றும் திணைக்களங்களினால் குருணாகல் மாவட்ட செயலாளருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் ரூ.8,828,922,302 ஆகும். அவ் ஒதுக்கீட்டினால் ஏற்கப்பட்ட செலவு ரூ. 8,312,890,024 ஆகும்.

வருமான அறிக்கை - 2016 ஆம் ஆண்டு

தொடர் இலக்கம்	வருமான தலைப்பு	விபரம்	வருமானம் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்	மொத்த வருமானம்
1	10.02.04.01	கலால் வரி - போதைப் பொருள்	கலால் வரி ஆணைளார்	-
2	10.02.07.00	முத்திரைக் கட்டணம்	தேசிய வருமான ஆணைளார்	-
3	10.03.01.00	சொகுசு வாகன வரி	மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணைளார்	-
4	10.03.02.00	பரிமாற்ற வரி	ரெஜிஸ்ட்ரார் ஜனரால்	-
5	10.03.06.00	சுற்றாடல் பாதுகாப்பு வரி	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
6	10.03.07.02	ரெஜிஸ்ட்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்திற்கு உரிய பதிவு செய்வதற்கான கட்டணம்	ரெஜிஸ்ட்ரார் ஜனரால்	40,119,492.00
7	10.03.07.03	தனியார் மரம் கொண்டு செல்லுதல்	வன பாதுகாப்பு	2,983,577.25
8	10.03.07.04	மோட்டார் வாகனம் விற்பனை மீதான வரி	மோட்டார் வாகனம் ஆணையாளர்	5,000.00
9	10.03.07.05	மக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு உரிய உரிமப் பத்திரக் கட்டணம்	செயலாளர், மக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் நீதியும் சமாதனம் பற்றிய அமைச்சு	655,845.00
10	10.03.07.99	மற்றைய உரிமப் பத்திரக் கட்டணங்கள்	செயலாளர், அரசு நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	24,599,996.42
11	20.02.01.01	அரசின் கட்டிடங்களுக்கான வாடகை	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	2,090,878.26
12	20.02.01.02	அரசின் காடுகளினால் கிடைக்கும் வருமானம்	வன பாதுகாப்பாளர்	81,015.00
13	20.02.01.03	காணியும் மற்றைய வரி வாடகை	காணி ஆணையாளர்	252,316.00
14	20.02.01.99	மற்றைய வாடகை	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
15	20.02.02.01	கடன் கொடுத்தல்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
16	20.02.02.99	வட்டி வேறு	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	11,197,353.94

17	20.03.01.00	திணைக்களத்தின் செலாவணி	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	81,710.00
18	20.03.02.06	மிருகங்கள் மற்றும் தாவரங்கள் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழான கட்டணம்	வனவிலங்கு பணிப்பாளர் நாயகம்	-
19	20.03.02.07	வீசா உரிமப் பத்திரம், கடவுச் சீட்டு பிரஜாஉரிமையை பெற்றுக் கொள்வதற்கான கட்டணம்	குடிவரவு குடியகல்வு ஆளுநர்	-
20	20.03.02.13	பரீட்சையும் மற்றைய கட்டணங்கள்	பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்	798,300.00
21	20.03.02.14	மோட்டார் போக்குவரத்து சட்டத்தின் கீழான கட்டணம்	மோட்டார் வாகன ஆணையாளர்	295,824,277.50
22	20.03.02.03	ஆள்அடையாளட்டைக்கான கட்டணம்	ஆள்அடையாளத்தினை பதிவு செய்யும் ஆணையாளர்	998,910.00
23	20.03.02.99	பல	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	721,816.07
24	20.03.03.00	அபராத தொகை மற்றும் அரச உடமைப்படுத்தல்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
25	20.03.03.02	அபராத தொகை மற்றும் அரச உடமைப்படுத்தல்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	11,587,632.00
26	20.03.99.00	வேறு கிடைப்பனவுகள் (அரச வருமானம் - பல)	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	22,776,485.65
27	20.04.01.00	விதவைகள் அநாதைகள் மற்றும் ஓய்வூதிய பங்களிப்புத் தொகை	ஓய்வூதிய பணிப்பாளர் நாயகம்	81,674,663.27
28	20.05.99.00	வேறு பரிமாற்றம்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
29	20.06.02.00	மூலதன சொத்துக்களை விற்பனை செய்தல்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	2,000,420.00
30	20.03.04.00	அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு மோட்டார் சைக்கிள் வழங்குதல்	திறைச்சேரி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் நாயகம்	21,245,980.00
		<b>கூட்டுத் தொகை</b>		<b>519,695,668.36</b>



2016 ஆம் ஆண்டில் வரிசைகள் அமைச்சு / திணைக்களங்களினால் கிடைக்கப் பெற்ற ஏற்பாடு மற்றும் செலவு

செலவு தலைப்பு	செலவு விடயம்	மொத்த ஒதுக்கீடு	செலவு	மீதி
001	சனாதிபதி அலுவலகம்	19,890,288	12,287,717	7,602,571
002	பிரதமர் அலுவலகம்	75,000	39,526	35,474
101	பௌத்த சாசன அமைச்சு	17,075,477	15,303,201	1,772,276
102	நிதி அமைச்சு	2,606,050	1,865,171	740,879
103	பாதுகாப்பு அமைச்சு	824,245	824,245	-
104	கொள்கை திட்டமிடல், பொருளாதார நடவடிக்கை சிறுவர்கள் இளைஞர்கள் மற்றும் கலாச்சார அமைச்சு	3,902,213,272	1,568,420,680	2,333,792,592
106	பொது மக்கள் சமாதானம், அனர்த்த முகாமைத்துவ கிறிஸ்தியானி நடவடிக்கை அமைச்சு	74,335,126	69,456,533	4,878,593
110	நீதிமன்றம் மற்றும் தொழிலாளர் தொடர்பு அமைச்சு	22,670,922	19,868,546	2,802,376
111	சுகாதார தேசிய வைத்திய அமைச்சு	5,270,992	5,219,683	51,309
117	பெருந் தெருக்கள் அமைச்சு	40,000	39,234	766
118	விவசாய அமைச்சு	47,451,420	42,264,989	5,186,431
120	மகளிர் நடவடிக்கை அமைச்சு	523,943,450	511,647,861	12,295,589
121	உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் மீன்பிடி அமைச்சு	1,722,739,326	1,136,170,210	586,569,116
124	சமூக சேவை, நலன்புரி மற்றும் மிருகவள அபிவிருத்தி அமைச்சு	1,909,523,677	1,002,696,438	906,827,239
130	அரசு நிர்வாக, உள்ளூராட்சி மற்றும் சனநாயக நிருவாக அமைச்சு	15,264,867	14,853,894	410,973
136	சுற்றுலா மற்றும் விளையாட்டுத் துறை அமைச்சு	44,543,904	31,537,170	13,006,734

153	காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தி அமைச்சு	80,182,259	50,625,223	29,557,036
160	சுற்றுச் சூழல் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி அமைச்சு	101,500	101,480	20
163	உள்ளக நடவடிக்கை, வடமேல் அபிவிருத்தி மற்றும் கலாச்சார அமைச்சு	229,555,789	134,619,920	94,935,869
196	அறிவியல், தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சு	5,227,842	4,966,676	261,166
197	திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு	567,000	498,700	68,300
198	நீர்பாசன மற்றும் நீர்வள முகாமைத்துவ அமைச்சு	3,964,301	3,848,363	115,938
201	பௌத்த நடவடிக்கை அமைச்சு	78,963,370	44,613,276	34,350,094
206	கலாச்சார நடவடிக்கை திணைக்களம்	2,611,930	1,709,221	902,709
210	தகவல்கள் திணைக்களம்	18,250	17,795	455
216	சமூக சேவைத் திணைக்களம்	32,910,994	22,161,161	10,749,833
217	நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவை திணைக்களம்	22,048,171	21,751,100	297,070
219	விளையாட்டுத்துறை அபிவிருத்தி அமைச்சு	158,677,253	75,045,620	83,631,633
220	ஆயர்வேத திணைக்களம்	424,000	372,400	51,600
227	ஆட்பதிவுத் திணைக்களம்	27,129,858	26,074,993	1,054,865
252	மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்	1,926,856	1,779,751	147,105
253	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	13,511,469,091	921,337,047	12,590,132,044
254	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்	4,612,651	3,917,083	695,568
282	நீர்பாசன அமைச்சு	169,743,483	79,378,665	90,364,818

284	வன சீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	9,202,939	1,862,632	7,340,307
285	விவசாயத் திணைக்களம்	5,926,785	4,981,425	945,360
286	காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	108,970	71,040	37,930
289	விவசாய பொருட்கள் ஏற்றுமதி	2,353,376	1,315,250	1,038,126
304	மோட்டார் வாகன திணைக்களம்	78,500	58,500	20,000
307	சமுதாயஞ்சார் திருத்தங்களுக்கான திணைக்களம்	2,519,300	1,843,822	675,478
326	காணி பயன்பாட்டுக் கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களம்	669,125	505,240	163,885
327	மனித சக்தி மற்றும் தொழில் வாய்ப்பு திணைக்களம்	3,374,212	3,242,211	132,001
328	விவசாயத் திணைக்களம்	2,589,603	2,554,419	35,184
	<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>22,665,425,423</b>	<b>5,841,748,112</b>	<b>16,823,677,311</b>

வருடாந்த ஒதுக்கீட்டு கணக்கு தகவல்கள்

உ.ஜீ.எஸ்.ஏ.-2

செயற்திட்டப்படி ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு

செலவு தலைப்பு இலக்கம் :

272

மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர் :- குருணாகல்

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும்: 01 செயற்பாட்டு வேலைத் திட்டம்

மீள்வருவனவும் மூலதன செலவின் சுருக்கம்

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
செலவின் தன்மை (உ.ஜீ.எஸ்.ஏ.படிவம் முன்னோக்குடன்)	வரவு செலவு மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிரப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளையின் மீதி (மேம்பாடு) (4-5)
	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
அ) மீள்வருவன (உ.ஜீ.எஸ்.ஏ.3)	1,572,000,000	67,250,000	126436000- 126436000	1,639,250,000	1,620,671,904	18,578,097
(ஆ) மூலதன (உ.ஜீ.எஸ்.ஏ.3)	47,000,000	650,000	-	47,650,000	47,101,039	548,961
<b>கூட்டுத் தொகை</b>	<b>1,619,000,000</b>	<b>67,900,000</b>	<b>-</b>	<b>1,686,900,000</b>	<b>1,667,772,942</b>	<b>19,127,058</b>

வேலைத்திட்டப்படி மீள்வரும் செலவு

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்  
272  
வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 01  
செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்.

கருத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் ஆள்சார் படிக்கும் சகல கருத்திட்டங்களுக்கான செலவு	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 -சாதாரண நிர்வாகமும் தாபன சேவை - மாவட்ட செயலகம்	வருடாந்த நிதிக் கூற்று ஒதுக்கீடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (+/-)	மா.நி.பி. 66-69 கீழ் மாற்றல்கள் (+/-)	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/(மிகை) (4-5)
ஆள்சார் படிகள்	61,200,000	-	+2923000-6056000	58,067,000	56,656,027	1,410,973
ஏனைய செலவுகள்	15,000,000	0	+900000-800000	15,100,000	13,686,891	1,413,109
<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>76,200,000</b>	<b>-</b>	<b>(3,033,000)</b>	<b>73,167,000</b>	<b>70,342,918</b>	<b>2,824,082</b>
<b>2 பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்</b>						
ஆள்சார் படிகள்	983,000,000	22,500,000	+120418000-85000000	1,040,918,000	1,031,419,402	9,498,598
ஏனைய செலவுகள்	64,450,000	400,000	+1000000-2550000	63,300,000	61,746,094	1,553,906
<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>1,047,450,000</b>	<b>22,900,000</b>	<b>33,868,000</b>	<b>1,104,218,000</b>	<b>1,093,165,496</b>	<b>11,052,504</b>
<b>3 உலர்வலைய பிரிவு</b>						
ஆள்சார் படிகள்	419,000,000	44,000,000	+595000-31000000	432,595,000	429,257,826	3,337,175
ஏனைய செலவுகள்	29,350,000	350,000	+600000-1030000	29,270,000	27,905,664	1,364,336
<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>448,350,000</b>	<b>44,350,000</b>	<b>(30,835,000)</b>	<b>461,865,000</b>	<b>457,163,490</b>	<b>4,701,510</b>
<b>மொத்த கூட்டுத்தொகை</b>	<b>1,572,000,00</b>	<b>67,250,000</b>	<b>-</b>	<b>1,639,250,000</b>	<b>1,620,671,904</b>	<b>18,578,097</b>

**செயற்திட்டப்படி மூலதன செலவு**

செலவு தலைப்பு இலக்கம்:- 272 அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் மாவட்ட:- மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்  
வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் :01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்.

செயற்திட்ட : 1 சாதாரண நிருவாகம் மற்றும் நிர்வாக சேவை  
இலக்கம் பெயர் - மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்

செலவு விடய இலக்கம்	பொருள் இலக்கம்	நிதியளித்தல் (குறியீட்டு இலக்கம்)	பொருள் விபரம்	பாதீடு மதிப்பீட்டினை ஒதுக்குதல்	குறை நிரப்பு நிதி மற்றும் குறை நிரப்பு மதிப்பீடுகள் முன்பதிவு	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
<b>மூலதன சொத்துக்களை மீள் திருத்தலும் மேம்படுத்தலும்</b>									
2001		11	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு	6,500,000		-	6,500,000	6,302,474	197,526
2002		11	இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள்	1,000,000		-	1,000,000	949,202	50,798
2003		11	வாகனம்	1,100,000		-	1,100,000	1,094,662	5,338
			<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>8,600,000</b>		<b>-</b>	<b>8,600,000</b>	<b>8,346,338</b>	<b>253,662</b>
<b>மூலதன சொத்துக்களை கைப்பற்றுவதல்</b>									
2102		11	வீட்டு உபகரணங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	4,000,000		-	4,000,000	3,973,303	26,697
2103		11	இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள்	2,000,000	650,000	-	2,650,000	2,617,360	32,640
2104		11	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு	30,000,000		-	30,000,000	29,949,434	50,566
			<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>36,000,000</b>	<b>650,000</b>	<b>-</b>	<b>36,650,000</b>	<b>36,540,097</b>	<b>109,903</b>
<b>செயல்திறன் வளர்ச்சி</b>									
2401		11	பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல்	900,000		-	900,000	896,149	3,851
			<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>900,000</b>			<b>900,000</b>	<b>896,149</b>	<b>3,851</b>
			<b>மொத்த கூட்டுத்தொகை</b>	<b>45,500,000</b>	<b>650,000</b>	<b>-</b>	<b>46,150,000</b>	<b>45,782,584</b>	<b>367,416</b>

செயற்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் :-

2 பிரதேச செயலகம்

செலவு விடய இலக்கம்	பொருள் இலக்கம்	நிதியளித்தல் (குறிப்பீட்டு இலக்கம்)	கருத்திட்ட விபரம்	பாதீடு மதிப்பீட்டினை ஒதுக்குதல்	குறை நிரப்பு நிதி மற்றும் குறை நிரப்பு மதிப்பீடுகள் முன் பதிவு	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
				ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	
<b>செயல்திறன் வளர்ச்சி</b>									
2401		11	பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல்	800,000			800,000	756,082	43,918
			<b>மொத்த கூட்டுத்தொகை</b>	<b>800,000</b>			<b>800,000</b>	<b>756,082</b>	<b>43,918</b>

செயற்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் :-

3 உலர் வலய பிரிவு

செலவு விடய இலக்கம்	பொருள் இலக்கம்	நிதியளித்தல் (குறிப்பீட்டு இலக்கம்)	கருத்திட்ட விபரம்	பாதீடு மதிப்பீட்டினை ஒதுக்குதல்	குறை நிரப்பு நிதி மற்றும் குறை நிரப்பு மதிப்பீடுகள் முன் பதிவு	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
<b>செயல்திறன் வளர்ச்சி</b>									
2401		11	பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல்	700,000			700,000	562,373	137,627
			<b>உப கூட்டுத்தொகை</b>	<b>700,000</b>			<b>700,000</b>	<b>562,373</b>	<b>137,627</b>
			<b>மொத்த கூட்டுத்தொகை</b>	<b>47,000,000</b>	<b>650,000</b>	<b>-</b>	<b>47,650,000</b>	<b>47,101,039</b>	<b>548,961</b>

**செயற்திட்டப்படி மூலதன செலவு சுருக்கம்**

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்

செலவு தலைப்பு இலக்கம்:- 272

நிதியீடு		செயற்திட்டம் 1*		செயற்திட்டம் 2*		மொத்த கூட்டுத்தொகை		செலவின் வீதம்  (6÷5)×100  %
குறியீடு	கருத்திட்ட விபரம்	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	
		1	2	3	4	5	6	
		ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	
11	தேசிய நிதியம்	1,686,900,000	1,667,772,942			1,686,900,000	1,667,772,942	98.87
12	வெளிநாட்டு கடன்							
13	வெளிநாட்டு வழங்கல்							
14	திரும்ப செலுத்தக்கூடிய வெளிநாட்டு கடன்							
15	திரும்ப செலுத்தக்கூடிய வெளிநாட்டு வழங்கல்							
16	நடுநிலையாளர்களின் நிதியம்							
17	வெளிநாட்டு நிதி தொடர்பான செலவுகள்							
21	விசேட நீதி சேவை							
கூட்டுத்தொகை		1,686,900,000	1,667,772,942	-	-	1,686,900,000	1,667,772,942	



**ஒவ்வொரு செயற்திட்டப்படி மூலதன செலவு சுருக்கம்**

(வேலைத்திட்டத்தினது செயற்திட்டப்படி மீளவரும் செலவு மற்றும் மூலதன செலவுகளின் நிதி நிலை)

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம், குருணாகல்

செலவு தலைப்பு இலக்கம்:- 272

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 1 செயற்பாட்டு

வேலைத்திட்டம்

நிதியீடு		செயற்திட்டம் 1*		செயற்திட்டம் 2*		செயற்திட்டம் 3*		செயற்திட்ட கூட்டுத் தொகை / பக்கத்தின் கூட்டுத் தொகை	
		தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	உண்மையான செலவு
குறியீடு	கருத்திட்ட விபரம்	1	2	3	4	5	6		
		ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
11	தேசிய நிதியம்	119,317,000	116,125,502	1,105,018,000	1,093,921,578	462,565,000	457,725,862	1,686,900,000	1,667,772,942
12	வெளிநாட்டு கடன்	-	-	-	-	-	-	-	-
13	வெளிநாட்டு வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-
14	திரும்ப செலுத்தக்கூடிய வெளிநாட்டு கடன்	-	-	-	-	-	-	-	-
15	திரும்ப செலுத்தக்கூடிய வெளிநாட்டு வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-
16	நடுநிலையாளர்களின் நிதியம்	-	-	-	-	-	-	-	-
17	வெளிநாட்டு நிதி தொடர்பான செலவுகள்	-	-	-	-	-	-	-	-
21	விசேட நீதி சேவை	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>கூட்டுத்தொகை</b>	119,317,000	116,125,502	1,105,018,000	1,093,921,578	462,565,000	457,725,862	1,686,900,000	1,667,772,942

### 2.35 பிரதேச செயலகம்.

குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் நிருவாகத்தின் கீழ் காணப்படும் பிரதேச செயலகங்களின் எண்ணிக்கை முப்பதாகும். இந்த பிரதேச செயலகத்திற்கு பிரதானமாக கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கு ஏற்படும்.

- கிராம உத்தியோகத்தர் 1610 பேரின் நடவடிக்கைகளை நிர்வகித்தலும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- புலம்சார் உத்தியோகத்தர்களின் நடவடிக்கைகளை நிர்வகித்தலும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- சமுர்தி முகாமையாளர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் நடவடிக்கைகளை நிர்வகித்தலும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- பொதுமக்களின் காணி பற்றிய கடமை மற்றும் மின் எதிர்ப்பு பற்றிய நடவடிக்கை.
- ஓய்வு பெற்றவர்களின் வழங்கல் சம்பந்தப்பட்ட கடமை
- வருடாந்தம் தேர்தல் பெயர் பட்டியல் திருத்தம் செய்தல்
- கல், மணல் மற்றும் மரம் என்பவற்றிற்கு உரிமப் பத்திரம் வழங்குதல்
- திருமண, பிறப்பு, இறப்பு பதிவு செய்வதற்கான நடவடிக்கை
- ஆட்பதிவு செய்யும் நடவடிக்கை
- பொதுமக்களின் அனர்த்த முகாமைத்துவ நடவடிக்கை
- வாகனத்திற்காக வருமான உரிமப்பத்திரம் வழங்குதல்

இதன்படி பொதுமக்களின் அன்றாட பிரச்சினை மற்றும் தேவைகள் உடனடியாக தீர்த்துக் கொள்வதற்கு பிரதேச ரீதியில் நிருவாக பிரிவு என்ற வகையில் பிரதேச செயலகம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும்.

2016 ஆண்டில் பிரதேச செயலகங்களினால் நிறைவேற்றப்பட்ட பிரதான மக்கள் சேவைகள் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு சுருக்கமாக கூறலாம்.

#### பிறப்பு, விவாகம், இறப்பு

நிறைவேற்றப்பட்ட சேவைகள்	ஆண்டினுள் நிறைவேற்றப்பட வேண்டியுள்ள விண்ணப்பங்கள்	ஆண்டினுள் நிறைவேற்றப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்கள்	ஆண்டிறுதியில் எஞ்சியிருந்த விண்ணப்பங்கள்
புதிதாக பதிவு செய்தல்			
பிறப்பு	17735	17670	65
பிறப்பு திருத்தம்	5015	4828	187
விவாகம்	11715	11715	0
இறப்பு	6382	6368	14
நிழற் பிரதி வழங்குதல்			
பிறப்புச் சான்றிதழ்	190757	190130	627
விவாகச் சான்றிதழ்	33680	33553	127
இறப்புச் சான்றிதழ்	9676	9648	28
ஆட்பதிவு செய்தல்	52775	52468	307
கடவுச் சீட்டு	204	157	47
மர உரிமப்பத்திரம்	15687	14957	730
கல்/மணல் உரிமப்பத்திரம்	6620	6575	45
கலால் வரி உரிமப்பத்திரம்	108	106	2
ஆயுதம் வழங்குவதற்கு பரிந்துரைத்தல்	53	35	18

**வாகன வருமான உரிமப் பத்திரம்**

வழங்கப்பட்ட வாகன வருமான உரிமப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	439398
உழைத்த வருமானம் ரூ.	779,091,315

**வியாபார பெயர்**

பதிவு செய்யப்பட்ட வியாபார பெயர்களின் எண்ணிக்கை	3755
ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட மொத்த வருமானம் ரூ.	2,705,645

**3. முடிவு.**

மேற்கூறப்பட்ட தகவல்கள் ஒட்டு மொத்தமாக கவனிக்கும் போது 2016 ஆம் ஆண்டில் மாவட்ட செயலகம் பொது மக்களின் தேவைகள், நுகர்வு திருப்தியும் பணிக் குழுவின் சேவைத் திருப்தியுடன் பௌதீக வளம் மற்றும் நிதிவளங்களை சிக்கனமாக பயன்படுத்தி செயற் திறனுடனும், உற்பத்தித் திறனுடனும் நிறைவேற்றுவதற்கு முயற்சித்துள்ளது என்று தெளிவாகின்றது.

காமிணி இலங்கரத்ன,  
குருணாகல் மாவட்ட அதிபர் /மாவட்ட  
செயலாளர் மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள்  
மேலதிக செயலாளர்

திகதி: 2017.03.14

## தலைப்பு 272 – குருணாகல் மாவட்ட செயலகம்

### 2016 ஆண்டின் ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு பற்றிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

தலைப்பு 272 - குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தின் 2016 ஆண்டிற்காக 2016 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 09 ஆந் திகதி இலக்கம் 252 / 2016 கான அரச கணக்கு சுற்று நிருபத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள டீஜிஎஸ்ஏ 1 ஆம் மாதிரி படிவம் தொடக்கம் 10 ஆம் மாதிரி படிவம் வரை, குறிப்பு (i) தொடக்கம் குறிப்பு (iv) வரையிலான தகவல்களின் சுருக்கம் 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் 148, 149, 150 மற்றும் 152 ஒழுங்கு முறைகளுக்கு, 2016 ஆம் ஆண்டு 23 ஆம் ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு (திருத்த) சட்டத்தின் திருத்த 2015 ஆம் ஆண்டு இலக்கம் 16 கான ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமும் வேறு சட்டரீதியான ஏற்பாடுகளக்கும், 2016 ஆம் ஆண்டு வரவுசெலவு மதிப்பீட்டிற்கும், இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கோவையின் சட்டத்திட்டங்களில் உள்ளடங்கிய அரச நிதி மற்றும் நிருவாக ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய ஒழுங்கமைக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு, இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(1) சட்டத்தில் உள்ளடங்கிய ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது கட்டளையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 2016 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 09 ஆந் திகதி இலக்கம் 252/2016 கான அரச கணக்கு சுற்றுநிருபத்துடன் அதிகபட்சமாக வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கோவையில் நிதி ஒழுங்குவிதி 150 படி அரச கணக்கு பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் பிரசித்தப்பட வேண்டிய ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு பற்றிய எனது கண்காணிப்பினை இந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

## 2. கணக்காய்வு விடய போக்கு

கணக்காய்வு கணக்கில் காட்டப்பட்டுள்ள மதிப்புகள் மற்றும் வெளிப்படையாக்குவதற்கு உதவியான 2016 ஆம் ஆண்டு 23 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு (திருத்த) சட்டத்தினால் திருத்தியமைக்கப்பட்ட 2015 ஆம் ஆண்டு 16 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தினால் பாராளுமன்றத்தினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட செலவு எல்லையினுள் சுரண்டல்கள் நடைபெற்றதா என்று மற்றும் கணக்காய்வு சாட்சி பெற்றுக்கொள்வதற்காக செயல்முறையினை செயற்படுத்துதல் கணக்காய்விற்கு உற்படுத்தப்படும். தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட செயல்முறைகள் மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் ஏற்படக் கூடிய போதியளவிலான தவறான அறிக்கைகளில் அபாயகரமாக மதிப்பீடு செய்தல் கணக்காய்வாளரின் தீர்ப்பின் படி அடிப்படையாக அமையும். அவ் அபாயகரமாக மதிப்பீடு செய்யும் போது சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப உகந்த கணக்காய்வு செயல்முறையினை திட்டமிடலுக்காக மாவட்ட செயலகத்தின் உள்ளக நிர்வாகத்தின் திறமைப் பற்றி கருத்து வெளியிடுவது அர்த்தமற்றது. முகாமைத்துவத்தினால் பின்பற்றப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் நியாயமான மதிப்பீடானது போன்று ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கின் ஓட்டு மொத்தத்தினை சமர்ப்பித்தல் பற்றி மதிப்பீடும் கணக்காய்விற்கு உற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3. **ஒதுக்கீட்டு கணக்குப் பற்றி பிரதான கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களினதும் கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களதும் பொறுப்பு.**

இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தில் 52 ஆம் சட்டத்துடன் வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிக் கோவையில் நிதி ஒழுங்குவிதி 124 மற்றும் 125 இல் காட்டப்பட்டுள்ள பணிகள் பற்றிய அரசு நிதி நிர்வாகத்தில் போதியளவு என்பதனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பிரதான கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் நிதி அமைச்சிற்கு பொறுப்புக் கூற வேண்டியதுடன், அமைச்சின் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள திணைக்களங்களில் நிதி நடவடிக்கையினை கண்காணிக்கும் பொறுப்பு திறைச்சேரியின் நிர்வாகிகளுக்கு உட்பட்டு பிரதான கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும் கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும் வழங்கப்படும். அதன்படி ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தில் 148, 149, 150 மற்றும் 152 சட்டத்திற்கு, வேறு சட்டரீதியான ஏற்பாடுகளுக்கும், அரசு நிதி மற்றும் நிர்வாக ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அமைய கொண்டு நடாத்தல், ஒழுங்கமைத்தலும் சமர்ப்பித்தலும் பிரதான கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தரினதும் கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தரினதும் பொறுப்பாகும். மோசடி மற்றும் பிழைகள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய போதியளவிலான தவறான அறிக்கைகள் அற்ற ஒதுக்கீட்டு கணக்கினை ஒழுங்கமைப்பதற்கு இயலுமான வகையில் தேவையான உள்ளக நிர்வாகத்தை திட்டமிடல், செயற்படுத்தல் மற்றும் கொண்டு நடாத்தல் இப் பொறுப்பிற்கு உட்படுத்தப்படும்.

4. **கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்**

2016 ஆம் ஆண்டிற்காக 272 ஆம் தலைப்பு குருணாகல் மாவட்ட செலயக அலுவலகத்தின் ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள 4.1 பந்தியில் இருந்த 4.9 வரையிலானவற்றிற்கு விளக்கம் அளிப்பதற்கு உட்பட்டு திருப்திகரமாக ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது என்று அவதானிக்கப்பட்டது.

4.1 **மதிப்பீட்டினை ஒழுங்கமைப்பதிலான பலவீனம்**

(அ) **நி.ஒ. 66 னால் மானியங்களை அதிகரித்தல்**

நிதி ஒழுங்குவிதி 50(2) படி ஆண்டு வரவு செலவு மதிப்பீட்டினை இயன்றளவு முழுமையாகவும் சரியாகவும் ஒழுங்கமைப்பது கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பான போதும், முறையான ஆய்வு மற்றும் மதிப்பீட்டின் படி ஆண்டு வரவுசெலவு மதிப்பீட்டினை ஒழுங்கமைக்காததனால் 12 செலவு விடயங்களுக்காக மொத்த தேறிய ஏற்பாடுகளில் 09 சதவீதம் தொடக்கம் 27 சதவீதம் வரை நி.ச. 66 கீழ் மாற்றம் செய்து ஏற்பாடுகளை அதிகரித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) **அதிகமாக ஏற்பாடுகளை வழங்குதல்**

11 செலவு விடயங்களுக்கு அதிகமாக ஏற்பாடுகளை பெற்றுக் கொண்டு அவ் ஏற்பாடுகளில் நூற்றிற்கு 8.8 தொடக்கம் 50 வரை ஒரு வரம்பினை கொண்டு ஏற்பாட்டு நிதி ஒழுங்கு விதி 66 கீழ் செலவு விடயங்களுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது.

(இ) மீதமுள்ள

செலவு பற்றி திருத்தமான கணிப்பு செய்யாது செலவு விடயங்களுக்காக நிதி ஒதுக்கீடு செய்த காரணத்தினால் 12 மீள்வரும் செலவு விடயங்களுக்கும், 03 மூலதன செலவு விடயங்களுக்கும் முறையே ரூ.1,612,187 தொகையும் ரூ.232,343 தொகையும் எஞ்சி காணப்பட்டதுடன், அந்த மீதி தேறிய ஏற்பாட்டின் 5 சதவீதம் மற்றும் 58 சதவீதம் வரம்பில் இருந்தது.

4.2 இழப்புக்கள் மற்றும் கைவிடப்படல் பற்றிய அறிவித்தல்

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உண்மைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) இலக்கம் PC-4803 கான வாகனத்திற்கு 2017 ஜனவரி 07 ஆந் திகதி ஏற்பட்ட விபத்து காரணமாக ரூ.19,500.00 தொகை இழப்பும் 2016 ஆம் ஆண்டு ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் உற்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) 2016 ஆம் ஆண்டினுள் அறவிடப்பட்டிருந்த மற்றும் புத்தகத்தில் இருந்து வெட்டப்பட்டிருந்த கீழ் காணப்படும் இழப்புக்கள் ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் ஆண்டினுள் இழப்பினை அறவிட்டுக் கொள்ளல் / வெட்டிவிடல் / கைவிடல் பற்றிய அறிக்கைக்கு உள்ளடக்கப்படவில்லை.

இழப்பின் தன்மை	இழப்பின் தன்மை	அறவிடல்	புத்தகத்தில் வெட்டிவிடல்
-----	-----	-----	-----
	ரூ.	ரூ.	ரூ.
PC-4803 வாகனத்திற்கு ஏற்பட்ட விபத்து	85,064.00	85,064.00	-
சாரகம ஜனாதிபதி மகளிர் வித்தியாலயத்தில் கிணறு உடைந்து விழுந்தமை	204,387.77	-	204,387.77

(இ) இழப்பு மற்றும் கைவிடலில் கால பகுப்பாய்வின் போது 2011 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 20 ஆந் திகதி ஏற்பட்ட ரூ.500,000.00 இழப்பினை 5 – 10 ஆண்டு வரையிலான காலத்தினுள் உற்படுத்த வேண்டிய போதும் 05 ஆண்டு குறைந்த காலத்திற்கு உற்படுத்தப்பட்டு காட்டப்பட்டிருந்தது.

4.3 புத்தகங்களில் இருந்து வெட்டிவிடல் பற்றிய அறிவித்தல்.

உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரினால் 2016 ஆம் ஆண்டு செப்தம்பர் 28 ஆந் திகதி புத்தகத்தில் இருந்து வெட்டிவிடுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டிருந்த போதும் சாரகம ஜனாதிபதி மகளிர் வித்தியாலயத்தின் கிணறு உடைந்து விழுந்ததனால் ரூ.204,388.00 தொகை இழப்பினை இவ் அறிவித்தலில் உற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4 கடன்களை வெளியிடாமை.

கணக்குப் பிரிவில் 24201 கான நிழற் பிரதி இயந்திரத்தினை பழுதுபார்ப்பதற்காக 2016 திசம்பர் 27 ஆந் திகதி தனியார் நிறுவனம் ஒன்றினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இன்வொய்சிற்கு செலுத்த வேண்டிய ரூ.33,530.00 தொகையினை 2017 பெப்ரவரி 27 ஆம் திகதி செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், அத் தொகை 2016 ஆம் ஆண்டு ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் கடன் தொகையில் உற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.5 2007 செப்தம்பர் 05 ஆந் திகதி வழங்கப்பட்ட திறைச்சேரி செயற்பாட்டு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2007/05 இல் (1) ஆம் பந்தியின் ஆலோசனைகளுக்கு அமைய ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கி கணக்கு பற்றி 2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு தர அறிக்கைகள்.

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உண்மைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட வங்கி இணக்கல் கூற்றுப்படி வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத 06 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காசோலைகள் இவ் அறிக்கையில் காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை.

பிரதேச செயலகம்	கணக்கு இலக்கம்	காசோலை	திகதி	பெறுமதி ரூ.
கிரிபாவ	184-1-001-9-9026942	65190	2016.02.18	1,400.00
கிரிபாவ	184-1-001-9-9026942	75010	2016.04.27	9,975.00
மாஸ்பொத்த	100189029970	710351	2016.06.23	1,870.08
மல்லவபிடிய	334-1-002-9-9026936	364667	2016.06.10	100.00
		364704	2016.06.20	150.00
ரிதீகம	7042123	285263	2016.02.25	200.00
இப்பாகமுவ	207-1-001-8-902-6939	75627	2016.06.24	150.00
கல்கமுவ	7042138	199279	2016.06.03	640.00

(ஆ) 2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு வங்கி அறிக்கைப்படி மீதி மற்றும் ஒதுக்கீட்டு கணக்கு குறிப்பு இலக்கம் (iv) படி வங்கி அறிக்கைப்படி மீதியுடன் ஒவ்வாமை கவனிக்கப்பட்டது.

(இ) கீழ் காணப்படும் வங்கி கணக்குகளுக்கு அமைய 2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு வங்கி சமரசத்துடன் வங்கி மீதி மற்றும் ஒதுக்கீட்டு கணக்கு குறிப்பு (iv) வரை உள்ள மீதிக்கு இடையே வேறுபாடு கவனிக்கப்பட்டது.

பிரதேச செயலகம்	கணக்கு இலக்கம்	வங்கி சமரசப்படி மீதி	ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் காட்டப்பட்டுள்ள மீதி	வேறுபாடு
-----	-----	-----	-----	-----
		ரூ.	ரூ.	ரூ.
வீரம்புகெதர	10119026966 - மக்கள் வங்கி	31,258,969	21,258,969	10,000,000
எஹடுவெவ	100169026948 - மக்கள் வங்கி	19,759,244	17,959,244	2,000,000
	100299026936 - இலங்கை வங்கி	20,678,484	20,679,484	1,000

#### 4.6 கணக்காய்விற்கு சாட்சி சமர்ப்பிக்காமை

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உண்மைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு வைப்புக் கணக்குகளின் மீதியின் கூட்டுத் தொகையாக ஒதுக்கீட்டு கணக்கில் கணக்கு குறிப்பு (ii) வரை உள்ள ரூ. 495,376,365 தொகை பற்றி கால பகுப்பாய்வினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்காமை.

(ஆ) நிதி ஒழுங்குவிதி 571 படி காலாவதியான எல்லா வைப்பு பற்றியும் நிதி ஒழுங்குவிதி 570 படி எல்லா அரையாண்டு முடிவில் பட்டியல் ஒன்றினை ஒழுங்கமைக்க வேண்டிய போதும் அவ்வாறு சமர்ப்பிக்காமை.

#### 4.7 நிலையற்ற சொத்துக்களின் நகர்வு அறிக்கை

2016 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு எஹடுவெவ பிரதேச செயலகத்தை கட்டமைக்கும் பௌதிக முன்னேற்றம் 80 சதவீதமான காரணத்தினால் 2016 ஆம் ஆண்டு செய்யப்பட்ட ரூ. 5,688,892 தொகை செலவு செய்யப்படும் வேலை இலக்கம் (3) இற்கு உற்படுத்தப்பட வேண்டியதுடன், அதனை கையேற்கும் (2) 1 கொள்முதல் நிரலுக்கு எடுக்கப்பட்டது.

#### 4.8 வாரியபொல பிரதேச செயலக கட்டிடத்தினை கட்டமைத்தல்

இக் கட்டிடத்தினை கட்டமைப்பதற்கு 121-1-1-0-2104 செலவு தலைப்பினால் ஏற்பாடு ஒதுக்கப்பட்ட போதும், 2016 ஆம் ஆண்டில் கட்டிடத்தினை கட்டமைப்பதற்காக கொள்முதல் பத்திரிகை அறிவித்தலுக்கு செய்யப்பட்ட ரூ.81,807 தொகை செலவினை 272-1-1-0-2104 செலவு தலைப்பின் செலவிற்கு ஒன்று சேர்க்கப்பட்டிருந்தது.



4.9 போக்குவரத்து குறிப்பினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்காமை.

2016 ஆம் ஆண்டிற்குரிய 21 பிரதேச செயலகங்களுக்கு உரிய 20 இருப்பு வாகனங்களின் போக்குவரத்து குறிப்புகள் மற்றும் 12 ஒதுக்கப்பட்ட வாகனங்களின் போக்குவரத்து குறிப்பு சுருக்கத்தினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

4.10 பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்.

இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(6) சட்டப்படி என்னால் 272 தலைப்பு இலக்கத்தின் கீழ் நிதி மற்றும் செயலணி அறிக்கைப் பற்றி பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.